

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

El Pla d'Acció Tutorial és un conjunt d'accions per donar suport a l'estudiant durant la seva estada a la Universitat. Aquest comprèn un conjunt d'ajudes per afavorir la transició a la universitat, i el desenvolupament de la formació professional. Així, es proposen accions per a la seva incorporació al estudis universitaris i a la dinàmica del Centre, el seguiment al llarg dels seus estudis, l'orientació en la selecció d'assignatures optatives i mencions i, per últim, l'orientació laboral, passant per les possibilitats de mobilitat i de pràctiques externes.

Seguidament es descriuen les accions que formen part del Pla d'Acció Tutorial de la Facultat de Ciències de l'Educació (FCE). Les accions s'han organitzat seguint la distribució i model del [PAT UAB](#), resultant-hi 5 subapartats: Accions d'orientació acadèmica, promoció i transició a la universitat; accions d'acollida, informació i d'assessorament; accions de tutoria acadèmica; accions de tutoria professional i necessitats específiques de supervisió.

Dins de cadascun d'ells se segueix el mateix esquema: en primer lloc s'exposen els objectius UAB, i seguidament es distribueixen les accions segons es realitzen als graus, o als màsters, indicant la figura de la Facultat que les coordina.

1. D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA, DE TRANSICIÓ A LA UNIVERSITAT I DE PROMOCIÓ

Objectius

1. Acompanyar i orientar en la presa de decisions prèvia a l'ingrés a la Universitat.
2. Facilitar la transició de l'alumnat al context social, organitzatiu i estructural universitari.
3. Donar a conèixer la Universitat.

Graus

Programa Argó

Activitat d'orientació en què el professorat de la FCE tutoritza treballs de recerca d'estudiants de segon de batxillerat, oferint tant temàtiques específiques per a desenvolupar com orientació sobre la seva realització. Aquest [programa](#) està organitzat per l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) de la UAB.

Jornada de Portes Obertes

Coordinació de Promoció de la Facultat

Aquestes jornades es realitzen durant tres dies a la FCE al llarg del mes de febrer. Membres de l'equip de Deganat i de les Coordinacions de Graus donen informació als futurs estudiants sobre la FCE i els estudis que s'hi ofereix (continguts, diferències entre ells, sortides professionals, etc.).

Visita a instituts i ajuntaments

Coordinació de Promoció de la facultat

Sessions informatives que, a partir de les peticions que arriben des de l'Àrea de Comunicació i Promoció de la UAB, es desenvolupen als Instituts d'Educació Secundària de tot Catalunya, així com als ajuntaments que ho demanen. Es dona informació sobre les característiques dels estudis, l'accés a cada titulació, les pràctiques i els programes de mobilitat del centre.

Participació al Saló de l'Ensenyament

Coordinació de Promoció de la facultat

El mes de març se celebra el Saló de l'Ensenyament, dirigit al públic potencial de graus de les universitats, a la Fira de Montjuic de Barcelona. Professorat i estudiants de la FCE responen les consultes formulades pels visitants.

Material imprès de promoció per als graus

Coordinació de Promoció de la facultat

Col·laboració en l'elaboració de materials.

Dia de la Família

Coordinació de Promoció de la facultat

Amb l'objectiu de donar a conèixer el campus de la UAB, els estudis impartits i els serveis de la universitat a les famílies d'estudiants de 2n de Batxillerat i de cicles formatius de grau superior, a principis de maig se celebra aquesta activitat durant el matí d'un dissabte. Després d'una benvinguda del Degà, es responen els dubtes sobre els diferents graus oferts per la facultat. En una segona fase, les persones assistents es divideixen en grups i visiten les instal·lacions de la Facultat (aules, aules de música, informàtica, ...), guiats pel professorat.

Pàgina web

Deganat i gestió acadèmica

La informació sobre tots els aspectes relacionats amb les titulacions impartides per la FCE es realitza a través dels següents canals:

Web de la [UAB](#).

Web de la [FCE](#).

La gestió, actualització i manteniment del web de la UAB es fa des de diversos àmbits de la UAB i està coordinat per l'Àrea de Comunicació i Promoció (ACP) de la UAB. Tota la informació es presenta, titulació per titulació, en el que es coneix com a fitxa de la titulació inclosa la informació d'accés i de matrícula. Els següents enllaços dirigeixen a les fitxes de les titulacions impartides per la FCE:

Grau en [Educació Primària](#)

Grau en [Educació Primària en anglès](#)

Grau en [Educació Infantil](#)

Grau en [Educació Social](#)

Grau en [Pedagogia](#)

El [Grau en Educació Infantil](#), el [Grau en Educació Primària](#), el [Grau d'Educació Social](#), el [Grau de Pedagogia](#) també de vídeos informatius i promocionals, els quals es troben en les respectives fitxes.

Recursos digitals

Deganat

S'utilitzen diferents medis digitals per promoure i informar de les activitats que s'organitzen des del centre:

- Xarxes socials tipus Facebook, Twitter, i Instagram.
- [Butlletí de la facultat](#) editat mensualment.
- Edició de vídeos de promoció.

Promoció Xarxes internacionals

Vicedeganat de Mobilitat

La Facultat de Ciències de la Educació de la UAB té signats més d'un centenar de convenis per a facilitar la mobilitat estudiantil internacional, el que suposa una promoció des d'aquestes universitats.

D'altra banda, la FCE es promoció també a través de dues xarxes d'intercanvis en les que participa:

La [xarxa d'educació primària d'ECIU](#)

El curs internacional [Empowering Education in a European Context](#)

Màster

Jornada informativa sobre màsters oficials

Vicedeganat de Qualitat i Innovació i Coordinacions de Grau

Jornada informativa on l'alumnat rep informació sobre les característiques generals de la formació de màsters oficials i titulacions de postgrau i de l'oferta que poden trobar a la Facultat. Es realitza durant el mes d'abril.

Participació al Saló Futura

Coordinació de Promoció de la Facultat

Al mes de març se celebra, a la Fira de Montjuic de Barcelona, el Saló Futura, dirigit al potencial públic de graus i màsters de les universitats que volen ampliar els seus estudis. Professors de la FCE responen a les diferents qüestions formulades pels visitants.

Material imprès de promoció per als màsters

Coordinacions de Màster

Les coordinacions de les titulacions de màster elaboren díptics informatius i s'encarreguen de la seva distribució.

Pàgina web

Gestió Acadèmica, Deganat

La informació sobre tots els aspectes relacionats amb les titulacions impartides per la FCE es realitza a través dels següents canals:

Web de la [UAB](#).

Web de la [FCE](#).

La gestió, actualització i manteniment del web de la UAB es fa des de diversos àmbits de la UAB i està coordinat per l'Àrea de Comunicació i Promoció (ACP) de la UAB. Tota la informació es presenta, titulació per titulació, en el que es coneix com a fitxa de la titulació inclosa la informació d'accés i de matrícula. Els següents enllaços dirigeixen a les fitxes de les titulacions de les titulacions de màster adscrites a la facultat:

Màsters Oficials:

Màster en [Recerca en Educació](#)

Màster en [Psicopedagogia](#)

Màster en [Biblioteca i Promoció de la Lectura](#) (interuniversitari. Coordina la UAB)

Màster en [Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes](#)

Màster en Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes ([Especialitat de Matemàtiques](#)) (interuniversitari. Coordina la UAB)

Màster en [Direcció i Gestió de Centres Educatius](#) (interuniversitari. Coordina la Universitat de Deusto)

Máster Universitario Erasmus Mundus en Children's Literature, Media and Culture

Recursos digitals

Deganat

S'utilitzen diferents medis digitals per promoure i informar de les activitats que s'organitzen des del centre:

- Xarxes socials tipus Facebook, Twitter, i Instagram.
- [Butlletí de la facultat](#) editat mensualment

- Videos promocionals i informatius (per ex., [Màster de Biblioteca i Promoció de la Lectura](#)).

Correus electrònics

Coordinacions de Màsters

Els futurs estudiants interessants que han assistit al Saló Futura omplen una butlleta per a demanar informació sobre els estudis de la Facultat en que estiguin interessats, donant la seva adreça de correu electrònic. Posteriorment, els coordinadors de les titulacions de màster remeten un correu a aquests alumnes amb la informació demanada sobre els estudis de la FCE i es responen els dubtes formulats.

El correu electrònic també és el mitjà emprat per les persones interessades en rebre informació sobre les diferents titulacions que oferim. Sovint els correus s'envien directament a les persones que coordinen els estudis. En cas que s'enviïn a l'Escola de Postgrau, des d'allà es redireccionen cap a les persones que coordinen els màsters

2. D'acollida, d'assessorament i d'informació

Objectius

4. Facilitar l'adaptació de l'alumnat al context social, organitzatiu i estructural universitari.
5. Acompanyar la integració de l'alumnat a la dinàmica del centre docent on cursa els estudis.
6. Facilitar a l'alumnat la informació i formació necessàries per assolir l'adaptació i la integració.
7. Afavorir l'ús adequat dels diferents serveis i recursos que la Universitat posa a l'abast de l'alumnat.

Graus

Sessió de benvinguda

Vicedegans d'Estudiants i d'Estudis, Coordinacions de Graus i Gestió Acadèmica

Es realitza una sessió informativa amb l'alumnat novell al mes de juliol. Es dona informació i acompanyament sobre el procés de matriculació i els aspectes que cal tenir present en cada situació. També es proporciona informació sobre el començament de curs, l'estructura general dels estudis, el desenvolupament del primer curs i els aspectes a tenir en compte per tal d'afavorir l'adaptació de l'alumnat a l'activitat universitària.

Sessió d'acollida

Degana, Coordinacions de graus

L'acollida als nous estudiants es duu a terme durant dues jornades, abans de l'inici lectiu del curs. Consta d'accions de tipus diferents:

- Rebuda del degà, vicedegans i coordinadors de titulacions.
- Lliçó/Acte inaugural.

- El coordinador de la titulació presenta els aspectes més rellevants dels estudis, introdueix les eines essencials de comunicació, realitza dinàmiques de coneixença dels estudiants. Es constitueix un marc adequat per a que els estudiants coneguin la figura del coordinador, les tasques que realitza, tinguin aquesta figura de referència durant els seus estudis i coneguin també la persona que assumeix aquestes tasques.
- Presentació de serveis i responsables d'altres serveis de la facultat (aules d'informàtica), i de la universitat (Dinamització cultural, biblioteques, servei de llengües, etc.).

Prova de nivell d'anglès

Vicedeganat d'Estudis

Els estudiants de nou ingrés als graus de la facultat fan una prova de nivell d'anglès en les jornades d'acollida. Aquesta prova està organitzada i es porta a terme pel Servei de Llengües de la UAB.

Recursos digitals

Deganat i Coordinacions de Graus

Existeixen diferents recursos digitals de comunicació:

- Pantalles informatives situades al vestíbul del G-5 i del G-6, edificis centrals de la Facultat, i a cadascun dels mòduls on se situen les aules. Està al càrrec del Deganat.
- Les titulacions disposen de canals de comunicació propis oberts al campus virtual de la UAB amb la intenció de facilitar la informació als estudiants ([Espai de Comunicació](#)). Està al càrrec de la coordinació del grau corresponent.

Sessió d'acollida i seguiment dels estudiants internacionals IN

Vicedeganat de Mobilitat, Coordinadors de Mobilitat, Gestió Acadèmica

Es realitza una sessió d'acollida dels estudiants internacionals i SICUE a inicis de setembre i una a inicis de febrer. En aquestes sessions es realitza l'adscripció definitiva a les assignatures que han escollit, s'informa sobre algunes qüestions pràctiques (format de les assignatures, ús del moodle, correu electrònic, etc.) i se'ls informa de les activitats que s'ofereixen des del International Welcome Week.

Es convoca als estudiants a dues sessions de seguiment per semestre.

Sessions informatives de mobilitat a l'estranger

Vicedeganat de Mobilitat, Coordinadors de Mobilitat, Gestió Acadèmica

Des de la Facultat de Ciències de l'Educació es realitza una sessió informativa sobre les possibilitats de mobilitat internacional d'Estudis a finals d'Octubre i de les possibilitats de mobilitat internacional de pràctiques a començament de març. Es presenten els destins de la Facultat, especialment els coordinats.

Sessions informatives de pràctiques

Vicedeganat de Pràctiques, Coordinadors de Pràctiques, Gestió Acadèmica

Des de cada grau anualment, en els mesos d'abril-maig, es realitza una reunió informativa sobre els pràcticums que es realitzaran el curs següent. S'hi explica per una banda, el sentit i l'enfocament d'aquests pràcticums i, per una altra, s'informa sobre qüestions tècniques o organitzatives (calendaris, ús de l'aplicació informàtica, criteris per a la selecció de centres, possibilitats d'adaptacions, entre d'altres).

Màster

Informació als estudiants dels màsters

Coordinació del Màster, Gestió Acadèmica

Cada titulació de màster té establerts els procediments d'acollida dels estudiants i la persona que coordina el programa es fa càrrec d'aquesta acollida. En el cas del Màster en Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes, l'acollida es fa, per torns, el dia de la matrícula. Cada especialitat té assignada un torn i l'alumnat és rebut per la coordinadora general del màster i per la coordinadora de l'especialitat. En el cas de l'especialitat de matemàtiques, l'alumnat és rebut pel coordinador general de l'especialitat i pels coordinadors de totes les universitats que hi participen.

En el cas del màster en Recerca en Educació, atès que compta amb una presència molt nombrosa d'estudiants d'origen estranger, l'acollida segueix un procediment diferent. Després de ser admesos i abans d'arribar al campus, els estudiants de nou accés reben un document amb tota la informació necessària per poder-se incorporar quan comença el calendari acadèmic. Aquest document inclou informació sobre: la reunió de benvinguda, el calendari acadèmic, la documentació per a la matrícula, l'assegurança mèdica, els tràmits de visat i permís de residència, l'allotjament, els transports fins a la universitat, la previsió de despeses d'inici, etc. És important que els estudiants tinguin aquesta informació perquè cal que iniciïn alguns dels tràmits des dels seu país d'origen. Atesa la distància, la comunicació es fa principalment per correu electrònic, però també per telèfon.

Per als estudiants que necessitin sol·licitar un visat, els màsters també compten amb el suport International Support Service (ISS), qui resol qualsevol dubte relacionat amb els tràmits a realitzar per a adquirir la residència d'estudiant. Aquest servei es troba situat a l'edifici de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General (Plaça Cívica)

Sessió inaugural dels màsters

Coordinació del Màster

La sessió inaugural és l'acte d'obertura oficial del curs especialment dirigit als estudiants i al professorat del màster i té un contingut acadèmic. En general consisteix en una lliçó magistral per part d'un acadèmic de reconegut prestigi. Un membre de l'equip de deganat i la persona que coordina cada titulació són les encarregades de donar la benvinguda als estudiants i al professorat a aquest acte i de presentar la persona encarregada de fer la lliçó magistral.

3. De tutoria acadèmica

Objectius

8. Fomentar la tutoria com una acció interdisciplinària de la institució universitària i una eina estratègica durant el procés d'aprenentatge.
9. Millorar la qualitat de l'atenció personalitzada de l'alumnat al llarg dels seus estudis.
10. Millorar el rendiment acadèmic i la satisfacció de l'alumnat.

11. Fomentar el paper actiu de l'alumnat en les diverses tipologies de tutoria.

Graus

Tutories de grup classe

Tutor de grup

Tot i que hi ha diversitat de perfils de professorat implicats en el procés de tutoria, el focus fonamental és el tutor de grup. Les funcions dels tutors de grups es desenvolupen en dos camps diferenciats: la tutoria formalment acadèmica i la tutoria d'assessorament personal i professional.

Així, els rols que un tutor pot exercir van des del de simple professor fins al d'orientador personal, passant pel de conseller o tutor acadèmic, el d'agent de canvi institucional i el de tutor de carrera.

Es defineixen les següents funcions:

- El tutor orienta l'alumnat en l'elaboració del seu itinerari acadèmic i professional.
- El tutor informa l'estudiant, a nivell general i també específic, sobre la universitat i la titulació en qüestió.
- El tutor orienta l'alumnat en la metodologia d'estudi i en les tècniques de treball intel·lectual.
- El tutor proporciona a l'alumnat una atenció personalitzada en aspectes relacionats amb el seu desenvolupament personal, educatiu i professional.
- El tutor informa, però també dirigeix i assessora l'alumnat cap a serveis especialitzats (borsa de treball, experts, institucions, centres de formació continuada i ocupacional, etc.).
- El tutor ajuda a planificar l'itinerari curricular de cada alumne a partir de l'oferta educativa i dels interessos, possibilitats i expectatives de l'alumnat.
- El tutor contribueix a: a) potenciar el coneixement de si mateix de l'alumnat; b) millorar l'autoestima de l'alumnat; c) desenvolupar habilitats socials i vitals de l'alumnat; d) ajudar a l'alumnat a afrontar la presa de decisions; e) estimular la creació del propi perfil professional.

Cada grup classe té assignat un tutor amb el que realitza tres reunions durant el curs: inicial, al setembre; seguiment, a l'inici del segon quadrimestre; i tancament, al juny. En aquestes reunions alumnat i tutors intercanvien parers i parlen dels temes rellevants que apareixen en la dinàmica habitual del curs. En cas de ser necessari el tutor fa arribar aquesta informació a la resta de professorat del grup i a la Coordinació de la Titulació. Les reunions també s'aprofiten per anunciar informació important en relació a la titulació, especialment terminis per realitzar tràmits diversos.

Aquesta persona atén les consultes de l'alumnat tant per correu electrònic com de forma presencial en cas que l'alumne així ho sol·liciti. Normalment s'atenen consultes en relació al seguiment dels estudis, els itineraris d'optativitat i la necessitat d'adaptar la planificació del seguiment dels estudis a contingències personals diverses.

Jornada informativa de TFG

Vicedeganat d'Estudis

Reunió informativa a 4t sobre les característiques principals del Treball Fi de Grau, les assignacions de tutories i el calendari de treball. Es realitza a l'octubre amb l'alumnat que ha matriculat el TFG.

Jornada dels TFG

Vicedeganat d'Estudis

Jornades per donar a conèixer els Treballs Final de Grau realitzats el curs anterior. La Jornada comença amb una conferència sobre aquest tipus de treball i continua amb l'exposició de alguns TFG de les distintes titulacions de grau.

Xerrades d'orientació per Mencions / optatives als graus

Coordinacions Graus, Gestió Acadèmica

Destinades principalment a l'alumnat de tercer curs dels graus de la Facultat. Aquestes xerrades es realitzen durant el segon semestre del curs. Les coordinacions de titulació, sovint acompanyades per les persones que coordinen les mencions, donen detalls de les mencions pel que fa a assignatures, perfil professional que atorguen aquestes mencions, etc. Els estudiants tenen d'aquesta manera informació de primera mà sobre les característiques de l'optativitat d'un títol i poden adreçar directament les seves qüestions als professors que coneixen a fons les particularitats de cada especialització.

Jornada informativa de Pràctiques Externes

Vicedeganat de Pràctiques, Gestió Acadèmica

Reunió informativa sobre les característiques de les Pràctiques que es fan al llarg del curs. Es fa una reunió per a cada tipologia de Pràcticum. Es realitzen un mes abans de començar cada període de Pràcticum. S'hi expliquen els processos administratius que ha de realitzar l'alumnat i el seguiment acadèmic de les Pràctiques. Seguidament es fa la primera tutoria amb el professorat.

Preselecció i assessorament a les pràctiques a l'estranger

Vicedeganat de Mobilitat, Coordinadors de Mobilitat, Gestió Acadèmica

La FCE té una tradició de pràctiques a l'estranger i, des de fa anys, s'han establert diversos destins de pràctiques a l'estranger que son gestionats des de la pròpia facultat, i què implica una sèrie de processos informatius, d'assessorament i acompanyament a les pràctiques que es concreten en (més enllà de la sessió informativa ja exposada en l'apartat anterior):

- Entrevistes individuals realitzades pels coordinadors de destins.
- Reunió col·lectiva dels estudiants seleccionats per aclarir dubtes i informar sobre el procediment administratiu i acadèmic a partir d'aquest moment.
- Acompanyament, des de gestió acadèmica, al procés de petició de la mobilitat al Servei d'Ocupabilitat.
- Sessions de formació i orientació prèvia a marxar de pràctiques (coordinadors de destins i tutors de pràctiques).

En el cas dels estudiants que no escullen destins coordinats per la Facultat, reben atenció i tutories personalitzades des de la coordinació de mobilitat del seu grau per a definir i acceptar el centre.

Acompanyament en la mobilitat d'estudis

Coordinació de Mobilitat de Grau

Tan bon punt un estudiant ha accedit a una beca de mobilitat d'estudis, els coordinadors de mobilitat del grau l'assessoren i acompanyen en la configuració del *learning agreement* per a poder cursar assignatures per al reconeixement de crèdits.

Acompanyament en relació a les Jornades d'Escola Rural

Vicedeganat de Pràctiques; responsables del Grup Interuniversitari d'Escola Rural (GIER – Xarxa Vives d'Universitats) de la UAB

La FCE vetlla perquè els estudiants, majoritàriament provinents de l'àrea metropolitana, tinguin un coneixement de l'escola rural i les seves característiques pensant en un possible destí professional en aquestes escoles. En aquest sentit, ofereix anualment la possibilitat a un nombre limitat d'estudiants d'assistir a les *Jornades d'Escola Rural en la Formació inicial dels Mestres de Catalunya*, prioritzant els estudiants que no hi ha assistit mai i que estan en els darrers cursos.

Es tracta d'una oportunitat única per formar-se sobre què vol dir ser mestre a l'escola rural, així com visitar alguns centres. Tot això en el marc d'unes Jornades en què hi participen professorat i estudiants de mestre de la gran majoria d'universitats de Catalunya i d'Andorra. Cal dir, també, que els estudiants que estan treballant aquesta temàtica en el seu TFG o que hi fan pràctiques se'ls convida a presentar-hi una comunicació, desenvolupant un tipus de competència professional complementària al que es fa al Grau.

Per promocionar i sobretot acompanyar aquest complement formatiu, es fan les següents accions:

- Reunió col·lectiva informativa a totes les persones interessades i entrevistes individuals, si és el cas.
- Acompanyament, per part dels responsables del GIER a la UAB, del procés de matriculació i de la possibilitat de tenir una beca DRAC per assistir-hi.
- Tutories de formació i orientació als estudiants que presentaran comunicació a les Jornades.
- Acompanyament durant les Jornades per tal de fomentar l'intercanvi amb estudiants i professorat d'altres universitats i l'aprofitament dels tallers i visites escolars.
- Reunió col·lectiva *a posteriori* per valorar les Jornades i dissenyar, si s'escau, accions formatives dins de la Facultat (amb l'acompanyament del professorat del GIER).

Màster

Tutories de seguiment

Coordinacions de Màster

Les persones responsables de la coordinació del màster es reuneixen amb els estudiants de manera puntual amb l'alumnat per fer un seguiment del curs i per proporcionar-los informacions organitzatives respecte a les pràctiques i els Treballs de Fi de Màster.

Reunió informativa Treball Final del Màster en Recerca en Educació

Coordinacions d'Especialitat

El Màster en Recerca en Educació organitza una reunió informativa sobre Treball Final de Màster (TFM). Durant aquesta sessió, la coordinació de cada especialitat del màster, sovint acompanyada del professorat que tutoritzen un TFM, presenten a l'alumnat les línies de recerca pròpies de l'especialitat i informen tots els detalls sobre el procés de realització del TFM.

Jornada dels TFM del Màster en Recerca en Educació

Coordinació MURE

Aquesta jornada s'ofereix a l'alumnat del Màster en Recerca en Educació i serveix per donar a conèixer als estudiants nous del màster alguns dels TFM del curs anterior. Consisteix en una conferència i una taula rodona sobre la recerca, i acaba amb la presentació oberta dels pòsters de diferents TFM de les 7 especialitats del màster.

Seminaris i Conferències

Coordinacions de Màster i Coordinació Especialitats

L'oferta de seminaris i conferències adreçades als alumnes de màster de la Facultat és important. En el cas de les titulacions en què hi ha diverses especialitats, des de la coordinació general de la titulació s'organitzen conferències adreçades a tot l'alumnat i des de la coordinació de les especialitats conferències i seminaris adreçats només a l'alumnat de la pròpia especialitat.

Jornada informativa sobre doctorat als alumnes dels màsters

Coordinació MURE

Aquesta jornada serveix per informar els alumnes del Màster en Recerca en Educació de les possibilitats que tenen de continuar estudis de doctorat a la Facultat. En aquest cas el MURE pot permetre realitzar el doctorat dins d'una de les línies de recerca del Doctorat en Educació, on estan implicats tots els departaments de la facultat.

4. De tutoria professional

Objectius

12. Fomentar el desenvolupament professional inicial de l'alumnat en el marc dels seus estudis.
13. Contribuir a l'orientació professional de l'alumnat.
14. Millorar l'ocupabilitat de l'alumnat.
15. Potenciar la vinculació dels graduats i les graduades amb la Universitat com a mitjà de formació al llarg de la vida.

Graus

Les activitats d'orientació professional es duen a terme seguint les directrius del Pla d'actuació institucional d'orientació professional de la UAB. En el cas dels Estudis de Grau, s'ha creat una comissió, integrada pels coordinadors de les titulacions, el Vicedeganat de qualitat i una representant del professorat per crear un Pla d'Orientació professional específic per als alumnes dels quatre graus. S'ha dissenyat un Pla d'Orientació professional per tal d'orientar als estudiants del Grau en Educació Primària (GEP) i del Grau en Educació Infantil (GEI), [Educació Social i Pedagogia](#) sobre les sortides professionals. Considerem que han d'afrontar el futur professional com a graduats superiors amb un conjunt de competències sòlidament desenvolupades que permetin a la persona que es gradua encarar el seu futur professional de manera proactiva i decidida.

Un graduat universitari en general, i un d'educació en particular, ha de posseir dos tipus de competències:

- **Competències interpersonals i acadèmiques**, que són les que permeten desenvolupar els estudis superiors de manera eficaç i també interactuar en un entorn comunicatiu de nivell superior.

-Competències professionals, que caracteritzen, en aquest cas, els professionals de l'educació i de magisteri, però també capaciten per treballar en contextos socioeducatius més amplis.

Al llarg dels quatre anys de la seva formació s'ha d'ajudar als estudiants a: identificar les seves competències interpersonals-acadèmiques i professionals; identificar els seus punts forts i febles; i, identificar i conèixer les seves sortides professionals més adequades al seu perfil. ([enllaç](#)).

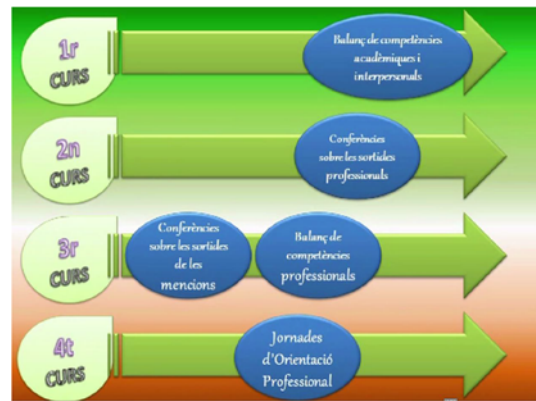
Activitats del Pla d'Orientació Professional programades des de la Facultat i que s'acrediten amb un certificat de participació, si els estudiants participen a més d'un 80% de les següents activitats programades:

Primer curs. Es facilitarà un balanç per conèixer les competències acadèmiques i personals. El balanç consta de dos qüestionaris, un d'autoavaluació ([enllaç-1](#)) i un de coavaluació ([enllaç-2](#)), que ha de respondre un company crític de la seva classe, que hagi triat cada graduat sobre les seves competències.

Segon curs. Es programen una sèrie de conferències sobre les sortides professionals que ofereixen al Grau en Educació Infantil i Primària. Les conferències són a càrrec de diferents professors de la UAB, exalumnes o experts de diferents àrees.

Tercer curs. Es programen una sèrie de conferències sobre les sortides professionals de cada menció. Posteriorment, es farà un Balanç de les competències professionals, seguint el mateix model anterior d'autoavaluació ([enllaç-a](#)) i coavaluació ([enllaç-b](#)).

Quart curs. Els estudiants hauran de cercar espais de formació perquè es puguin formar en aquests aspectes que hagin detectat que han de millorar per tal d'estar preparats pel món laboral. A més a més, es programen les Jornades formatives d'orientació professional.



Tutoria d'orientació professional

Coordinacions de grau

Al llarg de quart curs dels graus l'alumnat pot participar en un cicle de conferències sobre la transició al món del treball. Es realitza una jornada al mes de maig.

Màster

Jornada d'orientació professional al Màster en Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes

Coordinacions de Màster i Coordinació Especialitats

A finals de curs, des de la coordinació general del Màster en Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes s'organitza una jornada d'orientació professional en la qual hi ha una xerrada i taules rodones amb antics estudiants i amb professionals del diferents àmbits educatius adreçada a tot l'alumnat. En aquesta mateixa jornada també hi ha un espai dedicat a xerrades per a cada especialitat, organitzades des de la coordinació de cada especialitat

5. D'acompanyament a les necessitats específiques de supervisió

Objectius

16. Detectar necessitats específiques de l'alumnat i derivar-les a les unitats especialitzades.
17. Acompanyar i donar resposta a les necessitats específiques de l'alumnat per tal de facilitar el procés d'aprenentatge, el seu desenvolupament professional inicial i la millora de la seva ocupabilitat.

Graus

Tutories PIUNE i Unitat Assessorament Psicopedagògic (UAP, ICE)

Vicedeganat Estudis, Coordinacions de Graus

Tutories específiques amb alumnat amb necessitats educatives específiques que requereix d'una adaptació curricular informada pel PIUNE i/o UAP. Es realitzen tutories a demanda de l'alumnat. Sovint es fa un treball de mediació entre l'alumnat i el professorat de les assignatures implicades per facilitar el seguiment acadèmic de l'alumnat.

Tutoresport

Vicedeganat Estudiants, Coordinacions de Graus

Tutories específiques amb alumnat acollit al programa Tutoresport d'atenció als esportistes d'elit. Des del programa Tutoresport arriba la petició de tutors/es dins aquest programa a Vicedeganat d'estudiants. La petició es trameta al Coordinadors de titulació per a que designin els tutors dins aquest programa.

Sovint es fa un treball de mediació entre l'alumnat i el professorat de les assignatures implicades per facilitar el seguiment acadèmic de l'alumnat.

Beques Itaca-Santander

Tutories específiques amb alumnat participant en el programa de Beques salari Itaca-Santander. Es realitza una tutoria al final de cada curs per tal de valorar el seguiment del curs i planificar-ne el següent. En cas que l'alumnat implicat ho sol·liciti es realitzen tutories puntuals, ja siguin presencials o virtuals.

BIBLIOGRAFIA

Rodríguez Espinar, S. (Coord.), 2005. Manual de tutoria universitària. Recursos per a l'acció. Barcelona: Ediciones Octaedro.

Gairín, J.; Feixas, M.; Guillamón, C. i Quinquer, D. (2005). El Pla de Tutoria a la Universitat. Col·lecció Eines. UAB, Bellaterra: Servei de Publicacions.

Gairín, J. (Coord.); Feixas, M.; Guillamón, C. i Quinquer, D. (2004): L'acollida dels estudiants de primer. Pla de transició i d'incorporació a la universitat. Projecte finançat per l'IDES. Document inèdit.