

ACTA de la JUNTA PERMANENT

16 de desembre de 2015

Assistents: Ibis Álvarez; Aleix Barrera; Marta Bertran; Sílvia Blanch; Asun Blanco; Àngels Campà; Albert Casals; Diego Castro; José Luis Costa; Mequè Edo (convidada); Joaquín Gairín; Neus González; Anna Marbà; Rosa Maria Megías; Antoni Navío; Montserrat Oller; David Rodríguez; Fina Sala; Antoni Santisteban; Helena Troiano.

Excusats: Teresa Colomer; Marta Flores; Sara Lladó; Conxita Márquez; Màrius Martínez; Maria Prat; Montserrat Rifà; Enric Roca.

Absents: Berta Astier; David Cambra; Clara Cardós; Judith Castany; Jordi Deulofeu; Eneritz Fernández; Josep Galvan; Anabel García; Berta Llos; Meritxell López; Clara Sanz; Èlia Tena.

S'inicia la reunió a les 13:11h

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
2. Informacions diverses
3. Procés d'acreditació de títols
4. Execució pressupostaria
5. Aprovació de canvi a la Memòria ANECA de la doble titulació
6. Calendari de reunions de la Junta
7. Torn obert de paraules

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior

S'aprova l'acta per assentiment.

2. Informacions diverses

El Degà exposa les informacions més destacades provinents del recent Consell de Govern i que es resumeixen en:

- Promoció i dotacions de professorat: la reposició fixada des del Ministerio ha passat a ser del 100%. Arran d'aquest fet i de la disposició respecte a la promoció de TU a CU, el rector va tenir una conversa amb el secretari d'estat i sembla que per la promoció i provisió de places també es podrà tenir en compte a altres cossos com els agregats. Per tant, està previst començar a convocar places. De fet, ja està prevista una convocatòria abans d'acabar l'any. Normalment tarda 2-3 mesos, però s'ha fet l'estratègia de fer una oferta pública de treball a nivell

general per, posteriorment, fer les convocatòries a nivell individual. Paral·lelament també s'obriran processos de selecció dins del PAS.

- S'ha creat l'*Agencia Estatal de Investigación (AEI)* que serà l'encarregada de gestionar tota la inversió en recerca, i especialment els I+D+I.
- S'ha presentat la proposta de pressupost de la UAB i per primera vegada des del 2011, hi ha un increment de la despesa. Per exemple, els diners destinats a centres i departaments augmentaran en més de 400.000 €.
- Ha pujat la matrícula d'estudiants de màster, especialment pel que fa a l'alumnat internacional.

El Degà destaca que són notícies positives.

El Degà també informa d'altres reunions importants a les que el Deganat ha assistit darrerament:

- La del Consell de l'ICE, a on es va presentar la memòria. Respecte a aquest Consell, en aquests moments s'està pendent de si es renoven els representants de la Facultat que hi assisteixen i de veure què passa amb la idea de reestructuració de l'ICE que estava prevista amb l'anterior vicerectora.
- La de la Comissió Socioeducativa, que és la que gestiona programes com *Croma* o *Ítaca*. Dins d'una certa tendència de reducció de la durada d'aquests programes, també es va mostrar l'interès per accentuar més la part educativa (més enllà de la social, que ja hi està més treballada).
- Reunions amb el vicerector Jesús Donaire al voltant de dos temes:
 - 1) els dos Màsters de Secundària (MUFPS) que s'estan dissenyant a nivell interuniversitari (el de Ciències i el de Geografia i Història) i en què, en ambdós casos, hi ha problemàtiques en els equilibris entre les universitats implicades.
 - 2) la nova arquitectura de les titulacions (l'anomenat 3+2). A nivell de UAB, les diverses Facultats s'estan posicionant sobre quin model volen. A la Facultat ens afecta per Pedagogia i Educació Social, es farà un debat intern a la Facultat, però també es tindrà en compte el que facin altres universitats com la UB.

Finalment, el Degà acaba la seva intervenció en aquest punt comentant que es vol engegar un Pla Estratègic per la Facultat. Com un primer pas, s'ha decidit començar per impulsar la comunicació i la difusió de les activitats que ja es fan des de les titulacions, els departaments, etc. Això només és un primer element de cara a construir en un futur proper un veritable Pla Estratègic que doni resposta a la situació de la Facultat.

La vicedegana Marta Bertran informa de la votació realitzada el propassat 2 de desembre. En aquesta consulta, convocada per l'Assemblea d'Estudiants de les diverses Facultats, es preguntava sobre si calia aturar el 3+2. Tot i que no va estar exempt de problemàtiques (en especial pel tema del cens), es va poder portar a terme sense incidències. La nostra Facultat va ser la segona amb més participació del campus, amb 1183 vots dipositats. El resultat va ser clarament favorable al sí, amb 1175 vots.

Albert Casals, com a Secretari de la Facultat, anuncia que pel dimecres 10 de febrer a les 13:15h està prevista una sessió extraordinària de la Junta de Facultat amb l'objectiu

d'aprovar el nou reglament. L'Àngels Campà exposa els seus dubtes sobre la interpretació que es fa del reglament i, per tant, de si serà possible aprovar finalment la nova reglamentació. El Secretari li respon que, de fet, s'està pendent d'una resposta per escrit del gabinet jurídic de la UAB en relació a aquestes interpretacions per acabar de confirmar la celebració d'aquesta Junta de Facultat.

3. Procés d'acreditació de títols

El vicedegà Antoni Santisteban exposa el funcionament i característiques del procés d'acreditació de les titulacions de la Facultat. Els principals aspectes explicats es sintetitzen a continuació.

En primer lloc, concreta que les titulacions a acreditar són:

Graus:

- Educació Infantil
- Educació Primària
- Educació Social
- Pedagogia

Màsters:

- Màster Universitari de Recerca en Educació (MURE)
- Biblioteca escolar i promoció de la lectura
- Formació del professorat d'ESO i Batxillerat (Matemàtiques)
- Psicopedagogia

En segon lloc, en relació al calendari establert (vegeu Figura 1 de l'Annex 1), es subratllen dos moments clau: 1) l'abril de 2016, moment en què cal tenir acabat l'autoinforme; i 2) el novembre de 2016, quan es durà a terme l'avaluació externa.

De cara a l'autoinforme, cal crear una comissió, la Comissió d'Avaluació Interna (CAI), que serà l'encarregada de redactar-lo. L'autoinforme conté una anàlisi d'indicadors i evidències, una valoració per estàndards i un pla de millora. Per tal de poder-lo escriure, serà necessari disposar del màxim d'evidències per la qual cosa es fa una crida a tot el professorat a ser curosos i guardar tots els treballs, exàmens, tasques, etc. Cal tenir molt present que el fet de no assolir l'acreditació porta automàticament al tancament dels estudis

En tercer lloc, es fa èmfasi que més enllà de tenir molt en compte els estàndards que s'avaluen (vegeu Figura 2 de l'Annex 1), resulta fonamental el com es presenta o s'explica tot. Així mateix, cal tenir present en què consisteix l'acreditació i no barrejar el que correspon a cada moment. En aquest sentit, per exemple, les audiències durant la visita externa no es plantegen com el moment de recollir queixes i reclamacions sinó com l'ocasió d'explicar què, com i per què es fan les coses.

Finalment, es proposa que la CAI estigui formada per: Antoni Santisteban (vicedegà de Qualitat i Innovació), Anna Marbà (vicedegana d'Estudis), Rosa Ma. Megías (cap de Gestió acadèmica), José Luis Costa (administrador de centre), Assumpta Sabanés

(suport administratiu), tots els coordinadors de les titulacions (graus i màsters) i dos estudiants. La CAI es preveu constituir-se el proper 22 de desembre.

En el torn de preguntes, s'aclareix que és una sola comissió per totes les titulacions de la Facultat.

L'Aleix Barrera subratlla que en el procés d'acreditació cal tenir molt en compte i preveure tot allò que poden ser debilitats. També proposa valorar si seria positiu posar un estudiant de cada titulació a la CAI.

4. Execució pressupostària

El Degà explica que al llarg de l'any s'han estalviat diners i que això ha permès que ara a final d'any es puguin realitzar despeses per tal de fer diverses millores significatives (veure 'despeses pendants' a l'Annex 2). Entre aquestes, cal destacar un espai per a Educació Infantil, pantalles informatives pels espais comuns de la Facultat, i la necessària renovació de cadires i cortines.

5. Aprovació de canvi a la Memòria ANECA de la doble titulació

Es proposa desprogramar l'assignatura *Aspectes instrumentals de la llengua* de 2n del GEI per a l'alumnat que realitza la doble titulació GEI/GEP. El motiu és evitar un solapament d'aquesta assignatura amb les de *Llenguatges i Contextos I* i *Llenguatges i Contextos II* del GEP que els citats estudiants ja han cursat. La desprogramació, a més a més, no suposa cap problema en el nombre crèdits total que cursaran ja que en el seu pla d'estudis acaben fent molts més crèdits dels mínims requerits.

En el torn de preguntes, la Neus González pregunta per què els nostres estudiants de doble titulació fan tants crèdits de més. L'Anna Marbà respon que és pel model de doble titulació de la UAB: es va decidir no crear un nou pla d'estudis sinó fer una suma de les dues titulacions, sense estalviar-se continguts dels dos graus. Cal entendre-ho com una simultaneïtat d'estudis.

La proposta s'aprova per assentiment.

6. Calendari de reunions de la Junta

Es fa una proposta de calendari de Juntes Permanents pel present curs 2015-16:

- Dijous, 8 d'octubre (ja realitzada)
- Dimecres, 16 de desembre, 13 h.
- Dimarts, 16 de febrer, 13 h.
- Dijous, 5 de maig, 13 h.

S'aprova aquest calendari per assentiment.

7. Torn obert de paraules

L'Asun Blanco pregunta si serà lectiu el dia de Sta. Eulàlia, dia en què hi ha programats quatre grups dels Màsters de Secundària, entre d'altres coses. Ella ho ha preguntat en diverses ocasions, però fins al moment no ha tingut una resposta clara sobre si serà laborable (a Barcelona serà festa) i, en definitiva, si cal refer els cronogrames afectats.

Des del Deganat se li respon que ara ja se sap que serà festa a la UAB i, per tant, caldrà pensar en modificar i moure les classes afectades. De totes maneres, en aquests moments s'està pendent que la UAB, de forma imminent, aprovi el calendari laboral pel 2016.

La Fina Sala agraeix que reunions com aquesta es facin de forma àgil i efectiva donada l'alta càrrega de feina que tothom té.

No havent-hi més qüestions a tractar, la Junta Permanent finalitza a les 14:06h.

ANNEX 1

Figura 1

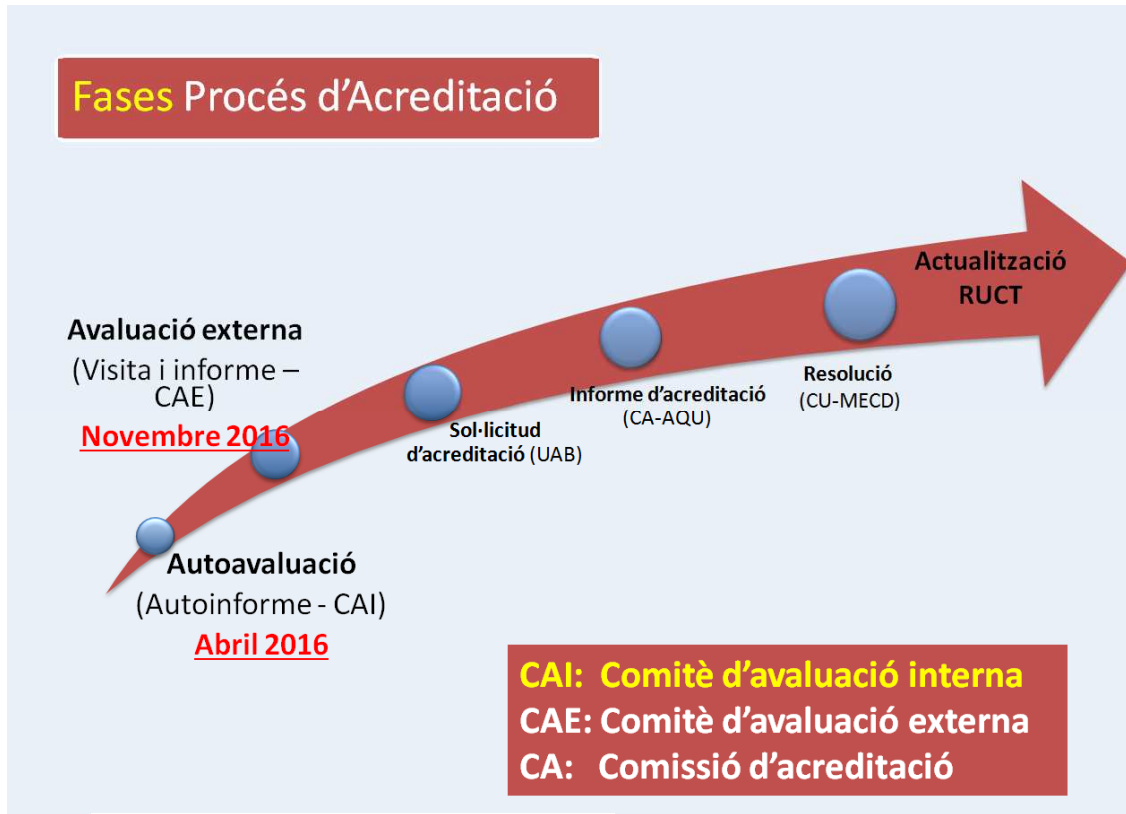
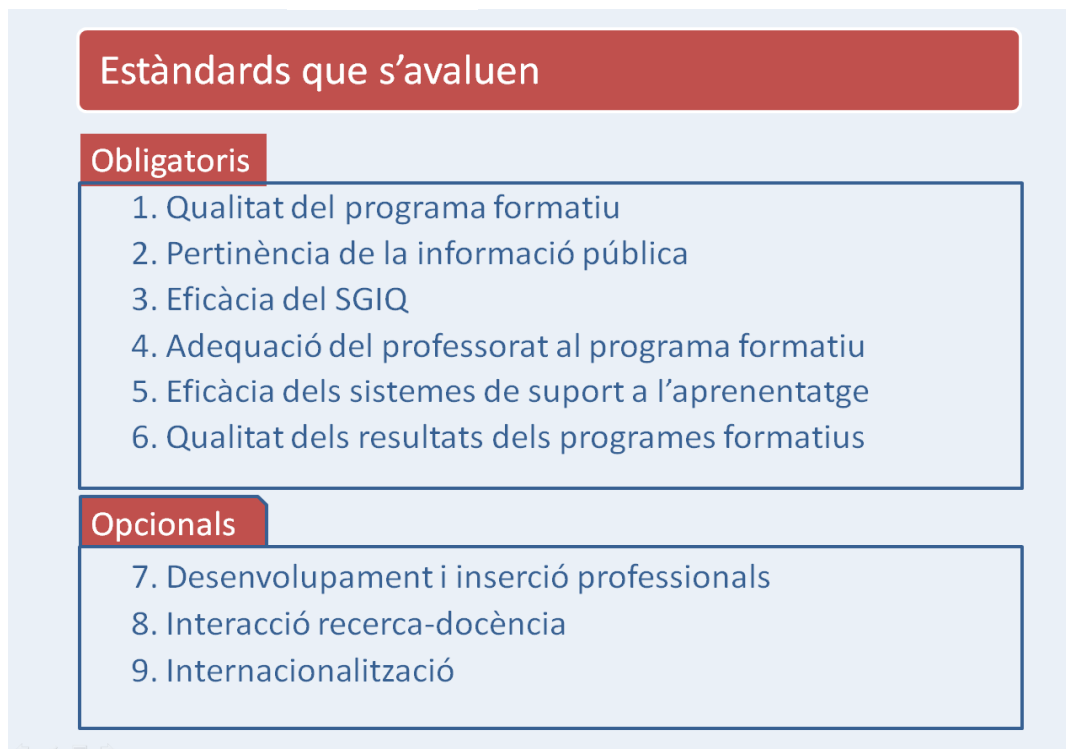


Figura 2



ANNEX 2

Principals despeses 2015

Principals despeses	Pendants	Executades
Cadires	1.378,92	2.363,61
Climatització coordinacions de grau		4.907,58
Compra de llibres per la biblioteca		2.384,07
Conferències		700,00
Conferències i tallers (graus i màsters)		12.841,84
Correus	250,00	2.935,95
Cortines per les aules	5.475,25	2.311,10
Equipament audiovisual	628,00	2.851,28
Fotocòpies (gestió)	300,00	2.440,51
Fotocòpies (graus i màsters)	500,00	7.737,58
Impremta		545,71
Jardineria	528,84	273,94
Material de laboratori		3.048,96
Material d'oficina	465,94	5.728,60
Millora d'instal·lacions elèctriques		2.039,81
Ordinadors i altre material informàtic		15.510,34
Petites reformes interiors (GL, Espai Infantil)	12.610,00	
Sistema de pantalles informatives	8.000,00	
Viatges i desplaçaments	461,32	3.757,46
TOTAL	30.598,27	72.378,34