



Universitat Autònoma de Barcelona

FACULTAT DE DRET

**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE
QUALITAT**

Procés PC4. Orientació a l'estudiant

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
00	Març 2010	Disseny inicial
01	Juny 2015	Revisió procés general UAB. Implantació a la Facultat.
02	Octubre 2018	Revisió Anual del SGIQ
03	2021	Revisió Anual del SGIQ

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
	Junta de Facultat	2010
Vicedegà coordinador del Grau de Dret Vicedegana coordinadora del Grau de Relacions Laborals Coordinador/es Màsters	Junta de Facultat	10 novembre 2015
Coordinació de Comunicació i Promoció	Junta de Facultat	17 de desembre de 2018
Vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat		2021

1. Objectiu

L'objectiu del procés és establir les accions que el centre realitza per acompanyar l'alumnat en tota la seva trajectòria formativa.

2. Àmbit d'aplicació

El present procés implica totes les activitats que es realitzen a la facultat i en les titulacions.

3. Propietat del procés

La propietat del procés recau sobre la vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat, que és la responsable de vetllar per la supervisió i seguiment i proposa les accions de millora que corresponguin a l'equip de deganat.

La responsable de la gestió és la secretària del deganat, que vetlla pel seguiment del desenvolupament del procés al centre.

4. Documentació associada (inputs)

PC04_Inp01. Pla Estratègic de la UAB
PC04_Inp02. Memòria de les titulacions acreditades (Procés PE03)
PC04_Inp03. Programa d'orientació i acompanyament psicopedagògic de la Unitat d'Assessorament Psicopedagògic de la UAB
PC04_Inp04. Programa per a la integració d'estudiants amb necessitats especials de la Fundació Autònoma Solidària (PIUNE)
PC04_Inp05. Programa de suport acadèmic a esportistes del pla ADO, DAN, ANC i ARC (Tutoresport)
PC04_Inp06. Pla d'Acció Tutorial de la UAB (PAT-UAB)
PC04_Inp07. Informe de seguiment de centre (PC07)
PC04_Inp08. Informe resum de les activitats d'informació i orientació elaborat per l'Àrea de Comunicació i de Promoció

5. Documentació generada (outputs)

Document	Ubicació	Responsable
PC04_Out01 Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	Repositori Nebula de la Facultat	Secretaria de Deganat
PC04_Out02 Enquestes de satisfacció de les accions del PAT	Repositori Nebula enquestes Facultat de Dret	Gestora de Qualitat
PC04_Out03 Presentació dels estudis de Grau Facultat	Repositori Nebula de la Facultat	Coordinació de titulacions
PC04_Out04. Presentacions i materials per les activitats de promoció dels itineraris de simultaneïtat	Repositori Nebula de la Facultat	Coordinació de titulacions

6. Revisió i millora

El procés es revisarà anualment al setembre en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. Es revisaran fonamentalment els següents aspectes:

- Adequació del Pla d'orientació a l'estudiant del centre.
- Grau de satisfacció dels grups d'interès implicats en el procés d'orientació (estudiants, PDI, PAS...).
- Queixes i suggeriments rebuts relacionats amb el procés d'orientació a l'estudiant (Procés PS5).

7. Indicadors

Indicador	Ubicació	Responsable
PC04_Ind01 Nota sobre la utilitat de les activitats realitzades als seminaris per a l'adquisició de competències	Repositori Nebula de la Facultat	Vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat
PC04_Ind02 Resultats de les enquestes als delegats sobre satisfacció dels seminaris	Nebula Facultat de Dret Repositori	Vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat
PC04_Ind03 Número de comissions mixtes per titulació	Nebula Facultat de Dret Repositori	Vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat
PC04_Ind04 Número d'accions d'orientació acadèmica per tema (PAT UAB)	Nebula Facultat de Dret Repositori	Vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat
PC04_Ind05 Número d'accions d'orientació professional	Nebula Facultat de Dret Repositori	Vicedegana d'Alumnat i Ocupabilitat
PC04_Ind06 La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge (GRAU) (sobre 5)	Repositori Nebula Enquestes Facultat de Dret	Gestora de Qualitat

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1 Activitats relacionades amb la informació prèvia a l'accés dels estudiants a la universitat (futurs alumnes)

8.1.1 Estudis de Grau

El nombre d'estudiants més alt és el que accedeix als estudis de grau. La Facultat participa de les accions d'informació prèvia a l'accés de l'alumnat que fixa el PAT de la UAB, i que van dirigides a orientar en la presa de decisions prèvia a l'ingrés i donen a conèixer la niversitat i el Centre. L'objectiu principal d'aquestes accions és aconseguir un perfil d'accés adequat a les titulacions.

Les diferents accions relacionades amb la informació prèvia a l'accés de futurs alumnes de grau es defineixen al PAT de la facultat. Les accions de difusió i informació a futurs estudiants són:

- Jornades de portes obertes. Mes de gener/febrer
- Visites d'estudiants de secundària al campus. Mesos de novembre i maig/juny.
- Participació en el Saló de l'Ensenyament. Mes de març.
- Dia de la família. Mes d'abril/maig

- Visites de professors de la UAB a centres de secundària i ajuntaments: entre els mesos de febrer i maig.
- Punt d'informació: servei en línia d'informació a futurs alumnes i a persones que es dirigeixen a la UAB per primera vegada.

La revisió, l'avaluació i la millora de les activitats anuals d'orientació a futurs alumnes es realitza partint de:

- L'anàlisi feta durant el procés de seguiment de les titulacions i plasmats als informes de seguiment de les titulacions (Procés PC07).
- El resum de les activitats d'informació i orientació elaborat per l'Àrea de Comunicació i Promoció.

En ambdós casos la informació arriba a l'equip de govern, que l'analitza i proposa accions de millora que han de ser assumides per l'Àrea de Comunicació i Promoció i pels centres.

Les accions de difusió i informació a futurs estudiants estan coordinades per l'Àrea de Comunicació i Promoció de la UAB i implica a tots els centres de la Universitat. El deganat es posa en contacte amb el professorat per conèixer les seves possibilitats per atendre les peticions en funció de cadascuna de les sol·licituds.

L'Àrea de Comunicació i Promoció elabora per cada una de les accions un sistema de control consistent amb el lliurament per part dels professors d'un balanç de cadascuna de les activitats en les quals ha participat.

8.1.2 Estudis de Màster

Tots els estudis de màster de la facultat de Dret tenen a la seva disposició els recursos de difusió que coordina l'Àrea de Comunicació i Promoció de la UAB: Participació en el Saló Futura de Barcelona, a la Feria Internacional de Estudios de Postgrado, a la fira Master and Moore i a la fira itinerant QS World Grad School Tour.

Des de la coordinació dels diferents màsters es fan també accions puntuals adreçades a donar a conèixer les especificitats de cada estudi a objectius concrets de la facultat.

8.2 Activitats d'orientació acadèmica a l'estudiant matriculat a la UAB

La facultat de Dret defineix i desenvolupa activitats pròpies d'orientació als seus estudiants. La definició d'aquestes activitats recau en l'equip de deganat, que elabora el Pla d'Acció Tutorial. L'anàlisi del desenvolupament anual del PAT, l'elaboració de propostes de millora i la implementació d'aquestes propostes es realitza dins del Procés PC07, cosa que queda plasmada en l'informe de seguiment de les titulacions.

Al Pla d'Acció Tutorial es descriuen les accions d'orientació a les quals poden acollir-se els estudiants de la facultat. Aquestes accions d'orientació poden agrupar-se en dues categories: d'una banda, les dedicades a l'acollida i assessorament de l'alumnat, i de l'altra, les destinades a dur a terme el seu acompanyament acadèmic al llarg dels seus estudis.

2.1. Acollida i assessorament

Tant als graus com als màsters de la facultat es fan activitats amb l'objectiu de facilitar la informació necessària per a la integració de l'alumnat a la dinàmica del centre docent on cursa els estudis. Aquestes activitats són:

- Sessió de benvinguda i acollida als estudiants de nou ingrés, realitzada pels coordinadors de titulació junt amb la gestió acadèmica.
- Sessió d'acollida als estudiants internacionals, realitzada per la vicedegana d' Internacionalització i mobilitat

2.2. Acompanyament acadèmic

Tant als graus com als màsters de la facultat l'acompanyament acadèmic de l'alumnat durant el període que realitza aquests estudis s'estructura a partir d'una atenció personalitzada de l'estudiant i d'una atenció col·lectiva.

2.2.1. Acompanyament acadèmic personalitzat

L'atenció personalitzada de l'estudiant, tant en aspectes docents com personals, té per objectiu conèixer i prendre en consideració la singularitat i les diferències de cada persona per tal de donar resposta a les necessitats de cadascú i facilitar el procés d'aprenentatge. En aquest àmbit les accions que es duen a terme són les següents:

- Tutoria acadèmica del docent de l'assignatura.
- Tutoria de l'alumnat amb necessitats educatives especials, amb col·laboració del PIUNE.
- Tutoria de l'alumnat esportista d'alt nivell, integrat dins el programa Tutoresport.
- Tutoria de l'alumnat amb situacions personals i familiars diverses (problemes de salut, problemes econòmics, mort de familiar proper...).

2.2.2. Acompanyament acadèmic grupal

L'atenció col·lectiva de l'alumnat es realitza en dos àmbits diferents. D'una banda, es celebren trobades amb els representants dels alumnes per tal de recollir les impressions que com a col·lectiu tenen de diferents aspectes de la facultat i dels seus estudis, i així poder-los-hi donar una resposta. De l'altra, es duen a terme diverses activitats grupals amb els estudiants destinades a oferir-los informació sobre temes que incideixen en la seva orientació i rendiment acadèmics. Les accions que s'inclouen en aquesta vessant col·lectiva de l'acompanyament de l'alumnat són les següents:

- Comissions mixtes entre membres de l'equip de deganat i delegats dels graus i màsters de la facultat.
- Reunions amb els diferents col·lectius d'estudiants de la facultat.
- Sessió informativa sobre mobilitat (PC06).
- Sessió informativa sobre el Treball de Fi de Grau (PC03b).
- Sessió informativa sobre les Pràctiques Externes que s'ofereixen en els graus (PC03a).
- Sessió informativa a l'alumnat de 3r curs dels graus sobre assignatures optatives, itineraris, mencions i especialitats.

- Sessió informativa a l'alumnat de 4t curs dels graus sobre els màsters oficials que es poden cursar a la facultat.
- Tutoria i coordinació del Grup d'Argumentació i Debat de la facultat de Dret.
- Sessions formatives de la Biblioteca de Ciències Socials per donar a conèixer els recursos i serveis disponibles així com proporcionar les eines necessàries per realitzar els treballs acadèmics.

8.3 Activitats d'orientació professional

L'equip de deganat de la facultat de Dret, juntament amb les coordinacions de les titulacions, són els responsables de definir les activitats d'orientació professional a realitzar tant en els graus com en els màsters. A ells també els correspon la revisió anual del desenvolupament d'aquestes activitats, així com la proposta i l'execució dels plans de millora.

Els objectius d'aquestes activitats consisteixen a fomentar el desenvolupament professional de l'alumnat en el marc dels seus estudis, ajudar a la seva orientació professional i millorar la seva ocupabilitat. Algunes de les activitats d'orientació professional que es realitzen a la facultat de Dret són les següents:

- Jornada de presentació de grans despatxos d'advocats.
- Tallers i sessions d'orientació professional en col·laboració amb els serveis d'ocupació i foment de l'ocupació amb qui té convenis la UAB.
- Jornades sobre les diverses sortides professionals dels diferents graus de la facultat.
- Sessió informativa sobre la preparació d'oposicions a jutge/essa, fiscal, lletrat/ada de l'Administració de Justícia, amb la col·laboració del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.
- Programa de pràctiques professionals (Procés PC03a).
- Difusió i anàlisi dels resultats sobre la inserció professional (Procés PS07) d'acord amb el seguiment de l'AQU.

8.4 Difusió de les activitats d'orientació

Les activitats d'orientació de la facultat de Dret es comuniquen al portal del centre. El web de la facultat consta d'un espai de notícies a la seva portada, en el qual es publiquen les activitats d'orientació. El seu manteniment és responsabilitat del centre. El centre té presència a tres xarxes socials, Facebook, Twitter i Instagram. La notícia es publica en aquestes tres xarxes, igualment es produeixen interaccions i es responen possibles preguntes. En el darrer any la xarxa que té major difusió entre l'alumnat és Instagram, motiu pel qual s'han incrementat els esforços en fer campanyes de comunicació atractives, per exemple, es creen "stories" amb la informació de l'esdeveniment.

S'ha creat un canal de comunicació directa amb tots els estudiants de la facultat que és l'aula moodle anomenada "Espai de comunicació de la facultat de Dret". A través d'aquesta aula els alumnes reben un correu electrònic amb la informació de l'acte.

Finalment, els coordinadors de les titulacions envien missatge a través de SIGMA a grups concrets, per exemple, els estudiants de quart d'una titulació.

8.5 Revisió i implementació de les propostes de millora

La revisió i la millora de les accions realitzades en l'àmbit del centre és responsabilitat del propietari del procés en col·laboració de l'equip de deganat de la facultat de Dret.

En el cas del màster en Criminologia i Execució Penal les propostes de millora són responsabilitat de la Comissió de coordinació del màster.

8.6 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Alumnat	Comissió d'afers acadèmics, màster i junta de facultat . Comissions mixtes de titulació
PDI i PAS	Comissió d'afers acadèmics, màster i junta de facultat . Comissions de docència
Ocupadors	A través de les pràctiques externes, en els seminaris de sortides professionals, en les jornades específiques de grans despatxos.
Col·legis professionals	Seminaris de sortides professionals, en les jornades específiques de grans despatxos.

8.7 Informació pública

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) de la facultat de Dret es fa públic a través de la [pàgina web](#) de la Facultat de Dret.

8.8 Rendició de comptes

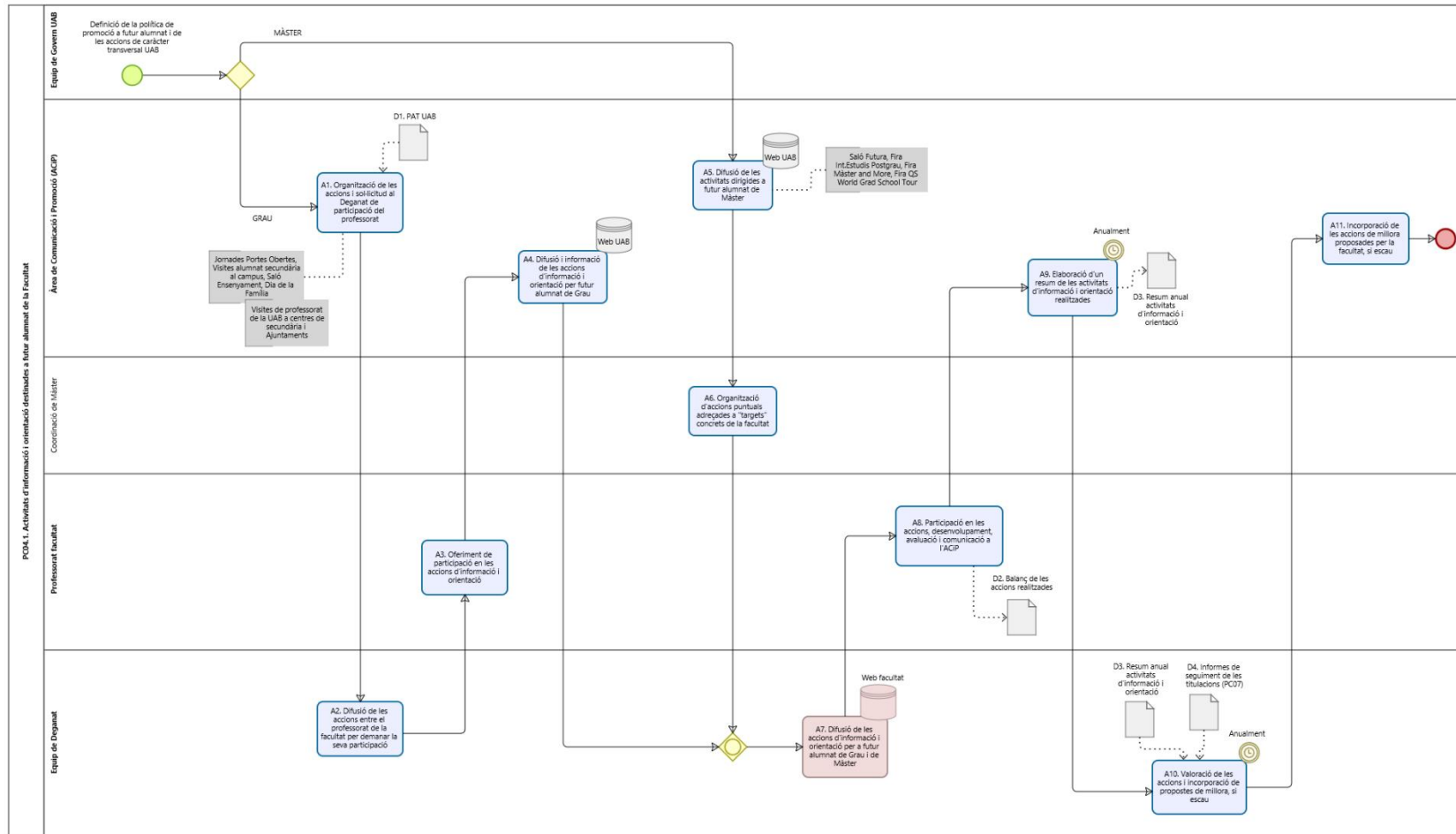
Els resultats del procés s'analitzen anualment per les comissions de docència i comissions mixtes de les titulacions. Les seves conclusions queden incorporades a l'informe de seguiment de centre (PC07), que s'envia a l'equip de govern de la UAB i, si escau a l'agència externa de qualitat, i es publiquen (des del curs acadèmic 2012-2013) al portal web de la UAB.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Comissió d'afers acadèmics de la facultat de Dret
- Comissió mixta professorat-alumnat i claustre de professorat al grau de Criminologia
- Comissió del màster de la facultat de Dret
- Comissions participants en el debat i l'aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el Procés PC07.
- Junta de la facultat de Dret

9. Diagrama de flux

9.1. Orientació a l'estudiant: Activitats d'informació i orientació destinades a futur alumnat de la Facultat



9.2. Activitats d'orientació acadèmica i professional destinades a l'alumnat de la Facultat

