

## **PAUTES PER A EMPLENAR LA DOCUMENTACIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES PROPOSADES PER L'ESTUDIANT (ENO)**

Des de l' [e-formulari ENO](#) podreu fer la sol·licitud i adjuntar el conveni que també cal presentar.

### **Aspectes previs a tenir en compte:**

- Totes les parts, estudiant - entitat - facultat hauran de signar la documentació presentada amb un **certificat digital reconegut**.
  - Alguns dels certificats reconeguts a la UAB són els següents:
    - Certificat idCAT
    - DNI electrònic
    - Certificat de l'FNMT ...
  - A la [web de la Universitat](#) podeu trobar més informació i els enllaços corresponents per tramitar-los
- La documentació s'haurà de presentar com a **mínim 4 setmanes abans de començar** l'estada. Si voleu començar-les durant el mes d'agost, heu de presentar-les amb temps per poder fer el tràmit (a l'agost no es podran tramitar)

### **Documents necessaris:**

1. Sol·licitud pràctiques en entitats no ofertes per la Facultat (des de l' [e-formulari ENO](#) habilitat)
2. Conveni (model a Web/ Campus Virtual)

### **Circuit de Tramitació:**

1. Un cop hagueu emplenat i signat digitalment el conveni, sereu els encarregats de fer arribar a l'entitat el conveni perquè el signin digitalment.
2. Heu d'entrar a l' [e-formulari ENO](#)
  - a. Emplenar les dades sol·licitades.
  - b. Adjuntar el conveni (signat per vosaltres i per l'empresa, sempre de forma digital).
3. Quan rebem la documentació i el responsable de l'assignatura l'autoritzi, passarem el conveni a signar a Deganat, i un cop signat, us enviarem per correu electrònic còpia a vosaltres i a l'empresa.

### **Altra Informació Important:**

1. En el conveni és necessari que poseu les dades del vostre tutor/a acadèmic/a. Podeu trobar aquesta informació en un llistat penjat al Campus Virtual.
2. Si no teniu previst finalitzar estudis aquest curs (i heu de fer matrícula el curs vinent 2023/24) no es poden finalitzar les pràctiques després del 7/09/2023, data de qualificació de l'assignatura.
3. És obligatori que tots els alumnes que hagin de realitzar pràctiques externes tinguin contractada l'assegurança complementària. Si l'estada a l'entitat d'acollida s'ha autoritzat a finalitzar més enllà del dia 7 de setembre (canvi de curs acadèmic) l'estudiant haurà d'abonar l'import corresponent a l'**extensió de l'assegurança complementària (4,48€)**. Aquesta gestió és obligatòria per tenir cobertura de l'assegurança fins al final de l'estada. Cal tramitar-ho a través de la Gestió Acadèmica ([ga.veterinaria@uab.cat](mailto:ga.veterinaria@uab.cat)).

4. Els alumnes que hagin de realitzar les seves pràctiques a una entitat dependent d'una administració pública, han de contactar amb Gestió Acadèmica. En aquests casos els documents i/o la tramitació són diferents als habituals.

Si teniu qualsevol dubte o necessiteu ajut podeu contactar amb nosaltres per correu electrònic [ga.veterinaria@uab.cat](mailto:ga.veterinaria@uab.cat) o per telèfon 935811413.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), novembre de 2022

Gestió Acadèmica  
Facultat de Veterinària