

Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal

PREÀMBUL

Per acord de 30 de setembre de 2003 el Consell de Govern de la UAB va aprovar el Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent, temporal i personal investigador en formació en la categoria d'ajudant, en desenvolupament de l'article 136.1 dels Estatuts de la UAB.

Aquest reglament ha estat modificat per acords del Consell de Govern de dates 26 d'octubre de 2005, 19 de gener de 2006 i 7 de març de 2007.

En aquest sentit la modificació de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (LOU), introduïda mitjançant la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril ha establert un canvi important pel que fa a la selecció del professorat incorporant un model d'acreditació en substitució del model de l'habilitació, canvi que dota de major flexibilitat a les universitats en la selecció del seu professorat. També ha establert una sèrie de modalitats contractuals específiques de l'àmbit universitari amb una temporalitat que afavoreix el desenvolupament de la carrera acadèmica del professorat.

Així mateix, per tal d'implementar les línies generals per a la nova carrera acadèmica a la UAB, aprovades per acord del Consell de Govern de data 20 de desembre de 2006, no s'ha contemplat en el present Reglament la regulació del personal investigador en la categoria d'ajudant, col·lectiu que si que estava regulat en el Reglament que ara es modifica, figura que es veurà subsumida en alguna de les noves modalitats contractuals específiques establertes a la modificació de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Per tal d'incorporar les modificacions introduïdes per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, de modificació de la LOU i alhora incloure els canvis necessaris per tal que els processos de selecció estiguin en sintonia amb els objectius fixats en la nova carrera acadèmica de la UAB, es presenta al Consell de Govern aquest Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent i temporal.

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Àmbit d'aplicació i règim jurídic

Els concursos d'accés que la Universitat Autònoma de Barcelona du a terme per a proveir places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a contractar personal acadèmic permanent i personal acadèmic temporal, de les categories a què es refereix l'article 2 d'aquest reglament, es regeixen per les seves respectives convocatòries i s'han d'ajustar al que estableixi aquesta normativa, la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Article 2. Categories

1. Les normes d'aquest reglament que es refereixen als concursos d'accés per proveir places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris són aplicables a les categories següents:

- a) catedràtic d'universitat
- b) professor titulars d'universitat

2. Les normes d'aquest reglament que es refereixen als concursos per a contractar del personal acadèmic permanent, regulats per la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i a la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, són aplicables a les categories següents:

- a) catedràtic
- b) professor agregats

3. Les normes d'aquest reglament que es refereixen als concursos per a contractar personal acadèmic temporal, regulats per la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i per la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, són aplicables a les categories següents:

- a) professor lector
- b) professor associat

Article 3. Principis

La selecció del personal a la qual es refereix aquest reglament s'efectua mitjançant concurs i respectant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Article 4. Funcionament de les comissions

1. El funcionament de les comissions que han de resoldre els concursos s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats.

2. Les comissions han d'actuar amb estricta independència i objectivitat. L'abstenció i la recusació dels membres de les comissions s'han d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que preveuen les causes per les quals els membres de les comissions s'han d'abstenir d'intervenir o bé poden ser recusats per persones interessades en el procediment.

Article 5. Adscripció de les places

Les places subjectes a les previsions d'aquest reglament s'han d'adscriure a un dels departaments existents a la Universitat Autònoma de Barcelona i a una de les àrees de coneixement o especialitats que conformen els esmentats departaments. La denominació de les places correspon a la de les esmentades àrees o especialitats.

Article 6. Recursos

Les convocatòries dels concursos, les bases corresponents i els actes administratius que es deriven d'aquestes i de l'actuació de les comissions poden ser impugnats per les persones interessades d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CAPÍTOL SEGON. CONCURSOS PER A PROVEIR PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS I DE PERSONAL ACADÈMIC PERMANENT

Secció primera. Règim jurídic del Professorat dels cossos docents universitaris

Article 7. Sistema general d'accés.

1. El professorat dels cossos docents universitaris es regirà pel que estableixen la Llei orgànica

6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'universitats de Catalunya, per la legislació general de funcionaris que els sigui d'aplicació, per aquest reglament i per les disposicions que els siguin aplicables.

2. L'obtenció del certificat de l'acreditació constitueix el requisit imprescindible per concórrer als concursos d'accés als cossos docents universitaris. L'acreditació té efectes en tot el territori nacional per concórrer al cos al qual es refereixi, independentment de la branca de coneixement en què l'acreditat hagi estat avaluat.

3. El professorat dels cossos docents universitaris exercirà les seves funcions preferentment amb dedicació a temps complet.

Article 8. Acord de la Universitat sobre les places a proveir

La Universitat Autònoma de Barcelona acorda les places que han de ser proveïdes mitjançant concurs d'accés entre el personal acadèmic acreditat i convoca els concursos d'accés corresponents.

Secció segona. Règim jurídic de la contractació de personal acadèmic permanent

Article 9. Regulació i condicions de contractació

1. La contractació del professorat permanent es regeix pel que estableixen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, per aquest reglament i per les disposicions que els siguin aplicables.

2. La naturalesa de la contractació del professorat permanent és laboral.

3. El professorat permanent és contractat preferentment amb dedicació a temps complet i la durada del contracte és indefinida.

4. Els contractes es formalitzen per escrit.

Secció tercera. Procediment per a determinar les places

Article 10. Iniciativa i aprovació de la proposta

1. Els departaments, amb la finalitat d'atendre les seves necessitats docents i investigadores, i el Consell de Govern o la comissió en la qual delegui, vist l'informe previ del departament i de la facultat o escola afectats, proposen la convocatòria de places de professorat. En tot cas, cal haver consultat prèviament el responsable del vicerektorat de Personal Acadèmic.

2. Quan la iniciativa l'exerceix directament el departament, la proposta ha de concretar:

a) La justificació de les necessitats docents i investigadores del departament i de l'àrea de coneixement.

b) El perfil docent de la plaça referit a una assignatura o a diverses assignatures obligatòries del pla d'estudis d'una titulació en vigor, excloent les de postgrau, i el perfil investigador referit a l'àrea de coneixement corresponent. En el cas de les places de catedràtic d'universitat i catedràtic contractat, el perfil investigador podrà referir-se a una línia de recerca específica dins l'àrea de coneixement.

3. Quan la iniciativa l'exerceix el Consell de Govern o la comissió en la qual delegui, l'informe

del departament afectat ha de raonar com a mínim la lletra b de l'apartat anterior. L'informe de la facultat o escola afectada l'ha d'emetre el degà del centre en el qual s'imparteixi l'assignatura o assignatures determinades. En els casos en els quals les assignatures s'imparteixin en més d'una facultat o escola, l'informe l'ha d'emetre el degà de la facultat o escola on l'àrea de coneixement imparteixi un major nombre d'hores de classe. El Consell de Govern o la comissió en la qual delegui han d'assenyalar els terminis en què s'han d'emetre aquests informes.

4. La proposta i l'informe previ del departament previstos, respectivament, en els apartats 2 i 3 d'aquest article han de ser aprovats per l'òrgan col·legiat de govern del departament afectat que en tingui atribuïda la competència.

5. Correspon al Consell de Govern, o a la comissió en la qual delegui, aprovar la proposta i fer-la pública.

Secció quarta. Concurs

Article 11. Convocatòria dels concursos

1. La Universitat pot convocar concursos sempre que s'acompleixin els requisits establerts en l'article anterior i que les places corresponents estiguin dotades en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat.

2. La convocatòria dels concursos d'accés als cossos de funcionaris docents universitaris s'ha de publicar al *Boletín Oficial del Estado* i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* en els terminis que estableixi la legislació vigent. Els terminis per a la presentació als concursos compten des de l'endemà de la seva publicació al *Boletín Oficial del Estado*.

3. La convocatòria, feta mitjançant resolució del rector o rectora, ha de determinar:

- a) Les places objecte del concurs, la categoria del cos, l'àrea de coneixement a la qual pertany la plaça, i els perfils docent i investigador als que fa referència l'article 10.2.b d'aquest reglament. L'existència d'aquesta darrera especificació no suposa per a qui obtingui la plaça un dret de vinculació exclusiva a aquesta activitat docent o investigadora, ni limita les competències de la Universitat per a assignar-li altres obligacions docents o investigadores.
- b) Les característiques de les sol·licituds, els terminis i el lloc de presentació d'aquestes, la composició de la comissió, les fases del desenvolupament del concurs i les característiques d'aquestes i les normes per a presentar documents, d'acord amb el que prescriu aquesta normativa.
- c) Els criteris per a adjudicar les places, que són: l'adequació del currículum docent i investigador al perfil de la plaça que es convoca; les necessitats docents i investigadores del departament i de l'àrea de coneixement; l'experiència en gestió universitària; i la competència lingüística, segons determini la legislació vigent.

4. La convocatòria dels concursos, pel que fa als criteris d'adjudicació de les places relatius a l'adequació del currículum docent i investigador al perfil de la plaça que es convoca i a les necessitats docents i investigadores del departament i de l'àrea de coneixement, ha d'ajustar-se a la proposta de convocatòria aprovada pel Consell de Govern.

5. El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

Article 12. Requisits que han de complir els candidats

1. Es poden presentar als concursos d'accés les persones que hagin estat acreditades d'acord amb el que estableixen els articles 12 i 13 i disposicions addicionals primera, segona tercera i

quarta del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.

2. Així mateix, es poden presentar als concursos d'accés les persones que siguin habilitades d'acord amb el que estableix el Reial decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius.

3. Per poder ser admès en els processos selectius que la Universitat convoqui per a accedir a la categoria de catedràtic contractat o de professor agregat, la persona candidata ha de complir els requisits següents:

- a) Posseir el títol de doctor.
- b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca postdoctorals, o prioritàriament de recerca postdoctoral.
- c) Disposar d'una avaluació positiva de l'activitat docent i investigadora, que s'ha d'acreditar de conformitat amb el que disposi la legislació vigent.

4. Els requisits assenyalats en l'apartat anterior s'entenen com a mínims, i es poden incloure en la convocatòria altres requisits específics per a les places que es convoquin en virtut de convenis o acords amb altres universitats o institucions públiques o privades.

Article 13. Sol·licituds, termini i lloc de presentació

1. Els candidats que desitgin prendre part en els concursos d'accés han de trametre la sol·licitud corresponent al rector o rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona, per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La sol·licitud s'ha de presentar dins del termini de vint dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, mitjançant instància degudament formalitzada segons el model que estableixi la mateixa convocatòria. Cal adjuntar la fotocòpia del document nacional d'identitat, o document equivalent a la sol·licitud.

2. Els candidats han de manifestar en la seva sol·licitud que reuneixen totes les condicions exigides, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a presentar de les sol·licituds. L'autoritat convocant, ella mateixa o per mitjà de la persona en qui delegui, pot demanar, a l'efecte de procediment, l'acreditació dels requisits exigits quan consideri que hi ha inexactituds o que els candidats hagin pogut incórrer en falsedats.

3. Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cadascuna d'elles i adjuntar-hi, en cada cas, la documentació complementària. Quan es tracti de places el perfil, la categoria, l'àrea de coneixement i el departament de les quals siguin idèntics i estiguin incloses en el mateix concurs, només caldrà presentar una sola sol·licitud i els documents adjunts.

4. La presentació de sol·licituds està subjecta al pagament de les taxes que estableixin anualment els pressupostos de la Universitat.

Article 14. Llista d'admesos i exclosos

1. La Universitat ha de fer un requeriment al candidat la sol·licitud del qual no reuneixi els requisits que s'assenyalen en l'article anterior, per tal que en el termini de deu dies repari la falta o presenti els documents preceptius, i li ha d'indicar que, si no es fa així, es considerarà que ha desistit de la seva petició. La manca de pagament de la taxa corresponent es considera defecte no reparable.

2. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el rector o rectora o la persona o òrgan en qui delegui, ha de dictar resolució en el termini màxim de vint dies per la qual declara aprovada la llista d'admesos i d'exclusos que s'ha de publicar al tauler d'anuncis del Rectorat i en altres mitjans telemàtics de la Universitat. En tot cas, la resolució ha de ser notificada personalment a tots els candidats a l'adreça que hagin fet constar en la sol·licitud.

Article 15. Comissió dels concursos de places de cossos docents universitaris i criteris d'adjudicació

1. El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, la baremació dels criteris de conformitat amb el que es preveu a l'article 17. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, els ha de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.

La Comissió encarregada de resoldre els concursos per a l'accés a places de professorat dels cossos docents universitaris estarà formada per professors que pertanyin als cossos de funcionaris docents de categoria igual o superior al de la plaça convocada. En el cas de places de catedràtic contractat o agregat no s'aplicarà el requisit de pertànyer als cossos de funcionaris docents. En tots els casos, es contemplarà la possibilitat que s'indica al punt 7 d'aquest article.

2. La composició de les comissions serà la següent:

- a) un professor o professora (i un substitut) designat pel rector o rectora
- b) un professor o professora (i un substitut) designat pel departament afectat
- c) un professor o professora (i un substitut) designat per la facultat o escola afectada

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser aliè a la Universitat Autònoma de Barcelona i serà el designat pel departament o pel centre.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de pertànyer, necessàriament, a la UAB.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser necessàriament d'una àrea de coneixement, àmbit o especialitat afí però diferent a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

En la mesura que sigui possible, a la composició de la comissió, caldrà garantir un equilibri adequat entre homes i dones.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser de l'àrea de coneixement, àmbit o especialitat a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

En la mesura que sigui possible, a la composició de les comissions per a places de catedràtic, un dels professors hauria d'haver realitzat tasques de gestió universitària.

Sempre que la composició de la plantilla en l'àrea de coneixement ho permeti, en igualtat de condicions es prioritzarà la presència de personal docent i investigador laboral a les comissions de selecció per a places de personal acadèmic permanent.

3. Els membres de la comissió als que fa referència la lletra b de l'apartat anterior han de ser aprovats per l'òrgan col·legiat de govern del departament afectat que en tingui atribuïda la competència. Els membres referits a la lletra c de l'apartat anterior han de ser designats per l'òrgan col·legiat de govern del centre, o la persona en qui delegui, en el qual s'imparteixi l'assignatura o assignatures determinades en la proposta de convocatòria. En els casos en què aquestes assignatures s'imparteixin en més d'una facultat o escola, la proposta l'ha d'emetre la facultat o escola on l'àrea de coneixement imparteixi el major nombre d'hores de classe. Els membres designats per les facultats o centres ho seran prèvia consulta amb l'òrgan col·legiat del departament afectat. Aquestes propostes de membres de la comissió han de ser ratificades pel Consell de Govern o la comissió en la qual hagi delegat la competència.

4. Els membres de la comissió han de tenir reconeguts com a mínim 3 períodes d'activitat investigadora per a places de catedràtic, i 2 períodes d'activitat investigadora per les de professor titular i agregat. El darrer període d'activitat investigadora haurà d'haver estat concedit dins els deu anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, excepte aquells qui tinguin reconeguts el màxim nombre de períodes d'activitat investigadora possible. En tots els casos hauran de tenir reconegut un període d'activitat docent dins els set anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, excepte aquells qui tinguin reconeguts el màxim nombre de quinquennis docents estatals possible. El reconeixement de l'activitat correspon als períodes avaluats segons el model autonòmic català per a professors de les universitats catalanes, o el seu equivalent autonòmic o estatal per a professors d'altres universitats no catalanes. En el cas que no s'hagi pogut optar a aquesta avaluació degut a l'exercici de càrrecs de gestió, es considerarà com a vàlid l'existència d'un tram de docència obtingut en el darrer període d'elegibilitat. Els currículums dels membres de la comissió es faran públics pels canals que estableixi la universitat.

5. Tots els membres són nomenats pel rector o rectora, que, a més, ha de designar el president i el secretari.

6. Les comissions encarregades de resoldre els concursos d'accés als cossos docents universitaris de les places assistencials d'institucions sanitàries vinculades a unitats docents hospitalàries, estan formades per cinc membres. Tres s'elegeixen d'acord amb els criteris dels apartats 1 a 5 d'aquest article i els altres dos són elegits per la institució sanitària corresponent. Els altres dos membres han de ser doctors, han d'estar en possessió del títol d'especialista que s'exigeixi com a requisit per a concursar a la plaça, i han de ser elegits per sorteig públic, per la institució sanitària corresponent entre el corresponent cens públic que anualment ha de comunicar al Consell d'Universitats.

7. Un dels membres de les comissions a què al·ludeixen els apartats anteriors pot ser un expert de reconegut prestigi internacional o pertànyer a un centre públic de recerca, com el CSIC, d'acord amb la legislació vigent. En aquest cas, no s'aplicaran els requisits de reconeixement de l'activitat docent, però sí l'equivalent de l'activitat de recerca. En el cas que no existeixi aquesta equivalència, es requereix l'acreditació d'haver realitzat activitat investigadora postdoctoral durant un període equivalent de temps.

Article 16. Constitució de la comissió

1. El president de la comissió ha de dictar resolució per la qual convoca els membres de la comissió i fixa el lloc i la data de constitució. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus membres.

2. Els membres titulars que no concorrin a l'esmentat acte cessen i són substituïts pels suplents. En el cas que el suplent corresponent tampoc no pugui actuar ha de ser substituït per qualsevol dels altres suplents. La no assistència només es pot produir per renúncia justificada, o abstenció o recusació que impedeixin l'actuació dels membres titulars de la comissió.

3. Per tal que la comissió, un cop constituïda, pugui actuar vàlidament han de ser-hi presents tots els membres.

Article 17. Priorització i baremació dels criteris d'adjudicació de la plaça

1. La comissió, després de l'acte de constitució, ha d'elaborar una relació prioritzada i baremada

fins a sumar 100 punts dels criteris que seran valorats, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

2. Per les places del cos de catedràtics d'universitat i de catedràtics contractats, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 45 i 60 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 25 i 40 punts a les activitats docents i 15 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats considerarà:

a. Les activitats de recerca i transferència seran valorades per l'activitat investigadora de qualitat internacional en la seva especialitat, i que hagi donat lloc a resultats reflectits en publicacions, patents, activitats de transferència tecnològica o a treballs que representin una innovació i avenç en el seu camp, o que hagin tingut un impacte econòmic i social significatiu. Es valorarà el potencial de futur dels candidats, la seva capacitat de lideratge (impuls i direcció de projectes, impuls i creació de grups de recerca, participació en comitès de prestigi, càrrecs de representació en societats científiques i acadèmiques, etc.) i la seva experiència de col·laboració amb altres grups de prestigi internacional (estades, conferències convidades, etc). En aquest apartat es considerarà l'activitat assistencial, si s'escau.

b. Les activitats de docència seran valorades per l'activitat docent universitària, que haurà de ser àmplia i de qualitat, la direcció de tesis doctorals i de treballs de màsters, i la publicació de material docent original en editorials de prestigi reconegut i la participació en activitats d'innovació docent.

c. Les activitats de serveis en gestió i direcció a la Universitat i al sistema universitari considerarà seran valorades pel desenvolupament de càrrecs de responsabilitat en gestió universitària a la universitat o en organismes públics d'investigació, el desenvolupament de llocs de treball en l'entorn educatiu, científic o tecnològic a l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes o les administracions internacionals.

3. Per les places del cos de titulars d'universitat i d'agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 60 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 35 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats considerarà:

a. Les activitats de recerca i transferència seran valorades per l'activitat investigadora de qualitat internacional en la seva especialitat, i que hagi donat lloc a resultats reflectits en publicacions, patents, activitats de transferència tecnològica o a treballs que representin una innovació i avenç en el seu camp, o que hagin tingut un impacte econòmic i social significatiu. Així mateix es valorarà el fet que la persona sol·licitant s'hagi iniciat en activitats de lideratge de grups i projectes de recerca que s'hagin concretat en la direcció de tasques específiques en projectes d'investigació o contractes amb empreses i organismes públics. Es valorarà també l'experiència de col·laboració amb altres grups de prestigi internacional concretes en estades de llarga durada, projectes conjunts, etc. Aquest criteri també considerarà la valoració del treball de recerca presentat a la tercera part de la prova. En aquest cas caldrà avaluar els antecedents i situació actual del camp de la recerca, l'originalitat, coherència i rellevància científica del pla de recerca, la metodologia, objectius, hipòtesis i pla de treball i els beneficis i rellevància dels resultats. En aquest apartat es considerarà l'activitat assistencial, si s'escau.

b. Les activitats de docència seran valorades per la docència universitària impartida en ensenyaments universitaris reglats (primer i segon cicle, grau i postgrau), direcció de tesis doctorals finalitzades o en curs, treballs de màsters, avaluacions positives de la seva activitat docent, material docent original i publicacions docents, projectes d'innovació docent i estades per impartir docència en altres centres. Es valorarà el projecte docent de la matèria presentada, el coneixement acreditat de la matèria en la prova presencial, tant en el seu conjunt com en una unitat docent particular, i la capacitat expositiva de la persona candidata. En el projecte docent de l'assignatura o assignatures que configuren el perfil de la plaça, es valorarà, com a mínim, els objectius, els continguts (incloent la seva organització i seqüenciació), les competències, la metodologia docent, la metodologia d'avaluació i el procés d'aprenentatge de l'estudiant.

c. Les activitats de serveis en gestió i direcció a la Universitat i al sistema universitari considerarà la valoració del desenvolupament de càrrecs unipersonals de responsabilitat en gestió universitària a la universitat o en organismes públics d'investigació, el desenvolupament de llocs de treball en l'entorn educatiu, científic o tecnològic a l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes o les administracions internacionals.

4. La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat esmentats haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors titulars o agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

Article 18. Presentació de candidats i realització de la prova

1. El president de la comissió ha de dictar resolució per la qual convoca als candidats a la prova i fixa el lloc i la data de presentació, amb una antelació mínima de deu dies. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus membres.

2. El president inicia l'acte de presentació i llegeix la llista de candidats admesos al concurs. Els candidats han de lliurar a la comissió per quadruplicat, el currículum i la memòria justificativa, de deu pàgines com a màxim, de l'adequació del candidat al perfil de la plaça que estableix la convocatòria. En els concursos per a places de professor titular o agregat els candidats a més hauran de lliurar a la comissió per quadruplicat el projecte docent de l'assignatura o assignatures que configuren el perfil docent de la plaça, indicat a la convocatòria. En cas que hi hagi més d'un candidat en l'acte de presentació cal determinar per sorteig l'ordre en què han d'intervenir. Així mateix s'ha de fixar el termini durant el qual els candidats poden examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

3. Abans de començar la prova, el president ha de fer públiques la relació prioritzada i baremada dels criteris establerts.

4. Per a les places del cos de catedràtics i de catedràtics contractats la prova té caràcter oral i ha de dur-se a terme en acte públic en el qual el candidat ha d'exposar, en un màxim de 60 minuts, el seu projecte docent i investigador i l'adequació de la seva candidatura als criteris establerts per la comissió, atenent-se al perfil expressat en la convocatòria. Posteriorment, cada un dels membres de la comissió pot formular preguntes al candidat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. En qualsevol cas aquestes

preguntes només poden estar referides al currículum i a l'exposició que el candidat hagi fet. La durada del període de preguntes no serà superior a seixanta minuts.

5. Per a les places del cos de professors titulars d'universitat i d'agregats, la prova té caràcter oral i ha de dur-se a terme en acte públic. La prova consta de tres parts. En la primera part, el candidat ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria. En la segona part, el candidat ha d'exposar, en un màxim de noranta minuts, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent d'entre tres proposades per la comissió corresponents al temari de l'assignatura o assignatures corresponents al perfil docent de la plaça presentat pel candidat. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre als alumnes, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Els candidats han d'especificar a la comissió els temps que necessiten per a la preparació de l'exposició, que no pot superar en cap cas les quatre hores. En la tercera part, el candidat ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i possibles aportacions futures del candidat. Abans de començar la tercera part, els candidats han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca. Després de l'exposició de cada part feta pel candidat, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (noranta, noranta i seixanta minuts, respectivament) per formular preguntes al candidat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. La realització de cada una de les diferents parts es farà de forma consecutiva entre els diferents candidats segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que no hagin exposat tots els candidats que s'hagin presentat.

Article 19. Informe dels membres de la comissió

1. Finalitzades totes les proves, la comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada membre de la comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada un d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la comissió elaborarà una llista dels candidats amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

2. Per a cada candidat es comptabilitzaran les vegades que ha estat proposat en primer lloc, en segon lloc, i així successivament. Els candidats s'ordenaran en una llista final determinada pel nombre de vegades que s'ocupa la primera posició. En cas d'empat a primeres posicions, dels candidats empatats prevaldrà el que ocupi més vegades segones posicions. Si persisteix l'empat a segones posicions, dels candidats empatats prevaldrà el que tingui més terceres posicions, i així successivament. Si persisteix l'empat per posicions entre dos o més candidats, l'ordre en la llista definitiva es determinarà pel valor més gran de la suma de les puntuacions totals dels candidats empatats atorgades per tots els membres de la comissió.

3. Un cop acabada la prova, les Comissions faran públics els resultats de l'avaluació de cada candidat desglossat per cadascun dels aspectes avaluats.

Article 20. Proposta de provisió de places

1. Les comissions que jutgen els concursos d'accés proposen al rector o rectora, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació dels candidats que hagin superat la puntuació mínima necessària, en ordre de preferència per a ser nomenats. La motivació ha de contenir els criteris

prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, i els informes i puntuacions emesos pels membres de la comissió per a cada un dels candidats. La comissió també pot deixar vacant la plaça si cap dels candidats no ha obtingut la puntuació mínima necessària.

2. En el termini màxim de dos anys des de la comunicació a què es refereix l'article 10 d'aquest reglament, la plaça de què es tracti ha de proveir-se sempre que hi hagi algun concursant.

3. Els concursants que no hagin estat proposats per a ser nomenats per a proveir la plaça no poden al·legar cap dret sobre les places vacants, sigui quina sigui la universitat a la qual pertanyin.

Secció quarta. Nomenament i presa de possessió

Article 21. Nomenament

1. En el termini màxim de vint dies a comptar des de l'endemà de la conclusió de l'actuació de la comissió, el candidat proposat ha d'acreditar el compliment dels requisits establerts en l'article 12 d'aquest reglament. Un cop acomplerta l'acreditació esmentada, el rector o rectora du a terme els nomenaments proposats per la comissió, que han d'especificar la denominació de la plaça: el cos i l'àrea de coneixement. En el cas que el concursant proposat no presenti oportunament la documentació requerida, el rector o rectora ha de procedir a nomenar el concursant següent en l'ordre de valoració formulat, si n'hi ha.

2. Els nomenaments han de ser comunicats al registre corresponent a l'efecte d'atorgament del número de registre personal i d'inscripció en els cossos respectius; han de ser publicats al *Boletín Oficial del Estado*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al *Butlletí Oficial de la Universitat*, i han de ser comunicats al Consell d'Universitats.

Article 22. Presa de possessió

En el termini màxim de vint dies, a comptar des de l'endemà de la publicació del nomenament, el candidat proposat ha de prendre possessió de la seva destinació, moment en el qual adquireix la condició de funcionari del cos docent universitari de què es tracti, amb els drets i deures que li corresponen.

Secció cinquena. Reclamacions

Article 23. Presentació de reclamacions

Contra la proposta de la comissió, els candidats poden presentar reclamació davant del rector o rectora, en el termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà de la data en què la comissió fa públic el resultat del concurs. Un cop la reclamació ha estat presentada al Registre General de la Universitat, se suspelen els nomenaments fins que s'haig resolt definitivament.

Article 24. Comissió de Reclamacions

1. Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions d'accés per a proveir places dels cossos docents universitaris.

2. La Comissió de Reclamacions està formada per set catedràtics d'universitat, de diverses àrees de coneixement, els quals han de tenir àmplia experiència docent i investigadora. Són designats pel Consell de Govern per un període de quatre anys, entre el professorat en actiu dels diversos camps científics.

3. La Comissió de Reclamacions és presidida pel catedràtic més antic i n'exerceix les funcions de secretari el catedràtic amb menys antiguitat.

4. Un cop admesa a tràmit una reclamació, la Comissió de Reclamacions ha de valorar els aspectes purament procedimentals de l'expedient i ha de verificar l'efectiu respecte, per part de

la comissió que ha resolt el concurs, a la igualtat de condicions dels candidats i als principis de mèrit i de capacitat d'aquests, en el procediment del concurs d'accés. Amb aquesta finalitat, ha d'escoltar els membres de la comissió del concurs i els candidats que hi hagin participat. Així mateix, pot sol·licitar informes d'especialistes de prestigi reconegut i, en cas que hagi estat present en el concurs, de l'observador designat, d'acord amb el que preveu la disposició addicional segona d'aquest reglament.

5. La Comissió de Reclamacions ha de resoldre motivadament les reclamacions en el termini màxim de tres mesos. El transcurs del termini sense resoldre s'entendrà com a rebuig de la reclamació presentada. En cas que la Comissió de Reclamacions no ratifiqui la proposta objecte de reclamació, l'expedient es retrotraurà fins al moment en què es produí el vici i la comissió que havia resolt el concurs haurà de formular una nova proposta.

6. Els acords de la Comissió de Reclamacions vinculen el rector o rectora, les resolucions del qual exhaureixen la via administrativa.

Article 25. Recursos

La resolució del rector o rectora és impugnable directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CAPÍTOL TERCER. CONCURSOS PER A CONTRACTAR PERSONAL ACADÈMIC TEMPORAL

Secció primera. Règim jurídic de la contractació

Article 26. Regulació i condicions de contractació

1. La contractació del professorat contractat temporal es regeix pel que estableix la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; per aquest reglament i per les disposicions que hi siguin aplicables.

2. La naturalesa de la contractació del professorat temporal és laboral.

Article 27. Condicions del contracte

1. El professorat lector és contractat amb dedicació a temps complet. En cap cas no pot ésser contractat per més de quatre anys, o de cinc anys en el cas que no hagi tingut un contracte d'ajudant durant més de tres anys. Aquests períodes de quatre o cinc anys poden ser consecutius o no.

2. El professorat associat és contractat en règim de dedicació a temps parcial. El primer contracte té una durada màxima d'un any i es renova per períodes de un any. Les condicions de contractació i de selecció del professorat associat mèdic es regeixen per la normativa específica que les regula i, en particular, pel concert amb la institució sanitària corresponent.

3. Els contractes es formalitzen per escrit.

Secció segona. Concurs

Article 28. Convocatòries dels concursos

1. Les places vacants han de sortir a concurs en el termini màxim d'un any des que es produeix la situació de vacant.

2. La iniciativa de la convocatòria correspon als departaments i l'aprovació de la proposta, al Consell de Govern. En tot cas, cal haver consultat prèviament el responsable del vicerektorat de Personal Acadèmic. La convocatòria ha de ser comunicada amb antelació suficient al *Consejo de Coordinación Universitaria* i al Consell Interuniversitari de Catalunya, per fer-ne difusió.

3. La convocatòria dels concursos ha de ser publicada per les vies telemàtiques de la Universitat Autònoma de Barcelona i per altres mitjans de difusió general.

4. A la convocatòria, feta mitjançant resolució del rector o rectora, hi ha de constar un perfil de la plaça, els requisits per a concursar, les característiques de les sol·licituds i els terminis i el lloc on s'han de presentar. En les places de lector, el perfil es referirà a una àrea de coneixement. En les places d'associat, el perfil es referirà a una o a diverses assignatures del pla d'estudis d'una titulació en vigor, excloent les de postgrau.

Article 29. Requisits que han de complir els candidats

1. Per a poder ser admès en els processos selectius que la Universitat convoqui per a accedir com a professor lector, les persones candidates han de complir els requisits següents:

- a) Posseir el títol de doctor.
- b) Disposar d'un informe favorable, que s'ha d'acreditar de conformitat amb el que disposi la normativa vigent, a l'efecte de l'avaluació positiva prevista a l'article 50 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

2. Per a poder ser admès als processos selectius que la Universitat convoqui per a accedir com a professor associat, les persones candidates han de complir els requisits següents:

- a) Acreditar que exerceixen la seva activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, segons determini la legislació vigent.

3. Els requisits assenyalats en els apartats anteriors s'entenen com a mínims. Les convocatòries poden incloure altres requisits específics per a les places que es convoquin en virtut de convenis o acords amb altres universitats o institucions públiques o privades.

Article 30. Sol·licituds, termini i lloc de presentació

Els candidats que desitgin prendre part en els concursos han de trametre la sol·licitud corresponent al rector o rectora, per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i seguir el procediment que determini la convocatòria corresponent. En tot cas, a la sol·licitud s'ha d'adjuntar un currículum en el qual s'han de fer constar els mèrits acadèmics, investigadors, laborals i qualsevol altres que es puguin considerar rellevants. En el cas dels concursos relatius a professorat lector es presentaran els documents acreditatius esmentats en l'article 49 de la LUC.

Article 31. Comissió dels concursos de places de lector i criteris d'adjudicació

1. La comissió que ha de resoldre els concursos de lector està formada per tres professors doctors. La categoria dels membres de les comissions ha de ser de catedràtic funcionari, catedràtic contractat, titular o agregat, contemplant-se la possibilitat que s'indica al punt 6 d'aquest article. Els membres de la comissió han de tenir reconeguts com a mínim 1 període d'activitat investigadora. El darrer període d'activitat investigadora haurà d'haver estat concedit dins els deu anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu. En tots els casos hauran de tenir reconegut un període d'activitat docent dins els set anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, amb les particularitats descrites a l'article 15 apartat 4 d'aquest reglament.

2. La composició de les comissions serà la següent:

- a) un professor o professora (i un substitut) designat pel rector o rectora
- b) un professor o professora (i un substitut) designat pel departament afectat
- c) un professor o professora (i un substitut) designat per la facultat o escola afectada

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser aliè a la Universitat Autònoma de Barcelona i serà el designat pel departament o pel centre.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de pertànyer, necessàriament, a la UAB.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser necessàriament d'una àrea de coneixement, àmbit o especialitat afí però diferent a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

En la mesura que sigui possible, a la composició de la comissió, caldrà garantir un equilibri adequat entre homes i dones.

Un dels professors (i el seu substitut) haurà de ser de l'àrea de coneixement o àmbit a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.

3. Els membres de la comissió als que fa referència la lletra b de l'apartat anterior han de ser aprovats per l'òrgan col·legiat de govern del departament afectat que en tingui atribuïda la competència. Els membres referits a la lletra c de l'apartat anterior l'ha d'emetre l'òrgan col·legiat de govern del centre, o la persona en que delegui, en el qual l'àrea de coneixement referida en el perfil de la plaça imparteixi el major nombre d'hores de classe. Els membres designats per les facultats o centres ho seran prèvia consulta amb l'òrgan col·legiat del departament afectat. Aquestes propostes de membres de la comissió han de ser ratificades pel Consell de Govern o la comissió en la qual hagi delegat la competència. Les propostes emeses per les facultats o escoles

4. Tots els membres de les comissions per concursos de lector són nomenats pel rector o rectora, que, a més, ha de designar el president i el secretari.

5. Un dels membres de les comissions a què al·ludeixen els apartats anteriors pot ser un expert de prestigi internacional o pertànyer a un centre públic de recerca, d'acord amb la legislació vigent. En aquest cas, també s'aplicarà el requisit de reconeixement de l'activitat recerca. En el cas que en la seva institució no existeixi aquest reconeixement, es requereix l'acreditació d'haver realitzat activitat investigadora postdoctoral durant un període equivalent de temps.

6. El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, la baremació dels criteris de conformitat amb el que es preveu a l'article 34. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, els ha de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.

Article 32. Comissió dels concursos de places d'associat i criteris d'adjudicació

1. La comissió que ha de resoldre els concursos de professors associats està formada per tres professors doctors designats pels departaments afectats.

2. Per a determinar la composició de les comissions que hagin de resoldre els concursos per a la selecció dels professors associats mèdics cal atènyer-se al que disposi la normativa vigent i al concert amb la institució sanitària corresponent.

3. El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, els criteris que la comissió ha de tenir en compte per a resoldre'l. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, els ha de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.

Article 33. Constitució de la comissió dels concursos de places de lector i d'associat

1. En un termini màxim de quaranta dies des de la publicació de la convocatòria, el president ha de convocar la comissió perquè es reuneixi. En les convocatòries per a places de lector, aquesta convocatòria haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona d'aquest Reglament. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus

membres. Els membres titulars que no concorrin a l'esmentat acte cessen i són substituïts pels suplents respectius. La no assistència només es pot produir per renúncia justificada, o abstenció o recusació que impedeixin l'actuació dels membres titulars de la comissió.

2. Per tal que la comissió pugui actuar vàlidament un cop constituïda hi han de ser presents tots els seus membres.

3. En el cas dels concursos de professors associats la data i el lloc de constitució de la comissió s'han de fer públics en els mitjans telemàtics de la Universitat. En el cas dels concursos de professors lectors, a més, s'han de notificar personalment a tots els candidats a l'adreça que hagin fet constar en la sol·licitud.

Article 34. Priorització i baremació dels criteris d'adjudicació de la plaça de lector

1. La comissió, després de l'acte de constitució, ha d'elaborar una relació prioritzada i baremada fins a sumar 100 punts dels criteris que seran valorats, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs. La puntuació mínima necessària que han d'obtenir els candidats per a poder ser proposats per a la contractació es de 70 punts.

2. Per a les places de lector, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 45 i 55 punts a les activitats de recerca, entre 10 i 20 punts a les activitats docents, entre 15 i 20 punts a les activitats de formació i entre 20 i 25 punts a les activitats de mobilitat. La valoració d'aquestes activitats considerarà:

a. El criteri de la recerca considerarà, com a components de l'experiència investigadora, les publicacions, la participació en projectes d'investigació, les contribucions a congressos, etc.

b. El criteri de la docència considerarà la trajectòria docent universitària, la innovació docent i altres mèrits docents.

c. El criteri de la formació considerarà la formació acadèmica predoctoral, doctoral i postdoctoral, valorant les beques predoctorals, bosses i ajuts obtinguts en convocatòries competitives rebudes de programes europeus o de l'Estat, la menció de doctorat europeu o la menció de qualitat del programa de doctorat, premis de llicenciatura, premi extraordinari de doctorat i altres premis predoctorals, així com el prestigi del centre on s'ha desenvolupat la tesi doctoral.

d. El criteri de la mobilitat valorà les estades continuades de llarga durada (com a mínim de dos mesos) per a la realització de tasques d'investigació i/o formació en un centre de prestigi reconegut, valorant la activitat realitzada, la qualitat del grup receptor i si es tracta d'una estada pre o postdoctoral.

3. La suma de punts assolits per cada candidat en els quatre tipus d'activitat esmentats haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. Els candidats hauran d'aconseguir també un mínim de 15 punts en les activitats de mobilitat en les valoracions de, com a mínim, dos membres de la Comissió.

Article 35. Prova en els concursos de professors lectors

1. En els concursos relatius al professorat lector s'ha de realitzar una prova pública.

2. El president de la comissió ha de dictar resolució per la qual convoca els candidats a la prova i fixa el lloc i la data de presentació. En les convocatòries per a places de lector, aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, el qual realitzarà la crida a l'observador a què fa referència la Disposició Addicional Segona

d'aquest Reglament.

3. El president inicia l'acte de presentació i llegeix la llista de candidats admesos al concurs. Els candidats han de lliurar a la comissió el currículum per quadruplicat. En cas que en l'acte de presentació hi hagi més d'un candidat s'ha de determinar per sorteig l'ordre en què intervindran. Així mateix s'ha de fixar el termini durant el qual els candidats podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

4. Abans de començar la prova, el president ha de fer públiques les decisions de la comissió que concreten els aspectes relatius als criteris de puntuació i d'adjudicació de la plaça a què fa referència l'article 34.

5. La prova consisteix en dues parts. La primera part consisteix en una l'exposició oral dels mèrits i de l'històric acadèmic del candidat al·legats en el currículum, durant un temps màxim de seixanta minuts. Seguidament, la comissió debatrà amb el candidat els seus mèrits i el seu històric acadèmic durant un temps màxim de seixanta minuts. La segona part consisteix en una exposició oral durant un temps màxim de seixanta minuts d'un treball de recerca realitzat pel candidat (que pot basar-se en la seva tesi doctoral), i on es valorarà la qualitat, originalitat i rellevància del treball i la capacitat expositiva del candidat. Seguidament, la comissió debatrà durant un temps màxim de seixanta minuts amb el candidat els aspectes teòrics i específics referits al treball presentat amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. La realització cada una de les diferents parts es farà de forma consecutiva entre els diferents candidats segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que no hagin exposat tots els candidats que s'hagin presentat.

Article 36. Resolució del concurs

1. La resolució dels concursos de professorat lector, seguirà el procediment descrit a l'article 19 d'aquest reglament.

2. En els concursos de professorat associat, la comissió, després d'haver-se constituït, ha d'emetre informe raonat en el qual ha d'acreditar els fonaments de la resolució del concurs, ajustant-se en tot cas a la prioritització i baremació de criteris establerta prèviament.

Article 37. Proposta de la comissió

1. A la vista de l'informe o informes i de la puntuació obtinguda per cada un dels candidats, la comissió proposa al rector o rectora, amb caràcter vinculant, una relació dels candidats que hagin superat la puntuació mínima necessària, en ordre de preferència per a ser contractats. La comissió també pot deixar vacant la plaça si cap dels candidats no ha obtingut la puntuació mínima esmentada. En el cas dels concursos de lector, la proposta ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, i els informes i puntuacions dels seus membres per a cada un dels candidats.

2. En el mateix acte la comissió fa pública la seva proposta al tauler d'anuncis del departament corresponent.

3. Els concursants que no hagin estat proposats per la comissió no poden al·legar cap dret sobre aquesta plaça o d'altres de vacants.

Secció tercera. Contractació

Article 38. Formalització del contracte

1. En el termini màxim de vint dies a comptar de l'endemà de la conclusió de l'actuació de la comissió, la persona proposada ha d'acreditar el compliment dels requisits establerts en l'article 44 d'aquest reglament. Un cop complerta l'acreditació esmentada, es du a terme la

formalització del contracte. En el cas que el concursant proposat no presenti oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb el concursant següent en l'ordre de valoració formulat, si n'hi ha.

2. La formalització del contracte es deferirà preferentment a l'inici de cada semestre acadèmic. En tot cas, el contracte s'ha de formalitzar en un termini no superior a sis mesos a comptar des de la data de la resolució del concurs.

Secció quarta. Reclamacions

Article 39. Presentació de reclamacions

Contra la proposta de la comissió, els candidats poden presentar reclamació davant del rector o rectora, en el termini màxim de deu dies comptadors des de l'endemà de la data en que la comissió faci públic el resultat del concurs.

Article 40. Comissió de Reclamacions

Correspon a la Comissió de Reclamacions prevista en l'article 24 d'aquest Reglament la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article esmentat.

Article 41. Recursos

La resolució del rector o rectora és impugnable directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Presència d'observadors designats pels òrgans de representació sindical en els concursos

1. En els concursos que la Universitat Autònoma de Barcelona dugui a terme per proveir places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic, en les categories referides a l'article 2, apartats 1, 2 i 3 a), respectivament, hi serà present un observador designat per la Junta de Personal Docent i Investigador o pel Comitè d'Empresa, segons que es tracti d'una plaça per als cossos docents o per a personal contractat.

2. L'observador podrà estar present en totes les fases del concurs i en totes les actuacions de la comissió.

3. La identitat d'aquesta persona ha de ser comunicada per escrit al vicerector de Professorat, al president de la comissió de selecció i al president de la Comissió de Reclamacions abans que tingui lloc la prova del concurs corresponent.

4. Quan es presenti una reclamació contra la proposta de les comissions dels concursos a què es refereix el primer apartat d'aquesta disposició, l'observador pot emetre informe, d'ofici o a demanda del president de la Comissió de Reclamacions, sobre l'aplicació de les normes de procediment que regula aquest reglament per part de la comissió. L'informe s'ha d'adreçar al president de la Comissió de Reclamacions per mitjà del Registre de la Universitat en un termini màxim de deu dies des que l'observador hagi estat requerit pel president o, en el cas que l'emeti d'ofici, des que la Comissió hagi fet públic el resultat del concurs. Per tal d'emetre l'esmentat informe, l'observador ha de tenir accés a una còpia de l'expedient del corresponent concurs.

Segona. Reingrés d'excedents al servei actiu

1. Els funcionaris de cossos docents universitaris en situació d'excedència voluntària de la

Universitat Autònoma de Barcelona poden sol·licitar al rector o rectora l'adscripció provisional a una plaça de la Universitat, amb l'obligació de participar en tots els concursos d'accés que convoqui aquesta Universitat per cobrir places en el cos i l'àrea de coneixement a què estan adscrits provisionalment. En el cas que no hi participin perden l'adscripció provisional.

2. Per tal que el rector o rectora pugui concedir l'adscripció provisional ha d'existir una plaça vacant del mateix cos i àrea de coneixement en la relació de llocs de treball del personal docent i investigador i es requereix l'autorització del Consell de Govern.

3. En el cas que hi hagi més d'una persona que sol·liciti l'adscripció provisional a una mateixa plaça, el rector o rectora, després d'obtenir l'autorització del Consell de Govern, concedeix l'adscripció en l'ordre de petició.

Tercera. Dipòsit d'expedients dels concursos

Un cop finalitzats els concursos que es regulen en aquest reglament, el secretari de la comissió que ha resolt el concurs ha de dipositar una còpia de l'expedient que en resulti a la Secretaria General de la Universitat.

Quarta. Càlcul de terminis

Per al càlcul dels terminis que s'estableixen en aquest reglament cal atènyer-se al que estableix l'article 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Primera. Fins que s'extingeixi el termini per convocar places d'accés als cossos de professorat segons el sistema d'habilitació estatal, el procediment pels concursos d'accés entre habilitats serà el previst pel "Reglament per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i per a la contractació de personal acadèmic permanent, temporal i personal investigador en formació en la categoria d'ajudant", aprovat pel del Consell de Govern de 30 de setembre de 2003 i modificat pels acords de 26 d'octubre de 2005, de 19 de gener de 2006 i de 7 de març de 2007.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les normes sobre accés de professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona que s'oposin a aquest reglament.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Integració normativa

Les disposicions d'aquest reglament s'han d'integrar, amb els canvis eventuais que consideri adients el Consell de Govern, en els reglaments corresponents sobre personal acadèmic, que el Consell de Govern ha d'aprovar.

Segona. Entrada en vigor

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.