Universitat Autònoma de Barcelona

Reglament del Departament d'Infermeria

(Acord del Consell de Govern de 25 d'abril de 2012 i modificat per acord de 7 de juny de 2023)

Índex

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS 2
Article 1. Denominació i finalitat 2
Article 2. Règim jurídic 2
Article 3. Membres 2
Article 4. Funcions 2
Article 5. Estructura 3
Article 6. Adscripció 3
TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS 3
Article 7. Òrgans 3
CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT 3
Article 8. Naturalesa i funcions 3
Article 9. Composició 3
Article 10. Competències 3
Article 11. Convocatòria 4
Article 12. Quòrum 4
Article 13. Deliberacions 4
Article 14. Adopció d'acords 4
Article 15. Difusió i publicació dels acords 5
CAPÍTOL SEGON. LA COMISSIÓ EXECUTIVA 5
Article 16. Naturalesa i funcions 5
Article 17. Composició i elecció 5
Article 18. Competències 5
Article 19. Funcionament 5
CAPÍTOL TERCER. EL DIRECTOR O LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENT I L'EQUIP DE DIRECCIÓ 6
Article 20. Naturalesa i funcions 6
Article 21. Elegibilitat 6
Article 22. Elecció del director/a 6
Article 23. Durada del mandat i substitució 6
Article 24. Cessament 6
Article 25. Competències 7
Article 26. L'equip de direcció 7
TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT 7
Article 27. Modificació del Reglament 7
DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA 7

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat
El Departament d'Infermeria té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca en les seves àrees de coneixement afins. En l'àmbit de la docència, el Departament coordina els ensenyaments de l'àrea de coneixement d'infermeria, d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). El Departament també organitza i desenvolupa els programes i estudis de doctorat i de postgrau d'aquesta àrea de coneixement. Com a unitat bàsica de recerca, promou i dóna suport a les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic.

Article 2. Règim jurídic
El Departament d'infermeria, creat per acord de la Junta de Govern del 15 de juliol de 2009, es regeix per la legislació universitària vigent, pels estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

Article 3. Membres
Són membres del Departament d'Infermeria el personal acadèmic, el personal investigador en formació i el personal d'administració i serveis adscrit al Departament, així com els estudiants i les estudiants de postgrau que s'hi adscriguin. La representació del personal d'administració i serveis s'escollirà d'entre totes les persones d'aquest col·lectiu que estiguin adscrites a la UISAD que presta servei al departament.

Article 4. Funcions
1. Son funcions del Departament:
   a. Coordinar i impartir els ensenyaments de l'àrea de coneixement d'infermeria, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de la Facultat de Medicina.
   b. Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
   c. Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
   d. Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure projectes d'investigació.
   e. Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, programes de màster i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
   f. Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
   g. Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
   h. Promoure i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
   i. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
   j. Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al capítol IV del títol III dels Estatuts de la UAB.
   k. Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
   l. Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
   m. Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles, de departaments i instituts universitaris d'investigació quan el departament hi estigui afectat.
   n. Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles.
   o. Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles.
   p. Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
      - Definir conjuntament amb la facultat o l'escola a que estan adscrits els criteris d'avaluació de cada assignatura que imparteixin i fer-los públics en el programa corresponent a l'inici de cada període lectiu.
      - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat.
   q. Proposar les següents actuacions, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
      - Adscriure el professorat vinculat al departament i a una àrea de coneixement i a una unitat departamental.
      - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent.
      - Proposar al vicerector o a la vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professorat emèrit.
      - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic.

- Vetllar per l'adequació de la plantilla de PDI a les necessitats docents i d'investigació del departament.
- Vetllar pel compliment de les activitats docents del professorat.
- Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin amb la funció per a la qual varen ser creats.
- Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. Anualment, i a instàncies dels òrgans de govern, el departament farà pública una memòria d'activitats en la qual es donin a conèixer els resultats assolits en la docència i la recerca.

Article 5. Estructura
D'acord amb l'àrea de coneixement a la qual pertany el professorat, es constitueix una única àrea en el Departament d'infermeria, l'àrea d'infermeria.

Article 6. Adscripció
El Departament d'infermeria està adscrit a la facultat de Medicina.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Òrgans
1. Són òrgans de govern del Departament d'infermeria:
   a. El Consell de Departament,
   b. La Comissió Executiva del Departament
   c. El director/a del Departament.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions
El Consell de Departament, presidit pel seu director/a, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició
1. Són membres del Consell de Departament:
   a. Tot el personal acadèmic doctor del Departament
   b. Una representació del personal acadèmic no doctor, fins un màxim del 30% del grup a).
   c. Un estudiant de postgrau que no superarà el 10% del grup a).
   d. Una representació del personal d'administració i serveis vinculat al Departament fins a un màxim del 10% del grup a).
2. Els representants esmentats als apartats 9.1.b), 9.1.c) i 9.1.d) d'aquest article seran escollits cada tres anys pel col·lectiu corresponent segons el que disposa el Títol I del Reglament Electoral. En tots els casos, el seu nombre mai no serà inferior a 1 ni superior al 30% dels membres del seu col·lectiu. Els valors fraccionals de 0,5 o superior s'ajusten a l'enter immediatament superior, sempre que no se superi el percentatge màxim establert. Els membres d'aquests apartats que hagin obtingut menys vots que els escollits seran suplents.
3. L'elecció es produirà coincidint amb la convocatòria d'elecció de la direcció del Departament i se seguiran els procediments indicats en el Reglament electoral.
4. En cas que alguns dels representants escollits dels apartats 9.1.b), 9.1.c) i 9.1.d) deixen de formar part del sector corresponent, seran substituïts de forma automàtica pels suplents definits en l'apartat 2.

Article 10. Competències
1. Són competències del Consell de Departament:
   a) Modificar i aprovar el Reglament.
   b) Convocar les eleccions a director/a.
   c) Elegir i revocar el director/a.
   d) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.
   e) Aprovar la memòria anual de les activitats del Departament.
   f) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relacionats amb les àrees de coneixement o especialitats pròpies.
   g) Programar i coordinar la tasca docent del departament i proposar els programes de doctorat.
   h) Formular a la junta de Facultat els suggeriments que estimi oportuns en relació amb els plans d'estudis.

i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris.
m) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
p) Crear comissions.
q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El Consell de Departament pot delegar en la direcció del Departament o en la Comissió Executiva les funcions que consideri convenients excepte les esmentades en els apartats a) i c) de l'article 10.1.

Article 11. Convocatòria

1. El Consell de Departament és convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o amb caràcter extraordinari en els termes que preveu aquest article.
2. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances.
3. El Consell de Departament es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, una vegada l'any. Les reunions del Consell tindran un ordre del dia elaborat per la Comissió Executiva. En l'ordre del dia hi han de constar explícitament els assumptes que s'hagin de sotmetre a votació això com la data i el lloc de celebració. La convocatòria serà notificada, mitjançant el correu electrònic institucional, amb una antelació mínima de 10 dies, llevat de casos d'urgència, en què el mínim serà de 3 dies.
4. El Consell es reunirà en sessió extraordinària:
   a. Per iniciativa del director del Departament.
   b. A petició del 50% de la Comissió Executiva.
   c. A petició d'un terç dels membres del Consell de Departament.
5. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha de dirigir al director o a la directora mitjançant un escrit signat per tots els o les sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director o la directora ha de convocar la sessió dintre dels 10 dies següents al de la petició.
6. Els documents que s'han de sotmetre a deliberació seran enviats per correu electrònic institucional amb una antelació mínima de 3 dies.

Article 12. Quòrum

Per a la vàlida constitució del Consell és necessària la presència almenys del director/a i del secretari/ària, o qui els substitueixi, i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc un quart d'hora més tard que la primera.

Article 13. Deliberacions

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o la directora o els membres de l'equip en els quals delegui. A proposta del director o de la directora, el consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o la directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 14. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents
   a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
   b. En la resta de casos es farà una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació, els que la desaproven i, finalment, els que s'abstenen.
   c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o la directora o a sol·licitud del 20% dels membres presents. En tot cas l'elecció del director ha de ser secreta.
   d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres del Consell, a més del director o de la directora i el secretari o la secretària, o les persones que els substitueixin.

e. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que, segons previsions específiques, hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.
f. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.

2. De cada sessió del Consell de Departament el secretari o la secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 15. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del departament en les properes 48 hores a la celebració de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del departament.

CAPÍTOL SEGON. LA COMISSIÓ EXECUTIVA

Article 16. Naturalesa i funcions

1. El Consell de Departament delegarà a la Comissió Executiva el govern ordinari i la gestió ordinària del Departament.

Article 17. Composició i elecció

1. Són funcions de la Comissió Executiva vetlla perquè es compleixin els programes, pressupostos i objectius aprovats pel Consell. Així mateix, elaborarà els informes del Departament que se li sol·licitin.
2. La Comissió executiva està formada pel director/a, el secretari/a del Departament, una persona representant del personal d'administració i serveis, un representant del personal acadèmic de plantilla A i una persona representant de l'alumnat de postgrau.
3. Els representants s'escolliran d'acord amb els procediments establerts a l'article 9.2.

Article 18. Competències

1. El Consell de Departament delegarà a la Comissió Executiva totes les competències de l'article 10 del Reglament Intern excepte l'a), b), c) i d)
2. Per delegació del Consell de Departament, són també competències de la Comissió Executiva:
   a. Executar la gestió i els acords del Departament entre les reunions del Consell de Departament.
   b. Elegir les persones que ocuparan els càrrecs o responsabilitats que el Departament estableix. Aquesta elecció es farà a la Comissió Executiva subsegüent a l'elecció de la direcció del Departament, exceptuant els casos que la mateixa Comissió Executiva consideri adients.
   c. Crear les comissions de treball necessàries per a una actuació concreta.

Article 19. Funcionament

1. La Comissió Executiva es reunirà com a mínim una vegada cada trimestre lectiu. Les reunions les convocarà el director o la directora de Departament, com a mínim, amb 7 dies d'antelació fent públic l'ordre del dia.
2. El règim d'acords de la gestió ordinària de la Comissió Executiva serà per majoria simple. Els acords de la Comissió Executiva es podran recórrer davant el Consell de Departament.
3. El secretari o la secretària estendrà l'acta de les sessions de la Comissió Executiva, i es farà responsable que el acords presos en la Comissió Executiva siguin fets públics i difosos a tots els membres del Departament.
4. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord, han de ser-hi presents, almenys, el 30 % de membres de la Comissió Executiva, a més del director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.
5. En relació amb la constitució i el quòrum de la Comissió Executiva, és aplicable el que disposa l'article 12 d'aquest reglament.
6. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord, han de ser-hi presents, almenys, el 30 % de membres de la Comissió Executiva, a més del director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.
7. Els acords adoptats per la Comissió Executiva es donen a conèixer als seus membres i també se'n fa difusió als membres del Departament en les properes 48 hores de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del Departament.

CAPÍTOL TERCER. EL DIRECTOR O LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENT I L'EQUIP DE DIRECCIÓ

Article 20. Naturalesa i funcions
El director/a del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 21. Elegibilitat
1. El director o la directora del Departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat pel rector o la rectora entre el professorat doctor amb vinculació permanent que tingui una antiguitat de dos anys a la UAB, la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts. Aquest suport es manifestarà mitjançant una votació secreta en la mateixa reunió i immediatament abans de l'elecció.
2. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 22. Elecció del director/a
1. La convocatòria d'elecció de la direcció del Departament correspon al Consell de Departament o per delegació a la Comissió Executiva, s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegida i anirà acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen al títol I del Reglament electoral.
2. El Consell de Departament obrirà un període d'una durada màxima de 15 dies per presentar les candidatures i els programes d'actuació.
3. Les candidatures hauran d'incloure un candidat a director o directora i un candidat a secretari o secretària.
4. Les candidatures seran comunicades amb la publicitat deguda i s'inclouran en la convocatòria de l'ordre del dia de la reunió.
5. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció de la direcció i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
6. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que podrà exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
7. Les paperetes de vot per a l'elecció de la direcció del Departament han de ser de vot a candidatura o bé de vot en blanc.
8. En el cas de presentació de més d'una candidatura, es proclama com a equip de direcció la candidatura que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama com a equip de direcció la candidatura que obtingui la majoria simple de vots.
9. En el supòsit que es presenti només una candidatura, únicament s'ha de fer una votació, a més de la de suport, i es proclamarà la candidatura si obté, almenys, la majoria simple de vots.
10. En el cas de finalitzar el mandat del/a director/a de departament i quedar deserta l'elecció per manca de candidatures, el director , o directora sortint ha de designar una terna, la qual ha d'estar formada per personal acadèmic de la UAB adscrit al departament que compleixi els requisits d'elegibilitat. de l'article 21 .El rector o rectora ha de nomenar, d'entre els membres de la terna proposada, la persona que assumirà les tasques pròpies del càrrec esmentat durant un termini màxim d'un any comptador des de la data de la del nomenament. Passat aquest període, es tornarà a fer nova convocatòria a la direcció del departament.

Article 23. Durada del mandat i substitució
1. El mandat del director és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director/a el secretari/ària serà el seu substitut. La situació d'absència del director s'ha de comunicar al Consell de Departament quan l'absència sigui per períodes llargs i en cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 24. Cessament
1. La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es farà la votació de la proposta, que s'aprovarà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.
2. La dimissió o revocació del director/a comporta la convocatòria immediata d'eleccions.

Article 25. Competències
Són competències del director de Departament:
a. Representar el Departament.
b. Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
c. Convocar i presidir el Consell de Departament i la comissió Executiva i executar-ne els acords.
d. Vetllar per l'elaboració de la memòria d'activitats del departament.
e. Administrar les partides pressupostàries.
f. Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
g. Proposar al rector el nomenament i cessament dels càrrecs del seu equip.
h. Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al Departament.
i. Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
j. Encomanar encàrrecs al personal acadèmic per fer col·laboracions en assumptes específics.
k. Formar part de la Comissió de Màster del centre.
l. Donar el vistiplau a les sol·licitud de permisos del professorat del Departament.
m. Signar les sol·licituds d'acolliment al pla d'emeritatge del professorat que ho sol·liciti.
n. m) Responsabilitzar-se dels recursos destinats a la docència, la recerca i la gestió del departament.
o. Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de Prevenció en l'àmbit de les seves competències.
p. Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
q. Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans

Article 26. L'equip de direcció
1. El director o la directora serà assistit pel secretari o la secretària del Departament i pels càrrecs que s'estableixin com s'indica a l'article 18.2 b).
2. El secretari o la secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària de les actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, ha d'aixecar acta de les sessions i custodiar la documentació del Departament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 27. Modificació del Reglament
1. La modificació del Reglament pot ser proposada per:
   a) un terç dels membres del Consell de Departament,
   b) la meitat dels membres de la Comissió Executiva,
   c) l'equip de direcció.
2. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
3. La presentació de la proposta obliga al Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de 30 dies.
4. La proposta reeixirà si obté el vot favorable d'una majoria qualificada de dos terços del Consell de Departament.
5. Les modificacions del Reglament hauran de ser ratificades pel Consell de Govern.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA
A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.