



DOCTORADO EN

Antropología Social y Cultural

Información curso

2025-2026

Jorge Grau Rebollo
Coordinador del programa

Jordi.Grau@uab.cat

Después de la matrícula

1. Régimen de permanencia
2. Documento de compromiso
3. Documento de actividades
4. Plan de investigación y plan de formación
5. Código de buenas prácticas
6. Seguimiento Anual
7. Tesis como compendio de publicaciones
8. Mención vs Cotutela internacional
9. Bajas y discontinuidad
10. Estancias fuera
11. Becas y ayudas
12. Grupos de investigación y proyectos
13. Guía del estudiante

Régimen de permanencia

El doctorado puede cursarse a **tiempo completo o parcial** (debe hacerse constar en el documento de compromiso y en el plan de investigación)

Puede cambiarse la modalidad dentro de los tres primeros años (tiempo completo) o cuatro (tiempo parcial), previo informe positivo de la CAPD

A tiempo completo: **de 2 a 4 años naturales (5 seguimientos matriculados) + 1 prórroga**

A tiempo parcial: **entre 4 y 7 años naturales → + 1 prórroga**

(No se computa el tiempo de baja reconocida)

Documento de compromiso



¿Qué es?

Acuerdo que establece el marco de relación entre doctorando/a, director/a, tutor/a académico/a de la tesis y la UAB, así como los derechos y deberes de cada uno/a



¿Cuándo hacerlo?

En el plazo máximo de **tres meses** a partir de la admisión al programa



¿Qué hacer con él?

Recibiréis un correo electrónico de petición de firma del documento, entraréis en el enlace, os identificaréis con el NIU (NIU@uab.cat) y la contraseña habitual. Clicaréis en el botón de firmar y llegará a los/as directores/as.

Documento de actividades



¿Qué es?

“Registro individualizado del control de las actividades de formación vinculadas al doctorado [...] Hay actividades de formación de dos tipos: **obligatorias** y **optativas**.”



¿Cuándo hacerlo?

“Antes de la fecha establecida por la CAPD, y **como muy tarde antes de que transcurra un año desde la fecha de matrícula**, el estudiante de doctorado, con la asistencia del director o directora y del tutor o tutora, elabora un plan de formación personal”



Tipologías

“Por defecto, las actividades obligatorias ya estarán incluidas en el documento de actividades de tu registro individualizado; en cambio, se tendrán que registrar las actividades optativas siguiendo las indicaciones de la coordinación o de la gestión administrativa responsable del programa de doctorado”

Documento de actividades



¿Qué hacer con él?

“La tipología y el número de actividades se pueden modificar posteriormente siguiendo el mismo procedimiento: que estén avaladas por el director de la tesis y el tutor académico, con visto bueno de la coordinación del programa de doctorado, y registrarlas en el documento de actividades”



**Actividades
Obligatorias**

Se deben completar **durante los dos primeros cursos académicos**



Más información

Documento de actividades



Actividades Obligatorias

Actividades obligatorias del Programa

Presentación de una **comunicación** (póster u oral) en **congresos** (nacionales o internacionales)

Presentación de una **comunicación** en **jornada científica departamental o de los grupos de investigación**

Participación en **seminarios internos** del grupo de investigación / departamento

Documento de actividades



¿Qué hacer con él?

“El [tutorial de Servicios de Intranet de la UAB](#) informa de cómo se deben introducir las actividades en el documento de actividades, y se puede acceder a él a través de los [Servicios de Intranet de la UAB.](#)”

Inscripción	Miembros tribunal	Directores de tesis	Plan de investigación	Documento de actividades	Gestión pago tutelas	Comisiones de seguimiento	Documentación
-------------	-------------------	---------------------	-----------------------	---------------------------------	----------------------	---------------------------	---------------

Curso académico	2024/25-0											
Tipo de actividad	* Seleccione...											
Descripción												
Fecha inicio	(dd/MM/yyyy)	Fecha fin	(dd/MM/yyyy)	Numero de días	0							
Numero de horas	0,0											
Texto Mención	<input checked="" type="checkbox"/> Sin mención <input type="checkbox"/> Mención Doc. internacional <input type="checkbox"/> Mención Doc. industrial											
Cotutela	<input type="checkbox"/>											
Rol ?	* Seleccione...											

Curso académico	Tipo de actividad	Numero de horas	Descripción	Origen actividad	Quien	Rol	Revisión	Quién	Rol	Mención Doctorado	Cotutel	
2020/21	9 - Participación en seminarios internos de grupo de investigación/departamento - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada	1545599	Doctorando	Sin mención	No
2020/21	14 - Presentación de una comunicación (póster u oral) en congreso nacional o internacional - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado	Sin mención	No
2020/21	15 - Presentación de una comunicación en jornada científica departamental - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada	1545599	Doctorando	Sin mención	No
2021/22	1 - Asistencia a seminarios o conferencias impartidos por expertos en el ámbito de conocimiento - Descripción variable	23.0	Participación Congreso de Derechos Humanos	Propuesta	1545599	Doctorando		Propuesta	1545599	Doctorando	Sin mención	No

Documento de actividades



¿Qué hacer con él?

“El [tutorial de Servicios de Intranet de la UAB](#) informa de cómo se deben introducir las actividades en el documento de actividades, y se puede acceder a él a través de los [Servicios de Intranet de la UAB.](#)”

Inscripción | Miembros tribunal | Directores de tesis | Plan de investigación | **Documento de actividades** | Gestión pago tuteladas | Comisiones de seguimiento | Documentación

Curso académico: 2024/25-0
 Tipo de actividad: * Seleccione...
 Descripción:
 Fecha inicio: (dd/MM/yyyy) Fecha fin: (dd/MM/yyyy) Numero de días: 0
 Numero de horas: 0,0
 Texto Mención: Sin mención Mención Doc. internacional Mención Doc. industrial
 Cotutela:
 Rol: ? * Seleccione...

Curso académico	Tipo de actividad	Numero de horas	Descripción	Origen actividad			Última modificación estado final			Mención Doctorado	Cotutela	
				Origen	Quien	RoL	Revisión	Quien	RoL			
2020/21	9 - Participación en seminarios internos de grupo de investigación/departamento - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada i	1545599	Doctorando	Sin mención	No
2020/21	14 - Presentación de una comunicación (póster u oral) en congreso nacional o internacional - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada i	Programa doctorado	Programa doctorado	Sin mención	No
2020/21	15 - Presentación de una comunicación en jornada científica departamental - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada i	1545599	Doctorando	Sin mención	No
2021/22	1 - Asistencia a seminarios o conferencias impartidos por expertos en el ámbito de conocimiento - Descripción variable	23.0	Participación Congreso de Derechos Humanos	Propuesta	1545599	Doctorando		Propuesta i	1545599	Doctorando	Sin mención	No

Propuesta por Doctorando

Obligatoria por Programa de Doctorado

Propuesta por Tutor / Secretaría / Director / Programa Doctorado

Documento de actividades



¿Qué hacer con él?

“El [tutorial de Servicios de Intranet de la UAB](#) informa de cómo se deben introducir las actividades en el documento de actividades, y se puede acceder a él a través de los [Servicios de Intranet de la UAB.](#)”

Inscripción	Miembros tribunal	Directores de tesis	Plan de investigación	Documento de actividades	Gestión pago tuteladas	Comisiones de seguimiento	Documentación
-------------	-------------------	---------------------	-----------------------	---------------------------------	------------------------	---------------------------	---------------

Curso académico 2024/25-0
Tipo de actividad * Seleccione...
Descripción
Fecha inicio (dd/MM/yyyy) **Fecha fin** (dd/MM/yyyy) **Numero de días** 0
Numero de horas 0,0
Texto Mención Sin mención Mención Doc. internacional Mención Doc. industrial
Cotutela
Rol ? * Seleccione...

Curso académico	Tipo de actividad	Numero de horas	Descripción	Origen actividad			Última modificación estado final					
				Origen	Quien	Rol	Revisión	Quien	Rol	Mención Doctorado	Cotutela	
2020/21	9 - Participación en seminarios internos de grupo de investigación/departamento - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada i	1545599	Doctorando	Sin mención	No
2020/21	14 - Presentación de una comunicación (póster u oral) en congreso nacional o internacional - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada i	Programa doctorado	Programa doctorado	Sin mención	No
2020/21	15 - Presentación de una comunicación en jornada científica departamental - Descripción variable	0.0		Propuesta aceptada	Programa doctorado	Programa doctorado		Propuesta aceptada i	1545599	Doctorando	Sin mención	No
2021/22	1 - Asistencia a seminarios o conferencias impartidos por expertos en el ámbito de conocimiento - Descripción variable	23.0	Participación Congreso de Derechos Humanos	Propuesta	1545599	Doctorando		Propuesta i	1545599	Doctorando	Sin mención	No

Propuesta por Doctorando

Obligatoria por Programa de Doctorado


Propuesta por Tutor / Secretaría / Director / Programa Doctorado


* ESTADO


- Propuesta
- Propuesta aceptada
- Validada
- No aceptada

Documento de actividades

IMPORTANTE:

 Propuesta por Doctorando

 Obligatoria por Programa de Doctorado

 Propuesta por Tutor / Secretaría / Director
/ Programa Doctorado

Antes de iniciar el depósito de la tesis deberán estar todas las actividades validadas.

La dirección de tesis debe validarlas una vez realizadas y cuando hayáis incluido la documentación correspondiente.

Plan de investigación y plan de formación



¿Qué es?

“La coordinación académica del programa de doctorado establece los contenidos del plan de investigación del programa de doctorado, que incluyen, como mínimo, la **metodología** y los **objetivos** que como doctorando debes alcanzar, y los **medios** y la **planificación** temporal del desarrollo de tu investigación.”



¿Cuándo hacerlo?

A partir de la **admisión** al programa de doctorado y con la colaboración del director o de la directora de tesis



¿Qué hacer con él?

“Una vez elaborado, se debe adjuntar a tu expediente de doctorando [...] para que la dirección de tu tesis y el/la tutor/a académico/a den el visto bueno [...] Finalmente, lo debes presentar, junto con la solicitud de aprobación del Plan de investigación (disponible al final de la página) cumplimentada y firmada, a la comisión académica del programa de doctorado, que se encarga de evaluarlo y, en su caso, de aprobarlo”

Plan de investigación y plan de formación



El plan de investigación aprobado se puede mejorar, detallar o corregir durante tu estancia en el programa de doctorado. En este caso, debes seguir el mismo procedimiento, pero utilizando la solicitud de **modificación del Plan de investigación**.

- [Solicitud de aprobación del Plan de Investigación \(MS Word\)](#)
- [Modificación del plan de Investigación \(MS Word\)](#)
- [Tutorial del Autoservicio de la UAB \(PDF\)](#)





Plan de investigación y plan de formación

UAB
Universitat Autònoma
de Barcelona





Servicios y trámites en línea

ALUMNADO DE GRADO,
MÁSTER OFICIALES Y
DOCTORADO





Preinscripción
PREINSCRIPCIÓN ESTUDIOS OFICIALES

- Solicitud de cambio de estudios de grado con NIU
- Solicitud de cambio de estudios de grado sin NIU
- Preinscripción a másteres oficiales con NIU  
- Preinscripción a másteres oficiales sin NIU  
- Preinscripción a doctorado con NIU
- Preinscripción a doctorado sin NIU

PAGO PREINSCRIPCIÓN ESTUDIOS OFICIALES

- Pago prematrícula de másteres oficiales  
- Pago por TPV  

Certificados y títulos

- Solicitud de certificados electrónicos (diplomatura, licenciatura, ingeniería, grado y máster oficial)  
- Solicitud de título  

Encuestas

- Encuestas de satisfacción: Asignatura y Actuación docente
- Encuestas de matrícula

Matrícula y expediente
ANTES DE LA MATRÍCULA

- Asignación de la contraseña para alumnos de nuevo acceso
- Simulador de precios de matrícula
- Verifica tu horario de automatrícula

MATRÍCULA Y MODIFICACIÓN MATRÍCULA ESTUDIOS OFICIALES

- Automatrícula de estudiantes de nuevo acceso al grado
- Automatrícula del resto de estudiantes de grado y de estudiantes de máster
- Automatrícula de estudiantes de doctorado
- Automodificación de matrícula

Consulta Expediente

- Consulta y reimpresión de la matrícula
- Consulta del expediente académico y de calificaciones
- Inscripciones TFE y TESI**

 - Inscripción al trabajo de Fin de Estudios/Prácticas/Minors
 - Plan de investigación y actividades de doctorandos**
 - Depósito on-line de tesis
 - Automodificación de tesis

Homologación de títulos extranjeros

- Solicitud para cursar requisitos formativos complementarios (Homologación títulos extranjeros)

Movilidad e intercambio

- Solicitud y consulta de intercambio OUT (Estudiantes Salientes)
- Registro y solicitud de intercambio IN (Estudiantes Entrantes)
- Consulta tu solicitud de intercambio IN (Estudiantes Entrantes)
- Registro y solicitud International Tracks (Estudiantes Entrantes)
- Consulta tu solicitud International Tracks (Estudiantes Entrantes)
- SO: Prácticas Internacionales

Servicios

- Campus Virtual de la UAB
- Transparencia del Plan docente
- Consulta de horarios
- Consulta de horarios del alumno
- Gestión de contraseñas
- Mantenimiento datos personales
- Portal de Peticiones
- Sigm@ - Utilidades
- Acceso al Webmail
- Salida del Servicio de autenticación central



¿Qué hacer con él?

Código de buenas prácticas



¿Qué es?

“[...] código de valores y de principios que inspiran el desarrollo de sus actividades y que a la vez es asumido por todas las personas que participan”



¿Cuándo hacerlo?

“Deberás firmar este código de buenas prácticas una vez hayas sido admitido al doctorado y **como muy tarde tres meses después de la admisión**”



¿Qué hacer con él?

Recibiréis un correo electrónico de petición de firma del documento, entraréis en el enlace, os identificaréis con el NIU (NIU@uab.cat) y la contraseña habitual. Clicaréis en el botón de firmar y llegará a los/as directores/as.

Código de buenas prácticas

“IMPORTANTE: el documento no debe descargarse. La firma se gestiona automáticamente con el Portafirmas desde la dirección de correo electrónico UAB. Después, en cascada y automáticamente, pasa a director/a 1, director/a 2, tutor/a y coordinación.

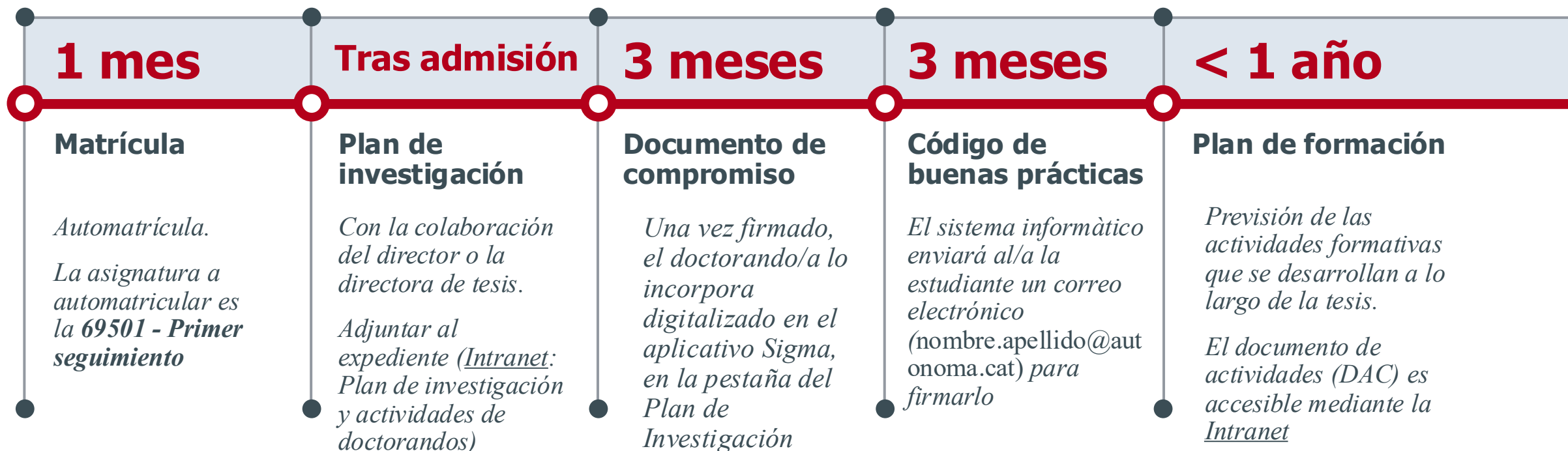
Una vez firmado por todas las personas vinculadas, el documento se archivará de manera automática en el expediente digital de cada estudiante”.



Más información

Plazos a partir de la admisión

Programa de Doctorado en Antropología Social y Cultural



Más información: <https://www.uab.cat/ca/antropologia/doctorats>

Seguimiento anual



¿Cuándo hacerlo?

- Cada curso académico
- Se puede consultar la información del seguimiento anual de este programa de doctorado en el apartado "**Seguimiento**" de la [ficha del programa](#)



[Toda la información](#)

Tesis como compendio de publicaciones

Solicitud a la Comisión Académica del Programa de Doctorado

Debe incluir: un mínimo de **tres** publicaciones o textos admitidos para publicar en formato artículo o capítulo de libro con autoría principal del doctorando o doctoranda.

En caso de compartir autoría de textos con personas no doctoras, éstas deben renunciar por escrito a utilizar los textos por sus propias tesis

Al menos uno de los textos debe estar **publicado**, un **segundo texto** debe estar **admitido para publicación** y un **tercer texto** debe estar **preparado para presentar** a una revista o volumen editado.

A este cuerpo central de la tesis **debe añadirse:** una introducción teórica y metodológica (remarcando la lógica y la relación de los textos con el proyecto), un apartado de discusión y conclusiones conjuntas al final.

Mención vs cotutela internacional

Mención Internacional



- Estancia mínima de **tres meses fuera del Estado español** en instituciones de enseñanza superior o centro de investigación de prestigio, en que se hayan cursado estudios o hecho trabajos de investigación.
- Una de las estancias mínimas ha de ser de un mes

Cotutela Internacional



- Con una única tesis y un único acto de defensa se obtiene el **título de doctor o doctora en cada universidad participantes del convenio.**
- El convenio debe estar firmado como muy tarde un año después de la primera matrícula en la UAB (tiempo de tramitación aprox. 6 meses)

Bajas y discontinuidad (I)



“En el cómputo total de la actividad investigadora no se tienen en cuenta las [bajas](#) por enfermedad, embarazo o cualquier otra causa prevista por la [normativa de doctorado](#) vigente”



Debe comunicarse a la Comisión Académica del Programa (vía coordinador), quien informará a la Escuela de Doctorado.



“Las bajas voluntarias, por diversos motivos no contemplados en el punto anterior, podrán concederse por un máximo de 1 año, ampliable a un año más. En caso que el estudiante esté en el período de la prórroga excepcional, consulta los [criterios](#) aprobados por la Junta Permanente de la Escuela de Doctorat”

Bajas y discontinuidad (II)

- [Modelo de solicitud](#) para baja por enfermedad, embarazo / maternidad / paternidad o cualquier causa prevista por la ley
- [Modelo de solicitud](#) por baja temporal voluntaria + [informe director/a o tutor/a](#) + [Modelo informe específico prórroga excepcional](#) (estudiantes que estén en el período de la prórroga excepcional del régimen de permanencia)
- [Modelo de solicitud](#) para baja definitiva
- [FAQ](#) (catalán)
- [Más información](#).

Estancias fuera (I)

Erasmus estudios Doctorado

Condiciones generales del programa Erasmus+



Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea



Estancias fuera (II)

Erasmus Estudios

9 puntos para solicitar Erasmus+ Estudi OUT

Estos son los 9 puntos que necesitas para solicitar y realizar la convocatoria del Erasmus+ de estudio.

Recuerda que es un requisito imprescindible para solicitarlo, si no eres ciudadano del estado español, que tengas el NIE como estudiante.



Grupos de investigación y proyectos

☰ Grupos de investigación

AFIN

AHCISP

COALESCE Lab - GRAFO

egoLab-GRAFO

EMIGRA

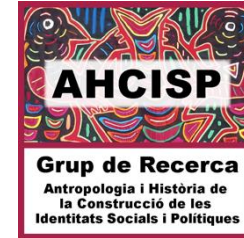
getp-GRAFO

GIRHAC-AHCISP

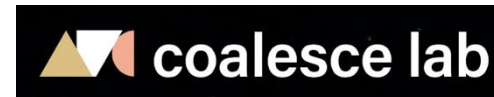
GRAFO

INMIX

Sea Peoples Lab-GRAFO



GIRHAC-AHCISP



egolab-GRAFO

getp-GRAFO

Sea Peoples Lab



+ Info grupos



+ Info proyectos



Guía del estudiante

[ENLACE](#)

Aspectos académicos



Automatrícula



Legalización de la
documentación



Normativa académica



Cotutela internacional



Mención doctorado
internacional



Mención doctorado
industrial

Aspectos prácticos



Servicios UAB



Alojamiento

Estudiantes internacionales



Información para
instituciones extranjeras



Guia práctica



Trámites legales



Bienvenida



International Support
Service



Más información

Doctorado en Antropología Social y Cultural →

Infografía con información general del programa (versión ordenador) ↗

Infografía con información general del programa (versión móvil) ↗

FAQS sobre ética en la investigación doctoral 📄

Infografía: principios éticos en la investigación doctoral 📄

Movilidad e Intercambio →

Proyectos de los grupos de investigación que aceptan propuestas de tesis doctorales 📄

Información sobre becas y ayudas ↗

Información importante para doctorandos y doctorandas de primer año 📄

<https://www.uab.cat/es/antropologia/doctorado>



Principios Éticos en la Investigación Doctoral



1	Portal de ayudas a la investigación de la UAB	2	Ayudas predoctorales de AGAUR	3	Becas del Ministerio de Universidades	4	Buscador de convocatorias de la Agencia Estatal de Investigación	5	ERASMUS + PRACTICAS
6	ERASMUS BIP	7	Becas Santander	8	Becas Fulbright	9	Becas Avenir	10	UAB Programa de Doctorado en Antropología Social y Cultural

FAQS ÉTICA EN LA INVESTIGACIÓN DOCTORAL DOCTORADO EN ANTROPOLOGÍA SOCIAL Y CULTURAL

Ética en la investigación doctoral en la UAB

Programa de Doctorado en Antropología Social y Cultural

Más información



[Web de los Estudios de Doctorado UAB](#)



[Web del Programa de Doctorado en Antropología Social y Cultural](#)



[Web de la Escuela de Doctorado](#)