

Avaluació i seguiment anual de la tesi / Evaluación y seguimiento anual de la tesis / Evaluation and annual follow-up of the thesis

Curs Acadèmic / Curso Académico / Academic Course : 2024-25

**Programa de Doctorat/ Programa de Doctorado/ PhD Program : Politics,
Policy and International Relations**

1) Calendari de la prova de seguiment/ Calendario de la prueba de seguimiento/ Follow-up test calendar *

Dates / Fechas / Dates:

Dates vary for students from each area / Las fechas varían dependiendo del area / Les dates varien dependent de l'àrea

- **Political Science: 18 June 2025 (morning)**
- **Public Policy (IGOP): 12 June 2025 (morning)**
- **International Relations: 17 June 2025 (afternoon)**

Communication

- Students will be informed via email on de dates and functioning of the Annual Assessment
- The final evaluation will be notified to students by email

--

Comunicación

- Se informará a los alumnos de las fechas y del funcionamiento de las Pruebas de Seguimiento por email
- La evaluación final será notificada a los estudiantes por email

--

Comunicació:

- S'informarà als alumnes de les dates i el funcionament de les Proves de Seguiment per email
- L'avaluació final es notificarà als alumnes per correu electrònic

*Cal indicar en aquest punt com es comunicarà als estudiants de doctorat la convocatòria del seguiment i l'avaluació final.

2) Composició del/s tribunal/s avaluador/s / Composición del/los tribunal/es avaluador/s / Composition of the evaluation panel (s)

Political Science / Ciencia Política / Ciència Política

Members / Miembros / Membres

- Nuria Font Borrás
- Eva Ostergaard-Nielsen
- Roberto Pannico
- Dani Marinova*

*Member of the panel when evaluating students supervised by other members / Formará parte de la comisión cuando se evalúen estudiantes supervisados por otros miembros / Formarà part de la comissió quan s'avaluïn estudiants supervisats per altres membres

Public Policy / Políticas Públicas / Polítiques Públiques (IGOP)

Members / Miembros / Membres

- Raquel Gallego Calderon
- Ismael Blanco Fillola
- Ixchel Pérez Duran
- Lara Maestriperri

Substitutes / Sustitutos / Substituts

Daniel Edmiston

International Relations / Relaciones Internacionales / Relacions Internacionals

Members / Miembros / Membres

- Robert Kissack
- Eduard Soler
- Olivia Glombitza
- Laura Feliu*

*Member of the panel when evaluating students supervised by other members / Formará parte de la comisión cuando se evalúen estudiantes supervisados por otros miembros / Formarà part de la comissió quan s'avaluïn estudiants supervisats per altres membres

3) En què consisteix la prova de seguiment / En qué consiste la prueba de seguimiento / What is the follow-up about

PhD Annual Assessments will be held in **three separate committees**: Political Science, Public Policy and International Relations.

The documentation to be prepared and sent by the PhD candidates consists of the following:

First year students

- An **introductory paper/chapter** on your PhD research (max extension 20 pages) which includes:
 - Main objectives, main research questions and hypothesis
 - A literature review
 - Methodology and research strategy
 - Bibliography
- Students should also state **number of meetings with the PhD supervisor(s)** and main items discussed
- A **list of activities** realized during the academic year 2024-2025 highlighting the obligatory activities relevant for this program this year (participation in training activities and research seminars, including own students' presentation, and when they have acted as discussant if relevant). The program will confirm this information with its registry record
- A **workplan for the next 2 years** including planned obligatory and optional activities

Second year

- A 5-page summary of the main progress of the research
- A list of activities realized
- An updated workplan
- Draft of completed chapters
- An indication of the number of meetings with the PhD supervisor(s) and main items discussed

Third year

- A 5-page summary of the main progress of the research
- A list of activities realized
- An updated workplan including a clear and firm plan for completion of thesis agreed with the supervisor
- A draft of completed chapters

This **documentation must be emailed to the PPIR program**, doctorat.ppir@uab.cat, no later than **June 5th (IGOP), June 11th (Political Science), June 10th (International Relations)**

, with the supervisor in cc. Please note that supervisors need to elaborate their reports on the basis of students' material and therefore may need them a few days in advance.

During the Progress Assessment the candidate will be asked to briefly introduce his/her research progress (no more than 5 minutes), followed by questions by the committee.

Each evaluation is expected to last up to 15 minutes, including the evaluation of the committee.

--

Las Pruebas de Seguimiento se realizarán en tres comités separados: Ciencia Política, Políticas Públicas y Relaciones Internacionales.

Los doctorandos deberán preparar y enviar la siguiente documentación:

Estudiantes de primer año

- **Un artículo/capítulo introductorio sobre su investigación de doctorado** (extensión máxima de 20 páginas) que incluya:
 - Principales objetivos, principales preguntas de investigación e hipótesis
 - Revisión de la literatura
 - Metodología y estrategia de investigación
 - Bibliografía
- Los estudiantes también deben indicar el **número de reuniones** con los supervisores de doctorado y los principales temas discutidos
- Una **lista de actividades** realizadas durante el curso académico 2024-2025 destacando las actividades obligatorias relevantes para este programa este año (participación en seminarios de investigación, incluyendo la presentación de los propios alumnos, y cuando hayan actuado como comentaristas en su caso). El programa confirmará esta información con su registro.
- Un **plan de trabajo para los próximos 2 años** que incluya actividades obligatorias y opcionales planificadas

Segundo año

- Un resumen de 5 páginas de los principales avances de la investigación
- Una lista de actividades realizadas
- Un plan de trabajo actualizado
- Borrador de capítulos completos
- Una indicación del número de reuniones con el (los) supervisor (es) de doctorado y los principales temas discutidos

Tercer año

- Un resumen de 5 páginas de los principales avances de la investigación
- Una lista de actividades realizadas
- Un plan de trabajo actualizado que incluya un plan claro y firme para completar el tesis acordado con el supervisor
- Un borrador de los capítulos completos

La documentación debe enviarse por email al programa PPIR, doctorat.ppir@uab.cat , el **5 de junio (IGOP), 11 de junio (Ciencia Política), 10 de Junio (Relaciones Internacionales)** como fecha límite, con copia al supervisor. Los estudiantes deben tener en cuenta que los supervisores tienen que elaborar sus informes sobre la base del material de los estudiantes y, por lo tanto, es posible que los necesiten con algunos días de antelación.

Durante la Prueba de Seguimiento, el candidato presentará brevemente el progreso de su investigación (máximo 5 minutos), a lo que seguirán preguntas del comité. Cada evaluación tendrá una duración de hasta 15 minutos, incluida la evaluación del comité.

Les Proves de Seguiment es faran en tres comitès separats: Ciència Política, Polítiques Públiques i Relacions Internacionals.

Els doctorands han de preparar i enviar la documentació següent:

Estudiants de primer any

- Un **article/capítol introductori sobre la seva investigació de doctorat** (extensió màxima de 20 pàgines) que inclou:
 - Principals objectius, principals preguntes de recerca i hipòtesis
 - Revisió de la literatura
 - Metodologia i estratègia de recerca
 - Bibliografia
- Els estudiants també han d'indicar el **nombre de reunions amb els supervisors** de doctorat i els principals temes discutits
- Una **llista d'activitats** realitzades durant el curs acadèmic 2024-25, destacant les activitats obligatòries rellevants per a aquest programa (participació en seminaris de recerca, incloent la presentació dels alumnes, i quan hagin actuat com a comentarista si escau). El programa confirmarà aquesta informació amb el registre.
- Un **pla de treball per als propers 2 anys** que inclogui les activitats obligatòries i optatives planificades

Segon any

- Un resum de 5 pàgines dels principals avenços de la investigació
- Una llista d'activitats realitzades
- Un pla de treball actualitzat
- Esborrany de capítols complets
- Una indicació del nombre de reunions amb el(s) supervisor(s) de doctorat i els principals temes discutits

Tercer any

- Un resum de 5 pàgines dels principals avenços de la investigació
- Una llista d'activitats realitzades
- Un pla de treball actualitzat que inclou un pla clar i ferm per completar la tesi acordada amb el supervisor
- Un esborrany dels capítols complets

La documentació s'ha d'enviar per email al programa PPIR, doctorat.ppir@uab.cat, com a molt tard el **5 de juny (IGOP), 11 de Juny (CCPP), 10 de juny (Relacions Internacionals)** amb còpia al supervisor. Els estudiants han de tenir en compte que els supervisors han d'elaborar els seus informes sobre la base del material dels estudiants i, per tant, és possible que els necessitin amb uns quants dies d'antelació.

Durant la Prova de Seguiment, el candidat presentarà el progrés de la seva investigació (5 minuts), i després el comitè li farà preguntes. Cada avaluació tindrà una durada de fins a 15 minuts, inclosa l'avaluació del comitè.

***En el cas que a la prova convocada hi hagi una avaluació negativa, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorado convocarà a l'estudiant de doctorat afectat en el termini fixat per la normativa.**

***En caso de que en la prueba convocada haya una evaluación negativa, la Comisión Académica del Programa de Doctorado convocará al estudiante de doctorado afectado en el plazo fijado por la normativa.**

***In the event that there is a negative evaluation in the test called, the Academic Committee of the Doctoral Program will summon the affected doctoral student within the period set by the regulations.**

Date of the Assessment in case of a negative evaluation: 2nd December 2025

Fecha de la Prueba de Seguimiento en caso de evaluación negativa 2 diciembre 2025

Data de la Prova de Seguiment en cas d'avaluació negativa: 2 Desembre 2025