

Avaluació i seguiment anual de la tesi / Evaluación y seguimiento anual de la tesis / Evaluation and annual follow-up of the thesis

Curs Acadèmic / Curso Académico / Academic Course :2023-2024

Programa de Doctorat/ Programa de Doctorado/ PhD Program :

Psicologia Clínica i de la Salut

1. Calendari de la prova de seguiment/ Calendario de la prueba de seguimiento/ Follow-up test calendar

CATALÀ:

Dia 2 de juliol de 2024 a les 9:00h. Aules de la facultat de Psicologia

Modalitat: Presencial

Des de la Secretaria del Departament es farà arribar per mail als estudiants la informació i documentació de l'acte de seguiment

CASTELLÀ:

Día 2 de Julio de 2024 a las 9:00h. Aulas de la Facultad de Psicologia

Modalidad: Presencial

Desde la Secretaría del Departamento se enviará por mail a los estudiantes la información y documentación del acto de seguimiento

ANGLÈS:

Date: 2nd. July 2024 at 9:00AM. Classrooms of the faculty of Psychology

Modality: In person

The Secretary of the Department will send by e-mail to the students the information and documentation of the monitoring act.

2. Composició del/s tribunal/s avaluador/s / Composición del/los tribunal/es evaluador/s / Composition of the evaluation panel (s)

CATALÀ:

Comissió de seguiment:

Comissió formada per 3 doctors (i tres suplents) que serà única per a tots els doctorands del mateix seguiment. El director de la tesi no podrà formar part d'aquesta comissió.

CASTELLÀ:

Comisión de seguimiento:

Comisión formada por 3 doctores (y tres suplentes) que será única para todos los doctorandos del mismo seguimiento. El director de la tesis no podrá formar parte de esta comisión.

ANGLÈS:

Monitoring committee:

The committee is made up of 3 PhDs (and 3 reserves) which will be the same for all doctoral candidates for the same monitoring exercise. The thesis supervisor may not form part of this committee.

3. En què consisteix la prova de seguiment / En qué consiste la prueba de seguimiento / What is the follow-up test

CATALÀ:

Protocol

Lliurament a la secretaria del Departament fins el dia 21 de juny a les 12h. dels arxius següents:

- Pla de treball segons els punt següents i signat pel doctorand/a, directors i tutor/a
 - o Resum
 - o Objectiu i Hipòtesis; Mètode; Implicacions. (Màxim 200 paraules)
 - o Paraules clau
 - o Descripció dels objectius i les hipòtesis que fonamenten la tesi
 - o Mètode (presentar esquemàticament i de la manera més breu possible)
 - o Disseny, Mostra, Instruments, Procediment, Anàlisis
 - o Pla de treball primer any (una pàgina)
 - o Avenços realitzats i grau de compliment del pla de treball (màxim dos pàgines)
 - o Pla de treball per al curs següent (una pàgina)
 - o Referències

- Informe del director/a i tutor/a
- Full de tutoritzacions
- Document d'activitats del doctorand/a (s'imprimeix des de Sigm@)

Aquests documents s'hauran de pujar a Sigm@ /Pla de recerca abans de la data de lliurament a la secretaria.

Prova:

Exposició oral, en un temps màxim de 10 minuts, dels avenços de la tesi.

La Comissió podrà debatre amb l'alumne sobre els continguts de la seva exposició i fer-li les recomanacions que consideri pertinents. Elaborarà un únic informe.

CASTELLÀ:
Protocolo

Entrega a la secretaría del Departamento hasta el día 21 de Junio a las 12h. de los archivos siguientes:

- Plan de trabajo según los puntos siguientes y firmado por el doctorando/a, directores y tutor/a.
 - o Resumen
 - o Objetivo y Hipótesis; Método; Implicaciones. (Máximo 200 palabras)
 - o Palabras clave
 - o Descripción de los objetivos y las hipótesis que fundamentan la tesis
 - o Método (presentar esquemáticamente y de la manera más breve posible)
 - o Diseño, Muestra, Instrumentos, Procedimiento, Análisis
 - o Plan de trabajo primer año (una página)
 - o Avances realizados y grado de cumplimiento del plan de trabajo (máximo dos páginas)
 - o Plan de trabajo para el curso siguiente (una página)
 - o Referencias

- Informe del director/a y tutor/a
- Hoja de tutorizaciones
- Documento de actividades del doctorando (se imprime desde Sigm@)

Estos documentos se colgaran en Sigm@/ plan de Investigación antes de la fecha de envío a la secretaria.

Prueba:

Exposición oral, en un tiempo máximo de 10 minutos, de los avances de la tesis.

La Comisión podrá debatir con el alumno sobre los contenidos de su exposición y hacerle las recomendaciones que considere pertinentes. Elaborará un único informe.

ANGLÈS:

Protocol

The following documents must be sent by e-mail to the PhD secretariat up to 21 June at 12 noon

- Work plan according to the following points and signed by the PhD student, directors and tutor.
 - o Abstract
 - o Objective and Hypotheses; Methodology; Implications (Max. 200 words)
 - o Key words
 - o Description of objectives and hypotheses derived from the theoretical background
 - o Methodology (briefest schematic plan possible)
 - o Design, Sample, Instruments, Procedure, Analysis
 - o Work plan for the first year (one page)
 - o Progress made and degree of fulfilment of the work plan (maximum two pages)
 - o Work plan for the following year (one page)
 - o References

- Supervisor's report
- Tutorial sheet
- Doctoral activities document for the candidate (printed from Sigm@)

These documents will be uploaded to Sigm@/research plan before the date of submission to the secretariat.

Test:

Oral presentation of a maximum of 10 minutes duration, on progress on the thesis.

The committee may discuss with the candidate the content of their presentation and make any recommendations they consider pertinent. They will produce a single joint report.

***En el cas que a la prova convocada hi hagi una avaluació negativa, cal indicar en quines dates es tornaria a convocar;**

***En caso de que en la prueba convocada haya una evaluación negativa, hay que indicar en qué fechas se volvería a convocar;**

***In the event that there is a negative evaluation in the test called, it is necessary to indicate on what dates it would be called again;**

CATALÀ: desembre2024

CASTELLÀ: _Diciembre 2024

ANGLÈS: December 2024

