



# **INFORMACIÓ, CONSULTA I PARTICIPACIÓ DELS TREBALLADORS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

**EMPRESA:**

**ESCOLA D'IDIOMES MODERNS CASA CONVALESCENCIA SL**

**CENTRE DE TREBALL:**

**ESCOLA D'IDIOMES MODERNS CASA CONVALESCENCIA SL (ESCOLA D'IDIOMES - CONVALESC.  
BARCELONA)**

**CL SANT ANTONI MARIA CLARET, 171**

**BARCELONA**

**08041 - BARCELONA**

**LLOC DE TREBALL:**

**Professorat**

## Índex de contingut

### 1 INTRODUCCIÓ

#### **1.1 Obligacions generals de l'empresari**

### 2 INFORMACIONS RELATIVES AL PLA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

### 3 INFORMACIONS RELATIVES ALS RISCOS, MESURES I ACTIVITATS DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

### 4 DRETS I OBLIGACIONS DEL TREBALLADOR

#### **1.1.Drets**

#### **1.2.Obligacions**

### 5 INFORMACIONS RELATIVES A LES MESURES D'EMERGÈNCIA

### 6 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

### 7 CONSULTA I PARTICIPACIÓ

## 1 INTRODUCCIÓ

### 1.1 Obligacions generals de l'empresari

Per tal d'acomplir el deure de protecció establert a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (Article 18 Informació, consulta i participació dels treballadors) l'empresari adoptarà les mesures adequades perquè els treballadors rebin totes les informacions necessàries en relació amb:

- a) Els **riscos** per a la seguretat i salut dels treballadors al treball tant aquells que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció.
- b) Les **mesures i activitats de protecció i prevenció** aplicables als riscos assenyalats a l'apartat anterior.
- c) Les **mesures d'emergència** adoptades de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

A les empreses que comptin amb representants dels treballadors, aquesta informació es facilitarà per l'empresari als treballadors a través d'aquests representants; no obstant això, **haurà d'informar-se directament a cada treballador dels riscos específics que afectin al seu lloc de treball o funció i de les mesures de protecció i prevenció aplicables a aquests riscos**.

L'empresari haurà de **consultar als treballadors**, i **permetre la seva participació**, en el marc de totes les qüestions que afectin a la seguretat i salut al treball, de conformitat amb el que disposa el capítol V de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

La **denominació** de les diverses professions/llocs/responsables **es refereix indistintament a personal masculí i/o femení.**

## 2 INFORMACIONS RELATIVES AL PLA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El **Pla de prevenció de riscos laborals** és l'eina a través de la qual s'integra l'activitat preventiva de l'empresa en el seu sistema general de gestió i s'estableix la seva **política de prevenció de riscos laborals**.

El Pla de prevenció de riscos laborals ha de ser **aprovat per la direcció** de l'empresa, **assumit per tota la seva estructura organitzativa**, en particular per tots els seus nivells jeràrquics, i **conegut per tots els seus treballadors**.

El Pla de prevenció de riscos laborals es reflecteix en un document que es conserva a disposició de l'autoritat laboral, de les autoritats sanitàries i dels representants dels treballadors, i inclou, amb l'amplitud adequada a la dimensió i característiques de l'empresa, els següents elements:

a) La identificació de l'empresa, de la seva activitat productiva, el nombre i característiques dels centres de treball i el nombre de treballadors i les seves característiques amb rellevància a la prevenció de riscos laborals.

b) L'estructura organitzativa de l'empresa, identificant les funcions i responsabilitats que assumeix cadascun dels seus nivells jeràrquics i les respectives vies de comunicació entre ells, en relació amb la prevenció de riscos laborals.

c) L'organització de la producció pel que fa a la identificació dels diferents processos tècnics i les pràctiques i els procediments organitzatius existents en l'empresa, en relació amb la prevenció de riscos laborals.

d) L'organització de la prevenció en l'empresa, indicant la modalitat preventiva escollida i els òrgans de representació existents.

e) La política, els objectius i metes que en matèria preventiva pretén assolir l'empresa, així com els recursos humans, tècnics, materials i econòmics de què va a disposar a l'efecte.

3. Els **instruments** essencials per a la **gestió i aplicació** del Pla de prevenció de riscos laborals **són l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva**, que l'empresari haurà de fer en la forma que es determina en l'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.



*El treballador té a la seva disposició còpia del pla de prevenció de riscos laborals i de la Política de prevenció de riscos laborals. Podrà consultar els seus dubtes amb el responsable en matèria de prevenció de riscos laborals de l'empresa.*

**3 INFORMACIONS RELATIVES ALS RISCOS, MESURES I ACTIVITATS DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ**

S'indiquen a continuació els **riscos** per a la seguretat i salut dels treballadors a la feina, tant aquells que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció, així com les **mesures i activitats de protecció i prevenció** aplicables als riscos assenyalats. Aquesta informació s'agrupa en riscos, mesures i activitats de protecció i prevenció específiques del lloc de treball, dels llocs de treball, equips de treball i productes químics associats directament al lloc.

S'informa per a cada lloc de treball en funció de les tasques desenvolupades i riscos a què està exposat de la possibilitat de ser ocupat per dona embarassada així com de la possibilitat de renunciar al reconeixement mèdic. Quan les caselles Maternitat i Reconeixement mèdic estiguin marcades amb un SI, significarà que el lloc tal com està configurat (tasques i riscos) SI podrà ser ocupat per dona embarassada i SI podrà aquest lloc renunciar al reconeixement mèdic, en el cas contrari apareixerà un NO.



Quan el treballador dugui a terme la seva activitat en centres de treball considerats obres de construcció, haurà de tenir en compte a part dels riscos, mesures i activitats de protecció i prevenció aquí indicats, els establerts al Pla de seguretat i salut al treball o a l'avaluació de riscos específica de l'obra en què desenvolupa la seva activitat. Així com les informacions que puguin derivar-se de la coordinació d'activitats empresarials. El treballador podrà consultar els seus dubtes amb el responsable en matèria de prevenció de riscos laborals de l'empresa.

**Professorat**

<b>Sensibilitat (*)</b>	NC		
<b>Maternitat</b>	Sí	<b>Reconeixement mèdic</b>	Sí
<b>Descripció del lloc de treball</b>			
El treballador/a duu a terme com tasques pròpies no exhaustives del lloc de treball la formació presencial en aules universitàries i realització de formació en aules virtuals. Treballs amb pantalles de visualització de dades. Realització de teletreball.  Desplaçaments puntuals en transport públic o vehicle propi a altres centres de la corporació.			
<b>Nre. de treballadors que exerceixen aquest lloc de treball</b>			88

(\*) Sensibilitat. MT = Maternitat / LAC = Lactància / DIS = Discapacitat / EM = Menor d'edat / OT = Altres / NC = No Consta  
Maternitat (si/no) pot el lloc ser ocupat per dona embarassada  
Reconeixement mèdic (si/no) pot el lloc renunciar al reconeixement mèdic.

**Llocs de treball a què accedeix**

ESCOLA D'IDIOMES MODERNS

**Equips de treball utilitzats**

SR-005	ORDINADOR DE SOBRETAULA
SR-002	ORDINADOR PORTÀTIL
SR-001	PANTALLA DE PROJECCIÓ MANUAL
SR-003	IMPRESSORA/COPIADORA/MULTIFUNCIÓ

**Agents químics utilitzats**

*Veure informació, si escau, en la informació i/o condicions de risc del lloc de treball*

<b>Equips de protecció</b>
----------------------------

<i>No utilitza equips de protecció</i>
--

**3.1 RISCOS ASSOCIATS AL LLOC**

S'identifiquen i avaluen a continuació els riscos a què el treballador està exposat en l'acompliment de les tasques descrites per al seu lloc de treball. S'indica per a cada risc les condicions perilloses i la mesures preventives a aplicar.



*Si el treballador detecta que en aquesta informació falta algun risc a què creu que està exposat, haurà de notificar-ho als responsables de la seva empresa.*

Riscos detectats en el lloc de treball				
Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S240	DESPLAÇAMENT IN ITINERE / EN MISSIÓ - ACCIDENT LABORAL DE TRÀNSIT	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
E010	POSTURES DE TREBALL	B	D	Tolerable
S010	CAIGUDA DE PERSONES A DIFERENT NIVELL	B	D	Tolerable
S090	COP/TALL/PUNXADA PER OBJECTES, MATERIALS O EINES	B	D	Tolerable
P020	ESTRÈS LABORAL	B	D	Tolerable
P030	VIOLÈNCIA A LA FEINA, ASSETJAMENT SEXUAL I ASSETJAMENT PER TRACTE	B	LD	Trivial
H050	PROBLEMES DE L'APARELL FONADOR	B	D	Tolerable
P040	TEMPS DE TREBALL	B	D	Tolerable
H010	EXPOSICIÓ A AGENTS QUÍMICS	B	D	Tolerable
E020	FATIGA MENTAL. RECEPCIÓ, TRACTAMENT I/O RESPOSTA A LA INFORMACIÓ	B	D	Tolerable
P050	RISC PSICOSOCIAL	—	—	Pendent
H020	EXPOSICIÓ A AGENTS FÍSICS. IL·LUMINACIÓ	M	D	Moderat
S020	CAIGUDA DE PERSONES AL MATEIX NIVELL	B	LD	Trivial
E030	FATIGA VISUAL	B	D	Tolerable

### **3.1.1.1 Riscos detectats en el lloc de treball**



Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S090	COP/TALL/PUNXADA PER OBJECTES, MATERIALS O EINES	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cops contra equips i mobiliari d'oficina com els calaixos o els armaris per trobar-se oberts, o amb materials apilats, tant en passadissos com al voltant dels llocs de treball, i per la caiguda d'objectes (prestatergies sobrecarregades, deteriorades)</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avisa al personal de manteniment si adverteixes que algun element del mobiliari està deteriorat.</li> <li>• En cas de bolcada, no intentis parar-ho i aparta't ràpidament de la línia de caiguda.</li> <li>• Evita l'acumulació de deixalles, material d'oficina o objectes innecessaris a terra, en racons o sobre les taules de treball.</li> <li>• Mai obstaculitzis els extintors, les mànegues i els elements de lluita contra incendis en general, amb documentació, arxivadors o qualsevol altre material. Així mateix, recorda que els mitjans de lluita contra incendis han de romandre sempre visibles.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
H010	EXPOSICIÓ A AGENTS QUÍMICS	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etiquetatge i indicacions de seguretat per a l'ús i conservació de gels i solucions hidroalcohòliques</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En cas d'ingestió, trucar immediatament al Servei d'Informació Toxicològica o acudir a un metge d'urgència.</li> <li>• Mantenir els gels i solucions hidroalcohòliques sempre allunyades de focus de calor com poden ser superfícies calentes, exposició solar directa, flames obertes, espurnes o qualsevol font d'ignició, incloses superfícies o entorns en els que es pugui generar electricitat electroestàtica.</li> <li>• Evitar fumar/vaporejant immediatament després d'usar aquests gels o solucions o en llocs on estiguin emmagatzemats.</li> <li>• Els gels / solucions hidroalcohòlics de naturalesa cosmètica poden contenir una quantitat molt variable d'alcohol i no tenen l'obligació d'incloure aquesta informació en el seu etiquetatge (un pictograma fàcilment identificable que indiqui que poden ser perillosos i que són inflamables. Malgrat això, l'AEMPS recomana que es segueixin les mateixes precaucions que amb els gels i solucions hidroalcohòlics de naturalesa biocida.</li> <li>• Evitar aplicar gels i solucions hidroalcohòliques en zones sensibles o danyades de la pell o mucoses.</li> <li>• Els biocides han d'incloure en el seu etiquetatge la classificació "CLP" d'acord amb el Reglament 1272/2008 si algun dels seus ingredients o una barreja d'ells poden ser classificats com a perillosos i quines són les indicacions i consells que s'han de prendre per evitar riscos. Això passa en el cas dels gels / solucions hidroalcohòlics de naturalesa biocida ja que contenen en la major part de la seva composició etanol. Per això en el seu etiquetatge han d'incloure un pictograma fàcilment identificable que indiqui que poden ser perillosos i que són inflamables. A més, han d'establir una sèrie d'indicacions de la naturalesa de el risc i consells per al seu ús i conservació. També per aquest alt contingut en etanol poden provocar irritació ocular greu i són tòxics en cas d'ingestió.</li> <li>• En cas de contacte amb els ulls aclarir amb abundant aigua durant diversos minuts. Si la irritació roman, consulta amb un metge.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
E010	POSTURES DE TREBALL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Treball amb ordinadors i pantalles de visualització de dades (PVDs)</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantingui la part baixa de la taula lliure d'obstacles per evitar cops continus i afavorir la llibertat de moviments.</li> <li>Elevi la pantalla fins que la seva part superior quedi a l'alçada dels seus ulls. Situï els materials de manera que no ha de flexionar contínuament el coll, si ha d'utilitzar documents durant llarg estona, utilitzi un faristol Col·loqui el faristol prop de la pantalla i a la mateixa altura.</li> <li>Ha d'adequar l'altura de la pantalla fins que la part superior de la mateixa quedi a l'altura dels seus ulls.</li> <li>Situï la pantalla i el teclat de forma paral·lela. Col·loqui's de manera que la línia de les seves espatlles sigui igualment paral·lela a la pantalla i al teclat, atès que d'aquesta manera evitarà que el tronc romangui girat.</li> <li>Reguli la cadira de treball de manera que la postura el permeti posicionar-se correctament. La posició idònia de sedestació és aquella en què el seu maluc forma un angle d'uns 100è-120º. L'esquena ha d'estar convenientment recolzada, reguli l'altura del suport de manera que el suport lumbar, en cas que la cadira compti amb ell, quedi ben ajustat a les seves característiques antropomètriques.</li> <li>Es recomana que mantenir una distància entre els ulls i la pantalla de 40 a 60 cm. Eviti els focus directes de llum, tant davant com darrere de la pantalla. És recomanable cercar una posició perpendicular respecte a les finestres o les lluminàries.</li> <li>Si per respectar les diferents posicions requereix elevar l'altura de la cadira tant que a l'estar assegut no pot donar suport els peus a terra, es recomana utilitzar reposapeus. la posició idònia és la que permeti descriure als peus un angle de 100è.</li> </ul>				
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tasques que obliguin a mantenir postures de treball estàtiques en el temps, bé sigui a peu dret o assegut.</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Efectuar canvis de postura periòdicament.</li> <li>Mantenir la columna alineada per evitar lumbàlgies i desviació a escala de la columna.</li> </ul>				
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilització de teclat</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Col·loca el teclat a una distància suficient de la vora de la taula, uns 10 cm a primera vista, per poder donar suport els canells i així teclejar amb major facilitat.</li> <li>Mentre treballis amb ell, mantén els colzes flexionats 90è, l'esquena recta i les espatlles en postura relaxada. Dóna suport sempre els braços damunt de la taula.</li> <li>Evita l'ús prolongat del teclat de l'ordinador i el ratolí que incorpora l'ordinador portàtil (touchpad). Usar un independent et permetrà tenir una bona posició dels braços i donar suport els canells de manera correcta.</li> <li>Procuració que sigui independent de la resta de l'equip per poder reubicar-ho segons els canvis que facis.</li> <li>Observa que el teclat no estigui massa alt. La posició correcta s'aconsegueix quan l'avantbraç, el canell i la mà formen una línia recta.</li> </ul>				

<b>Condicions perilloses</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilització del ratolí (equips informàtics)</li> </ul>
<b>Mesures preventives</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilitza, sempre que puguis, un ratolí sense fil per poder disposar de total llibertat de moviments a l'hora de manejar-ho.</li> <li>• Col·loca-ho igualment al voltant de 10 o 15 cm pel que fa a la vora de la taula. Això et permetrà tenir correctament recolzades els canells. Així mateix, comprova que disposes d'espai per poder manejar-ho còmodament.</li> <li>• Descansa totalment la mà sobre ell i mou-ho procurant que el canell i l'avantbraç estiguin alineats i donin suport en la taula.</li> <li>• Els coixinets de gel col·locades en els canells poden ser útils per evitar l'extensió de canell provocada per l'ús del ratolí.</li> <li>• Situa els colzes el més a prop possible del teu cos.</li> </ul>

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
E030	FATIGA VISUAL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilització de pantalla de visualització de dades</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fa els ajustos que estimis oportuns, de manera que la brillantor i el contrast siguin els adequats. Si una vegada regulades les característiques de la mateixa, la imatge és inestable o no és del tot nítida, avisa al personal responsable.</li> <li>• Sempre que sigui possible, evita enlluernaments o reflexos en la pantalla. Per fer-ho, ubica-la de manera que la font de llum incideixi de manera lateral en la mateixa. La majoria de les pantalles dels ordinadors tenen inclinació orientable, tant en el pla vertical com en l'horitzontal. Això et permet habilitar la pantalla en la posició més adequada.</li> <li>• Alterna períodes de lectura en la pantalla (distància curta) amb períodes de mirada a llarga distància (horitzó, objecte llunyà). Això ajudarà a relaxar la musculatura que dóna mobilitat als ulls.</li> <li>• No tinguis objectes brillants o de molts colors sobre el teu escriptori. Procuració que els colors dels components del mateix siguin d'una tonalitat uniforme per a no sobrecarregar visualment el lloc de treball.</li> <li>• Situa la pantalla davant teu. Així, podràs evitar haver de girar el coll cada vegada que necessitis mirar-la i possibles molèsties en aquest o maldecaps.</li> <li>• Regula la teva posició i la de la pantalla de manera que l'horitzontal de la teva visual coincideixi amb la vora superior de l'ordinador, quedant la mateixa lleugerament per sota dels ulls (entre 10º i 60º), i a una distància al voltant dels 50 cm (generalment serà funció de la mida de la pantalla). No la situïs per damunt de l'horitzontal; en posició elevada provoca extensió de coll que sobrecarrega la teva musculatura cervical.</li> </ul>				
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realització de tasques amb possibilitat de fatiga visual</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pressionar per damunt de les celles amb ajuda del polze i l'índex.</li> <li>• Fer petits massatges musculars col·locant els índexs per damunt les galtes.</li> </ul>				

- Tancar els ulls i girar el globus ocular en totes direccions.

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
H050	PROBLEMES DE L'APARELL FONADOR	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ús inadequat de la veu</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Els estats d'estrès, empipament, tensió emocional, preocupació produeixen rigidesa de les cordes vocals, per tant evita'ls en la mesura del possible.</li> <li>• No continguis la respiració mentre penses el que vas a dir. Respira sempre abans d'iniciar una conversa, utilitza el flux d'aire per iniciar una frase.</li> <li>• Realització de pauses a la feina ja que com qualsevol múscul, els encarregats de la veu han de fer descansos a fi de poder recuperar-se físicament.</li> <li>• Si tens irritada la gola, no prenguis caramels de menta, millor presa caramels cítrics, de malví, de regalèssia o de mel natural.</li> <li>• Evitar la falta d'humitat en l'ambient, ja que resseca les mucoses nasofaríniques i danya la veu.</li> <li>• Mantén una postura dreta de manera que el diafragma i els pulmons tinguin una posició correcta.</li> <li>• Utilitza un ritme d'emissió vocal adequat, sense que sigui molt ràpid ni monòton.</li> <li>• Mantén l'hàbit postural (posició confortable, dreta i simètrica), ja que si no es manté una postura vertical es limita una producció vocal.</li> <li>• Evita els menjars copiosos abans d'impartir una classe, limita els menjars picants o excessivament condimentades. Segueix una alimentació rica en vitamines i escassa en fregits, salses i dolços ja que aquests espesseixen la saliva i produeixen reflux àcid.</li> <li>• Evita els canvis bruscos de temperatura, l'excessiva calefacció pot ser contraproductiu, ja que seca la mucosa, l'aire condicionat i els ambients carregats de fum irriteren i ressequen la gola. Protegeix-te la gola del fred i dels corrents d'aire.</li> <li>• Mantén una bona higiene bucal, nasal i farínica amb neteges freqüents, inhalacions, gargarismes etc.</li> <li>• Evitar l'excés de fred o de calor, ventilació escassa o corrents d'aire, aire condicionat, etc. perquè poden irritar les mucoses i danyen la veu.</li> <li>• Per relaxar les cordes vocals fa badalls exagerats amb fonació vocàlica (especialment o, i).</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Embaràs o període de lactància</li> </ul>
<p><b>Mesures preventives</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evitar aquelles manipulacions que suposin un risc de cops a nivell de l'abdomen.</li> <li>• Durant els sis primers mesos d'embaràs: Si el maneig de càrregues és reiterat, és a dir, quan es fan 4 manipulacions o més per torn de 8 hores, el pes màxim recomanat és de 5 quilos. Si el maneig de càrregues és intermitent, és a dir, quan es fan menys de 4 manipulacions en un torn de 8 hores, el pes màxim recomanat és de 10 quilos.</li> <li>• No manipular més de 8 kg en situacions d'empenta i arrossegament</li> <li>• A partir del setè mes d'embaràs, evitar el maneig manual de càrregues.</li> <li>• Durant l'embaràs s'haurà de restringir l'ús d'escales manuals.</li> <li>• S'ha de comunicar al Servei Metges la situació d'embaràs o període de lactància, tan aviat com sigui possible perquè puguin adoptar-se les mesures de prevenció i/o protecció adequades.</li> <li>• Les treballadores que es trobin embarassades no han de romandre massa temps a peu dret, ni massa temps assegudes, ni transportar càrregues pesades. Procurar fer periòdicament petits desplaçaments a peu.</li> <li>• Les treballadores embarassades no han de fer tasques que requereixin caminar durant més de 30 minuts a l'hora a partir de les 32 setmanes de gestació.</li> </ul>
<p><b>Condicions perilloses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuació en cas d'incendi</li> </ul>
<p><b>Mesures preventives</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En cas de trobar-te atrapat en un recinte o sala, tanca totes la portes, tapa amb draps, si és possible humits, les esclotxes per on pugui penetrar el fum i fes saber de la teva presència (si hi ha finestres, col·loca en la mateixa un objecte cridaner per fer visible la teva presència).</li> <li>• Si se't prenen les robes, no corris. Estira't a terra i posa't a rodar</li> <li>• En cas de trobar-te sol, surt del local incendiat i tanca la porta sense clau.</li> <li>• No obris una porta que es trobi calenta, ja que és molt probable que el foc estigui proper; d'haver de fer-ho, procedeix molt lentament.</li> <li>• Quan hakis de travessar una zona àmplia amb molt fum, procuració anar ajupit; l'atmosfera és més respirable i la temperatura més baixa. Així mateix, sempre que sigui possible, posa't un mocador humit cobrint el nas i la boca.</li> <li>• Si descobreix un incendi, mantingui la calma i doni immediatament l'alarma.</li> </ul>
<p><b>Condicions perilloses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuació en cas d'evacuació</li> </ul>
<p><b>Mesures preventives</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al sentir el senyal d'evacuació, prepara't per abandonar l'establiment.</li> <li>• No utilitzis els ascensors.</li> <li>• Durant l'evacuació, col·labora en tot el que sigui sol·licitat per l'equip d'evacuació.</li> <li>• Recorda no tornar a entrar al centre de treball, encara que t'hagis oblidat algun objecte personal.</li> <li>• Una vegada a l'exterior, adreça't al punt de reunió establert i espera a les pertinents instruccions de part dels equips</li> </ul>

<p>d'emergències.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desconnecta els aparells elèctrics al teu càrrec.</li> </ul>
<p><b>Condicions perilloses</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informació i Formació</li> </ul>
<p><b>Mesures preventives</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Els treballadors han de tenir formació/informació adequada sobre els treballs o tasques. ( El treballador ha de tenir formació específica en:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prevenció de riscos en el sector de la docència )</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Condicions perilloses</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuació en cas d'accident</li> </ul>
<p><b>Mesures preventives</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Davant cops i contusions: 1 Immobilitzar la zona afectada. La millor manera d'immobilitzar és no moure. 2 Calmar el dolor. Fins i tot des del lloc d'un primer intervingent es poden adoptar mesures per alleujar el dolor en el cas d'un traumatisme. 3 Demanar ajuda especialitzada si a causa de la gravetat de la situació no és possible traslladar al víctima a un centre sanitari per mitjans convencionals.</li> <li>• Recordi que a l'accidentat hi ha que tractar-li amb urgència, no traslladar-li amb urgència.</li> </ul>
<p><b>Condicions perilloses</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teletreball</li> </ul>
<p><b>Mesures preventives</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La persona que realitzi treball a distància ha de mantenir el lloc de treball triat per al desenvolupament de la feina a distància en bones condicions d'ordre, neteja, il·luminació i condicions tèrmiques, s'haurà d'ubicar correctament el lloc de treball i donar compliment a les mesures preventives previstes en la informació en matèria de prevenció de riscos laborals facilitada per l'empresa.</li> </ul>

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
P050	RISC PSICOSOCIAL	—	—	Pendent
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factors de Psicosociologia</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participi constructivament en les reunions de treball, és el fòrum en què plantejar inquietuds i problemes per cercar solucions.</li> <li>• La pràctica moderada d'algun esport o activitat física l'ajudarà a relaxar-se.</li> <li>• Crei uns bons hàbits per facilitar un bon descans, respecti el temps de son.</li> <li>• A vegades haurà de saber acceptar que potser les seves urgències no siguin considerades de la mateixa forma al valorar-se de forma global en l'organització.</li> <li>• Aprengui a assumir que pot haver-hi diferents opinions. aboqui les seves discrepàncies amb respecte i actitud</li> </ul>				

dialogant, ja que aquesta actitud afavorirà la resolució amigable de qualsevol conflicte.

- L'adopció d'uns hàbits de vida saludables et permetran millorar les teves capacitats físiques i psíquiques i amb això, podràs enfrontar-te amb èxit a les exigències del dia a dia.
- No deixi passar els problemes: afronti'ls. Prengui decisions seguint un procés lògic: plantejament del problema, anàlisi d'alternatives (pros i contres) i elecció de la millor opció o de la menys dolenta.
- Afavoreixi la realització d'activitats lúdiques fora del treball que el permetin desconnectar i gaudir del temps d'oci, de la família o de les relacions socials.

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
P020	ESTRÈS LABORAL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factors de Psicosociologia</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifiqui les seves tasques en funció del grau de prioritat que existeix pel que fa al seu compliment i a la importància d'aquesta tasca. Verifiqui i comuniqui l'existència de possibles incompatibilitats o pics de treball per a, intentar cercar-los solució abans que es presentin.</li> <li>• Eviti fomentar discòrdies, propagar rumors o fer avaluacions injustes dels altres. Fomenti un bon clima de treball basat en el respecte i la comunicació.</li> <li>• Sempre que sigui possible, alterni les tasques, de manera que no romangui molt temps seguit fent les mateixes. Evitarà així la monotonia o la sobrecàrrega mental, segons com sigui la tasca.</li> <li>• Afavoreixi el treball en equip. Eviti treballar aïllat, fomenti els vincles amb la resta de companys, intentant generar bon ambient.</li> <li>• Faci petites pauses i descansos periòdics. És més favorable fer petites pauses intermèdies que una pausa llarga al final de la jornada. Si només té disponibilitat de fer una pausa, intenti fer-la cap a la meitat de la jornada.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
P030	VIOLÈNCIA A LA FEINA, ASSETJAMENT SEXUAL I ASSETJAMENT PER TRACTE	B	LD	Trivial
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atenció a clients/usuaris/familiars</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre's amb calma les situacions de major estrès i intentar dialogar en aquells moments en què puguin aparèixer certs conflictes amb els clients. ( En aquest cas, amb els alumnes )</li> <li>• Parla en present sense abusar dels condicionals, ja que genera incertesa i falta de compromís (jo no vaig dir que sí. Vaig dir que podria ser així); usa expressions positives i si és possible, usa el nom de l'interlocutor.</li> <li>• Quan la persona estigui expressant els seus dubtes o problemes: Mira-la als ulls i mantén una expressió facial agradable. Assenteix amb el cap o emet afirmacions; fes reformulacions. No treguis conclusions precipitades ni facis suposicions. Pregunta si no estàs segur d'haver-hi-ho comprès. Evita atendre flamades, així com deixar a la persona parlant. No talls les seves argumentacions, disculpant-te si cal. Mai utilitzis el sarcasme o acudits.</li> <li>• Procuració dispensar-li un tracte professional i empàtic. Intenta posar-te en el seu lloc per comprendre les seves necessitats i poder donar resposta als seus requeriments.</li> </ul>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantingui la calma quan observi a la persona alterada. Davant un to de veu elevat, és important mantenir o fins i tot disminuir el nostre i actuar d'una forma pausada. Per mantenir la calma, pots intentar respirar de forma pausada.</li> </ul>
<b>Condicions perilloses</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud de violència física d'un treballador al centre de treball</li> </ul>
<b>Mesures preventives</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formar i informar als treballadors sobre riscos psicosocials i en particular d'assetjament i violència.</li> <li>• Formar als treballadors que han de fer front en el seu treball a situacions difícils que poden ser causants potencials d'assetjament moral, per raó de sexe, sexual o violència a la feina.</li> <li>• En cas de patir algun tipus d'assetjament moral, per raó de sexe, sexual o violència a la feina, manifesti-ho al seu superior jeràrquic o persona/es que indiqui el protocol de la seva empresa (en cas d'existir). ( Seguir les instruccions que marca el protocol de la Corporació. )</li> <li>• Formar al personal de l'empresa sobre estils de comandament i direcció, que contribueixin a evitar o canalitzar de manera adequada els conflictes amb els treballadors que es troben al seu servei.</li> </ul>
<b>Condicions perilloses</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud d'assetjament moral d'un o uns treballadors, cap a altre o altres</li> </ul>
<b>Mesures preventives</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En la implantació dels protocols d'actuació és important, la implicació, compromís i consulta amb els treballadors durant el procés, ja que els treballadors poden aportar el seu coneixement i experiència, que es constituïran com importants recursos i elements de treball en el moment de decidir i implementar les mesures concretes de prevenció i protecció.</li> </ul>

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
E020	FATIGA MENTAL. RECEPCIÓ, TRACTAMENT I/O RESPOSTA A LA INFORMACIÓ	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobrecàrrega del treballador (fatiga física o mental)</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es recomana l'alternança de tasques per descansar la vista.</li> <li>• S'han de fer pauses en aquells treballs que requereixin demanda visual o sobreesforços físics o psíquics importants, abans que aparegui la fatiga.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
H020	EXPOSICIÓ A AGENTS FÍSICS. IL·LUMINACIÓ	M	D	Moderat
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il·luminació insuficient o inapropiada</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				



- És convenient utilitzar il·luminació general a més de la natural, perquè la variació que pugui patir aquesta última per les condicions climatològiques sigui mínima i el nivell d'il·luminació general sigui més estable.
- Intenti garantir el mateix nivell d'il·luminació en tota la zona de treball: teclat, pantalla, documents.
- Posar el braç flexible de manera que s'evitin ombres i/o reflexos. ( En cas de disposar d'ell )

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S010	CAIGUDA DE PERSONES A DIFERENT NIVELL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circulació per escales fixes al centre de treball</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• No pujar ni baixar de les escales amb presses, ni sense parar-hi atenció.</li> <li>• La pujada i baixada d'escales ha de fer-se de manera segura, sense córrer, llegint documents, etc., atenent sempre a la mateixa, i usant el baranatges o baranes.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S240	DESPLAÇAMENT IN ITINERE / EN MISSIÓ - ACCIDENT LABORAL DE TRÀNSIT	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realització de tasques que impliquen circulació a peu per vies públiques</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el cas dels vianants: Atendre i respectar els senyals de trànsit, els semàfors i les indicacions dels agents. Circular sempre per les zones per a vianants, utilitzant els passos zebra per creuar. Quan sigui necessari circular per carretera, utilitzar peces amb dispositius reflectors d'alta visibilitat i no superar els marges del voral. Prestar especial atenció a les entrades i sortides dels garatges.</li> <li>• En l'accés i la circulació a peu per aparcaments, fer ús de les entrades i zones per als vianants, evitant el pas per les àrees reservades a la circulació de vehicles.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S020	CAIGUDA DE PERSONES AL MATEIX NIVELL	B	LD	Trivial
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrebancs, relliscades i caigudes al nivell de sòl (llocs de pas i superfícies de treball) en desplaçaments a peu.</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenir en tot moment l'ordre i la neteja en els locals i àrees de treball on es faci qualsevol tipus de tasca. Recollir tota l'eina i el material al finalitzar la jornada. Dipositar les escombraries i deixalles en recipients adequats.</li> </ul>				

### 3.2 LLOCS DE TREBALL

S'entendrà per llocs de treball les àrees del centre de treball, edificades o no, en què els treballadors hagin de romandre o a què puguin accedir pel que fa al seu treball. Es consideren inclosos en aquesta definició els serveis higiènics i locals de descans, els locals de primers auxilis i els menjadors. Les instal·lacions de servei o protecció annexes als llocs de treball es consideraran com a part integrant dels mateixos. Es consideren en aquest informe només les zones del centre de treball al qual el treballador està adscrit i del qual l'empresari és el titular. Quan el treballador desenvolupi la seva activitat en centres de treball dels quals l'empresari no sigui el titular s'haurà de dur a terme l'indicat en l'apartat Coordinació d'activitats empresarials.



*Si el treballador detecta que en aquesta informació falta alguna zona de treball a què accedeix i/o algun risc a què creu que està exposat, haurà de notificar-ho als responsables de la seva empresa.*

#### 3.2.1 ESCOLA D'IDIOMES MODERNS

Riscos detectats en el lloc de treball				
Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S020	CAIGUDA DE PERSONES AL MATEIX NIVELL	B	D	Tolerable
S060	TREPITJADA SOBRE OBJECTES	B	D	Tolerable
S070	XOC CONTRA OBJECTES IMMÒBILS	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
S140	EXPOSICIÓ A TEMPERATURES AMBIENTALS ADVERSES	B	LD	Trivial
H020	EXPOSICIÓ A AGENTS FÍSICS. IL·LUMINACIÓ	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	LD	Trivial
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
S162	CONTACTE ELÈCTRIC INDIRECTE	B	D	Tolerable
S161	CONTACTE ELÈCTRIC DIRECTE	B	D	Tolerable
S180	INCENDI: FACTORS D'INICI, PROPAGACIÓ, MITJANS DE LLUITA I/O EVACUACIÓ	B	D	Tolerable
S020	CAIGUDA DE PERSONES AL MATEIX NIVELL	B	D	Tolerable
S162	CONTACTE ELÈCTRIC INDIRECTE	B	D	Tolerable
H030	EXPOSICIÓ A AGENTS BIOLÒGICS	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
S070	XOC CONTRA OBJECTES IMMÒBILS	B	D	Tolerable
S161	CONTACTE ELÈCTRIC DIRECTE	B	D	Tolerable
S162	CONTACTE ELÈCTRIC INDIRECTE	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable

### **3.2.1.1 Riscos detectats en el lloc de treball**

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S070	XOC CONTRA OBJECTES IMMÒBILS	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cops amb el mobiliari, amb paquets, elements a transportar o altres objectes immòbils</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• No deixar calaixos o portelles d'armaris i arxivadors obertes, tancar-les sempre després de la seva utilització.</li> <li>• Mantenir l'atenció en els desplaçaments, evitant distraccions i presses que puguin provocar un accident.</li> <li>• Deixar lliure d'obstacles els llocs de pas respectant distàncies mínimes entre taules, armaris, màquines, etc.</li> <li>• En el transport manual de materials, evitar l'obstaculització de la visibilitat del recorregut amb la càrrega.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S020	CAIGUDA DE PERSONES AL MATEIX NIVELL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordre i neteja</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenir la zona de treball en adequat nivell d'ordre i neteja.</li> <li>• Les zones de pas, sortides i vies de circulació i, en especial, les sortides i vies de circulació previstes per a l'evacuació en cas d'emergència, han de romandre lliures d'obstacles en tot moment.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S060	TREPITJADA SOBRE OBJECTES	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trepitjades sobre objectes tallants o punxants que no generin caigudes</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eliminar amb rapidesa les escombraries i les deixalles generats col·locant-los en recipients adequats.</li> </ul>				

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S180	INCENDI: FACTORS D'INICI, PROPAGACIÓ, MITJANS DE LLUITA I/O EVACUACIÓ	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				

- Ús inadequat d'instal·lacions elèctriques: sobrecàrrega de preses amb bases múltiples, ús d'allargadors no correcte, manipulació d'elements per personal no competent, etc.

**Mesures preventives**

- No connectis cables sense la seva clavilla de connexió homologada. Tampoc sobrecarreguis els endolls utilitzant lladres o regletes de forma abusiva.

### 3.3 EQUIPS DE TREBALL

Un equip de treball és qualsevol màquina, aparell, instrument o instal·lació utilitzat a la feina. La utilització d'un equip de treball és qualsevol activitat referida a un equip de treball, tal com la posada en marxa o la detenció, l'ocupació, el transport, la reparació, la transformació, el manteniment i la conservació, inclosa, en particular, la neteja. Una zona perillosa és qualsevol zona situada a l'interior o al voltant d'un equip de treball en què la presència d'un treballador exposat comporti un risc per a la seva seguretat o per a la seva salut. Un treballador exposat és qualsevol treballador que es trobi total o parcialment en una zona perillosa. Un operador de l'equip és el treballador encarregat de la utilització d'un equip de treball.

De conformitat amb els articles 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, l'empresari haurà de garantir que els treballadors i els representants dels treballadors rebin una informació adequada sobre els riscos derivats de la utilització dels equips de treball, així com sobre les mesures de prevenció i protecció que hagin d'adoptar-se. La informació, subministrada preferentment per escrit, haurà de contenir, com a mínim, les indicacions relatives a:

- a) Les condicions i forma correcta d'utilització dels equips de treball, tenint en compte les instruccions del fabricant, així com les situacions o formes d'utilització anormals i perilloses que puguin prevenir-se.
- b) Les conclusions que, si escau, es puguin obtenir de l'experiència adquirida en la utilització dels equips de treball.
- c) Qualsevol altra informació d'utilitat preventiva.

La informació haurà de ser comprensible per als treballadors a qui va dirigida i incloure o presentar-se en forma de fullets informatius quan sigui necessari pel seu volum o complexitat o per la utilització poc freqüent de l'equip. **La documentació informativa facilitada pel fabricant estarà a disposició dels treballadors.** Igualment, s'informarà als treballadors sobre la necessitat de prestar atenció als riscos derivats dels equips de treball presents en el seu entorn de treball immediat, o de les modificacions introduïdes als mateixos, encara que no els utilitzin directament.



*Si el treballador detecta que en aquesta informació falta algun equip de treball que utilitza i/o risc a què creu que està exposat, haurà de notificar-ho als responsables de la seva empresa.*

#### 3.3.1 ORDINADOR DE SOBRETAULA [SR-005]

Riscos detectats en l'equip de treball				
Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S162	CONTACTE ELÈCTRIC INDIRECTE	B	D	Tolerable
E030	FATIGA VISUAL	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	LD	Trivial

**3.3.1.1 Riscos detectats en l'equip de treball**

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
E030	FATIGA VISUAL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilització de pantalles de visualització de dades durant llargs períodes de temps, amb altes exigències visuals o sense descansos.</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per utilitzar equips de PVD les condicions d'utilització han de ser òptimes, sense enlluernaments i amb períodes de descans de 10 minuts cada 2 hores</li> <li>• La col·locació de la pantalla ha d'estar a una distància entre 40 i 70 cm., i a la mateixa altura dels ulls aproximadament, si és possible disposant de filtres per evitar reflexos i brillantors.</li> </ul>				

**3.3.2 ORDINADOR PORTÀTIL [SR-002]**

<b>Riscos detectats en l'equip de treball</b>				
Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	LD	Trivial
E030	FATIGA VISUAL	B	D	Tolerable
S162	CONTACTE ELÈCTRIC INDIRECTE	B	D	Tolerable

**3.3.2.1 Riscos detectats en l'equip de treball**

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
E030	FATIGA VISUAL	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilització de pantalles de visualització de dades durant llargs períodes de temps, amb altes exigències visuals o sense descansos.</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per utilitzar equips de PVD les condicions d'utilització han de ser òptimes, sense enlluernaments i amb períodes de descans de 10 minuts cada 2 hores</li> </ul>				

**3.3.3 PANTALLA DE PROJECCIÓ MANUAL [SR-001]**

<b>Riscos detectats en l'equip de treball</b>				
Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació

S090	COP/TALL/PUNXADA PER OBJECTES, MATERIALS O EINES	B	D	Tolerable
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
S070	XOC CONTRA OBJECTES IMMÒBILS	B	D	Tolerable

### 3.3.3.1 Riscos detectats en l'equip de treball

Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
OR010	ORGANITZACIÓ PREVENTIVA I DEL TREBALL/FACTORS PERSONALS-INDIVIDUALS	B	D	Tolerable
<b>Condicions perilloses</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilització insegura d'equips de treball</li> </ul>				
<b>Mesures preventives</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El treballador s'ha de familiaritzar amb els mètodes d'utilització i control de l'equip de treball.</li> </ul>				

### 3.3.4 IMPRESSORA/COPIADORA/MULTIFUNCIÓ [SR-003]

Riscos detectats en l'equip de treball				
Codi.	Risc	Probabilitat	Conseqüència	Estimació
S162	CONTACTE ELÈCTRIC INDIRECTE	B	LD	Trivial
S150	CONTACTES TÈRMICS-CREMADES	B	LD	Trivial

#### 3.3.4.1 Riscos detectats en l'equip de treball

*No hi ha mesures preventives associades als riscos de l'equip de treball*



## 4 DRETS I OBLIGACIONS DEL TREBALLADOR

El capítol III de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals defineix una sèrie de drets i obligacions dels treballadors que detallem a continuació:

### 1.1. Drets

Els treballadors tenen dret a una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut al treball que suposa l'existència d'un correlatiu deure de l'empresari de protecció davant els riscos laborals. Destaquem com aspectes més importants:

- ▶ Avaluació de Riscos Laborals del lloc de treball, i una correcta planificació amb mesures de prevenció i protecció per minimitzar els riscos que no s'hagin pogut evitar.
- ▶ Informació en matèria preventiva.
- ▶ Formació en matèria preventiva.
- ▶ Consulta i participació.
- ▶ Vigilància del seu estat de salut.
- ▶ Paralització de l'activitat en cas de risc greu o imminent.

### 1.2. Obligacions

La Llei de Prevenció de Riscos Laborals assigna al treballador l'obligació de vetllar per la seva pròpia seguretat i salut al treball, i per la d'aquelles altres persones a què pugui afectar la seva activitat.

En particular els treballadors d'acord amb la seva formació i seguint les instruccions de l'empresari haurà de:

- ▶ Utilitzar adequadament les màquines, aparells, eines, substàncies perilloses, equips de transport i, en general qualsevol altre mitjà amb què desenvolupi la seva activitat.
- ▶ Utilitzar i mantenir correctament els mitjans i equips de protecció facilitats per l'empresari, sol·licitant la seva reposició en cas de deteriorament.
- ▶ No posar fora de funcionament i utilitzar correctament els dispositius de seguretat existents.
- ▶ Informar als Treballadors Designats i Responsables sobre les situacions que puguin suposar un risc per a la seguretat i salut dels treballadors i treballadores.
- ▶ Contribuir al compliment de les obligacions establertes per l'autoritat competent a fi de protegir la seguretat i dels treballadors i treballadores a la feina.
- ▶ Cooperar amb l'empresari perquè aquest pugui garantir unes condicions de treball que siguin segures i no comportin riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors.



*L'incompliment per part dels treballadors de les obligacions en matèria de prevenció de riscos, tindrà la consideració d'incompliment laboral. El treballador podrà consultar els seus dubtes amb el responsable en matèria de prevenció de riscos laborals de l'empresa.*

## 5 INFORMACIONS RELATIVES A LES MESURES D'EMERGÈNCIA

L'empresari, tenint en compte la mida i l'activitat de l'empresa, així com la possible presència de persones alienes a la mateixa, haurà d'analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures necessàries en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors, designant per a això al personal encarregat de posar en pràctica aquestes mesures i comprovant periòdicament, si escau, el seu correcte funcionament. L'esmentat personal haurà de posseir la formació necessària, ser suficient en nombre i disposar del material adequat, en funció de les circumstàncies abans assenyalades.

Per a l'aplicació de les mesures adoptades, l'empresari haurà d'organitzar les relacions que siguin necessàries amb serveis externs a l'empresa, en particular en matèria de primers auxilis, assistència mèdica d'urgència, salvament i lluita contra incendis, de manera que quedi garantida la rapidesa i eficàcia de les mateixes.



*El treballador té a la seva disposició còpia de les mesures d'emergència. El treballador podrà consultar els seus dubtes amb el responsable en matèria de prevenció de riscos laborals de l'empresa.*

## 6 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Quan en un mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses, aquestes **hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals**. A aquest efecte, establiran els mitjans de coordinació que siguin necessaris pel que fa a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 18 de la Llei de Prevenció de riscos Laborals.

L'**empresari titular del centre de treball** adoptarà les mesures necessàries perquè aquells altres empresaris que desenvolupin activitats en el seu centre de treball rebin la **informació i les instruccions adequades**, en relació amb els riscos existents al centre de treball i amb les mesures de protecció i prevenció corresponents, així com sobre les mesures d'emergència a aplicar, per al seu trasllat als seus respectius treballadors.

Les **empreses que contractin o subcontractin amb altres la realització d'obres o serveis** corresponents a la pròpia activitat d'aquelles i que es desenvolupin en els seus propis centres de treball hauran de **vigilar el compliment per aquests contractistes i subcontractistes** de la normativa de prevenció de riscos laborals.

Les obligacions consignades en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 41 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals seran també d'aplicació, pel que fa a les operacions contractades, en els supòsits en què els treballadors de l'empresa contractista o subcontractista no prestin serveis en els centres de treball de l'empresa principal, sempre que tals treballadors hagin d'operar amb maquinària, equips, productes, primeres matèries o útils proporcionats per l'empresa principal.

Els deures de cooperació i d'informació i instrucció recollits en els paràgrafs anteriors seran aplicables pel que fa als treballadors autònoms que desenvolupin activitats en aquests centres de treball.



*Quan el treballador desenvolupi les seves activitats en centres de treballs diferents al propi, haurà de tenir informació i instruccions adequades en relació amb els riscos d'aquests centres de treball i amb les mesures de protecció i prevenció corresponents, així com sobre les mesures d'emergència a aplicar. El treballador podrà consultar els seus dubtes amb el responsable en matèria de prevenció de riscos laborals de l'empresa.*

**7 CONSULTA I PARTICIPACIÓ**

L'empresari haurà de consultar als treballadors, i permetre la seva participació, en el marc de totes les qüestions que afectin a la seguretat i a la salut a la feina, de conformitat amb el que disposa el capítol V de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Els treballadors tindran dret a efectuar propostes a l'empresari, així com als òrgans de participació i representació previstos en el capítol V d'aquesta Llei de Prevenció de Riscos Laborals, dirigides a la millora dels nivells de protecció de la seguretat i la salut en l'empresa.



*La consulta i participació es durà a terme segons el procediment establert al Pla de Prevenció de Riscos Laborals que està a disposició dels treballadors. El treballador podrà consultar els seus dubtes amb el responsable en matèria de prevenció de riscos laborals de l'empresa.*