

# Manual para la solicitud de matrícula Ciclos Formativos de Grado Superior





## Pasos de la solicitud de matrícula



1. [Menú general selección de estudios](#)
2. [Solicita matrícula y registro datos personales](#)
3. [Selección de asignaturas a matricular](#)
4. [Selección opciones de liquidación](#)
5. [Confirmación de la solicitud de matrícula](#)
6. [Registro y envío de la solicitud de matrícula](#)



## Pas 1, menú general

1. Elige el idioma del formulario
2. Selecciona los estudios a los que te quieres matricular
3. Selecciona el curso
4. Elige si eres alumno activo o nuevo en el centro



### Aviso Comercio Internacional

En caso de que matricules Comercio Internacional, encontrarás 2 opciones:

👉 **Alumnos nuevos en el centro:** *elige la primera opción de Comercio Internacional.*

👉 **Plan en extinción:** es para **alumnos que iniciaron sus estudios antes del 24-25**, currículum con Unidades Formativas



\* Obligatorio    ✓ Cumplimentado    ▲ Pendiente/Mal cumplimentado

¿En qué estudios quieres matricularte? \*

- ▲ Selecciona unos estudios
- Selecciona unos estudios
- ▲ ASIX (Ciberseguridad)
- ▲ Comercio Internacional
- ▲ International Trade- English
- ▲ Transporte y Logística
- 2X3 Transporte y Logística (CMCO)

#### Protección de datos

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados por la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona MP (FUAB) con la finalidad de gestionar tu matrícula, tu expediente académico y las actividades organizadas en los centros educativos de la FUAB. La legitimación para el tratamiento de tus datos deriva del vínculo establecido en la formalización de la tu matrícula y del cumplimiento de una obligación legal recogida en la normativa vigente aplicable tus estudios, así como la satisfacción del interés legítimo de la FUAB consistente en ofrecer a sus estudiantes toda la información, presente y futura, sobre estudios, actividades y servicios.

Tus datos personales podrán ser comunicados a terceros. Puedes ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición y limitación ante la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, en la avenida Can Domènech, Edifici Blanc del campus de la UAB, o mediante correo electrónico a [proteccio.dades.fuab@uab.cat](mailto:proteccio.dades.fuab@uab.cat).

Para más información, puedes consultar el documento ["Informació per al tractament de dades dels alumnes dels centres FUAB"](#) anexo a la matrícula

## Paso 2, registra los datos personales



\* Obligatorio ● Cumplimentado ▲ Pendiente/Mal cumplimentado

NIU	Género *	Nombre *	Apellidos *	
●	▲	▲	▲	
Género sentido	Nombre sentido	Tipo de documento *	Documento *	
●	●	▲	▲	
Tarjeta sanitaria	Seguridad Social	Fecha de nacimiento		
▲	●	▲ dd/mm/aaaa 📅		
Dirección postal (calle, número y planta) *				
▲				
Código Postal *	Población *		Provincia *	
▲	▲		▲	▼
Teléfono	Correo electrónico *			
●	▲			

He leído la cláusula de protección de datos  **Guardar y continuar**

- **NIU (número de identificación universitaria):** obligatoria para alumnos de segundo curso.
- **Tarjeta sanitaria:** 14 dígitos, que los localizarás en la tarjeta. En el caso que tengas TS de otra comunidad autónoma, y tengas menos dígitos, complétalos con XX al final
- **-Seguridad Social (NUSS):** es el número de afiliación o NAF. Obligatoria para realizar las prácticas. Hay que presentarlo en primer curso, si aún no dispones, [lo tienes que solicitar](#).






## Paso 2.1, registra los datos personales



Si eres menor de edad, será necesario que rellenes los campos del tutor/a

**Datos del tutor** (al ser menor de edad, al formalizar esta solicitud, debes incluir los datos de alguno de tus tutores legales)  
(i) El tutor que indiques recibirá un correo electrónico informándole de esta solicitud

<b>Documento identificativo *</b>	<b>Tutor legal *</b>	<b>Correo electrónico *</b>
 _____	 _____	 _____

Finalmente, indica que has leído la cláusula de protección de datos y vuelve a escribir el correo electrónico.

He leído la cláusula de protección de datos

Guardar y continuar

### Protección de datos

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados por la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB) con la finalidad de gestionar tu matrícula, tu expediente académico y las actividades organizadas en los centros educativos de la Fundació UAB. La legitimación para el tratamiento de tus datos deriva del vínculo establecido en la formalización de la tu matrícula y del cumplimiento de una obligación legal recogida en la normativa vigente aplicable tus estudios.

Tus datos personales podrán ser comunicados a terceros. Puedes ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición y limitación ante la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, en la avenida Can Domènech, Edifici Blanc del campus de la UAB, o mediante correo electrónico a proteccio.dades.fuab@uab.cat.

Per a més informació, pots consultar el document "Informació per al tractament de dades dels alumnes del centres FUAB" annex a la matrícula

## Paso 3, selección de asignaturas a matricular



**Cómo saldrán las asignaturas según opción elegida al principio “Me matriculo por primera vez” o “Continuo con mis estudios”**

**Me matriculo por primera vez, 1º curso**



***Continuo con los estudios, 2º curso y/o con Módulos pendientes***



## Paso 3.1, selección de asignaturas a matricular

### Me matriculo por primera vez

Por defecto están seleccionados todos los Módulos Profesionales a cursar, primer curso.  
Si quieres marcar convalidaciones, ves a la siguiente diapositiva  
Si no es el caso, [puedes pasar directamente a la diapositiva 11](#)

Guardar y continuar

Guardar y continuar

Alumno que hace la solicitud: Ar (alumno de nuevo ingreso)  
Estudios de la solicitud: ASIX (Ciberseguridad)  
Asignaturas seleccionadas: 11 (880:00 horas)

^ Módulos primer curso (1er curso)		(11 de 11)	Deseleccionar todo
0179. Inglés profesional (1º)	33:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0369. Implantación de sistemas operativos (1º)	132:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0370. Planificación y administración de redes (1º)	110:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0371. Fundamentos de hardware (1º)	55:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0372. Gestión de bases de datos (1º)	121:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0373. Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información (1º)	66:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0374. Administración de sistemas operativos (1º)	99:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0375. Servicios de red e Internet (1º)	66:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
0377. Administración de sistemas gestores de bases de datos (1º)	33:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
1665. Digitalització aplicada als sectors productius (GS) (1º)	33:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I (1º)	99:00 horas	<input checked="" type="radio"/>	

^ Módulos segundo curso (2º curso)		(0 de 15)	Seleccionar todo
------------------------------------	--	-----------	------------------

## Paso 3.2, selección de asignaturas a convalidar

### ¿Quieres convalidar Módulos Profesionales que son de segundo o tienen horas de Estancia en la Empresa?

Si quieres convalidar Módulos Profesional que están en segundo curso, es necesario que también los selecciones.

Revisa si el MP que quieres convalidar tiene horas de Estancia en la Empresa (EM) (ver asignaturas en el desplegable de segundo curso, busca por código), si es así, es necesario que selecciones también la asignatura correspondiente con (EM).

^ Móduls d'ASIX (Ciberseguretat) (1er curs)		(12 de 12)	Desmarcar tot
0179. Anglès professional (1r) (1er)		33:00 hores	<input type="radio"/>
0369. Implantació de sistemes operatius (1er)		132:00 hores	<input type="radio"/>
<b>0370. Planificació i administració de xarxes (1er)</b>		110:00 hores	<input type="radio"/>
0371. Fonaments de maquinari (1er)		55:00 hores	<input type="radio"/>
0372. Gestió de bases de dades (1er)		121:00 hores	<input type="radio"/>
0373. Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació (1er)		66:00 hores	<input type="radio"/>
0374. Administració de sistemes operatius (1er)		99:00 hores	<input type="radio"/>
0375. Serveis de xarxa i internet (1er)		66:00 hores	<input type="radio"/>
0377. Administració de sistemes gestors de bases de dades (1er)		33:00 hores	<input type="radio"/>
1665. Digitalització aplicada als sectors productius (1er)		33:00 hores	<input type="radio"/>
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu (1er)		33:00 hores	<input type="radio"/>
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I (1er)		99:00 hores	<input type="radio"/>

^ Móduls d'ASIX (Ciberseguretat) (2on curs)		(1 de 17)	Seleccionar tot
0179. Anglès professional (2n) (2on)		33:00 hores	<input checked="" type="radio"/>
0369. Implantació de sistemes operatius (EM) (2on)		99:00 hores	<input checked="" type="radio"/>
<b>0370. Planificació i administració de xarxes (EM) (2on)</b>		53:00 hores	<input checked="" type="radio"/>
0371. Fonaments de maquinari (EM) (2on)		33:00 hores	<input checked="" type="radio"/>
0372. Gestió de bases de dades (EM) (2on)		66:00 hores	<input checked="" type="radio"/>
0373. Llenguatges de marques i sistemes de gestió d'informació (EM) (2on)		33:00 hores	<input checked="" type="radio"/>

## Paso 3.3, indica los MP que quieres convalidar

### Selecciona qué MP quieres convalidar.

El precio del MP se liquidará al 25%. Si quieres convalidar Módulos Profesional que están en segundo curso, debes haber seleccionado en la pantalla anterior el MP y el MP (EM), si procede.

Revisa si el MP que quieres convalidar tiene horas de Estancia en la Empresa (EM) (ver asignaturas en el desplegable de segundo curso, busca por código), si es así, es necesario que selecciones también la asignatura correspondiente con (EM).



Alumno que hace la solicitud: [Nombre] (alumno de nuevo ingreso)

Estudios de la solicitud: ASIX (Ciberseguridad)

Asignaturas a convalidar: 0

Guardar y continuar

Para que se te reconozca tus módulos profesionales, sigue estos pasos:

**Selecciona los módulos profesionales** que deseas que se te reconozcan (para poder seleccionarlos, debes haber elegido el MP en la sección anterior).

**Tramitar inmediatamente** después de finalizar la matrícula la solicitud de Convalidación Directa mediante el **Servicio de Trámites en Línea**: Solicitud de Convalidaciones

Las convalidaciones singulares no es poden marcar com convalidades no pueden marcarse como validados hasta que hayan sido tramitados por la Dirección General de Formación Profesional Inicial y Educación Especial (DGFPIERE) o el MEFP.

#### ^ Módulos de ASIX (Ciberseguridad) (1º curso)

- 0179. Inglés profesional (1º)
- 0369. Implantación de sistemas operativos
- 0370. Planificación y administración de redes
- 0371. Fundamentos de hardware
- 0372. Gestión de bases de datos
- 0373. Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información
- 0374. Administración de sistemas operativos

## Paso 3.4, selección de asignaturas a matricular

### Continuo con los estudios (2º curso):

por defecto te saldrán marcadas las asignaturas pendientes (obligatorias a cursar) y deberás seleccionar el resto de las asignaturas de segundo curso según la planificación que te habrán indicado.

Estudios de la solicitud: Comercio Intern. (inicio a partir 21/22)  
Asignaturas seleccionadas: 19 (1351:00 horas)

Guardar y continuar

#### MP1. Gestión administrativa del comercio internacional (1er curso)

(2 de 4)

Deseleccionar todo

MP1.UF1. Organismos y normas internacionales (1er)

Ya superada

MP1.UF2. Intercambios intracomunitarios (1er)

Ya superada

MP1.UF3. Operaciones con países terceros (1er)

33:00 horas

MP1.UF4. Gestión aduanera (1er)

33:00 horas

#### MP13. Formación y orientación laboral (1er curso)

(1 de 2)

Deseleccionar todo

MP13.UF1. Incorporación al trabajo (1er)

33:00 horas

MP13.UF2. Prevención de riesgos laborales (1er)

Ya superada

#### MP2. Financiación internacional (1er curso)

(3 de 3)

Deseleccionar todo

MP2.UF1. Instrumentos para la gestión de riesgos de cambio (1er)

33:00 horas

MP2.UF2. Financiación del comercio exterior (1er)

22:00 horas

MP2.UF3. Instrumentos financieros de soporte a la exportación (1er)

22:00 horas

- Obligatoria
- Para seleccionar
- Seleccionada

## Pas 4, selecció d'opcions de la liquidació

En cas de ser [beneficiario de alguna bonificación](#), selecciona el descuento correspondiente. Si disfrutas de dos bonificaciones diferentes, elige la que más te beneficia.

**Tipo de liquidación:** Selecciona, en su caso, el descuento correspondiente

FN General  FN Especial  Familia monoparental  Familia monoparental especial  Adolescentes en acogida  Persona con discapacidad (>33%)

Victima del terrorismo / violencia de género



*El descuento aplicable será proporcional a las horas matriculadas cada año (como máximo 720,00€ entre los dos cursos).*

Al finalizar la matrícula, si has indicado bonificaciones, tienes que enviarlo **por medio de este [e-formulario](#)**

Si quieres, puedes realizar una aportación solidaria indicando un importe en el apartado correspondiente del formulario. **El donativo es adicional al importe total de la matrícula.**

Quieres hacer un donativo a la Fundación Autónoma Solidaria

€

(i) El donativo se sumará al importe total de la matrícula

**FAS** Fundació  
Autònoma  
Solidària UAB

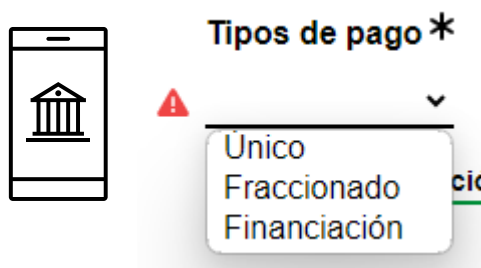
<https://www.uab.cat/fas/>

Entidad social universitaria que tiene la misión de facilitar herramientas para contribuir a que la comunidad universitaria forme parte de una ciudadanía activa, crítica y agente de transformación social. Para ello, la FAS diseña y ejecuta proyectos de acción social universitaria y de sensibilización y fomento del espíritu crítico con el objetivo último de generar un impacto social orientado a fomentar la justicia social y la mejora del entorno y la calidad de vida de las personas.

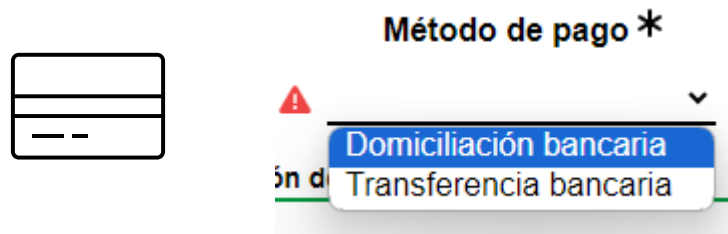
## Paso 4.1, selección de opciones de la liquidación

Elige el tipo y método de pago que te ofrece la escuela.

Tienes la **posibilidad de financiar únicamente una parte del importe de matrícula** y la otra abonarla mediante transferencia. En este caso, es necesario que elijas "Tipo de pago: financiación" y en la pantalla de comentarios indicar cuál será el importe para financiar.



En las siguientes diapositivas te detallan las condiciones según el tipo de pago.



**Domiciliación bancaria:** si el titular de la cuenta no es el alumno, debes indicar el nombre del titular y su DNI/PASAPORTE para domiciliar el pago de la matrícula.

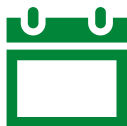
## Paso 5, tipo de pago

- ✓ Si eliges el tipo de pago "**Único\*\***", se tendrá que realizar a los **7 días posteriores a la matrícula para mantener el descuento**.

(\*) El descuento es aplicable a partir de importes superiores a 500€.

(\*\*) El 3% de descuento por pago único se aplica sobre el importe final de la matrícula, una vez deducidos todos los descuentos (beca, FN, otras gratuidades) y/o bonificaciones.

- ✓ Si eliges "**Fraccionado**" el pago se realizará mediante **transferencia o domiciliación** en dos plazos:
  - Un **60%** del importe total de la matrícula.
  - Un **40%** del importe restante (el pago se realizará a principios del mes de diciembre) mediante la forma de pago escogida [1].



**Transferencia:** el pago se realizará en **los 7 días posteriores a la matriculación**

**Domiciliación** <sup>[1]</sup>: el primer pago se girará el **lunes posterior a la matriculación**. El segundo pago se realizará a **principios de diciembre** (**Nota:** esta modalidad únicamente se podrá escoger si formalizas la matrícula antes del día 1 de noviembre).



[Consecuencias del impago de la matrícula.](#)

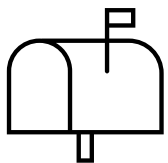
[1] En caso de elegir domiciliación para el segundo vencimiento, en el caso de recibos devueltos el estudiante deberá abonar los gastos por gestión del impago, así como los intereses bancarios cargados por la entidad financiera sobre el importe impagado (30 euros de penalización).

## Paso 5.1, tipo de pago

Si eliges “**Financiación**”, podrás elegir de 3 a 9 vencimientos **una vez te llegue la solicitud de financiación**.

Tramitaremos la solicitud de matrícula y posteriormente se **iniciará la solicitud de financiación**.

### ¡Atención!



Recibirás un correo para finalizarla, donde deberás revisar el importe a financiar e indicar el número de vencimientos.

**Para finalizar la solicitud deberás introducir el código de verificación que recibirás en el correo.**

*El importe de la matrícula ya descuenta los 500 euros de reserva de plaza de los alumnos de nuevo acceso. Si no se indica lo contrario en las observaciones de solicitud de matrícula, el importe a financiar será el importe pendiente.*

Escola FUAB Formació Centre de Formació Professional  
Fundació UAB

Benvolgut, benvolguda:

Segons consta en la teva sol·licitud de matrícula has demanat finançar la mateixa. Per poder continuar amb el procés de finançament cal que que ens indiquis la quantitat i quotes del finançament.

Pots complimentar aquesta informació clicant aquí

[\[Redacted link\]](#)

Gràcies pre la teva col·laboració.

#### Gestió de finançament

Edifici Blanc - Vila Universitària  
Campus de la UAB · 08193 Bellaterra  
(Cerdanyola del Vallès) · Barcelona · Spain  
663090828 (Ext.int.7045)  
[www.uab.cat/fundaciouab](http://www.uab.cat/fundaciouab)

**FUAB**  
Fundació Universitat  
Autònoma de Barcelona

## Pas 5.2, tipo de pago

**Rellena los campos que faltan:** selecciona datos de financiación y datos del titular del préstamo (clic en el botón si el alumno es el titular, por el contrario, indicar los datos personales del titular del crédito)

### Solicitud de financiación de matrícula

Faltan complementar 7 de 17 campos obligatorios

\* Obligatorio  Cumplimentado  Pendiente/Mal cumplimentado

**Datos del alumno** Esconder detalles

NIU  Nombre  Primer apellido  Segundo apellido

0 / 7  (máx. 32)  (máx. 64)  (máx. 64)

Tipo de documento  Documento  Fecha de nacimiento

DNI  9.  (min. 9) 9 / 16  02/0€

Teléfono  Correo electrónico

(máx. 16)  fp.fuab@uab.cat  (máx. 128)

**Datos de matrícula y financiación** Esconder detalles

Tipo de estudios  Estudios  Si tienes la matrícula, la puedes añadir aquí  Ningún archivo adjunto

Ciclo formativo  Comerç internacional (nova ordenació) Tamaño máximo 4MB / Formatos válidos: pdf, 7z, zip o rar

Importe de la matrícula  Importe a financiar  Plazos de financiación \*  Método de abono del crédito \*

5235,72 € 4735,72 € (máx. 5235,72 €)

3 cuotas  
4 cuotas  
5 cuotas  
6 cuotas  
8 cuotas  
9 cuotas

**Datos del titular del préstamo**  Esconder detalles

El alumno será el titular del crédito

Nombre \*  Primer apellido \*  Segundo apellido

(máx. 32)  (máx. 64)  (máx. 64)

Tipo de documento \*  Documento \*

(min. 9) 0 / 16

Teléfono  Correo electrónico \*

(máx. 16)  (máx. 128)

## Step 5.3, tipo de pago



Para rellenar el formulario con los datos del titular y adjuntar la documentación, tendrás que seguir las instrucciones que recibirás de **Sabadell Consumer** <[no-reply@optimcredit.instantcredit.net](mailto:no-reply@optimcredit.instantcredit.net)> (revisa el spam si no recibes el email inmediatamente).

¡Completa los 12 pasos!

Sabadell  
Consumer

Hola, **Maria Isabel**

Después de las gestiones con Fundació UAB, es el momento de iniciar tu solicitud de financiación con Sabadell Consumer para que puedas formate ahora y pagar cómodamente en cuotas.



Inicia tu solicitud a través de este enlace directo:

Solicitar

Gracias por confiar en nosotros.

Puede revocar en cualquier momento el consentimiento concedido para los tratamientos de los datos personales, así como ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación y portabilidad, y a no ser objeto de decisiones automatizadas vinculadas por escrito a la entidad "Sabadell Consumer" a través de su dirección



- ✓ 1. Inicio
- ▶ 2. Personaliza tu financiación
- 3. Datos de contacto
- 4. Datos personales
- 5. Datos laborales
- 6. Datos cotitular
- 7. Datos bancarios
- 8. Lee y revisa la información precontractual
- 9. Lee y revisa el contrato
- 10. Firma del contrato
- 11. Sube la documentación
- 12. Solicitud completada



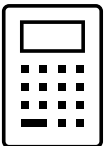
**Paso 2. Los datos económicos del préstamo, no se pueden modificar.**

Habrá que continuar por el menú rellenando los datos que pide el banco en los diferentes pasos.



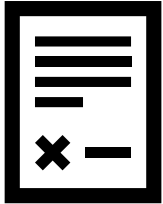
**Consecuencias de no tramitar la Financiación Bancaria en el período indicado:**

*La matrícula quedará provisionalmente bloqueada. A partir de esa fecha, se abrirá un nuevo periodo de 7 días adicionales para regularizar el trámite de la financiación. **Pasado este plazo la matrícula se suspenderá.***



[¿Tienes dudas? Consulta el simulador](#)

## Paso 6, confirmación de la solicitud de matrícula



**Resumen de la sol·licitud.** Comprueba que los datos generales y las asignaturas seleccionadas sean los correctos.

Tienes la posibilidad de modificar la matrícula (**botón Editar**) antes de **Confirmar la sol·licitud**

MOLL1. Chino comercial I 66:00 horas

Editar He leído la cláusula de protección de datos  Confirmar solicitud

Protección de datos



Para evitar uso fraudulento, se envía un código de verificación a la dirección de la solicitud.

**¡Introduce el código para finalizar el proceso de solicitud!**

Finalizar el proceso de solicitud

Código de verificación \_\_\_\_\_ Verificar código

Si no has recibido el correo revisa la carpeta de spam o vuelve a solicitar el código aquí.  
Si el problema persiste contacta con nosotros a través del correo formacio.professional@uab.cat

## Paso 7, registro de la solicitud de matrícula



### ¿Cómo sé que he tramitado la matrícula?

Al finalizar el trámite se indicará que se ha registrado y recibirás en email con el registro de la solicitud.

**Opción de modificar** tu matrícula (con el enlace indicado), siempre y cuando la **aún no se haya pasado a trámite**.

Centre de **Formació Professional**  
Fundació UAB

Català | English

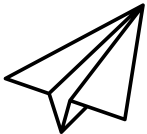


Te informamos que con fecha **13 - junio - 2025** se ha registrado tu solicitud de matrícula en el Centro de Formación Profesional de la Fundación UAB:

C - fp.fuab@uab.cat  
Comercio Internacional (plan en extinción) (2025/26)

Una vez tramitada la matrícula recibirás un correo donde se indicará cómo proceder con el pago de la misma.

Para cualquier incidencia o consulta puedes contactar con [fp.fuab@uab.cat](mailto:fp.fuab@uab.cat).



**Tramitada tu solicitud, te enviaremos el comprobante de matrícula con las indicaciones para hacer el pago.**

# Muchas gracias, ¡te esperamos!

 [fp.fuab@uab.cat](mailto:fp.fuab@uab.cat)

 93 592 97 10



**Centre de  
Formació Professional  
Fundació UAB**

**UAB** Universitat Autònoma  
de Barcelona

 **Edifici Blanc**  
Av. Can Domènech S/N  
Campus UAB, Bellaterra