

Guía docente de la asignatura “Contabilidad de Gestión”

1. IDENTIFICACIÓN

- ✓ **Nombre de la asignatura: Contabilidad de Gestión**
- ✓ **Código: 101201**
- ✓ **Titulación: Grado de Turismo**
- ✓ **Curso académico: 2018-19**
- ✓ **Tipo de asignatura: Obligatoria**
- ✓ **Créditos ECTS (horas): 6 (150h)**
- ✓ **Período de impartición: Primer semestre**
- ✓ **Idioma en que se imparte: Catalán/Castellano**
- ✓ **Profesorado: Maria Noguera**
- ✓ **E-mail: maria.noguera@uab.cat**

2. PRESENTACIÓN

La asignatura pretende iniciar a los alumnos de tercer curso del Grado de Turismo en la determinación de la formación de los costes unitarios de los diferentes productos o servicios realizados por una empresa turística, poniendo especial énfasis en el análisis previo de estos costes como instrumento para la gestión de las empresas.

Llevando a cabo el análisis de los diferentes costes y sistemas de imputación final, como elemento fundamental en la determinación de los precios de los productos turísticos. Introduciéndolos al mismo tiempo en la estructura de las previsiones, el desarrollo, análisis y cálculo de los costes estándar, con especial atención a la determinación de las desviaciones básicas, y estudio de las nuevas tendencias en la formación y determinación de los costes de estos productos turísticos.

3. OBJETIVOS FORMATIVOS

A finalizar la asignatura el alumno / a será capaz de:

1. comprender la relación entre contabilidad interna y contabilidad externa
2. conocer la normalización contable de la contabilidad interna

3. conocer el concepto de coste y la relación entre coste y gasto
4. Adquirir el concepto y el esquema del resultado interno.
5. identificar el esquema contable básico.
6. identificar y conocer la clasificación de los costes
7. profundizar en la clasificación de los costes por naturaleza
8. conocer y saber utilizar los diferentes sistemas de imputación de costes.
9. conocer y saber utilizar los sistemas de acumulación de costes al producto turístico
10. conocer el concepto, objetivos y ventajas y limitaciones de los costes estándar.
11. Saber realizar el cálculo del coste estándar unitario.
12. conocer y estudiar el control presupuestario, saber elaborar un presupuesto, así como conocer sus ventajas y limitaciones.
13. Definir y conocer el análisis de las desviaciones comerciales.
14. Definir y conocer el análisis de las desviaciones productivas.
15. Conocer el concepto de calidad y el cálculo de los costes de calidad.
16. Demostró ser capaz de calcular el coste unitario tanto real como estándar de un producto, departamento o empresa turística.
17. Demostró ser capaz de realizar el resultado interno de un producto, departamento o empresa turística por los diferentes sistemas de imputación de costes
18. Determinar el equilibrio interno de una empresa turística.
19. Deberá saber realizar los presupuestos operativos de una empresa turística
20. Saber realizar el análisis de desviaciones comerciales y productivas de una empresa turística, así como sacar las principales conclusiones.
21. Demostrar que es capaz de presentar una serie de supuestos prácticos relacionados con la materia de una empresa en los soportes informáticos correspondientes, integrando de forma argumentada los conceptos teóricos que formen parte de este ejercicio práctico.

4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CE4. Aplicar los conceptos relacionados con los productos y empresas turísticas (económicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CE4.6. Aplicar los conceptos de la dirección contable y financiera y de los recursos en lo que hace referencia al producto y empresa turística y en los diferentes ámbitos del sector.

CE4.7 Identificar la información que proporcionan los estados financieros y determinar la situación económica

CE13. Proponer soluciones alternativas y creativas a posibles problemas en el ámbito de la gestión, la planificación, las empresas y los productos turísticos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CE13.3 Emitir informes técnicos

CE13.4. Identificar las alternativas financieras de la empresa a corto y largo plazo

CE13.6 Aplicar las técnicas de control presupuestario para la gestión de los costes, el análisis de las desviaciones y la gestión de la eficiencia.

COMPETENCIAS TRANSEVERSALES

CT1. Desarrollar una capacidad de aprendizaje de forma autónoma.

CT4. Utilizar las técnicas de comunicación a todos los niveles.

CT5. Tomar decisiones en contextos de incertidumbre así como ser capaz de evaluar y prever las consecuencias de estas decisiones a corto, medio y largo plazo.

CT6. Planificar, organizar y coordinar el trabajo en equipo, creando sinergias y sabiendo situarse en el lugar de los demás.

CT10. Trabajar en grupo

CT11. Planificar y gestionar actividades en base a la calidad y sostenibilidad.

CT13. Tener visión de negocio, captar las necesidades del cliente y adelantarse a los posibles cambios del entorno

5. TEMARIO Y CONTENIDO

- o Tema 1. Contabilidad analítica versus. Contabilidad general
- o Tema 2. Contabilidad de costes: concepto de coste y cálculos para determinar el coste de los factores
- o Tema 3. Formación del coste de los servicios
- o Tema 4. Alternativas básicas de imputación de costes
- o Tema 5. Los costes estándar: definición, componentes y cálculo
- o Tema 6: El control presupuestario
- o Tema 7. Análisis de las desviaciones: gestión por excepción, tipo de desviaciones
- o Tema 8. Costes de calidad y nuevas tendencias

6. BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA

"Principios de Contabilidad de Gestión ". AECA

- Documento nº 1: El Marco de la Contabilidad de Gestión.
Documento nº 2: La Contabilidad de Gestión como instrumento de control.
Documento nº 4: El Proceso Presupuestario en la empresa.
Documento nº 5: Materiales, valoración, asignación y control.
Documento nº 6: Mano de obra, valoración, asignación y control.
Documento nº 7: Costes indirectos de Producción
Documento nº 12: Costes estándares y análisis de desviaciones.

Mallo Rodríguez, C., Rocafort Nicolau, A (2014): Contabilidad de Dirección para la toma de decisiones. Ed. Pirámide.

Amat, O. y Soldevila, P (2010) .:Contabilidad y gestión de Costas. Profit Editorial. ACCID Barcelona.

Sáez Torrecilla, A, Gutiérrez Díaz, G; Fernández Fernández, A. (2009): Contabilidad de costes y contabilidad de gestión McGraw-Hill

Mallo, C .; Kaplan, RS, Meljem, S .; Jiménez, C. (2000): Contabilidad de Costes y Estrategia de Gestión, Prentice Hall.

Oller Nogués, J. (1994): Contabilidad de costas para Agencias de Viajes, Hoteles y Campings, Ed. SÍNTESIS.

Ripoll Feliu, V. y otros (1993): Introducción a la Contabilidad de Gestión. McGraw-Hill Editorial.

7. METODOLOGÍA DOCENTE

El curso tendrá dos dinámicas bien diferenciadas:

- a) Sesiones de clases magistrales: Exposición del contenido teórico del programa de forma clara, sistemática y organizada por parte de la profesora (los alumnos tendrán el Campus virtual los apuntes básicos de todos los temas). Se fomentará, en todo momento, la participación del alumnado en el aula; se valorarán sus aportaciones, reflexiones, y dudas
- b) Sesiones de clases prácticas: Los alumnos en grupos (grupos que se determinarán al apuntarse a las listas que pasará la profesora el primer día de clase) desarrollarán una serie de ejercicios y casos prácticos a lo largo del curso (los alumnos tendrán el Campus virtual los ejercicios a realizar). De estos ejercicios y casos prácticos cada grupo deberá presentar en clase un caso

práctico (a determinar por la profesora) en power point o prezi. Para guiar y evaluar el trabajo en grupo se realizarán tutorías acreditativas en las fechas oportunas.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Título	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas			
Clases teóricas	35	1.4	CE4.6 CE4.7 CT4 CT5 CT 13
Resolución de casos prácticos	20	0.8	CE13.3 CE13.4 CE 13.6 CT1 CT4 CT10 CT13
Presentación de trabajos	10	0.4	CE13.3 CE13.4 CE 13.6 CT4 CT10
Tipo: Supervisadas			
Tutorías	25	1	CE4.6 CE4.7 CT4
Tipo: Autónomas			
Resolución casos prácticos	25	1	CE4.6 CE4.7 CE13.3 CE13.4 CE 13.6 CT1 CT5 CT6 CT10 CT11
Elaboración trabajos	10	0.4	CE4.6 CE4.7 CE13.3 CE13.4 CE 13.6 CT1 CT5 CT6 CT10 CT11
Estudio	25	1	CE4.6 CE4.7 CE13.3 CE13.4 CE 13.6 CT1 CT11 CT13
	150	6	

8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación continua de esta asignatura es la siguiente:

- Desarrollo de un caso práctico que se guiará en dos tutorías obligatorias acreditativas, una tutoría presencial de quince minutos según calendario (evaluación del proceso), y una tutoría como mínimo a través del campus virtual. Estas tutorías valdrán un 5% de la nota. Si un miembro del grupo no asiste a la tutoría obtendrá una acreditación de cero de esta sesión evaluativa.

- b) Realización de los diferentes ejercicios a desarrollar a lo largo del curso y exposición de un caso práctico (evaluación del resultado final: valdrá un 20%). En cada sesión de exposición los grupos tendrán un máximo de 20 minutos para realizar la presentación, integrando en ésta de forma argumentada los conceptos teóricos que formen parte de este ejercicio práctico.
- c) La realización de 3 pruebas repartidas a lo largo del curso que respresenta en 75% de la nota del curso (25% cada una)

La evaluación final para aquellos alumnos que o han suspendido la evaluación continuada o bien no se han presentado, constará de dos partes (parte teórica y parte práctica):

Parte teórica: Preguntas tipo test (valdrá el 20% de la nota)

Parte práctica: Varios casos prácticos a desarrollar (valdrá el 80% de la nota)

Los alumnos que en la evaluación final hayan obtenido una nota igual o superior a 3.5 y menor de 5, se podrán presentar a la re- evaluación. La calificación máxima de esta prueba de re-evaluación será como máximo un 5.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tutorías	5%	0.5	0.02	CE4.6, CE4.7, CE13.3, CE13.4, CE13.6, CT1, CT4, CT5, CT6, CT10, CT11, CT13
Casos prácticos	20%	10	0.4	CE4.6, CE4.7, CE13.3, CE13.4, CE13.6, CT1, CT4, CT5, CT6, CT10, CT11, CT13
Pruebas				
Prueba 1	25%	4.5	0.18	CE4.6, CE4.7, CE13.3,
Prueba 2	25%			CE13.4, CE13.6
Prueba 3	25%			
	100%	15		

9. PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA

SEMANA	TEMA	MÉTODO	HORAS
1	TEMA 1.	Clases Magistrales	4
2	TEMA 2.	-Clase Magistral Clase Práctica	4
3	TEMA 2.	-Clase Magistral Clase Práctica	4
4	TEMA 3.	-Clase Magistral Clase Práctica	4
5	TEMA 3: TEMA 4.	-Clase Magistral Clase Práctica	4
6	TEMA 4. TEMA 5.	-Clase Magistral Clase Práctica	4
7	TEMA 5: TEMA 6 .:	-Clase Magistral Clase Práctica	4
8	TEMA 6: TEMA 7:	-Clase Magistral Clase Práctica	4
9	TEMA 7. TEMA 8	-Clase Magistral Clase Práctica	4
10	EVALUACIÓN ACREDITATIVA TUTORIAS PARA GRUPOS	-Tutorías presenciales acreditativas obligatorias	4
11	EVALUACIÓN ACREDITATIVA TUTORIAS PARA GRUPOS	-Tutorías presenciales acreditativas obligatorias	4
12	EVALUACIÓN ACREDITATIVA TUTORIAS PARA GRUPOS	-Tutorías presenciales acreditativas obligatorias	4

10. EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN

- a) Realización actividades de evaluación entre alumnos: La realización de estas actividades supone que los alumnos tengan que adquirir tanto conceptos y esquemas teóricos como su aplicación en la vertiente práctica ya que deben realizar el esfuerzo de creación y revisión de contenidos adaptados a la realidad del sector turístico con los que deben evaluar los propios compañeros.
- b) Evaluación conjunta por parte de la profesora tanto del grupo evaluador como del evaluado, así como de las tareas y contenidos creados y realizados. Con la realización de esta actividad los alumnos conseguirán desarrollar competencias transversales tan importantes como la capacidad de innovar para facilitar el autoaprendizaje y la autoevaluación de los conocimientos adquiridos; siendo emprendedores en la planificación y organización del trabajo en equipo, creando sinergias entre los contenidos y sabiendo situarse en el lugar de los demás.