

## ***Guía docente de la asignatura "Primera lengua extranjera II: Inglés"***

### **1. IDENTIFICACIÓN**

---

- ✓ **Nombre de la asignatura:** Primera lengua extranjera II: Inglés
- ✓ **Código:** 101182
- ✓ **Titulación:** Grado de Turismo
- ✓ **Curso académico:** 2018-2019
- ✓ **Tipo de asignatura:** obligatoria
- ✓ **Créditos ECTS (horas):** 6 (150)
- ✓ **Período de impartición:** anual
- ✓ **Idioma en que se imparte:** inglés
- ✓ **Profesorado:** profesorado UAB Idiomas Barcelona

### **2. PRESENTACIÓN**

---

Este es el segundo curso de un programa obligatorio de tres años de inglés al final del cual el alumno deberá acreditar, como mínimo, un nivel B2.2. Los contenidos del programa se orientan hacia el ámbito profesional del turismo y a la vez permiten que el alumno obtenga los conocimientos y competencias para poder acreditar un nivel de inglés general.

Consta de 60 horas lectivas presenciales y 90 horas no presenciales. Los contenidos de las horas presenciales están descritos en el apartado 9 (Planificación de la docencia).

Durante el curso el profesor propondrá actividades para las horas no presenciales, ya que este componente de autoaprendizaje será clave para la consecución de los contenidos requeridos por la asignatura.

Los estudiantes que no asistan a las clases tendrán la opción de presentarse a la convocatoria de examen final (véase el punto 8. Sistema de evaluación).

Dadas las características de cualquier asignatura de lengua extranjera, es imprescindible que el alumnado se implique activamente en las clases presenciales y en todo el trabajo que tiene que hacer fuera del aula.

Es extremadamente importante que el alumnado aproveche todos aquellos medios que, fuera del aula, también lo ponen en contacto directo con el idioma. Estas situaciones de contacto, además de representar un input vital para el aprendizaje, ayudan a que el alumnado conozca de primera mano la necesidad de adquirir unos buenos conocimientos de esta lengua extranjera y que ponga en práctica -y asimile - todo lo que va aprendiendo durante los cuatro cursos de inglés.

### **3. OBJETIVOS FORMATIVOS**

---

#### **OBJETIVOS FORMATIVOS**

##### **Competencias comunicativas:**

1. Mantener conversaciones en diversos contextos
2. Describir personas, lugares, sentimientos
3. Narrar hechos y situaciones relacionadas con la experiencia personal
4. Entender textos dirigidos a un público amplio
5. Contestar cuestionarios o formularios
6. Entender y redactar mensajes diversos
7. Entender la información de una selección de textos orales o escritos
8. Resumir la información procedente de textos orales o escritos
9. Leer y escribir cartas y correos electrónicos informales y formales

##### **Habilidades**

1. Desarrollar el grado de precisión (en gramática, pronunciación, uso del léxico, registro, etc.) y fluidez (velocidad en la producción, habilidad para expresar ideas y desarrollar el discurso) tanto en la expresión escrita como en la oral
2. Desarrollar estrategias y habilidades para comprender textos escritos y orales reales
3. Desarrollar estrategias para continuar aprendiendo de forma autónoma fuera del aula
4. Desarrollar la capacidad para funcionar lingüísticamente de manera eficiente y con seguridad en el ámbito del turismo y de las situaciones cotidianas
5. Manejar material de consulta necesario para el aprendizaje de lenguas: diccionarios, gramáticas, libros de texto o de ejercicios, etc.

### **4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

---

#### **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CE 8 Manejar técnicas de comunicación de empresas de las organizaciones turísticas: interna, externa y corporativa.

CE 8.4 Identificar léxicos y formas gramaticales que se aplican al sector turístico en primera, segunda y tercera lengua extranjera.

CE 8.5 Utilizar los recursos sobre turismo disponibles a través de Internet en una primera, segunda y tercera lengua extranjera.

CE 9 Comunicarse de forma oral y escrita en una primera, segunda y tercera lenguas extranjeras en el campo del turismo, así como en diferentes entornos relacionados con este campo.

CE 9.3 Aplicar las particularidades idiomáticas de nivel medio-alto en el sector turístico en una primera, segunda y tercera lenguas extranjeras.

CE 9.4 Elaborar discursos apropiados para diferentes funciones, contextos, medios, actividades y situaciones de su ámbito laboral.

## COMPETENCIAS TRANSVERSALES

El alumnado adquiere experiencia en las relaciones interpersonales mediante trabajos en equipo, ya sea en grupos o en parejas. Durante los cursos de lenguas extranjeras se dota al alumnado de la autonomía necesaria para que sepa organizar el tiempo y que resuelva cuestiones o dudas que le puedan surgir durante el proceso de aprendizaje. El alumnado también reflexiona sobre las diferentes estrategias de aprendizaje y sobre cómo seguir aprendiendo fuera del aula.

CT1. Desarrollar una capacidad de aprendizaje de forma autónoma.

CT2. Capacidad de autoevaluación de los conocimientos adquiridos.

CT4. Manejar las técnicas de comunicación a todos los niveles.

CT10. Trabajar en equipo.

## 5. TEMARIO Y CONTENIDOS

---

Por la propia naturaleza de lo que es aprender una lengua, donde todas las destrezas y habilidades están en continua interrelación, los contenidos enumerados a continuación se trabajarán de forma interconectada. Los contenidos lingüísticos los subdividimos a continuación en funciones, contenidos gramaticales y contenidos de carácter léxico:

### Funciones lingüísticas

Los aspectos enumerados a continuación contienen funciones lingüísticas de carácter general y también específicas dentro del campo de turismo.

- Transmitir y entender opiniones e instrucciones
- Presentar planes y proyectos
- Tomar y dar el turno de palabra
- Comprobar que los oyentes han entendido tus ideas
- Definir y hacer afirmaciones precisas
- Expresar hechos, ideas y opiniones
- Hacer transacciones profesionales en hoteles, etc
- Organizar y planificar una visita guiada

- Gestionar conversaciones telefónicas
- Describir lugares clave en una visita turística, itinerarios y restaurantes
- Debatir (oralmente y por escrito) sobre temas generales y de turismo
- Estructurar un monólogo

### Contenido gramatical

El alumno debe ser capaz de reconocer y utilizar de forma adecuada a cada situación comunicativa los puntos gramaticales:

- Gerundios e infinitivos
- Formas de futuro (perfecto y continuo)
- Formas del pasado
- Formulación de diferentes tipos de preguntas
- Formas avanzadas del comparativo (en adjetivos y adverbios)
- Formas condicionales
- Verbos modales para hacer deducciones (must, might, can not)
- *Should have done / should have been doing*
- Estructuras pasivas
- El estilo indirecto / verbos (reporting verbs)
- Cláusulas finales, consecutivas y concesivas
- Preposiciones de lugar, de tiempo y de movimiento
- *phrasal verbs*
- Artículos y cuantificadores
- Conjunciones

### Contenido léxico

El contenido léxico se enmarca, básicamente, en los siguientes campos:

- Medio ambiente
- Artes visuales y patrimonio cultural
- Entretenimiento y ocio
- Destinos poco habituales
- Objetos cotidianos / domésticos

### Expresión escrita

Los alumnos harán uso de las funciones lingüísticas, gramática y vocabulario descritos más arriba y, específicamente, desarrollarán la expresión escrita en las siguientes áreas:

- Correos electrónicos formales del sector
- Un folleto
- Redacciones discursivas

## 6. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

---

Dentro de las horas previstas para el autoaprendizaje, se recomienda que el alumno use una serie de recursos, tanto de inglés general como específico en el ámbito del turismo, para que pueda alcanzar el nivel requerido.

**Diccionario**

<http://www.oxfordlearnersdictionaries.com> (Con pronunciación)

**Explicaciones de la gramática**

*Practical English Usage Online* (Muy recomendado)

[https://elt.oup.com/catalogue/items/global/grammar\\_vocabulary/practical\\_english\\_usage\\_4th\\_edition/9780194202510?cc=global&selLanguage=en](https://elt.oup.com/catalogue/items/global/grammar_vocabulary/practical_english_usage_4th_edition/9780194202510?cc=global&selLanguage=en)

*My Grammar Lab Intermediate and Advanced*

<https://www.pearsonelt.com/tools/digital/my-grammar-lab.html>

**Ejercicios de gramática**

<http://www.englishgrammarsecrets.com/>

<http://www.autoenglish.org/>

<https://www.englishclub.com/>

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>

<http://www.elbase.com/>

**Vocabulario**

<https://elt.oup.com/student/oeft/tourism2/?cc=global&selLanguage=en&mode=hub>

<https://elt.oup.com/student/oeft/tourism3/?cc=global&selLanguage=en&mode=hub>

<http://www.gdrc.org/uem/eco-tour/t-glossary.html>

[http://www.englishformyjob.com/ell\\_hotelindustry.html](http://www.englishformyjob.com/ell_hotelindustry.html)

[http://www.englishformyjob.com/ell\\_traveltourism.html](http://www.englishformyjob.com/ell_traveltourism.html)

**Comprensión oral y escrita**

<http://www.elllo.org/>

<https://es.englishcentral.com/videos>

<https://www.ted.com/>

<https://es.lyricstraining.com/>

<http://howjsay.com/>

<http://www.breakingnewsenglish.com/>

(Inglés Británico)

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>

<https://www.youtube.com/user/bbclearningenglish>

<https://www.facebook.com/bbclearningenglish.multimedia/>

<https://www.voicetube.com/channel/bbc/5>

<http://bbcworldservice.radio.net/>

(Inglés Americano)

<http://www.npr.org/>

<http://learningenglish.voanews.com/>

(Inglés Australiano)

<http://www.australiaplus.com/international/learn-english-video-courses/>

<http://www.radioaustralia.net.au/international/learn-english>

[http://www.radioaustralia.net.au/chinese/learn-](http://www.radioaustralia.net.au/chinese/learn-english/series/%E6%BE%B3%E5%A4%A7%E5%88%A9%E4%BA%9A%E5%B9%BF)

[english/series/%E6%BE%B3%E5%A4%A7%E5%88%A9%E4%BA%9A%E5%B9%BF](http://www.radioaustralia.net.au/chinese/learn-english/series/%E6%BE%B3%E5%A4%A7%E5%88%A9%E4%BA%9A%E5%B9%BF)

[\\_%E6%92%AD%E8%8B%B1%E8%AF%AD%E8%AE%B2%E5%BA%A7](http://www.radioaustralia.net.au/chinese/learn-english/series/%E6%BE%B3%E5%A4%A7%E5%88%A9%E4%BA%9A%E5%B9%BF)

### Expresión escrita

<https://owl.english.purdue.edu/sitemap/>

### Preparación exámenes

<http://www.examenglish.com/>

<http://wuster.uab.es/ctestpractice/>

### Temario de turismo

[https://www.ted.com/talks/aziz\\_abu\\_sarah\\_for\\_more\\_tolerance\\_we\\_need\\_more\\_tourism](https://www.ted.com/talks/aziz_abu_sarah_for_more_tolerance_we_need_more_tourism)

<https://www.youtube.com/watch?v=kLRanlhp2jg>

<http://www.ecotourism.org/>

<http://www.crctourism.com.au/Page/Home.aspx>

<http://www.gdrc.org/uem/eco-tour/eco-tour.html>

<http://www.nationalgeographic.com/>

<https://victoriatraveladventures.com/tag/niche-tourism/>

[https://www.youtube.com/watch?v=N\\_5eKX1vvOg](https://www.youtube.com/watch?v=N_5eKX1vvOg)

<https://www.youtube.com/watch?v=XdsVzspgTI4>

<https://www.youtube.com/watch?v=2CbcZbVvJ6s>

<http://culturalheritagetourism.org/>

[http://www.englishformyjob.com/ell\\_hotelindustry.html](http://www.englishformyjob.com/ell_hotelindustry.html)

[http://www.englishformyjob.com/ell\\_traveltourism.html](http://www.englishformyjob.com/ell_traveltourism.html)

[http://www.englishformyjob.com/ell\\_politeness.html](http://www.englishformyjob.com/ell_politeness.html)

<http://www.englishformyjob.com/english-for-flight-attendants2.html>

## 7. METODOLOGÍA DOCENTE

---

En los cursos de inglés se intenta que el alumnado utilice el idioma activamente durante la clase y en las prácticas que hace fuera del aula, con el fin de trabajar contextos comunicativos muy similares a situaciones de la vida real. El docente diseña y promueve actividades para que el alumno participe en clase y sea el protagonista de su propio aprendizaje.

La metodología es básicamente interactiva. Los estudiantes deben poner en práctica todos los conocimientos lingüísticos para cumplir una serie de tareas (orales y escritas), tanto en el contexto global como en el ámbito del turismo. Dicho de otro modo, el énfasis se pone en el proceso del aprendizaje más que en recibir presentaciones teóricas por parte del profesor.

**ACTIVIDADES FORMATIVAS**

título	UD	horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
<b>Tipo: Dirigidas</b>				
clases teóricas   presencial	20%	30	1,2	CE 8.4, CE 8.5, CE 9.3, CE 9.4 CT 4, CT 10
no presencial	20%	30	1,2	CE 8.4, CE 8.5, CE 9.3, CE 9.4 CT 1, CT 2, CT 4
<b>Tipo: Dirigidas (1)</b>				
presencial	20%	30	1,2	CE 8.4, CE 8.5, CE 9.3, CE 9.4 CT 4
no presencial	20%	30	1,2	CE 8.4, CE 8.5, CE 9.3, CE 9.4 CT 1, CT 2, CT 4
<b>Tipo: Supervisadas</b>				
tutorías   presencial	3%	5	0,2	CT 2
on-line (2)	3%	5	0,2	CT 2
<b>Tipo: Autónomas (3)</b>				
teoría	7%	10	0,4	CE 8.4, CE 8.5, CE 9.3, CE 9.4 CT 1, CT 2, CT 4
actividades dirigidas	7%	10	0,4	CE 8.4, CE 8.5, CE 9.3, CE 9.4 CT 1, CT 2, CT 4
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>150</b>	<b>6</b>	

## 8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

---

### **Primera convocatoria (evaluación continua)**

Para la convocatoria de evaluación continua se necesita acreditar una asistencia mínima a las clases del 80%.

#### **Actividades de evaluación continua**

**Redacciones.** Se hacen entre 2 y 5 redacciones. El profesorado puede pedir reredacciones de estas redacciones (la corrección de la redacción original por parte del estudiante), si así lo desea.

**Dossier.** El dossier contiene entre 6 y 8 actividades, que pueden evaluar las cuatro destrezas lingüísticas. Las actividades se pueden hacer en casa o en clase. A continuación, se detallan actividades de ejemplo que se pueden incluir como actividades del dossier:

- Fichas de lectura
- Actividades de transformación
- Minipruebas
- Fichas de autoevaluación
- Búsqueda de información
- Producción de documentos

Se pueden aprovechar los días que da el centro para hacer exámenes a mitad de curso para llevar a cabo actividades que formen parte del dossier, como por ejemplo minipruebas de comprensión oral o de comprensión escrita.

**Actividades orales.** A lo largo del curso, se hace al menos una actividad oral y como máximo dos. Esta actividad puede ser individual o en grupo, presencial o grabada. Las actividades orales, según el nivel y el número de estudiantes por aula, pueden ser monólogos, diálogos, presentaciones, etc.

**Pruebas parciales.** A mediados de curso y aprovechando los días que da el centro para hacer exámenes, se hacen una o varias pruebas parciales, que puede ser una prueba de expresión escrita (una o dos tareas) y / o una prueba de expresión oral. Estas pruebas deben tener un formato similar a las pruebas del examen final.

**Actitud y participación.** Se evalúa el esfuerzo, la actitud y la participación del alumnado.

**Prueba final de evaluación continua:** evalúa la expresión escrita y la oral.

La prueba final de evaluación continua se realiza el mismo día y hora que el examen final.

- Peso de la evaluación continua sin la prueba final: 60% de la nota final
- Peso de la prueba final de evaluación continua: 40% de la nota final

Se supera la asignatura si se obtiene un 60% global.

### **Segunda Convocatoria (examen final)**

Si el estudiante no se ha presentado a la evaluación continua, tiene derecho a hacer un examen final de evaluación que incorpora ambas destrezas productivas (expresión escrita y expresión oral). Hay que obtener una nota mínima del 50% en cada destreza (cada parte del examen) y una nota mínima total del 60% para superar el examen y, por tanto, la asignatura.

### **Convocatoria de reevaluación:**

El estudiante que obtenga entre un 3,5 y un 4,999 de media del examen en la convocatoria de examen final tiene derecho a reevaluación.

La reevaluación consistirá en repetir aquellas partes del examen que el alumnado tenga por debajo de la nota media global, es decir, aquellas partes que estén por debajo del 60%

### **Cambio de fecha de la prueba**

Los examinandos que no pueden asistir a las pruebas en las fechas establecidas por motivos médicos, laborales (viajes u otras obligaciones similares) o humanitarios pueden solicitar un cambio de fecha a su profesor, **aportando la documentación necesaria** y (excepto en casos extremos tales como accidentes) con un mínimo de 7 días naturales de antelación. En caso de resolución positiva, las pruebas siempre se llevan a cabo en el plazo establecido por la Escuela Universitaria de Turismo y Dirección Hotelera.

### **Otros aspectos de evaluación**

No hay ningún tipo de certificación de nivel.

### **ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

título	peso	horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
redacciones	15%	1,5	0,06	CE 8.1, CE 8.2, CE 8.3, CE 9.1, CE 9.2
dossier	20%	5	0,2	CE 8.1, CE 8.2, CE 8.3, CE 9.1, CE 9.2
actividades orales	5%	0,5	0,02	CE 8.1, CE 8.2, CE 8.3, CE 9.1, CE 9.2
pruebas parciales	10%	1	0,04	CE 8.1, CE 8.2, CE 8.3, CE 9.1, CE 9.2
actitud y participación	10%	-	-	CE 8.1, CE 8.2, CE 8.3, CE 9.1, CE 9.2
prueba final	40%	1,5	0,06	CE 8.1, CE 8.2, CE 8.3, CE 9.1, CE 9.2

Para superar la asignatura es necesario obtener una nota mínima global del 60%.

## 9. PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA

SEMANA	TEMA	MÉTODO	HORAS
1	<p>Introducción a los contenidos del curso</p> <p>Mejorar la organización y desarrollo de un monólogo</p> <p>Introducción al vídeo de inglés profesional: gestionar solicitudes de información en un hotel.</p>	<p>Clase magistral</p> <p>Quiz interactivo</p>	2
	<p><u>Inglés profesional:</u></p> <p>Gestionar una reserva</p> <p>Solicitar información detallada</p> <p>Explicar políticas de reservas y cancelaciones</p>	<p>Presentación de un diálogo a través de un vídeo</p> <p>Ejercicios de vocabulario y "Chunking"</p> <p>Práctica guiada</p> <p>Práctica libre</p>	1
2	<p><u>Inglés general:</u></p> <p>Actividades extremas, tomar riesgos y actitudes positivas</p> <p>Gramática: probabilidad y eventos futuros</p> <p>Vocabulario: adjetivos para describir actitudes</p> <p><u>No presencial:</u></p> <p>Gramática: tiempos verbales</p>	<p>Actividades integradas de comprensión lectora y oral, y de expresión oral en parejas o en grupo.</p>	2
	<p><u>Inglés profesional:</u></p> <p>Gestionar solicitudes de información</p> <p>Describir los servicios en un hotel</p>	<p>Presentación de un diálogo a través de un vídeo</p> <p>Ejercicios de vocabulario y "Chunking"</p> <p>Práctica guiada</p> <p>Práctica libre</p>	1
3	<p><u>Inglés general:</u></p> <p>Vivir en la Antártida</p> <p>Gramática: el futuro perfecto y progresivo</p> <p>Vocabulario: el mundo natural, el medio ambiente</p> <p><u>No presencial:</u></p> <p>Vocabulario: viajes y transporte</p>	<p>Presentación y práctica</p> <p>Actividades integradas de comprensión lectora y oral</p> <p>Práctica guiada de expresión oral y escrita</p> <p>Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo</p>	2
	<p><u>Inglés profesional:</u></p> <p>Gestionar el "check-in"</p> <p>Disculparse por un error</p> <p>Dar direcciones</p> <p>Conversaciones distendidas y educadas con un cliente</p>	<p>Presentación de un diálogo a través de un vídeo</p> <p>Ejercicios de vocabulario y "Chunking"</p> <p>Práctica guiada</p> <p>Práctica libre</p>	1

4	<p><u>Inglés general:</u> Habilidades de comunicación oral Funciones: discutir ventajas y desventajas, hacer sugerencias, responder a una propuesta Vocabulario: describir una cafetería o un restaurante <u>Actividad de evaluación continuada</u> <u>No presencial:</u> Gramática: tiempos verbales</p>	<p>Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicio de fonética: discernimiento e imitación Práctica guiada Práctica libre Test online 1 (Dossier)</p>	2
	<p><u>Inglés profesional:</u> Ofrecer ayuda a un cliente Dar instrucciones del funcionamiento de un aparato tecnológico</p>	<p>Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre</p>	1
5	<p><u>Inglés y turismo tema 1:</u> Los dilemas y la responsabilidad en la gestión del turismo Gramática: los condicionales Vocabulario: los impactos del turismo a nivel medioambiental, social y económico <u>No presencial:</u> Vocabulario: actividades de ocio, deporte, juegos y entretenimiento</p>	<p><i>web quest</i> Actividad oral de resolución de problemas y debate</p>	2
	<p><u>Inglés profesional:</u> Organizar una cita por teléfono Responder a preguntas</p>	<p>Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre</p>	1
6	<p><u>Inglés y turismo tema 1:</u> Los dilemas y la responsabilidad en la gestión del turismo Habilidades comunicativas de expresión escrita Una redacción discursiva</p>	<p>Presentación y práctica Actividades integradas de comprensión oral y escrita preparatorias para la producción de un texto discursivo Evaluación y feedback de los textos entre compañeros Ejercicios para fomentar la auto corrección y la auto evaluación</p>	2
	<p><u>Inglés y turismo tema 1:</u> Los dilemas y la responsabilidad en la gestión del turismo <u>Actividad de evaluación continua:</u> Expresión escrita 1:</p>	<p>Una redacción discursiva de 200 palabras en un límite de tiempo Clase magistral Práctica guiada</p>	1

	Mejorar el monólogo  <u>No presencial:</u> Gramática: tiempos verbales		
7	<u>Inglés y turismo tema 1:</u> Los dilemas y la responsabilidad en la gestión del turismo. <u>Actividad de evaluación continua:</u> Expresión oral 1	Un monólogo discursivo (con o sin apoyo visual): responsabilidad y turismo	2
	<u>Inglés profesional:</u> Gestionar quejas Expresar preocupación Resolver problemas <u>No presencial:</u> Vocabulario: la ciencia y la tecnología	Presentación de un diálogo a través de un vídeo. Ejercicios de vocabulario y "Chunking". Práctica guiada Práctica libre	1
8	<u>Inglés general:</u> Repaso gramática y vocabulario Extensión vocabulario: la palabra "side" Opinar sobre viajar y los recursos turísticos. Gramática: gerundio e infinitivos Vocabulario: adjetivos descriptivos <u>No presencial:</u> Gramática: el artículo, sustantivos y cuantificadores	Presentación y práctica. Actividades integradas de comprensión lectora y oral. Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo	2
	<u>Inglés profesional:</u> Dar información sobre recursos turísticos Dar consejos sobre medios de transporte Preguntar por las preferencias de ocio Recomendar "nightspots"	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
9	<u>Inglés general:</u> Expresión escrita Los ingredientes de una buena reseña sobre actividades culturales Pautas para el Dossier Parte B: Una revista de reseñas culturales <u>No presencial:</u> Vocabulario: Los medios de comunicación	Clase magistral Análisis de modelos Práctica guiada Web quest para Trip Advisor	2
	<u>Actividad de evaluación continua:</u> Expresión escrita 2:	Escribir una reseña de 200 palabras con un límite de tiempo.	1
10	<u>Inglés general:</u> Lenguas en riesgo de extinción,	Presentación y práctica Actividades integradas de	2

	cambios sociales y globales Gramática: Formas de la pasiva Vocabulario: verbos que describen cambios  <u>No presencial:</u> Gramática: Los condicionales	comprensión lectora y oral Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo	
	<u>Inglés profesional:</u> Actividad de evaluación continua.	Test oral y escrito	1
11	Pruebas parciales	Expresión escrita	2
	Pruebas parciales	Expresión oral	1
12	<u>Inglés general:</u> Habilidades de comunicación oral funciones: Realizar solicitudes Expresar agradecimiento Actividad de evaluación continua Actividad de evaluación continua de las actividades no presenciales <u>No presencial:</u> Vocabulario: la sociedad	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicio de fonética: discernimiento e imitación Práctica guiada Práctica libre Prueba en línea (dossier) Prueba (Dossier)	2
	<u>Inglés profesional:</u> Gestionar demandas de comida Explicar ofertas de comida	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
13	<u>Inglés general:</u> Repaso de gramática y vocabulario Extensión de vocabulario: la palabra "out" <u>No presencial:</u> Gramática: comparativos y superlativos, el estilo indirecto	Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupos Juegos	2
	<u>Inglés profesional:</u> Gestionar un problema Ofrecer ayuda Tranquilizar a un cliente	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
14	<u>Inglés general:</u> Las ciudades: Gramática: cuantificadores Vocabulario: describir la vida urbana <u>No presencial:</u> Vocabulario: el derecho y el crimen	Presentación y práctica. Actividades integradas de comprensión lectora y oral Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y	2

		escrita individual, en parejas o en grupo	
	<u>Inglés profesional:</u> Vender entradas Descubrir los gustos y preferencias del cliente Describir eventos culturales Dar consejos sobre comportamiento apropiado Dar direcciones	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
15	<u>Inglés y turismo tema 2:</u> El patrimonio cultural y la visita guiada funciones: Expresiones para controlar y guiar a la gente Expresiones para hablar del patrimonio cultural <u>No presencial:</u> Gramática: modales	Presentación y práctica Actividades integradas de comprensión lectora y oral Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo	2
	Inglés y turismo tema 2: El patrimonio cultural y la visita guiada Preparar el guión de una vista guiada	Trabajo libre en grupos y tutelado	1
16	<u>Inglés general:</u> Renovar una casa Gramática: formes causativas con "have / get" Vocabulario: el cine, los 'realities', las casas Estructurar y desarrollar un monólogo <u>No presencial:</u> Vocabulario: la salud y el bienestar	Presentación y práctica. Actividades integradas de comprensión lectora y oral Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo	2
	<u>Inglés profesional:</u> Conversar de manera informal con los clientes Hablar de preferencias culinarias Describir y recomendar restaurantes	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
17	<u>Inglés general:</u> Habilidades comunicativas orales Imaginar cambios en un espacio Utilizar lenguaje poco preciso Actividad de evaluación continua <u>No presencial:</u> Gramática: la pasiva	Interpretación de un vídeo Ejercicio de fonética Role play en parejas Prueba en línea 3 (Dossier)	2
	<u>Inglés y turismo 2:</u> Actividad de evaluación continua	Un vídeo de una visita guiada	

	expresión oral:		
	<u>Inglés profesional:</u> Suministrar el desayuno Nombrar los ingredientes en un desayuno Conversar de manera distendida y educada	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
18	<u>Inglés general y profesional:</u> Habilidades comunicativas de expresión escrita: un correo electrónico formal de queja <u>No presencial:</u> Vocabulario: la comida y la bebida	Presentación y práctica. Actividades integradas de comprensión oral y escrita preparatorias a la producción de un texto discursivo. Evaluación y feedback de los textos entre compañeros Ejercicios para fomentar la auto corrección y la auto evaluación	2
	<u>Inglés profesional:</u> Tomar pedidos en un restaurante Dar la bienvenida a un cliente Explicar la oferta de comida	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
19	<u>Inglés general y profesional:</u> Habilidades comunicativas de expresión escrita Correos electrónicos formales	Clase magistral Análisis de modelos Ejercicios de transformación de registro, informal a formal y viceversa Práctica libre	2
	<u>Actividad de evaluación continua</u> Expresión escrita 3 Actividad de evaluación continua de las actividades no presenciales	Un correo electrónico formal Prueba (Dossier)	1
20	<u>Inglés general:</u> Repaso de vocabulario y gramática Extensión de vocabulario: la palabra "down"	Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo Juegos	2
	<u>Inglés profesional:</u> Gestionar los cobros Despedirse Más conversaciones en el ascensor	Presentación de un diálogo a través de un vídeo Ejercicios de vocabulario y "Chunking" Práctica guiada Práctica libre	1
21	Repaso	Práctica guiada de expresión oral y escrita	2

		Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo Juegos	
	Repaso	Práctica guiada de expresión oral y escrita Práctica libre de expresión oral y escrita individual, en parejas o en grupo Juegos	1
22	Exámenes de evaluación continuada		2
	Exámenes de evaluación continuada		1

## 10. EMPRENDEDURÍA E INNOVACIÓN

Introducción al sistema de evaluación del dossier del estudiante, donde el alumnado dispone de una cierta autonomía dentro de unas líneas de trabajo propuestas por el profesorado.

Respecto a la metodología y al nuevo papel del profesor, este es el que orienta y aconseja sobre los niveles de las tareas, de los materiales, de las producciones obtenidas y de la progresión del alumnado y sobre los recursos al alcance del alumno para continuar el aprendizaje a lo largo de su vida (fomento del autoaprendizaje, de la autonomía y habilidades de autoevaluación).

Sobre los mecanismos o estrategias propuestas, se fomenta el aprendizaje informal utilizando comunidades de práctica y herramientas de la web 2.0 si se dan las condiciones técnicas y de conocimiento para hacerlo (bloques, trabajo en red, espacios virtuales de aprendizaje, documentos colaborativos para hacer trabajos en diacronía y / o en sincronía).