

Guia docent de l'assignatura "Organització de Congressos i Esdeveniments"

1. IDENTIFICACIÓ

- ✓ **Nom de l'assignatura:** Organització de Congressos i Esdeveniments
- ✓ **Codi:** 101222
- ✓ **Titulació:** Grau de Turisme
- ✓ **Curs acadèmic:** 2018-2019
- ✓ **Tipus d'assignatura:** Optativa
- ✓ **Crèdits ECTS (hores):** 3 (75)
- ✓ **Període d'impartició:** Segon semestre
- ✓ **Idioma en que s'imparteix:** Anglès
- ✓ **Professorat:** Albert Beltran i Deborah Carrer (Coordinació: Joan Massanés)
- ✓ **Correu electrònic:** Joan.Massanes@uab.cat

2. PRESENTACIÓ

L'assignatura, tal com es desprèn del seu nom, intenta oferir als alumnes tots aquells elements que són imprescindibles per organitzar congressos, debats, simposis o qualsevol mena d'esdeveniments en les seves diferents modalitats i dimensions, tant si es desenvolupen en un recinte hotel·ler, en un centre de convencions o en un determinat espai habilitat per organitzar aquest tipus d'actes. Tanmateix, s'analitzen les principals activitats que acostumen a associar-se als mateixos.

3. OBJECTIUS FORMATIUS

Al finalitzar l'assignatura l'alumne haurà de ser capaç de:

1. Conèixer els noms propis de l'àmbit de les convencions i dels esdeveniments en general.
2. Descriure quines són les activitats més habituals vinculades a l'organització dels esdeveniments.
3. Saber quines són les principals parts d'un centre de convencions i congressos, d'un hotel en particular i de qualsevol espai habilitat per a aquesta finalitat en general.
4. Saber planificar i avaluar un esdeveniment des de dins.
5. Conèixer els elements operatius externs.
6. Tenir els criteris necessaris per analitzar el món de les fires.

7. Saber com es comercialitza un esdeveniment.
8. Tenir la sensibilitat per aplicar i transmetre el respecte pels temes vinculats amb el medi ambient.

4. COMPETÈNCIES I RESULTATS D'APRENENTATGE

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

CE1. Demostrar que coneix i comprèn els principis bàsics del turisme en totes les seves dimensions i àrees.

CE2. Identificar el marc legal que regula les activitats turístiques i a les entitats que les desenvolupen.

CE6. Demostrar que coneix i entén el fenomen turístic en el marc de la sostenibilitat i la gestió de qualitat.

CE7. Definir i aplicar els objectius, estratègies i polítiques comercials en les empreses i entitats turístiques.

CE8. Manejar tècniques de comunicació d'empreses de les organitzacions turístiques: interna, externa i corporativa.

CE9. Comunicar-se de forma oral i escrita en una primera llengua estrangera, en una segona i en una tercera llengua estrangera dins del camp del turisme així com en diferents entorns relacionats amb aquest camp.

CE11. Demostrar iniciativa i actitud emprenedora en la creació i gestió d'empreses del sector turístic.

CE12. Aplicar les eines de les tecnologies de la informació i de la comunicació (programes de gestió de reserves, paquets de gestió d'agències de viatges, programes de gestió hotelera, etc.) als àmbits de gestió, planificació i productes del sector turístic.

CE18. Analitzar la informació tant quantitativa com a qualitativa relativa a la dimensió econòmica del sector turístic així com de les seves empreses (característiques de les empreses, evolució del pes del turístic, estudis de mercat, etc.).

CE19. Integrar coneixements i habilitats per elaborar un treball acadèmic o professional en l'àmbit del sector turístic.

CE20. Demostrar que comprèn la relació i l'impacte dels Sistemes d'Informació en els processos de gestió empresarial.

CE21. Integrar a l'entorn de pràctiques les competències adquirides.

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

1. Millorar la capacitat de treballar en equip
2. Aprendre a improvisar davant de situacions inesperades
3. Saber captar els desigs i la idiosincràsia de cada client
4. Aprendre a planificar amb mètode i rigor
5. Incrementar el coneixement dels propis recursos
6. Augmentar el nivell d'exigència amb un mateix i l'esperit crític
7. Aprendre a ordenar les idees i jerarquitzar la seva posada en pràctica
8. Saber transmetre unes normes clares de funcionament
9. Aprendre a treure el màxim partit dels recursos disponibles

5. TEMARI I CONTINGUTS

1. Radiografia del sector (4h.)
2. Els diferents tipus d'esdeveniments (4h.)
3. Els actors del sector (4h.)
4. L'organització d'un esdeveniment (4h.)
5. Estudi del cas: una destinació, un congrés i una convenció (4h.)
6. Centres de convencions i hotels: concepte (4h.)
7. Planificació i avaluació interna d'un esdeveniment: el punt de vista de la seu (4h.)
8. Comercialització: d'una seu i d'un esdeveniment (2h.)

6. BIBLIOGRAFIA RECOMANADA

BROTONS, Juan A. et al. (2004). *Organización de eventos deportivos*. Inde Publicaciones, Madrid.

Davidson, Rob and COPE, Beulah (2002). *Business Travel: Conferences, Incentivo Travel, Exhibitions, Corporate Hospitality and Corporate Travel*. Pearson Education.

FARRE, John y Seeking, David (2001). *Cómo organizar eficazmente conferencias y reuniones*. Editado por la Fundación CONFEMETAL.

HERRERO, Paloma (2005). *Gestión y organización de congresos*. Editorial Síntesis. Madrid.

LAFUENTE, Carlos (2005 y 2007). *Manual práctico para la organización de eventos: técnicas de organización de actos I y II*. Ediciones Protocolo. Madrid.

LILIANA MUSUMECI, Graciela (2004). *Cómo organizar eventos: congresos y conferencias, eventos empresariales, actos protocolarios, organización y excelencia en el servicio*. Valleta Ediciones. Madrid.

NURKANOVIC EGEA, María (2005). *La organización de congresos y su protocolo*. Editorial Protocolo. Madrid.

TRIVIÑO, Yolanda (2006). *Gestión de eventos feriales: diseño y organización*. Editorial Síntesis. Madrid.

No es pot establir una correlació rigorosa text-tema ja que la majoria dels llibres analitzen continguts i supòsits aplicables a l'assignatura en general.

7. METODOLOGIA DOCENT

Les classes seran fonamentalment pràctiques. Els professors de l'assignatura coordinaran l'organització d'un acte que es desenvoluparà en el Campus de la UAB: Debats de Turisme. Aquesta organització

anirà a càrrec dels alumnes, tutoritzats en tot moment pels professors, la qual cosa permetrà posar en pràctica allò que s'ha explicat per aquests professors a l'aula.

ACTIVITATS FORMATIVES

Títol	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Tipus: Dirigides			
Classes teòriques	20	0,80	CE1, CE2, CE6, CE7, CE8, CE9, CE11, CE19, C20.
Casos pràctics i presentació de treballs	20	0,8	CE1, CE6, CE7, CE8, CE9, CE11, CE12, CE19.
Tipus: Supervisades			
Tutories	5	0,2	CE1, CE18.
Tipus: Autònomes			
Resolució de casos pràctics	15	0,6	CE1, CE6, CE7, CE8, C9, CE11, CE12, CE19.
Elaboració de treballs	10	0,4	CE1, CE6, CE8, CE11, CE19.
Estudi	5	0,2	CE1, CE2, CE6, CE18, CE20.

8. SISTEMA D'AVALUACIÓ

A) AVALUACIÓ CONTÍNUA

L'avaluació de l'assignatura pel sistema d'avaluació continuada consta dels següents requisits:

- a) Realitzar un mínim del 80% de les pràctiques desenvolupades durant el curs (40% de la nota final).
- b) Participar en l'elaboració dels Debats Turístics, així com assistir el dia de la seva celebració (10% de la nota final). Per aprovar l'assignatura pel sistema d'avaluació continuada, és imprescindible assistir a la celebració dels Debats Turístics.
- c) Realització de l'examen final en el qual s'inclouran preguntes relatives als continguts explicats pels professors, així com aspectes de la part pràctica de l'assignatura (50% de la nota final).

Per fer les mitjanes ponderades corresponents a cada part de la nota final, cal aprovar l'examen final esmentat a l'apartat "c".

B) AVALUACIÓ ÚNICA

Examen final de tota la matèria els dies i hores establerts en la programació oficial del centre, tant pel que fa a l'examen d'avaluació final com al de reavaluació.

C) REAVALUACIÓ

Es podran presentar a la reavaluació els alumnes que en l'avaluació final hagin obtingut una nota igual o superior a 3,5 i menor de 5. La qualificació màxima d'aquesta reavaluació no superarà el 5 com a nota final. La data serà el dia i l'hora establerts al calendari acadèmic a la programació oficial del centre.

ACTIVITATS D'AVAUACIÓ

Títol	Pes	Hores	ECTS	Resultats d'aprenentatge
Examen teòric	50 %	2	0,08	CE1, CE2, CE6, CE7, CE8, CE9, CE11, CE19, C20.
Treballs pràctics	40 %	10	0,4	CE1, CE6, CE7, CE8, CE9, CE11, CE12, CE19, CE21.
Debats Turístics	10 %	6	0,24	CE1, CE2, CE6, CE7, CE8, CE9, CE11, CE12, CE19, C20, CE21.

9. PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA

SETMANA	TEMA	MÈTODE	HORES
1	Tema 1. Radiografia del sector	- Classe magistral - Pràctica en grup - Correcció de la Pràctica	3
2	Tema 2. Els diferents tipus d'esdeveniments	- Classe magistral - Pràctica en grup - Correcció de la Pràctica	3
3	Tema 3. Els actors del sector	- Classe magistral - Pràctica en grup - Correcció de la Pràctica	3
4	Tema 4. L'organització d'un esdeveniment	- Classe magistral - Pràctica en grup - Correcció de la Pràctica	3
5	Tema 5. Estudi del cas: un	- Visita, guiada pels professors,	

	destí, un congrés i una convenció	d'un hotel i d'un centre de convencions	3
6	Tema 5 (continuació). Estudi del cas: un destí, un congrés i una convenció	- Classe magistral - (Fora de l'aula) preparació per part de diferents grups d'alumnes, dels Debats Turístics	3
7	Tema 6. Centres de convencions i hotels: concepte	- Classe magistral - (Fora de l'aula) preparació per part de diferents grups d'alumnes, dels Debats Turístics - Pràctica en grup	3
8	Tema 7. Planificació i avaluació interna d'un esdeveniment: el punt de vista de la seu	- Classe magistral - (Fora de l'aula) preparació per part de diferents grups d'alumnes, dels Debats Turístics - Visita i anàlisi de la seu dels Debats Turístics	3
9	DEBATS TURÍSTICS	- Organització, desenvolupament i anàlisi dels Debats Turístics per part dels alumnes sota la supervisió dels professors	3
10	Tema 8. Comercialització: d'una seu i d'un esdeveniment	- Classe magistral - Conclusions conjuntes del desenvolupament dels Debats Turístics	3

10. EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ

Planificació, organització, desenvolupament i anàlisi posterior d'un simposi real, anomenat Debats Turístics, que es realitza en un espai ubicat en el Campus de la UAB. Els alumnes, sota la coordinació dels professors, realitzen totes les tasques necessàries per a què l'acte es dugui a terme de forma reeixida, aplicant els coneixements apresos a l'aula i posant un especial èmfasi en els àmbits de l'emprenedoria i la innovació.