

**CONVOCATORIA DE CONCURS OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A
L'ESCALA ADMINISTRATIVA (SUBGRUP C1)
REF. 2021C1CO01**

Primera fase: fase oposició

Primer exercici

Consistirà a contestar un qüestionari de 80 preguntes, més 5 preguntes addicionals de reserva amb la finalitat de convalidar successivament, segons l'ordre en què es presentin en el qüestionari, aquelles que poguessin ser objecte d'anul·lació, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una serà la correcta, sobre el temari proposat a l'apartat A de l'annex II. Les respostes errònies i les preguntes que es deixin en blanc, no descomptaran.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori.

El temps de realització d'aquest exercici no serà superior a vuitanta-cinc minuts i es qualificarà de 0 a 20 punts. Per superar aquesta prova les persones aspirants han d'obtenir una puntuació mínima igual o superior a 10 punts..

1. Segons la Constitució espanyola de 1978, identifica la resposta correcta:
 - a) La Constitució concep el treball com un dret però no com un deure.
 - b) La Constitució no concep el treball ni com a dret ni com a deure.
 - c) **La Constitució concep el treball com un dret i com un deure.**
 - d) La Constitució concep el treball com un deure però no com un dret.

2. Segons el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), els sistemes d'avaluació de l'acompliment s'adequaran a criteris de:
 - a) Transparència, objectivitat, eficiència i eficàcia.
 - b) Transparència, economia administrativa, objectivitat i eficàcia.
 - c) **Transparència, objectivitat, imparcialitat i no discriminació.**
 - d) Transparència, objectivitat, publicitat i imparcialitat.

3. Quina d'aquestes combinacions de proves és aquella en què s'estructura la Prova d'accés a la universitat mitjançant experiència laboral o professional?
 - a) Superació d'entrevista personal.
 - b) **Avaluació del currículum i superació d'entrevista personal.**
 - c) Llengua Catalana, Llengua Castellana, Anglès i avaluació del currículum.
 - d) Llengua Catalana, Llengua Castellana, Anglès, avaluació del currículum i superació d'entrevista personal.

4. Entre d'altres, és una característica definitòria bàsica per a considerar que una determinada activitat present o una iniciativa concreta es pot constituir en un centre d'estudis i de recerca (CER):
 - a) Que representi un nombre d'investigadors mínim de sis membres, tres dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la UAB amb dedicació completa.
 - b) **Que representi un nombre d'investigadors mínim de deu membres, sis dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la UAB amb dedicació completa.**
 - c) Que representi un nombre d'investigadors mínim de 16 membres, deu dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la UAB amb dedicació completa.
 - d) No hi ha un nombre mínim d'investigadors sempre que representi un nucli de recerca, bé interdepartamental, bé d'alta especialització.

5. A quin tipus de centre s'adscriuen els títols de màster universitari oficial?
 - a) A l'Escola de Postgrau.
 - b) A l'Escola de Doctorat.
 - c) **A una Facultat o Escola Universitària.**
 - d) A un Departament.

6. Les factures que envien els proveïdors a la Universitat:
- a) S'han d'enviar al departament que ha fet la comanda.
 - b) Indistintament poden ser electròniques, en PDF signat o en paper.
 - c) **Sempre ha de constar la comanda o l'expedient facilitat per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).**
 - d) Totes les anteriors són correctes.
7. Qui desenvolupa els mecanismes de Selecció del professorat contractat laboral temporal?
- a) Rector.
 - b) **Consell de Govern.**
 - c) Departament.
 - d) Consell Interuniversitari de Catalunya.
8. Segons l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, identifica la resposta correcta:
- a) El Parlament de Catalunya representa al poder judicial a Catalunya, exerceix la potestat legislativa, aprova els pressupostos de la Generalitat i controla i impulsa l'acció política i de govern.
 - b) El Parlament de Catalunya representa al Govern de la Generalitat, exerceix la potestat legislativa, aprova els pressupostos de la Generalitat i controla i impulsa l'acció política i de govern.
 - c) El Parlament de Catalunya es constitueix com a òrgan fiscalitzador extern dels comptes, exerceix la potestat legislativa, aprova els pressupostos de la Generalitat i controla i impulsa l'acció política i de govern.
 - d) **El Parlament de Catalunya representa al poble de Catalunya, exerceix la potestat legislativa, aprova els pressupostos de la Generalitat i controla i impulsa l'acció política i de govern.**
9. Segons la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, identifica la resposta correcta:
- a) Els titulars dels òrgans administratius podran, en matèria que no sigui de la seva competència, delegar la signatura de les seves resolucions i actes administratius en els titulars dels òrgans o unitats administratives que d'ells depenguin.
 - b) Les delegacions de signatures alteraran la competència de l'òrgan delegant.
 - c) A les resolucions i actes administratius que se signin per delegació de signatura no farà falta fer constar aquesta circumstància.
 - d) **Els titulars dels òrgans administratius podran, en matèria de la seva competència, delegar la signatura de les seves resolucions i actes administratius en els titulars dels òrgans o unitats administratives que d'ells depenguin.**

10. Correspon als departaments:

- a) **Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.**
- b) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions.
- c) Formular als departaments suggeriments en matèria d'aplicació i desenvolupament dels plans d'estudis.
- d) Expedir certificats acadèmics i gestionar els processos de matriculació, trasllat d'expedients, i convalidació i altres processos de gestió acadèmica.

11. Quins grups de recerca es consideren, de manera automàtica, grups de recerca de la UAB?

- a) Els grups de recerca consolidats reconeguts per la Generalitat de Catalunya.
- b) Els grups de recerca emergents reconeguts per la Generalitat de Catalunya.
- c) Els grups de recerca consolidats reconeguts per la Generalitat de Catalunya en què participen investigadors de la UAB no coordinats per la UAB, però a la denominació dels quals aparegui l'acrònim UAB.
- d) **Totes les anteriors són correctes.**

12. En relació amb la normativa en matèria d'universitat i igualtat de gènere, identifica la resposta correcta:

- a) Les universitats han de valorar si elaboren o no un pla d'acció.
- b) Es recomana a les universitats elaborar i aplicar un pla d'acció.
- c) **Les universitats han d'elaborar i aplicar un pla d'acció.**
- d) Les universitats han d'elaborar una diagnosi per decidir si els hi cal o no elaborar un pla d'acció.

13. Identifica la resposta incorrecta. L'autonomia universitària comprèn...

- a) **La preparació dels pressupostos, tot i que aquests són aprovats per la Generalitat de Catalunya.**
- b) L'elaboració dels seus estatuts.
- c) L'elecció, designació i remoció dels òrgans de govern i representació.
- d) L'admissió, règim de permanència i verificació de coneixements dels estudiants.

14. D'acord amb la normativa acadèmica de la UAB, qui resol les sol·licituds d'admissió al màster universitari?

- a) El coordinador o la coordinadora del màster.
- b) El degà o la degana.
- c) El secretari acadèmic o la secretària acadèmica de l'Escola de Postgrau.
- d) **El rector o la rectora.**

15. Segons les bases d'execució del pressupost, identifica la resposta incorrecta:

- a) Si es comprometen despeses sense autoritzar, la Universitat podrà no assumir la despesa i en serà responsable la persona que, sense ser competent o sense l'existència de crèdit adequat i suficient, faci la comanda.
- b) L'autorització de despesa o la comanda només tenen validesa davant dels proveïdors si ha estat autoritzada pel rector o les persones responsables en què delegui.
- c) **L'autorització és l'acte pel qual l'òrgan competent aprova fer una despesa calculada de forma aproximada, a càrrec d'un concepte pressupostari determinat, sense sobrepassar el crèdit disponible. Aquest acte implica la relació amb tercers.**
- d) La proposta, l'autorització i la disposició corresponen a fases diferents del procediment administratiu.

16. Segons la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, identifica la resposta correcta:

- a) **El rector o rectora és la màxima autoritat acadèmica de la universitat i n'exerceix la representació.**
- b) El rector o rectora és la màxima autoritat acadèmica de la universitat i n'exerceix la representació, la direcció i la gestió dels recursos de la universitat, en els termes establerts per la normativa interna de la universitat.
- c) El rector o rectora és la màxima autoritat acadèmica de la universitat i n'exerceix la representació i és elegit pel Consell de Govern de la Universitat.
- d) Cap de les anteriors és correcta.

17. La compensació per despesa general (cànon) d'estudis propis i de formació contínua:

- a) Es calcula a partir de tots els ingressos del màster: matrícula, subvencions i d'altres partides pressupostàries.
- b) **És d'un 22% dels ingressos de matrícula.**
- c) Inclou l'ús de les instal·lacions bàsiques per a les sessions presencials.
- d) En els programes a mida no pot ser superior al 22% dels ingressos de matrícula.

18. Tenint en compte la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, identifica la resposta correcta:

- a) Si les normes reguladores del procediment administratiu no fixen el seu termini màxim, aquest termini serà de deu mesos.
- b) Si les normes reguladores del procediment administratiu no fixen el seu termini màxim, aquest termini serà de dotze mesos.
- c) Si les normes reguladores del procediment administratiu no fixen el seu termini màxim, aquest termini serà de dos mesos.
- d) **Si les normes reguladores del procediment administratiu no fixen el seu termini màxim, aquest termini serà de tres mesos.**

19.El Consell del Departament es reuneix en sessió ordinària:

- a) **Com a mínim, un cop l'any i quan el convoqui el seu director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.**
- b) Com a mínim, dos cops l'any i quan el convoqui el seu director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
- c) Com a mínim, un cop l'any i quan el convoqui el seu secretari o algun altre membre o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
- d) Com a mínim, dos cops l'any i quan el convoqui el seu secretari o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

20.Segons el TREBEP, per poder participar en els processos selectius d'accés a la funció pública, serà necessari:

- a) Haver fet divuit anys i no excedir de l'edat per la qual es pot sol·licitar la jubilació anticipada.
- b) Haver fet divuit anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Haver fet setze anys i no excedir de l'edat per la qual es pot sol·licitar la jubilació anticipada.
- d) **Haver fet setze anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.**

21.L'Equip de Govern és el consell de direcció que assisteix el rector en el desenvolupament de les seves competències i està format:

- a) Pels vicerectors, el secretari general, el president del Consell Social i el gerent.
- b) **Pels vicerectors, el secretari general i el gerent.**
- c) Pels vicerectors, el secretari general, el gerent i el síndic de Greuges de la UAB.
- d) Pels vicerectors i el secretari general.

22.Pel que fa a la classificació de les despeses, hi ha tres criteris de distribució: el criteri econòmic, criteri orgànic i criteri funcional. Identifica la resposta correcta:

- a) El criteri econòmic classifica la despesa segons l'òrgan que les genera (centres de cost).
- b) **El criteri funcional classifica les despeses segons els programes de la universitat.**
- c) El criteri orgànic classifica la despesa d'acord amb la seva naturalesa i les agrupa en conceptes, articles i capítols.
- d) Totes les anteriors són correctes.

23.Quina és la normativa de matrícula de la UAB respecte de les assignatures suspeses?

- a) Es poden matricular o no lliurement.
- b) S'han de matricular totes obligatòriament, excepte les optatives, que es poden abandonar.
- c) S'han de matricular totes obligatòriament, excepte les optatives, que s'han d'abandonar.
- d) **No es pot matricular cap assignatura nova si no es matriculen totes les suspeses, excepte les optatives, que es poden abandonar.**

24. La iniciativa per a la creació, modificació i supressió de departaments correspon a:

- a) El Consell de Govern, les facultats i escoles, el departament o departaments interessats i els instituts universitaris d'investigació propis.
- b) El Consell de Govern, el departament o departaments interessats, el personal acadèmic interessat i els instituts universitaris d'investigació propis.
- c) El Consell de Govern, les facultats i escoles, el departament o departaments interessats, els instituts universitaris d'investigació propis i el personal acadèmic interessat.**
- d) Cap de les anteriors és correcta.

25. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat l'estimació de la qual tingués com a conseqüència transferir al sol·licitant o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei:

- a) El silenci tindrà efecte estimatori.
- b) El silenci tindrà efecte desestimatori.**
- c) El silenci tindrà efecte desestimatori i estimatori segons el cas.
- d) No hi ha possibilitat de silenci.

26. Segons la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, identifica la resposta correcta:

- a) El Consell de Govern és l'òrgan de participació de la societat a la Universitat, i deu exercir com a element d'interrelació entre la societat i la universitat.
- b) El Claustre és l'òrgan de participació de la societat a la Universitat, i deu exercir com a element d'interrelació entre la societat i la universitat.
- c) El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat a la Universitat, i deu exercir com a element d'interrelació entre la societat i la universitat.**
- d) Les Juntes d'Escola o Facultats són els òrgans de participació de la societat a la Universitat, i deu exercir com a element d'interrelació entre la societat i la universitat.

27. Segons el TREBEP, llevat dels procediments de concurs i de lliure designació, amb quins altres procediments es poden proveir els llocs de treball del personal funcionari de carrera?

- a) Procediments d'oposició i concurs - oposició.
- b) Per rehabilitació de la persona funcionària.**
- c) Procediments per conformar borses de personal interí.
- d) Procediments d'avaluació de l'acompliment de la persona funcionària.

28. Quan ens sol·liciten dades de caràcter personal per telèfon:

- a) Podem donar-les sempre.
- b) Podem donar-les, excepte si es tracta de dades de categories especials.
- c) No les hem de donar mai.
- d) Només podem donar-les si tenim la certesa que el sol·licitant està autoritzat a accedir a la informació.**

29. El procés d'avaluació continuada ha d'incloure...

- a) Un mínim de dues activitats avaluatives, de dues tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals pot representar més del 50% de la qualificació final.
- b) Un mínim de tres activitats avaluatives, de tres tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals pot representar més del 50% de la qualificació final.
- c) Un mínim de tres activitats avaluatives, de dues tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals pot representar més del 50% de la qualificació final.**
- d) Un mínim de quatre activitats avaluatives, de tres tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals pot representar més del 50% de la qualificació final.

30. Identifica la resposta incorrecta. La notificació d'un acte administratiu...

- a) Haurà de ser cursada dins del termini de vint dies des que l'acte hagi estat dictat.**
- b) Haurà de contenir el text íntegre de la resolució.
- c) Haurà d'indicar si l'acte posa fi o no a la via administrativa.
- d) Haurà d'indicar el recurs que sigui procedent interposar, si és el cas, en via judicial o administrativa.

31. A qui correspon l'elaboració, manteniment i actualització de l'inventari de la UAB?

- a) Gerència.**
- b) Departaments.
- c) Facultats.
- d) Àrea d'Economia i Finances.

32. En relació amb el termini de permanència, quina de les següents afirmacions no és correcta?

- a) Per a fer el còmput dels terminis de permanència només es compten els cursos que l'estudiant es matriculi.**
- b) Els estudiants que exhaureixin el termini de permanència en uns estudis han d'abandonar-los.
- c) Els estudiants de grau amb dedicació completa disposen, com a màxim, de tres cursos més de la durada prevista en el pla d'estudis de la titulació per completar els estudis.
- d) Els estudiants de màster disposen de tres cursos per completar els estudis de màster de 60 crèdits.

33.La representació de la comunitat universitària al Consell Social està constituïda per:

- a) El rector, el secretari general i el gerent, com a membres nats. A més, el Consell de Govern designarà d'entre els seus membres un degà, un director de departament i un director d'institut, per un període màxim de quatre anys.
- b) El rector i el secretari general, com a membres nats. A més, el Consell de Govern designarà d'entre els seus membres un estudiant, un membre del personal docent i investigador i un membre del personal d'administració i serveis, per un període màxim de quatre anys.
- c) **El rector, el secretari general i el gerent, com a membres nats. A més, el Consell de Govern designarà d'entre els seus membres un estudiant, un membre del personal docent i investigador i un membre del personal d'administració i serveis, per un període màxim de quatre anys.**
- d) L'Equip de Govern, com a membres nats. A més, el Consell de Govern designarà d'entre els seus membres un degà, un director de departament i un director d'institut, per un període màxim de quatre anys.

34.Són competències i facultats dels delegats de prevenció:

- a) Fomentar la cooperació dels treballadors en matèria de prevenció de riscos.
- b) Exercir una tasca de vigilància i control sobre el compliment de la normativa.
- c) Acompanyar els tècnics de prevenció a les avaluacions de riscos.
- d) **Totes les anteriors són correctes.**

35.Per garantir l'aprofitament de l'estada d'intercanvi, l'estudiant ha de preveure en el contracte d'estudis un nombre de crèdits mínim de matrícula. Identifica la resposta incorrecta:

- a) Per a estades anuals, cal matricular-se com a mínim de 30 crèdits.
- b) Per a estades semestrals, cal matricular-se com a mínim de 15 crèdits.
- c) **Per a estades de curta durada, entre tres setmanes i tres mesos, cal matricular com a mínim 7,5 crèdits.**
- d) Per a estades en què l'estudiant prevegi elaborar el projecte de final d'estudis o realitzar pràctiques en empreses, es permet matricular de menys crèdits.

36. Quines categories són de professorat contractat laboral amb caràcter temporal?

- a) Catedràtic, col·laborador, emèrit, honorari.
- b) **Lector, associat, visitant, emèrit.**
- c) Lector, agregat, associat, visitant.
- d) Agregat, col·laborador, associat, honorari.

37.Segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, la plantilla de personal estarà formada per:

- a) Les places ocupades.
- b) **Les places dotades en el pressupost.**
- c) Les places de personal funcionari dotades en el pressupost.
- d) Les places de personal funcionari de carrera i interí i laboral fix i temporal.

38. Els instituts universitaris d'investigació:

- a) Són centres dedicats a la recerca científica i tècnica.
- b) Són centres dedicats a la creació artística.
- c) El seu àmbit d'actuació no pot coincidir totalment amb el d'un departament.
- d) Totes les anteriors són correctes.**

39. En relació amb els expedients electrònics, identifica la resposta correcta:

- a) Un mateix document pot formar part de diferents expedients electrònics.**
- b) Els documents que formen part dels expedients electrònics no cal que vagin signats.
- c) Un document que forma part d'un expedient electrònic no forma part d'un altre expedient electrònic.
- d) Cap de les anteriors és correcta.

40. Els concursos de provisió en què cada lloc es convoca individualitzadament, atenent la naturalesa, les tasques o les responsabilitats genèriques dels llocs a proveir, són:

- a) Concursos de mèrits.
- b) Concursos generals.
- c) Concursos específics.**
- d) Concursos genèrics.

41. En quin cas no es pot fer un contracte menor?

- a) Quan sigui un servei per l'activitat de recerca i no vagin destinats a serveis generals i d'infraestructura.
- b) Quan el valor estimat del servei o subministrament sigui inferior a 15.000€.
- c) Quan sigui un servei plurianual.**
- d) Quan sigui un contracte d'obres.

42. Identifica la resposta incorrecta. D'acord amb el que estableix l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'execució forçosa per les Administracions Públiques s'efectuarà a través dels següents mitjans:

- a) Constrenyiment sobre el patrimoni.
- b) Demanda declarativa de drets.**
- c) Multa coercitiva.
- d) Compulsió sobre les persones.

43. Segons el sisè conveni col·lectiu per al personal laboral de les universitats públiques catalanes, la capacitat provada permet concursar a places de grup immediatament superior si es compleix el següent requisit:
- a) Haver ocupat durant tres anys llocs de treball del mateix àmbit funcional del grup immediatament inferior i acreditar cent vint hores de formació.
 - b) Haver ocupat durant quatre anys llocs de treball del mateix àmbit funcional del grup immediatament inferior al de la plaça objecte de concurs.
 - c) Haver ocupat durant tres anys llocs de treball del mateix àmbit funcional del grup immediatament inferior i acreditar cinquanta hores de formació.
 - d) Haver ocupat durant cinc anys llocs de treball del mateix àmbit funcional del grup immediatament inferior al de la plaça objecte de concurs.**
44. Segons disposa l'article 31 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, cada universitat pública ha d'establir, en la seva estructura, la figura del síndic de greuges de la comunitat universitària per a...
- a) ... Vetllar pels drets de totes les persones que es relacionen amb la universitat, actuant amb independència i autonomia respecte a les altres instàncies universitàries.
 - b) ... Vetllar pels drets de llurs membres, actuant amb dependència jeràrquica del rector o rectora.
 - c) ... Vetllar pels drets de llurs membres, actuant amb dependència jeràrquica del gerent o de la gerenta.
 - d) ... Vetllar pels drets de llurs membres, actuant amb independència i autonomia respecte a les altres instàncies universitàries.**
45. Identifica la resposta incorrecta. Les diferents administracions públiques actuen i es relacionen amb altres administracions i entitats o organismes vinculats o dependents d'aquestes d'acord amb els següents principis:
- a) **Reciprocitat.**
 - b) Lleialtat institucional.
 - c) Col·laboració.
 - d) Eficiència en la gestió dels recursos públics.
46. En les liquidacions dels viatges:
- a) En el cas de lloguer de vehicles es poden passar dietes en concepte de quilometratge.
 - b) S'entendrà que la persona renuncia a la percepció de les indemnitzacions si en el termini màxim de sis mesos des de la data de realització del viatge no presenta la corresponent liquidació.**
 - c) Els allotjaments han de ser contractats en un establiment hotel·ler d'una categoria com a màxim de 5 estrelles d'acord amb la classificació del Decret 176/1987 de 9 d'abril de classificació d'establiments i allotjaments turístics.
 - d) No es pot liquidar mitja dieta.

47. Quins processos inclouen el tractament dels documents electrònics?

- a) Classificació i ordenació de documents.
- b) Captura i encriptació dels documents amb dades personals.
- c) Captura, registre i descripció.**
- d) Totes les anteriors són correctes.

48. Les decisions dels òrgans col·legiats i dels òrgans unipersonals adopten la forma:

- a) D'acords pel que fa als òrgans col·legiats i als òrgans unipersonals.
- b) De resolucions pel que fa als òrgans col·legiats i als òrgans unipersonals.
- c) D'acords pel que fa als òrgans col·legiats i de resolucions pel que respecta als òrgans unipersonals.**
- d) De resolucions pel que fa als òrgans col·legiats i d'acords pel que respecta als òrgans unipersonals.

49. Identifica la resposta correcta, les Administracions Públiques poden declarar d'ofici la nul·litat d'un acte administratiu nul de ple dret, sempre i quan, es donin tots els requisits següents:

- a) En qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat, sense la necessitat de demanar cap dictamen o òrgan consultiu extern, i quan l'acte posi fi a la via administrativa o no hagi estat recorregut en termini.
- b) Quan es faci dintre dels cinc anys posteriors a dictar-se l'acte administratiu, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat, previ dictamen del *Consejo de Estado* o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma, quan l'acte posi fi a la via administrativa o no hagi estat recorregut en termini.
- c) En qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat, previ dictamen del *Consejo de Estado* o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma, quan l'acte posi fi a la via administrativa o no hagi estat recorregut en termini.**
- d) Quan es faci dintre dels cinc anys posteriors a dictar-se l'acte administratiu, per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat, sense la necessitat de demanar cap dictamen o òrgan consultiu extern, quan l'acte posi fi a la via administrativa o no hagi estat recorregut en termini.

50. Segons el sisè conveni col·lectiu per al personal laboral de les universitats públiques catalanes, identifica la resposta correcta:

INVALIDADA

- a) La persona que tingui un fill menor de tres anys tindrà dret a un període d'excedència de durada no superior a tres anys i a tenir cura de cada fill menor de tres anys.
- b) La persona que tingui una antiguitat de cinc anys té dret que li reconegui un període d'excedència voluntària d'entre quatre mesos i quinze dies.
- c) La persona de gènere femení pot demanar una excedència que no pot superar els tres anys.
- d) En cas d'excedència per cura d'un menor de tres anys, la persona funcionària tindrà dret a la reserva del seu lloc de treball durant dos anys.

51. En el procediment de reconeixement de la despesa:
- a) La Unitat de Compres valida la correcta comptabilització de la despesa.
 - b) La cap de l'Àrea d'Economia ha d'autoritzar la despesa.
 - c) Les persones responsables dels centres de cost o projectes conformen les despeses un cop s'ha rebut el material o el servei.**
 - d) Cap de les anteriors és correcta.
52. Tenint en compte la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, identifica la resposta correcta:
- a) El recurs d'alçada s'interposa contra resolucions i actes, quan posen fi a la via administrativa, davant el mateix òrgan que va dictar la resolució o l'acte que es recorre, en el termini de dos mesos.
 - b) El recurs d'alçada s'interposa contra resolucions i actes, quan no posen fi a la via administrativa, davant el mateix òrgan que va dictar la resolució o l'acte que es recorre, en el termini de dos mesos.
 - c) El recurs d'alçada s'interposa contra resolucions i actes, quan posen fi a la via administrativa, davant l'òrgan superior jeràrquic al qual va dictar la resolució o l'acte que es recorre, en el termini de dos mesos.
 - d) El recurs d'alçada s'interposa contra resolucions i actes, quan no posen fi a la via administrativa, davant l'òrgan superior jeràrquic al qual va dictar la resolució o l'acte que es recorre, en el termini d'un mes.**
53. Les modificacions de crèdit són les alteracions de les partides pressupostàries aprovades inicialment i poden provenir de:
- a) Incorporació de romanents d'exercicis anteriors.**
 - b) Vinculació dels crèdits.
 - c) Transferències de capital.
 - d) Ingressos patrimonials.
54. Amb relació als actes administratius, identifica la resposta correcta:
- a) Els actes administratius que dictin les administracions públiques, seran produïts per qualsevol òrgan independentment de la seva competència, ajustant-se als requisits i procediment establert, ajustant-se el contingut a allò que estableixi l'ordenament jurídic i serà determinat i adequat a la seva finalitat.
 - b) Els actes administratius que dictin les administracions públiques, seran produïts per l'òrgan competent, sense tenir en compte el procediment establert, ajustant-se el contingut a allò que estableixi l'ordenament jurídic i serà determinat i adequat a la seva finalitat.
 - c) Els actes administratius que dictin les administracions públiques, seran produïts per l'òrgan competent, ajustant-se als requisits i procediment establert, ajustant-se el contingut a allò que estableixi l'ordenament jurídic i sense necessitat que sigui determinat i adequat a la seva finalitat.
 - d) Els actes administratius que dictin les administracions públiques, seran produïts per l'òrgan competent, ajustant-se als requisits i procediment establert, ajustant-se el contingut a allò que estableixi l'ordenament jurídic i serà determinat i adequat a la seva finalitat.**

55. Quants premis extraordinaris pot proposar la comissió acadèmica d'un programa de doctorat?

- a) **Un per cada cinc tesis llegides, o fracció de cinc.**
- b) Un per cada curs acadèmic.
- c) Un per cada cinc tesis qualificades amb Cum laude, o fracció de cinc.
- d) Un cinc per cent de les persones que ho sol·liciten.

56. Identifica la resposta incorrecta. Segons el TREBEP, tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública seguint procediments que assegurin els principis següents:

- a) Publicitat de les convocatòries i de les seves bases.
- b) Imparcialitat i professionalitat de les persones membres dels òrgans de selecció.
- c) **Adequació entre les retribucions bàsiques i complementàries i les funcions o tasques a desenvolupar.**
- d) Agilitat, sense perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció.

57. Identifica la resposta incorrecta. L'Administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments independentment de la forma de la seva iniciació, excepte en els casos de:

- a) Terminació del procediment per pacte o conveni.
- b) Procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament al deure de declaració responsable.
- c) Procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament al deure de comunicació a l'Administració.
- d) **Prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud.**

58. Les mesures que garanteixin la seguretat de les dades s'han d'aplicar:

- a) **A qualsevol tractament de dades de caràcter personal.**
- b) Al tractament de dades de caràcter personal amb sistemes automatitzats.
- c) Al tractament de dades de categories especials.
- d) Al tractament de dades de caràcter personal fet per les administracions públiques.

59. Segons la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern, identifica la resposta correcta:

- a) Les obligacions de transparència establertes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern són més estrictes que les establertes a la Llei 17/2016, de 21 de juliol, de transparència, accés a la informació i bon govern.
- b) El principi de proporcionalitat s'ha d'interpretar i aplicar en tots els casos de manera preferent.
- c) **Els límits d'obligacions de transparència establertes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern són els mateixos que els límits establerts al dret d'accés a la informació pública.**
- d) Cap de les anteriors és correcta.

INVALIDADA

60. Identifica la resposta incorrecta. Segons el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, a efectes del grau personal:

- a) Tota persona funcionària posseeix un grau personal corresponent a algun dels nivells en què es classifiquen els llocs de treball.
- b) El grau personal pot adquirir-se mitjançant la superació de cursos específics.
- c) Les persones funcionàries en actiu té dret a percebre almenys l'import del complement de destinació dels llocs de treball corresponents al seu grau personal.
- d) **El grau personal s'adquireix normalment pel fet d'haver ocupat durant tres anys consecutius un o més llocs del nivell corresponent.**

61. Són recursos administratius:

- a) **El d'alçada, el potestatiu de reposició i l'extraordinari de revisió.**
- b) El d'alçada, el potestatiu de reposició i el de suplicació.
- c) El d'alçada, el potestatiu de reposició i el d'apel·lació.
- d) El d'alçada, el potestatiu de reposició i el de cassació.

62. Quina informació conté una taula d'avaluació de documents (TAAD)?

- a) La funció administrativa de la documentació.
- b) Resolució de conservació.
- c) Documents recapitulatius.
- d) **Totes les anteriors són correctes.**

63. Segons el TREBEP, les lleis de Funció Pública que el desenvolupin, podran regular la carrera horitzontal dels funcionaris de carrera, aplicant, entre d'altres, la següent regla:

- a) S'hauran de superar processos selectius que garanteixin el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.
- b) **S'haurà d'avaluar la trajectòria i actuació professional, la qualitat dels treballs realitzats, els coneixements adquirits i el resultat de l'avaluació de l'acompliment.**
- c) S'haurà d'oferir la possibilitat d'ocupar llocs de treball d'iguals característiques al lloc de treball ocupat en l'actualitat, però en diferents àmbits funcionals.
- d) S'haurà de tenir en compte la superació de la totalitat de processos selectius en els quals la persona hagi participat.

64. Les dietes de manutenció que cobren les persones treballadores a la UAB:

- a) Poden no estar subjectes a retenció de l'IRPF.
- b) Poden estar subjectes a retenció de l'IRPF i cotitzar a la Seguretat Social.
- c) Es poden justificar presentant la factura del restaurant.
- d) **Totes les anteriors són correctes.**

65. En relació amb la formació en matèria preventiva, identifica la resposta correcta:

- a) **La relacionada amb els riscos del lloc de treball té caràcter obligatori.**
- b) És voluntària.
- c) Sempre s'ha de realitzar fora de la jornada laboral.
- d) Cap de les anteriors és correcta.

66. Amb relació a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern, identifica la resposta correcta:

- a) Com a regla general les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de resoldre en el termini de deu dies, a comptar de l'endemà a la recepció de la sol·licitud.
- b) Com a regla general les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de resoldre en el termini de sis mesos, a comptar de l'endemà a la recepció de la sol·licitud.
- c) Com a regla general les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de resoldre en el termini de tres mesos, a comptar de l'endemà a la recepció de la sol·licitud.
- d) Cap de les anteriors és correcta.**

67. Quines metadades es defineixen per a la gestió documental?

- a) Metadades de context.
- b) Metadades d'estructura.
- c) Metadades de contingut.
- d) Totes les anteriors són correctes.**

68. Identifica la resposta correcta:

- a) Segons la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern, la transparència en l'àmbit dels contractes administratius subscrits pels subjectes obligats és aplicable a tots els contractes, excepte els contractes menors inferiors a 15.000 euros (IVA exclòs).
- b) Segons la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern, la transparència en l'àmbit dels convenis de col·laboració és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques.**
- c) Segons la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat de Catalunya, de transparència, accés a la informació i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics no són objecte del principi de transparència.
- d) Cap de les anteriors és correcta.

69. L'avaluació de riscos laborals:

- a) És el document amb el qual es valora la magnitud d'un risc ja eliminat.
- b) És el document amb el qual es valora la magnitud d'un risc que no s'ha pogut eliminar.**
- c) És el document amb el qual s'investiga un accident.
- d) Totes les anteriors són correctes.

70. Quin és el límit màxim de matrícules d'honor que es pot posar en una assignatura?

- a) 1%, i si l'assignatura té menys de 100 matriculats, 1.
- b) 3%, i si l'assignatura té menys de 34 matriculats, 1.
- c) 5%, i si l'assignatura té menys de 20 matriculats, 1.**
- d) 10%, i si l'assignatura té menys de 10 matriculats, 1.

71. En l'àmbit de la promoció d'una organització lliure de sexisme i violència de gènere, la normativa especifica que:

- a) És obligatori crear serveis d'atenció per a les persones que han patit situacions de violències de gènere.
- b) La recomanació de tenir un protocol contra els assetjaments sexuals que puguin afectar les persones treballadores.
- c) Les universitats poden decidir disposar o no d'un protocol contra els assetjaments sexuals que puguin afectar les persones treballadores.
- d) L'obligació de tenir un protocol contra els assetjaments sexuals que puguin afectar les persones treballadores.**

72. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya recull el tipus de competències de la Generalitat següents:

- a) Compartides, resolutòries i executives.
- b) Resolutòries i executives.
- c) Exclusives, compartides i resolutòries.
- d) Exclusives, compartides i executives.**

73. Les persones que exerceixen tasques de recerca a la UAB per dur a terme projectes de recerca, desenvolupament i innovació i per a la transferència de coneixement i tecnologia mitjançant un acord amb universitats, centres de recerca o altres entitats públiques o privades (art. 62.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya) s'anomenen:

- a) Investigadors convidats.
- b) Investigadors vinculats a la universitat.**
- c) Investigadors adscrits.
- d) Investigadors externs.

74. Amb relació als terminis dels processos administratius, identifica la resposta correcta:

- a) Els terminis dels procediments administratius no poden ser objecte d'ampliació.
- b) L'Administració està obligada a concedir una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi la meitat dels mateixos quan així ho demani l'interessat.
- c) L'Administració, excepte precepte en contra, podrà concedir una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi el termini d'aquests.
- d) L'Administració, excepte precepte en contra, podrà concedir una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi la meitat d'aquests.**

75. Els instituts universitaris d'investigació són centres de recerca que, a més de la seva activitat pròpia, poden:

- a) Organitzar o desenvolupar programes i estudis de grau, postgrau i doctorat.
- b) Organitzar o desenvolupar programes i estudis de postgrau i doctorat.**
- c) Organitzar o desenvolupar programes i estudis de doctorat.
- d) Només poden organitzar o desenvolupar programes de recerca i de transferència de coneixement.

76. Segons la Constitució espanyola de 1978, identifica la resposta correcta:

- a) Hi ha col·lectius socials que no tenen dret a obtenir la tutela efectiva dels jutges i tribunals, sense que es produeixi indefensió.
- b) Totes les persones tenen dret a obtenir la tutela efectiva dels jutges i tribunals, sense que es produeixi indefensió. El jutge ordinari ha de ser predeterminat per la llei.**
- c) Totes les persones tenen dret a obtenir la tutela efectiva dels jutges i tribunals, sense que es produeixi indefensió. El jutge ordinari no ha d'estar predeterminat per la llei.
- d) Totes les persones tenen dret a obtenir la tutela efectiva dels jutges i tribunals, però pot donar-se casos en els quals es produeixi indefensió emparada per la llei.

77. Els serveis científicotècnics són:

- a) Estructures universitàries, sense personalitat jurídica pròpia, que tenen com a finalitat fonamental la prestació de serveis a entitats externes, i s'han d'autofinançar per l'activitat que generen.
- b) Estructures universitàries, amb personalitat jurídica pròpia, que tenen com a finalitat fonamental la prestació de serveis a entitats externes, i s'han d'autofinançar per l'activitat que generen.
- c) Estructures universitàries, amb personalitat jurídica pròpia, que tenen com a finalitat donar suport, majoritàriament, a la recerca interna de la Universitat Autònoma de Barcelona, i que s'han d'autofinançar parcialment.
- d) Cap de les anteriors és correcta.**

78. Quin d'aquests elements no és un requeriment del concepte de subvenció:

- a) Que sigui una disposició dinerària.
- b) Que la disposició es realitzi amb contraprestació directa dels beneficiaris.**
- c) Que l'entrega estigui subjecte a l'acompliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat o l'adopció d'un comportament singular.
- d) Que el projecte, acció, conducta o situació finançada tingui per objectiu el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

79. És un requisit del contracte predoctoral:

- a) Que la persona a contractar estigui admesa en un programa de postgrau.
- b) Que la durada del contracte no sigui inferior a un any ni excedeixi de quatre anys.**
- c) Que la persona a contractar no hagi gaudit d'un contracte predoctoral previ superior a un any.
- d) totes les anteriors són correctes.

80. En relació amb els procediments de naturalesa sancionadora, identifica la resposta correcta:

- a) Els procediments de naturalesa sancionadora podran iniciar-se d'ofici o a sol·licitud de l'interessat i se separarà la fase instructora i la sancionadora que s'encomanarà a òrgans diferents. En cap cas es podrà imposar una sanció sense que s'hagi tramitat l'expedient oportú.
- b) Els procediments de naturalesa sancionadora s'iniciaran sempre d'ofici i se separarà la fase instructora i la sancionadora que podrà ser encomanada al mateix òrgan. En cap cas es podrà imposar una sanció sense que s'hagi tramitat l'expedient oportú.
- c) **Els procediments de naturalesa sancionadora s'iniciaran sempre d'ofici i se separarà la fase instructora i la sancionadora que s'encomanarà a òrgans diferents. En cap cas es podrà imposar una sanció sense que s'hagi tramitat l'expedient oportú.**
- d) Els procediments de naturalesa sancionadora s'iniciaran sempre d'ofici i se separarà la fase instructora i la sancionadora que s'encomanarà a òrgans diferents. No obstant això, en determinats casos podran imposar sancions sense que s'hagi tramitat l'expedient oportú.

PREGUNTES ADDICIONALS

1. Les funcions de representació, de govern, de direcció, de gestió i de participació social s'articulen a la UAB a través dels següents òrgans:

- a) Òrgans col·legiats generals i òrgans unipersonals generals.
- b) Òrgans col·legiats generals i el Consell Social.
- c) Òrgans col·legiats generals, òrgans unipersonals generals, òrgans col·legiats territorials i òrgans unipersonals territorials.
- d) Òrgans col·legiats generals, òrgans unipersonals generals, òrgans col·legiats territorials, òrgans unipersonals territorials i Consell Social.**

2. Segons el sisè conveni col·lectiu per al personal laboral de les universitats públiques catalanes, s'entén per formació integral de la persona:

- a) Cursos sobre les noves tecnologies de la informació aplicades al lloc de treball, gratuïts i oferts en horari laboral.
- b) Cursos de reciclatge i capacitació professional, gratuïts i oferts en horari laboral.
- c) Cursos per facilitar la promoció de la plantilla, gratuïts i no oferts en horari laboral.
- d) Cursos per millorar el nivell de coneixements de la persona, no cal que tinguin relació amb el lloc de treball, no gratuïts ni es faran dins de l'horari laboral.**

3. Quins aspectes desenvolupa el reglament de personal acadèmic a part de les obligacions, normes i procediments?

- a) Excedències i reingrés d'excedents.
- b) Règim de les comissions de serveis, llicències i permisos.
- c) Dedicacions.
- d) Règim de les comissions de serveis, llicències i permisos; excedències; reingrés d'excedents.**

4. Segons l'article 15 dels Estatuts de la UAB, correspon a les facultats o escoles:

- a) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis de la facultat o escola, en els termes previstos al Títol III dels presents Estatuts.
- b) Promoure activitats culturals, formatives i d'extensió universitària.
- c) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions.
- d) Totes les anteriors són correctes.**

5. Tenint en compte la classificació professional del sisè conveni col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques catalanes, el personal del grup 3 es defineix com:

- a) Personal especialitzat amb formació professional de grau mitjà (FP1), Educació Secundària Obligatòria o una titulació equivalent o capacitat provada en relació amb el lloc de treball.
- b) Personal tècnic amb formació professional de grau superior (FP2), cicles formatius de grau mitjà, batxillerat o una titulació equivalent o amb capacitat provada en relació amb el lloc de treball.**
- c) Personal especialitzat amb formació professional de grau mitjà (FP1), cicles formatius de grau mitjà, Educació Secundària Obligatòria o una titulació equivalent o capacitat provada en relació amb el lloc de treball.
- d) Personal tècnic amb formació professional de grau superior (FP2), cicles formatius de grau superior, batxillerat o una titulació equivalent o amb capacitat provada en relació amb el lloc de treball.