

# Avaluació i seguiment anual de la tesi

**Curs Acadèmic : 2022/2023**

**Programa de Doctorat : FARMACOLOGIA**

---

## 1) Calendari de la prova de seguiment\*

La prova de seguiment anual de tesis es durà a terme del 4 al 7 de setembre de 2023 a partir de les 15 hores. La convocatòria es comunicarà als alumnes per correu electrònic amb almenys 1 mes d'antelació.

\*Cal indicar en aquest punt com es comunicarà als estudiants de doctorat la convocatòria del seguiment i l'avaluació final.

## **2) Composició del/s tribunal/s avaluador/s / Composición del/los tribunal/es avaluador/s / Composition of the evaluation panel (s)**

Hi haurà 4 tribunals o comissions, una per a cada dia de seguiment. Els membres de les comissions seran substituïts si coincideixen com a directors i/o tutors d'algun alumne/a a avaluar.

### Comissió 1:

Presidenta: Caridad Pontes

Vocal: Santiago Grau

Secretari: Magí Farré / Eva Castells

### Comissió 2:

Presidenta: Maria Queralt Gorgas

Vocal: Magí Farré / Eva Castells

Secretària: Rosa Antonijoan

### Comissió 3:

President: Magí Farré / Eva Castells

Vocal: Neus Pizarro

Secretari: Josep Maria Castel

### Comissió 4:

President: Magí Farré

Vocal: Rosa Morros

Secretària: Eva Castells

Els membres de les comissions podran variar en cas de necessitat, però l'alumne en serà notificat convenientment. S'intentarà que els alumnes matriculats en cursos anteriors mantinguin sempre que sigui possible la mateixa comissió que els avalua els anys anteriors.

### 3) En què consisteix la prova de seguiment

La prova de seguiment consistirà en una exposició per part de l'alumne/a, davant la comissió avaluadora designada, del desenvolupament i avenços de la seva tesi, amb una durada no superior a 10 minuts. La prova es farà online per MS Teams.

L'avaluació del doctorand es farà tenint en compte l'informe del director/s, així com el resum escrit presentat prèviament per l'alumne i la seva defensa davant el Tribunal.

#### **L'informe del director/s haurà d'estar estructurat i contenir:**

- El grau de desenvolupament de la tesi indicant totes les tasques realitzades per l'alumne des de la darrera avaluació.
- La valoració de si s'han assolit els objectius segons el pla de treball per anualitats.
- La satisfacció del director/s del grau de progressió respecte a la tasca realitzada pel doctorand.
- La planificació per al següent curs.
- Els directors de tesi informaran també, en el document corresponent que li serà enviat per e-mail amb antelació, de si s'han dut a terme les reunions i activitats planificades en el "document de compromís". Aquest informe s'enviarà signat pels directors abans del 31 de juliol a [doctorat.farmacologia@uab.cat](mailto:doctorat.farmacologia@uab.cat). Els directors de tesi hauran d'enviar un únic informe signat per tots ells, en el cas que hi hagi més d'un.
- En el cas de que l'alumne vagi a presentar-se al seu 3r seguiment si està a temps complet, o al 5è seguiment si està temps parcial, caldrà que l'informe indiqui el termini aproximat de finalització de la tesi.

L'alumne enviarà un resum escrit abans de 31 de juliol a [doctorat.farmacologia@uab.cat](mailto:doctorat.farmacologia@uab.cat), que contindrà un resum dels avenços en el desenvolupament de la tesi de no més de 1500 paraules. Aquest resum haurà d'abordar els punts que es mencionen tot seguit:

- (i) Títol de la Tesi
- (ii) Data d'inscripció de la tesi
- (iii) Nom del doctorand i del director/s de tesi i tutor
- (iv) Dedicació de l'alumne a la tesi
- (v) Introducció de la tesi
- (vi) Hipòtesi de treball
- (vii) Objectius de la tesi
- (viii) Metodologia
- (ix) Resultats obtinguts
- (x) Problemes identificats i possibles solucions
- (xi) Cronologia de treball de tot el projecte, preferiblement mitjançant Gràfica de Gantt. Enviar tant el cronograma proposat inicialment com els successius canvis que s'hagin anat proposant. A l'hora d'emplenar-ho, els objectius del projecte tenen que quedar clars dins del cronograma i l'alumne tindrà que explicar quines tasques ha fet per assolir els objectius i quines falten per realitzar.
- 

En el cas que la prova hi hagi una avaluació negativa es convocaria una nova comissió de seguiment durant el mes de març de 2024.

**\*En el cas que a la prova convocada hi hagi una avaluació negativa, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorado convocarà a l'estudiant de doctorat afectat en el termini fixat per la normativa.**