

## **Reglament de la Facultat d'Economia i Empresa**

(Acord del Consell de Govern de 2 de desembre de 2009, modificat pels acords de 26 de gener de 2011, de 19 d'octubre de 2011 i de 6 de febrer de 2019)

(revisió del llenguatge segons el IV PGA de la UAB, març de 2020)

### **Índex**

PREÀMBUL inació unive

#### **TÍTOL PRIMER. NATURESA, COMPOSICIÓ I FUNCIONS**

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

#### **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

Article 5. Tipus d'òrgan

#### **CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE LA FACULTAT**

Article 6. Naturalesa

Article 7. Composició

Article 8. Durada del mandat i cessament

Article 9. Competències

Article 10. Funcionament

Article 11. Adopció d'acords

Article 12. La Junta Permanent de la Facultat

Article 13. Comissions

#### **CAPÍTOL SEGON. LA DEGANA O DEGÀ**

Article 14. Naturalesa i funcions

Article 15. Elegibilitat

Article 16. Elecció

Article 17. Durada del mandat i substitució

Article 18. Cessament

Article 19. Competències

Article 20. Equip de Deganat

Article 21. La secretària o secretari de la Facultat

#### **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

Secció primera. Les coordinadore o els coordinadors d'estudis

Article 22. Naturalesa i funcions

Article 23. Nomenament i mandat

Secció segona. La Junta Electoral de la Facultat

Article 24. Naturalesa i funcions

Article 25. Competències i actuacions

Secció tercera. El Consell d'Estudiants de la Facultat

Article 26. Naturalesa

#### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

Article 27. Modificació del Reglament

**PREÀMBUL**

La Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), creada pel Decret 1774/1968, de 27 de juliol, era el centre responsable de la impartició de les titulacions d'Economia, d'Administració i Direcció d'Empreses i d'Investigació i Tècniques de Mercat, i de la doble titulació d'Administració i Direcció d'Empreses i Dret.

L'Escola Universitària d'Estudis Empresariales de la UAB, creada pel Decret 1378/1972, de 10 de maig, era el centre responsable de la impartició de la diplomatura de Ciències Empresariales.

Els canvis en la legislació que regeix les titulacions universitàries van fer aconsellable fusionar els dos centres en un d'únic, que fos el responsable de l'organització dels nous ensenyaments. Aquesta fusió es va aprovar a les juntes de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales i de l'Escola Universitària d'Estudis Empresariales el 14 de juliol de 2008. Posteriorment, el Consell de Govern de la UAB, en la sessió del 2 d'octubre de 2008, i el Consell Social de la UAB, en la sessió del 30 d'octubre de 2008, van aprovar la creació de la Facultat d'Economia i Empresa com a resultat de la fusió de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales i l'Escola Universitària d'Estudis Empresariales de la UAB. Finalment, el Departament d'Innovació, Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya va aprovar la creació de la Facultat d'Economia i Empresa el 12 de juny de 2009.

**TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ I FUNCIONS****Article 1. Denominació i finalitat**

La Facultat d'Economia i Empresa de la UAB és el centre encarregat d'organitzar els ensenyaments i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció de títols universitaris en l'àmbit de l'economia i l'empresa o que li atribueixi la Universitat.

**Article 2. Règim jurídic**

La Facultat d'Economia i Empresa, creada per l'Ordre IUE/308/2009, de 12 de juny (DOGC 5404, de 19 de juny de 2009), es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i pel seu reglament.

**Article 3. Membres**

D'acord amb l'article 14 dels Estatuts de la UAB, són membres de la Facultat:

- a) El personal acadèmic amb tasques de docència a la Facultat.
- b) L'alumnat matriculat en els ensenyaments que s'hi imparteixen.
- c) El personal d'administració i serveis (PAS) adscrit a la Facultat.

També es consideren membres de la Facultat el PAS interfacultatiu que hi presta serveis i el PAS dels departaments adscrits a la Facultat, així com el personal investigador en formació amb tasques de docència a la Facultat.

**Article 4. Funcions**

Són funcions de la Facultat:

- a) Elaborar i revisar els seus plans d'estudis, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Universitat.
- b) Elaborar propostes de creació de noves titulacions de grau i postgrau.
- c) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats docents, especialment el funcionament dels ensenyaments que s'hi imparteixen i el compliment de les obligacions docents del professorat.

- d) Organitzar, coordinar i supervisar la gestió dels serveis que són competència seva.
- e) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Facultat, en els termes previstos al títol III dels Estatuts de la UAB.
- f) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- g) Establir relacions entre departaments i amb altres facultats o escoles per tal d'assegurar la coordinació de l'ensenyament i la racionalització de la gestió acadèmica i administrativa.
- h) Formular suggeriments als departaments en matèria d'aplicació i desenvolupament dels plans d'estudis.
- i) Expedir certificats acadèmics i gestionar els processos de matriculació, trasllat d'expedients i convalidació, i altres processos de gestió acadèmica.
- j) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i promoure la millora de la qualitat de les activitats d'ensenyament.
- k) Promoure activitats culturals, formatives i d'extensió universitària.
- l) Servir de canal d'informació per afavorir la representació i la participació dels membres de la Facultat en el govern de la Universitat i la relació de la Universitat amb la societat.
- m) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions.
- n) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts o els reglaments de la UAB li atribueixin.
- o) Dur a terme totes aquelles altres tasques pròpies del seu àmbit de competència.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

### **Article 5. Tipus d'òrgan**

1. Són òrgans de govern de la Facultat:
  - a) La Junta de la Facultat.
  - b) La Junta Permanent de la Facultat.
  - c) El degà o degana i l'Equip de Deganat.
2. La Facultat també compta amb els òrgans següents:
  - a) Els coordinadors d'estudis.
  - b) La Junta Electoral de la Facultat.
  - c) El Consell d'Estudiants de la Facultat.

## **CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE LA FACULTAT**

### **Article 6. Naturalesa**

1. D'acord amb l'article 85 dels Estatuts de la UAB, la Junta de la Facultat és l'òrgan col·legiat de govern de la Facultat i es compon de representants del personal acadèmic, del personal investigador en formació, de l'alumnat i del personal d'administració i serveis de tots els ensenyaments i titulacions que s'hi imparteixen.
2. D'acord amb l'article 85.2 dels Estatuts de la UAB, hi ha d'haver una junta permanent de facultat.

### **Article 7. Composició**

1. La Junta de la Facultat està formada per un màxim de 64 membres, d'acord amb la composició següent:
  - a) La degana o el degà, que la presideix; la vicedegana o el vicedegà d'Afers Docents i Acadèmics; la vicedegana o el vicedegà d'Economia i Serveis; la vicedegana o el vicedegà del Campus de Sabadell; la secretària o el secretari de la Facultat; la coordinadora o el coordinador d'estudis de cadascuna de les titulacions de la Facultat i les directores o els directors dels

departaments (o els membres de l'equip de direcció o de la comissió executiva del departament en qui deleguin) adscrits a la Facultat.

b) Una representació del personal acadèmic amb vinculació permanent a la Universitat de cadascun dels departaments que imparteixen docència a la Facultat formada per un total de 33 persones, incloent-hi els membres nats explicitats a l'apartat *a* que pertanyin a aquesta mateixa categoria.

c) Una representació de la resta de personal acadèmic i investigador en formació de cadascun dels departaments que imparteixen docència a la Facultat formada per un total de sis persones, incloent-hi els membres nats explicitats a l'apartat *a* que pertanyin a aquesta mateixa categoria.

d) Una representació de l'alumnat de les diferents titulacions de la Facultat formada per un total de dinou persones.

e) Una representació del personal d'administració i serveis de la Facultat formada per un total sis persones.

2. La representació del personal acadèmic i del personal investigador en formació dels departaments que imparteixen docència a la Facultat, establerta als apartats *b* i *c* del punt 1, ha de ser proporcional a la dedicació docent de cada departament i sector electoral. La dedicació docent es computa a partir de la mitjana de crèdits impartits i crèdits matriculats en les titulacions de la Facultat d'acord amb el pla docent del curs anterior. Tots els representants del personal acadèmic i investigador en formació han d'impartir docència al centre.

3. Els membres de la Facultat que pertanyin al personal acadèmic i al personal investigador en formació dels departaments que imparteixen docència a la Facultat voten per elegir els representants del departament i sector electoral a què pertanyen, sempre que els correspongui tenir representació segons el procediment d'assignació de representants establert al punt 2 d'aquest article. Cada votant d'aquests sectors electorals pot votar com a màxim a favor de tants candidats o candidates com siguin elegibles pel seu departament i sector electoral.

4. La representació de l'alumnat ha de ser proporcional al nombre d'estudiants de cada titulació de la Facultat. Cada estudiant pot votar com a màxim a favor de tants candidats o candidates com siguin elegibles per a la seva titulació. En defecte d'alumnat de la titulació s'omplen places amb l'alumnat suplent que hagi restat de les altres titulacions, sempre en funció de la quantia de vots.

5. Cada membre del personal d'administració i serveis de la Facultat pot votar com a màxim a favor de sis candidats o candidates.

6. Els processos electorals per escollir els membres electes de la Junta de la Facultat s'han de celebrar-se conforme el que estableixen els títols I i IV del Reglament electoral de la UAB.

7. En les sessions de la Junta de la Facultat hi assisteixen, amb veu i sense vot: la resta de vicedeganes o vicedegans que puguin formar part de l'Equip de Deganat, les sotscoordinadores o els sotscoordinadors d'estudis, en cas d'haver-n'hi, i la sotssecretària o el sotssecretari del Campus de Sabadell. També hi assisteixen amb veu i sense vot l'administradora o l'administrador de centre de la Facultat i les gestores acadèmiques o els gestors acadèmics, sempre que no siguin membres electes de la Junta de la Facultat.

8. La degana o el degà pot convidar un o més membres de la Facultat perquè s'incorporin a una sessió de la Junta de la Facultat, amb veu i sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar un determinat punt de l'ordre del dia.

### **Article 8. Durada del mandat i cessament**

1. Segons l'article 86.1 dels Estatuts de la UAB, el mandat de la Junta de la Facultat és de tres anys.

2. En cas que es produeixi alguna baixa entre els representants dels sectors electorals corresponents als apartats *b*, *c*, *d* i *e* del punt 1 de l'article 7 d'aquest reglament, aquesta baixa

---

l'han de cobrir les persones suplents corresponents. La llista de suplents per a cada sector electoral, departament i titulació està formada pels candidats que no han estat escollits, ordenats pel nombre de vots obtinguts.

3. Per al sector electoral corresponent al professorat, en cas que no hi hagi suplents, el departament designa un substitut o substituta d'acord amb el criteri que el mateix departament determini.

4. Per als sectors electorals corresponents a l'alumnat i al PAS, cada any hi pot haver eleccions per cobrir les baixes que s'hagin produït entre els seus representants.

5. La substitució de baixes a la Junta de la Facultat prevista en els punts 2, 3 i 4 d'aquest article ha de respectar les quotes de representació que tenen els diferents sectors electorals, departaments i titulacions en el moment de la constitució de la Junta.

6. La Junta de la Facultat pot regular les mesures que cal adoptar en cas d'absències injustificades reiterades d'algun dels membres, llevat dels membres nats. En cap cas els membres electes de la Junta de la Facultat poden ser revocats pels seus electors.

### **Article 9. Competències**

1. Són competències de la Junta de la Facultat:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament de la Facultat.
- b) Convocar les eleccions de degana o degà.
- c) Elegir i revocar la degana o el degà.
- d) Vetllar per l'execució de les polítiques d'actuació de la Facultat.
- e) Aprovar el pla docent i vetllar per l'organització de les activitats docents i acadèmiques.
- f) Elaborar els projectes de plans d'estudis i fer propostes de modificació dels plans d'estudis vigents.
- g) Participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o de supressió de titulacions existents.
- h) Aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació d'aquest pressupost al final de cada exercici.
- i) Informar de la creació, la modificació o la supressió de departaments i l'adscripció de centres a la UAB que imparteixin les titulacions assignades a la Facultat.
- j) Pronunciar-se sobre les sol·licituds d'adscripció a la Facultat presentades pels departaments perquè les aprovi el Consell de Govern de la UAB.
- k) Resoldre, a proposta dels coordinadors d'estudis, els conflictes que puguin sorgir amb els departaments i les àrees de coneixement o especialitats relatius a l'adjudicació de docència d'assignatures.
- l) Proposar el nomenament de doctors *honoris causa*.
- m) Crear comissions.
- n) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts de la UAB i la resta de normes aplicables.

2. La Junta de la Facultat no pot delegar, en cap cas, les competències establertes als apartats a, c i d.

### **Article 10. Funcionament**

1. Les sessions de la Junta de la Facultat poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances.

2. La Junta de la Facultat s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim tres cops l'any i en sessió extraordinària quan la convoqui el degà o la degana a sol·licitud d'un terç dels membres de la Junta.

3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres de la Junta de la Facultat s'ha de dirigir a la degana o al degà i ha de fer-se per escrit amb la signatura de tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin en l'ordre del dia. La degana o el degà ha de convocar la sessió en els deu dies següents al de la petició.

4. La convocatòria de les sessions de la Junta de la Facultat la duu a terme la degana o el degà amb set dies d'antelació com a mínim. A la convocatòria de la sessió, que es comunica individualment a tots els membres, s'ha de fer constar l'ordre del dia, la data, l'hora i el lloc de la sessió. La documentació relacionada amb els punts de l'ordre del dia que hagin de ser aprovats s'ha de fer arribar a aquests membres amb una antelació mínima de tres dies naturals.

5. Després de la convocatòria es poden introduir nous punts en l'ordre del dia fins a tres dies naturals abans de la sessió, sempre que la modificació es comuniqui a tots els membres de la Junta de la Facultat.

6. Per a la constitució vàlida d'una sessió de la Junta de la Facultat és necessària la presència almenys de la degana o el degà i de la secretària o el secretari de la Facultat, o qui els substitueixi, i de la meitat dels membres de la Junta en primera convocatòria o d'un 30 % dels seus membres en segona convocatòria. La segona convocatòria té lloc quinze minuts després de l'hora assenyalada per a la primera convocatòria.

### **Article 11. Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) Altrament, es fa una votació ordinària, que es duu a terme a mà alçada: en primer lloc, votaran les persones que aproven la proposta; a continuació, les que la desaproven, i, finalment, les que s'abstenen de votar.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referents a persones i també quan ho decideixi el degà o la degana o ho sol·licitin el 20 % dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de degà o la degana.
- d) Per poder adoptar vàlidament un acord han de ser-hi presents almenys el 30 % dels membres de la Junta de la Facultat, a més de la degana o el degà i la secretària o el secretari de la Facultat, o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sens perjudici del que disposa aquest reglament per a l'elecció de degà o degana, per a la reforma del Reglament i per als acords que, segons previsions específiques, hagin d'adoptar-se per majoria absoluta o qualificada.

### **Article 12. La Junta Permanent de la Facultat**

1. La Junta Permanent de la Facultat està composta per la degana o el degà, que la presideix; la secretària o el secretari de la Facultat, que actua com a secretari/a de la Junta; la resta de membres de l'Equip de Deganat; les directores o els directors dels departaments (o els membres de l'equip de direcció o de la comissió executiva del departament en qui deleguin) adscrits a la Facultat; una persona escollida per la Junta de la Facultat d'entre els seus membres que pertanyi al personal acadèmic no funcionari i al personal investigador en formació; tres persones escollides pels estudiants membres de la Junta de la Facultat d'entre ells mateixos, i una persona escollida per la Junta de la Facultat d'entre els seus membres que pertanyi al personal d'administració i serveis.

2. En funció de l'assumpte que s'hagi de tractar, la degana o el degà pot convidar un o més membres de la Facultat perquè s'incorporin a una sessió de la Junta Permanent de la Facultat, amb veu i sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar un determinat punt de l'ordre del dia.

---

3. La Junta Permanent de la Facultat exerceix, per delegació de la Junta de la Facultat, la competència establerta a l'apartat *b* del punt 1 de l'article 9, sempre que aquesta competència no hagi estat prèviament exercida per la Junta de la Facultat en sessió ordinària. La Junta Permanent de la Facultat també assumeix totes aquelles competències que li delegui la Junta de la Facultat.

4. La Junta Permanent de la Facultat també es reuneix per tractar assumptes que la degana o el degà consideri urgents o excepcionals i per als quals sigui impossible reunir la Junta de la Facultat. En aquest cas, els acords adoptats per la Junta Permanent s'han de comunicar als membres de la Junta de la Facultat i ratificar en la reunió ordinària següent de la Junta de la Facultat.

5. La Junta Permanent també pot actuar com a òrgan consultiu i assessor de la degana o el degà.

### **Article 13. Comissions**

1. La Junta de la Facultat té, com a mínim, quatre comissions amb caràcter permanent: la Comissió d'Afers Docents i Acadèmics de les Titulacions Impartides a la Facultat, la Comissió d'Economia i Serveis de la Facultat, la Comissió de Qualitat i la Comissió de Màster del Centre.

2. Les comissions es renoven cada tres anys, després que ho faci la Junta de la Facultat.

3. La Comissió d'Afers Docents i Acadèmics de les Titulacions Impartides a la Facultat té les funcions següents en relació amb els seus àmbits d'actuació:

- a) Aprovar els projectes de plans docents, horaris lectius i calendaris d'examen, que es presenten posteriorment a la Junta de la Facultat perquè els ratifiqui.
- b) Vetllar per l'aplicació dels plans d'estudis i pel bon funcionament de cada curs.
- c) Proposar mesures de millora en l'àmbit docent i acadèmic.
- d) Dur a terme totes les tasques docents i acadèmiques que li encarregui la Junta de la Facultat.

4. La Comissió d'Afers Docents i Acadèmics de les Titulacions Impartides a la Facultat està formada pel la vicedegana o el vicedegà d'Afers Docents i Acadèmics, que la presideix; la vicedegana o el vicedegà del Campus de Sabadell, que actua com a secretari/a de la Comissió; les coordinadores o els coordinadors de les titulacions de la Facultat; les directores o els directors de departament (o els membres de l'equip de direcció o de la comissió executiva del departament en qui deleguin) adscrits a la Facultat; tres persones representants del professorat escollits per la Junta de la Facultat, de la que no n'han de ser necessàriament membres; quatre persones representants de l'alumnat de les titulacions de la Facultat escollits pels estudiants membres de la Junta de la Facultat d'entre ells mateixos; la gestora acadèmica o el gestor acadèmic del Campus de Bellaterra i la gestora acadèmica o el gestor acadèmic del Campus de Sabadell.

5. La Comissió d'Economia i Serveis de la Facultat té les funcions següents:

- a) Aprovar els projectes de pressupostos, els tancaments d'estats de comptes i els projectes d'obres, que s'han de presentar posteriorment a la Junta de la Facultat.
- b) Vetllar pel manteniment dels locals i equipaments de la Facultat als campus de Bellaterra i Sabadell, i proposar actuacions de millora.
- c) Totes aquelles tasques relacionades amb l'administració i la gestió econòmica i dels serveis i equipaments de la Facultat que li encarregui la Junta de la Facultat.

6. La Comissió d'Economia i Serveis de la Facultat està formada per la vicedegana o pel vicedegà d'Economia i Serveis, que la presideix; la secretària o el secretari de la Facultat, que actua com a secretari/a de la Comissió; la vicedegana o el vicedegà del Campus de Sabadell; les directores o els directors dels departaments (o els membres de l'equip de direcció o de la comissió executiva del departament en qui deleguin) adscrits a la Facultat; tres persones representants del professorat escollides per la Junta de la Facultat, de la que no n'han de ser necessàriament membres; l'administradora o l'administrador de centre de la Facultat; l'administradora o l'administrador de serveis del Campus de Sabadell, i quatre persones representants de l'alumnat escollits pels estudiants membres de la Junta de la Facultat d'entre ells mateixos. També en formen part, amb

---

veu i sense vot, la gestora econòmica o el gestor econòmic de la Facultat, una de les dues persones responsables de les biblioteques que donen suport a la Facultat, una de les dues persones responsables del Servei d'Informàtica Distribuïda (SID) que donen suport a la Facultat, i una de les dues persones responsables del Servei de Logística i Punt d'Informació (SLIPI) que donen suport a la Facultat. Cada un dels serveis esmentats proposa la seva persona candidata a la Junta de la Facultat, que la ratifica.

7. La Comissió de Qualitat de la Facultat té les funcions següents en relació amb els seus àmbits d'actuació:

- a) Elaborar, actualitzar i fer el seguiment de la política i els objectius de qualitat del centre.
- b) Vetllar per la difusió i la implantació de la política i els objectius de qualitat.
- c) Elaborar, actualitzar i revisar el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) del centre.
- d) Vetllar per la difusió i la implantació de l'SGIQ.
- e) Vetllar per l'actualització i el manteniment del quadre de comandament del centre.
- f) Participar activament en els processos de seguiment i acreditació de les titulacions del centre.

8. La Comissió de Qualitat està formada per la degana o el degà, que la presideix; la vicedegana o el vicedegà d'Afers Docents i Acadèmics, en representació de les coordinacions de les titulacions de grau; la vicedegana o el vicedegà d'Estudis de Postgrau, en representació de les coordinacions de les titulacions de màster; l'administradora o l'administrador de centre; la vicedegana o el vicedegà responsable de Qualitat i Innovació Docent; la gestora o el gestor de Qualitat, que actua com a secretari/a de la Comissió, tots com a membres nats. També en formen part com a membres escollits per la Junta de la Facultat i que no han de ser necessàriament membres de la Junta de la Facultat: tres persones representants del professorat, dels quals almenys una ha d'impartir docència als màsters oficials del centre; una persona representant de l'alumnat matriculat als graus del centre; una persona representant de l'alumnat matriculat als màsters oficials del centre i una persona representant del PAS.

9. La Comissió de Màster del Centre té les funcions següents:

- a) Debatre les propostes de creació de nous estudis de màster i de modificació o extinció d'estudis de màster existents que plantegin els departaments, instituts universitaris propis o adscrits, centres adscrits i vinculats, l'equip de govern de la Facultat o la mateixa Comissió de Màster. En el cas que es tracti de la creació d'un títol nou, la Comissió de Màster n'aprova la proposta de memòria. Un cop presentades i discutides les propostes, la Comissió de Màster les eleva a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de postgrau de la Universitat.
- b) Vetllar pel seguiment, la millora contínua i l'acreditació dels estudis de màster adscrits al centre; aprovar els informes de seguiment elaborats pels coordinadors dels estudis de màster adscrits al centre i, al seu torn, preparar l'informe de seguiment global del centre.
- c) Ratificar, si escau, les propostes de selecció i prelatió de candidats als estudis de màster.
- d) Exercir altres competències delegades per la Junta de la Facultat i crear, si ho considera necessari, comissions de coordinació per a cada màster i/o departament, que actuïn com a estructura de suport a la coordinadora o al coordinador i a les quals pot delegar les atribucions que consideri pertinents.

10. La Comissió de Màster del Centre està formada per la vicedegana o el vicedegà dels Estudis de Postgrau, que la presideix; les directores o els directors de departament (o els membres de l'equip de direcció o de la comissió executiva del departament en qui deleguin) adscrits a la Facultat; una persona representant de les coordinadores o els coordinadors dels estudis de màster oficials de la Facultat, escollida per la Junta de la Facultat; tres persones representants de les coordinadores o els coordinadors dels estudis de màster oficials dels departaments, una per a cada departament, escollides per la Junta de la Facultat; una persona representant dels màsters propis adscrits a la Facultat escollida per la Junta de la Facultat, que no n'ha de ser necessàriament membre; una persona representant del professorat que imparteix docència als màsters oficials del centre, escollida per la Junta de la Facultat, que no n'ha de ser necessàriament membre; una persona representant de l'alumnat matriculat als màsters oficials del centre escollida per la Junta de la Facultat, que no n'ha de ser necessàriament membre; la gestora acadèmica o el gestor acadèmic

del Campus de Bellaterra, que actua com a secretari/a, i la gestora acadèmica o el gestor acadèmic del Campus de Sabadell.

11. La vicedegana o el vicedegà que presideixi una comissió pot convidar a un o més membres de la Facultat perquè s'incorporin a una sessió de la comissió, amb veu i sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar un determinat punt de l'ordre del dia.

12. Les comissions es reuneixen com a mínim dues vegades l'any i el seu funcionament es regeix per les mateixes normes que regulen la Junta de la Facultat pel que fa a la constitució, les votacions i l'adopció d'acords.

## **CAPÍTOL SEGON. LA DEGANA O DEGÀ**

### **Article 14. Naturalesa i funcions**

1. La degana o el degà exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació de la Facultat.

### **Article 15. Elegibilitat**

1. La degana o el degà és elegit per la Junta de la Facultat d'entre el professorat doctor que reuneix les condicions establertes per la normativa vigent.

2. Per ser degana o degà cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la UAB.

### **Article 16. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció de degana o degà correspon a la Junta de la Facultat o a la Junta Permanent de la Facultat, d'acord amb el que estableix el punt 3 de l'article 12, i s'ha d'anunciar almenys 30 dies abans que expiri el mandat pel qual va ser elegit el degà o degana sortint. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, que ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral de la UAB.

2. Les persones candidates a degana o a degà han de fer constar en la candidatura els membres del seu Equip de Deganat.

3. La Junta de la Facultat ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció de la degana o el degà, qüestió que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

4. Cada membre de la Junta de la Facultat disposa d'un sol vot, que ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

5. Les paperetes de vot per a l'elecció de degana o degà han de ser de vot a candidatura o bé de vot en blanc.

6. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama degana o degà la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. Si cap candidatura obté la majoria absoluta, es fa una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En aquesta segona votació es proclama degana o degà la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.

7. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama degana

o degà la persona candidata si obté, almenys, la majoria simple de vots.

### **Article 17. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat de la degana o el degà és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu.
2. La degana o el degà nomena una vicedegana o un vicedegà com a substitut en cas d'absència o malaltia. La situació d'absència s'ha de comunicar als membres de la Junta de la Facultat quan la substitució sigui per a un període superior a quinze dies i en cap cas pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

### **Article 18. Cessament**

La revocació la degana o el degà la poden proposar un terç dels membres de la Junta de la Facultat. La presentació de la proposta obliga a la Junta de la Facultat a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reïx si obté el vot favorable de la majoria absoluta de la Junta de la Facultat.

### **Article 19. Competències**

Segons l'article 102 dels Estatuts de la UAB, són competències de la degana o el degà:

- a) Representar la Facultat.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de la Facultat i, en especial, l'organització de les activitats docents.
- c) Dirigir els serveis de la Facultat i vetllar perquè disposin dels mitjans necessaris.
- d) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre departaments i serveis de la Facultat i organitzar l'execució de les partides pressupostàries corresponents.
- e) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables a la Facultat, especialment les relatives al bon funcionament de la docència i dels serveis.
- f) Proposar a la rectora o al rector el nomenament i cessament de les vicedeganes o els vicedegans, de la secretària o el secretari o de la Facultat i de la sotssecretària o el sotssecretari del Campus de Sabadell; així com de les coordinadores i els coordinadors d'estudis i les sotscoordinadores i els sotscoordinadors d'estudis, per a cada titulació.
- g) Convocar i presidir la Junta de la Facultat i la Junta Permanent de la Facultat i executar-ne els acords.
- h) Vetllar perquè els membres de la Facultat compleixin els seus deures i se'ls respectin els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Resoldre els expedients de convalidació a proposta de la persona responsable de la coordinació d'estudis de la titulació corresponent.
- j) Assumir qualsevol altra competència establerta en els Estatuts de la UAB i en les seves normes de desenvolupament, les competències que li delegui la rectora o el rector i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans de la Facultat o dels departaments.

### **Article 20. Equip de Deganat**

1. La degana o el degà compta amb l'assistència de les vicedeganes i els vicedegans per desenvolupar millor les seves funcions. Aquests, conjuntament amb la secretària o el secretari de la Facultat, formen l'Equip de Deganat.
2. Els membres de l'Equip de Deganat els proposa la degana o el degà i els nomena la rectora o el rector. La degana o el degà comunica als membres de la Junta de la Facultat qualsevol canvi que es produeixi en la composició de l'Equip de Deganat.
3. Una persona pot ocupar un mateix vicedeganat per a un període màxim de sis anys consecutius.

4. Com a mínim hi ha d'haver una vicedegana o un vicedegà d'Afers Docents i Acadèmics, una vicedegana o un vicedegà d'Economia i Serveis, una vicedegana o un vicedegà del Campus de Sabadell, una vicedegana o un vicedegà d'Estudis de Postgrau i una vicedegana o un vicedegà de Qualitat i Innovació Docent.

5. Per delegació de la degana o el degà, la vicedegana o el vicedegà del Campus de Sabadell pot assumir la relació institucional amb el món econòmic i social de Sabadell.

6. L'Equip de Deganat compta amb l'assistència de coordinadores i/o coordinadors per a temes específics. Aquests coordinadores i/o coordinadors desenvolupen les seves tasques sota la direcció del membre de l'Equip de Deganat que se'ls assigni.

### **Article 21. La secretària o secretari de la Facultat**

1. La secretària o el secretari de la Facultat, que ho és també de la Junta de la Facultat, el designa el personal acadèmic que presta serveis a la Facultat.

2. La secretària o el secretari de la Facultat és la persona fedatària dels actes o acords que emanen dels òrgans de la Facultat i, com a tal, aixeca acta de les sessions i custodia la documentació de la Facultat.

3. Atenent les especificitats de la Facultat, amb docència en dos campus, hi ha una sotssecretària o un sotssecretari que té delegades les funcions per al campus de Sabadell.

## **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

### ***Secció primera. Les coordinadores o els coordinadors d'estudis***

#### **Article 22. Naturalesa i funcions**

1. Les coordinadores o els coordinadors d'estudis són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat, per delegació dels degans. A més a més, les coordinadores o els coordinadors s'encarreguen d'atendre l'alumnat de les seves titulacions en relació amb els assumptes relacionats amb els seus estudis.

2. Hi pot haver sotscoordinadores o sotscoordinadors d'estudis per a les titulacions organitzades conjuntament amb altres facultats i per a les titulacions en què la presència de la Facultat sigui important. Les competències de les sotscoordinadores o els sotscoordinadors d'estudis són les mateixes que les de les coordinadores o els coordinadors d'estudis en l'àmbit de les seves respectives titulacions.

3. Les persones coordinadores i sotscoordinadores d'estudis de les titulacions de la Facultat desenvolupen les seves tasques en col·laboració amb el Vicedeganat d'Afers Docents i Acadèmics.

4. Les persones coordinadores i sotscoordinadores d'estudis de les titulacions de la Facultat emeten un informe amb caràcter vinculant, que eleven a la Junta de la Facultat, en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals. Les coordinadores o coordinadors desenvolupen també totes aquelles funcions que l'Equip de Deganat els encarregui en l'àmbit de la seves respectives titulacions.

#### **Article 23. Nomenament i mandat**

1. Les persones coordinadores i sotscoordinadores d'estudis són nomenats per la rectora o el rector

---

a proposta de la degana o el degà.

2. La proposta de nomenament de les persones coordinadores i sotscoordinadores d'estudis la fa amb prèvia consulta de la degana o el degà a les directores o els directors dels departaments adscrits a la Facultat.

3. El mandat de les persones coordinadores i sotscoordinadores d'estudis és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu.

### ***Secció segona. La Junta Electoral de la Facultat***

#### **Article 24. Naturalesa i funcions**

1. La Junta Electoral de la Facultat està formada, segons disposa l'article 202 dels Estatuts de la UAB, per cinc membres i els seus respectius suplents: la secretària o el secretari de la Facultat, que n'és membre nat, un membre del professorat funcionari, un membre del professorat contractat, un membre de l'alumnat i un membre del personal d'administració i serveis, escollits mitjançant un sorteig que té lloc cada dos anys, durant el mes de gener, entre els membres de la Facultat.

2. La president o el president de la Junta Electoral és la secretària o el secretari de la Facultat. La secretària o el secretari de la Junta Electoral de la Facultat és elegit per aquesta junta d'entre els seus membres.

3. La seu de la Junta Electoral de la Facultat és el Deganat de la Facultat.

#### **Article 25. Competències i actuacions**

Les competències i actuacions de la Junta Electoral de la Facultat són les que estableix el Reglament electoral de la UAB.

### ***Secció tercera. El Consell d'Estudiants de la Facultat***

#### **Article 26. Naturalesa**

1. El Consell d'Estudiants de la Facultat és l'òrgan de representació i participació dels estudiants de la Facultat. Correspon al mateix Consell d'Estudiants de la Facultat, amb la participació dels estudiants de la Facultat, elaborar el seu reglament.

2. El Reglament del Consell d'Estudiants de la Facultat ha de ser ratificat per la Junta de la Facultat.

## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 27. Modificació del Reglament**

1. Poden proposar la reforma d'aquest reglament:

- a) La degana o el degà.
- b) L'Equip de Deganat.
- c) Una cinquena part dels membres de la Junta de la Facultat.

2. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

3. La iniciativa de reforma s'ha de presentar a la secretària o al secretari de la Facultat. L'Equip de Deganat ha de tramitar la proposta i determinar la forma i els terminis per presentar-hi esmenes a la iniciativa de reformar, i convocar en un termini màxim de 45 dies la sessió de la Junta de la Facultat per discutir la proposta.

4. La proposta de reforma l'ha d'aprovar la Junta de la Facultat, reunida en sessió extraordinària. L'aprovació requereix el vot favorable de, com a mínim, les tres cinquenes parts dels membres de la Junta de la Facultat.

5. Aquesta aprovació l'ha de ratificar el Consell de Govern de la UAB.