

# Reglament del Departament d'Empresa de la Universitat Autònoma de Barcelona

(Acord del Consell de Govern de 29 de setembre 2004 i modificat per Acord del Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)

## ÍNDEX

<b>TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS .....</b>	<b>2</b>
Article 1. Denominació i finalitat .....	2
Article 2. Règim Jurídic.....	2
Article 3. Membres.....	2
Article 4. Funcions .....	2
Article 5. Estructura .....	3
Article 6. Adscripció .....	3
<b>TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS .....</b>	<b>3</b>
Article 7. Tipus d'òrgans .....	3
<b>CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT .....</b>	<b>4</b>
Article 8. Naturalesia i funcions .....	4
Article 9. Composició.....	4
Article 10. Competències .....	4
Article 11. Funcionament .....	5
Article 12. Adopció d'acords .....	5
<b>CAPÍTOL SEGON. LA COMISSIÓ EXECUTIVA.....</b>	<b>6</b>
Article 13. La Comissió Executiva.....	6
<b>CAPÍTOL TERCER. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT.....</b>	<b>8</b>
Article 14. Naturalesia i funcions .....	8
Article 15. Elegibilitat .....	8
Article 16. Elecció .....	8
Article 17. Durada del mandat i substitució .....	9
Article 18. Cessament .....	9
Article 19. Competències .....	9
Article 20. L'equip de direcció.....	9
Article 21. La secretària o el secretari del Departament .....	9
<b>CAPÍTOL QUART. ALTRES ÒRGANS.....</b>	<b>10</b>
Article 22. Els consells d'unitat .....	10
Article 23. Els coordinadors d'unitat .....	10
<b>TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT .....</b>	<b>10</b>
Article 24. Modificació del Reglament .....	10
Disposició addicional .....	11

## **TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)*

El Departament d'Empresa té com a finalitat promoure, organitzar i dur a terme la docència i la recerca en Economia de l'Empresa. En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments de les seves àrees de coneixement d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi dona suport.

### **Article 2. Règim Jurídic**

1. El Departament va ser creat per acord de la Junta de Govern de 27 de setembre de 1985. Es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu Reglament.

2. El Departament té per principis els de l'article 3 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, i com a finalitats, les establertes a l'article 4 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. L'exercici de les funcions correspon als diversos òrgans de govern del Departament en els termes establerts per aquest Reglament.

### **Article 3. Membres**

Segons l'article 21 dels Estatuts, són membres del Departament:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats que conformen el Departament.
- b) els estudiants dels programes de postgrau organitzats pel Departament.
- c) el personal d'Administració i Serveis adscrit al Departament.

### **Article 4. Funcions** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)*

1. Segons l'article 22 dels Estatuts, correspon als departaments:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.

h) Promoure'n la formalització i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.

i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.

j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.

k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.

l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.

m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat els atribueixin.

2. Pluriennalment, i a instància dels òrgans de govern, el Departament d'Empresa ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual es donaran a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. L'òrgan responsable d'elaborar-la i fer-la pública és la Comissió Executiva del Departament.

#### **Article 5. Estructura** *(Article redactat segons Acord Consell de Govern de 17 de juliol de 2013)*

1. El Departament d'Empresa està constituït per les àrees de coneixement de Comercialització i Investigació de Mercats, Economia Financera i Comptabilitat, i Organització d'Empreses.

2. El Departament s'estructura en dues unitats: la Unitat de Campus i la Unitat de l'Escola de Ciències Empresariales de Sabadell.

3. S'adscriu a la Unitat de l'Escola d'Estudis Empresariales de Sabadell el personal acadèmic i investigador en formació que imparteix almenys el 50% de la seva docència en aquest centre. La resta del personal acadèmic i investigador en formació s'adscriu a la Unitat de Campus.

#### **Article 6. Adscripció**

La Unitat de Campus s'adscriu a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales. La Unitat de l'Escola d'Estudis Empresariales de Sabadell s'adscriu a l'Escola de Ciències Empresariales de Sabadell.

### **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

#### **Article 7. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern del Departament:

- a) El Consell de Departament
- b) La Comissió Executiva
- c) El director del Departament

2. El Departament també compta amb els òrgans següents:

- a) Els consells d'unitat.
- b) Els coordinadors d'unitat.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 8. Naturalesa i funcions**

El Consell de Departament, presidit pel seu director, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

### **Article 9. Composició**

1. Són membres del Consell del Departament:

- a) tot el personal acadèmic doctor.
- b) una representació del personal acadèmic a temps complet no doctor. El nombre de representants ha de ser igual a les tres quartes parts dels integrants d'aquest col·lectiu, sempre que es respecti el punt dos d'aquest article.
- c) una representació del personal acadèmic a temps parcial no doctor. El nombre de representants d'aquest col·lectiu serà ha de ser igual a les tres quartes parts de la xifra que resulti d'homologar a temps complet, segons la normativa de la UAB, el personal acadèmic a temps parcial, sempre que es respecti el punt dos d'aquest article.
- d) una representació dels investigadors en formació formada per dos dels membres d'aquest col·lectiu.
- e) una representació del personal d'administració i serveis formada per les tres quartes parts dels membres d'aquest col·lectiu i pel gestor departamental.
- f) una representació dels estudiants de postgrau formada per dos membres d'aquest col·lectiu.

2. La suma dels representants del personal acadèmic no doctor a temps complet i a temps parcial no pot excedir del 30% del total de membres del Consell. Si el nombre de representants calculat d'acord amb els punts b) i c) d'aquest article excedeix d'aquest 30%, la representació d'ambdós col·lectius s'ha de reduir proporcionalment per tal de corregir-ne l'excés resultant.

3. Els representants al Consell de Departament, excepte els estudiants als quals es refereix el punt f), són elegits per un període de dos anys.

4. El director del Departament ha d'adoptar les mesures adients per a aplicar els criteris de l'epígraf anterior, d'acord amb les regles del títol I del Reglament electoral de la UAB.

### **Article 10. Competències**

Segons els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
- b) Convocar les eleccions a director, i elegir i revocar el director.
- c) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.
- d) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- e) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- f) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.

- g) Formular a les juntes de facultat o d'escola els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
- h) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
  
- i) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
  
- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
  
- k) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
  
- l) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
  
- m) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
  
- n) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
  
- o) Crear comissions.
  
- p) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts de la UAB i la resta de normes aplicables.

#### **Article 11. Funcionament**

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries i han de tenir lloc sempre durant el període lectiu.
2. El Consell de Departament s'ha de reunir, en tot cas, en sessió ordinària un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar subscripta per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a convocar sessió en els deu dies següents al de la petició.
4. Perquè la constitució del Consell de Departament sigui vàlida és necessària la presència, almenys, del director i del secretari, o de qui els substitueixi, i de la meitat més un dels seus membres en primera convocatòria, i d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard.
5. El director ha de convocar les sessions del Consell del Departament amb deu dies d'antelació com a mínim. En la convocatòria de la sessió s'ha de fer constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc on es durà a terme. La documentació ha d'estar a disposició dels membres del Consell amb cinc dies d'antelació com a mínim. Després de la convocatòria es podran introduir nous punts en l'ordre del dia fins a tres dies hàbils abans de la sessió, sempre que la modificació es comuniqui a tots els membres del Consell. En aquest cas, la documentació corresponent estarà a disposició dels membres del Consell en el mateix moment de l'ampliació de l'ordre del dia.

#### **Article 12. Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
  - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b) Altrament s'ha de fer una votació ordinària, que es realitzarà a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.

c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director i dels membres de la Comissió Executiva.

d) Perquè un acord sigui adoptat vàlidament han de ser-hi presents, almenys, el 30% de membres del Consell, a més del director i el secretari –o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

3. En cas de votació secreta, el secretari del Departament cridarà a votar els membres del Consell seguint el cens corresponent i, a continuació, efectuarà el recompte de vots. En ambdues tasques l'assistiran dos membres del Consell escollits per sorteig abans de la votació. En cas d'absència, seran substituïts pel membre del Consell que els segueixi en ordre alfabètic creixent en el cens. Tot membre del Consell que ho manifesti podrà supervisar el recompte de vots.

## **CAPÍTOL SEGON. LA COMISSIÓ EXECUTIVA**

### **Article 13. La Comissió Executiva**

1. L'òrgan ordinari de govern i de gestió del Departament és la Comissió Executiva.

2. Són competències de la Comissió Executiva, per delegació del Consell de Departament:

a) Convocar les eleccions de a director.

b) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.

c) Elaborar la memòria d'activitats del Departament.

d) Elaborar els informes que siguin de la competència del Departament.

e) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.

f) Formular a les juntes de facultat o d'escola els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis. Els informes relatius a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis impartits pels centres als quals el Departament estigui adscrit requeriran l'informe previ favorable del Consell d'Unitat corresponent.

g) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.

h) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències dins de les seves àrees de coneixement i especialitats.

i) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.

j) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.

k) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.

- l) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- m) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- n) Decidir l'assignació dels recursos docents del Departament.
- o) Qualsevol altra funció que hi delegui el Consell del Departament.

3. La Comissió Executiva està formada per:

- a) el director i el secretari del Departament.
- b) el coordinador de la Unitat de Campus i cinc representants de la Unitat de Campus.
- c) el coordinador de la Unitat de l'Escola d'Empresarials de Sabadell i un representant de la Unitat de l'Escola d'Empresarials de Sabadell.
- d) el membre més votat de les àrees de coneixement que, un cop celebrades les eleccions, hagin quedat sense representació a la Comissió Executiva.
- e) el membre més votat del personal acadèmic contractat en cas que aquest col·lectiu, un cop celebrades les eleccions, hagi quedat sense representació a la Comissió Executiva.
- f) un estudiant de doctorat en representació del personal investigador en formació i dels estudiants del Departament.
- g) El gestor departamental.

4. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva es duu a terme en una sessió extraordinària del Consell de Departament en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades, seguint el procediment següent:

- a) Els cinc representants de la Unitat de Campus són elegits pels –i d'entre aquests– membres del Consell que pertanyen a aquesta unitat. Cada elector pot votar com a màxim dos candidats.
- b) El representant de la Unitat de l'Escola d'Empresarials de Sabadell és elegit pels –i d'entre aquests– membres del Consell que pertanyen a aquesta unitat.
- c) Els membres de la Comissió Executiva es renoven quan cessa el director del Departament.

5. Les reunions de la Comissió Executiva han de ser convocades fefaentment, d'acord amb els procediments previstos a les normes administratives.

Les reunions ordinàries de la Comissió Executiva es convocaran amb un termini mínim de cinc dies hàbils a proposta del director. La documentació corresponent estarà a disposició dels membres de la Comissió Executiva, com a mínim, tres dies hàbils abans de la reunió.

El director del Departament podrà convocar reunions extraordinàries de la Comissió Executiva amb quaranta-vuit hores d'antelació si estima que hi ha raons d'urgència.

El director del Departament ha de convocar la Comissió Executiva en un termini màxim d'una setmana sempre que tres membres d'aquesta comissió ho sol·licitin per escrit.

La data de la convocatòria i l'ordre del dia de les reunions –tant de les ordinàries com de les extraordinàries– de la Comissió Executiva es faran públiques en un termini no superior a les 24 hores posteriors a la convocatòria.

Podran incorporar-se a la reunió de la Comissió Executiva amb veu però sense vot altres membres del Departament, per invitació, amb l'aprovació prèvia de la mateixa Comissió Executiva.

6. Els acords de la Comissió Executiva es prendran per majoria simple, i, en cas d'empat, el vot del director del Departament serà de qualitat. No obstant això, si un 40% arrodonit per defecte dels membres de la Comissió Executiva reclama consultar el Consell abans de prendre una decisió, aquest haurà de ser convocat obligatòriament.

Els acords de la Comissió Executiva són públics. El secretari en portarà un registre per tal que en quedi constància i la Comissió Executiva pugui donar comptes de les seves decisions al Consell del Departament i als consells d'unitat.

## **CAPÍTOL TERCER. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT**

### **Article 14. Naturalesa i funcions**

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

### **Article 15. Elegibilitat**

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat pel Rector entre el professorat doctor a temps complet que pertanyi als cossos docents universitaris la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.

2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

4. Les candidatures a director del Departament constaran de dos membres: director i secretari.

### **Article 16. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció del director del Departament correspon, per delegació del Consell de Departament, a la Comissió Executiva, i s'ha de fer trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral de la UAB.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.

5. Es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots.

6. En la segona volta es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació.



#### **Article 17. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia, el director serà substituït pel coordinador de la Unitat de Campus. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell del Departament quan la substitució sigui per períodes llargs, i en cap cas no podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

#### **Article 18. Cessament**

La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable del 50% de la totalitat dels membres del Consell del Departament i dels dos terços dels membres del Consell del Departament presents a la sessió. El director cessat serà substituït pel membre del Consell del Departament de més antiguitat entre els que reuneixin les condicions legals per assumir la direcció del Departament, i aquest procedirà immediatament a convocar eleccions a director del Departament.

#### **Article 19. Competències**

Segons l'article 111 dels Estatuts, són competències dels directors de Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans o les que aquests últims li puguin delegar.

#### **Article 20. L'equip de direcció**

L'equip de direcció està format pel director, el secretari i els coordinadors d'unitat.

#### **Article 21. La secretària o el secretari del Departament**

El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, estén acta de les sessions dels dos òrgans i custòdia la documentació del Departament.

## **CAPÍTOL QUART. ALTRES ÒRGANS**

### **Article 22. Els consells d'unitat**

1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. El Consell d'Unitat està compost per tot el personal acadèmic i per una representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, en la mateixa proporció que el Consell de Departament.
3. Són funcions dels consells d'unitat:
  - a) Elegir el coordinador de la unitat.
  - b) Elaborar i aprovar la proposta de pla docent anual de la unitat.
  - c) Elaborar, aprovar i modificar el reglament de la unitat, que ha de ser ratificat pel Consell de Departament.
  - d) Aprovar el pressupost i administrar els recursos econòmics assignats directament per la UAB a la unitat.
  - e) Les decisions que afectin a la plantilla de cada centre, i en especial les indicades a l'article 13.2, apartats j), k) i n), requeriran l'informe previ favorable del Consell de la unitat adscrita al centre corresponent.
  - f) Informar de la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin a titulacions impartides pel centre al qual la unitat estigui adscrita, segons el punt 3 de l'article 5 d'aquest reglament.
  - g) Elaborar propostes sobre afers relacionats amb la unitat.
4. Cada Consell d'Unitat s'ha de reunir, com a mínim, dues vegades l'any, convocat d'acord amb el que estableixi el Reglament de la mateixa unitat.

### **Article 23. Els coordinadors d'unitat**

1. El coordinador d'unitat és el representant de la unitat i en coordina l'activitat.
2. El mandat dels coordinadors d'unitat és de 3 anys, renovable per un sol període consecutiu.

## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

### **Article 24. Modificació del Reglament**

1. La modificació de l'articulat d'aquest reglament ha de ser aprovada per una majoria de dos terços dels membres del Consell presents en la sessió convocada expressament amb aquesta finalitat.
2. Per a iniciar el procés de reforma del Reglament cal l'acord de la Comissió Executiva o una petició adreçada per escrit al director del Departament signada per un terç dels membres del Consell del Departament.

**Disposició addicional**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.