

Reglament de la Facultat de Dret
(Acord del Consell de Govern de 14 de desembre de 2022)

ÍNDEX

Exposició de motius

TÍTOL PRELIMINAR. NATURALESA I FUNCIONS DE LA FACULTAT DE DRET

Article 1. Denominació i funció

Article 2. Normes reguladores

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

TÍTOL PRIMER. ÒRGANS DE GOVERN I CÀRRECS DE LA FACULTAT

Capítol preliminar

Article 5. Classes d'òrgans

Capítol primer. Dels òrgans de govern

Secció primera. De la Junta de Facultat

Article 6. Naturalesa

Article 7. Composició

Article 8. Durada del mandat i cessament

Article 9. Competències

Article 10. Funcionament

Article 11. Adopció d'acords

Article 12. La Junta Permanent

Article 13. Comissions

Article 14. Comissió d'Afers Acadèmics

Article 15. Comissió d'Economia i Pressupostos

Article 16. Comissió d'Igualtat

Article 17. Comissió de Qualitat

Secció segona. Del degà o la degana

Article 18. Naturalesa i funcions

Article 19. Elegibilitat

Article 20. Elecció

Article 21. Durada del mandat i substitució

Article 22. Cessament

Article 23. Competències

Secció tercera. De l'equip de deganat i del secretari o la secretària

Article 24. L'equip de deganat

Article 25. El secretari o la secretària

Capítol segon. Dels altres òrgans de la Facultat

Secció primera. Dels coordinadors o les coordinadores d'estudis

Article 26. Naturalesa i funcions

Article 27. Competències

Article 28. Nomenament i mandat

Secció segona. Del síndic o la síndica de la Facultat

Article 29. Naturalesa i funcions

Article 30. Elecció i nomenament

Article 31. Actuacions del síndic o de la síndica

Article 32. Cessament

Secció tercera. Del Consell de l'Estudiantat

Article 33. Naturalesa

Article 34. El Reglament del Consell de l'Estudiantat

Secció quarta. De la Junta Electoral de la Facultat

Article 35. Naturalesa i funcions

Article 36. Competències i actuacions

TÍTOL SEGON. DE LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 37. Modificació del Reglament

Projecte de reforma del Reglament de la Facultat de Dret

Exposició de motius

La Facultat de Dret fou creada pel Decret 2484/1971, de 17 de setembre (BOE núm. 249, de 18 d'octubre de 1971), i ha estat fins ara regida pel Reglament de la Facultat de Dret aprovat per acord del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004.

El present reglament és tributari i continuador de la norma anterior. Conserva, per tant, el mateix esperit de simplificació i claredat del seu antecessor, amb un respecte raonable per les normes que ja han gaudit d'aplicació pacífica. A més, desenvolupa els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, publicats al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de 22 d'octubre de 2003 (Decret 237/2003, de 8 d'octubre), i el Reglament marc de facultats i escoles universitàries, departaments i instituts universitaris d'investigació i centres de recerca propis.

L'estructura de la Facultat és senzilla, amb un òrgan plenari, la Junta de Facultat, i un degà o una degana que la dirigeix i gestiona de forma ordinària. El degà o la degana actua individualment o assistit per l'equip de deganat, que s'ha consolidat operativament a les diverses facultats de la Universitat a partir de la breu habilitació dels Estatuts.

Igualment, es mantenen la Comissió d'Afers Acadèmics i la Comissió d'Economia i Pressupostos. D'acord amb les previsions del IV Pla d'acció per a la igualtat de gènere de la Universitat Autònoma de Barcelona, es crea la Comissió d'Igualtat. A més, aquest reglament posa en peu una comissió de qualitat, tenint en compte el compromís de la Facultat en aquesta perspectiva de millora.

Aquesta estructura àgil i participativa es completa amb el manteniment d'una Junta Permanent. Es tracta d'un òrgan de creació facultativa, segons el Estatuts, però que ja existia al reglament precedent i que pot operar com un element de gestió rellevant.

TÍTOL PRELIMINAR. NATURALESA I FUNCIONS DE LA FACULTAT DE DRET

Article 1. Denominació i funció

Correspon a la Facultat de Dret de la Universitat Autònoma de Barcelona l'organització i prestació dels ensenyaments i la tramitació dels procediments acadèmics, administratius i de gestió necessaris per a l'obtenció dels títols de grau de Dret, de Relacions Laborals i de Criminologia, així com dels màsters dels quals és responsable.

Article 2. Normes reguladores

La Facultat de Dret, creada pel Decret 2484/1971, de 17 de setembre, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma i pel Reglament de la Facultat.

Article 3. Membres

Són membres de la Facultat:

- a) El personal acadèmic que imparteix docència al centre.
- b) El personal investigador en formació que tenen assignada docència a la Facultat.
- c) L'estudiantat matriculat en els ensenyaments que s'hi imparteixen.
- d) El personal d'administració i serveis de la Facultat, que pot tenir caràcter interfacultatiu.

Article 4. Funcions

1. La Facultat és titular de funcions docents, gestores i de transferència de coneixement a la societat en els termes indicats a l'apartat 2 d'aquest article, a més de qualsevol altra funció que li sigui delegada o atribuïda per la legislació.

2. Són funcions de la Facultat:

- a) Elaborar i revisar els plans d'estudis, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Universitat.
- b) Elaborar propostes de creació de noves titulacions i ensenyaments i col·laborar en l'organització d'activitats de postgrau i de formació continuada.

- c) Formular als departaments suggeriments en matèria d'aplicació i desenvolupament dels plans d'estudis.
- d) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats acadèmiques, vigilat el funcionament adequat dels ensenyaments que s'hi imparteixen i el compliment de les obligacions docents del professorat.
- e) Establir relacions amb els departaments i amb altres facultats o escoles per tal d'assegurar la coordinació mútua i la racionalització de la gestió acadèmica i administrativa.
- f) Proposar al Consell de Govern, per raons d'eficiència docent, la creació de seccions que coordinin els ensenyaments orientats a obtenir una o més titulacions.
- g) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i promoure les millores pertinents.
- h) Aprovar el Reglament del Consell de l'Estudiantat de la Facultat de Dret.
- i) Col·laborar amb entitats públiques i privades en la formació i millora professionals.
- j) Promoure activitats culturals, formatives i d'extensió universitària.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels o de les membres de la comunitat universitària en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions nacionals o estrangeres.
- m) Dur a terme totes les tasques necessàries per donar a conèixer la Facultat i les seves actuacions, amb el suport dels serveis de la Universitat competents en aquesta matèria.
- n) Organitzar, coordinar i supervisar els serveis que siguin competència seva.
- o) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Facultat, en els termes previstos en els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- p) Aprovar i executar el seu pressupost i organitzar els seus mitjans personals i materials.
- q) Expedir certificats acadèmics i tramitar els procediments de matriculació, trasllat d'expedients, convalidació i altres que tinguï assignats.
- r) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.

TÍTOL PRIMER. ÒRGANS DE GOVERN I CÀRRECS DE LA FACULTAT

Capítol preliminar

Article 5. Classes d'òrgans

1. Són òrgans de govern de la Facultat:

- a) La Junta de Facultat.
- b) La Junta Permanent.
- c) El degà o la degana i l'equip de deganat.

2. La Facultat també compta amb els òrgans següents:

- a) Els coordinadors o les coordinadores d'estudis corresponents a les diferents titulacions.

- b) El síndic o la síndica de la Facultat.
- c) El Consell de l'Estudiantat.
- c) La Junta Electoral.

Capítol primer. Dels òrgans de govern

Secció primera. De la Junta de Facultat

Article 6. Naturalesa

1. La Junta de Facultat és l'òrgan col·legiat de govern de la Facultat.
2. La Junta de Facultat està integrada per representants del personal acadèmic, del personal investigador en formació, de l'estudiantat i del personal d'administració i serveis de tots els ensenyaments i titulacions que s'hi imparteixen.

Article 7. Composició

1. La Junta de Facultat està formada:
 - a) Pel degà o la degana, que la presideix, i pels càrrecs següents: els o les membres de l'equip de deganat de la Facultat, els coordinadors o les coordinadores d'estudis, els directors o les directores dels departaments de la Facultat, l'administrador o l'administradora de centre i el gestor acadèmic o la gestora acadèmica de la Facultat de Dret. Tots i totes són membres nats.
 - b) Pels representants del personal acadèmic amb vinculació permanent a la Universitat que sigui docent a la Facultat de Dret. El seu nombre, sumat al dels de les membres nats, fa un total de 25 persones.
 - c) Per quatre representants de la resta del personal acadèmic i investigador en formació que imparteix docència a la Facultat de Dret, incloent-hi els que ja siguin membres nats.
 - d) Per quinze representants de l'estudiantat de totes les titulacions de la Facultat.
 - e) Per cinc representants del personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat, als seus departaments o que tingui caràcter interfacultatiu.
2. Els processos per escollir els i les membres electes de la Junta s'han de dur a terme d'acord amb el que estableix la normativa electoral.

Article 8. Durada del mandat i cessament

1. El mandat de la Junta de Facultat és de tres anys. Això no obstant, en el supòsit que en el moment de l'inici del curs acadèmic algun dels estaments amb representació a la Junta tingui un nombre de representants inferior al que reglamentàriament pertoca i no hi hagi

substituïts proclamats per la Junta Electoral, s'hauran de dur a terme eleccions per a renovar els i les representants que hagin cessat.

2. Els o les membres electes de la Junta de Facultat poden ser cessats en cas de tres absències injustificades a les sessions. Aquesta decisió correspon en qualsevol cas a la mateixa Junta a proposta del degà o la degana i ha de constar expressament a l'acta. En aquest supòsit, els o les membres cessats o cessades seran substituïts o substituïdes pels o per les suplents corresponents en l'ordre de proclamació determinat per la Junta Electoral de Facultat. En cap cas els o les membres de la Junta de Facultat poden ser revocats pels seus electors o les seves electores.

Article 9. Competències

1. Són competències de la Junta de Facultat:

- a) L'elaboració i aprovació del Reglament de la Facultat.
- b) La convocatòria d'eleccions dels seus o les seves membres.
- c) L'elecció i revocació del degà o la degana.
- d) La creació de comissions de la Junta.
- e) L'elecció del síndic o la síndica de la Facultat.
- f) L'aprovació del pressupost anual i la rendició de comptes al final de cada exercici.
- g) L'emissió d'informes per a la creació, modificació o supressió de departaments i per a l'adscripció de centres que imparteixin les titulacions assignades a la Facultat.
- h) La proposta de creació d'organismes per afavorir la relació de la Facultat de Dret amb entitats públiques i privades i per impulsar els programes de pràctiques.
- i) La proposta de nomenament de doctors *honoris causa*.
- j) L'aprovació de la modificació del Reglament de la Facultat de conformitat amb el previst al títol II d'aquest reglament.
- k) L'elaboració dels projectes de plans d'estudis.
- l) La participació en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o de supressió de les actuals.
- m) L'organització de la docència.
- n) La resolució, a proposta dels coordinadors o les coordinadores d'estudis, dels conflictes que puguin sorgir amb els departaments i les àrees de coneixement o especialitats relatius a l'adjudicació de docència d'assignatures.
- o) L'aprovació del sistema de garantia interna de la qualitat de la Facultat i dels seus ensenyaments, així com la seva revisió periòdica.
- p) La creació, si escau, de la Junta Permanent.

2. La Junta de Facultat assumeix les competències que no estiguin atribuïdes a un altre òrgan i qualsevol altra que li atribueixin els Estatuts i la normativa vigent.

Article 10. Funcionament

1. Les sessions de la Junta de Facultat poden ser ordinàries o extraordinàries. No poden tenir lloc durant els períodes de vacances.
2. La Junta de Facultat es reuneix en sessió ordinària tres cops a l'any com a mínim i, en sessió extraordinària, quan la convoqui el degà o la degana o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
3. Les sessions ordinàries han de ser convocades pel degà o la degana amb una antelació mínima de set dies. A la convocatòria hi han de constar el lloc, la data i l'hora en què s'ha de reunir la Junta, i també l'ordre del dia de la sessió.
4. La sol·licitud de convocatòria extraordinària a instància d'un terç dels o de les membres de la Junta s'ha d'adreçar per escrit al degà o la degana i ha d'estar signada per tots els i les sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que han de ser incorporats a l'ordre del dia. El degà o la degana ha de convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició i pot ampliar facultativament l'ordre del dia.
5. Perquè la constitució de la Junta sigui vàlida en primera convocatòria han de ser-hi presents, almenys, el degà o la degana i el secretari o la secretària (o els seus substituïts o les seves substituïdes) i la meitat dels seus o les seves membres. En segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard que la primera, cal, com a mínim, que hi siguin presents el 30 % dels o de les membres de la Junta.
6. El degà o la degana pot convidar altres membres de la Facultat, amb veu i sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar un determinat punt de l'ordre del dia.
7. El degà o la degana, dins de la seva potestat de dirigir els debats, ha de proposar al començament de la sessió una durada màxima de les deliberacions, d'acord amb els criteris de participació i eficàcia. Les sessions de la Junta de Facultat tenen una durada màxima de dues hores. Aquesta regla s'aplica també a les sessions de les seves comissions i de la Junta Permanent.

Article 11. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, a mà alçada. Voten en primer lloc els que aprovin la proposta; a continuació, els que la rebutgin, i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el degà o la degana o a sol·licitud del 20 % dels o de les membres presents o presentades. En tot cas, ha de ser secreta l'elecció del degà o la degana.

d) Per poder adoptar vàlidament un acord han de ser-hi presents, almenys, el 30 % dels membres de la Junta, a més del degà o la degana i el secretari o la secretària (o els seus substituïts).

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, excepte en els supòsits específics de majoria qualificada.

3. El secretari o la secretària ha d'estendre acta de les sessions i els acords s'han de difondre oportunament per via telemàtica, garantint els principis de publicitat i transparència.

Article 12. Difusió i publicació dels acords

Els acord adoptats per la Junta de Facultat s'han de donar a conèixer als seus o les seves membres i se n'ha de fer difusió als o a les membres de la Facultat l'endemà d'haver tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals de la Facultat.

Article 13. La Junta Permanent

1. Són membres de la Junta Permanent:

a) El degà o la degana, que la presideix.

b) Els directors o les directores dels departaments adscrits a la Facultat de Dret.

c) Els coordinadors o les coordinadores d'estudis de les diferents titulacions de la Facultat de Dret.

d) Els i les membres de l'equip de deganat.

e) Un o una representant del professorat i un o una representat del personal investigador en formació que imparteixin docència a la Facultat de Dret.

f) Quatre representants de l'estudiantat, elegits per aquest sector de la Junta de Facultat.

g) Un o una representant del personal d'administració i serveis, elegit per aquest sector de la Junta de Facultat.

h) L'administrador o l'administradora del centre.

i) El gestor acadèmic o la gestora acadèmica.

j) El secretari o la secretària de la Facultat, que actua com a secretari o secretària de la Junta Permanent.

2. Tots els i totes les membres de la Junta Permanent han de pertànyer, també, a la Junta de Facultat.

3. Són competències de la Junta Permanent totes les que li siguin delegades expressament per la Junta de Facultat. Són indelegables les competències expressades als apartats a, c, d, e i f de l'article 9.1 del present reglament.

4. Les sessions ordinàries de la Junta Permanent les ha de convocar el degà o la degana amb una antelació mínima de tres dies. Respecte del funcionament, adopció d'acords i publicació i difusió dels mateixos s'estarà a l'establert als articles 10, 11 i 12 d'aquest reglament.

Article 14. Comissions

1. La Junta de Facultat actua en ple i en comissions.
2. La Junta de Facultat ha de constituir, d'acord amb el present reglament, una comissió d'affers acadèmics, una comissió d'economia i pressupostos, una comissió d'igualtat i una comissió de qualitat. La Junta de Facultat pot crear altres comissions –permanents o temporals– a proposta de l'equip de deganat o d'un 33 % dels o de les membres de la Junta. L'acord de creació ha de ser aprovat per majoria simple.
3. Els o les membres de cadascuna de les comissions, llevat dels que ho són per raó del càrrec que ocupen, són elegits per la Junta de Facultat per majoria simple, a proposta de cadascun dels estaments representats. Són nomenats pel degà o la degana de la Facultat.
4. Les normes relatives a la constitució, les votacions i l'adopció d'acords de la Junta de Facultat són aplicables a les seves comissions. Les sessions de les comissions s'han de convocar amb una antelació mínima de tres dies.
5. Amb el quòrum indicat a l'apartat 2, la Junta de Facultat pot crear comissions especialitzades amb una finalitat concreta i amb un termini definit. L'acord de creació n'ha de determinar la composició, sens perjudici de la Facultat de sol·licitar la compareixença d'experts o afectats per la qüestió.

Article 15. Comissió d'Afers Acadèmics

1. Són membres de la Comissió d'Afers Acadèmics:
 - a) El degà o la degana de la Facultat de Dret, que la presideix.
 - b) Els coordinadors o les coordinadores de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.
 - c) Els directors o les directores dels departaments de la Facultat.
 - d) Un membre de l'equip de deganat de la Facultat.
 - e) Un o una representat del professorat i un o una representant del personal investigador en formació que imparteixin docència a la Facultat de Dret.
 - f) L'administrador o l'administradora de centre.
 - g) El gestor acadèmic o la gestora acadèmica de la Facultat.
 - h) Tres representants de l'estudiantat.
 - i) Un o una representant del personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat de Dret.

- j) El secretari o la secretària de la Facultat, que actua com a secretari o secretària de la Comissió.

2. Són competències de la Comissió d'Afers Acadèmics:

- a) Vetllar per l'aplicació dels plans d'estudis.
- b) Participar en l'elaboració de propostes de reforma dels plans d'estudis.
- c) Elaborar recomanacions per millorar la qualitat de la docència.
- d) Proposar mesures per fomentar la participació del l'estudiantat.
- e) Totes les tasques de caràcter docent i acadèmic que li encarregui la Junta de Facultat.

Article 16. Comissió d'Economia i Pressupostos

1. Són membres de la Comissió d'Economia i Pressupostos:

- a) El degà o la degana de la Facultat de Dret, que la presideix.
- b) Els coordinadors o les coordinadores de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.
- c) Els directors o les directores dels departaments de la Facultat.
- d) Un membre de l'equip de deganat de la Facultat.
- e) Un o una representant del professorat i un o una representant del personal investigador en formació que imparteixin docència a la Facultat de Dret.
- f) L'administrador o l'administradora de centre.
- g) El gestor acadèmic o la gestora acadèmica de la Facultat.
- h) El cap o la cap de la Biblioteca de Ciències Socials.
- i) Tres representants de l'estudiantat.
- j) Un o una representant del personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat de Dret.
- k) El secretari o la secretària de la Facultat, que actua com a secretari o secretària de la Comissió.

2. Són competències de la Comissió d'Economia i Pressupostos:

- a) Aprovar els projectes de pressupostos, els tancaments d'estats de comptes i els projectes d'obres, que s'han de presentar posteriorment a la Junta de Facultat.
- b) Vetllar pel manteniment de les instal·lacions i serveis de la Facultat i proposar millores.
- c) Totes les tasques i serveis propis del seu àmbit que li delegui la Junta de Facultat.

Article 17. Comissió d'Igualtat

1. Són membres de la Comissió d'Igualtat:

- a) El degà o la degana de la Facultat de Dret, que la presideix.
- b) Els coordinadors o les coordinadores de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.

- c) Els directors o les directores dels departaments de la Facultat.
- d) Un membre de l'equip de deganat de la Facultat.
- e) Un o una representant del professorat i un o una representant del personal investigador en formació que imparteixin docència a la Facultat de Dret.
- f) Tres representants de l'estudiantat, un dels quals ha de ser el delegat o la delegada d'igualtat dels alumnes.
- g) Un o una representant del personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat de Dret.
- h) La persona responsable de les polítiques d'igualtat de la Facultat de Dret.
- i) El secretari o la secretària de la Facultat, que actua com a secretari o secretària de la Comissió.

2. Són competències de la Comissió d'Igualtat:

- a) Coordinar i fer el seguiment dels plans d'acció de la Facultat en matèria d'igualtat.
- b) Fer suggeriments i propostes de mesures que afavoreixin la igualtat.
- c) Elaborar un informe anual sobre l'acompliment de la normativa pròpia d'aquest àmbit.

Article 18. Comissió de Qualitat

1. Són membres de la Comissió de Qualitat:

- a) El degà o la degana de la Facultat de Dret, que la presideix.
- b) Els coordinadors o les coordinadores de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.
- c) La persona responsable de qualitat.
- d) El gestor o la gestora de qualitat.
- e) Tres representants de l'estudiantat.
- f) El cap o la cap de gestió acadèmica.
- g) L'administrador o l'administradora de centre.
- h) El secretari o la secretària de la Facultat, que actua com a secretari o secretària de la Comissió.

2. Són competències de la Comissió de Qualitat:

- a) Fer el seguiment del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat i del Pla d'acció tutorial de la Facultat de Dret.
- b) Revisar i aprovar els informes de seguiment del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat. Aquests informes poden tenir caràcter general o bé limitar-se a un centre o titulació.
- c) Col·laborar en les tasques d'elaboració, actualització i revisió del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat.
- d) Vetllar per la implantació i difusió de la política de qualitat del centre.
- e) Les altres competències que, en relació amb la política de qualitat, li encomani la Junta de Facultat.

Secció segona. Del degà o la degana

Article 19. Naturalesa i funcions

El degà o la degana de la Facultat exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i assumeix la representació del centre.

Article 20. Elegibilitat

1. El degà o la degana és elegit o elegida per la Junta de Facultat d'entre el professorat doctor amb vinculació permanent i dedicació a temps complet adscrits al centre. Per poder ésser degà o degana cal tenir, com a mínim, dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

2. El càrrec de degà o degana és incompatible amb qualsevol altre càrrec de govern unipersonal.

Article 21. Elecció

1. La convocatòria d'eleccions a degà o degana correspon a la Junta de Facultat i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral.

2. La Junta de Facultat ha de reunir-se en sessió extraordinària amb un únic punt a l'ordre del dia per elegir el degà o la degana.

3. Els candidats o les candidates han d'exposar a la Junta el seu programa, incloent-hi els objectius, els i les membres de l'equip i la política de qualitat.

4. Cada membre de la Junta disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot no es pot delegar ni emetre anticipadament.

5. Les paperetes per a l'elecció del degà o la degana han de ser nominatives o de vot en blanc. En cas de votació electrònica, s'han d'aplicar les normes corresponents aprovades per la Universitat Autònoma de Barcelona.

6. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama degà o degana la persona que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no l'hagi aconseguit, s'ha d'efectuar una segona votació entre les dues candidatures amb més vots. En aquesta segona votació es proclama degà o degana la persona que hagi rebut la majoria simple de vots.

7. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i la persona és proclamada degà o degana si obté, almenys, la majoria simple de vots.

Article 22. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del degà o la degana és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia, el degà o la degana ha de designar un substitut d'entre els o les membres de l'equip de deganat. La situació d'absència s'ha de comunicar a la Junta Permanent quan la substitució sigui per a períodes superiors a un mes, i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 23. Cessament

Per revocar el degà o la degana de la Facultat s'ha de seguir el procediment següent:

- a) La proposta l'han de presentar, almenys, un terç dels o de les membres de la Junta de Facultat, mitjançant una sol·licitud que acrediti la signatura de totes les persones que la formulen.
- b) Un cop presentada la proposta, i en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la presentació de la petició, el degà o la degana ha de convocar una sessió extraordinària de la Junta de Facultat, la qual ha de reunir-se en un termini màxim de 30 dies hàbils a comptar de la data de la convocatòria. En aquesta convocatòria hi ha de constar, com a únic punt de l'ordre del dia, el debat de la proposta de revocació del degà o la degana i la votació corresponent.
- c) Per aprovar la proposta de revocació del degà o la degana és necessari el vot favorable de dos terços de la totalitat dels i de les membres de la Junta de Facultat.
- d) En cas que la revocació del degà o la degana sigui aprovada amb el vot favorable suficient dels o de les membres de la Junta de Facultat, s'ha de notificar a les autoritats acadèmiques competents. La mateixa Junta ha d'iniciar els tràmits necessaris per convocar l'elecció de nou degà o degana. Mentrestant ha d'exercir com a degà o degana en funcions el membre de l'equip de deganat que designi la Junta de Facultat.

Article 24. Competències

1. El degà o la degana és el representant de la Facultat i en dirigeix, coordina i supervisa les activitats i els serveis.
2. A més de les competències que li atribueix aquest reglament, el degà o la degana assumeix qualsevol altra competència establerta en els Estatuts de la UAB i en les seves normes de desenvolupament, les competències que li siguin delegades pel rector o la rectora i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans de la Facultat o als departaments.

3. Són competències del degà o la degana:

- a) Vetllar perquè la Facultat i els seus serveis disposin dels mitjans necessaris.
- b) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre els departaments i els serveis de la Facultat i executar les partides pressupostàries corresponents.
- c) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables a la Facultat, especialment les relatives al bon funcionament de la docència.
- d) Proposar al rector o la rectora el nomenament i cessament dels vicedegans o les vicedeganes, del secretari o la secretària de la Facultat i dels coordinadors o les coordinadores d'estudis de cada titulació.
- e) Convocar i presidir la Junta de Facultat i executar-ne els acords.
- f) Vetllar perquè els i les membres de la Facultat compleixin els seus deures i se'ls respectin els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- g) Resoldre els expedients de convalidació a proposta del coordinador o la coordinadora d'estudis de la titulació corresponent.
- h) Proposar el nomenament del síndic o la síndica de la Facultat i el nomenament dels o de les membres que hagin de pertànyer als organismes creats per afavorir la relació de la Facultat de Dret amb entitats públiques i privades i per impulsar els programes de pràctiques.

Secció tercera. De l'equip de deganat i del secretari o la secretària

Article 25. L'equip de deganat

- 1. El degà o la degana compta amb l'assistència dels vicedegans o les vicedeganes per poder desenvolupar millor les seves funcions. Aquests o aquestes, conjuntament amb el secretari o la secretària, els coordinadors o les coordinadores d'estudis i els coordinadors o les coordinadores de pràctiques formen l'equip de deganat.
- 2. Els i les membres de l'equip de deganat són proposats pel degà o la degana i nomenats o nomenades pel rector o la rectora.
- 3. El nombre, càrrec i nom dels vicedegans o les vicedeganes que formen part de l'equip és lliurament determinat en cada cas pel degà o la degana.

Article 26. El secretari o la secretària

- 1. El secretari o la secretària de la Facultat, que ho és també de la Junta de Facultat i de les seves comissions, és designat pel degà o la degana d'entre els i les membres del personal acadèmic que presten serveis a la Facultat.
- 2. El secretari o la secretària és el fedatari de les resolucions acordades pels òrgans de la Facultat i, com a tal, estén acta de les sessions i en custodia la documentació. A més,

assegura la difusió de les decisions pels canals habituals i el respecte de la normativa de transparència i protecció de dades.

3. El secretari o la secretària és membre nat de la Junta Electoral de la Facultat i la presideix.

Capítol segon. Dels altres òrgans de la Facultat

Secció primera. Dels coordinadors o les coordinadores d'estudis

Article 27. Naturalesa i funcions

1. Els coordinadors o les coordinadores d'estudis, sota l'autoritat del degà o la degana, dirigeixen i organitzen els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.

2. Una mateixa persona pot assumir la coordinació de més d'una titulació. El degà o la degana pot proposar també, per a una o per a totes les titulacions, un sotscoordinador o una sotscoordinadora d'estudis.

3. Els coordinadors o les coordinadores d'estudis formen part de l'equip de deganat.

Article 28. Competències

Són competències dels coordinadors o les coordinadores d'estudis:

- a) Dirigir i organitzar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.
- b) Organitzar els horaris de docència i d'avaluació de cadascuna de les titulacions.
- c) Garantir que la docència de les assignatures corresponents a cada titulació sigui impartida d'acord amb el pla d'estudis, per tal de garantir-ne la qualitat i de facilitar-ne l'homologació a escala internacional.
- d) Vetllar per assegurar la plena implantació i el bon funcionament del model docent de la Facultat.
- e) Coordinar els programes de pràctiques externes de la titulació, si escau.
- f) Informar periòdicament els departaments i l'equip de deganat de les incidències que es produeixin en qualsevol aspecte relacionat amb la docència.
- g) Emetre informe i proposta de resolució sobre les sol·licituds de convalidació.
- h) Organitzar i coordinar comissions mixtes amb l'estudiantat per examinar i debatre qüestions docents, sens perjudici de les competències de la Comissió d'Afers Acadèmics i d'altres òrgans de la Facultat.
- i) Emetre un informe vinculant per elevar-lo a la Junta de Facultat en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.

Article 29. Nomenament i mandat

1. Els coordinadors o les coordinadores d'estudis són nomenats pel rector o la rectora a proposta del degà o la degana.
2. El mandat dels coordinadors o les coordinadores d'estudis té una durada de tres anys, prorrogable per períodes d'igual durada.

Secció tercera. Del síndic o la síndica de la Facultat

Article 30. Naturalesa i funcions

1. El síndic o la síndica de la Facultat de Dret és un òrgan comissionat de la Junta de la Facultat de Dret. Assumeix la missió de protegir els drets dels i les membres de la Facultat i, amb aquesta finalitat, pot supervisar l'actuació de l'administració universitària.
2. L'exercici del càrrec de síndic o síndica és incompatible amb altres càrrecs unipersonals de govern de la Facultat o de la Universitat.
3. La Facultat de Dret ha d'aportar els mitjans necessaris perquè el síndic o la síndica acompleixi les seves funcions.

Article 31. Elecció i nomenament

1. El síndic o la síndica de la Facultat és elegit, a proposta del degà o la degana, per la Junta de Facultat amb el vot favorable de la majoria absoluta. El síndic o la síndica ha de ser un membre del personal acadèmic amb vinculació permanent i a temps complet que tingui almenys dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
2. Un cop elegit o elegida per la Junta de la Facultat, el síndic o la síndica és nomenat pel rector o la rectora, a proposta del degà o la degana, per a un període de quatre anys. Finalitzat el termini, la mateixa persona solament pot ser reelegida una sola vegada.

Article 32. Actuacions del síndic o la síndica

1. En l'exercici de les seves funcions, el síndic o la síndica de la Facultat gaudeix de plena autonomia, i per tant no està subjecte a manament imperatiu de cap autoritat o òrgan de govern de la Facultat.
2. El síndic o la síndica actua d'ofici o a instància de part. Tots els i totes les membres de la Facultat de Dret s'hi poden adreçar per sol·licitar-ne la intervenció.

3. Les queixes adreçades al síndic o a la síndica s'han de presentar al registre de la Facultat mitjançant un escrit raonat i signat, i han de ser contestades en el termini màxim de trenta dies naturals a comptar de l'endemà de la presentació.

4. El síndic o la síndica de la Facultat no pot modificar o canviar actes o resolucions administratius, però pot proposar criteris per modificar-los.

5. Per exercir les seves funcions, el síndic o la síndica té el suport de l'administració universitària, que li ha de facilitar la informació i l'accés a la documentació necessària per exercir la seva funció protectora.

6. Anualment, el síndic o la síndica de la Facultat ha de presentar en la primera reunió de cada curs acadèmic de la Junta de Facultat un informe en el qual indiqui les incidències, les queixes i les actuacions portades a terme durant el curs anterior.

Article 33. Cessament

El síndic o la síndica de la Facultat pot cessar per renúncia al seu càrrec o per reprovació de la Junta de Facultat aprovada per la majoria absoluta dels seus i les seves membres.

Secció tercera. Del Consell de l'Estudiantat

Article 34. Naturalesa

1. El Consell de l'Estudiantat de la Facultat és l'òrgan de representació i participació de l'estudiantat de totes les titulacions que s'imparteixen a la Facultat.

2. Els membres del Consell de l'Estudiantat són elegits d'acord amb el que disposa el Reglament electoral de la UAB. La Facultat de Dret ha de proporcionar els mitjans materials necessaris per al procés electoral.

Article 35. El Reglament del Consell de l'Estudiantat

1. Correspon al Consell de l'Estudiantat de la Facultat elaborar el seu reglament, que ha de preveure, necessàriament, l'elecció dels seus membres, la composició i l'organigrama, la durada dels mandats i les funcions.

2. El Consell de l'Estudiantat de la Facultat ha de presentar la proposta de reglament al degà o la degana de la Facultat. Un cop rebuda la proposta, i després que els serveis jurídics de la Universitat n'hagin dut a terme el control de legalitat preceptiu, el degà o la degana ha d'incorporar-la en l'ordre del dia de la primera Junta de Facultat que se celebri perquè sigui ratificada.

Secció quarta. De la Junta Electoral de la Facultat

Article 36. Naturalesa i funcions

1. La Junta Electoral de la Facultat està formada, tal com disposa l'article 202 dels Estatuts de la Universitat, per cinc membres (i els seus respectius suplents o les seves respectives suplents): el secretari o la secretària de la Facultat, que n'és membre nat, un o una membre del professorat funcionari, un o una membre del professorat contractat, un membre de l'estudiantat i un o una membre del personal d'administració i serveis. Són escollits o escollides mitjançant un sorteig que se celebra cada dos anys, durant el mes de gener.
2. El president o la presidenta de la Junta Electoral és el secretari o la secretària de la Facultat.
3. El secretari o la secretària de la Junta Electoral és elegit d'entre els membres d'aquesta.
4. La seu de la Junta Electoral de la Facultat se situa al Deganat de la Facultat.

Article 37. Competències i actuacions

Les competències i actuacions de la Junta Electoral de la Facultat són les que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

TÍTOL SEGON. DE LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 38. Modificació del Reglament

1. Poden proposar la reforma d'aquest reglament el degà o la degana o una tercera part dels o de les membres de la Junta de Facultat, mitjançant una sol·licitud presentada al registre de la Facultat en la qual s'acrediti la identitat i la signatura de totes les persones que formulen la petició. En aquesta sol·licitud han de constar obligatòriament les disposicions que es volen modificar, la justificació de la reforma i la proposta alternativa que es planteja.
2. Un cop presentada la proposta, i en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la presentació de la petició, el degà o la degana ha de convocar una sessió extraordinària de la Junta de Facultat, la qual ha de reunir-se en un termini màxim de trenta dies hàbils a comptar de la data de la convocatòria. En aquesta convocatòria hi ha de constar la discussió de la proposta de modificació del Reglament de la Facultat com a únic punt de l'ordre del dia.
3. Per aprovar la proposta de modificació del Reglament és necessari el vot favorable de dos terços dels membres presents de la Junta de Facultat.

4. Si la modificació proposada és aprovada per la Junta de Facultat, el degà o la degana ha d'eleva-la al Consell de Govern de la UAB perquè la ratifiqui.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o de les electores o dels i les membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Disposició transitòria

A fi de possibilitar l'elecció d'un Consell de l'Estudiantat i la redacció d'un reglament d'aquest òrgan, tal com preveu l'article 34, l'equip de deganat de la Facultat ha de convocar eleccions per a elegir-ne els membres. Aquesta convocatòria s'ha de dur a terme en el termini de noranta dies naturals a comptar des de l'aprovació d'aquest reglament pel Consell de Govern de la UAB. El nombre de membres elegits o elegides per aquest primer consell ha de ser d'un màxim de vint.