

## Pràctiques Professionals Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia



### **La memòria de pràctiques: què és?**

La memòria de pràctiques és el document final que l'estudiant lliura al tutor/a de pràctiques en l'etapa final de l'assignatura. La memòria de pràctiques té un triple objectiu:

- a) Descriure i explicar l'experiència professional en el marc de l'entitat de pràctiques;
- b) Afavorir una reflexió ordenada sobre la inserció en el món professional a partir de la pròpia experiència en el lloc de pràctiques;
- c) Elaborar un currículum vitae personal.

L'extensió de la memòria és variable, tot i que s'aconsella no sobrepassar les 6000 paraules (sense comptar possibles annexos). La memòria cal que es lliuri per escrit al tutor/a de la Facultat dins els terminis establerts pel tutor/a.

### **Guió de la memòria de pràctiques**

A continuació s'ofereix una pauta per elaborar la memòria de pràctiques. És important tenir en compte que el guió no ha de ser un constrenyiment sinó un referent de partida que es pot modificar tant com calgui, d'acord amb les orientacions del tutor/a de Facultat.

#### *0. Fitxa d'identificació de les practiques professionals*

Inclou: identificació de l'entitat/empresa, descripció de l'oferta, adscripció tutorial/departamental, identificació de l'alumne, i aspectes particulars.

#### *1. Les pràctiques professionals en la formació inicial de politòlegs i sociòlegs*

Reflexionar sobre els objectius, demandes i aprenentatges que l'estudiant esperava obtenir a través de les pràctiques professionals abans d'iniciar-les.

## *2. Raons per les quals s'ha escollit la plaça*

Explicitar els motius pels quals s'ha triat la plaça: criteris d'elecció i afinitat amb la plaça, expectatives a nivell formatiu, expectatives laborals, coneixement previ de l'entitat i altres qüestions rellevants.

## *3. Caracterització de l'entitat de pràctiques*

En aquest apartat cal presentar, per una banda, el context en el qual s'inscriu la entitat de pràctiques (ex. Consultoria, Administració pública) i definir els elements que més identifiquen o caracteritzen el sector. Per altra banda, serà necessari una caracterització concreta de l'entitat de pràctiques que inclogui aspectes com els següents:

- Línies d'acció o camps de l'entitat/empresa (projecte i finalitats)
- Evolució o desenvolupament històric de l'entitat/empresa
- Recursos econòmics, físics i humans. Organització del treball
- Productes finals i/o efectes esperats de les línies de treball
- Altres aspectes d'interès a afegir

*\*És important fer un resum breu i adaptat a la memòria i no copiar de forma automàtica de la pàgina web.*

## *5. Caracterització del pla de pràctiques i el seu desenvolupament*

En aquest apartat cal descriure la negociació inicial amb l'entitat, així com la concreció inicial del pla de treball. Descripció de l'encàrrec de la demanda i de les tasques atribuïdes. També cal detallar el desenvolupament general de les pràctiques professionals, així com les incidències o variacions, si fa el cas, en relació al pla de treball inicialment pactat. És convenient deixar constància del seguiment tutorial que s'ha realitzat al llarg del curs.

## *7. Aplicacions professionals en el sector o àmbits de les pràctiques*

Apartat on es reflexiona ex post sobre el lloc de treball, a partir dels aprenentatges assolits

- Identificació de les competències professionals del lloc de treball (de sabers, de procediments i d'actituds).
- Aspectes forts i dèbils del currículum o pla d'estudis de la Facultat en relació a les pràctiques realitzades i als seus requeriments
- El lloc de treball i el seu entorn organitzatiu en relació a l'ofici de sociòleg o polítòleg

## *8. Currículum Vitae*

L'alumnat ha d'incloure un CV personal en aquest apartat elaborat a partir de les pautes de la sessió de formació del Servei d'Ocupabilitat de la UAB.

## *9. Balanç*

Reflexió final sobre l'impacte de les pràctiques professionals realitzades en termes d'aprenentatge i en relació a la projecció futura en el món professional.