

MANUAL D'USUARI PER A LA INTRODUCCIÓ DE DADES AL TPD 2025/2026

TRANSPARÈNCIA DE LA PROGRAMACIÓ DOCENT



Unitat de Planificació i Programació Docent

Desembre 2024

Versió 1.3

MANUAL D'USUARI PER A LA INTRODUCCIÓ DE DADES AL TPD 2025/2026

TRANSPARÈNCIA DE LA PROGRAMACIÓ DOCENT

1 INTRODUCCIÓ	4
2 INTRODUCCIÓ DE LES DADES	5
2.1 TIPUS DE DOCÈNCIA	6
2.2 ALUMNES PER TITULACIÓ	6
2.3 NOMBRE DE GRUPS	7
2.4 DEFINICIÓ DE GRUPS	8
2.5 DEPARTAMENTS PARTICIPANTS	9
2.6 REPARTIMENT DE L'ENCÀRREC DOCENT	9
2.7 CONSIDERACIONS	10
3 PREGUNTES FREQUENTS	11
4 ANNEXOS	12
4.1 CRITERIS DE PROGRAMACIÓ ACADÈMICA DELS ESTUDIS OFICIALS DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA	12
4.2 MODEL DE DEDICACIÓ ACADÈMICA DEL PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA	12

1 Introducció

La **Transparència de la Programació Docent (TPD)** és una eina de treball que transparenta la planificació docent dels estudis oficials de grau i de màster de la UAB així com l'encàrrec docent que representa per departament en hores de professorat, resultat de l'acord entre el centre, la coordinació de la titulació, els departaments, el vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat i el vicerectorat de Personal Acadèmic.

Es pot accedir:

- Des de l'adreça <http://tpd.uab.cat>
- Des de la seu electrònica de la UAB, *Tràmits i gestions* > *Acadèmic i investigador* enllaç **Transparència de la programació docent**

Es necessari la identificació amb NIU i la contrasenya vinculada al NIU.

A TPD es pot consultar la informació de tots els estudis oficials de grau i de màster però només es poden modificar les dades de les titulacions que es tinguin assignades.

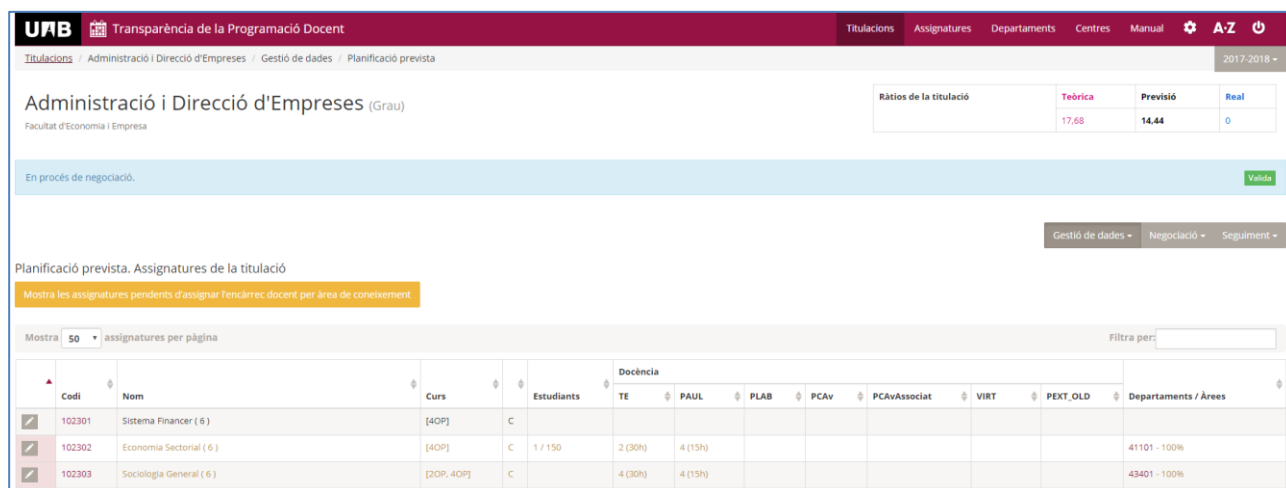
Llista de titulacions			
Mostra 25	titulacions per pàgina		Filtra per:
Nom	Tipus	Centre	Estad (2017-2018)
Administració i Direcció d'Empreses	Grau	Facultat d'Economia i Empresa	En procés
Administració i Direcció d'Empreses (docència en anglès)	Grau	Facultat d'Economia i Empresa	Pendent
Administració i Direcció d'Empreses i Dret	Grau	Facultat d'Economia i Empresa	Pendent

Un cop seleccionada la titulació es pot informar la planificació de la programació de les seves assignatures a l'apartat **Gestió de dades > Planificació prevista**.

2 Introducció de les dades

Com a base per planificar les assignatures es disposa de les dades de la programació real de l'aplicació de Plans Docents (PDS) del curs 2024/2025.

Es pot informar la planificació de cadascuna de les assignatures fent clic en el botó 

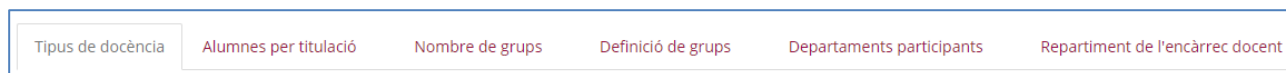


La interfície mostra el menú de navegació amb opcions com Titulacions, Assignatures, Departaments, Centres, Manual, i configuració. El títol principal és "Transparència de la Programació Docent". A sota, hi ha una barra de navegació amb "Administració i Direcció d'Empreses (Grau)" i "Facultat d'Economia i Empresa". A la dreta, hi ha una taula de "Ràtios de la titulació" amb columnes Teòrica, Previsió i Real. El text principal indica "En procés de negociació." i "Planificació prevista. Assignatures de la titulació". A sota, hi ha una taula amb columnes: Codi, Nom, Curs, Estudians, Docència (TE, PAUL, PLAB, PCAv, PCAvAssociat, VIRT, PEXT_OLD) i Departaments / Àrees. Les dades de la taula són:

Codi	Nom	Curs	Estudians	Docència	Departaments / Àrees						
				TE	PAUL	PLAB	PCAv	PCAvAssociat	VIRT	PEXT_OLD	
102301	Sistema Financer (6)	[4OP]	C								
102302	Economia Sectorial (6)	[4OP]	C	1 / 150	2 (30h)	4 (15h)					41101 - 100%
102303	Sociologia General (6)	[2OP, 4OP]	C		4 (30h)	4 (15h)					43401 - 100%

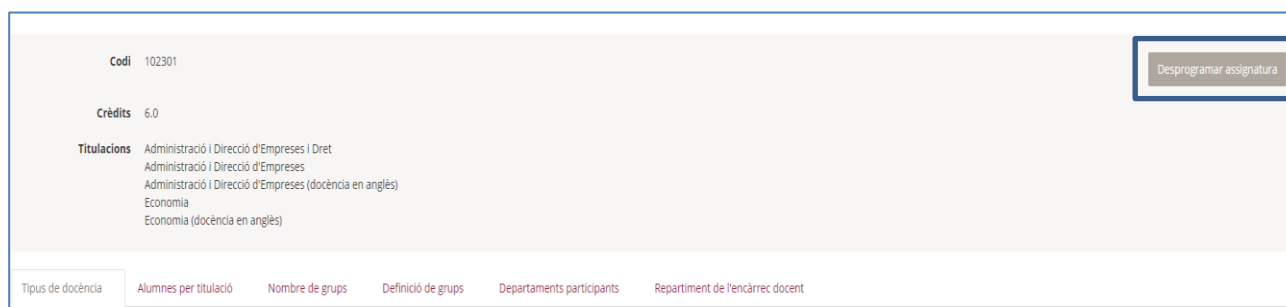
A la llista d'assignatures es poden identificar l'estat de les mateixes mitjançant un codi de colors. Per les assignatures marcades en color vermell manca alguna dada per planificar.

La planificació de les assignatures es farà seguint el següent flux d'informació: *Tipus de docència>Alumnes per titulació>Nombre de grups>Definició de grups>Departaments participants>Repartiment de l'encàrrec docent*:



```
graph LR; A[Tipus de docència] --> B[Alumnes per titulació]; B --> C[Nombre de grups]; C --> D[Definició de grups]; D --> E[Departaments participants]; E --> F[Repartiment de l'encàrrec docent];
```

El botó *Desprogramar* permet esborrar les dades planificades d'una assignatura:



La pantalla mostra els detalls d'una assignatura amb el codi 102301 i crèdits 6.0. Les titulacions són: Administració i Direcció d'Empreses i Dret, Administració i Direcció d'Empreses, Administració i Direcció d'Empreses (docència en anglès), Economia i Economia (docència en anglès). A la dreta, el botó "Desprogramar assignatura" està destacat amb un rectangle blau. A la part inferior, hi ha una barra de navegació amb les mateixes opcions que a la pantalla anterior.

2.1 Tipus de docència

Tipus de docència	Alumnes per titulació	Nombre de grups	Definició de grups	Departaments participants	Repartiment de l'encàrrec docent
-------------------	-----------------------	-----------------	--------------------	---------------------------	----------------------------------

Informar el nombre d'hores de l'alumne. En cas de docència supervisada nombre de crèdits supervisats x 25

Tipus de docència	Hores alumne
PAUL - Pràctiques d'aula	20
TE - Teoria	59
PLAB - Pràctiques de laboratori	48
PLABs - Suport a les pràctiques de laboratori	48
SEM - Seminaris	6
	0

Observacions

Justificació

Si es modifiquen dades d'aquesta pestanya s'hauran de revisar la resta de pestanyes.

Gravar i anar a: Alumnes per titulació

Aquesta pantalla permet definir els diferents tipus de docència i les hores corresponents:

- **Docència dirigida:** s'han d'informar les hores presencials de l'alumne.
- **Docència supervisada i Virtual:** s'han d'informar les hores de l'alumne, *crèdits supervisats x 25*

Per desprogramar un tipus de docència s'ha d'informar 0 al camp *Hores*.

A l'Annex es troba la definició dels diferents tipus de docència.

Per poder aplicar els canvis és imprescindible gravar les dades, anar a les següents pestanyes per revisar si s'han de reajustar les dades i anar gravant a cada pestanya.

2.2 Alumnes per titulació

Per simplificar l'entrada de dades, una assignatura es planifica de manera unificada per totes les titulacions, de tal manera que el nombre d'alumnes s'informa a la mateixa pantalla per totes les titulacions:

Tipus de docència	Alumnes per titulació	Nombre de grups	Definició de grups	Departaments participants	Repartiment de l'encàrrec docent
-------------------	-----------------------	-----------------	--------------------	---------------------------	----------------------------------

Els valors proposats es corresponen a la matrícula del curs anterior, si el valor proposat es modifica s'ha d'afegir una justificació a Observacions. El valor modificat pot no tenir-se en compte a efectes d'assignació de recursos.

Alumnes per titulació

Titulació	Curs	Previsió 2017-2018	Reals 2016-2017
Química	[OB 2]	90	101
Física i Química	[OB 3]	20	20
Alumnes addicionals			
Universitat a l'abast		2	N/D
Programa internacional (IN)		0	N/D
Altres		0	N/D
		2	0
Total		112 Alumnes	121

Observacions

Justificació

Si es modifiquen dades d'aquesta pestanya s'hauran de revisar la resta de pestanyes.

Gravar i anar a: Nombre de grups

Per poder aplicar els canvis és imprescindible gravar les dades, anar a les següents pestanyes per revisar si s'han de reajustar les dades i anar gravant a cada pestanya.

Per poder aplicar els canvis és imprescindible gravar les dades, anar a les següents pestanyes per revisar si s'han de reajustar les dades i anar gravant a cada pestanya:

- *Si augmenta el nombre de grups.* S'haurà de redistribuir el nombre d'alumnes entre els grups i fer la definició dels nous grups a la pestanya Definició de grups, i fer el repartiment de l'encàrrec pels nous grups.
- *Si disminueix el nombre de grups.* S'hauran de seleccionar els grups que es volen eliminar i redistribuir el nombre d'alumnes entre els grups restants a la pestanya Definició de grups:

Pràctiques d'aula (PAUL) - 225.0 h							
S'ha modificat el nombre de grups i cal eliminar 2 grups. Fins que no els eliminis no podràs gravar aquesta pantalla.							
Semestralitat	Torn	Idioma	Codi del grup	Alumnes previstos (283)		Hores presencials	Hores professorat
segon quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	2	58	★ Eliminar	5.0	58.65
segon quadrimestre	matí-mixt	Anglès	4	70	★ Eliminar	5.0	64.05
segon quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	13	50	★ Eliminar	5.0	55.05
segon quadrimestre	tarda	Català i castellà	52	51	★ Eliminar	5.0	55.5
segon quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	60	54	★ Eliminar	5.0	56.85

Un cop eliminats els grups i distribuïts els alumnes es podrà gravar i anar a *Definició de grups*.

2.4 Definició de grups

Definició de la docència dirigida							
Teoria (TE) - 269.63 h							
No hi ha grups planificats, es fa proposta							
Semestralitat	Torn	Idioma	Codi del grup	Alumnes previstos (80)		Hores Presencials	Hores professorat
primer quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	1	79		59.0	267.86
Pràctiques d'aula (PAUL) - 134.8 h							
No hi ha grups planificats, es fa proposta							
Semestralitat	Torn	Idioma	Codi del grup	Alumnes previstos (80)		Hores Presencials	Hores professorat
primer quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	1	40		20.0	67.4
primer quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	2	40		20.0	67.4
Pràctiques de laboratori (PLAB) - 531.84 h							
No hi ha grups planificats, es fa proposta							
Semestralitat	Torn	Idioma	Codi del grup	Alumnes previstos (80)		Hores Presencials	Hores professorat
primer quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	1	21		48.0	134.4
primer quadrimestre	matí-mixt	Català i castellà	2	20		48.0	132.96
primer quadrimestre	matí-mixt	Anglès	3	20		48.0	132.96
primer quadrimestre	matí-mixt	Anglès	4	20		48.0	132.96

A aquesta pantalla es farà el desplegament dels grups. Per assignatures programades el curs anterior es recupera la informació de PDS.

Per noves assignatures es pot definir:

- **Semestralitat:** s'ha d'informar anual, primer o segon quadrimestre. El tercer quadrimestre és exclusiu dels grups del UAB Barcelona Summer School.
- **Torn:** es diferencia entre grups de matí-mixt o de tarda.
- **Idioma:** es fa servir per informar l'idioma de la docència. Si a un grup participen més de dos professors i la docència es fa en català i castellà s'ha de seleccionar l'opció català/castellà.
- **Codi del grup.**
- **Alumnes previstos:** es fa una proposta d'alumnes en base al nombre d'*Alumnes previstos* i el nombre de grups. En cas de modificar la dada un sistema de colors ens indica si per un tipus de docència ens manquen alumnes per informar, color groc, si hem distribuït més alumnes, color vermell, o si tots els alumnes estan distribuïts entre els grups, color blanc. Només serà possible gravar les dades i anar al següent pas del flux quan tots els alumnes estiguin correctament distribuïts per cada tipus de docència.

Per poder aplicar els canvis és imprescindible gravar les dades, anar a les següents pestanyes per revisar si s'han de reajustar les dades i anar gravant a cada pestanya

2.5 Departaments participants

Tipus de docència
Alumnes per titulació
Nombre de grups
Definició de grups
Departaments participants
Repartiment de l'encàrrec docent

Seleccioneu els departaments que participen a la docència de l'assignatura

Mostra 100 departaments per pàgina Filtrar per:

Codi	Departament
☐	402 Departament de Matemàtiques
☒	403 Departament de Química
☐	404 Departament de Física
☐	405 Departament de Geologia
☐	406 Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular
☐	407 Departament de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia
☐	409 Departament de Genètica i de Microbiologia
☐	411 Departament d'Economia Aplicada

Des d'aquesta pantalla s'han de seleccionar els departaments que participaran de la docència de l'assignatura.

Per poder aplicar els canvis és imprescindible gravar les dades.

2.6 Repartiment de l'encàrrec docent

Tipus de docència
Alumnes per titulació
Nombre de grups
Definició de grups
Departaments participants
Repartiment de l'encàrrec docent

Docència presencial

S'han de repartir les hores presencials

Grup	Semestralitat	Torn	Idioma	Alumnes previstos	Hores presencials	Hores professorat	Departament de Química								
							Genèric	Direcció de Tesis i Treballs de Recerca	Enginyeria Química	Química Analítica	Química Física	Química Inorgànica	Química Orgànica	Àrees Departament de Química	Àrees altres Departaments
Pràctiques d'aula (PAUL)															
PAUL_1	No definit	mat-mixt	No definit	40	20.0	67.4				10 33.7	10 33.7				
PAUL_2	No definit	mat-mixt	No definit	40	20.0	67.4				20 67.4					
Teoria (TE)															
TE_1	No definit	mat-mixt	No definit	80	59.0	269.63				40 182.8	15 68.55				
Pràctiques de laboratori (PLAB)															
PLAB_1	No definit	mat-mixt	No definit	20	48.0	132.96				49 135.73					
PLAB_2	No definit	mat-mixt	No definit	20	48.0	132.96				48 132.96					
PLAB_3	No definit	mat-mixt	No definit	20	48.0	132.96				48 132.96					
PLAB_4	No definit	mat-mixt	No definit	20	48.0	132.96				48 132.96					

Aquesta pantalla permet assignar l'encàrrec docent per cada àrea de coneixement o especialitat mèdica a partir de l'assignació de les hores presencials per l'activitat dirigida i el nombre d'alumnes tutoritzats en cas de docència supervisada. L'aplicació calcularà automàticament les hores de professorat corresponents.

El nombre d'hores al costat del camp correspon al nombre d'*Hores professorat* assignades.

De manera anàloga a la pestanya *Definició de grups* un sistema de colors informa si la distribució d'hores o alumnes és correcte.

Per poder aplicar els canvis és imprescindible gravar les dades. Un missatge ens informarà si la planificació de l'assignatura s'ha completat o manca informació per introduir.

- Per poder aplicar els canvis **és imprescindible gravar les dades**, anar a les següents pestanyes per revisar si s'han de reajustar les dades i anar gravant a cada pestanya.
- Si l'assignatura ha estat programada el curs 2024/2025 cadascuna de les pestanyes contindrà les dades informades a PDS. En cas de noves assignatures s'hauran d'informar les dades manualment.
- El camp **Observacions** és comú per tota l'assignatura i permet introduir aquella informació que sigui rellevant per la planificació de l'assignatura.
- Pels tipus de docència d'activitat dirigida i el TFG s'apliquen les fórmules entenent que es compleix la normativa d'avaluació de la UAB.
- En cas que per motius de seguretat sigui necessari la presència de professorat de suport a les pràctiques de laboratori (PLAB) i a les pràctiques de camp dirigides (PCAM), s'ha de fer servir el tipus de docència **pràctiques de laboratori amb professorat de suport (PLABs)** i **pràctiques de camp dirigides amb professorat de suport (PCAMs)**, respectivament. Només en el cas que aquest suport estigui autoritzat.
- Per les Pràctiques externes i pràcticum (PEXT) i les Pràctiques etnogràfiques (PETNO) s'han definit tres tipus de docència d'acord amb el Model de dedicació acadèmica:
 - PEXT i PETNO. Es realitza fora de la UAB sota supervisió directa d'un professional extern i amb un tutor acadèmic.
 - PEXTtutor i PETNOTutor. Es realitza fora de la UAB sota supervisió directa d'un professional extern i amb un tutor acadèmic que té una presència a la institució externa més de 10 hores.
 - PEXTintern i PETNOintern. Supervisió directa d'un professor de la UAB sense intervenció de professional extern.

S'han de mantenir els tipus de docència corresponents amb les mateixes dades, i distribuir els alumnes de cada tipus entre els departaments. L'assignatura quedarà com a no completada.

- **Pràctica clínica assistencial veterinària (associats).** S'han de mantenir els dos tipus de docència PCAv i PCAvAssociat. A cada tipus de docència s'han d'informar les hores que correspongui, i fer l'encàrrec corresponent als departaments. Per exemple, si per MiCACII l'alumne rep 80 hores on 45 són de professorat associat veterinari i 35 d'altre tipus de professorat, a TPD per PCAvAssociat es definiran 45 hores i per PCAv 35.
- Les **Pràctiques de simulació clínica avançada en humans (PSCA)** requereixen la presència de dos professors i un tècnic de suport. Es fa la distribució de les hores de l'alumne entre les especialitats mèdiques, i TPD calcula les *Hores professorat* tenint en compte que hi haurà dos professors. Les hores corresponents al tècnic de suport s'han informar com a suport a les pràctiques (PSCAs).
- Per identificar les assignatures amb codificació diferent com a **docència compartida** cal que s'envii a la Unitat de Planificació i Programació Docent un correu electrònic amb el detall de la seva relació perquè puguem identificar-les en el sistema.

Un cop s'hagi completat la planificació de totes les assignatures de l'estudi s'ha de notificar fent clic en el botó  **Valida**. L'estat de la titulació canvia a **Pendent**, pendent de la validació per part del vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat i del vicerectorat de Personal Acadèmic.

3 Preguntes freqüents

- **Quina ha de ser la ràtio de la meva titulació?**

Es poden consultar les ràtios al document de *Criteris de programació dels estudis oficials de la Universitat Autònoma de Barcelona* (veure Annex 4.1).

- **On puc consultar les fórmules i les definicions que apliquen al TPD?**

Podeu consultar el **Glossari** de l'aplicació clicant la icona **A-Z** situat al menú superior.

- **Puc descarregar-me les dades de la planificació prevista o de la programació real?**

Des de l'opció **Seguiment>Fitxa de recursos** a la part inferior dreta de la pantalla disposeu de l'opció **Descàrrega CSV**. Aquesta opció descarrega un fitxer de text amb extensió .csv que es pot carregar en un full de càlcul tipus EXCEL.

- **Puc consultar dades de cursos anteriors?**

És possible consultar les dades de la planificació i de la programació dels cursos anteriors des del 2014-2015.

- **Què signifiquen els diferents estats de les titulacions?**

Estat	Observacions
En Procés	Període d'introducció i modificació de dades per part de la Facultat/Escola
Pendent	Estudi validat per la Facultat/Escola i pendent de validar pel vicerectorat
Validat	Estudi validat pel vicerectorat de Qualitat i Acreditació Acadèmica

4 Annexos

4.1 Criteris de programació acadèmica dels estudis oficials de la Universitat Autònoma de Barcelona

Aprovat per acord de la Comissió d'Afers Acadèmics de 21 de novembre de 2017 i modificat per acord de la Comissió d'Afers Acadèmics de 23 d'octubre de 2018.

[Enllaç al document.](#)

4.2 Model de dedicació acadèmica del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona

Aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de desembre de 2017.

[Enllaç al document.](#)