



L'homologació és un procediment que et permet convalidar els títols o estudis no universitaris que hagi cursat a l'estranger amb els títols equivalents espanyols i reconèixer la seva validesa oficial a Espanya.

Per sol·licitar una homologació d'estudis estrangers no universitaris has d'acreditar la teva residència a Catalunya amb la presentació d'un volant d'empadronament.

- Per obtenir-ne la convalidació, l'estudi ha de complir els requisits següents:
- Ha de tenir validesa oficial en el sistema educatiu del país estranger.
- Cal que l'hagi finalitzat i superat totalment. No es poden convalidar assignatures soltes.
- Has d'haver superat tots els cursos anteriors del curs que vulguis homologar.
- Ha d'existir una equivalència acadèmica suficient, en la durada i els continguts, entre l'estudi estranger i l'estudi o títol espanyol.
- No pots homologar un títol estranger que hagi obtingut per homologació, convalidació o reconeixement d'un altre títol aconseguit en un tercer país.
- Ha de durar com a mínim un curs sencer, ja que no es convaliden estudis inferiors a un curs escolar. Si només has cursat un semestre, o un o dos trimestres, no podràs homologar ni convalidar aquests estudis.

## Resideixo a Catalunya

- Tràmit si resideixes a Catalunya i hi estàs empadronat.

## No resideixo a Catalunya, puc sol·licitar l'homologació?

- Si no vius a Catalunya t'has d'adreçar al Ministeri d'Educació, a la Xunta de Galícia o al Govern del País Basc, segons on resideixis.
- Si vius a l'estranger, **t'has d'adreçar al consolat d'Espanya del país de residència.**

Els títols, diplomes i certificats acadèmics que es presenten han de complir els requisits següents:

1. Ser documents acadèmics oficials i estar expedits per les autoritats competents del país que es tracti.
2. [Estar legalitzats](#), excepte si es tracta de països de la Unió Europea (la legalització s'ha de fer sobre el document original).
3. Anar acompanyats de la [traducció oficial](#), excepte si la documentació original és en català o castellà.
  - La persona que sol·licita l'homologació ha d'acreditar la seva identitat amb un document vigent amb fotografia. En el cas del DNI i del NIE, si s'autoritza la validació de les dades, no cal presentar-los. Si s'actua mitjançant representant, cal presentar l'[autorització corresponent](#).
  - També cal que la persona que sol·licita l'homologació acrediti la residència a Catalunya amb la presentació del volant d'empadronament.

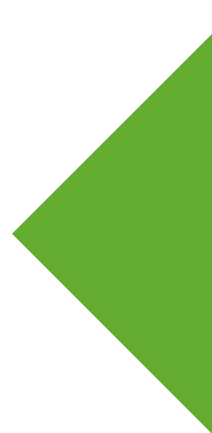
## Què pots homologar?

### [Estudis corresponents a l'ESO i al batxillerat \(guies de països\):](#)

Consulta la informació bàsica sobre els requisits, la documentació que has de presentar i els sistemes educatius dels països que acullen la majoria dels estudiants de Catalunya.

### [Estudis corresponents a l'FP, als ensenyaments esportius i als artístics superiors:](#)

Consulta la informació per homologar o convalidar estudis corresponents a la formació professional, als ensenyaments esportius i als artístics superiors.



1- [Selecciona el país](#)

2- Prepara els originals de la documentació acadèmica que s'especifica.

3- Emplena la sol·licitud d'homologació de Títols o estudis estrangers no universitaris.

4- Descarrega't el resguard i el full de presentació de la documentació i presenta'ls al registre amb la documentació. Si no el presentes, es considerarà que no has iniciat l'expedient d'homologació.

**Recorda**

- Cal que presentis sempre els originals de la documentació acadèmica a fi que el registre n'expedeixi una còpia autèntica.
- Si actues mitjançant un representant, cal que ho acreditis adequadament.
- Si després d'expedir el títol que vols homologar canvies de nom o de cognoms, cal que justifiquis aquest canvi de l'expedició del títol amb el certificat registral corresponent.

**Accedir al portal de  
Tràmits Gencat**

1- [Quina documentació he de presentar?](#)

2- Prepara els originals de la documentació acadèmica que s'especifica.

3- Emplena la sol·licitud d'homologació de Títols o estudis estrangers no universitaris

4- Descarrega't el resguard i el full de presentació de la documentació i presenta-’ls al registre amb la documentació. Si no el presentes, es considerarà que no has iniciat l’expedient d’homologació.

**Recorda**

- No es pot tramitar l’expedient si no concretes quin cicle formatiu sol·licites.
- Cal que presentis sempre els originals de la documentació acadèmica a fi que el registre n'expedeixi una còpia autèntica.
- No cal legalització per als països de la Unió Europea i els de l’Espai Econòmic Europeu. Per a la resta, la legalització dels originals de la documentació acadèmica és imprescindible perquè tingui efectes a l’Estat espanyol. Consulta tota la informació sobre la legalització de documents [aquí](#).
- Si després de l’expedició del títol que vols homologar canvis de nom o de cognoms, cal que justifiquis aquest canvi per mitjà de la certificació registral corresponent.

**Accedir al portal de Tràmits Gencat**

## Sol·licitud d'homologació o convalidació de títols o estudis estrangers no universitaris

Després d'emplenar i enviar la sol·licitud, l'aplicació genera els tres documents següents:

1. **El resguard de la sol·licitud**, amb el número de registre electrònic i la data.
2. **El full de presentació de documentació** que conté la llista dels documents que cal presentar. **Aquest document serveix de volant d'inscripció condicional sempre que consti el segell d'entrada del registre, que acredita que s'ha presentat la documentació exigida**, i és important conservar-lo mentre no s'obté la credencial perquè serveix per inscriure's a determinats ensenyaments o per poder fer proves d'accés.
3. **La carta de pagament de la taxa amb l'import i el termini per abonar-lo**. Per a l'homologació al títol de graduat o graduada en educació secundària no s'ha d'abonar cap taxa i, per tant, l'aplicació només genera els dos primers documents.
  - Imprimiu-los (a una sola cara) i conserveu-los perquè són necessaris per continuar amb la tramitació. El full de presentació de documentació imprimiu-lo dues vegades perquè una còpia se la queda el registre.
  - En el cas que no es generin els documents esmentats, els rebreu com a document adjunt a l'adreça electrònica que s'hagi fet constar a la sol·licitud. Espereu a rebre el correu i no torneu a fer una nova sol·licitud.
  - Després d'enviar la sol·licitud, si voleu esmenar alguna errada o fer algun canvi en les dades consignades, no heu de fer una nova sol·licitud; adreceu-vos al punt de tramitació per sol·licitar-ne l'esmena o el canvi.
  - En cas de disposar d'una persona representant, podeu autoritzar-la descarregant el [formulari d'atorgament de representació](#)



### Solicitud de homologación o convalidación de títulos o estudios extranjeros no universitarios

Los campos marcados con un (\*) son obligatorios.

#### Datos de la persona solicitante

Si su nacionalidad es española, debe acreditar con el DNI.  
Si su nacionalidad corresponde a un estado miembro de la UE, debe informar su pasaporte o la tarjeta de identidad de su país.  
Si su nacionalidad corresponde a un estado no miembro de la UE, debe informar su pasaporte o su número NIE

Tipo de documento\*  Número de documento\*

Autorizo al Departament d'Ensenyament para consultar los datos de mi documento de identidad (DNI - NIE).  
Si no quiere dar la autorización marque el campo siguiente y presente la documentación identificativa:

No autorizo al Departament d'Ensenyament a consultar los datos de mi documento de identidad (DNI - NIE).

Nombre\*  Primer apellido\*   
Segundo apellido

Fecha de nacimiento\*   Sexo\*

País de nacimiento\*  Nacionalidad\*

Municipio de nacimiento fuera de Catalunya  
Municipio de nacimiento\*  Municipio de Catalunya

Teléfono fijo  Móvil

Correo electrónico\*  Correo electrónico (repite)

#### Dirección de residencia

País\*

Provincia  Municipio

Tipo de vía\*  Nombre\*

Número\*  Bloque  Escalera  Piso  Puerta  Código postal

#### Datos de la homologación/convalidación

Estudios extranjeros que quiere homologar\*

País de los estudios\*

Estudios que quiere homologar\*

Especialidad/familia profesional/Instrumento\*

Título

Soy alumno/a de un centro extranjero autorizado en Cataluña.  
 Solicito el adelanto de la nota media para participar en un proceso de preinscripción para la enseñanza:

Indicar dades personals

Indicar estudis estrangers que s'homologuen

Si no vius a Catalunya, t'has d'adreçar al [Ministeri d'Educació](#).

Si vius a l'estranger, t'has d'adreçar **al consolat d'Espanya del país de residència**.

Per a aquells títols o estudis estrangers inclosos en alguna de les [taules d'equivalències aprovades per aquest Ministeri](#). Els òrgans competents per tramitar l'expedient i formular la proposta de resolució que correspongui seran els següents:

- Les àrees d'alta inspecció d'educació a les comunitats autònomes i les direccions provincials del Ministeri a Ceuta i Melilla, respecte de totes les sol·licituds en què el domicili indicat per la persona interessada estigui dins del seu àmbit territorial, amb independència del lloc de presentació.
- **Les conselleries d'Educació de les Ambaixades d'Espanya a l'estranger**, respecte de totes les sol·licituds presentades en el seu àmbit, amb independència de la nacionalitat de la persona sol·licitant o del sistema educatiu a què es refereixin.

# Centre de Formació Professional Fundació UAB

Documents preceptius que s'han de presentar juntament amb la sol·licitud (**els documents hauran de ser oficials i, si escau, estar degudament legalitzats i venir acompanyats de traducció oficial al castellà**).

- Acreditació de [l'abonament de la taxa](#), s'obre en una finestra nova corresponent excepte quan se sol·licita l'homologació al títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria.
- Fotocòpia compulsada del document acreditatiu de la identitat (NIF/Passaport/NIE/altre document). No cal aportar fotocòpia del NIF si l'interessat presta consentiment per a la verificació de les dades d'identitat a través del Sistema de Verificació de Dades establert al Reial Decret 522/2006, de 28 d'abril, cas en què ho ha d'indicar expressament.
- Si escau, escrit original de la persona interessada autoritzant representant perquè actuï en nom seu, juntament amb el document acreditatiu de la identitat del representant (NIF / Passaport / NIE / altre document). No cal aportar fotocòpia del NIF si la persona representant presta consentiment per a la verificació de les dades d'identitat a través del Sistema de Verificació de Dades establert al Reial Decret 522/2006, de 28 d'abril, i en aquest cas ho ha d'indicar expressament.
- Fotocòpia compulsada del títol o diploma oficial l'homologació del qual se sol·licita o, si escau, certificació oficial acreditativa de la superació dels exàmens finals corresponents.
- Fotocòpia compulsada de la certificació acreditativa dels cursos realitzats, en què constin les assignatures seguides, les qualificacions obtingudes i els anys acadèmics en què es van realitzar els cursos respectius.
- Quan els estudis previs als estrangers s'hagin realitzat d'acord amb el sistema educatiu espanyol, fotocòpia compulsada de la certificació acadèmica oficial acreditativa d'aquests, o del llibre d'escolaritat o llibre de qualificacions i/o de l'històric acadèmic.

## [Consulta més informació](#)

- Documentació obligatòria
- Legalització dels documents expedits a l'estranger
- Traducció dels documents
- Compulsa dels documents

**1- Realitza la sol·licitud:** Es realitza a través del botó "Accés al servei online" a la part superior de la fitxa, a través de la [Seu Electrónica](#).

- [Instruccions sobre com registrar-se a la Seu Electrónica](#).
- [Instruccions sobre com descarregar la credencial digital des de la Seu Electrónica](#)

**2-** Un cop emplenada la sol·licitud, no oblideu **imprimir-la i presentar-la en un registre oficial**, juntament amb la resta de documents necessaris per al tràmit.

La sol·licitud es podrà presentar a:

- Registre General del Ministeri (C/ Los Madrazo, 15)
- Oficines d'Informació i Registre de les Delegacions/Subdelegacions de Govern a les Comunitats Autònomes, o Direccions Provincials d'aquest Ministeri a Ceuta i Melilla.
- **Registres generals de les representacions diplomàtiques d'Espanya a l'estranger.**

[Ajuda per complimentar la sol·licitud](#)  
(doc. en castellà)

## Volant d'inscripció condicional

*El artículo 15.2 del Real Decreto 104/1988, de 29 de enero, establece que los centros docentes podrán admitir con carácter condicional a aquellos alumnos cuyos expedientes de convalidación o de homologación hubieran sido iniciados y se encontrasen pendientes de resolución en las fechas en que finalicen los correspondientes plazos de admisión.*

*En relación con lo anterior y con objeto de hacer posible la inscripción condicional de los solicitantes dentro de los plazos legalmente establecidos, bien en centros docentes, bien en exámenes oficiales, las solicitudes podrán ir acompañadas de un documento firmado por el interesado o su representante legal y ajustado al modelo publicado como Anexo II de la Orden ECD/3305/2002.*

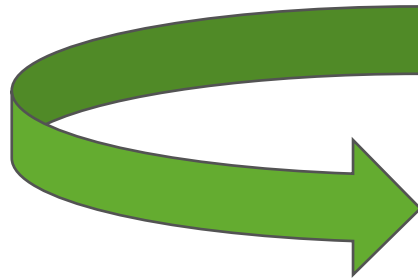
*Para ello deberá cumplimentar el “Volante de inscripción condicional” y presentarlo conjuntamente con la solicitud y el resto de documentación en la oficina de Registro. **El volante y el justificante de presentación de su solicitud de homologación los deberá presentar en el centro educativo.***

*Su inscripción en los estudios quedará condicionada a recibir la homologación o convalidación solicitada. Si la solicitud de convalidación o de homologación no es favorable, quedarán sin efecto la inscripción condicional y los resultados de los exámenes realizados.*

*La expedición de dicho Volante se realiza bajo la personal responsabilidad del solicitante y no prejuzga la resolución final del expediente. En el caso de que la resolución no se produzca en los términos solicitados, quedará sin efecto la inscripción condicional y los resultados de los exámenes realizados como consecuencia de la misma.*

Model Volant d'inscripció condicional

**Tríptic d'homologació i  
convalidació d'estudis  
estrangers no universitaris  
del Ministeri d'Educació  
i Formació Professional**



**HOMOLOGACIÓN Y  
CONVALIDACIÓN DE  
ESTUDIOS EXTRANJEROS  
NO UNIVERSITARIOS**

- Educación Secundaria Obligatoria (E.S.O.)
- Bachillerato
- Enseñanzas artísticas
- Enseñanzas deportivas