

PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD (SGIC)

INFORME PREVIO

Identificación

Centro: Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia (08042238)

Universidad: Universitat Autònoma de Barcelona

Día visita previa: 20 de julio de 2020

Alcance: Titulaciones oficiales de grado y máster universitario

Asistentes:

- Josep Ros Badosa, vicerrector de Programació Acadèmica i de Qualitat de la UAB
- Laura Feliu Martínez, decana de la Facultat
- Alexandre Casademunt Monfort, coordinador del SGIQ
- Mari Pau Álvarez del Castillo, responsable de la Oficina de Qualitat de Docent de la UAB
- Enric López Cejas, gestor académico
- Èlia Soriano Costa, gestora de calidad
- Olga Serradell Pumareda, coordinadora de titulaciones i coordinadora del grado de Sociología i de dobles grados
- Pilar Carrasquer Oto, coordinadora de los programas de máster
- Rafael Grasa Hernández, miembro de la Comissió de Qualitat i Coordinador del Màster en Relacions Internacionals Seguretat i Desenvolupament
- Montserrat Masoliver Puig, vicegerente de Ordenació Acadèmica de la UAB
- Juan Antonio Alcaide Romero, responsable de la Unitat d'Avaluació de la Qualitat de la Oficina de Qualitat de Docent de la UAB
- Teresa Vila Bonamusa, técnica de Qualitat de la Oficina de Qualitat de Docent de la UAB
- María Jesús García, técnica del Àrea de Transformació Digital i d'Organització de la UAB

- Iñaki Periañez Cañadillas, Universidad del País Vasco UPV/EHU, presidente del CEE
- Concepción Herruzo Fonayet, AQU Catalunya, secretaria del CEE

Objetivo

Este informe recoge la valoración de la calidad de las evidencias aportadas, establece, si cabe, la necesidad de aportar evidencias nuevas, y determina si es pertinente continuar con el proceso de certificación a partir de la documentación presentada, así como de la información recopilada durante la visita previa. De este modo, el comité de visita no ha realizado un análisis exhaustivo del conjunto de elementos que se recogen en la *Guía para la certificación de la implantación del SGIC* (febrero 2020) de AQU Catalunya, puesto que esto queda circunscrito a la visita de certificación.

Evidencias presentadas por la institución

Antes de la visita previa, a través del espacio virtual Onedrive, la Institución puso a disposición del CEE la siguiente documentación del SGIC:

- Manual del Sistema de Garantía Interna de la Calidad
- Procesos estratégicos, clave y de soporte
- Mapa de procesos del SGIC de la Facultad
- Tabla de responsables y gestores de los procesos
- Cuadro global de indicadores de los procesos
- Cuadro de correspondencia entre las dimensiones de la certificación y los procesos del SGIC marco de la UAB
- Certificado AUDIT
- Política de calidad del Centro
- Plan de mejora global del Centro
- Histórico de versiones correspondiente a versiones anteriores al Manual SGIC.

Resumen de los aspectos analizados durante la visita

Una vez analizada la documentación aportada, se acordó tratar en la visita previa los siguientes aspectos:

- Presentación del SGIC implantado en el Centro.
- Estado de la implantación de los procesos del SGIC en el Centro:
 - o Política de calidad, estrategia y objetivos.
 - o Revisión y mejora del SGIC. Plan de mejora.
 - o Cuadro de mando y seguimiento de indicadores.
 - o Gestión documental y de la información.
 - o Rendición de cuentas.
- Relación del SGIQ del Centro con el SGIC marco de la UAB.

Valoración general

El Comité agradece la información aportada por Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, así como las explicaciones complementarias obtenidas durante las sesiones de trabajo de la reunión previa. Se reconoce el esfuerzo del Centro para promover la cultura de calidad en la organización.

Resultado

Fruto del análisis preliminar, el CEE destaca los siguientes elementos:

- Se aprecia una alta implicación del equipo de gobierno del Centro en la implantación del SGIC, que cuenta con la participación de la persona técnica encargada de calidad en la Facultad, y el apoyo de la Oficina de Qualitat Docent de la UAB.
- Se percibe un compromiso claro por la cultura de la calidad tanto en la Universidad como en la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia. El grado de implantación de los procesos del SGIC, su despliegue y revisión será objeto de análisis y valoración por parte del CEE durante la visita de certificación.

A partir de la lectura de la documentación, la información y evidencias recabadas durante la visita previa, el Comité considera imprescindible que la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia dé respuesta a los siguientes aspectos antes de la visita de certificación:

1. **Manual del SGIC.** Teniendo en cuenta que el Manual constituye el elemento clave del SGIC, y que debe ser lo más claro posible, especialmente para personas ajenas a la institución, se solicita: Revisar el documento a partir la presentación realizada durante la sesión Presentación del SGIC del centro de la visita previa.
Incluir la visión del centro en el apartado Política de calidad de la Facultad.
Asegurar que las acciones mencionadas el manual se engloban en el proceso correspondiente (por ejemplo, los Grupos de refuerzo académicos).
Recoger cómo los resultados del PC10. Acreditación de titulaciones se integran en otros procesos
Corregir las erratas (menores) detectadas.
2. **Indicadores.** Valorar la conveniencia de reducir el número de indicadores
Establecer valores de consecución para los indicadores establecidos, especialmente de los procesos estratégicos y procesos clave.
3. **Revisión del SGIC.** Integrar en un único documento el seguimiento de los objetivos de calidad del Centro, la revisión y seguimiento de los procesos del SGIC y el seguimiento del VSMA (Informe de centro) de las titulaciones, de forma que constituya una herramienta estratégica que aporte información significativa para la toma de decisiones y oriente hacia la mejora continua del Centro y las titulaciones que en él se imparten.

Se considera necesario que, **antes del 1 de octubre de 2020**, el Centro presente evidencias relativas a cada uno de los requisitos descritos anteriormente para poder mantener la planificación del proceso como inicialmente se había previsto. Si el Centro necesitara mayor tiempo para dar una respuesta adecuada, AQU Catalunya y la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia de la UAB pactarán un nuevo calendario que permita la certificación de la implantación del SGIC.

Propuesta de programa de visita del CEE

Los días para la visita (prevista para el mes de octubre de 2020) se concretarán durante el mes de septiembre, teniendo en cuenta la disponibilidad de la documentación adicional solicitada. Se proponen 4 sesiones de trabajo:

Sesión 1

Horario	Actividad	Asistentes
08.45	Bienvenida	
08.50 – 09.15	Presentación modelo SGIC de la Facultad	
09.20 – 10.30	Dimensión 1. Revisión y mejora del SGIC Procesos incluidos: <ul style="list-style-type: none"> • PE01. Definición de la política y objetivos de calidad • PE02. Definición, despliegue y seguimiento del SGIC 	Responsables de los procesos
10.40 – 11.30	Dimensión 1. Revisión y mejora del SGIC <ul style="list-style-type: none"> • PC09. Gestión documental • Acceso a las plataformas de gestión de la información 	Responsable del proceso Gestores de plataformas
11.30 – 11.45	Pausa	
11.45 – 13.30	Dimensión 2. Diseño, revisión y mejora de los programas formativos Procesos incluidos: <ul style="list-style-type: none"> • PE03. Creación y diseño de nuevas titulaciones. Mapa de titulaciones • PC07. Seguimiento, evaluación y mejora de las titulaciones • PC08. Modificación y extinción de titulaciones • PC10. Acreditación de titulaciones • PS06. Satisfacción de los grupos de interés 	Responsables de los procesos
13.30	Fin trabajo primera sesión	

Sesión 2

Horario	Actividad	Asistentes
09.00 – 10.15	Dimensión 3. Enseñanza-aprendizaje y apoyo al alumnado Procesos incluidos <ul style="list-style-type: none"> • PC01. Definición de perfiles de ingreso, graduación y acceso a los estudios • PC02. Programación docente de las asignaturas • PS04. Organización académica 	Responsables de procesos
10.25 – 11.30	Dimensión 3. Enseñanza-aprendizaje y apoyo al alumnado Procesos incluidos <ul style="list-style-type: none"> • PC05. Evaluación del estudiante • PC03.a Gestión de las prácticas externas • PC03.b Gestión de los trabajos de fin de estudios 	Responsables de procesos
11.30 – 11.45	Pausa	
11.45 – 12.45	Dimensión 3. Enseñanza-aprendizaje y apoyo al alumnado	Responsables de procesos

Horario	Actividad	Asistentes
	Procesos incluidos <ul style="list-style-type: none"> • PC04. Orientación al estudiante • PS07. Inserción laboral de los estudiantes • PC06. Gestión de la movilidad del alumnado, PAS, PDI 	
12.55 – 13.55	Dimensión 4. Personal académico y PAS Procesos incluidos: <ul style="list-style-type: none"> • PE04. Definición de la política del PDI • PS01. Formación del PDI, innovación docente y evaluación de la actividad docente. • PS09. Política y Gestión del PAS 	Responsables de procesos
13.30	Fin trabajo segunda sesión	

Sesión 3

Horario	Actividad	Asistentes
09.00 – 10.00	Dimensión 5. Recursos materiales y servicios Procesos incluidos <ul style="list-style-type: none"> • PS03. Gestión de recursos materiales • PS11. Gestión de Servicios 	Responsables de procesos
10.10 – 11.10	Dimensión 6. Información pública y rendición de cuentas <ul style="list-style-type: none"> • PS05. Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones • PS08. Información pública y rendición de cuentas 	Responsables de procesos
11.10 – 11.25	Pausa	
11.25 – 12.25	Entrevista Comisión de Calidad	
12.35 – 13.25	Entrevista con dirección de departamento	

Sesión 4

Horario	Asistentes
09.00 – 10.00	Entrevista con profesorado
10.10 – 11.10	Entrevista con estudiantes y egresados
11.10 – 11.25	Pausa
11.25 – 12.25	Entrevista equipo técnico de calidad UAB
12.25 – 13.15	Reunión interna CEE-SGIC
13.15 – 13.30	Informe sobre las conclusiones preliminares y despedida

Consideraciones finales

En el marco de las actuaciones prevista en el [Protocolo de actuación en el Marco VSMA debido a los efectos del Coronavirus SARS-COV-2](#), aprobado por la Comisión de evaluación de Instituciones y programas de AQU Catalunya el 12 de mayo de 2020, se adapta el proceso de acreditación de titulaciones para ser desarrollado de forma no presencial.

Se utilizará el software Zoom. AQU Catalunya generará el enlace al espacio de reunión y moderará el acceso al mismo. En el uso de Zoom se tienen en cuenta las recomendaciones incluidas en el documento

Anàlisi de riscos de ciberseguretat de la solució de videotrucada Zoom de la Generalitat de Catalunya (21/04/2020). En ningún caso se grabarán las sesiones.

Los diferentes grupos de interés entrevistados contarán con una participación de entre 5 y 8 personas. En aras de garantizar la representatividad en las audiencias, y con el fin de recoger una mayor diversidad de opiniones, la propuesta de personas para participar en más de una audiencia debe limitarse al mínimo imprescindible y deben contar con la aprobación del presidente del Comité de Evaluación Externa

La relación nominal de las personas asistentes a las audiencias debe enviarse a AQU Catalunya a más tardar diez días antes de la fecha de la visita.

Como mecanismo alternativo a la **audiencia abierta**, AQU Catalunya pone a disposición el correo electrónico corporativo certificacio@agu.cat, para que las personas interesadas puedan compartir sus comentarios. Se solicita al Centro que haga público el programa de visitas a todos los grupos de interés, informando del correo electrónico disponible para este fin.

La **documentación adicional no digitalizada** se podrá presentar una vez se pueda acceder a los centros docentes con normalidad. Toda documentación adicional para las audiencias se enviará a AQU Catalunya a través del buzón certificacio@agu.cat.

La suma de la información aportada en la documentación inicial, junto con la información que se presente durante la visita, las opiniones que se recogerán en las audiencias y las apreciaciones que se observarán en la visita, constituirán un conjunto de datos suficiente para poder llevar a cabo la visita de certificación de los procesos del SGIC de la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia de la UAB.

El presidente del Comité de evaluación externa



Iñaki Periañez Cañadillas
Getxo, 23 de julio de 2020