

EMPADRONAMIENTO

	DIRECCIÓN Y HORARIO	DOCUMENTOS NECESARIOS
B A R C E L O N A	<p>OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA</p> <p>http://www.bcn.cat/novaciudadania/arees/es/acollida/tramits.html</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Pl. Sant Miquel Pl. Sant Miquel, 3 08002</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte. Ciutat Vella C/ de les Ramelleres, 17 08001</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte. Eixample C/ d' Aragó, 328 08009</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte.Sants-Montjuïc c/ de la Creu Coberta, 104 08014</p> <p>Of. Atenció Ciutadana La Marina Pg. Zona Franca, 185 08038</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte. Les Corts Pl. Comas, 18 08028</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte Sarrià-S Gervasi c/ d' Anglí, 31 08017</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte. Gràcia Pl. Vila de Gràcia, 2 08012</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte Horta-Guinardó c/ Lepant, 387 08024</p> <p>Of. Atenció Ciutadà Dte. Nou Barris Pl. Major de Nou Barris, 1 08031</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Zona Nord c/ Costabona, 3 08003</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte. Sant Andreu c/ Segre, 24 08030</p> <p>Of. Atenció Ciutadana Dte. Sant Martí Pl. de Valentí Almirall, 1 08018</p>	<p>- NIE/ Pasaporte original del interesado. -Contrato de piso original (+ fotocopia) y último recibo de alquiler pagado donde conste el nombre y el domicilio de la persona que solicita el empadronamiento.</p> <p><i>Si no se tiene contrato:</i></p> <p>-DNI original del propietario/titular contrato alquiler -NIE/Pasaporte original del interesado. - Contrato de piso original (+ fotocopia) y último recibo de alquiler pagado -Carta de autorización del propietario: https://w9.bcn.cat/tramits/padro/Autoritzaciódomicili_cas.pdf</p> <p><u>Cita previa OAC:</u> https://w30.bcn.cat/APPS/portaltramits/formulari/ptbcitaprevia/T128/init/es/default.html</p>

EMPADRONAMIENTO

	DIRECCIÓN Y HORARIO	DOCUMENTOS NECESARIOS
S A B A D E L L	<p>OFICINA DE ATENCIÓN CIUTADANA c/ de la Indústria, 10 Lunes-jueves: 8h30-19h. Viernes.: 8h30-14h. ☎ 93 745 31 10 Otras OAC: http://www.sabadell.cat/fitxes/tramits/tramit_1139.htm</p>	<p>-Contrato de piso. -DNI/Pasaporte original del interesado.</p> <p><i>Si no se tiene contrato:</i> -DNI original del propietario/inquilino. -DNI/Pasaporte original del interesado. -Carta de autorización del propietario o inquilino.</p>
S A N T C U G A T	<p>AYUNTAMIENTO Plça. De la Vila, 1 Lunes-jueves: 8h- 18h45 Viernes: 8h – 15h ☎ 902 54 30 10 935 657 000 http://www.santcugat.cat/</p>	<p>-Contrato de piso. -DNI/Pasaporte original del interesado.</p> <p><i>Si no se tiene contrato:</i> -DNI original del propietario/inquilino. -DNI/Pasaporte original del interesado. -Carta de autorización del propietario o inquilino.</p>
C E R D A N Y O L A	<p>OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA c/Passatge Ajuntament s/n Lunes-viernes: 8h30-19h Sábado: 9h-13h ☎ 935 808 888 ext.543 http://www.cerdanyola.cat</p>	<p>-Contrato piso. -Si es ciudadano UE: NIE. -Si es ciudadano No UE: Pasaporte.</p> <p><i>Si no se tiene contrato:</i> -DNI original del propietario. -NIE/Pasaporte original del interesado. -Carta de autorización del propietario (no aceptan cartas de inquilinos).</p>
T E R R A S S A	<p>AYUNTAMIENTO Oficina d'Atenció Ciutadana de plaça Didó Plaça Didó,5 08221 Lunes-Jueves: 8h30-19h30 Viernes: 8h30-14h30</p> <p>CENTROS CÍVICOS Lunes-Viernes: 9h-14h</p> <p>Otros OAC: ☎ 93 739 70 60 https://aoberta.terrassa.org/tramits/fitxa.jsp?id=141</p>	<p>-Contrato piso - DNI/Pasaporte original del interesado.</p> <p><i>Si no se tiene contrato:</i> -NIE/Pasaporte original del interesado. -Carta de autorización del inquilino o propietario. -Fotocopia del DNI del signatario de la carta.</p>