

Programa

Nivel 3A (B1.1)

1. Nivel B1

El nivel B1 es el tercero que establece el Consejo de Europa en el aprendizaje de lenguas, en una escala de seis niveles (A1, A2, B1, B2, C1, C2). El nivel B1 define a los usuarios que empiezan a poder actuar con independencia en las situaciones de comunicación.

2. Nivel B1 de español en el Servei de Llengües

El Servei de Llengües ofrece el nivel B1 de español en dos cursos que corresponden a dos subniveles. El Nivel 3A corresponde al subnivel B1.1 y el Nivel 3B al subnivel B1.2.

3. Modalidad de aprendizaje

El Servei de Llengües ofrece cursos de diversas modalidades: presenciales, semipresenciales y virtuales. En el caso del Nivel 3A (B1.1) la modalidad ofrecida actualmente del curso es la presencial, en tipología intensiva o semiintensiva. También se ofrece la modalidad virtual.

4. Destinatarios

Los cursos de lengua general de las diversas lenguas del Servei de Llengües se dirigen a un público de personas adultas, singularmente a los estudiantes universitarios de la UAB y a otros colectivos de la universidad como el del personal docente o el personal de administración y servicios. Cualquier persona adulta, sin embargo, vinculada o no a la UAB, se puede matricular a los cursos si tiene el nivel requerido.

5. Objetivo general del nivel B1

Como establece el *Marco europeo común de referencia para las lenguas* (MECR) del Consejo de Europa, al completar el nivel B1 los aprendices han de poder comprender las ideas principales de una información clara sobre temas relativos al trabajo, los estudios, el ocio, etc. Han de poder afrontar, por otro lado, la mayor parte de situaciones lingüísticas que pueden aparecer cuando viajan a una zona donde se habla la lengua objeto de aprendizaje. Tienen que poder producir, también, un discurso sencillo y coherente sobre temas que les sean familiares o de interés personal. E, igualmente, han de poder describir hechos y experiencias, sueños, esperanzas y ambiciones y dar razones y explicaciones de opiniones y proyectos de manera breve.

Programa

6. Objetivos por destrezas

Los objetivos del nivel B1 por destrezas, de acuerdo con el MECR, son los siguientes:

Comprensión oral

El aprendiz puede comprender las ideas principales de un discurso claro y en lenguaje estándar sobre temas familiares. Puede comprender también la idea principal de muchos programas de radio y televisión que tratan asuntos actuales o de interés personal o profesional, si la articulación es relativamente lenta y clara.

Comprensión lectora

El aprendiz puede comprender textos que utilicen un lenguaje muy habitual y cotidiano o que esté relacionado con el trabajo. Puede comprender la descripción de hechos, sentimientos y deseos en cartas personales.

Expresión oral

El aprendiz ha de poder conectar frases de una manera sencilla para describir experiencias y hechos, sus sueños, sus esperanzas o sus ambiciones. Puede dar razones o explicaciones breves sobre opiniones y proyectos. Puede explicar una historia o relatar el argumento de un libro o de una película y describir sus reacciones.

Expresión escrita

El aprendiz puede escribir textos sencillos y bien cohesionados sobre temas familiares o de interés personal. Puede escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones.

Interacción oral

El aprendiz ha de poder afrontar la mayoría de situaciones que pueden aparecer al viajar a un sitio donde se habla la lengua objeto de aprendizaje. Puede participar espontáneamente en una conversación sobre temas familiares o de interés personal o relativos a la vida cotidiana (por ejemplo: familia, aficiones, trabajo, viajes, hechos cotidianos).

7. Competencia lingüística comunicativa del nivel B1.1

Los usuarios y aprendices de lenguas utilizan un gran número de competencias (generales, saber hacer, saber ser, saber aprender). Las competencias específicamente lingüísticas del nivel son las siguientes:

7.1. Competencias lingüísticas

7.1.1. Competencias gramatical y ortográfica

Programa

- Artículos determinados, indeterminados y contractos, adjetivos y pronombres indefinidos, posesivos, reflexivos: repaso y consolidación.
- Demostrativos neutros: uso y sintaxis.
- Cuantificadores: *la mayoría, todo el mundo, la mitad...*
- Género y número: casos especiales: *el cava, el idioma...*
- Uso y significado de algunos adjetivos con los verbos ser y estar.
- Verbos con pronombres de complemento indirecto: *apetecer, doler, molestar*
- Futuro de indicativo: formas regulares e irregulares.
- Imperativo afirmativo y negativo de verbos regulares e irregulares. Tratamiento de *tú* y de *usted* en las formas imperativas.
- Pretérito imperfecto de indicativo de verbos regulares e irregulares: diferentes usos.
- Contraste entre los tres pasados de indicativo (perfecto, indefinido e imperfecto).
- Verbos de régimen preposicional de uso frecuente: *quedarse en, quedar con, pasar por...*
- Condicional simple de verbos regulares e irregulares de uso frecuente.
- Expresión de la condición posible con la partícula *si* ("*Si tengo dinero...*").
- Verbos con construcciones pronominales: *caerle bien/mal a, llevarse bien/mal con...*
- Perífrasis verbales: *acabar de, dejar de, llevar haciendo....*
- Adverbios de modo, tiempo y duda: *así, de esa manera, aún, todavía, quizá, a lo mejor...*
- Combinación de pronombres de CD y de CI *dímelo/ no me lo digas....*
- Pronombre relativo que: repaso y consolidación.
- Pronombres interrogativos con y sin preposición: contraste qué/cuál.
- Pronombre se: valor impersonal.
- Repaso y ampliación de preposiciones y locuciones preposicionales.
- Partículas interrogativas con preposición: *a quién, por dónde, desde cuándo,...*
- Repaso y ampliación de conjunciones de uso frecuente: *sin embargo, por eso, así que...*
- Ser capaz de producir una escritura continua inteligible en toda su extensión.
- La ortografía, la puntuación y la estructuración son lo bastante correctas como para que se comprendan casi siempre.
- Familiarizarse con el uso de diccionarios bilingües.

7.1.2 Competencia léxica y semántica

A lo largo del curso, se tratarán los siguientes ámbitos temáticos:

- Identificación personal de uno mismo y de personas de su entorno: nombre, apellido, dirección, nacionalidad, profesión, estudios, estado civil.

Programa

- Relaciones personales y familiares: identificación, descripción física, relaciones entre personas, valoración de las mismas.
- Actividades de la vida cotidiana y horarios: *levantarse, cenar, ir al trabajo...*
- Vivienda y entorno cercano: tipo de vivienda, mobiliario, objetos cotidianos, barrio, población, servicios...
- Tiempo libre y ocio: aficiones e intereses (actividades culturales: televisión, cine, teatro, museos, conciertos; deportes, viajes...).
- Entorno laboral y educativo: descripción de la profesión, descripción de actividades laborales o educativas, valoración...
- Descripción de países y costumbres: destinos vacacionales, folletos turísticos, costumbres en actos sociales...
- Servicios públicos: pedir información, hacer reservas, guías de museos, normas y prohibiciones...
- Temas o hechos de actualidad: entretenimiento y comunicación, turismo, educación, publicidad, moda, prensa...
- Situaciones sociales codificadas: presentaciones, invitaciones, citarse, pedir permiso, conversaciones telefónicas, correos electrónicos, mensajes SMS...
- Descripción de una época: biografías, hábitos, sociedad, describir cambios...
- Relatar anécdotas personales: descripción, narración, valoración...

7.1.3 Competencia fonológica y de pronunciación.

- Expresarse con un grado de corrección en la pronunciación para ser comprendido por hablantes nativos aunque a veces resulte evidente su acento extranjero y cometa errores de pronunciación esporádicos.
- Mejorar el grado de corrección de las líneas de entonación básicas del español: declarativa, exclamativa, interrogativa y suspensiva.

7.2. Competencias sociolingüística y pragmática.

- Participar adecuadamente en conversaciones de la vida cotidiana o de interés personal e interactuar con el personal de estamentos y servicios públicos, cara a cara y por teléfono.
- Usar el español para interactuar adecuadamente dentro del aula, reconociendo y utilizando mecanismos de comunicación en este ámbito.
- Ampliar el grado de conocimiento de aspectos sociales y culturales que favorezcan la integración del estudiante en su ámbito de aprendizaje.
- Reconocer estados de ánimo en la manera de expresarse de los interlocutores y reaccionar adecuadamente.
- Ser consciente de las normas de cortesía más importantes y actuar adecuadamente.

Programa

- Ser consciente de las diferencias más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, los valores y las creencias que prevalecen en la comunidad de la lengua objeto de estudio y en la suya propia.
- Entender, de manera global, la información de textos de temática general.
- Entender y extraer información puntual de documentos reales informativos (carteles, anuncios, folletos informativos, carteleras de espectáculos, artículos de prensa, etc.).
- Reconocer ideas significativas de artículos sencillos de periódico que tratan de temas cotidianos.
- Identificar y deducir el significado por el contexto de palabras desconocidas en temas relacionados con sus intereses y su especialidad.
- Narrar, por escrito u oralmente, hechos pasados, presentes o futuros, ordenando adecuadamente su discurso.
- Tomar parte en discusiones que suponen un intercambio de información sobre hechos concretos o en las que se dan instrucciones o soluciones a problemas prácticos.
- Explicar los aspectos principales de una idea o un problema con bastante precisión.
- Transmitir información sencilla y práctica haciendo entender qué aspecto le parece más importante.
- Escribir cartas, notas personales y correos electrónicos en un registro informal describiendo experiencias, sentimientos y acontecimientos con cierto detalle.
- Tomar apuntes o transcribir por escrito mensajes orales.
- Comprender las ideas principales de un discurso claro y en lengua estándar que trate de temas cotidianos incluyendo breves narraciones.
- Extraer información puntual de mensajes orales breves emitidos a través de medios de comunicación, en lugares públicos.
- Usar fórmulas convencionales orales y escritas para pedir permiso, pedir un favor, citarse, invitar...
- Describir e identificar personas u objetos que pueden estar en un grupo.
- Preguntar y decir cómo se encuentra alguien anímicamente.
- Pedir y dar información sobre servicios públicos (horarios, actividades, localización, etc.), sobre desplazamientos dentro y fuera de la ciudad (medios de transporte, horarios, servicios, distancias, precios, etc.).
- Hablar de proyectos o de intenciones en el futuro explicando las condiciones.
- Formular hipótesis y suposiciones a partir de hechos reales o posibles.
- Situar en el tiempo un hecho o un acontecimiento relatándolo ordenadamente.
- Hablar de hechos en el presente y en el pasado, explicando las circunstancias.
- Transmitir información de una persona a un tercero.
- Expresar gusto, sorpresa, indiferencia, duda, enojo etc.
- Dar ánimos a alguien.
- Manifestar gustos y preferencias. Compararlos con los de otros.
- Mostrar acuerdo o desacuerdo con alguien o con algo.

Programa

- Expresar una opinión y pedir opinión a otros.
- Aceptar o rechazar una invitación. Citarse con alguien.
- Exigir, ordenar a alguien que haga algo. Expresar una prohibición.
- Expresar la intención de hacer algo y preguntarle a alguien qué tiene intención de hacer.
- Pedir y dar consejo y permiso.
- Tomar y retomar la palabra.
- Hacer contrapreguntas, volver a preguntar.
- Enumerar y ordenar los principales puntos de una argumentación.
- Expresar certeza sobre un enunciado.

8. Enfoque y metodología

Los cursos de lengua general del Servei de Llengües se basan en el enfoque comunicativo y en el trabajo por tareas, a pesar de que puntualmente pueden usarse en el aula otros enfoques y métodos. Las clases son eminentemente prácticas y se fomenta en ellas el aprendizaje cooperativo y la participación efectiva de los estudiantes, individualmente, en parejas o en grupos.

Entre las actividades que se llevan a cabo en las aulas hallamos, por ejemplo, leer textos de tipologías diversas con objetivos también diversos (comprender el texto, localizar información específica, reelaborarlo); participar en conversaciones no ensayadas; participar en debates y discusiones; expresar opiniones y argumentos de manera fluida y estructurada; realizar presentaciones orales sobre temas preparados previamente, escribir textos de tipologías diversas según el nivel.

A pesar de que los cursos de lengua general se enfocan a un idioma concreto, se da un valor especial al hecho de que el aprendiz de lengua construye progresivamente su competencia plurilingüe, que es el fruto de la amalgama de todos los conocimientos y destrezas de las diversas lenguas que conoce. A su vez, se tiene en cuenta que el aprendiz desarrolla la competencia pluricultural y la competencia intercultural, que son promovidas en los cursos. Todas estas competencias se consideran decisivas para un uso efectivo de la lengua y contribuyen a generar aprendices de lenguas que puedan ser agentes sociales comprometidos a hacer posibles espacios donde tengan cabida el multilingüismo y el multiculturalismo.

Otro aspecto destacado del enfoque de las acciones formativas del Servei de Llengües es que el aprendiz ocupa el espacio central del proceso formativo. Todos los cursos tienen computado, de acuerdo con este principio, un número de horas de trabajo autónomo del estudiante. El Servei de Llengües dispone del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües virtual donde los estudiantes pueden hallar todo tipo

Programa

de recursos para su formación autónoma e informal. Los cursos del Servei de Llengües potencian el componente estratégico en el aprendizaje de lenguas, que contribuye a crear aprendices autónomos y les permite una aproximación más sencilla a otras lenguas.

El Servei de Llengües programa actividades formativas complementarias a los cursos que permiten a los estudiantes reforzar algunos aspectos concretos de su aprendizaje. Es el caso, por ejemplo, de cursos de conversación, clubes de lectura, o actividades de aprendizaje lingüístico en tándem (consultar la oferta actual).

9. Materiales y recursos

Al iniciarse el curso, el profesorado comunica los materiales y recursos a los alumnos. Puede tratarse de libros de texto, dossieres o materiales en la red. En el caso de cursos completamente virtuales, la licencia de uso de las plataformas está incorporada en el precio de la matrícula, si no se indica lo contrario. En los demás casos, el estudiante se hace cargo del coste de los materiales y recursos de pago. El acceso al Centre d'Autoaprenentatge de Llengües virtual del Servei es libre.

10. Evaluación y certificación

Consultar la sección específica de la página web.