

Guia docent de l'assignatura "Dret de la Seguretat"

1. IDENTIFICACIÓ

- ✓ **Nom de l'assignatura: Dret de la Seguretat**
- ✓ **Codi: 101835**
- ✓ **Titulació: Grau de Prevenció i Seguretat Integral**
- ✓ **Curs acadèmic: 2018/2019**
- ✓ **Tipus d'assignatura: Formació Bàsica**
- ✓ **Crèdits ECTS (hores): 6**
- ✓ **Període d'impartició: Primer semestre**
- ✓ **Idioma en que s'imparteix: català/castellà**
- ✓ **Responsable de l'assignatura i e-mail de contacte: roser.martinez@uab.es**
- ✓ **Altres professors:**

2. PRESENTACIÓ

Dret a la Seguretat és una assignatura que ofereix una visió general de les principals bases jurídiques de l'Estat administratiu que garanteixen, de forma transversal, la Prevenció i la Seguretat Integral de la societat. Partint del dret administratiu i del dret constitucional es tracta d'exposar el paper de les diferents Administracions Públiques com a principals garants dels drets dels ciutadans i de la lluita per la prevenció dels perills que ens envolten. Cal conèixer els recursos jurídics que ens ofereix el nostre ordenament i l'entramat administratiu que ens governa per poder desenvolupar-nos amb facilitat amb els nous drets i obligacions que neixen cada dia i que pretenen fer front als nous riscos que ens amenacen. Per això hem d'ensenyar a planificar la gestió de la prevenció d'acord amb la legislació i les potestats exorbitants de les diferents administracions públiques.

Es tracta d'impartir l'assignatura a través de l'explicació del professor però sempre ajudat de la participació de l'alumne qui acabarà de tancar la descripció del concepte exposat a través de la seva pròpia visió o experiència en el sector determinat.

Els debats a classe seran freqüents i es continuaran a través de fòrums de debat a través del campus virtual.

En tot cas, l'alumne haurà de resoldre dins i fora de l'aula diferents qüestions plantejades durant la classe o a través de la plataforma virtual per a la qual cosa s'ajudarà de materials legislatius i jurisprudencials.

3. OBJECTIUS FORMATIUS

Objectius Formatius

Conèixer els recursos jurídics i l'entramat administratiu per poder desenvolupar-se amb facilitat en les relacions amb les administracions públiques.

Aplicar correctament el marc legal vigent per aplicar la prevenció i la seguretat integral a les diferents activitats privades o públiques.

Planificar la gestió de la prevenció i la seguretat d'acord amb la legislació i les competències de les diferents administracions i dels diferents òrgans administratius.

- L'estudiant ha de demostrar habilitat per a relacionar-se amb qualsevol òrgan administratiu i conèixer els seus drets i deures.
- L'estudiant ha de demostrar que sap aplicar correctament el marc legal vigent en matèria de prevenció i seguretat.
- L'estudiant ha de demostrar que sap planificar la gestió de la prevenció i seguretat tot iniciant els procediments administratius corresponents a l'activitat concreta.

Competències Específiques

CE.6 Adequar la gestió a la normativa legal aplicable al sector de la prevenció i la seguretat

CE.10 Prendre decisions a la selecció de projectes d'inversió a la prevenció i la seguretat

Resultats d'Aprenentatge

RA 6.1. -Planificar la gestió de la prevenció i la seguretat d'acord amb la normativa vigent aplicable al sector

RA. 6.2. -Aplicar la normativa en l'exercici professional de la seguretat privada i la investigació privada

RA 10.2. -Aplicar els fonaments del marc legal aplicable necessari per aplicar a la prevenció i la seguretat

4. COMPETÈNCIES I RESULTATS D'APRENTATGE

CT.1 Desenvolupar el pensament científic i el raonament crític en temes de prevenció i seguretat

- CT.3 Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes
- CT.4 Treballar i aprendre de forma autònoma
- CT.6 Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica
- CT.13 Fer un ús eficient de les TIC a la comunicació i transmissió d'idees i resultats

5. TEMARI I CONTINGUTS

TEMA 1. L'Administració Pública com a garant de la seguretat i la prevenció.

Ordre públic i seguretat a la Constitució.

Organització territorial de l'estat Espanyol conforme a les disposicions constitucionals.

Òrgans de les Administracions Públiques. Principis generals i competència. Òrgans col·legiats.

La figura del defensor del poble a la Constitució

TEMA 2. El principi de legalitat i la jerarquia normativa.

Constitució i documents jurídics supranacionals sobre les drets humans.

La Constitució Principis bàsics que la inspiren.

Noció i significat dins dels Estats Moderns.

La divisió de poders a la Constitució.

TEMA 3. La potestat normativa. Disposicions generals de caràcter administratiu. Les reglamentacions tècniques.

TEMA 4. L'acte Administratiu per a la prevenció de perills i riscos.

L'activitat administrativa de prevenció de perills per activitats privades o públiques.

TEMA 5. El procediment administratiu com a garantia pel ciutadà i com a procés per a conèixer els riscos abans d'autoritzar-los. La potestat sancionadora.

TEMA 6. Tutela jurídica i garanties constitucionals amb relació als drets fonamentals.

Revisió i defensa de la Constitució d'acord als seus propis mecanismes.

Els recursos contra les decisions de les Administracions en la seva tasca de prevenció de perills i riscos.

TEMA 7. Els drets dels ciutadans d'acord amb el model d'estat social i democràtic de dret configurat per la Constitució. Especial consideració als drets a la intimitat, al secret de les comunicacions i a la pròpia imatge com a límits a la investigació privada. Anàlisi de la jurisprudència constitucional i ordinària.

6. BIBLIOGRAFIA RECOMANADA

PAREJO ALFONSO, L., *Lecciones de Derecho Administrativo*, Tirant lo Blanch, 8a.ed., 2017.

SÁNCHEZ MORÓN., M., *Derecho Administrativo. Parte General*, Tecnos, 2016.

TRAYTER JIMÉNEZ, J.M., *Derecho administrativo. Parte general*, Atelier, 2017.

[HTTP://NOTICIAS.JURIDICAS.COM/](http://noticias.juridicas.com/)

[HTTP://WWW.GENCAT.CAT/](http://www.gencat.cat/)

[HTTP://WWW.MAP.ES/INDEX/ADMINISTRACIONES.HTML](http://www.map.es/index/administraciones.html)

7. METODOLOGIA DOCENT

Les classes presencials correspondran a una metodologia interactiva en la que el professor exposarà durant uns minuts la teoria de la matèria objecte d'estudi i els alumnes, a partir d'aquestes explicacions i de la preparació prèvia que han realitzat, discutiran situacions concretes reals o de laboratori. Les discussions seran orals i posteriorment s'exigiran conclusions per escrit d'allò analitzat de forma individualitzada. Amb posterioritat, es farà una posada en comú de les idees clau sorgides.

L'ús del portàtil en les aules es permetrà en la majoria de sessions. El professor informará quan el seu ús no sigui possible.

Les classes pràctiques correspondran a la resolució de supòsits que plantegin problemes de seguretat ciutadana, ambiental, urbanística, etc. L'alumne haurà de cercar la documentació corresponent per a resoldre el tema objecte d'estudi. Caldrà que lliuri per escrit les solucions que cregui oportunes al cas pràctic i que motivi les seves respostes, a través d'una reflexió crítica sobre la regulació actual i sobre propostes de millora.

D'altra banda, també es duran a terme discussions a través de fòrums de debat gràcies a la plataforma virtual.

Durant el curs, es convidarà a un expert en alguna de les matèries exposades, el qual, a través de la seva exposició, generarà el debat entre l'alumnat.

Les tutories amb el professorat es concertaran per correu electrònic

7.1 ACTIVITATS DE FORMACIÓ

Activitats formatives	Hores	%	Resultats d'Aprenentatge
DIRIGIDES	60	40%	RA6.1 RA6.2 RA10.2
AUTÒNOMES	75	50%	RA6.1 RA6.2 RA10.2
SUPERVISADES	15	10%	RA6.1 RA6.2 RA10.2
TOTAL	150	100%	

8. SISTEMA D'AVALUACIÓ

Les proves teòric-pràctiques es constitueixen com a proves parcials del temari. N'hi haurà dues. Una abans de finalitzar l'any i una altra abans de finalitzar el semestre. Cadascuna d'elles constarà de la meitat dels temes. Es basaran en la resolució de situacions plantejades pel professor a través de preguntes test que caldrà justificar i permetran valorar els coneixements adquirits per l'alumne durant les sessions presencials a l'aula o a través del seu treball individual. Tindran cadascuna un valor del 35% de la nota final i caldrà aprovar-ne les dues per poder triar entre presentar-se a l'examen final de l'assignatura per pujar la nota, o no fer-ho.

També hi haurà altres tipus de proves: les pràctiques en grup. Aquestes es centraran en el lliurament obligatori d'exercicis i supòsits de fet proposats pel professor els quals hauran de ser resolts pels alumnes durant la sessió en grups de màxim 4 integrants. N'hi haurà una per tema. El seu valor serà del 20% de la nota final.

En l'avaluació contínua també es tindrà en compte, a més de les proves pràctiques anteriors, tant la participació a classe com en les activitats programades en la plataforma virtual (es programaran 2 fòrums de debat). Tindran un valor del 10% de la nota final.

Examen Final. En cas que l'alumne **obtingués menys de 5 sobre 10 en una de les dues proves parcials**, caldrà que es presenti a un examen final de l'assignatura que comprendrà tot el temari del curs. Aquesta prova individual estarà basada en preguntes test a justificar i un cas

pràctic sobre les matèries objecte d'estudi. Així mateix se li exigirà una reflexió integral d'algun aspecte de l'assignatura.

1. 20 Preguntes test amb justificació (50%)

2. Resolució d'un cas pràctic (40%)

(En cas que els alumnes haguessin assistit a les pràctiques en l'avaluació contínua i les haguessin aprovat, se'ls guardaria la nota obtinguda durant el curs i no caldria que realitzessin la resolució d'aquest cas pràctic).

3. Reflexió integral (10%)

En cas de no superar l'assignatura d'acord amb els criteris abans esmentats (avaluació continuada), es podrà fer una prova de recuperació en la data programada a l'horari, i que versarà sobre la totalitat dels continguts del programa.

Per participar a la recuperació l'alumnat ha d'haver estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats, el pes de les quals equivalgui a un mínim de dues terceres parts de la qualificació total de l'assignatura. No obstant això, la qualificació que constarà a l'expedient de l'alumne és d'un màxim de 5-Aprovat.

L'alumnat que necessiti canviar una data d'avaluació han de presentar la petició emplenant el document que trobarà a l'espai moodle de Tutorització EPSI.

Sense perjudici d'altres mesures disciplinàries que s'estimin oportunes, i d'acord amb la normativa acadèmica vigent, "en cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat que pugui conduir a una variació significativa de la qualificació d'un acte d'avaluació, es qualificarà amb un 0 aquest acte d'avaluació, amb independència del procés disciplinari que es pugui instruir. En cas que es produeixin diverses irregularitats en els actes d'avaluació d'una mateixa assignatura, la qualificació final d'aquesta assignatura serà 0".

Les proves/exàmens podran ser escrits i/o orals a criteri del professorat.

8.1 ACTIVITATS D'AVALUACIÓ

2 Proves escrites i/o orals (parcials) que permetin valorar els coneixements adquirits per l'estudiant	35% + 35%
Avaluació dels treballs grupals y defensa dels mateixos	20%
Avaluació continuada de la participació a classe i a les activitats programades a Moodle.	10%

9. PREVENCIÓ I SEGURETAT INTEGRAL

Conèixer el dret de la seguretat ensenyarà a l'alumne a gestionar i planificar millor la prevenció en tots els àmbits on hi ha un risc pel ciutadà. La seguretat humana requereix d'un coneixement de les potestats exorbitants de les Administracions públiques atès que són elles les que tenen encomanada la funció d'interès general de salvaguardar els interessos públics.

