

DOSSIER INFORMATIU

PER AL

PROFESSORAT

Bellaterra, desembre de 2013

Índex

1. Presentació
2. La Facultat de Ciències de la Comunicació: els graus i llicenciatures que imparteix
3. Els Departaments
4. El Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual
5. La Recerca
6. Distribució del professorat del departament per àrees d'especialitat
7. Contractació de professorat i categories docents
8. Tipus de docència impartida i característiques
9. Tasques del professorat
10. Suport a la docència
11. Comunicacions internes
12. Telèfons i adreces d'interès

1. Presentació

El primer de tot volem donar-te la benvinguda com a professor al Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual de l'UAB.

Un departament universitari ha de ser molt més que un lloc administratiu on es gestiona la tasca docent; volem i desitgem que el Departament de **PRPiCA** sigui per a tu un espai de contacte, de relació i de desenvolupament personal i intel·lectual en el qual pugis sentir-te còmode i recolzat per a realitzar-te com a docent i com a científic.

Volem ajudar-te que t'integris en tots els nivells de la nostra organització universitària, per aquesta raó t'hem designat a un "*professor-tutor*"; o sia, un o una col·lega amb experiència a la universitat i que desenvolupa assignatures properes a les teves, per tal que et recolzi t'ajudi i t'aconselli en la teva primera etapa de treball amb nosaltres. La tasca docent universitària te sempre una certa dimensió de solitud, per la qual cosa no has de dubtar ni un moment en posar-te en contacte amb qualsevol de nosaltres i, especialment amb els membres de la direcció, a fi de compartir les teves inquietuds i els teus problemes.

Per ajudar-te en aquesta primera etapa de la teva feina amb nosaltres hem preparat la guia que tens a les mans. Aquesta guia reuneix informació del nostre departament i les diferents dependències de la nostra Facultat. Son informacions importants per desenvolupar eficientment la teva tasca docent i saber, per exemple: on has d'adreçar-te per fer alguna gestió administrativa, demanar materials, equips tecnològics, aconseguir un espai de treball complementari,... etc.

Al segon apartat trobaràs informació del funcionament de la Facultat de Ciències de la Comunicació: l'Equip de Govern, l'estructura administrativa i les llicenciatures i graus que s'ofereixen.

En el tercer i quart apartat s'explica què és el Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual, quines són les seves funcions, òrgans de govern i comissions.

A l'apartat cinquè parlem de la recerca, un altre de les funcions fonamentals que gestiona el nostre departament. La recerca al **PRPiCA** desenvolupa a partir de sis grups que investiguen al voltant dels diferents àmbits de la publicitat i la comunicació audiovisual. En funció del teu perfil acadèmic i professional, pots col·laborar com a investigador en qualsevol d'ells.

En el sisè apartat podeu veure el llistat sencer del professorat del nostre departament distribuït per àmbits d'especialitat, amb la corresponent extensió telefònica i correu electrònic de cada professor.

En els apartats del set al deu trobareu informació del procés de contractació docent, les categories, l'organització dels graus, les tasques del professorat així com les diverses plataformes de suport docent que posa a la nostra disposició la facultat.

I, finalment, els dos últims apartats, l'11 i el 12, s'expliquen els mecanismes de comunicació interna i s'afegeix un llistat bàsic de telèfons d'interès.

Volem que aquesta guia sigui un document obert als suggeriments i millores que creguis pertinent; però, sobre tot, esperem que resulti útil pel desenvolupament de la teva tasca docent i que ajudi que el teu treball amb nosaltres resulti més agradable i enriquidor.

Salutacions cordials i benvingut al **PRPiCA**

Àngel Rodríguez Bravo
Director.

2. La Facultat de Ciències de la Comunicació: els graus i llicenciatures que imparteix

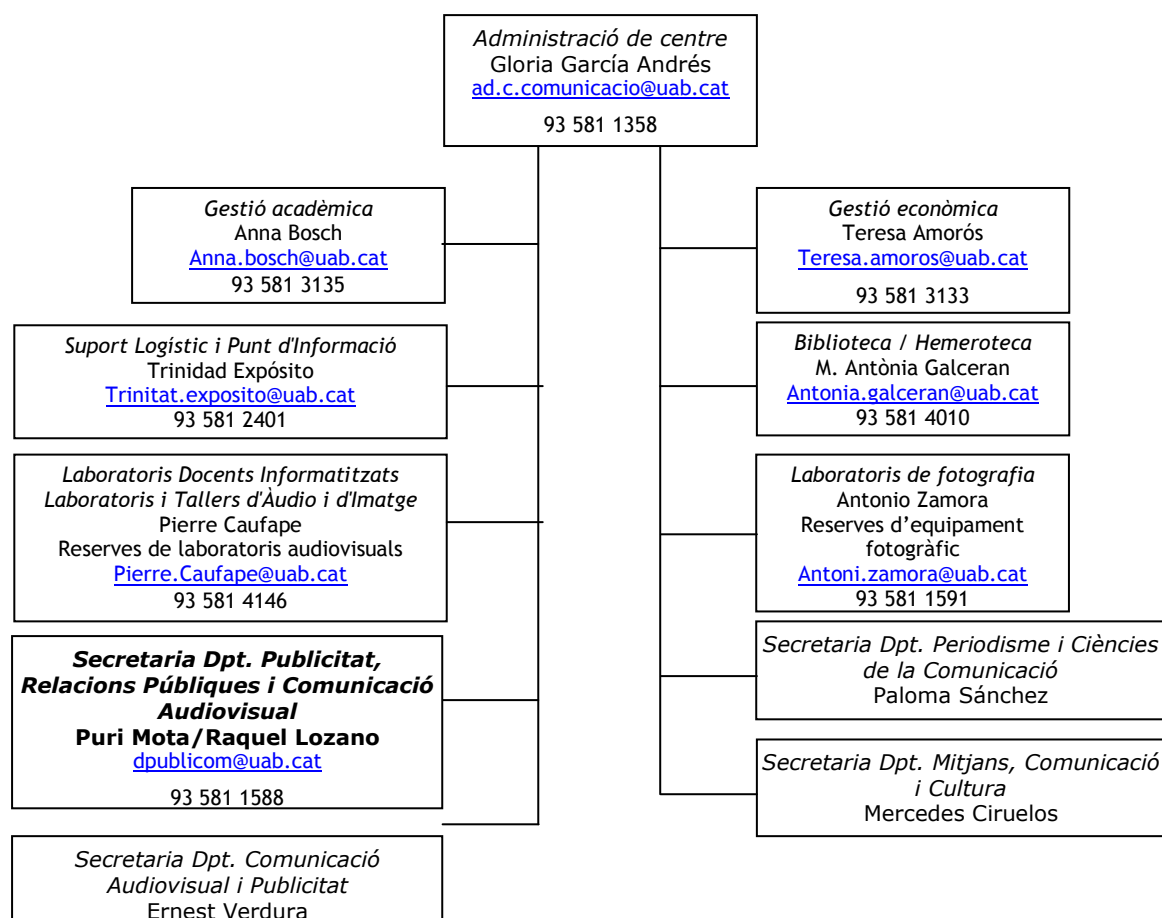
La Facultat de Ciències de la Comunicació és el centre del qual depèn l'organització de les tasques i les infraestructures necessàries per impartir la docència: organització dels plans d'estudis dels graus que s'imparteixen; gestió de l'alumnat (matriculacions, etc.); organització dels horaris de les assignatures dels diferents graus; gestió dels espais i infraestructures (aules, laboratoris i tecnologia); gestió de les actes de notes; etc.

La Facultat té un doble sistema d'organització: l'Equip de Govern i l'estructura administrativa. Els organigrames d'aquestes dues estructures són:

Equip de Govern

Josep M. Català Domènech <i>Degà</i> Exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació de la Facultat. Telf: 93 581 19 45 dg.c.comunicacio@uab.cat	Francesc Vilanova Vila-Abadal <i>Secretari</i> És la persona fedatària dels actes o acords que emanen dels òrgans de la Facultat i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació de la Facultat. Telf: 93 581 19 45 Francesc.vilanova@uab.cat
	Virginia Luzón Fernández <i>Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i Serveis</i> Telf. 93 581 1945 Virginia.luzon@uab.cat Desenvolupa tasques de planificació de la activitat docent: us dels espais i aularis i de les necessitats del diferents serveis de suport de la facultat.
	Fernando Sabes Turmo <i>Vicedegà de pla estratègic, relacions externes i institucionals</i> Encarregat de desenvolupar el pla de desenvolupament de la facultat i de les connexions amb empreses i institucions de l'àmbit professional. Telf. 93 581 1945 Fernando.sabes@uab.cat
	Santiago Tejedor Calvo <i>Vicedegà de Docència, Professorat i Estudiants</i> És la persona encarregada de fer el seguiment de la docència i dels programes de qualitat i avaluació que la Universitat o la Facultat disposi. Telf. 93 581 1945 Santiago.tejedor@uab.cat
	Norminanda Montoya Vilar <i>Vicedegana d'Economia i Planificació Financera</i> S'encarrega de preparar, debatre i proposar els assumptes relacionats amb l'activitat econòmica, els serveis, les infraestructures i els equipaments de la Facultat. Telf. 93 581 1284 Norminanda.montoya@uab.cat
	Antoni Castel Tremosa <i>Vicedegà de Comunicació i Campus</i> Desenvolupa tasques de difusió externa de les activitats de la Facultat i de la resta de la universitat. Telf. 93 581 1945 Antoni.castel@uab.cat
	<i>Coordinadors d'estudis:</i> Encarregats de supervisar la activitat docent als diferents graus i llicenciatures de la facultat.
Antoni Vidal Carretero <i>Coordinador de Laboratoris d'àudio i imatge</i> Encarregat de la logística i el funcionament dels espais de producció audiovisual. Telf. 93 581 1945 Antoni.vidal@uab.cat	Montse Bonet Bagant <i>Coordinadora d'estudis de Comunicació Audiovisual</i> 93 581 1792 Montse.Bonet@uab.cat
	Eulàlia Fuentes Pujol <i>Coordinadora d'estudis de Documentació</i> 93 581 1941 Eulalia.fuentes@uab.cat
Antoni Vidal Carretero <i>Coordinador de Laboratoris informàtics</i> Encarregat de la logística i el funcionament dels espais de producció audiovisual. Telf. 93 581 1945 Antoni.vidal@uab.cat	José María Perceval-Santiago Ramentol <i>Coordinadors d'estudis de Periodisme</i> Josepmaria.perceval@uab.cat Santiago.Ramentol@uab.cat 93 581 1942
	Ana María Enrique Jiménez <i>Coordinador d'estudis de Publicitat i Relacions Públiques</i> AnaMaria.enrique@uab.cat 93 581 1529

Estructura administrativa



Actualment a la Facultat de Ciències de la Comunicació s'imparteixen tres graus i dues llicenciatures (en extinció):

1. **Grau de Comunicació Audiovisual i Llicenciatura en Comunicació Audiovisual (en extinció):** s'imparteix a un únic grup en horari de matí. Aquests estudis proporcionen una formació teòrica-tècnica que permet desenvolupar tasques de concepció, disseny i realització d'obres i programes en qualsevol format audiovisual; i planificació, organització i gestió de les empreses audiovisuals.
2. **Grau de Periodisme i Llicenciatura en Periodisme (en extinció):** s'imparteix a quatre grups, dos de matí i dos de tarda. El grau forma als estudiants per treballar en camps relacionats amb la informació i la comunicació en tot tipus d'empreses.

3. **Grau en Publicitat i Relacions Públiques:** s'imparteix a un únic grup en horari de tarda. El grau forma als estudiants per a la direcció en comunicació empresarial i institucional i té com a sortides professionals la integració en agències de publicitat, empreses de relacions públiques, empreses d'investigació de mercats, centrals de mitjans, empreses públiques i privades, etc.

3. Els Departaments

Actualment a la facultat tenim quatre departaments que s'encarreguen d'organitzar i planificar la docència que oferim als tres graus i llicenciatures.

Departament de Publicitat, Relacions
Públiques i Comunicació Audiovisual

Departament de Comunicació
Audiovisual i Publicitat

Departament de Periodisme i Ciències
de la Comunicació

Departament de Mitjans, Comunicació
i Cultura

4. El Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual

El Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual és l'estructura encarregada de promoure i d'organitzar la docència i la recerca en l'àrea de coneixement de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual a la Universitat Autònoma de Barcelona. El Departament s'encarrega d'adscriure el professorat a les diferents assignatures i els diferents horaris dels plans d'estudis de la Facultat de Ciències de la Comunicació. És, per tant, el Departament qui s'encarrega de la contractació del professorat.

El Departament també té al seu càrrec la supervisió dels continguts que s'imparteixen en les assignatures. És també el Departament qui gestiona directament (recolzat per l'Escola de Postgrau) el tercer cicle, amb els programes de doctorat, els mestratges i els cursos de postgrau.

El Departament té dos òrgans de govern:

1. El Consell de Departament és l'òrgan col·legiat de govern del Departament, format per tots els professors doctors del mateix i una representació de la resta de professorat, del personal d'investigació en formació, del personal d'administració i serveis, i dels estudiants de doctorat.
2. L'equip de direcció és l'òrgan de govern i està format pel director, el secretari, el vicedirector de docència i el vicedirector de recerca.

L'organigrama de l'Equip de Direcció actual és el següent:

Equip de Direcció

Ángel Rodríguez Bravo <i>Director</i>
Fernando Morales Morante <i>Secretari</i>
Mariano Castellblanque Ramiro <i>Vicedirector comunicació interna i extensió universitària</i>
Elaine López da Silva <i>Vicedirectora de recerca</i>

La Comissió de Doctorat i Recerca i la Comissió de Docència:

Un altre organisme és la Comissió de Doctorat i Recerca. Estarà formada pel Director del Departament o en qui el delegui, que serà el seu president i el responsable de la coordinació dels estudis de doctorat del Departament, i pels directors dels equips de recerca del departament reconeguts per la UAB i/o per la Generalitat de Catalunya. Les funcions d'aquesta comissió seran: dissenyar i impulsar projectes d'infraestructura i de promoció conjunta de la recerca al Departament, proposar i desenvolupar cursos especialitzats per a la formació i reciclatge dels investigadors del Departament, assessorar i fer noves propostes a la direcció respecte als punts anteriors.

La Comissió de doctorat i recerca està formada per:

Elaine López da Silva <i>Vicedirectora recerca</i>
Armand Balsebre Torroja <i>Director de Publliradio</i>
Ángel Rodríguez Bravo <i>Director del Laicom</i>
Nicolás Lorite García <i>Director del Migracom</i>
Francisca Morales <i>Directora del DCI</i>
David Roca <i>Director del GRP</i>
Elena Añaños <i>Directora del Grup de Recerca en Psicologia i Comunicació Publicitària</i>

Finalment, tenim la Comissió de Docència que té la funció de supervisar i coordinar la tasca docent desenvolupada pel Departament, revisar la coherència dels diferents continguts docents impartits pel Departament, així com estudiar i detectar les necessitats associades a la docència del Departament.

La Comissió de Docència estarà formada pel Director del Departament o en qui el delegui, que serà el seu president, pels coordinadors dels màsters oficials del Departament, els directors dels títols propis del Departament i del professorat de recolzament complementari que disposi el seu president.

Angel Rodríguez Bravo <i>Director de Departament</i>
Armand Balsebre Torroja <i>Coordinador del Màster Oficial</i>
Juan José Perona <i>Coordinador del Màster en Creativitat Estratègica en Informació Audiovisual</i>
Ana María Enrique <i>Coordinadora del grau en PIRP</i>
David Roca Correa <i>Director del Màster en Estratègia i Creativitat Interactiva</i>
Francisca Morales <i>Directora del Màster en Dir. Comunicació empresarial i institucional</i>
Daniel Tena <i>Director del Màster en Comunicació Gràfica</i>
Francisco Martín Villodres <i>Director del Màster en Disseny i Gestió de la producció audiovisual</i>

La gestió del Departament la porten actualment dues administratives:

Puri Mota Dolcet

Raquel Lozano Álvarez

93 581 1544

d.publicom@uab.cat

5. La Recerca

La nostra tasca investigadora està organitzada principalment al voltant de cinc grups de recerca, amb projectes sobre els diferents àmbits de la comunicació audiovisual, la publicitat i les relacions públiques, molts dels quals gaudeixen de subvenció d'una institució pública: Ministeri d'Educació, Ministeri de Treball i Immigració, Generalitat de Catalunya, Institut Català de la Dona i el Consell de l'Audiovisual de Catalunya. Els cinc grups són:

Acrònim	Grup	Direcció	Adreça web
Publiradio	Grup de Recerca en Publicitat i comunicació Radiofònica (SGR2009 0454)	Armand Balsebre Juan José Perona	http://www.uab.cat/servlet/Satellite/la-recerca/publiradio-1274251163651.html
Migracom	Observatori i Grup de Recerca sobre Migració i Comunicació	Nicolás Lorite	http://www.uab.cat/servlet/Satellite/la-recerca/migracom-1274251163547.html
Laicom	Laboratori d'Anàlisi Instrumental de la Comunicació	Ángel Rodríguez	http://www.uab.cat/servlet/Satellite/la-recerca/laicom-1274251162596.html
DCEI	Grup de Recerca en Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional	Francisca Morales	http://www.uab.cat/servlet/Satellite/la-recerca/grup-recerca-direccio-comunicacio-empresarial-empresarial-institucional-1274251163756.html
GRP	GRP - Grup de Recerca en Publicitat	David Roca	http://www.uab.cat/servlet/Satellite/la-recerca/grup-recerca-publicitat-1274251163629.html
GRPCP	Grup de Recerca en Psicologia i Comunicació Publicitària	Elena Añaños	http://www.uab.es/servlet/Satellite/Grup-de-Recerca-en-Psicologia-i-Comunicacio-Publicitaria-1227080882170.html

6. Distribució del professorat del departament per àrees d'especialitat:

Àrea	Professor	Telèfon	Correu electrònic
Ràdio	Balsebre Torroja, Armand	935811084	armand.balsebre@uab.cat
	Barbeito Veloso, Mariluz	935811611	mariluz.barbeito@uab.cat
	Bernadas Suñé, Dolors	935811445	dolors.bernadas@uab.cat
	Blanch Nieto, Margarida	935814465	margarida.blanch@uab.cat
	Blanco Pont, Josep M.	935814458	josepmaria.blanco@uab.cat
	Lázaro Pernias, Patrícia	935814458	patricia.lazaro@uab.cat
	Montoya Vilar, Norminanda	935814460	norminanda.montoya@uab.cat
	Morales Morante, Luis Fernando	935814460	fernando.morales@uab.cat
	Perona Páez, Juan José	935814464	juanjose.perona@uab.cat
	Rodríguez Bravo, Àngel	935814514	angel.rodriguez@uab.cat
	Vidal Carretero, Antoni	935814464	antoni.vidal@uab.cat
Televisió	Balbuena Palacios, Leonor	935814460	leonor.balbuena@uab.cat
	Bernadas Suñé, Dolors	935811445	dolors.bernadas@uab.cat
	Blanco Pont, Josep M.	935814458	josepmaria.blanco@uab.cat
	Lorite García, Nicolás	935811445	nicolas.lorite@uab.cat
	Martín Villodres, Francisco	935814460	francisco.martin@uab.cat
	Montoya Vilar, Norminanda	935814460	norminanda.montoya@uab.cat
	Morales Morante, Luis Fernando	935814460	fernando.morales@uab.cat
	Vidal Carretero, Antoni	935814464	antoni.vidal@uab.cat
Publicitat	Abancens Casorran, José Àngel	935814460	Joseangel.abancens@uab.cat
	Balbuena Palacios, Leonor	935814460	Leonor.balbuena@uab.cat
	Balsebre Torroja, Armand	935811084	armand.balsebre@uab.cat
	Bernadas Suñé, Dolors	935811445	dolors.bernadas@uab.cat
	Blanch Nieto, Margarida	935814465	margarida.blanch@uab.cat
	Blanco Pont, Josep M.	935814458	josepmaria.blanco@uab.cat
	Campmany Muñóz, Miquel	935814479	miquel.campmany@uab.cat
	Castellblanque Ramiro, Mariano	935811443	mariano.castellblanque@uab.cat
	Colomer Miralbell, Pep	935814479	colomer@atleticointernational.com
	Enrique Jiménez, Ana María	935811529	Anamaria.enrique@uab.cat
	Gómez Garrido, Aurea	935814479	aurea.gomez@uab.cat
	Fajula Payet, Anna	935811611	anna.fajula@uab.cat
	Júdez Fuentes, Samanta	935814479	samanta.judez@uab.cat
	Lázaro Pernias, Patrícia	935814458	patricia.lazaro@uab.cat
	Martin Almansa, Xavier	935814514	Xavier.martin@uab.cat
	Martínez Bouza, Josep Manuel	935814458	josemanuel.martinez.bouza@uab.cat
	Martínez Surinyac, Gabriel	935811445	gabriel.martinez@uab.cat
	Menal Casas, Jordi	935814479	Menalcasas.jordi@gmail.com
	Navalles Villar, Pere	935811443	pere.navalles@uab.cat
	Padilla López, Alexander	935811443	kontaldazu@gmail.com
	Perona Páez, Juan José	935814464	juanjose.perona@uab.cat
	Rabanal Ramírez, Roberto	935814479	roberto.rabanal@uab.cat
	Roca Correa, David	935814459	david.roca@uab.cat
	Sánchez Sancho, Àngel	935814479	angelsanchezsancho@gmail.com
	Tena Parera, Daniel	935814458	daniel.tena@uab.cat

Creativitat	Abancens Casorran, Jose Angel	935814460	Joseangel.abancens@uab.cat
	Campmany Muñoz, Miquel	935814479	miquel.campmany@uab.cat
	Castellblanque Ramiro, Mariano	935811443	mariano.castellblanque@uab.cat
	Colomer Miralbell, Pep	935814479	colomer@atleticointernational.com
	Fajula Payet, Anna	935811611	anna.fajula@uab.cat
	Navalles Villar, Pere	935811443	pere.navalles@uab.cat
	Rabanal Ramírez, Roberto	935814479	roberto.rabanal@uab.cat
	Roca Correa, David	935814459	david.roca@uab.cat
	Sánchez Sancho, Ángel	935814479	angelsanchezsancho@gmail.com
	Tena Parera, Daniel	935814458	daniel.tena@uab.cat
Relacions Públiques i Comunicació Corporativa	Enrique Jiménez, Ana María	935811529	Anamaria.enrique@uab.cat
	Fajula Payet, Anna	935811611	anna.fajula@uab.cat
	Montoya Vilar, Norminanda	935814460	norminanda.montoya@uab.cat
	Noguero Grau, Antoni	935811443	antoni.noguero@uab.cat
	Tena Parera, Daniel	935814458	daniel.tena@uab.cat
Fotografia	Bertran Coppini, Eduard	935814479	eduard.bertran@uab.cat
	Lage Fombuena, Ana	935814479	ana.lage@uab.cat
	Martínez Surinyac, Gabriel	935811445	gabriel.martinez@uab.cat
Disseny Gràfic	Badajoz Dávila, David	935814460	davidbadajoz@gmail.com
	Balbuena Palacios, Leonor	935814460	leonor.balbuena@uab.cat
	Entenza Rodríguez, Ana Isabel	935814458	annaisabel.entenza@uab.cat
	Martínez Bouza, Josep Manuel	935814458	josemanuel.martinez.bouza@uab.cat
	Tena Parera, Daniel	935814458	daniel.tena@uab.cat
Cine	Blanco Pont, Josep M.	935814458	josepmaria.blanco@uab.cat
	Martínez Surinyac, Gabriel	935811445	gabriel.martinez@uab.cat
	Morales Morante, Luis Fernando	935814514	fernando.morales@uab.cat
Redacció Publicitària	Castellblanque Ramiro, Mariano	935811443	mariano.castellblanque@uab.cat
	Fajula Payet, Anna	935814464	anna.fajula@uab.cat
	Rabanal Ramírez, Roberto	935814479	roberto.rabanal@uab.cat
Planificació de mitjans	Gómez Garrido, Aurea	935814479	aurea.gomez@uab.cat
	Judez Fuentes, Samanta	935814479	Samanta.judez@es.ddb.com
	Lavilla Raso, Montse	935814479	Montse.lavilla@uab.cat
	Lopes Da Silva Elaine	935814514	elaine.lopes@uab.cat
	Martin Almansa, Xavier	935814514	Xavier.martin@uab.cat
	Menal Casas, Jordi	935814479	Menalcasas.jordi@gmail.com
Metodologia científica	Balsebre Torroja, Armand	935811084	armand.balsebre@uab.cat
	Rodríguez Bravo, Àngel	935814514	angel.rodriguez@uab.cat
So	Balsebre Torroja, Armand	935811084	armand.balsebre@uab.cat
	Blanch Nieto, Margarida	935814465	margarida.blanch@uab.cat
	Montoya Vilar, Norminanda	935814460	norminanda.montoya@uab.cat
	Morales Morante, Luis Fernando	935814514	fernando.morales@uab.cat
	Perona Páez, Juan José	935814464	juanjose.perona@uab.cat
	Rodríguez Bravo, Àngel	935814514	angel.rodriguez@uab.cat

A més de la docència als graus i llicenciatures, des del departament es promou altres tipus de formació com es el cas del màsters propis, diplomatures i cursos de postgrau específics de l'àrea com.

Màsters	Director
Comunicació Gràfica	Daniel Tena
Màster en Creativitat Estratègica en Informació Audiovisual	Juan José Perona
Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional	Francisca Morales
Disseny i gestió de la producció audiovisual	Francisco Martín
Estratègia i Creativitat Interactiva	David Roca
Diplomatures de Postgrau	
Comunicació Online i Gestió de Xarxes Socials	Pere Soler
Estratègies de Comunicació Gràfica	Daniel Tena
Graphic Communication Strategies	Daniel Tena
Producció del Missatge Gràfic	Daniel Tena
Cursos de postgrau	
Comunicació i Creativitat Visual	Daniel Tena
Construcció del Missatge Visual	Daniel Tena
Producció del Missatge Visual	Daniel Tena

7. Contractació de professorat i categories docents

La gestió de contractació del professorat la realitza la Universitat a partir de les propostes realitzades des dels departaments.

Les categories docents actuals es divideixen en dos grans grups: l'un, format pel professorat amb dedicació exclusiva a la universitat; l'altre, format pels professors amb dedicació parcial.

En el primer grup hi ha els catedràtics, els professors titulars, els professors agregats, els professors lectors i els investigadors postdoctoral. Els catedràtics i professors titulars són numeraris, i poden impartir qualsevol tipus de docència. Els agregats són doctors amb contractació indefinida que també poden fer tot tipus de docència. El professor lector i l'investigador postdoctoral és el professor contractat per la universitat amb l'objecte de desenvolupar tasques docents i de recerca en la fase inicial de la seva carrera acadèmica.

Del grup de professors amb dedicació a temps parcial se'n diuen professors associats i es caracteritzen per ser professionals en actiu de sectors afins a les matèries impartides a la Facultat, que poden donar tant classes teòriques com pràctiques. Les diverses categories de professorat depenen de les hores impartides i del nivell de la seva contractació. La nomenclatura utilitzada per definir un professor associat és la següent: AXY (X=nivell) (Y=hores de dedicació). De nivells al Departament se n'utilitzen tres

(nivell 2, nivell 3 i nivell 4) i d'hores setmanals possibles de dedicació n'hi ha de 3, 4, 5, 6 (poden ser anuals o semestrals). Així, un professor de nivell 3 que imparteixi 6 hores de classe setmanals serà un A3 6. Actualment al Departament la contractació utilitzada és el nivell 3. El nivell 2 s'usa en casos de substitucions i el nivell 4 s'utilitza només amb el professorat més antic.

Tots els tràmits per a la contractació es realitzen a la Secretaria del Departament.

Transparència del Pla Docent

Vols veure la teva carrega docent i la de la resta de professors del nostre departament?

Aquests és un altre servei de l'UAB que permès

<https://sia1.uab.es:4949/pds/consultaPublica/TransPDSinici?entradaPublica=true&pais=ES&idioma=ca>

Nòmines i pagaments

Si accedeixes a la Intranet <https://intranet-nova.uab.es/group/pdi> a la pestanya "Àmbit Laboral / Nòmines i Seguretat Social / Retribucions dels diferents col·lectius, pots veure el llistat de retribucions del personal laboral i funcionari de l'UAB, segons la categoria contractual i dedicació docent. També, mitjançant aquest enllaç pots veure les nòmines mensuals de pagament <https://xpv.uab.cat/dana/home/index.cgi> Per seguretat aquesta consulta has de fer-la des dels ordinadors de l'UAB. Des d'aquesta pàgina pots descarregar el Certificat de Retencions. Si tens algun dubte al respecte pots trucar al Servei de Nòmines al 935813002 o enviar un mail a nomines@uab.cat

8. Tipus de docència impartida i característiques

En l'actual model pedagògic, els estudis de grau tenen com a finalitat l'obtenció per part de l'estudiant d'una formació general, orientada a la preparació per a l'exercici d'activitats de caràcter professional. El títol oficial que s'obtindrà és el de "graduat/ada". El període d'estudi del grau serà de 4 anys (60 crèdits ECTS/any). Dins del grau les assignatures poden ser de tres tipus: de Formació bàsica, Obligatòries o Específiques.

Al Primer curs es cursen les assignatures de formació bàsica.

A Segon i Tercer curs s'ofereix la informació nuclear del grau integrada per assignatures obligatòries i específiques. Les pràctiques externes es cursaran preferentment a tercer curs.

En Quart curs, s'obté la formació complementària, mitjançant el Treball de final de grau de caràcter obligatori i es concentra la fase d'optativitat.

Pel que fa la planificació docent de les assignatures tenim bé de formació teòrica o pràctica: les classes teòriques tenen com a objectiu el desenvolupament dels coneixements fonamentals sobre els quals es basteix la disciplina a estudiar, i les classes pràctiques l'assaig de les rutines de producció pròpies de la matèria a les sessions de seminaris a les aules d'informàtica, els estudis de radio, platós de televisió o les estacions de muntatge de so i vídeo.

9. Tasques del professorat

a. L'assistència a classe és obligatòria. En cas de no poder assistir-hi per motius personals o professionals cal cercar un substitut que pugui impartir la docència. Segons normativa del Departament és el mateix professor que necessita ser substituït qui cerca la persona que es farà càrrec de la seva feina i n'informa al Departament a través del seu coordinador d'unitat. Es pot sol·licitar a qualsevol company (independentment de la categoria docent) que ens faci la substitució. En cas de malaltia és la unitat corresponent qui s'encarregarà de gestionar la substitució. Si la no assistència a classe és puntual i no ha pogut ser prevista cal informar al Servei Logístic i Punt d'Informació (SLIPI) o Consergeria de la nostra absència, per tal que es pugui avisar als estudiants amb un *avis d'absència*. En situacions excepcionals es pot mirar de pactar amb els alumnes la recuperació de la classe o buscar alguna fórmula alternativa.

b. El professor s'ha de coordinar amb els altres professors que imparteixen l'assignatura, tant del seu propi grup, com dels altres grups del grau. La coordinació entre el professor de teoria i els professors de pràctiques és essencial per tal que, independentment de les variacions que la pròpia dinàmica de treball pugui portar, els diferents subgrups de pràctiques treballin de forma coherent, amb uns objectius i unes metodologies de treball i d'avaluació clares i afins. D'altra banda, la coordinació entre els professors que imparteixen la mateixa assignatura per a grups diferents és també essencial per tal d'unificar al màxim un programa de continguts bàsics i que faci coherents els grups del mateix grau. Els coordinadors d'estudis de grau (vegeu organigrama de l'Equip de Govern de la Facultat) vetllen perquè hi hagi aquesta coherència. En aquest sentit, el programa de curs ha de ser pactat i ha de contenir uns mínims d'informacions útils als estudiants. És obligatori presentar al Departament un programa d'assignatura únic o guia docent en català i en castellà en les dates en què és sol·licitat des de Deganat i Departament.

c. Els professors han d'atendre als estudiants en tutories personals al despatx. Actualment les hores de despatx obligatòries són dues hores setmanals que s'han de fer sempre en el dia i hora estipulats. D'aquests horaris se n'ha d'informar a principi de semestre a la Secretaria del Departament que s'encarrega de fer-ho públic amb uns cartellots a les portes dels despatxos. És important acomplir i respectar l'horari de

tutories. Si aquestes no es poden acomplir cal informar a Consergeria o a la Secretaria del Departament per tal que ho notifiquin amb un avís d'absència.

d. Els professors han d'avaluar el treball realitzat pels estudiants, tant el teòric com el pràctic, en les condicions que s'ha fixat al programa unitari o guia docent de l'assignatura que fa públic el Deganat. El professor de teoria i d'un subgrup de pràctiques avalua la teoria de tot el grup i del seu subgrup pràctic. Els altres professors de pràctiques avaluen els seus propis estudiants i faciliten la nota al professor de teoria perquè en faci les mitges corresponents. És el professor de teoria el responsable de fer públiques les notes, d'introduir-les a les actes en els terminis acordats des de la Gestió Acadèmica i signar les actes en el període marcat.

El procés de qualificacions (avaluar, posar notes, fer actes i tancar) és un procés importantíssim dins del funcionament de la Facultat. És per aquest motiu que els professors han de respectar els terminis i períodes d'exàmens i d'avaluacions i tancar les actes quan li correspongui (comproveu les dates límits de cada semestre al cronograma que fa públic la Facultat). Si les actes no es tanquen suposa un perjudici pels estudiants en tant que no poden matricular-se per als cursos següents.

En general el procés avaluatiu té els passos següents: un cop es tenen les notes es penjen les llistes o actes provisionals (es poden preparar a Gestió Acadèmica de la Facultat o amb el servei SIGMA-CDS -Mòdul de Suport a la Docència-)

<http://sia.uab.es/index.html>

Al tauló del costat del despatx del professor; el professor ha d'anunciar amb antelació suficient quin dia i hora rebrà als estudiants que vulguin fer revisió de l'examen o els treballs; passada la data de revisió de l'examen el professor procedirà al tancament de les actes i a la seva signatura (que és personal, presencial i intransferible) a la Gestió Acadèmica de la Facultat.

10. Suport a la docència

a. La Facultat posa a disposició del professorat els espais i la infraestructura necessària per impartir la docència encomanada.

Malgrat això, si el professor necessita altres espais o infraestructura de forma puntual n'ha de fer la sol·licitud als responsables concrets (responsable de Laboratoris i Tallers d'Àudio i d'Imatge).

Així mateix si un professor vol que els estudiants accedeixin a algun espai o infraestructura, cal avalar-los i signar la seva sol·licitud (per exemple, cèl·lules d'edició, estudis de continuïtat de ràdio, etc.). Per això cada professor de pràctiques ha de fer arribar als Laboratoris i Tallers d'Àudio i d'Imatge, a l'inici de curs una llista amb els noms dels productors responsables (un per cada grup). Aquest productor serà la persona qui demani la reserva d'equips, espais i sigui el responsable de la recollida i devolució oportuna de l'equipament audiovisual dels Laboratoris i Tallers d'Àudio i d'Imatge. És molt important fer-li recordar especialment als alumnes que han de respectar la data de termini per tornar els equips al Servei, perquè si no compleixen perjudiquen directament a altres estudiants.

En cas que els estudiants hagin de desenvolupar les seves pràctiques fora del centre, es recomana que se'ls lliuri un certificat en el que quedi constància que són alumnes de la Facultat i que estan fent un treball pràctic (podeu demanar el model a la Secretaria del Departament).

Si el professor vol fer una reserva especial d'aulari o ambient: Sala de graus, Sala de Junes, Aula Magna o Aula Sala de reunions 44, s'ha d'adreçar a la secretaria del departament (Puri Mota o Raquel Lozano) per fer la sol·licitud corresponent.

b. La biblioteca, mediateca i hemeroteca posen a disposició de tots els usuaris la bibliografia i altres materials (pel·lícules, DVDs, CDs, CD-roms, diaris, revistes, etc.) que es necessitin per al desenvolupament de les classes.

El carnet de professor serveix com a carnet de préstec. Els terminis de préstec de què gaudeixen els professors són més llargs que per a la resta d'usuaris.

També es pot accedir a tota la base de dades *on line* de revistes electròniques científiques, professionals, diaris, revistes, etc., a las quals l'UAB esta subscripta mitjançant la Intranet

https://xpv.uab.cat/dana-na/auth/url_default/welcome.cgi

Les reserves anticipades i renovacions de qualsevol material disponible a la biblioteca: llibres, revistes, audiovisuals, etc., es poden fer directament per telèfon al:

93 581 40 11

Per Internet

<http://cataleg.uab.cat/> ingressant el NIU i password d'usuari podeu també consultar la vostra activitat de préstec, renovar documents (màxim 6 vegades) i reservar documents que ja estan agafats prestats.

c. El Departament posa a disposició del professorat el suport logístic necessari perquè aquest pugui desenvolupar les seves tasques docents, d'atenció als estudiants i de recerca.

Tot el material fungible que es necessiti (paper, bolígrafs, carpetes, DVDs, CDs, tinta per l'impressora, etc.) es pot sol·licitar a la Secretaria del Departament. També a la Secretaria del Departament hi ha a disposició dels seus membres un fax i una fotocopidora, tot i que en cas de necessitar un nombre elevat de fotocòpies es recomana que s'utilitzi el servei de copisteria. En aquest cas, cal donar el nom del professor i del departament al qual pertany el professor.

Campus Virtual



Sabeu que com a professor del Departament pots fer servir el CV com a entorn complementari d'aprenentatge. Visita aquest enllaç: <https://cv2008.uab.es/> El CV és una plataforma completa on pots afegir documents i arxius docents, wikis, rebre treballs, penjar notes, establir calendaris, enviar notes informatives, veure estadístiques d'accés i mantenir comunicació directa amb els alumnes mitjançant sessions de fòrums, etc. Per

donar-te d'alta, afegir als altres professors de la teva assignatura i penjar tota mena de materials pots fer servir el següent tutorial

<http://blogs.uab.cat/oaid/files/2013/06/gestioED13-14.pdf>

Aules Moodle



És un altre espai de trobada entre alumnes i docents a través d'Internet. Pot incloure activitats per als estudiants, fòrums de debat, sala de professors. Una diferència amb el CV és que les Aules Moodle podeu afegir a més de textos, fotografies, àudio, vídeo, pàgines web entre altres recursos que poden enriquir les dinàmiques pròpies de la docència presencial. El professorat podrà activar les seves assignatures i l'alumnat podrà accedir a la informació publicada pel/per la professor/a. En tots dos casos és necessari disposar d'un NIU i d'una contrasenya activa.

<http://blogs.uab.cat/oaid/files/2013/06/gestioMO13-14.pdf>

o el blog <http://blogs.uab.cat/oaid/aules-moodle/>

Ordenadors del despatx i connexions a la Xarxa UAB

Si tens problemes amb el teu ordinador o necessites instal·lar algú programari però et demanen privilegis d'administrador, pots posar-te en contacte amb el CAS cas@uab.cat. El "Centre d'Assistència i Suport", donarà l'ordre perquè un tècnic informàtic de la facultat et pugui ajudar. També et recordem que la Unitat "S" del teu ordinador hi ha gran varietat de carpetes amb programari de treball que pots instal·lar directament.

Sol·licitud de reserves d'espais

Els aularis regulars del curs acadèmic es reserven directament des del Slipi a Gestió Acadèmica, però si per raons puntuals necessites fer una altra reserva d'aulari, seminari o sala de reunions pots fer-ho bé des de la secretaria del departament o informàticament des del Sistema de gestió acadèmica. Amb el teu NIU i password

<https://sia4.uab.es:4950/cosmos/Controlador/?@ebf2f349580da806=@1bedd0984ff1624c&@57b88e10f1a90c1a=@da0d9d494d07e27f&@d2e9d205e120747b=@057dbf7322b5fb19&@7768acd4afb2a0dcaab9840b9661a38391fdaa47be8ebfbb=@f6313b39283a9692>

En aquesta web pots veure una fotografia i les característiques de l'espai més adient per les teves necessitats.

Així mateix, per qualsevol dubte o necessitat que tingueu podeu trucar al 1529 o adreçar-vos a la Secretaria del Departament i preguntar directament a:

Puri Mota - horari de mati

Raquel Lozano - horari de tarda

Si no us poden resoldre el problema, us adreçaran al lloc adequat.

11. Comunicacions internes

Els sistemes de comunicació que els diferents organismes (Universitat, Facultat, Departament i altres) fan servir per adreçar-se al professorat són: la bústia física, ubicada a la Consergeria de la Facultat,

el correu electrònic: d.publicom@uab.cat

I la web institucional del Departament.

<http://www.uab.cat/departament/publicitat-relacions-publicques-audiovisual/>

Quan un professor arriba al Departament, des de la Secretaria se li gestiona l'alta de la intranet de la UAB i del correu electrònic, i des de la Gestió Acadèmica la del Campus Virtual. Si no es vol utilitzar l'e-mail de l'UAB, es pot donar l'adreça personal a la Secretaria del Departament.

A la zona de Slipi (Suport Logístic i Punt d'Informació) ubicat al vestíbul de la planta 0, els professors tenen assignats bústies personalitzades per rebre correspondència institucional. La gestió per a la assignació d'aquests espais es fa des de la Secretaria del Departament.

La Facultat també posa a disposició de la comunitat unes pantalles informatives per a difusió d'actes i/o activitats d'interès general la normativa d'ús de les quals i impresos necessaris trobareu a la web de la Facultat

<http://ccc-web.uab.cat>

A la intranet de l'UAB trobareu la informació necessària per realitzar la majoria de gestions que necessitareu fer en la vostra vida universitària.

<http://www.uab.es/servlet/Satellite/professorat-1091613877353.html>

12. Telèfons i adreces d'interès:

Secretaria Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual

<http://www.uab.cat/departament/publicitat-relacions-publicques-audiovisual/>

Telèfons: 93 581 15 29

Fax: 93 581 15 40

Horari: de dilluns a divendres de 09:00 a 21 h.

Adreça electrònica: d.publicom@uab.cat

Facultat CC. Comunicació:

Consergeria: 93 581 16 95 - consergeria.comunicacio@uab.cat

Gestió Acadèmica: 93 581 19 93 / 94 - ga.c.comunicacio@uab.cat

Deganat: 93 581 19 45 - dg.c.comunicacio@uab.cat

Administració: 93 581 11 70 - adm.c.comunicacio@uab.cat

Aules d'Informàtica: 93 581 16 39 - sid.comunicacio@uab.cat

Laboratoris de Ràdio i TV: 93 581 14 93 - l.rtv.comunicacio@uab.cat

Laboratoris de Fotografia: 93 581 15 91 - l.fotografia@uab.cat