

Fundació UAB

DESCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL

CATEGORIA	Tècnic/a amb Responsabilitat
LLOC DE TREBALL	Responsable de l'Equip de Qualitat Docent
DIRECCIÓ	Direcció de Serveis Docents
RESPONSABLE DIRECTE/A	Responsable de l'Equip de Gestió de Fuabformació

FUNCIONS I RESPONSABILITATS:

Planificar, organitzar i coordinar els processos i el funcionament de l'equip de qualitat docent de FUAB Formació:

- Elaborar i fer la revisió anual del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) del centre, identificant desviacions, valorant-les i, si escau, establint les mesures correctores necessàries.
- Organitzar i gestionar el procés de Certificació del SGIQ i d'acreditació del centre i les seves renovacions.
- Gestionar els processos de disseny/verificació, seguiment, modificació/extinció i acreditació de titulacions universitàries (Marc VSMA del sistema de qualitat català) en coordinació amb la UAB, assessorant i donant suport a les coordinacions de titulació i a les direccions.
- Organitzar, gestionar i fer el seguiment dels processos de recollida de la satisfacció dels diferents col·lectius implicats en els programes i l'activitat formativa del centre.
- Identificar les necessitats de documentació del sistema i establir els processos necessaris per mantenir-la.
- Fer el seguiment del manteniment i actualització de la informació en el portal web de la institució de la informació rellevant relacionada amb la qualitat
- Estendre la cultura de la qualitat docent entre tot el personal de l'Escola proposant mecanismes que promoguin la implicació de l'equip humà del centre en l'acompliment del sistema.
- Relació i coordinació amb els altres àmbits de la institució atenent a la transversalitat de les tasques i els processos
- Dur a terme i/o liderar els projectes que se li encomanin en relació amb les seves responsabilitats.
- Gestionar el personal adscrit al seu àmbit.
- Altres tasques que li pugui encomanar la responsable de l'equip de gestió.

PERFIL:

FORMACIÓ:

- Títol de Grau, preferentment de l'àmbit de l'Educació i la Pedagogia
- Formació específica en sistemes de gestió de la qualitat en l'educació superior

CONEIXEMENTS ESPECÍFICS:

- Coneixement del funcionament i organització del sistema universitari.
- Coneixement de la normativa, els models i els sistemes de garantia de la qualitat en l'educació superior.

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:

- Experiència mínima de 4 anys en llocs de treball similars.

COMPETÈNCIES

- Alt nivell d'iniciativa i proactivitat en el lloc de treball
- Capacitat d'innovació
- Capacitat d'organització i de planificació
- Capacitat per liderar equips
- Facilitat per treballar en equip
- Capacitat per prendre decisions
- Capacitat de comunicació i escolta activa

IDIOMES

- Nivell Català: nadiu o C1
- Nivell Castellà: nadiu o C1
- Nivell d'Anglès: B2

HABILITATS INFORMÀTIQUES

- Coneixements avançats d'ofimàtica i TIC

CONDICIONS DE TREBALL:

- Utilització de pantalles de visualització de dades
- Realització de tasques administratives com gestió telefònica, gestió d'email, elaboració de documents i altres tasques de la mateixa índole
- De manera ocasional es desplaça a altres centres de la Corporació o altres