UAB
Universitat Autònoma de Barcelona

Escola d'Enginyeria
Direcció

Edifici Q – Campus UAB - 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 581 33 33 - Fax. + 34 93 581 34 94

Edifici S – Campus de Sabadell – Emprius, 2
08202 Sabadell – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 728 77 19 - Fax. + 34 93 728 77 27

dr.escola.enginyeria@uab.cat
www.uab.cat/enginyeria

Criteris i instruccions per a l'avaluació acadèmica en l'Escola d'Enginyeria

(Acord de Junta Permanent de 4 d'abril 2022 i modificat per acord de 20 de gener 2023, de 20 de juliol del 2023, de 15 de juliol de 2024 i de 30 de maig de 2025)

Preàmbul

D'acord amb la Normativa Acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona (NAUAB) aplicable als estudis universitaris vigents, correspon al Centre establir els criteris i les pautes generals d'avaluació per a totes les seves titulacions, i resoldre qualsevol qüestió relacionada amb el procés d'avaluació. La normativa que segueix complementa l'aplicació de la NAUAB a l'Escola d'Enginyeria.

En aquest document l'ús del terme "assignatura" inclou també els mòduls de màster.

Apartat 1. Consideracions generals sobre les proves d'avaluació dels estudis de la UAB (Graus i Màsters oficials)

1.1. S'entén per *avaluació* el procés de valoració del grau d'assoliment dels objectius formatius fixats dins d'una titulació, a partir d'evidències objectives i quantificables, i criteris transparents i degudament difosos.

1.2. L'avaluació en els estudis de la UAB és un procés continuat dins el període lectiu fixat per impartir l'assignatura o mòdul, d'acord amb la seqüenciació del pla d'estudis i el calendari acadèmic de la UAB. L'objectiu de l'avaluació continuada és que l'estudiant pugui conèixer el seu progrés acadèmic al llarg del seu procés formatiu per tal de permetre-li millorar-lo.

1.3. El tipus de prova i els criteris d'avaluació de cada assignatura hauran d'estar explicitats de forma clara a la guia docent. Com a mínim a la guia docent haurà de constar el valor relatiu en percentatge de cada una de les activitats d'avaluació programades i el valor mínim que s'ha d'obtenir en aquestes per superar-les o per que puguin fer mitjana. També s'haurà de fer esment al procés de revisió. En aquest sentit l'Escola d'Enginyeria disposa d'un document explicatiu dirigit a confeccionar correctament la Guia Docent.

1.4. Els criteris d'avaluació i el mètode de qualificació indicats a la Guia Docent no podran ser modificats durant el curs.

1.5. El professorat responsable de cada assignatura serà l'encarregat d'aplicar adequadament els criteris i les pautes d'avaluació recollides en les respectives guies docents, de lliurar la qualificació final als estudiants i deixar-ne constància en l'acta d'avaluació corresponent.

1.6. Així mateix, caldrà preveure l'adaptació dels sistemes d'avaluació als i les estudiants amb necessitats específiques (d'acord amb l'informe d'adaptacions del PIUNE), estudiants del programa tutor-esport i altres que prevegi la normativa general de la UAB.

1.7. Durant les proves d'avaluació els i les estudiants tenen l'obligació de portar un document identificatiu.

Edifici Q – Campus UAB - 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 581 33 33 - Fax. + 34 93 581 34 94

Edifici S – Campus de Sabadell – Emprius, 2
08202 Sabadell – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 728 77 19 - Fax. + 34 93 728 77 27

dr.escola.enginyeria@uab.cat
www.uab.cat/enginyeria

Apartat 2. Activitats d'avaluació

2.1. A l'Escola d'Enginyeria es reconeixen les tipologies d'avaluació següents:

1. Exàmens teòrics, pràctics, de síntesi, … individuals i de tipus escrit, ja siguin presencials o virtuals.
2. Exàmens orals.
3. Lliurament d'informes o treballs, ja siguin individuals o en grup.
4. Resolució de problemes, pràctiques o casos; ja siguin individuals o en grup.
5. Defensa oral, individual o en grup, d'un treball.
6. Assistència i participació activa a classe, o assistència a seminaris , conferències, ...

2.2. Per a qualsevol altra tipologia docent no reflectida al punt 2.1. cal que el professorat responsable de l'assignatura consulti amb la coordinació de la titulació, que, després de consultar amb la direcció de l'Escola d'Enginyeria, resoldran si correspon a una de les tipologies anteriors o no.

Apartat 3. Activitats d'avaluació no recuperables

3.1. A l'Escola d'Enginyeria es reconeixen com a no recuperables, excepte que s'indiqui el contrari en la Guia Docent, les activitats següents:

- Lliurament d'informes o treballs, ja siguin individuals o en grup.
- Resolució de problemes, pràctiques o casos; ja siguin individuals o en grup.
- Defensa oral, individual o en grup, d'un treball.
- Assistència i participació activa a classe, o assistència a seminaris, conferències, ...
- Les activitats d'avaluació de qualsevol tipus en les que el/la estudiant ha comès una irregularitat (copiar, plagiar, deixar copiar, suplantar identitat...).

3.2. En cas d'activitats d'avaluació no contemplades en l'Apartat 3.1., per les que el professorat responsable de l'assignatura no vulgui establir un sistema de recuperació, ho haurà de consultar amb la coordinació de la titulació. La coordinació, prèvia consulta amb la direcció de l'Escola, comunicarà al professor si la pot excloure del procés de recuperació.

3.3. En cap cas les activitats no recuperables poden superar conjuntament el 50% de la qualificació final de l'assignatura.

Apartat 4. Programació i data de realització de proves d'avaluació

4.1. Totes les dates de les activitats d'avaluació corresponents a les tipologies 1 i 2 definides a l'Apartat 2.1, s'hauran de concretar a l'inici del semestre, en el moment especificat per la coordinació de la titulació i es publicaran a la web de l'Escola d'Enginyeria.

4.2. No es podrà introduir cap canvi en la programació (data, hora i lloc de realització) d'una prova d'avaluació sense el vistiplau de la coordinació de la titulació a la que pertanyi l'assignatura en qüestió. La Gestió Acadèmica (GA) farà pública qualsevol modificació en els calendaris i aularis de les proves d'avaluació com a mínim dos dies abans de la seva celebració mitjançant els sistemes habituals de comunicació.

Edifici Q – Campus UAB - 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 581 33 33 - Fax. + 34 93 581 34 94

Edifici S – Campus de Sabadell – Emprius, 2
08202 Sabadell – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 728 77 19 - Fax. + 34 93 728 77 27

dr.escola.enginyeria@uab.cat
www.uab.cat/enginyeria

4.3. Transcorreguts 30 min de l'hora programada de l'activitat d'avaluació, si no s'ha iniciat es cancel·la. Les activitats cancel·lades es reprogramaran.

Apartat 5. Qualificació de les proves d'avaluació

5.1. Per considerar superada una assignatura, cal obtenir una qualificació mínima de 5,0.

5.2. Les qualificacions de les activitats d'avaluació que representin un pes ≥20% s'hauran de donar a conèixer als/les estudiants, com a molt tard, 21 dies naturals després de la seva celebració o entrega i, com a mínim, tres dies naturals abans de la convocatòria i/o celebració de la prova destinada a la recuperació corresponent.

5.3. És obligació de tot el professorat que imparteix docència en una assignatura lliurar al responsable de l'assignatura la qualificació corresponent a la seva part amb un marge de temps suficient perquè el responsable pugui complir els terminis establerts a l'Apartat 5.2.

5.4. La menció de matrícula d'honor es regirà per la Normativa UAB al respecte d'aquesta qualificació.

5.5. En cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat que pugui conduir a una variació significativa de la qualificació d'un acte d'avaluació, es qualificarà amb un 0 aquest acte d'avaluació, amb independència del procés disciplinari que s'hi pugui instruir. D'acord amb el que s'estableix l'Apartat 3.1 aquesta activitat d'avaluació no serà recuperable. El professorat responsable de l'assignatura haurà d'informar d'aquests casos a la coordinació de la titulació que registrarà el fet.

5.6. Quan es consideri que l'estudiant no ha pogut aportar prou evidències d'avaluació, en l'acta es consignarà aquesta assignatura com a no avaluable. La guia docent ha d'establir els criteris per assignar un no avaluable.

Apartat 6. Sol·licitud de reprogramació de proves

6.1. Els/les estudiants que no puguin assistir a una prova o activitat d'avaluació i que suposi més d'un 20% de la nota final de l'assignatura o que la seva superació sigui imprescindible per aprovar l'assignatura, tindran dret a una activitat alternativa avaluable en els casos següents:

- Situacions mèdiques sobrevingudes que incapaciten a la realització de l'activitat d'avaluació.
- Afers judicials amb citació oficial.
- Assistència a oposicions oficials.
- Defunció d'un familiar de fins a segon grau el dia de l'examen o en els quatre dies anteriors a la data de l'examen.
- Assistència a reunions dels òrgans col·legiats de representació universitària o altres motius previstos en les seves respectives normatives.
- Participació en programes de mobilitat de la UAB.
- Alumnat acollit al programa Tutoresport.
- Situacions greus sobrevingudes que impedeixen la realització de l'activitat d'avaluació i que es valoraran des de la direcció de l'Escola.

Edifici Q – Campus UAB - 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 581 33 33 - Fax. + 34 93 581 34 94

Edifici S – Campus de Sabadell – Emprius, 2
08202 Sabadell – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 728 77 19 - Fax. + 34 93 728 77 27

dr.escola.enginyeria@uab.cat
www.uab.cat/enginyeria

6.2. Sota les circumstàncies descrites en l'apartat 6.1, per a aquelles activitats d'avaluació que suposin menys d'un 20% de la nota final, el professorat haurà d'establir, com a màxim una única vegada per estudiant, assignatura i semestre, mecanismes o activitats alternatives per garantir que l'alumnat que així ho sol·liciti pugui assolir la nota màxima.

6.3. La sol·licitud de reprogramació de proves en casos de situacions sobrevingudes (apartat 6.1) s'haurà de realitzar dintre dels 5 dies naturals anteriors a la prova i fins a 5 dies naturals immediatament posteriors a la data de la prova.

6.4. a) La petició de reprogramació en cas de situació mèdica sobrevinguda s'ha de fer arribar a la GA (ga.enginyeria@uab.cat). L'alumne lliurarà a GA l'informe mèdic, i aquesta l'enviarà al Servei de Salut, que determinarà si la situació de l'estudiant justifica la reprogramació de la prova. En el cas que s'hagi de reprogramar la prova, GA enviarà la sol·licitud de reprogramació al professorat responsable de l'assignatura, i n'informarà a la coordinació de titulació corresponent i a la direcció de l'Escola.

6.4.b) La petició de reprogramació en casos de situacions greus sobrevingudes que s'hagin de valorar des de la direcció de l'Escola s'ha de fer arribar a la GA (ga.enginyeria@uab.cat) amb tota la informació necessària per poder-la avaluar. La direcció de l'Escola informarà de la decisió presa a la GA. En el cas que s'hagi de reprogramar la prova, GA enviarà la sol·licitud de reprogramació al professorat responsable de l'assignatura, i n'informarà a la coordinació de titulació corresponent i a la direcció de l'Escola.

6.4.c) Per la resta de casos contemplats a l'apartat 6.1 s'ha de fer arribar a la Gestió Acadèmica de l'Escola (ga.enginyeria@uab.cat) la petició de reprogramació amb tota la informació necessària per sol·licitar-la. En el cas que s'hagi de reprogramar la prova, GA enviarà la sol·licitud de reprogramació al professorat responsable de l'assignatura, i n'informarà a la coordinació de titulació corresponent i a la direcció de l'Escola.

6.4.d) Una mateixa activitat d'avaluació no es pot reprogramar més d'una vegada.

6.4.e) Si la sol·licitud de reprogramació és aprovada, el professorat responsable de l'assignatura farà arribar l'estudiant una nova data de reprogramació de la prova amb una antelació mínima de 72 hores abans de la prova. La nova data no coincidirà amb cap altra prova d'avaluació de l'estudiant i ha de ser anterior al tancament d'actes.

Apartat 7. La recuperació

7.1. El procés d'avaluació ha de contemplar sempre sistemes de recuperació, llevat de les pràctiques externes, els treballs de fi d'estudis, i les assignatures que, pel seu caràcter eminentment pràctic, no ho permetin. En aquest sentit, a l'Escola d'Enginyeria, es consideren no recuperables aquelles assignatures que tinguin més d'un 80% de Pràctiques de Laboratori.

7.2. El procés de recuperació ha de quedar reflectit a la guia docent.

7.3. Per poder participar a la recuperació l'estudiant ha d'haver estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats el pes de les quals equivalgui a un mínim de dues terceres parts de la qualificació total de l'assignatura o mòdul. Addicionalment, el professorat responsable de l'assignatura pot exigir a l'alumnat haver obtingut una qualificació mínima en la mitjana de

Edifici Q – Campus UAB - 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 581 33 33 - Fax. + 34 93 581 34 94

Edifici S – Campus de Sabadell – Emprius, 2
08202 Sabadell – Barcelona – Spain
Tel. + 34 93 728 77 19 - Fax. + 34 93 728 77 27

dr.escola.enginyeria@uab.cat
www.uab.cat/enginyeria

l'assignatura per poder-se presentar a la recuperació. Aquesta qualificació no pot superar en cap cas el 3,5.

7.4. L'estudiant podrà recuperar exclusivament les activitats d'avaluació suspeses o per a les quals no hagi presentat evidències d'avaluació, excepte si s'especifica el contrari a la Guia Docent.

7.5. El professorat pot establir una activitat d'avaluació per a cada activitat objecte de recuperació. També pot agrupar diverses activitats d'avaluació, sempre que s'avaluïn tots els resultats d'aprenentatge objecte de la recuperació i es mantingui el mateix criteri d'avaluació i ponderació de la qualificació final.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Tot els aspectes no contemplats en aquests criteris i instruccions seran resolts d'acord amb la normativa superior.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Aquests criteris i instruccions seran d'aplicació per a la programació del curs 2024/25 i següents fins que no es produeixi alguna actualització necessària.