

AUTOMODIFICACIONS DE MATRÍCULA PERÍODE DE FEBRER 2019

1. Automodificació de matrícula:

- ✓ Termini: de l'11 al 17 de febrer, ambdós inclosos
- ✓ Accés mitjançant la *Secretaria Virtual* : sia.uab.cat > Automodificació de matrícula
- ✓ Identificació: mitjançant el NIU i contrasenya de l'estudiant

2. Característiques del procés d'automodificació de matrícula:

- ✓ Heu de tenir en compte que en el període de febrer només es podran fer modificacions corresponents a assignatures que s'imparteixin durant el segon semestre (assignatures semestrals, **no anuals**) i sempre que no impliqui un increment econòmic de la matrícula.
- ✓ Es podrà accedir tantes vegades com vulgui l'estudiant per fer una modificació de matrícula, dins del termini establert. Es podrà seleccionar l'assignatura/grup sempre que hi hagin places vacants.
- ✓ D'acord amb el Decret 131/2018, de 26 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya per al curs 2018/2019 (DOGC núm. 7652 de 28 de juny de 2018), es cobraran **27,27 €** per la realització de la modificació de matrícula. Només es cobrarà la taxa de "Modificacions/automodificació de matrícula" la primera vegada que es porti a terme l'automodificació. Aquesta taxa només es cobra **una vegada** per curs acadèmic.
- ✓ El pagament de la taxa de modificació/automodificació de matrícula i del que comporti la modificació demanada es realitzarà **sempre per domiciliació bancària**, mitjançant el compte bancari on s'ha domiciliat el pagament de la matrícula del curs 2018/19.
- ✓ En els casos en què les automodificacions de matrícula suposin una disminució en la liquidació econòmica (per exemple: la modificació comporta anul·lar crèdits que prèviament s'havien matriculat i pagat), l'estudiant no tindrà dret a la devolució d'aquests crèdits anul·lats i se li cobrarà, si escau, la taxa de modificació.
- ✓ **No** es podran **automodificar**:
 - Les dades personals de l'estudiant.
 - Les gratuïtats o descomptes.
 - El tipus de beca.
 - Els terminis de pagament.
 - Les dades bancàries prèviament informades a la matrícula.
 - Les taxes opcionals, que no apareixeran.

IMPORTANT

- ◆ Un cop finalitzat el termini d'automodificació de matrícula, els estudiants que no hagin pogut realitzar la modificació desitjada podran passar per la Gestió Acadèmica, **el 18 i 19 de febrer**, dins l'horari d'atenció al públic amb cita prèvia, sempre i quan puguin al·legar els motius pels quals no han pogut fer l'automodificació telemàtica dins del termini establert **i aportar documentació que ho justifiqui**, si escau.
- ◆ Es podrà consultar la resolució de les sol·licituds presentades a la Gestió Acadèmica a partir del **22 de febrer** mitjançant el portal web de la Secretaria Virtual: <https://sia.uab.cat> > ALUMNES > *Consulta i reimpressió de matrícula*. Les resolucions denegatòries s'informaran mitjançant el correu-e de l'estudiant, que haurà de passar per la Gestió Acadèmica per recollir-la.