

**CONVOCATÒRIA PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESTADES INTENSIVES COMBINADES DE MOBILITAT
D'ALUMNAT I PERSONAL (Blended Intensive Programme) CURS ACADÈMIC 2026/27
- PROJECTE ERASMUS+ 2026 -**

1. CONDICIONS GENERALS

Es presenta la convocatòria de fons per a l'organització d'estades curtes intensives combinades de mobilitat d'alumnat i personal, dintre del marc d'un Programa intensiu combinat (Blended Intensive Programme), estades BIP.

Aquesta convocatòria s'emmarca en el projecte Erasmus+ KA131-HED 2026 de la Universitat Autònoma de Barcelona.

D'acord amb els criteris d'adjudicació establerts pel Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) per a la convocatòria Erasmus+ 2026, i tenint en compte els BIP sol·licitats per la UAB i el grau d'execució de convocatòries anteriors, es preveu provisionalment disposar de finançament per a l'organització de 8 Programes intensius combinats (BIP).

Aquesta previsió resta condicionada a la resolució definitiva d'adjudicació de fons del SEPIE corresponent al projecte Erasmus+ KA131-HED 2026, així com a l'import finalment assignat a aquesta categoria pressupostària. En conseqüència, el nombre de BIPs objecte d'aquesta convocatòria i/o el finançament disponible podran ser objecte d'ajust d'acord amb la resolució definitiva del SEPIE.

Les mobilitats i els ajuts estaran sotmesos a les regulacions i restriccions que puguin emetre les autoritats amb relació a la situació sanitària i a la continuïtat dels programes d'intercanvi i/o a l'acceptació de les persones participants per part de la universitat de destí.

2. EL PROGRAMA ERASMUS+

Erasmus+ és el programa de la UE en els àmbits de l'educació, la formació, la joventut i l'esport. Els fons Erasmus+ que financen aquesta convocatòria provenen del programa Erasmus+ KA131 2021-2027, projecte 2026.

L'Acció 1 d'aquest programa Erasmus+, inclou la mobilitat d'alumnat i personal de les Institucions d'Educació Superior en els països del programa: els 27 estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, República de Macedònia del Nord, Sèrbia i Turquia.

2.1. Definició d'un BIP

- Programes intensius de curta durada que utilitzen mètodes innovadors d'aprenentatge i ensenyament, incloent l'ús de la cooperació en línia.
- Poden incloure aprenentatge basat en reptes, en què equips transnacionals i transdisciplinaris treballen junts per resoldre desafiaments, com per exemple els vinculats als Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides o altres reptes socials indicats per les regions, les ciutats o les empreses.
- Fomenten la capacitat per desenvolupar i implementar pràctiques innovadores de docència i aprenentatge entre les institucions d'educació superior participants.
- Han d'aportar un valor afegit respecte als cursos o formacions existents que imparteixen les institucions d'educació superior participants i poden ser de caràcter plurianual.
- Grups d'alumnat i/o personal realitzen una mobilitat presencial a l'estranger de curta durada combinada amb un component virtual obligatori, que haurà de reunir les persones participants en línia per treballar

de forma col·lectiva i simultània en tasques específiques que estiguin integrades en el BIP i que comptin per als resultats generals de l'aprenentatge.

- L'estada presencial de mobilitat es duu a terme a la institució/país de la institució coordinadora/organitzadora.
- Aquestes estades BIP combinen obligatòriament una part de l'intercanvi que es realitza en format virtual (sense desplaçament a destí) i una altra part presencialment (de 5 a 30 dies) a la universitat del país de destinació (en aquest cas a la UAB).

2.2. La participació en un BIP i el seu procediment

És necessària la participació d'un mínim de **3 institucions d'educació superior de 3 països diferents del programa Erasmus+**, d'ara endavant, *universitats sòcies*. Les institucions d'educació superior de tercers països no associats al programa Erasmus+ també hi poden participar, però **sense finançament i sense computar a efectes del nombre mínim d'institucions requerit**.

- La UAB tindrà la funció d'**institució coordinadora i organitzadora** del BIP i acollirà l'alumnat i el personal de les altres institucions participants.
- Les universitats sòcies del BIP enviaran els seus participants a la UAB per realitzar-hi l'activitat presencial del BIP.
- També hi podran participar altres universitats i institucions sòcies de la UAB que no formin part del BIP, d'acord amb les condicions establertes per la universitat organitzadora.

Els BIP organitzats per la UAB hauran de comptar amb una **participació mínima de 10 participants** provinents d'universitats sòcies de les institucions participants en el BIP. A efectes de finançament, es tindran en compte únicament els participants que compleixin els requisits establerts pel programa Erasmus+. Aquests requisits són:

Ser alumnat i/o personal d'alguna de les de les universitats sòcies.

El personal elegible ha de pertànyer al col·lectiu de PDI i/o PTGAS sempre i quan no imparteixi docència en el BIP.

L'alumnat i el PDI i/o PTGAS de la UAB poden participar en un BIP organitzat per la mateixa UAB, però no tindran dret a ajut econòmic i no computaran com a participants a efectes del nombre mínim ni del finançament del BIP.

Cada BIP rebrà un **ajut per a l'organització de 400 € per participant elegible a efectes de finançament**, fins a un màxim de **20 participants**.

L'alumnat participant en el BIP haurà de formalitzar la matrícula corresponent a la UAB i haurà d'obtenir un **reconeixement acadèmic a la seva institució d'origen d'un mínim de 3 ECTS**, corresponents al conjunt de l'activitat virtual i presencial.

El programa Erasmus+ permet, en el marc dels BIP, la realització d'una **estada presencial d'entre 5 i 30 dies** per part d'alumnat de qualsevol nivell d'estudis en institucions d'educació superior dels països del programa. El reconeixement acadèmic de l'activitat es farà d'acord amb el *Learning Agreement* (acord d'estudis) que l'estudiant hagi acordat amb la coordinació d'intercanvis de la seva universitat d'origen.

El BIP es reconeixerà com a part del pla d'estudis de l'estudiant, encara que no es correspongui amb una assignatura curricular de la universitat de destinació. Els ECTS obtinguts hauran de constar com a reconeguts en l'expedient acadèmic de l'estudiant mitjançant el procediment establert per la seva universitat d'origen, i aquest reconeixement haurà de quedar reflectit també en el **Suplement Europeu al Títol**.

La concessió dels **ajuts individuals i dels ajuts de viatge** corresponents a la mobilitat presencial serà responsabilitat de les institucions d'enviament, d'acord amb les condicions i els criteris de finançament del programa Erasmus+.

En els BIP també hi podran participar **personal docent i personal tècnic, de gestió, administració i serveis (PTGAS)**, així com personal convidat d'altres institucions i/o empreses que participin en la posada en marxa i desenvolupament del programa. El personal participant de les universitats sòcies haurà de pertànyer a les institucions participants en el BIP. La participació del PDI i del PTGAS **no computarà ni a efectes del nombre mínim de participants ni a efectes del finançament de l'organització del BIP**.

L'alumnat i el personal de la UAB que vulguin participar en BIP organitzats per altres universitats podran sol·licitar els ajuts corresponents mitjançant les **convocatòries específiques adreçades a cada col·lectiu**.

3. REQUISITS PER SOL·LICITAR FONS PER A L'ORGANITZACIÓ D'UNA ESTADA BIP

- Les persones sol·licitants hauran de formar part dels col·lectius de personal acadèmic o de personal tècnic de gestió i d'administració i serveis de la UAB (o de la FUAB) o d'una escola adscrita. En el cas del personal acadèmic, podran sol·licitar-ho totes les persones que es trobin incloses en l'Annex I.
- Organitzar una estada BIP a la UAB durant el curs 2026-2027 (amb data de finalització màxima del BIP de **31 de juliol de 2027**).
- Comptar amb un projecte vigent, amb un mínim de 2 universitats sòcies més, pertanyents a països del programa Erasmus+, que inclogui la realització d'estades BIP i amb els convenis Erasmus+ corresponents.

4. CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció es realitzarà en base als següents criteris d'equitat, justícia i transparència:

- Organització d'estades amb universitats sòcies membres de la xarxa ECIU University o amb altres universitats:
 - L'organització d'estades BIP en el marc dels reptes i micromòduls de l'ECIU University:
 - 3 punts
 - L'organització d'estades BIP amb universitats sòcies membres de la xarxa ECIU però fora del marc dels reptes i micromòduls de l'ECIU University:
 - 2 punts si és la 1a vegada que se sol·licita finançament. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
 - 1,5 punts si és la 2a vegada o posterior. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
 - L'organització d'altres estades BIP amb universitats no pertanyents a la xarxa ECIU University:
 - 1 punt si és la 1a vegada que se sol·licita finançament. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
 - 0,5 punts si és la 2a vegada o posterior. (Dintre del programa Erasmus+ 2021-2027)
- Pertinença del personal acadèmic i d'administració i serveis.
 - 3 punts per ser personal acadèmic o d'administració i serveis de la UAB o de la FUAB
 - 1,5 punts per ser personal acadèmic o d'administració i serveis d'una escola adscrita

En cas d'empat, es prioritzaran els projectes que presentin un major interès estratègic per a la UAB i que estiguin més directament alineats amb les línies estratègiques de la facultat o titulació corresponent. L'empat serà resolt per una comissió integrada per representants del Vicerectorat de Relacions Internacionals i de l'Àrea de Relacions Internacionals.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Per sol·licitar fons per a l'organització d'una estada BIP, cal emplenar una sol·licitud electrònica que estarà disponible durant el període en què aquesta convocatòria estigui oberta i mentre hi hagi ajuts disponibles. Només es pot presentar una sol·licitud electrònica per persona sol·licitant en cada termini.

S'estableixen dos períodes ordinaris de sol·licitud. Es reservarà el 50 % dels fons totals disponibles del projecte KA131-2026 per cadascun dels dos terminis. Així mateix, s'estableix un període extraordinari de sol·licitud en cas que quedin fons pendents d'assignar.

Les sol·licituds que no hagin obtingut finançament passaran automàticament a la llista d'espera i podran ser considerades en la resolució següent, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària.

En cas que es produeixi la renúncia a un ajut concedit, els fons alliberats podran ser assignats a les sol·licituds incloses en la llista d'espera de la resolució en curs, d'acord amb l'ordre de prelación establert, sense necessitat d'esperar a la resolució següent. L'assignació es farà sempre que la sol·licitud compleixi els requisits establerts en aquesta convocatòria i hi hagi disponibilitat pressupostària.

Dates per a la presentació de sol·licituds i per a les corresponents resolucions:

	Termini de sol·licitud	Data de resolució
1a resolució	Del 8 d'octubre al 15 de novembre de 2026	30 de novembre de 2026
2a resolució	Del 16 de novembre de 2026 al 21 de febrer de 2027	1 de març de 2027
Resolució extraordinària	Del 22 de febrer al 30 d'abril de 2027	10 de maig de 2027

6. RESOLUCIÓ, ACCEPTACIÓ I/O RENÚNCIA DE L'AJUT

El Vicerectorat de Relacions Internacionals farà pública la resolució d'adjudicació dels ajuts. L'adjudicació definitiva dependrà sempre de la realització de la estada BIP amb el mínim de 10 participants.

Les persones a les quals s'hagi adjudicat un ajut hauran d'acceptar o renunciar formalment en un termini de 15 dies.

En cas que no es presenti l'acceptació o la renúncia de manera expressa, s'entendrà com una renúncia automàtica d'ofici.

Aquelles persones que renunciïn a l'ajut de forma expressa amb posterioritat als 15 dies establerts, hauran d'exposar per escrit els motius de la renúncia al vicerector de Relacions Internacionals.

Els ajuts que quedin alliberats com a conseqüència d'una renúncia podran ser adjudicats a les sol·licituds incloses en la llista d'espera de la resolució en curs, d'acord amb l'ordre de prelació establert i sempre que es compleixin els requisits de la convocatòria i hi hagi disponibilitat pressupostària, sense necessitat d'esperar a la resolució següent.

7. DOTACIÓ ECONÒMICA

7.1. Programa Erasmus+

El SEPIE és l'ens que distribueix els fons econòmics procedents de la Unió Europea i del MUNI (Ministerio de Universidades) per subvencionar l'organització de projectes BIP.

Els ajuts cobriran exclusivament els aspectes elegibles establerts en el programa.

La persona responsable del programa BIP a la UAB (coordinadora) s'haurà de comprometre amb el següent procediment:

- 1) Per accedir al primer pagament caldrà haver lliurat el conveni Erasmus+ amb les universitats sòcies junt amb un Programa detallat de les activitats a realitzar i del nombre de participants previstos.
- 2) El fons concedit es podrà utilitzar per a les despeses directament relacionades amb l'organització del programa intensiu BIP, com la creació del contingut dels cursos o la compra de material específic per la gestió del programa. Així mateix, l'ajut també podrà cobrir la prestació de les ajudes individuals i, de quan procedeixi, de les despeses de viatge, en el cas de personal convidat d'empreses.
- 3) En finalitzar el BIP, i per tal d'accedir al segon pagament, s'haurà d'aportar un Informe final tot indicant les activitats realitzades. També caldrà presentar prova d'assistència (Certificats d'estada) de tots els participants, tant d'estudiants com de professorat i de personal d'administració i serveis provinents de les universitats sòcies, així com del personal convidat d'empreses. Aquesta prova d'assistència haurà d'incloure les dates d'inici i de finalització de l'activitat.

S'estableix com a data màxima pel lliurament de la documentació justificativa el **30 de setembre de 2027**. El fet de **no lliurar la documentació dins del termini establert implicarà l'obligació de retornar totes les quantitats rebudes**.

7.1.1. Dotació del fons

Per a l'organització d'una estada BIP, s'estableix un fons de 400 EUR per participant, amb un mínim de 10 i un màxim de 20 participants finançats.

Els projectes beneficiaris rebran el pagament en 2 terminis. En el moment de l'adjudicació del fons, es farà un primer ingrés de 4.000€ corresponent al mínim de participants previst, 10 participants a raó de 400€ per participant.

En finalitzar l'estada BIP, si es comprova que el nombre de participants ha estat superior, es finançarà la diferència fins a un màxim 20 participants i 8.000€, a raó de 400€ per participant.

En cas de què finalment no s'arribi al mínim de 10 participants (*), caldrà retornar els fons rebuts.

Per a aquest còmput només es tindran en compte els i les participants provinents de les universitats sòcies de països del programa Erasmus+. En cap cas es tindran en compte els i les participants pròpies de la UAB o de tercers països no associats al programa Erasmus+.

(*) Excepte en els casos de força major definida per l'agència nacional Erasmus+ SEPIE.

6.1.2 Compatibilitat dels ajuts de mobilitat amb altres tipus d'ajuts

Aquests fons no podran incórrer en el doble finançament d'una mateixa activitat d'acord amb la normativa vigent.

En especial, aquests fons són incompatibles amb qualsevol altre finançament amb fons Europeus per a la realització de les mateixes activitats, així com amb qualsevol altre ajut en les bases del qual s'especifiqui aquesta incompatibilitat.

8. INFORMACIÓ PER A LES PERSONES SELECCIONADES

Totes les persones seleccionades hauran de tenir en compte que en els terminis previstos hauran de formalitzar entre d'altres, les següents gestions:

- Acceptació / No acceptació del fons.
- Convenis interinstitucionals Erasmus+ amb les universitats sòcies, si escau.
- Informe final.

9. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals aportades per les persones interessades per participar en aquestes convocatòries seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar els processos d'adjudicació dels ajuts de mobilitat i d'intercanvi. Aquest tractament de les dades personals no comporta decisions automatitzades ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. La responsable del tractament és l'Àrea de Relacions Internacionals de la UAB (internacional@uab.cat).

La base legitimadora del tractament és la prevista a l'article 6.1.a) del RGPD (consentiment de les persones interessades). El consentiment, que es considera atorgat amb la formalització i la presentació de la sol·licitud corresponent, és imprescindible per poder gestionar la participació de les persones interessades en la convocatòria.

Les destinatàries de les dades seran les universitats de destinació, així com les institucions o organismes de tercers països que participin en l'objecte de la convocatòria. Les dades personals seran conservades durant un termini màxim de cinc anys d'acord amb el que preveu la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i les Taules d'Avaluació Documental corresponents.

D'acord amb el RGPD, les persones interessades poden revocar en qualsevol moment el seu consentiment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament. Així mateix, poden presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, i realitzar consultes en relació amb el tractament de les seves dades personals al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

ANNEX I: QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DEL PERSONAL DOCENT

ANNEX 1A:

ID_CCE	Descripció CCE	Col·lectiu
0500	CATEDRATIC D'UNIVERSITAT	PDI
0504	PROF TITULARS D'UNIVERSITAT	PDI
I0504	TITULAR D'UNIVERSITAT INTERI	PDI
0505	CATEDRATICS D'ESCOLES UNIVERSITÀRIA	PDI
0506	PROF TITULARS D'ESCOLES UNIVERSITÀRIA	PDI
1250	PROFESSORS LABORALS ESTRANGERS	PDI
1491P	PROF COL.LABORADOR PERMANENT	PDI
1520	PROFESSOR LECTOR/AJUDANT DOCTOR/A	PDI
1520I	PROFESSOR LECTOR INTERÍ	PDI
1800	CATEDRÀTIC/A/CONTRACTAT DOCTOR/A	PDI
1850	AGREGAT/DA /CONTRACTAT DOCTOR/A	PDI
1851	AGREGAT/DA /INTERI/NA	PDI
1700	INVESTIGADOR/A POSTDOCTORAL	PDI
1701	INVESTIGADOR/A POSTDOCTORAL	PDI
I1974	INVESTIGADOR DOCTOR DISTINGIT	Investigador
I1943	INVESTIGADOR PROGRAMA BEATRIZ GALINDO	Investigador
I1910	INVESTIGADOR PROGRAMA RAMÓN Y CAJAL	Investigador
	CONTRACTE ICREA	Investigador
	JUAN DE LA CIERVA	Investigador
	BEATRIU DE PINÓS	Investigador
	ALTRES FIGURES HOMÒLOGUES D'INVESTIGACIÓ POSTDOCTORAL A TEMPS COMPLET	Investigador

ANNEX 1B:

El personal docent inclòs en aquest annex només podrà presentar la sol·licitud d'ajuts a la mobilitat en la darrera convocatòria.

ID_CCE	Descripció CCE	Col·lectiu
1460	PROFESSORS ASSOCIATS LABORALS	PDI
1470	ASSOCIATS MEDICS LABORALS	PDI
1471	PROFESSORS ASSOCIATS D'INFERMERIA	PDI
1472	PROFESSORS ASSOCIATS DE FISIOTERÀPIA	PDI
1473	PROFESSORS ASSOCIATS DE PSICOLOGIA	PDI
1485	PROFESSORS SUBSTITUTS	PDI