



COORDINADOR/A FINANCER/A

La Fundació Wassu és una organització científica d'àmbit internacional que actua per a la prevenció de les pràctiques tradicionals perjudicials, amb especial èmfasi en la Mutilació Genital Femenina a Espanya i a Gambia. Les activitats centrals són la recerca, la formació de professionals i el disseny de materials educatius. Més informació a la web <https://www.uab.cat/fundacio-wassu/>

Funcions i responsabilitats:

- Gestionar el pressupost i la comptabilitat de la Fundació i dels projectes que de la mateixa depenguin.
- Coordinar i gestionar el finançament dels projectes.
- Coordinar i gestionar els recursos humans i aspectes legals de la Fundació.
- Elaborar pressupostos per la presentació de projectes a convocatòries.
- Dissenyar, executar i avaluar estratègies de Fundraising.
- Redactar informes narratius i econòmics i justificatius de subvencions.

Requisits:

Formació:

- Titulació de Grau, Diplomatura o Llicenciatura preferentment en l'àmbit de les Ciències Econòmiques, Empresarials o similars

Experiència:

- Experiència mínima de cinc anys en un lloc similar
- Experiència en gestió de projectes de cooperació internacional (gestió comptable i redacció d'informes i justificacions de subvencions)

Altres coneixements:

- Català i Castellà: nadiu o equivalent al nivell C1 del MECR
- Anglès equivalent al nivell C1 del MECR
- Coneixements d'Office i xarxes socials

Altres mèrits a valorar:

- Es valorarà l'experiència en Fundraising
- Es valorarà coneixement de francès

Competències personals:

- Capacitat d'organització i de planificació.
- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat de resolució de conflictes.
- Pro activitat.
- Flexibilitat.
- Capacitat d'adaptació al canvi.
- Disponibilitat per viatjar en àmbit nacional i internacional

Dedicació i contraprestacions:

- Contracte laboral temporal.
- Dedicació a temps complet
- Lloc de treball: Campus de la UAB a Bellaterra.
- Retribució: 24.000 € bruts anuals.

Sol·licituds:

Les sol·licituds s'han d'enviar abans del dia **25 d'agost de 2020** adjuntant el Currículum Vitae i una carta de motivació en format PDF a l'adreça seleccio@fundaciouab.cat especificant la referència: **Oferta Coordinador/a Financer/a WASSU.**