

CONVOCATÒRIA INTERNA

(Per a treballadors/es de les institucions de la Corporació UAB)

GOVERNANT/A

Vila Universitària selecciona un/a Governant/a per a les seves instal·lacions residencials al Campus de la UAB.

En dependència de la Cap d'Allotjament de Vila Universitària realitzarà les tasques pròpies de l'organització i supervisió del servei de neteja dels apartaments i/o zones comunes dels edificis residencials.

Funcions principals :

- Organitzar i supervisar el personal, intern i sots contractat, adscrit al seu àmbit
- Organitzar i supervisar el servei sots contractat de bugaderia
- Controlar l'estoc de roba plana, de tovalloles i de material fungible, gestionant les comandes que siguin necessàries
- Participar en la preparació i seguiment dels procediments de contractació propis del seu àmbit
- Optimitzar els recursos, humans i materials adscrits al seu àmbit, establint els processos necessaris per a un desenvolupament fluid i flexible de les tasques
- Planificació de les tasques a desenvolupar considerant el *planning* de l'ocupació i en coordinació amb el personal d'allotjament a càrrec de gestionar reserves
- Vetllar pel bon estat dels espais gestionats, identificant les necessitats pel que fa a la renovació de l'equipament dels habitatges i comunicant les actuacions de manteniment (preventives o correctives) detectades
- Realitzar les tasques relacionades amb l'acompliment dels requisits del sistema de qualitat de Vila Universitària pel que fa als processos que li són encomanats
- Donar suport en les accions que li siguin encomanades per la Cap d'Allotjament de Vila Universitària.

Requisits:

Formació:

- Cicle formatiu de Grau mitjà o similar (o Batxillerat)

Experiència prèvia:

- Mínim de 3 anys en un lloc de treball similar

Altres Coneixements:

- Català i castellà: nadiu o equivalent a nivell C1 del MECR
- Coneixements d'ofimàtica i de programes de gestió

Competències personals:

- Capacitat d'organització i de planificació.
- Facilitat per treballar en equip.
- Proactivitat en el lloc de treball.
- Polivalència, cordialitat i empatia.
- Orientació a l'usuari.

Mèrits que també es valoraran:

- Formació específica en l'àmbit del turisme i/o la gestió hotelera
- Coneixement d'altres llengües

Dedicació i contraprestacions:

- Contracte laboral indefinit.
- Jornada a temps complet de 38 hores setmanals.
- Retribució: 30.228 € bruts anuals + 834,60 € en concepte d'objectius
- Lloc de treball: Campus de la UAB, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès

Sol·licituds

Les sol·licituds s'han d'enviar abans del dia **23 de novembre de 2022** adjuntant un Currículum Vitae en format PDF a l'adreça **seleccio@fundaciouab.cat**, especificant la referència: **Governant/a Vila Interna**.