

Tècnic/a de Logística i de Manteniment

En dependència de la Cap de manteniment i obres de la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona realitzarà les funcions següents.

Funcions principals

- Gestionar les compres, comandes i les factures.
- Col·laborar en el control de la logística general de les actuacions de manteniment i obres que afectin als edificis gestionats per la Fundació UAB.
- Col·laborar en el control de l'acompliment dels contractes de manteniment, neteja, seguretat i altres.
- Controlar les actuacions de millora d'estalvi energètic.

Requisits

Formació:

- Diplomatura, Grau o equivalent en Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica.

Altres coneixements:

- Català i castellà: nadiu o equivalent al nivell C1 del MECR.
- Coneixement de programes de disseny assistit per ordinador.
- Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari avançat.
- Coneixements d'aplicacions informàtiques de gestió.

Genèrics:

- Edat: menor de 30 anys.
- Acreditar la possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com equivalents, o d'un certificat de professionalitat, que els habilitin per a l'exercici professional.
- Estar empadronat/da a qualsevol municipi de Catalunya.
- Tenir nacionalitat espanyola, o ser ciutadà de la Unió o dels Estats que formen part de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu o de Suïssa i trobar-se a Espanya en exercici de la lliure circulació i residència. També podran inscriure-s'hi els estrangers titulars d'una autorització per a residir en territori espanyol que habiliti per a treballar.
- Estar inscrit/a com a Demandants d'Ocupació No Ocupades (DONO) al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (per fer-ho, cal anar a l'oficina del SOC més propera al vostre domicili d'empadronament).
- Ser beneficiari/ària del Sistema Nacional de Garantia Juvenil (per registrar-se, cal anar a l'oficina del SOC més propera al vostre domicili d'empadronament i/o a les Oficines Joves).
- Complir els requisits que exigeix la modalitat del contracte de treball en pràctiques.
- No haver participat al Programa de la Convocatòria dels exercicis 2018 i 2019.
- Acreditar no haver rebut accions educatives ni formatives en el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud al Programa de Garantia Juvenil.
- No haver treballat en el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud.

Competències personals:

- Capacitat d'organització, de planificació i facilitat per treballar en equip
- Capacitat per a la resolució de conflictes.
- Capacitat d'aprenentatge.
- Pro activitat en el lloc de treball.
- Habilitats en la gestió de persones.
- Adaptació al canvi.
- Empatia.

Dedicació i Retribució:

- Contracte laboral en pràctiques de 6 mesos cofinançat pel Fons Social Europeu.
- Jornada completa (38 hores setmanals)
- Retribució: 15.360 € bruts anuals
- Lloc de treball: Campus de la UAB

La contractació estarà supeditada a la concessió de la subvenció del Programa de Garantia Juvenil 2020.

Sol·licituds:

Les sol·licituds s'han d'enviar abans del dia 20 de novembre de 2020, adjuntant un *Currículum Vitae* en format PDF a l'adreça **seleccio@fundaciouab.cat**, especificant la referència: **Tècnic/a de Manteniment FUAB PGJ**.