

COMERCIAL OPERATIU TORN DE TARDA

(Casa Convalescència)

Funcions principals

- Atendre al públic des de el punt central d'informació de l'edifici, de forma presencial i telefònica
- Atendre als usuaris habituals i clients puntuals a les aules, sales de reunió i espais polivalents de la seu
- Gestionar i preparar les aules i sales de reunió segons programació diària d'activitats.
- Maneig de material audiovisual als espais de reunió
- Donar suport a la coordinació dels esdeveniments. Seguiment dels mateixos per garantir el seu bon funcionament
- Gestionar els serveis necessaris per esdeveniments i coordinar la relació amb els proveïdors externs
- Col·laborar en el control dels estàndards de qualitat
- Gestionar les reserves d'aules i altres espais de la seu per activitats docents, reunions i altres esdeveniments
- Realitzar tasques administratives: Pressupostos, comandes, facturació de lloguer dels espais i serveis

Requisits

Formació:

- Titulació de Grau en Turisme o similar

Altres coneixements:

- Català i castellà: nadiu o equivalent a nivell C2 del MECR
- Anglès: equivalent a nivell B2
- Coneixements d'ofimàtica i experiència en utilització d'aplicacions de gestió

Altres mèrits a valorar:

- Coneixement d'altres llengües
- Habilitats en la gestió de l'equipament audiovisual
- Experiència en lloc/s de treball similar/s

Competències personals

- Persona responsable, resolutiva, sistemàtica, adaptable, cordial i empàtica
- Habilitats per treballar en equip
- Orientació a l'usuari
- Capacitat de comunicació en entorns multiculturals

Dedicació i contraprestacions

- Contracte laboral indefinit
- Dedicació a temps complet (38 hores setmanals)
- Horari teòric de 14:00 a 21:00. (35 hores de dilluns a divendres. Resta d'hores laborals anuals variables, de dilluns a diumenge en funció de l'activitat)
- Retribució : 21.917 € bruts anuals
- Lloc de treball: Barcelona

Sol·licituds

Les sol·licituds es poden enviar fins el dia **31 de març de 2022** adjuntant el Currículum Vitae en format PDF i una carta de motivació, a l'adreça rh.fuab@fuabformacio.cat , especificant la referència: **Comercial Operatiu tarda CC 22**