CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MOBILITAT PER A PRÀCTIQUES. PROGRAMA ERASMUS+ PRÀCTIQUES I UAB EXCHANGE PROGRAMME TRAINEESHIPS

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ

2. OBJECTE, DURADA I DESTINACIONS

3. REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES

4. REQUISITS DE LA MOBILITAT

5. CRITERIS DE SELECCIÓ

6. DOTACIÓ ECONÒMICA I PAGAMENT

7. RECONEIXEMENT ACADÈMIC I CERTIFICACIÓ

8. ASSEGURANÇA

9. DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

10. SUPORT LINGÜÍSTIC EN LÍNIA (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT, OLS) PER A LES PERSONES BENEFICIÀRIES DEL PROGRAMA ERASMUS+ PRÀCTIQUES

11. CALENDARI I RESOLUCIÓ

12. RENÚNCIES

13. DRETS I DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

14. PERSONES BENEFICIÀRIES AMB NECESSITATS ESPECIALS

15. GESTIÓ DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

16. AJUTS COMPLEMENTARIS PER A TOTS DOS PROGRAMES

1. PRESENTACIÓ

La Universitat Autònoma de Barcelona participa en el programa europeu de mobilitat Erasmus+ de la Comissió Europea i sol·licita fons econòmics per cofinançar estades de pràctiques per als seus estudiants en entitats col·laboradores dels països membres del programa. El SEPIE (Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació) és l'organisme estatal responsable de la coordinació, la gestió i la distribució d'aquests fons per a totes les universitats i els organismes de l'Estat.

La UAB, a més, conscient de la importància de les estades de pràctiques internacionals per al futur professional dels estudiants, disposa d'un programa propi de mobilitat per a pràctiques en empreses i institucions, l'UAB Exchange Programme Traineeships, que fa possible estades arreu del món i mobilitats que no entren dins del marc del programa Erasmus+ Pràctiques.

Ambdós programes tenen com a objectius principals:

- Fomentar la mobilitat d'estudiants i persones acabades de titular per fer pràctiques en empreses, centres de formació, centres de recerca i altres organitzacions.
- Ajudar els joves a adquirir habilitats i competències professionals addicionals a través de la formació i de l'experiència pràctica a l'estranger.
- Completar la formació acadèmica amb un coneixement pràctic per facilitar la incorporació posterior dels joves al mercat laboral.
- Facilitar l'aprenentatge de la realitat social, laboral i empresarial d'un altre país.

A continuació, es presenta la convocatòria per als dos programes, Erasmus+ Pràctiques i UAB Exchange Programme Traineeships, per a la mobilitat d'estudiants de grau, màster i doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovada per la Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística en sessió del dia 22 d'octubre de 2021.

2. OBJECTE, DURADA I DESTINACIONS

Es convoquen les places de mobilitat del programa Erasmus+ Pràctiques adreçades als estudiants de la UAB per fer estades de pràctiques entre el 13 de desembre de 2021 i el 30 de novembre de 2022.

Es convoquen les places de mobilitat del programa UAB Exchange Programme Traineeships (sense finançament[1]) adreçades als estudiants de la UAB per fer estades de pràctiques entre el 13 de desembre de 2021 i el 30 de setembre de 2022.

a) Durada

En el marc del programa Erasmus+ Pràctiques les estades han de tenir una **durada mínima de 2 mesos (60 dies) i màxima de 12 mesos, tenint present el comptador de mesos d'estades**

[1] Si s'aconsegueix finançament s'aplicarà al programa.

Erasmus+ anteriors dins del mateix cicle. En els estudis de grau que donin accés directe a estudis de doctorat (Medicina i Veterinària), les estades poden tenir una durada de fins a un màxim de 24 mesos.

En el marc de l'UAB Exchange Programme Traineeships les estades han de tenir una **durada mínima d'1 mes (30 dies) i màxima de 12 mesos**.

***b)* Destinacions**

El programa Erasmus+ Pràctiques **permet fer estades en qualsevol dels 27 estats membres de la Unió Europea, incloent-hi Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Sèrbia, Turquia i la República de Macedònia del Nord**.

Suïssa queda fora del programa Erasmus+ Pràctiques i, per tant, aquells estudiants que hi vulguin fer una estada de pràctiques han de demanar, si s'escau, finançament a través del Swiss-European Mobility Programme.

Regne Unit és un país elegible en el marc del programa Erasmus+ Pràctiques i les mobilitats del projecte 2020 i futurs queden garantides, tot i que les condicions d'entrada al país han canviat des de l'1 de gener de 2021.

Les persones estudiants i recent graduades que viatgin a Regne Unit per realitzar pràctiques requeriran el visat Tier5 GAE (Government Authorised Exchange). Caldrà fer els tràmits necessaris per obtenir aquest visat amb un mínim de 8 setmanes d'antelació respecte la data prevista d'inici de les pràctiques.

Les persones estudiants que vulguin fer una mobilitat en aquest país, si s'escau, poden contactar a través de l'adreça erasmus.practiques.so@uab.cat, per obtenir un document explicatiu del procés que han de seguir per tramitar i obtenir el Visat.

L'UAB Exchange Programme Traineeships **permet fer estades en qualsevol país del món**. Si les pràctiques es duen a terme en països inclosos en el programa Erasmus+ Pràctiques, han de tenir una durada inferior a 2 mesos.

3. REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES

Per poder optar a les places de la convocatòria, cal complir els requisits següents:

a) Per al programa Erasmus+ Pràctiques, cal estar matriculat i amb l'expedient obert en un ensenyament oficial de grau, màster o doctorat d'un centre propi o adscrit de la Universitat Autònoma de Barcelona al moment de fer la sol·licitud.
Per a l'UAB Exchange Programme Traineeships, cal estar matriculat en un ensenyament oficial de grau, màster o doctorat d'un centre propi de la Universitat Autònoma de Barcelona al moment de fer la sol·licitud, i tenir l'expedient obert durant tota l'estada de pràctiques.

Per a aquest programa queden exclosos els estudiants dels centres adscrits, exceptuant els de la FUAB.

b) Cal tenir, durant tota l'estada, la nacionalitat, el permís de residència vigent o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels estats participants en el programa Erasmus+.

c) Cal disposar, en el moment de fer la sol·licitud, de l'acceptació d'una entitat d'acollida per fer-hi una estada de pràctiques. Aquesta entitat pot ser tant pública com privada i ha d'estar ubicada en qualsevol dels països participants.
Cada facultat o centre adscrit informa els seus estudiants de possibles entitats d'acollida, en cas que disposi de convenis marc de pràctiques, i l'estudiant també pot cercar a títol individual una entitat que l'aculli com a estudiant de pràctiques en el marc d'aquesta convocatòria. El portal ErasmusIntern, és el portal de cerca d'oportunitats de pràctiques del propi programa Erasmus.

d) En el cas dels estudiants de grau, han d'haver superat, en el moment de fer la sol·licitud, un mínim de 60 crèdits de la titulació relacionada amb les pràctiques. Per a les estades en la modalitat curricular, han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel tutor o tutora de pràctiques i pel coordinador o coordinadora d'intercanvis de la seva facultat o centre adscrit. En el cas de mobilitats en la modalitat "extracurricular" han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel coordinador o coordinadora d'intercanvis i adjuntar-lo al moment de fer la sol·licitud.

e) En el cas d'estudiants de màster, per a estades en la modalitat curricular, han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel tutor o tutora de pràctiques del màster i pel coordinador o coordinadora d'intercanvis de la seva facultat o centre adscrit. En el cas de mobilitats en la modalitat "extracurricular", han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel coordinador o coordinadora d'intercanvis i adjuntar-lo al moment de fer la sol·licitud.

f) En el cas de persones "acabades de titular" de grau o màster que sol·licitin plaça en el programa Erasmus+ Pràctiques, han de tenir l'expedient obert quan presentin la sol·licitud i fer l'estada en els 12 mesos següents després del tancament d'actes. El document de conformitat de l'estada ha d'estar signat per l'estudiant. La signatura del tutor o tutora de pràctiques i la del coordinador o coordinadora d'intercanvis no és obligatòria.

g) En el cas d'estudiants de doctorat, han de disposar, al moment de fer la sol·licitud, del document de conformitat de l'estada, signat pel coordinador o coordinadora del programa de doctorat i per la directora de l'Escola de Doctorat. L'estada s'ha d'indicar com a modalitat "extracurricular" i ha de ser d'un mínim de 3 mesos per optar a la Menció de Doctor Internacional. El doctorand o doctoranda hi ha d'adjuntar el document de compromís, en el qual assegura que farà el tràmit per obtenir aquesta Menció.

h) S'han de tenir prou coneixements de la llengua vehicular de l'entitat d'acollida.

i) Cal acreditar la cobertura de l'assegurança complementària de mobilitat a través de la matrícula o de la modificació de la matrícula per tal d'incloure l'assegurança[2]. En cas

[2] Mentre no sigui possible accedir a SIGMA degut al ciberatac sofert a la UAB, caldrà contractar l'assegurança complementària de mobilitat a través d'OMNIBUS i enviar la còpia de la pòlissa a través del correu electrònic.

d'estades de pràctiques fora de la UE, també s'ha d'acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica addicional (consulteu l'apartat 8 d'aquesta convocatòria per a més informació).

j) No es pot gaudir simultàniament de cap altra beca de mobilitat de la UAB. És possible gaudir d'altres beques de mobilitat sempre que les estades es facin de manera consecutiva.

4. REQUISITS DE LA MOBILITAT

a) Les places es concedeixen per fer una estada de pràctiques de jornada completa (d'entre 6 i 8 hores diàries) a l'estranger.

b) Les institucions d'acollida poden ser qualsevol organització pública o privada activa en el mercat de treball o en els àmbits de l'educació, la formació i la joventut. També s'hi inclouen les representacions diplomàtiques del país d'origen de l'estudiant. No es consideren entitats d'acollida elegibles en el marc del programa Erasmus+ Pràctiques:

— Les institucions europees o altres organismes de la UE, incloses les agències especialitzades (la llista està disponible en aquest enllaç).

— Les organitzacions encarregades de gestionar programes de la UE, com ara les agències nacionals (per evitar possibles conflictes d'interès o finançament compartit).

c) No hi poden haver interrupcions durant el període de pràctiques.

d) Les dates d'inici i final han de ser en dies laborables. Si s'escau, per situació de l'entitat d'acollida poden ser en dies no laborables per als estudiants de Veterinària, Medicina i Turisme.

e) Es pot fer més d'una estada de pràctiques en més d'una institució d'acollida dins d'una mateixa convocatòria, sempre que l'estudiant faci una sol·licitud per a cadascuna de les estades. Es prioritzarà el finançament de la primera mobilitat.

f) Per iniciar l'estada cal tenir obligatòriament el conveni corresponent signat i completar i lliurar en els terminis fixats tota la documentació obligatòria que es publica en aquesta convocatòria i que es detalla en el Dossier informatiu que trobareu publicat en aquest enllaç.

5. CRITERIS DE SELECCIÓ

Les sol·licituds rebudes es prioritzen en funció dels criteris d'adjudicació següents.

a) Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic. S'aplica el barem 27. Coneixement de l'anglès o dels idiomes del país de destinació. Es poden rebre entre 0,5 i 2 punts d'acord amb el Pla de llengües de la UAB. Els estudiants que estiguin cursant graus amb itineraris curriculars en anglès, Estudis Anglesos i estudis de Traducció i Interpretació o graus combinats en la llengua del país de destinació estan exempts de presentar l'acreditació d'aquest idioma i se'ls atorga 1,5 punts per coneixement d'idiomes, sempre que hagin superat, com a mínim, 90 crèdits del grau en el moment de la sol·licitud. Els estudiants que acreditin estudis previs de batxillerat, grau o màster en centres o universitats d'altres països en anglès o en les llengües del país de destinació reben 1,5 punts, sempre que no siguin nadius del país de destinació. En cas que la llengua vehicular de les pràctiques sigui un dels idiomes oficials a Catalunya no s'atorga puntuació addicional.

b) Les sol·licituds d'aquells estudiants que, havent obtingut plaça en alguna convocatòria anterior, hi hagin renunciat per causes no justificades o no hagin fet la mobilitat sense renunciar-hi expressament, queden relegades a l'últim lloc de la llista de sol·licituds.
c) Aquelles sol·licituds que no reuneixin els requisits de la convocatòria queden automàticament excloses.
d) Del total de places, es reserva un 90 % dels ajuts per a estudiants de grau i màster i un 10 % dels ajuts per a estudiants de doctorat.

Cada facultat o centre adscrit pot determinar altres requisits específics per als seus estudiants. Cal consultar el web del centre per veure si n'hi ha i quins són.

6. DOTACIÓ ECONÒMICA I PAGAMENT

Els ajuts econòmics d'aquesta convocatòria estan destinats a cobrir una part de les despeses de desplaçament, manutenció i allotjament de la persona beneficiària durant l'estada a l'empresa o institució estrangera. L'ajut no pretén cobrir la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó contribuir a finançar-les.

a) Programa Erasmus+ Pràctiques

Es finança **un mínim de 2 mesos (60 dies) i un màxim de 3 mesos**. Les estades de durada superior no reben finançament per la diferència de mesos.

Grup 1. Països amb un cost de vida més alt	Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit, Suècia	400 €/mes
Grup 2. Països amb un cost de vida mitjà	Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal, Xipre	350 €/mes
Grup 3. Països amb un cost de vida inferior	Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República de Macedònia del Nord, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia	300 €/mes

Es concedeix una quantitat addicional de **100 € mensuals** als estudiants que es trobin en alguna de les situacions següents:

a. Haver-se beneficiat, durant el curs immediatament anterior al que es faci la mobilitat, d'una beca d'estudis de caràcter general del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, d'una beca per fer estudis universitaris i altres estudis superiors concedida pel Departament d'Educació, Política Lingüística i Cultura del País Basc, o d'una beca per a l'escolarització

d'estudiants de nivells no universitaris concedida pel Departament d'Educació, Política Lingüística i Cultura del País Basc.

b. Tenir la condició de refugiat o de persona amb dret a protecció subsidiària o haver presentat sol·licitud de protecció internacional a Espanya.

***b)* UAB Exchange Programme Traineeships**

Es finança **un mínim d'1 mes (30 dies) i un màxim de 9 mesos**. S'atorga un màxim de 200 € mensuals per a estades fora d'Europa i de 120 € mensuals per a estades a països europeus (veure nota 1 d'aquest document).

***c)* Beca Zero**

Quan l'estudiant no obté el finançament i queda en llista d'espera, té la possibilitat de fer l'estada en la modalitat Beca Zero. Aquesta modalitat permet fer l'estada de pràctiques dins el marc de cadascun dels programes però sense dotació econòmica. Si l'estudiant fa l'estada i completa la documentació obligatòria requerida pel programa amb Beca Zero, en cas que s'obtinguin fons addicionals o hi hagi romanents dels programes té dret a percebre l'ajut corresponent. En el cas del programa Erasmus+ Pràctiques, es pot rebre aquest finançament addicional sempre que no s'hagi acabat la mobilitat.

***d)* Forma de pagament**

En els dos programes l'estudiant rep l'ajut per transferència bancària en dos pagaments: el primer, a l'inici de l'estada, per un import del 70 % del total adjudicat, i el segon, en acabar l'estada, per un import del 30 % restant.

Les persones beneficiàries d'un ajut econòmic de 300 € o inferior rebran l'ingrés de la beca en un únic pagament en acabar l'estada.

El càlcul de l'import de l'ajut atorgat per als dos programes es fa segons la fórmula utilitzada pel SEPIE, és a dir, finançant els mesos complets i el nombre de dies addicionals.

Per rebre l'ajut financer, l'estudiant ha d'haver lliurat correctament la documentació requerida en els terminis fixats en aquesta convocatòria i descrits al Dossier informatiu.

En cas que finalment s'hagi fet una estada inferior a l'acordada inicialment en el conveni del programa, en el segon pagament s'ajusta l'import de la beca a la durada real de l'estada i, si escau, l'estudiant ha de retornar l'import excedent.

7. RECONEIXEMENT ACADÈMIC I CERTIFICACIÓ

Les estades a través d'aquests programes de mobilitat es poden fer com a pràctiques curriculars o com a pràctiques extracurriculars. Prèviament a l'estada, l'estudiant ha d'acordar amb el tutor o tutora de pràctiques i amb el coordinador o coordinadora d'intercanvis el reconeixement de la formació que durà a terme a l'estranger, així com formalitzar la matrícula segons la modalitat i el calendari que estableixi cada facultat o centre.

El reconeixement acadèmic es pot fer de dues maneres:

a) **Reconeixement de les pràctiques** (pràctiques curriculars). L'estudiant pot reconèixer les pràctiques per una sèrie de crèdits o assignatures. Ha d'informar-se al seu centre sobre els possibles reconeixements i acordar-los amb el tutor o tutora de pràctiques. Un cop fet efectiu el pagament de la matrícula, finalitzades les pràctiques i lliurada la documentació obligatòria del programa, en el cas del programa Erasmus+ Pràctiques, se li reconeixen els crèdits al seu expedient.

b) **Transferència a l'expedient** (pràctiques extracurriculars). L'estada pot constar a l'expedient sense necessitat de reconèixer-la com una assignatura del pla d'estudis. Per formalitzar la sol·licitud, un cop finalitzada l'estada de pràctiques extracurriculars, l'estudiant ha de demanar expressament al Servei d'Ocupabilitat l'emissió d'un certificat que acrediti la mobilitat, un cop lliurada tota la documentació requerida. Després, la gestió acadèmica de la facultat o centre inclourà, a petició de l'estudiant, aquestes pràctiques al suplement europeu al títol (SET). Aquesta inclusió es fa sempre que l'estudiant no hagi sol·licitat l'expedició del títol corresponent amb anterioritat a la finalització de la pràctica. Aquest tràmit no té cap tipus de cost. En el cas dels estudiants de doctorat han d'introduir a Sigma la seva mobilitat per tal que la validi el coordinador o coordinadora del programa de doctorat i quedi recollida a l'expedient. En el cas de les persones que fan l'estada en la modalitat de persones "acabades de titular" han de tramitar obligatòriament l'Europass Mobility, el document oficial de la Unió Europea que registra i certifica els coneixements i les capacitats adquirits durant la mobilitat. També poden fer constar l'estada en el seu expedient acadèmic a través del SET, sempre que no hagin sol·licitat l'expedició del títol corresponent amb anterioritat.

8. ASSEGURANÇA

L'assegurança ha d'incloure les cobertures següents: mèdica, d'accidents i de responsabilitat civil. Tots els participants han de contractar obligatòriament l'assegurança complementària de mobilitat que ofereix Ómnibus a través de la UAB, que té un preu de 8,14 €. Per contractar-la cal fer una modificació de la matrícula (Veure nota 2 d'aquest document). Posteriorment cal acreditar que s'ha contractat fent arribar al Servei d'Ocupabilitat una còpia on consta el pagament. En el cas dels centres adscrits, cal posar-se en contacte amb l'oficina responsable dels intercanvis al centre per consultar el procediment de contractació de l'assegurança.

L'assegurança ha d'estar vigent durant tot el període de pràctiques.

Els estudiants que facin l'estada en la modalitat de persona "acabada de titular" també han de contractar l'assegurança complementària de mobilitat per a Espanya i l'estranger directament a través d'Ómnibus (8'14 €). Per acreditar que s'ha contractat l'assegurança, cal fer arribar al Servei d'Ocupabilitat una còpia del document que facilita l'asseguradora.

Si l'estada es duu a terme entre dos cursos acadèmics (per exemple, estades de l'1 de juliol al 30 de setembre) és necessària l'assegurança complementària de mobilitat per als dos cursos acadèmics per tal d'estar assegurat durant tot el període de pràctiques. Cada assegurança cobreix un curs acadèmic, és a dir, de setembre a setembre de l'any següent, en funció de les dates oficials d'inici de cada curs. En cas que l'estudiant no es matriculi el curs següent, ha de contractar l'extensió de l'assegurança complementària de mobilitat (9,72 € preu per al curs 2018-2019). Aquesta extensió serà vàlida fins al 31 de desembre de l'any en curs.

En cas d'estades de pràctiques fora de la UE, també s'ha d'acreditar la cobertura d'una assegurança addicional, per tal d'incrementar el capital necessari assegurat fins a un mínim de 30.000 € per despeses mèdiques. Aquesta contractació pot fer-se a través d'Ómnibus o bé es pot contractar una assegurança diferent de la que ofereix la UAB, sempre que s'acrediti que ofereix, com a mínim, les mateixes cobertures. En tots dos casos s'ha de lliurar al Servei d'Ocupabilitat la còpia de la pòlissa o certificat emès per l'asseguradora.

L'empresa Ómnibus és l'empresa adjudicatària del concurs públic d'assegurances que la UAB va fer seguint la Llei de contractes de l'Administració pública.

9. DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

A continuació, es detallen els documents requerits en cada moment del procés:

a) En el moment de fer la sol·licitud

La sol·licitud es formalitza a través d'un formulari en línia en què cal completar la informació demanada i adjuntar la documentació obligatòria següent:

- Document de conformitat de la facultat o centre adscrit, amb les signatures corresponents.
- Document d'acceptació de l'entitat d'acollida signat i segellat per l'entitat d'acollida o un correu electrònic de l'entitat d'acollida en què consti explícitament l'acceptació de l'estada, el nom i els cognoms de l'estudiant, les dates en les quals farà l'estada i les dades de l'empresa o institució on durà a terme l'estada.
- Còpia del DNI o NIE per les dues cares.
- Expedient baremat de les titulacions anteriors (només per a estudiants de màster i doctorat que no hagin cursat els estudis previs a la UAB).
- Document de compromís per optar a la Menció de Doctor Internacional (només per a estudiants de doctorat).

Addicionalment, per apujar nota en el procés de selecció es pot aportar:

- Acreditació del coneixement de la llengua vehicular de l'entitat d'acollida i/o del país on es faci l'estada.
- Acreditació del coneixement d'anglès (vàlid per a tots els països).

b) A partir de la data de la resolució i fins a quinze dies abans d'iniciar l'estada[3]

Els participants de cada programa, tant si han obtingut finançament com si no n'han rebut (Beca Zero), per poder estar dins del marc del programa al qual han optat, han de presentar obligatòriament la documentació degudament completada que es detalla a continuació:

- Declaració d'acceptació o renúncia de la plaça atorgada.
- Document de dades bancàries (degudament completat, signat per la persona interessada i segellat per l'entitat bancària) o certificat de titularitat bancària.
- Declaració Responsable Covid-19

[3] Tots els documents necessaris per la mobilitat, degut al ciberatac informàtic, s'enviaran directament a les persones participants a partir de la data de la publicació de la Resolució.

— Documents d'acreditació de l'assegurança (llegiu atentament l'apartat 8).
— *Learning Agreement for Traineeships*, secció *Before the Mobility*, en el cas del programa Erasmus+ Pràctiques, com a mínim amb les signatures de la UAB.
— Document de reconeixement de les pràctiques i projecte formatiu de l'estada, en el cas de l'UAB Exchange Programme Traineeships. Les dates indicades al document de reconeixement s'entenen com a dates definitives de la mobilitat.

Un cop lliurada aquesta documentació, el Servei d'Ocupabilitat elabora el conveni per a cada persona beneficiària i l'envia a través del correu electrònic. L'estudiant ha de retornar aquest conveni, com a mínim, tres dies abans de l'inici de l'estada. En el cas del programa Erasmus+ Pràctiques s'ha de lliurar en format original i ha d'estar signat per l'estudiant. En el cas de l'UAB Exchange Programme Traineeships ha d'estar signat per l'estudiant i pel degà de la facultat o centre i cal enviar-lo escanejat per correu electrònic. En el cas dels estudiants de doctorat, ha d'estar signat per la secretària acadèmica de l'Escola de Doctorat.

_c_) A l'inici de l'estada i, com a màxim, quinze dies després d'iniciar-la

En el marc del programa Erasmus+ Pràctiques:

— *Learning Agreement for Traineeships*, secció *Before the Mobility*, signat i segellat per les tres parts.
— *Arrival and Attendance Certificate*, amb la informació de la incorporació a l'entitat on es fan les pràctiques.

En el marc de l'UAB Exchange Programme Traineeships:

— *Arrival and Attendance Certificate*, amb la informació de la incorporació a l'entitat on es fan les pràctiques.
— Conveni de pràctiques signat per les tres parts.

Aquesta documentació és necessària per rebre el primer pagament, corresponent al 70 % de la beca.

_d_) Durant l'estada, en cas de modificacions

En el marc del programa Erasmus+ Pràctiques:

— *Learning Agreement for Traineeships*, secció *During the Mobility*, només en cas que hi hagi algun canvi sobre el que s'indica en el mateix document en l'apartat *Before the Mobility*.

En el marc de l'UAB Exchange Programme Traineeships:

— En cas de modificacions, cal informar-ne el Servei d'Ocupabilitat i la gestió d'intercanvis del centre. El Servei d'Ocupabilitat, si escau, elaborarà l'addenda al conveni corresponent.

_e_) En finalitzar l'estada i, com a màxim, tres setmanes després de la data final de l'estada

En el marc del programa Erasmus+ Pràctiques:

— *Learning Agreement for Traineeships*, secció *After the Mobility (Traineeship Certificate)*.
— *Arrival and Attendance Certificate* (cal lliurar el document original degudament completat).
— Informe de valoració de l'estada, a través de l'aplicació Mobility Tool.
— Formulari de sol·licitud de l'Europass Mobility (obligatori per a les persones que fan l'estada en la modalitat d'acabades de titular i opcional per a la resta).

En el marc de l'UAB Exchange Programme Traineeships:

— *Arrival and Attendance Certificate* (cal lliurar el document original degudament completat).
— Conveni de pràctiques (cal lliurar el document original degudament completat).
— Informe de valoració de l'estada, a través del formulari en línia.

L'endarreriment en els terminis de presentació de la documentació justificativa de la mobilitat suposa l'endarreriment en el pagament de l'ajut econòmic corresponent. Si no es presenta la documentació justificativa de la mobilitat, s'ha de reintegrar la totalitat de l'ajut percebut i no es pot gaudir del reconeixement corresponent a la mobilitat.

10. SUPORT LINGÜÍSTIC EN LÍNIA (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT, OLS) PER A LES PERSONES BENEFICIÀRIES DEL PROGRAMA ERASMUS+ PRÀCTIQUES

Tots els estudiants que obtinguin una plaça del programa Erasmus+ Pràctiques han de fer obligatòriament les proves de nivell d'idioma del servei de suport lingüístic en línia (OLS) que ha posat en marxa la Comissió Europea. S'han de fer dues proves: una abans de començar l'estada i una altra en acabar-la. Totes dues són obligatòries. En funció dels resultats de la primera prova i segons disponibilitat de llicències, l'estudiant té l'opció de fer un curs de llengua en línia. Tant les proves de nivell com els cursos són totalment gratuïts. Per fer la prova de nivell l'estudiant rep un correu electrònic amb les instruccions per registrar-se i fer el test. En el moment de la publicació de la convocatòria, les proves es poden fer dels idiomes següents: alemany, anglès, búlgar, croat, danès, eslovac, eslovè, estonià, finès, francès, grec, hongarès, irlandès, italià, letó, lituà, maltès, holandès, polonès, portuguès, romanès, suec i txec. Els estudiants que tinguin com a llengua materna la llengua de docència del país de destinació estan exempts de fer aquestes proves i cursos.

11. CALENDARI I RESOLUCIÓ

El període (i el formulari) de sol·licitud de les places de mobilitat per a ambdós programes roman permanentment obert, des del 29 d'octubre de 2021 fins al 8 de febrer de 2022.

En el quadre següent es concreta i es resumeix la informació relativa al calendari de la convocatòria i la distribució de les places:

	Data límit de sol·licitud	*Data de resolució*	*Data d'inici de les mobilitats*
Resolució Novembre	15.11.2021	30.11.2021	13.12.2021
Resolució febrer	08.02.2022	23.02.2022	02.03.2022

El Vicerectorat de Relacions Internacionals fa pública la proposta d'adjudicació de les places i la llista d'espera. Els participants que en la resolució quedin en llista d'espera amb Beca Zero poden cursar de nou la sol·licitud a través del formulari per obtenir finançament en resolucions següents, en el cas de l'UAB Exchange Programme Traineeships. En el cas del programa Erasmus+ Pràctiques també han de cursar de nou la sol·licitud i poden obtenir finançament si l'estada no ha finalitzat i encara tenen l'expedient obert.

Les estades no es poden iniciar fins la data que consta com a data d'inici de les mobilitats. Aquells estudiants que vulguin iniciar-la immediatament després de la resolució han d'enviar al Servei d'Ocupabilitat la relació de documents necessaris que consten en l'apartat 9*b* com a mínim quinze dies abans d'iniciar l'estada.

12. RENÚNCIES

En cas que es produeixi una renúncia després de l'acceptació de la plaça de mobilitat, aquesta s'ha de comunicar al Servei d'Ocupabilitat i se n'han d'explicar les causes. En cas que l'estada ja s'hagi iniciat, hi ha dos tipus de renúncies:

a) Les renúncies per causes de força major, en casos de malaltia greu de la persona beneficiària o d'algun familiar de primer grau. Cal justificar-ho amb algun document mèdic i es manté el dret a percebre el finançament de l'estada fins a la data de la interrupció.

b) En el cas de finalitzar de manera anticipada el període de pràctiques, si s'omet la comunicació d'aquesta interrupció al Servei d'Ocupabilitat o la renúncia no és per una causa de força major o no té una justificació clara i raonada de la persona beneficiària, el Servei d'Ocupabilitat ho analitzarà de manera conjunta amb la facultat o centre adscrit, si s'escau. La persona beneficiària està obligada a retornar les quantitats ingressades i queda exclosa de futurs processos de selecció en qualsevol convocatòria del programa Erasmus+ Pràctiques i de l'UAB Exchange Programme Traineeships per al mateix cicle acadèmic.

13. DRETS I DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

L'acceptació de la beca implica l'acceptació de les normes establertes en la convocatòria.

Drets de les persones beneficiàries:

- Rebre la formació adient per fer les tasques d'aprenentatge que els siguin encomanades.
- Ampliar els seus coneixements i concretar els seus interessos per als estudis de grau, màster i doctorat.
- Rebre les dotacions econòmiques corresponents que es fixin a la convocatòria de la beca.
- Disposar d'un document que acrediti la seva condició de becaris en el programa.
- Rebre atenció abans, durant i després de l'estada per qüestions de gestió de la beca.
- Altres que puguin fixar les normatives de rang superior.

Deures de les persones beneficiàries:

— Completar la documentació requerida en el programa dins el termini legal i en la forma escaient.
— Fer les tasques que els siguin assignades, d'acord amb el *Learning Agreement,* secció *Before the Mobility*, o el contracte de pràctiques, segons les indicacions que els faciliti el seu responsable a la institució d'acollida.
— Assistir a les sessions formatives i aplicar els coneixements adquirits en els estudis en el desenvolupament de les seves tasques.
— Seguir amb detall les comunicacions del Servei d'Ocupabilitat o de la seva facultat o centre adscrit, respecte a la gestió de la beca i el reconeixement acadèmic posterior.
— Llegir amb atenció el dossier informatiu del programa corresponent, en el qual es concreta i es recull la documentació requerida del programa.
— Els que es fixen al reglament de l'Erasmus+ Pràctiques (més informació en aquest enllaç).
— Els que es fixen a les normatives de rang superior.

L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors pot comportar la rescissió de la beca (excepte per causes de força major). En el cas de rescissió de la beca, la persona beneficiària ha de reemborsar els fons que hagi rebut en concepte d'ajuts.

14. PERSONES BENEFICIÀRIES AMB NECESSITATS ESPECIALS

El programa Erasmus+ té uns ajuts econòmics addicionals establerts per a les persones amb necessitats especials en l'àmbit de l'educació superior que tinguin reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 %.

Si la persona beneficiària amb necessitats especials ha estat seleccionada en la convocatòria de beques, pot rebre del SEPIE un finançament addicional per cobrir les despeses extraordinàries derivades de la seva participació en la mobilitat. No ha de sol·licitar aquest ajut al SEPIE, sinó que ho ha de fer directament la institució d'educació superior, és a dir, la UAB.

Els participants amb necessitats especials han de marcar en el formulari de sol·licitud la casella corresponent, sempre que disposin del certificat oficial. El Servei d'Ocupabilitat aleshores demana la informació i la documentació corresponent per poder sol·licitar el finançament addicional al SEPIE.

El pagament a la persona beneficiària d'aquest ajut complementari no es pot fer fins que la UAB no disposi de la resolució oficial del SEPIE.

En el cas de l'UAB Exchange Programme Traineeships, l'estudiant que acrediti i tingui reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 % pot obtenir el doble de l'import corresponent al destí i la durada de l'estada (Veure nota 1 del document).

15. GESTIÓ DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporen al fitxer de gestió d'estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona i del Servei d'Ocupabilitat. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de dades es poden exercir contactant amb el Servei

d'Ocupabilitat, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

16. AJUTS COMPLEMENTARIS PER A TOTS DOS PROGRAMES

Beques MOBINT de l'AGAUR

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca convoca cada any ajuts a la mobilitat internacional (Ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes – MOBINT). En convocatòries anteriors, l'import va ser de 200 € mensuals, per a un màxim de 6 mesos. Més informació en aquest enllaç.

Les persones interessades han de cursar la sol·licitud directament a l'AGAUR dins dels terminis establerts. El Servei d'Ocupabilitat, un cop aparegui la resolució, emetrà la credencial de participant del programa a totes les persones beneficiàries perquè puguin presentar-la a l'AGAUR.