



## **BIBLIOTECARI/ÀRIA**

### **Funcions principals:**

- Dur a terme i fer el seguiment dels processos del seu àmbit
- Treballar d'acord als procediments de qualitat establerts.
- Participar en la informació de les persones usuàries.
- Assessorar, informar i donar suport a les persones usuàries del seu àmbit.
- Detectar les necessitats de les persones usuàries.
- Treballar de manera coordinada amb el seu àmbit i amb els àmbits de referència.
- Participar en desenvolupament de projectes del seu àmbit.

### **Requisits:**

#### **Formació:**

- Titulació superior, de Grau en Biblioteconomia i documentació o Grau en Història.
- Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari.

#### **Coneixement d'idiomes:**

- Català i castellà: nadiu o equivalent a nivell C1 del MECR.
- Anglès: equivalent a nivell B1 del MECR.

#### **Genèrics:**

- Edat: menor de 30 anys.
- Acreditar la possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com equivalents, o d'un certificat de professionalitat, que els habilitin per a l'exercici professional.
- Estar empadronat/da a qualsevol municipi de Catalunya.
- Tenir nacionalitat espanyola, o ser ciutadà de la Unió o dels Estats que formen part de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu o de Suïssa i trobar-se a Espanya en exercici de la lliure circulació i residència. També podran inscriure-s'hi els estrangers titulars d'una autorització per a residir en territori espanyol que habiliti per a treballar.
- Estar inscrit/a com a Demandants d'Ocupació No Ocupades (DONO) al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (per fer-ho, cal anar a l'oficina del SOC més propera al vostre domicili d'empadronament).
- Ser beneficiari/ària del Sistema Nacional de Garantia Juvenil (per registrar-se, cal anar a l'oficina del SOC més propera al vostre domicili d'empadronament i/o a les Oficines Joves).
- Complir els requisits que exigeix la modalitat del contracte de treball en pràctiques.
- No haver participat al Programa de la Convocatòria dels exercicis 2016, 2017 i 2018.
- Acreditar no haver rebut accions educatives ni formatives en el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud al Programa de Garantia Juvenil.
- No haver treballat en el dia natural anterior a la data de presentació de la sol·licitud.

**Competències personals:**

- Pro activitat.
- Orientació a l'usuari.
- Orientació a la millora.
- Capacitat de treball en equip.
- Capacitat d'aprenentatge i de formació contínua.

**Mèrits que també es valoraran:**

- Coneixements de la normativa que afecta el seu àmbit de responsabilitat.

**Dedicació:**

- Contracte laboral en pràctiques de 6 mesos cofinançat pel Fons Social Europeu.
- Jornada completa.
- Lloc de treball: Biblioteca Josep Laporte.

**Sol·licituds**

Les sol·licituds s'han d'enviar abans del dia **10 d'octubre de 2019**, adjuntant un *Currículum Vitae* en format PDF a l'adreça **seleccio@fundaciouab.cat**, especificant la referència: **BIBLIOTECARI FSIEUAB PGJ**.