

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS PÚBLICS PER A L'ACCÉS A PLACES DE PROFESSORAT AGREGAT EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL. (Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/10)

Primera. Normes generals

Aquests concursos es regiran pel que disposen la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (des d'ara LOSU), la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (des d'ara LUC), els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara EUAB) aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya; el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 26 d'abril del 2023 (des d'ara RPA), i l'acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener del 2014, modificat per acord de la Junta Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 d'octubre del 2015 (des d'ara CIC).

Aquesta convocatòria correspon a l'oferta pública d'ocupació de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2021, aprovada pel Consell de Govern de 2 de juny de 2021 i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de 25 de juny de 2021.

La relació de places es la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà excloent el mes d'agost.

Segona. Requisits generals

Per poder participar en els processos selectius a places de professorat agregat, i poder optar a presentar-se en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir els requisits generals d'accés a la Funció Pública (articles 56 i 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

- a) Nacionalitat: d'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b) L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.
- c) Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.
- d) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autonòmica, local o institucional, ni

inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

- e) No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.
- f) Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

Tercera. Requisits específics

- a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o reconeguts. També s'admetrà la credencial acreditativa d'equivalència del títol estranger de Doctor/a emesa per l'Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquest requisit s'ha de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, malgrat que per poder signar el contracte caldrà estar en disposició del títol homologat o reconegut.
- b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca, o prioritàriament de recerca postdoctoral
- c) Acreditar dos anys d'activitat docent o investigadora, predoctoral o postdoctoral, o de transferència de tecnologia o de coneixements, en situació de desvinculació acadèmica de la universitat convocant. Aquest requisit es considera acomplert si els estudis de doctorat han estat cursats íntegrament en una altra universitat, la qual ha expedit el títol de doctor. (Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener de 2014, sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent –agregat i catedràtic- i professorat lector, modificat per Acord de la Junta del CIC d'1 d'octubre de 2015).

La desvinculació acadèmica no és d'aplicació a les persones candidates que amb anterioritat al 31 de desembre del 2014 hagin obtingut un contracte de professor lector, agregat, col·laborador, titular interí d'universitat o d'escola universitària o altre figura de professor equivalent (o figures d'investigador resultants de convocatòries obertes) a la Universitat Autònoma de Barcelona.

- d) Disposar d'una acreditació de recerca emesa per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé per l'Agencia Nacional de Evaluación de la

Calidad y Acreditación. Aquest requisit queda complert pel fet de disposar de l'habilitació per a la categoria de catedràtic o catedràtica d'universitat o professor o professora titular d'universitat, segons la resolució de 18 de febrer de 2005 de la Direcció General d'Universitats.

Els requisits enumerats a la base segona i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

Quarta. Sol·licituds

4.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)). Es poden presentar presencialment en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, o bé telemàticament en la [Seu electrònica](#) de la universitat en el menú de tràmits i gestions en el formulari de "sol·licitud genèrica", o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

4.2 Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 69,95 euros en concepte de drets d'inscripció d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/7/2022, de 9 de febrer, pel qual es fa pública la relació de taxes vigents i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

Sobre aquest import s'aplicaran les reduccions següents:

- 20% en els casos en què tant la presentació de la sol·licitud com el pagament corresponent es facin per mitjans telemàtics. L'import a abonar serà de 56,00 euros.
- 30% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. L'import a abonar serà de 49,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.
- 50% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria especial. L'import a abonar serà de 35,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.

La bonificació per pagament telemàtic es acumulable a les altres bonificacions.

El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de "La Caixa", mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de concursos de professorat, indicant el nom del remitent.

En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

4.3 El termini de presentació de sol·licituds es de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat.

4.4 Juntament amb la sol·licitud, s'hauran d'adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del document d'identitat.
- b) Certificat o documentació que acrediti el compliment de la base tercera d'aquesta convocatòria.
- c) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció, d'acord amb l'establert a la base 4.2. En el cas d'aplicar-se reduccions, presentar còpia del document que certifiqui el motiu.

Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places on el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.

Cinquena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector resoldrà, en el termini màxim de vint dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona ([Seu electrònica](#)) i en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)).

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

Sisena. Composició de la comissió

D'acord amb el que estableix l'article 41. de l'RPA, la composició de la Comissió és la següent:

- a) un professor o professora (i un suplent) designat pel rector o rectora.

- b) un professor o professora (i un suplent) designat pel departament afectat.
- c) un professor o professora (i un suplent) designat per la facultat o escola afectada.

Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El president o presidenta titular de la Comissió, convocarà, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, els membres titulars i, si escau, als suplents, per procedir a l'acte de constitució de la Comissió, fixant el lloc, la data i l'hora. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, a l'efecte del que refereix la disposició addicional primera de l'RPA en relació amb la presència de l'observador. En aquest acte, la Comissió basant-se en criteris prèviament baremats pel departament, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 4 de febrer de 2021, els membres de la comissió, a excepció del secretari o secretària, podran optar per participar en format presencial o format telemàtic. El principi general serà que, el secretari o secretària de la comissió i les persones candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona.

La relació dels membres de les comissions són les que consten a l'annex 1 d'aquestes bases.

Setena. Desenvolupament del concurs

El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió, per quadruplicat, la documentació següent:

- a) Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
- b) Projecte docent d'una de les assignatures que configuren el perfil docent de la plaça.
- c) Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

Abans de començar la prova, el president o presidenta farà pública la relació dels criteris

establerts fins a sumar cent punts, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

Per a les places de professor agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 55 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 40 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats es consideraran d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'RPA.

La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de presentació.

El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

Vuitena. Desenvolupament de la prova

Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca.

En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata podrà disposar d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat. En acabat, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada

membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Novena. Proposta de nomenament

La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà al rector, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han obtingut la puntuació mínima necessària.

En el mateix acte la Comissió farà pública la seva proposta.

Contra la proposta de nomenament, les persones candidates poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de deu dies, comptadors des de la data de la publicació de la proposta.

Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article 50 del Reglament de Personal Acadèmic.

Desena. Acreditació de requisits

Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

- a) Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.
- b) Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.
- c) Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut

d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Justificació del compliment del requisit establert a la base tercera:

d.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

d.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

d.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

d.1.3. El certificat de coneixement suficient lingüístic docent que emet la universitat i que es pot obtenir de dues maneres:

- Rebent una formació específica organitzada per la universitat i superant-la.
- Mitjançant una avaluació a càrrec de la universitat.

d.2. Les persones que han fet l'acreditació en l'ensenyament obligatori, han de presentar algun dels títols de l'ensenyament reglat no universitari que es consideren equivalents al nivell de suficiència de català, d'acord amb la normativa vigent.

d.3. Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat en una universitat en què hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, han de presentar la certificació que ho acrediti.

d.4. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.1.* La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base tercera.

Onzena. Nomenament

Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts

en la base anterior, es durà a terme la formalització del contracte. Si la persona proposada no presenta oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb la candidatura següent en l'ordre de valoració formulat, cas que hi sigui.

Dotzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que preveu l'article 13 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), us informen que les dades personals incloses en aquest formulari seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona, responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el procés selectiu.

La UAB tractarà les vostres dades personals en compliment de la missió d'interès públic que li ha estat encomanada per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

La UAB no cedirà les vostres dades personals a terceres persones ni a d'altres destinataris, excepte en els casos legalment previstos o quan sigui de compliment obligat, i les vostres dades no seran objecte de transferència internacional.

En aquest sentit, la UAB publicarà les resolucions i els actes administratius referits al procés selectiu d'acord amb les exigències de la legislació vigent en matèria de procediment administratiu i de selecció del personal per l'administració pública.

Així mateix, la UAB farà pública la informació amb les vostres dades personals en els termes que li siguin exigits per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les vostres dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament.

El tractament de les vostres dades no comporta decisions automatitzades, ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, podeu revocar el vostre consentiment en qualsevol moment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament (upac@uab.cat), o a la Secretaria General de la UAB, campus universitari de Bellaterra, Edifici del Rectorat, Pça. Acadèmica, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) U(sec.general@uab.cat).

Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>) i formular les consultes que considereu necessàries al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

.....

ANNEX 1

Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/10

Referència: AL/23/601

Identificador de la plaça: AAG00620

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Filologia Anglesa i Germanística

Àrea de coneixement: Filologia Anglesa

Perfil docent: Literatura Anglesa del Renaixement i de la Il·lustració

Perfil investigador: Early Modern Women's Writing in English

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Jesús López-Peláez Casellas	CU	Universidad de Jaén
Vocal	Beatriz Ferrús Antón	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
	Adrew Monnickendam		
Secretari/ària	Findlay	CU	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Ana Sáez Hidalgo	TU	Universidad de Valladolid
Vocal	Jordi Cerdà Subirachs	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Sara Martín Alegre	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX 2

DADES PERSONALS

Cognoms i nom

Document nacional d'identitat

Lloc i data d'expedició

Naixement: data, localitat i província

Residència: adreça, localitat, província i telèfon

Categoria actual com a docent

Departament o unitat docent actual

Facultat o escola actual

Data de la resolució d'acreditació. Organisme.

DADES ACADÈMIQUES

1. Títols acadèmics (classe, organisme i centre d'expedició, data d'expedició, qualificació si n'hi hagués)
2. Llocs docents ocupats (categoria, organisme o centre, règim de dedicació, data de nomenament o contracte, data de cessament o finalització)
3. Activitat docent desenvolupada (programes i llocs)
4. Activitat investigadora desenvolupada
5. Publicacions, llibres (*) (títol, data de publicació, editorial)
6. Publicacions, articles (*) (títol, revista, data de publicació, nombre de pàgines)
7. Altres publicacions
8. Altres treballs de recerca
9. Projectes de recerca subvencionats
10. Comunicacions i ponències presentades a congressos (amb indicació del títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional)
11. Patents
12. Cursos i seminaris impartits (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data)

13. Cursos i seminaris rebuts (amb indicació del centre o organisme, matèria i data de celebració)
14. Beques, ajuts i premis rebuts (amb posterioritat a la llicenciatura)
15. Activitat en empreses i professió lliure
16. Altres mèrits docents o de recerca
17. Altres mèrits
- 18.- Càrrecs de gestió desenvolupats (càrrec, centre, data d'inici i data de finalització)

(*) Si està en curs de publicació, justificar l'acceptació pel consell editorial.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS PÚBLICS PER A L'ACCÉS A PLACES DE PROFESSORAT AGREGAT EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL. (Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/11)

Primera. Normes generals

Aquests concursos es regiran pel que disposen la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (des d'ara LOSU), la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (des d'ara LUC), els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara EUAB) aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya; el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 26 d'abril del 2023 (des d'ara RPA), i l'acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener del 2014, modificat per acord de la Junta Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 d'octubre del 2015 (des d'ara CIC).

Aquesta convocatòria correspon a l'oferta pública d'ocupació de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2022, aprovada pel Consell de Govern de 28 d'abril de 2022 i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de 17 de maig de 2022.

La relació de places es la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà excloent el mes d'agost.

Segona. Requisits generals

Per poder participar en els processos selectius a places de professorat agregat, i poder optar a presentar-se en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir els requisits generals d'accés a la Funció Pública (articles 56 i 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

- a) Nacionalitat: d'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b) L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.
- c) Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.
- d) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autonòmica, local o institucional, ni

inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

- e) No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.
- f) Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

Tercera. Requisits específics

- a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o reconeguts. També s'admetrà la credencial acreditativa d'equivalència del títol estranger de Doctor/a emesa per l'Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquest requisit s'ha de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, malgrat que per poder signar el contracte caldrà estar en disposició del títol homologat o reconegut.
- b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca, o prioritàriament de recerca postdoctoral
- c) Acreditar dos anys d'activitat docent o investigadora, predoctoral o postdoctoral, o de transferència de tecnologia o de coneixements, en situació de desvinculació acadèmica de la universitat convocant. Aquest requisit es considera acomplert si els estudis de doctorat han estat cursats íntegrament en una altra universitat, la qual ha expedit el títol de doctor. (Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener de 2014, sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent –agregat i catedràtic- i professorat lector, modificat per Acord de la Junta del CIC d'1 d'octubre de 2015).

La desvinculació acadèmica no és d'aplicació a les persones candidates que amb anterioritat al 31 de desembre del 2014 hagin obtingut un contracte de professor lector, agregat, col·laborador, titular interí d'universitat o d'escola universitària o altre figura de professor equivalent (o figures d'investigador resultants de convocatòries obertes) a la Universitat Autònoma de Barcelona.

- d) Disposar d'una acreditació de recerca emesa per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé per l'Agencia Nacional de Evaluación de la

Calidad y Acreditación. Aquest requisit queda complert pel fet de disposar de l'habilitació per a la categoria de catedràtic o catedràtica d'universitat o professor o professora titular d'universitat, segons la resolució de 18 de febrer de 2005 de la Direcció General d'Universitats.

Els requisits enumerats a la base segona i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

Quarta. Sol·licituds

4.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)). Es poden presentar presencialment en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, o bé telemàticament en la [Seu electrònica](#) de la universitat en el menú de tràmits i gestions en el formulari de "sol·licitud genèrica", o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

4.2 Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 69,95 euros en concepte de drets d'inscripció d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/7/2022, de 9 de febrer, pel qual es fa pública la relació de taxes vigents i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

Sobre aquest import s'aplicaran les reduccions següents:

- 20% en els casos en què tant la presentació de la sol·licitud com el pagament corresponent es facin per mitjans telemàtics. L'import a abonar serà de 56,00 euros.
- 30% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. L'import a abonar serà de 49,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.
- 50% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria especial. L'import a abonar serà de 35,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.

La bonificació per pagament telemàtic es acumulable a les altres bonificacions.

El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de "La Caixa", mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de concursos de professorat, indicant el nom del remitent.

En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

4.3 El termini de presentació de sol·licituds es de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat.

4.4 Juntament amb la sol·licitud, s'hauran d'adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del document d'identitat.
- b) Certificat o documentació que acrediti el compliment de la base tercera d'aquesta convocatòria.
- c) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció, d'acord amb l'establert a la base 4.2. En el cas d'aplicar-se reduccions, presentar còpia del document que certifiqui el motiu.

Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places on el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.

Cinquena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector resoldrà, en el termini màxim de vint dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona ([Seu electrònica](#)) i en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)).

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

Sisena. Composició de la comissió

D'acord amb el que estableix l'article 41. de l'RPA, la composició de la Comissió és la següent:

- a) un professor o professora (i un suplent) designat pel rector o rectora.

- b) un professor o professora (i un suplent) designat pel departament afectat.
- c) un professor o professora (i un suplent) designat per la facultat o escola afectada.

Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El president o presidenta titular de la Comissió, convocarà, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, els membres titulars i, si escau, als suplents, per procedir a l'acte de constitució de la Comissió, fixant el lloc, la data i l'hora. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, a l'efecte del que refereix la disposició addicional primera de l'RPA en relació amb la presència de l'observador. En aquest acte, la Comissió basant-se en criteris prèviament baremats pel departament, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 4 de febrer de 2021, els membres de la comissió, a excepció del secretari o secretària, podran optar per participar en format presencial o format telemàtic. El principi general serà que, el secretari o secretària de la comissió i les persones candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona.

La relació dels membres de les comissions són les que consten a l'annex 1 d'aquestes bases.

Setena. Desenvolupament del concurs

El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió, per quadruplicat, la documentació següent:

- a) Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
- b) Projecte docent d'una de les assignatures que configuren el perfil docent de la plaça.
- c) Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

Abans de començar la prova, el president o presidenta farà pública la relació dels criteris

establerts fins a sumar cent punts, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

Per a les places de professor agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 55 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 40 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats es consideraran d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'RPA.

La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de presentació.

El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

Vuitena. Desenvolupament de la prova

Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca.

En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata podrà disposar d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat. En acabat, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada

membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Novena. Proposta de nomenament

La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà al rector, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han obtingut la puntuació mínima necessària.

En el mateix acte la Comissió farà pública la seva proposta.

Contra la proposta de nomenament, les persones candidates poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de deu dies, comptadors des de la data de la publicació de la proposta.

Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article 50 del Reglament de Personal Acadèmic.

Desena. Acreditació de requisits

Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

- a) Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.
- b) Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.
- c) Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut

d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Justificació del compliment del requisit establert a la base tercera:

d.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

d.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

d.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

d.1.3. El certificat de coneixement suficient lingüístic docent que emet la universitat i que es pot obtenir de dues maneres:

- Rebent una formació específica organitzada per la universitat i superant-la.
- Mitjançant una avaluació a càrrec de la universitat.

d.2. Les persones que han fet l'acreditació en l'ensenyament obligatori, han de presentar algun dels títols de l'ensenyament reglat no universitari que es consideren equivalents al nivell de suficiència de català, d'acord amb la normativa vigent.

d.3. Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat en una universitat en què hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, han de presentar la certificació que ho acrediti.

d.4. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.1.* La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base tercera.

Onzena. Nomenament

Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts

en la base anterior, es durà a terme la formalització del contracte. Si la persona proposada no presenta oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb la candidatura següent en l'ordre de valoració formulat, cas que hi sigui.

Dotzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que preveu l'article 13 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), us informen que les dades personals incloses en aquest formulari seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona, responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el procés selectiu.

La UAB tractarà les vostres dades personals en compliment de la missió d'interès públic que li ha estat encomanada per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

La UAB no cedirà les vostres dades personals a terceres persones ni a d'altres destinataris, excepte en els casos legalment previstos o quan sigui de compliment obligat, i les vostres dades no seran objecte de transferència internacional.

En aquest sentit, la UAB publicarà les resolucions i els actes administratius referits al procés selectiu d'acord amb les exigències de la legislació vigent en matèria de procediment administratiu i de selecció del personal per l'administració pública.

Així mateix, la UAB farà pública la informació amb les vostres dades personals en els termes que li siguin exigits per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les vostres dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament.

El tractament de les vostres dades no comporta decisions automatitzades, ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, podeu revocar el vostre consentiment en qualsevol moment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament (upac@uab.cat), o a la Secretaria General de la UAB, campus universitari de Bellaterra, Edifici del Rectorat, Pça. Acadèmica, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) U(sec.general@uab.cat).

Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>) i formular les consultes que considereu necessàries al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

.....

ANNEX 1

Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/11

Referència: AL/23/598

Identificador de la plaça: AAG00615

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Didàctica de la Matemàtica i Ciències Experimentals

Àrea de coneixement: Didàctica de les Ciències Experimentals

Perfil docent i investigador: Didàctica de les Ciències Experimentals

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Maria Rut Jiménez Liso	CU	Universidad de Almeria
Vocal	Albert Casals Ibañez	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Mariona Espinet Blanch	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Angel Blanco López	CU	Universidad de Málaga
Vocal	Lluís Albarracín Gordón	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Conxita Márquez Bargallo	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/600

Identificador de la plaça: AAG00614

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Didàctica de la Matemàtica i Ciències Experimentals

Àrea de coneixement: Didàctica de la Matemàtica

Perfil docent i investigador: Didàctica de la Matemàtica

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Núria Planas Raig	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Salvador Linares Ciscar	CU	Universitat d'Alacant
Secretari/ària	Anna Marbà Tallada	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Josep M. Fortuny Aymemí	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Àngel Alsina Pastells	CL	Universitat de Girona
Secretari/ària	Mercè Junyent Pubill	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/602

Identificador de la plaça: AAG00629

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Traducció i Interpretació i Estudis de l'Àsia Oriental

Àrea de coneixement: Traducció i Interpretació

Perfil docent i investigador: Idioma i traducció C (alemany-català) i Fonaments per a la Mediació Cultural en Traducció i Interpretació (Alemany)

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	José Manuel Marco Borillo	CU	Universitat Jaume I
Vocal	Víctor Martínez Gil	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Olga Torres Hostench	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Ana Luna Alonso	TU	Universidad de Vigo
Vocal	Gonzalo Pontón Gijón	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Antoni Josep Furió Diego	CU	Universidad de Valencia

Referència: AL/23/603

Identificador de la plaça: AAG00630

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Traducció i Interpretació i Estudis de l'Àsia Oriental

Àrea de coneixement: Traducció i Interpretació

Perfil docent i investigador: Traducció, Teoria de la Traducció i metaciència sobre els estudis de traducció i d'interpretació

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Javier Franco Aixelà	TU	Universitat d'Alacant
Vocal	Rosa María Agost Canós	TU	Universitat Jaume I
Secretari/ària	Mireia Vargas Urpí	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Maria Guadalupe Romero Ramos	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	José Manuel Marco Borillo	CU	Universitat Jaume I
Secretari/ària	Blai Guarné Cabello	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/607
Identificador de la plaça: AAG00628
Categoria de la plaça: Agregat/da
Departament: Química
Àrea de coneixement: Química Orgànica
Perfil docent i investigador: Química Orgànica

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	María del Mar Gómez Gallego	CU	Universidad Complutense de Madrid
Vocal	Mercè Capdevila Vidal	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Ramon Alibés Arqués	CU	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	José Miguel Sansano Gil	CU	Universitat d'Alacant
Vocal	M ^a del Mar Puyol Bosch	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Pau Bayón Rueda	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/609
Identificador de la plaça: AAG00626
Categoria de la plaça: Agregat/da
Departament: Psiquiatria i Medicina Legal
Àrea de coneixement: Psiquiatria
Perfil docent i investigador: Ciències Psicosocials i Psicologia Humana

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Antoni Bulbena Vilarrasa	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Miquel Bernardo Arroyo	CU	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Sònia Darbra Marges	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Lydia Giménez Llort	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Carme Junqué Plaja	CU	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Albert Bonillo Martín	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/610

Identificador de la plaça: AAG00613

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Ciències de l'Antiguitat i Edat Mitjana

Àrea de coneixement: Filologia Grega

Perfil docent i investigador: Filologia Grega. La Ilíada i l'Odissea i El teatre a Grècia

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Minerva Alganza Roldán	CU	Universidad de Granada
Vocal	Gemma Puigvert Planagumà	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Jordi Pàmias Massana	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Carmen Morenilla Talens	CU	Universitat de València
Vocal	Joan Carbonell Manils	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Carlos Varias García	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/611

Identificador de la plaça: AAG00617

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Enginyeria de la Informació i Comunicacions

Àrea de coneixement: Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial

Perfil docent i investigador: Teoria de la Informació i de la Codificació i Grafs, Topologia i

Geometria Discreta

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Anna Bàrbara Sikora	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Laura Igual Muñoz	AGR	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Joan Bartrina Rapesta	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Ana Cortés Fité	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Petia Ivanova Radeva	CU	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Francesc Aulí Llinas	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/613

Identificador de la plaça: AAG00624

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Geologia

Àrea de coneixement: Geodinàmica Interna

Perfil docent i investigador: Geologia Estructural

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Eduard Roca Abella	TU	Universitat de Barcelona
Vocal	Mercè Corbella Cordoní	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Albert Griera Artigas	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Oriol Ferrer Garcia	AGR	Universitat de Barcelona
Vocal	David Gómez-Gras	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Elena Druguet Tantiñá	CL	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/617

Identificador de la plaça: AAG00621

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Filologia Anglesa i Germanística

Àrea de coneixement: Filologia Anglesa

Perfil docent i investigador: Literatura dels Estats Units

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	María Jesús Lorenzo Modia	CU	Universidade da Coruña
Vocal	Bernat Henández Hernández	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Eva Codó Olsina	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	María José Coperías Aguilar	CU	Universitat de València
Vocal	Beatriz Ferrús Antón	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Juli Cebrián Puyuelo	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/618

Identificador de la plaça: AAG00619

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Enginyeria Química, Biològica i Ambiental

Àrea de coneixement: Enginyeria Química, Biològica i Ambiental

Perfil docent i investigador: Enginyeria Ambiental i Prevenció, reciclatge i tractament de residus

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Maria Dolors Balaguer Condom	CU	Universitat de Girona
Vocal	Cristina Palet Ballús	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Juan Antonio Baeza Abat	CL	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Ignasi Rodríguez-Roda Layret	CU	Universitat de Girona
Vocal	Ramón Vilanova Arbós	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Albert Guisasola Canudas	CL	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/619

Identificador de la plaça: AAG00622

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Filologia Catalana

Àrea de coneixement: Filologia Catalana

Perfil docent i investigador: Morfologia catalana i Sintaxi catalana

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Anna Gavarró Algueró	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Jordi Fortuny Andreu	AGR	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Jaume Mateu Fontanals	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Càdida Ferrero Hernández	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Clàudia Pons Moll	AGR	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Eulàlia Bonet Alsina	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/620

Identificador de la plaça: AAG00623

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Geografia

Àrea de coneixement: Geografia Humana

Perfil docent i investigador: Dinàmiques demogràfiques i socials

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Raquel Piqué Huertas	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Joan Ganau Casas	TU	Universitat de Lleida
Secretari/ària	Antoni Durà Guimerà	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Eva Codó Olsina	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Jaume Feliu Torrent	AGR	Universitat de Girona
Secretari/ària	Ana Vera Martín	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX 2

DADES PERSONALS

Cognoms i nom

Document nacional d'identitat

Lloc i data d'expedició

Naixement: data, localitat i província

Residència: adreça, localitat, província i telèfon

Categoria actual com a docent

Departament o unitat docent actual

Facultat o escola actual

Data de la resolució d'acreditació. Organisme.

DADES ACADÈMIQUES

1. Títols acadèmics (classe, organisme i centre d'expedició, data d'expedició, qualificació si n'hi hagués)
2. Llocs docents ocupats (categoria, organisme o centre, règim de dedicació, data de nomenament o contracte, data de cessament o finalització)
3. Activitat docent desenvolupada (programes i llocs)
4. Activitat investigadora desenvolupada
5. Publicacions, llibres (*) (títol, data de publicació, editorial)
6. Publicacions, articles (*) (títol, revista, data de publicació, nombre de pàgines)
7. Altres publicacions
8. Altres treballs de recerca
9. Projectes de recerca subvencionats
10. Comunicacions i ponències presentades a congressos (amb indicació del títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional)
11. Patents
12. Cursos i seminaris impartits (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data)

13. Cursos i seminaris rebuts (amb indicació del centre o organisme, matèria i data de celebració)
14. Beques, ajuts i premis rebuts (amb posterioritat a la llicenciatura)
15. Activitat en empreses i professió lliure
16. Altres mèrits docents o de recerca
17. Altres mèrits
- 18.- Càrrecs de gestió desenvolupats (càrrec, centre, data d'inici i data de finalització)

(*) Si està en curs de publicació, justificar l'acceptació pel consell editorial.

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS PÚBLIC PER A L'ACCÉS
A PLACES DE PROFESSORAT AGREGAT EN RÈGIM DE CONTRACTE
LABORAL, DESTINADES A PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR QUE
HAGI FINALITZAT EL PROGRAMA RAMÓN Y CAJAL O PROGRAMES
D'EXCEL·LÈNCIA, NACIONALS O INTERNACIONALS RECONEGUTS PEL
MINISTERI D'UNIVERSITATS (Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/12)**

Primera. Normes generals

Aquests concursos es regiran pel que disposen la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (des d'ara LOSU), la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (des d'ara LUC), els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara EUAB) aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya; el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 26 d'abril del 2023 (des d'ara RPA), i l'acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener del 2014, modificat per acord de la Junta Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 d'octubre del 2015 (des d'ara CIC). Aquesta convocatòria correspon a l'oferta pública d'ocupació de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2020, aprovada pel Consell de Govern de 21 de juliol de 2020 i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de 31 de juliol de 2020.

La relació de places es la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà exclouent el mes d'agost.

Segona. Places

Les places es convocaran en dues fases atès l'acord establert a l'article 19.1 I de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018, dins del límit de taxa de reposició corresponent als Cossos de Catedràtics d'Universitat i de Professors Titulars d'Universitat, cada Universitat estarà obligada a destinar, com a mínim, un 15 per cent del total de places que ofereixi, a la contractació, com a personal laboral fix, de personal investigador doctor que hagi finalitzat el Programa Ramón y Cajal i hagi obtingut el certificat I3, i en el supòsit de que no s'utilitzin totes les places previstes, en aquesta reserva, aquestes es podran oferir a altres investigadors de programes d'excel·lència, nacionals o internacionals i que hagin obtingut el certificat I3.

a) Les places que formaran part de la primera fase són les que figuren en l'annex I

d'aquestes bases.

- b) Les places que formaran part de la segona fase són les places que no es cobreixin dins la primera fase.

Tercera. Requisits generals

- a) Nacionalitat: d'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b) L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.
- c) Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.
- d) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autònoma, local o institucional, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.
- e) No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.
- f) Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

Quarta. Requisits específics

A més a més dels requisits generals, les persones candidates han de complir els requisits específics següents:

- a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o reconeguts. També s'admetrà la credencial acreditativa d'equivalència del títol estranger de Doctor/a emesa per l'Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquest requisit s'ha de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, malgrat que per poder signar el

contracte caldrà estar en disposició del títol homologat o reconegut.

- b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca, o prioritàriament de recerca postdoctoral
 - c) Acreditar dos anys d'activitat docent o investigadora, predoctoral o postdoctoral, o de transferència de tecnologia o de coneixements, en situació de desvinculació acadèmica de la universitat convocant. Aquest requisit es considera acomplert si els estudis de doctorat han estat cursats íntegrament en una altra universitat, la qual ha expedit el títol de doctor. (Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener de 2014, sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent –agregat i catedràtic- i professorat lector, modificat per Acord de la Junta del CIC d'1 d'octubre de 2015).
- La desvinculació acadèmica no és d'aplicació a les persones candidates que amb anterioritat al 31 de desembre del 2014 hagin obtingut un contracte de professor lector, agregat, col·laborador, titular interí d'universitat o d'escola universitària o altre figura de professor equivalent (o figures d'investigador resultants de convocatòries obertes) a la Universitat Autònoma de Barcelona.
- d) Disposar d'una acreditació de recerca emesa per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé per l'Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación. Aquest requisit queda complert pel fet de disposar de l'habilitació per a la categoria de catedràtic o catedràtica d'universitat o professor o professora titular d'universitat, segons la resolució de 18 de febrer de 2005 de la Direcció General d'Universitats.
 - e) Els requisits enumerats a la base tercera i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

En el cas de les places de la primera fase també s'hauran de complir els requisits següents:

Acreditar haver finalitzat el Programa Ramon y Cajal o programes d'excel·lència, nacionals o internacionals reconeguts d'acord amb l'annex V de la resolució de 2 de desembre de 2021 (BOE 8 de desembre) del Ministerio de Universidades.

- f) Estar en possessió del certificat del Programa I3.

Cinquena. Sol·licituds.

Les persones poden presentar la sol·licitud a una plaça de primera o de segona fase independentment de que es compleixi el requisit del certificat del Programa I3.

5.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra,

Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)). Es poden presentar presencialment en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, o bé telemàticament en la [Seu electrònica](#) de la universitat en el menú de tràmits i gestions en el formulari de “sol·licitud genèrica”, o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

5.2 Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 69,95 euros en concepte de drets d'inscripció d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/7/2022, de 9 de febrer, pel qual es fa pública la relació de taxes vigents i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

Sobre aquest import s'aplicaran les reduccions següents:

- 20% en els casos en què tant la presentació de la sol·licitud com el pagament corresponent es facin per mitjans telemàtics. L'import a abonar serà de 56,00 euros.
- 30% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. L'import a abonar serà de 49,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.
- 50% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria especial. L'import a abonar serà de 35,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.

La bonificació per pagament telemàtic es acumulable a les altres bonificacions.

El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de “La Caixa”, mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de concursos de professorat, indicant el nom del remitent. En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

5.3 El termini de presentació de sol·licituds es de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat.

5.4 Juntament amb la sol·licitud, s'hauran d'adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del document d'identitat.
- b) Certificat o documentació que acrediti el compliment de la base quarta d'aquesta convocatòria.
- c) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció, d'acord amb l'establert a la base 5.2. En el cas d'aplicar-se reduccions, presentar còpia del document que certifiqui el motiu.

Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places on el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.

Sisena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector resoldrà, en el termini màxim de vint dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió.

En el cas que a una plaça de la primera fase no es presenti cap candidatura amb el certificat del Programa I3, aquesta es declararà deserta i passarà a la segona fase. Els candidats presentats a la plaça que no tinguin el certificat del Programa I3 però compleixin amb la resta de requisits seran admesos en aquesta segona fase.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona ([Seu electrònica](#)) i en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)).

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

Setena. Composició de la comissió

D'acord amb el que estableix l'article 41. de l'RPA, la composició de la Comissió és la següent:

- a) un professor o professora (i un suplent) designat pel rector o rectora.
- b) un professor o professora (i un suplent) designat pel departament afectat.
- c) un professor o professora (i un suplent) designat per la facultat o escola afectada.

Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El president o presidenta titular de la Comissió, convocarà, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, els membres titulars i, si escau, als suplents, per procedir a l'acte de

constituïció de la Comissió, fixant el lloc, la data i l'hora. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, a l'efecte del que refereix la disposició addicional primera de l'RPA en relació amb la presència de l'observador. En aquest acte, la Comissió basant-se en criteris prèviament baremats pel departament, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 4 de febrer de 2021, els membres de la comissió, a excepció del secretari o secretària, podran optar per participar en format presencial o format telemàtic. El principi general serà que, el secretari o secretària de la comissió i les persones candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona.

La relació dels membres de les comissions són les que consten a l'annex 1 d'aquestes bases.

Vuitena. Desenvolupament del concurs

El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió, per quadruplicat, la documentació següent:

- a) Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
- b) Projecte docent d'una de les assignatures que configuren el perfil docent de la plaça.
- c) Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

Abans de començar la prova, el president o presidenta farà pública la relació dels criteris establerts fins a sumar cent punts, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

Per a les places de professor agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 55 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 40 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats es consideraran d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'RPA.

La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota

d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de presentació.

El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

Novena. Desenvolupament de la prova

Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca.

En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata podrà disposar d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat.

En acabat, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Desena. Proposta de nomenament

La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà al rector, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han obtingut la puntuació mínima necessària.

En el mateix acte la Comissió farà pública la seva proposta.

Contra la proposta de nomenament, les persones candidates poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de deu dies, comptadors des de la data de la publicació de la proposta.

Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article 50 del Reglament de Personal Acadèmic.

Onzena. Acreditació de requisits

Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

- a) Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.
- b) Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.
- c) Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Justificació del compliment del requisit establert a la base tercera:

d.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

d.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

d.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

d.1.3. El certificat de coneixement suficient lingüístic docent que emet la universitat i que es pot obtenir de dues maneres:

- Rebent una formació específica organitzada per la universitat i superant-la.
- Mitjançant una avaluació a càrrec de la universitat.

d.2. Les persones que han fet l'acreditació en l'ensenyament obligatori, han de presentar algun dels títols de l'ensenyament reglat no universitari que es consideren equivalents al nivell de suficiència de català, d'acord amb la normativa vigent.

d.3. Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat en una universitat en què hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, han de presentar la certificació que ho acrediti.

d.4. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.1.* La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base tercera.

Dotzena. Nomenament

Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts en la base anterior, es durà a terme la formalització del contracte. Si la persona proposada no presenta oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb la candidatura següent en l'ordre de valoració formulat, cas que hi sigui.

Tretzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que preveu l'article 13 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), us informen que les dades personals incloses en aquest formulari seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona, responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el procés selectiu.

La UAB tractarà les vostres dades personals en compliment de la missió d'interès públic que li ha estat encomanada per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

La UAB no cedirà les vostres dades personals a tercers persones ni a d'altres destinataris, excepte en els casos legalment previstos o quan sigui de compliment obligat, i les vostres dades no seran objecte de transferència internacional.

En aquest sentit, la UAB publicarà les resolucions i els actes administratius referits al procés selectiu d'acord amb les exigències de la legislació vigent en matèria de procediment administratiu i de selecció del personal per l'administració pública.

Així mateix, la UAB farà pública la informació amb les vostres dades personals en els termes que li siguin exigits per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les vostres dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament.

El tractament de les vostres dades no comporta decisions automatitzades, ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, podeu revocar el vostre consentiment en qualsevol moment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament (upac@uab.cat), o a la Secretaria General de la UAB, campus universitari de Bellaterra, Edifici del Rectorat, Pça. Acadèmica, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) U(sec.general@uab.cat).

Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>) i formular les consultes que considereu necessàries al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

.....

ANNEX 1

Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/12

Aquestes places estan reservades als investigadors que hagin finalitzat el Programa Ramon y Cajal o programes d'excel·lència, nacionals o internacionals reconeguts d'acord amb l'annex V de la resolució de 2 de desembre de 2021 (BOE 8 de desembre) del Ministeri d'Universitats.

Referència: AL/23/590

Identificador de la plaça: AAG00632

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Antropologia Social i Cultural

Àrea de coneixement: Antropologia Social

Perfil docent i investigador: Antropologia dels sistemes de sexe/gènere i Anàlisi antropològica del món contemporani

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Miranda Jessica Lubbers	CL	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Francesc X. Roige Ventura	TU	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Helena Kirchner Granell	CU	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Virginia Fons Renaudón	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	María Isabel Jociles Rubio	CU	Universidad Complutense de Madrid
Secretari/ària	Ignasi Fernández Terricabras	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/592

Identificador de la plaça: AAG00637

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Química

Àrea de coneixement: Química Física

Perfil docent i investigador: Química Física

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Àngels González Lafont	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Pilar Ocón Esteban	CU	Universidad Autónoma de Madrid
Secretari/ària	Jordi Hernando Campos	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Josep Maria Lluch	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Sílvia Simon Rabaseda	TU	Universitat de Girona
Secretari/ària	Ona Illa Soler	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/594

Identificador de la plaça: AAG00636

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Química

Àrea de coneixement: Química Analítica

Perfil docent i investigador: Química analítica i Electroanàlisi

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	M ^a Jesús Lobo Castañón	CU	Universidad de Oviedo
Vocal	Isabel Pivadori Gurgo	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Félix Busqué Sánchez	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Javier Galbán Bernal	CU	Universidad de Zaragoza
Vocal	María Muñoz Tapia	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Ramón Alibés Arquès	CU	Universitat Autònoma de Barcelona

Referència: AL/23/595

Identificador de la plaça: AAG00634

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Ciència Animal i Aliments

Àrea de coneixement: Producció Animal

Perfil docent i investigador: Bases de la producció i maneig animal, Producció Animal

Integrada I i Producció Animal Integrada II

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Daniel Villalba Mata	CU	Universitat de Lleida
Vocal	M. Jesús Palomo Peiró	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Maria D. Izquierdo Tugas	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Dolores Carro Travieso	CU	Universidad Politécnica de Madrid
Vocal	Teresa Mogas Amorós	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	María Teresa Paramio Nieto	CU	Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX 2

DADES PERSONALS

Cognoms i nom

Document nacional d'identitat

Lloc i data d'expedició

Naixement: data, localitat i província

Residència: adreça, localitat, província i telèfon

Categoria actual com a docent

Departament o unitat docent actual

Facultat o escola actual

Data de la resolució d'acreditació. Organisme.

DADES ACADÈMIQUES

1. Títols acadèmics (classe, organisme i centre d'expedició, data d'expedició, qualificació si n'hi hagués)
2. Llocs docents ocupats (categoria, organisme o centre, règim de dedicació, data de nomenament o contracte, data de cessament o finalització)
3. Activitat docent desenvolupada (programes i llocs)
4. Activitat investigadora desenvolupada
5. Publicacions, llibres (*) (títol, data de publicació, editorial)
6. Publicacions, articles (*) (títol, revista, data de publicació, nombre de pàgines)
7. Altres publicacions
8. Altres treballs de recerca
9. Projectes de recerca subvencionats
10. Comunicacions i ponències presentades a congressos (amb indicació del títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional)
11. Patents
12. Cursos i seminaris impartits (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data)

13. Cursos i seminaris rebuts (amb indicació del centre o organisme, matèria i data de celebració)
14. Beques, ajuts i premis rebuts (amb posterioritat a la llicenciatura)
15. Activitat en empreses i professió lliure
16. Altres mèrits docents o de recerca
17. Altres mèrits
- 18.- Càrrecs de gestió desenvolupats (càrrec, centre, data d'inici i data de finalització)

(*) Si està en curs de publicació, justificar l'acceptació pel consell editorial.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS PÚBLIC PER A L'ACCÉS A UNA PLAÇA DE PROFESSORAT AGREGAT EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL. (Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/13)

Primera. Normes generals

Aquest concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (des d'ara LOSU), la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (des d'ara LUC), els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara EUAB) aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya; el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 26 d'abril del 2023 (des d'ara RPA), i l'acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener del 2014, modificat per acord de la Junta Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 d'octubre del 2015 (des d'ara CIC).

Aquesta convocatòria correspon a l'oferta pública d'ocupació de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2020, aprovada pel Consell de Govern de 21 de juliol de 2020 i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de 31 de juliol de 2020.

La relació de places es la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà excloent el mes d'agost.

Segona. Requisits generals

Per poder participar en els processos selectius a places de professorat agregat, i poder optar a presentar-se en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir els requisits generals d'accés a la Funció Pública (articles 56 i 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

- a) Nacionalitat: d'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b) L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.
- c) Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.
- d) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autonòmica, local o institucional, ni

inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

- e) No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.
- f) Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

Tercera. Requisis específics

- a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o reconeguts. També s'admetrà la credencial acreditativa d'equivalència del títol estranger de Doctor/a emesa per l'Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquest requisit s'ha de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, malgrat que per poder signar el contracte caldrà estar en disposició del títol homologat o reconegut.
- b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca, o prioritàriament de recerca postdoctoral
- c) Acreditar dos anys d'activitat docent o investigadora, predoctoral o postdoctoral, o de transferència de tecnologia o de coneixements, en situació de desvinculació acadèmica de la universitat convocant. Aquest requisit es considera acomplert si els estudis de doctorat han estat cursats íntegrament en una altra universitat, la qual ha expedit el títol de doctor. (Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener de 2014, sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent –agregat i catedràtic- i professorat lector, modificat per Acord de la Junta del CIC d'1 d'octubre de 2015).

La desvinculació acadèmica no és d'aplicació a les persones candidates que amb anterioritat al 31 de desembre del 2014 hagin obtingut un contracte de professor lector, agregat, col·laborador, titular interí d'universitat o d'escola universitària o altre figura de professor equivalent (o figures d'investigador resultants de convocatòries obertes) a la Universitat Autònoma de Barcelona.

- d) Disposar d'una acreditació de recerca emesa per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé per l'Agencia Nacional de Evaluación de la

Calidad y Acreditación. Aquest requisit queda complert pel fet de disposar de l'habilitació per a la categoria de catedràtic o catedràtica d'universitat o professor o professora titular d'universitat, segons la resolució de 18 de febrer de 2005 de la Direcció General d'Universitats.

Els requisits enumerats a la base segona i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

Quarta. Sol·licituds

4.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)). Es poden presentar presencialment en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, o bé telemàticament en la [Seu electrònica](#) de la universitat en el menú de tràmits i gestions en el formulari de "sol·licitud genèrica", o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

4.2 Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 69,95 euros en concepte de drets d'inscripció d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/7/2022, de 9 de febrer, pel qual es fa pública la relació de taxes vigents i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

Sobre aquest import s'aplicaran les reduccions següents:

- 20% en els casos en què tant la presentació de la sol·licitud com el pagament corresponent es facin per mitjans telemàtics. L'import a abonar serà de 56,00 euros.
- 30% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. L'import a abonar serà de 49,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.
- 50% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria especial. L'import a abonar serà de 35,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.

La bonificació per pagament telemàtic es acumulable a les altres bonificacions.

El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de "La Caixa", mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de concursos de professorat, indicant el nom del remitent.

En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

4.3 El termini de presentació de sol·licituds es de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat.

4.4 Juntament amb la sol·licitud, s'hauran d'adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del document d'identitat.
- b) Certificat o documentació que acrediti el compliment de la base tercera d'aquesta convocatòria.
- c) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció, d'acord amb l'establert a la base 4.2. En el cas d'aplicar-se reduccions, presentar còpia del document que certifiqui el motiu.

Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places on el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.

Cinquena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector resoldrà, en el termini màxim de vint dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona ([Seu electrònica](#)) i en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)).

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

Sisena. Composició de la comissió

D'acord amb el que estableix l'article 41. de l'RPA, la composició de la Comissió és la següent:

- a) un professor o professora (i un suplent) designat pel rector o rectora.

- b) un professor o professora (i un suplent) designat pel departament afectat.
- c) un professor o professora (i un suplent) designat per la facultat o escola afectada.

Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El president o presidenta titular de la Comissió, convocarà, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, els membres titulars i, si escau, als suplents, per procedir a l'acte de constitució de la Comissió, fixant el lloc, la data i l'hora. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, a l'efecte del que refereix la disposició addicional primera de l'RPA en relació amb la presència de l'observador. En aquest acte, la Comissió basant-se en criteris prèviament baremats pel departament, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 4 de febrer de 2021, els membres de la comissió, a excepció del secretari o secretària, podran optar per participar en format presencial o format telemàtic. El principi general serà que, el secretari o secretària de la comissió i les persones candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona.

La relació dels membres de les comissions són les que consten a l'annex 1 d'aquestes bases.

Setena. Desenvolupament del concurs

El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió, per quadruplicat, la documentació següent:

- a) Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
- b) Projecte docent d'una de les assignatures que configuren el perfil docent de la plaça.
- c) Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

Abans de començar la prova, el president o presidenta farà pública la relació dels criteris

establerts fins a sumar cent punts, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

Per a les places de professor agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 55 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 40 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats es consideraran d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'RPA.

La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de presentació.

El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

Vuitena. Desenvolupament de la prova

Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca.

En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata podrà disposar d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat. En acabat, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada

membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Novena. Proposta de nomenament

La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà al rector, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han obtingut la puntuació mínima necessària.

En el mateix acte la Comissió farà pública la seva proposta.

Contra la proposta de nomenament, les persones candidates poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de deu dies, comptadors des de la data de la publicació de la proposta.

Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article 50 del Reglament de Personal Acadèmic.

Desena. Acreditació de requisits

Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

- a) Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.
- b) Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.
- c) Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut

d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Justificació del compliment del requisit establert a la base tercera:

d.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

d.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

d.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

d.1.3. El certificat de coneixement suficient lingüístic docent que emet la universitat i que es pot obtenir de dues maneres:

- Rebent una formació específica organitzada per la universitat i superant-la.
- Mitjançant una avaluació a càrrec de la universitat.

d.2. Les persones que han fet l'acreditació en l'ensenyament obligatori, han de presentar algun dels títols de l'ensenyament reglat no universitari que es consideren equivalents al nivell de suficiència de català, d'acord amb la normativa vigent.

d.3. Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat en una universitat en què hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, han de presentar la certificació que ho acrediti.

d.4. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.1.* La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base tercera.

Onzena. Nomenament

Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts

en la base anterior, es durà a terme la formalització del contracte. Si la persona proposada no presenta oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb la candidatura següent en l'ordre de valoració formulat, cas que hi sigui.

Dotzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que preveu l'article 13 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), us informen que les dades personals incloses en aquest formulari seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona, responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el procés selectiu.

La UAB tractarà les vostres dades personals en compliment de la missió d'interès públic que li ha estat encomanada per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

La UAB no cedirà les vostres dades personals a terceres persones ni a d'altres destinataris, excepte en els casos legalment previstos o quan sigui de compliment obligat, i les vostres dades no seran objecte de transferència internacional.

En aquest sentit, la UAB publicarà les resolucions i els actes administratius referits al procés selectiu d'acord amb les exigències de la legislació vigent en matèria de procediment administratiu i de selecció del personal per l'administració pública.

Així mateix, la UAB farà pública la informació amb les vostres dades personals en els termes que li siguin exigits per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les vostres dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament.

El tractament de les vostres dades no comporta decisions automatitzades, ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, podeu revocar el vostre consentiment en qualsevol moment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament (upac@uab.cat), o a la Secretaria General de la UAB, campus universitari de Bellaterra, Edifici del Rectorat, Pça. Acadèmica, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) U(sec.general@uab.cat).

Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>) i formular les consultes que considereu necessàries al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

.....

ANNEX 1

Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/13

Referència: AL/23/572

Identificador de la plaça: AAG00591

Categoria de la plaça: Agregat/da

Departament: Prehistòria

Àrea de coneixement: Prehistòria

Perfil docent i investigador: Arqueologia prehistòrica del Pròxim Orient

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Rocío Da Riva Muñoz	CL	Universitat de Barcelona
Vocal	Joaquim Pera Isern	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Paloma González Marcén	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Joan Bernabeu Auban	CU	Universitat de València
Vocal	Cèsar Carreras Monfort	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari/ària	Rafael Micó Pérez	CL	Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX 2

DADES PERSONALS

Cognoms i nom

Document nacional d'identitat

Lloc i data d'expedició

Naixement: data, localitat i província

Residència: adreça, localitat, província i telèfon

Categoria actual com a docent

Departament o unitat docent actual

Facultat o escola actual

Data de la resolució d'acreditació. Organisme.

DADES ACADÈMIQUES

1. Títols acadèmics (classe, organisme i centre d'expedició, data d'expedició, qualificació si n'hi hagués)
2. Llocs docents ocupats (categoria, organisme o centre, règim de dedicació, data de nomenament o contracte, data de cessament o finalització)
3. Activitat docent desenvolupada (programes i llocs)
4. Activitat investigadora desenvolupada
5. Publicacions, llibres (*) (títol, data de publicació, editorial)
6. Publicacions, articles (*) (títol, revista, data de publicació, nombre de pàgines)
7. Altres publicacions
8. Altres treballs de recerca
9. Projectes de recerca subvencionats
10. Comunicacions i ponències presentades a congressos (amb indicació del títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional)
11. Patents
12. Cursos i seminaris impartits (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data)

13. Cursos i seminaris rebuts (amb indicació del centre o organisme, matèria i data de celebració)
14. Beques, ajuts i premis rebuts (amb posterioritat a la llicenciatura)
15. Activitat en empreses i professió lliure
16. Altres mèrits docents o de recerca
17. Altres mèrits
- 18.- Càrrecs de gestió desenvolupats (càrrec, centre, data d'inici i data de finalització)

(*) Si està en curs de publicació, justificar l'acceptació pel consell editorial.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS PÚBLIC PER A L'ACCÉS A UNA PLAÇA DE PROFESSORAT AGREGAT EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL, DESTINADA A PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR QUE HAGI FINALITZAT EL PROGRAMA RAMÓN Y CAJAL O PROGRAMES D'EXCEL·LÈNCIA, NACIONALS O INTERNACIONALS RECONEGUTS PEL MINISTERI D'UNIVERSITATS (Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/14)

Primera. Normes generals

Aquests concursos es regiran pel que disposen la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (des d'ara LOSU), la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (des d'ara LUC), els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara EUAB) aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya; el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 26 d'abril del 2023 (des d'ara RPA), i l'acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener del 2014, modificat per acord de la Junta Consell Interuniversitari de Catalunya d'1 d'octubre del 2015 (des d'ara CIC).

Aquesta convocatòria correspon a l'oferta pública d'ocupació de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2021, aprovada pel Consell de Govern de 2 de juny de 2021 i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de 25 de juny de 2021.

La relació de places es la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà exclouent el mes d'agost.

Segona. Places

Les places es convocaran en dues fases atès l'acord establert a l'article 19.1 I de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018, dins del límit de taxa de reposició corresponent als Cossos de Catedràtics d'Universitat i de Professors Titulars d'Universitat, cada Universitat estarà obligada a destinar, com a mínim, un 15 per cent del total de places que ofereixi, a la contractació, com a personal laboral fix, de personal investigador doctor que hagi finalitzat el Programa Ramón y Cajal i hagi obtingut el certificat I3, i en el supòsit de que no s'utilitzin totes les places previstes, en aquesta reserva, aquestes es podran oferir a altres investigadors de programes d'excel·lència, nacionals o internacionals i que hagin obtingut el certificat I3.

a) Les places que formaran part de la primera fase són les que figuren en l'annex I

d'aquestes bases.

- b) Les places que formaran part de la segona fase són les places que no es cobreixin dins la primera fase.

Tercera. Requisits generals

- a) Nacionalitat: d'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b) L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.
- c) Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.
- d) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autonòmica, local o institucional, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.
- e) No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.
- f) Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

Quarta. Requisits específics

A més a més dels requisits generals, les persones candidates han de complir els requisits específics següents:

- a) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o reconeguts. També s'admetrà la credencial acreditativa d'equivalència del títol estranger de Doctor/a emesa per l'Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquest requisit s'ha de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, malgrat que per poder signar el

contracte caldrà estar en disposició del títol homologat o reconegut.

- b) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca, o prioritàriament de recerca postdoctoral
- c) Acreditar dos anys d'activitat docent o investigadora, predoctoral o postdoctoral, o de transferència de tecnologia o de coneixements, en situació de desvinculació acadèmica de la universitat convocant. Aquest requisit es considera acomplert si els estudis de doctorat han estat cursats íntegrament en una altra universitat, la qual ha expedit el títol de doctor. (Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de 30 de gener de 2014, sobre els criteris d'aplicació del requisit de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent –agregat i catedràtic- i professorat lector, modificat per Acord de la Junta del CIC d'1 d'octubre de 2015).

La desvinculació acadèmica no és d'aplicació a les persones candidates que amb anterioritat al 31 de desembre del 2014 hagin obtingut un contracte de professor lector, agregat, col·laborador, titular interí d'universitat o d'escola universitària o altre figura de professor equivalent (o figures d'investigador resultants de convocatòries obertes) a la Universitat Autònoma de Barcelona.

- d) Disposar d'una acreditació de recerca emesa per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé per l'Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación. Aquest requisit queda complert pel fet de disposar de l'habilitació per a la categoria de catedràtic o catedràtica d'universitat o professor o professora titular d'universitat, segons la resolució de 18 de febrer de 2005 de la Direcció General d'Universitats.
- e) Els requisits enumerats a la base tercera i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

En el cas de les places de la primera fase també s'hauran de complir els requisits següents:

Acreditar haver finalitzat el Programa Ramon y Cajal o programes d'excel·lència, nacionals o internacionals reconeguts d'acord amb l'annex V de la resolució de 2 de desembre de 2021 (BOE 8 de desembre) del Ministerio de Universidades.

- f) Estar en possessió del certificat del Programa I3.

Cinquena. Sol·licituds.

Les persones poden presentar la sol·licitud a una plaça de primera o de segona fase independentment de que es compleixi el requisit del certificat del Programa I3.

5.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra,

Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)). Es poden presentar presencialment en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, o bé telemàticament en la [Seu electrònica](#) de la universitat en el menú de tràmits i gestions en el formulari de “sol·licitud genèrica”, o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

5.2 Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 69,95 euros en concepte de drets d'inscripció d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/7/2022, de 9 de febrer, pel qual es fa pública la relació de taxes vigents i preus públics de la Generalitat de Catalunya.

Sobre aquest import s'aplicaran les reduccions següents:

- 20% en els casos en què tant la presentació de la sol·licitud com el pagament corresponent es facin per mitjans telemàtics. L'import a abonar serà de 56,00 euros.
- 30% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. L'import a abonar serà de 49,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.
- 50% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria especial. L'import a abonar serà de 35,00 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.

La bonificació per pagament telemàtic es acumulable a les altres bonificacions.

El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de “La Caixa”, mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de concursos de professorat, indicant el nom del remitent. En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.

5.3 El termini de presentació de sol·licituds es de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat.

5.4 Juntament amb la sol·licitud, s'hauran d'adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del document d'identitat.
- b) Certificat o documentació que acrediti el compliment de la base quarta d'aquesta convocatòria.
- c) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció, d'acord amb l'establert a la base 5.2. En el cas d'aplicar-se reduccions, presentar còpia del document que certifiqui el motiu.

Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places on el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.

Sisena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector resoldrà, en el termini màxim de vint dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió.

En el cas que a una plaça de la primera fase no es presenti cap candidatura amb el certificat del Programa I3, aquesta es declararà deserta i passarà a la segona fase. Els candidats presentats a la plaça que no tinguin el certificat del Programa I3 però compleixin amb la resta de requisits seran admesos en aquesta segona fase.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona ([Seu electrònica](#)) i en el portal electrònic de la Universitat ([concursos de professorat permanent](#)).

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

Setena. Composició de la comissió

D'acord amb el que estableix l'article 41. de l'RPA, la composició de la Comissió és la següent:

- a) un professor o professora (i un suplent) designat pel rector o rectora.
- b) un professor o professora (i un suplent) designat pel departament afectat.
- c) un professor o professora (i un suplent) designat per la facultat o escola afectada.

Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El president o presidenta titular de la Comissió, convocarà, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, els membres titulars i, si escau, als suplents, per procedir a l'acte de

constituïció de la Comissió, fixant el lloc, la data i l'hora. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, a l'efecte del que refereix la disposició addicional primera de l'RPA en relació amb la presència de l'observador. En aquest acte, la Comissió basant-se en criteris prèviament baremats pel departament, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 4 de febrer de 2021, els membres de la comissió, a excepció del secretari o secretària, podran optar per participar en format presencial o format telemàtic. El principi general serà que, el secretari o secretària de la comissió i les persones candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona.

La relació dels membres de les comissions són les que consten a l'annex 1 d'aquestes bases.

Vuitena. Desenvolupament del concurs

El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió, per quadruplicat, la documentació següent:

- a) Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
- b) Projecte docent d'una de les assignatures que configuren el perfil docent de la plaça.
- c) Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.

Abans de començar la prova, el president o presidenta farà pública la relació dels criteris establerts fins a sumar cent punts, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.

Per a les places de professor agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 55 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 40 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats es consideraran d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'RPA.

La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota

d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.

La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de presentació.

El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

Novena. Desenvolupament de la prova

Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca.

En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata podrà disposar d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat.

En acabat, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la prioritització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Desena. Proposta de nomenament

La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà al rector, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han obtingut la puntuació mínima necessària.

En el mateix acte la Comissió farà pública la seva proposta.

Contra la proposta de nomenament, les persones candidates poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de deu dies, comptadors des de la data de la publicació de la proposta.

Correspon a la Comissió de Reclamacions la valoració de les reclamacions que s'interposin contra les propostes de les comissions de concurs. La resolució de les reclamacions ha de seguir el mateix procediment que determina l'article 50 del Reglament de Personal Acadèmic.

Onzena. Acreditació de requisits

Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

- a) Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.
- b) Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.
- c) Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Justificació del compliment del requisit establert a la base tercera:

d.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

d.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

d.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

d.1.3. El certificat de coneixement suficient lingüístic docent que emet la universitat i que es pot obtenir de dues maneres:

- Rebent una formació específica organitzada per la universitat i superant-la.
- Mitjançant una avaluació a càrrec de la universitat.

d.2. Les persones que han fet l'acreditació en l'ensenyament obligatori, han de presentar algun dels títols de l'ensenyament reglat no universitari que es consideren equivalents al nivell de suficiència de català, d'acord amb la normativa vigent.

d.3. Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat en una universitat en què hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, han de presentar la certificació que ho acrediti.

d.4. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.1.* La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base tercera.

Dotzena. Nomenament

Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts en la base anterior, es durà a terme la formalització del contracte. Si la persona proposada no presenta oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb la candidatura següent en l'ordre de valoració formulat, cas que hi sigui.

Tretzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que preveu l'article 13 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), us informen que les dades personals incloses en aquest formulari seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona, responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el procés selectiu.

La UAB tractarà les vostres dades personals en compliment de la missió d'interès públic que li ha estat encomanada per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

La UAB no cedirà les vostres dades personals a tercers persones ni a d'altres destinataris, excepte en els casos legalment previstos o quan sigui de compliment obligat, i les vostres dades no seran objecte de transferència internacional.

En aquest sentit, la UAB publicarà les resolucions i els actes administratius referits al procés selectiu d'acord amb les exigències de la legislació vigent en matèria de procediment administratiu i de selecció del personal per l'administració pública.

Així mateix, la UAB farà pública la informació amb les vostres dades personals en els termes que li siguin exigits per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les vostres dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament.

El tractament de les vostres dades no comporta decisions automatitzades, ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds. D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, podeu revocar el vostre consentiment en qualsevol moment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament (upac@uab.cat), o a la Secretaria General de la UAB, campus universitari de Bellaterra, Edifici del Rectorat, Pça. Acadèmica, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) U(sec.general@uab.cat).

Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<http://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>) i formular les consultes que considereu necessàries al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

.....

ANNEX 1

Convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/14

Aquesta plaça està reservada als investigadors que hagin finalitzat el Programa Ramon y Cajal o programes d'excel·lència, nacionals o internacionals reconeguts d'acord amb l'annex V de la resolució de 2 de desembre de 2021 (BOE 8 de desembre) del Ministeri d'Universitats.

Referència: AL/23/597
Identificador de la plaça: AAG00633
Categoria de la plaça: Agregat/da
Departament: Biologia Animal, Biologia Vegetal i Ecologia
Àrea de coneixement: Ecologia
Perfil docent i investigador: Ecologia i Ecologia Terrestre

Comissió titular

		Categoria	Universitat
President/a	Francisco Lloret Malla	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Emilia Gutiérrez Merino	TU	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Mercè Galbany Casals	AGR	Universitat Autònoma de Barcelona

Comissió suplent

		Categoria	Universitat
President/a	Bernat Claramunt López	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal	Marisol Felip Benach	AGR	Universitat de Barcelona
Secretari/ària	Xavier Domene Casadesús	TU	Universitat Autònoma de Barcelona

ANNEX 2

DADES PERSONALS

Cognoms i nom

Document nacional d'identitat

Lloc i data d'expedició

Naixement: data, localitat i província

Residència: adreça, localitat, província i telèfon

Categoria actual com a docent

Departament o unitat docent actual

Facultat o escola actual

Data de la resolució d'acreditació. Organisme.

DADES ACADÈMIQUES

1. Títols acadèmics (classe, organisme i centre d'expedició, data d'expedició, qualificació si n'hi hagués)
2. Llocs docents ocupats (categoria, organisme o centre, règim de dedicació, data de nomenament o contracte, data de cessament o finalització)
3. Activitat docent desenvolupada (programes i llocs)
4. Activitat investigadora desenvolupada
5. Publicacions, llibres (*) (títol, data de publicació, editorial)
6. Publicacions, articles (*) (títol, revista, data de publicació, nombre de pàgines)
7. Altres publicacions
8. Altres treballs de recerca
9. Projectes de recerca subvencionats
10. Comunicacions i ponències presentades a congressos (amb indicació del títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional)
11. Patents
12. Cursos i seminaris impartits (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data)

13. Cursos i seminaris rebuts (amb indicació del centre o organisme, matèria i data de celebració)
14. Beques, ajuts i premis rebuts (amb posterioritat a la llicenciatura)
15. Activitat en empreses i professió lliure
16. Altres mèrits docents o de recerca
17. Altres mèrits
- 18.- Càrrecs de gestió desenvolupats (càrrec, centre, data d'inici i data de finalització)

(*) Si està en curs de publicació, justificar l'acceptació pel consell editorial.