

**CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE SUPORT A LES
ACTIVITATS DE FUABFORMACIÓ****DOCUMENTACIÓ**

- Omplir sol·licitud d'imprès que proporcionarà la Recepció/Secretaria Acadèmica
- Certificat d'estudis (el proporcionarà la Secretaria Acadèmica).

Nº EXPEDIENT		DATA RECEPCIÓ	
---------------------	--	----------------------	--

DOCUMENTACIÓ:

- Completa
- Incompleta

Les sol·licituds s'adreçaran en mà a la Secretaria Acadèmica de FUABformació, ubicada al Campus de Bellaterra, Vila Universitària, Edifici Blanc, planta baixa, 08193 Bellaterra, Cerdanyola del Vallès (Barcelona).

CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE SUPORT A LES ACTIVITATS DE FUABFORMACIÓ

IMPRÈS DE SOL·LICITUD

Convocatòria 2018-19

1-Dades personals del sol·licitant:

Nom.....Cognoms.....
Adreça.....
Població.....
Codi Postal.....
Telf.....Fax.....
Mòbil.....
E-mail.....DNI.....
Data de naixement.....
Lloc de naixement.....

2-Estudis actuals (assenyalar el que correspongui):

<input type="checkbox"/> Grau de Turisme	<input type="checkbox"/> Grau de Turisme en anglès
<input type="checkbox"/> Grau de Direcció Hotelera	<input type="checkbox"/> Grau de Prevenció i Seguretat Integral
<input type="checkbox"/> CFGS Comerç Internacional	

Per la present em plau sol·licitar que se'm consideri candidat a l'assignació d'una de les beques de suport a les activitats de FUABformació.

La present sol·licitud comporta l'acceptació de les bases de la convocatòria així com els compromisos que de l'assignació de la beca es derivin.

Signat

A LA DIRECCIÓ DE SERVEIS DOCENTS DE FUABformació

BEQUES PER DONAR SUPORT A LES ACTIVITATS DE FUABFORMACIÓ

1-Dirigida a:

Estudiants matriculats el curs acadèmic 2018/19 del Grau de Turisme, Grau de Turisme en Anglès, Grau de Direcció Hotelera i Grau de Prevenció i Seguretat Integral de segon, tercer o quart curs de grau, que hagin superat com a mínim 60 crèdits, o bé de segon curs del CFGS de Comerç Internacional.

2-Objecte de la beca:

Fer les tasques que s'indiquen com a suport de diferents activitats de FUABformació (Jornada de Portes Obertes, Saló de l'Ensenyament, Dia de la Família, Workshop i d'altres esdeveniments): suport a la promoció i la informació, suport logístic i d'atenció al client, entre d'altres.

3-Nombre de beques:

20 beques pels estudis de l'Escola de Turisme i Direcció Hotelera.

8 beques pels estudis de l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral.

6 beques pels estudis d'UAB Formació Professional.

2 beques d'atenció telefònica a estudiants de nou ingrés de grau durant el mes de juliol (1).

4-Duració de les beques:

El període de concessió de les beques generals serà del **4 de febrer al 31 de juliol de 2019.**

Les 2 beques d'atenció telefònica a estudiants de nou ingrés es realitzaran entre **l'1 i el 31 de juliol de 2019.**

5-Import de la beca:

10 euros per hora de dedicació. A restar el 2% en concepte d'IRPF i la quota de la Seguretat Social obrera de 6,67€/mes. Cada una de les Escoles assumirà els costos de la Seguretat Social d'empresa de les beques que tingui assignades.

L'import de la beca del mes de juliol **serà de 7,5 € per hora (20 hores setmanals).**

6- Termini per a la presentació de la sol·licitud:

Del 22 d'octubre al 15 de novembre de 2018.

(¹) Els estudiants que es seleccionin per a les beques generals d'informació i de promoció també podran optar a les dues beques del mes de juliol.

7-Documentació a aportar:

- Omplir sol·licitud d'imprès que proporcionarà la Recepció/Secretaria del centre
- Certificat d'estudis (incorporat directament per la Secretaria)

8- Requisites:

-Estar matriculat en el Grau de Turisme, Grau de Turisme en Anglès, Grau de Direcció Hotelera i Grau de Prevenció i Seguretat Integral de segon, tercer o quart curs, i haver superat com a mínim 60 crèdits, o bé estar matriculat de segon curs del CFGS de Comerç Internacional.

-Trobar-se al corrent de pagament de la matrícula d'aquest estudis.

9-Comissió de selecció:

La selecció dels candidats es durà a terme per part d'una comissió designada i presidida a l'efecte per la Directora de Serveis Docents de FUAB i formada per les directores dels estudis de l'EUTDH, de l'EPSI i d'UAB Formació Professional, i per les responsables de Promoció i Comunicació i de la Gestió Acadèmica.

8-Resolució de la beca:

La resolució serà comunicada el 30 de novembre de 2018.

11-Acceptació de la beca i obligacions del becari:

La persona a la què s'atorgui una beca s'haurà de comprometre explícitament mitjançant un document signat a complir les condicions que es deriven d'aquesta resolució:

- a) Acceptació de la beca, a partir de la rebuda de la comunicació, en el termini màxim d'una setmana.
- b) Acceptació de les normes que la direcció de Serveis Docents de la FUAB i les direccions de les Escoles estableixin en referència al suport al centre.
- c) Incorporació al centre i dedicació dins de l'horari establert.
- d) Realització eficaç del treball que se l'indiqui d'acord a les normes del centre.
- e) Realització de formació de l'àmbit on prestarà el seu suport.
- f) Les que es poguessin derivar de les anteriors.

La relació entre FUABformació i el becari no serà en cap cas contractual. L'assignació i els horaris assignats en funció de la disponibilitat manifestada no seran negociats en cap cas.

12-Rescissió de la beca:

El no compliment de les normes indicades en aquestes bases pot conduir a la pèrdua de la beca.