

Centre	Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents		
Titulació	Màster Universitari en Arxivística i Gestió de Documents		
Enquestes contestades	60	% participació:	19 %
Enquestes enviades	324		
Mòduls avaluats	9	% mòduls avaluats	100 %
Mòduls totals	9		

Seguidament es presenta, per cada mòdul, la participació de l'alumnat a les enquestes d'avaluació, el percentatge d'assistència a les activitats presencials/virtuals, el percentatge d'hores setmanals dedicades al mòdul i les mitjanes de valoració dels mòduls (escala del 0 "Molt en desacord" al 4 "Molt d'acord").

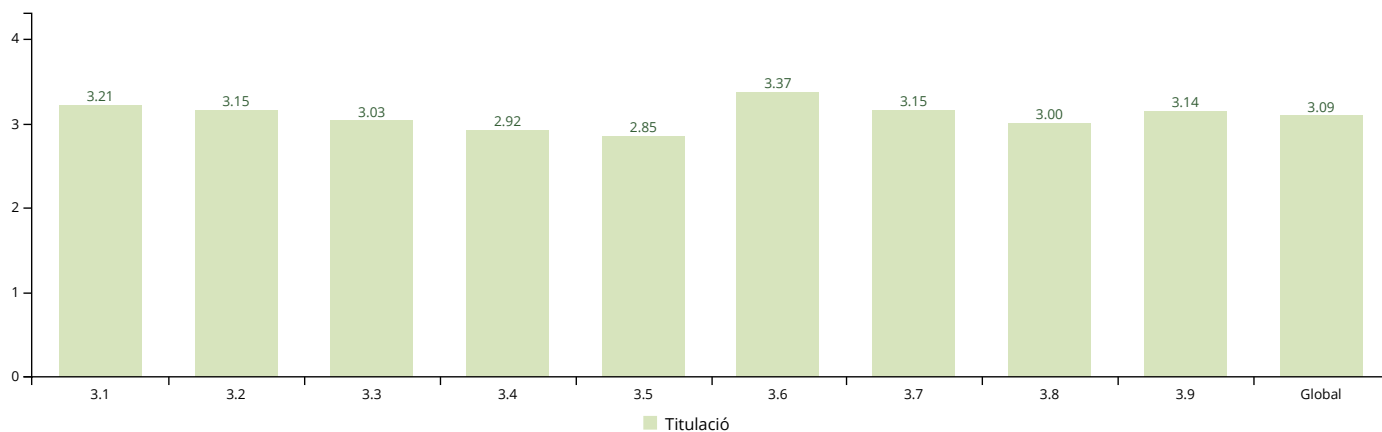
Mòduls	Participació			1. Assistència					2. Hores dedicades					
	Contes- tades	Envi- ades	% parti- cipació	-25%	25- 50%	51- 75%	+75%	Ns/Nc	-2h	2-4h	5-7h	8-10h	+10h	Ns/Nc
Avaluació i Accés als Documents	3	38	8%	33%	0%	33%	33%	0%	33%	33%	33%	0%	0%	0%
Dret i Règim Jurídic Dels Documents	4	34	12%	0%	0%	0%	100%	0%	25%	25%	0%	25%	25%	0%
Fonaments de l'Arxivística	9	34	26%	0%	11%	0%	89%	0%	0%	22%	33%	33%	11%	0%
Gestió Dels Serveis d'Arxiu	7	42	17%	0%	14%	14%	71%	0%	0%	29%	29%	29%	14%	0%
Productors i Tipologies Documentals I	9	36	25%	0%	11%	0%	89%	0%	11%	11%	22%	33%	11%	11%
Productors i Tipologies Documentals II	3	32	9%	0%	0%	0%	100%	0%	33%	0%	67%	0%	0%	0%
Sistemes d'Informació	13	33	39%	8%	0%	15%	77%	0%	8%	31%	46%	8%	8%	0%
Sistemes de Gestió Documental	7	39	18%	0%	14%	0%	86%	0%	0%	33%	17%	33%	0%	17%
Tècniques Arxivístiques	5	36	14%	0%	20%	20%	60%	0%	0%	40%	20%	20%	20%	0%
Global titulació	60	324	19%	3%	8%	8%	80%	0%	8%	25%	31%	22%	10%	3%

Relació d'ítems

1. La meva assistència a les activitats presencials/virtuals d'aquest mòdul ha estat:

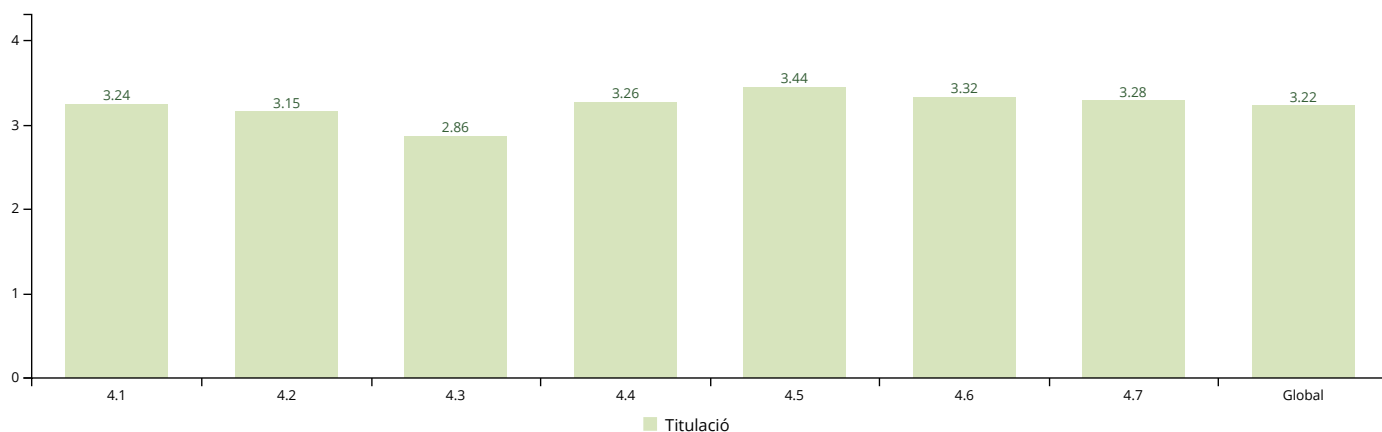
2. De mitjana, el número d'hores setmanals que he dedicat a aquest mòdul, fora de les hores presencials/virtuals, ha estat:

Mòduls	Participació			3. Valoracions del mòdul									
	Contes- tades	Envi- ades	% parti- cipació	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	Global
Avaluació i Accés als Documents	3	38	8%	3.33	3.33	3.00	3.00	2.33	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
Dret i Règim Jurídic Dels Documents	4	34	12%	3.25	3.00	2.75	3.00	3.00	3.50	3.25	3.25	3.25	3.14
Fonaments de l'Arxivística	9	34	26%	3.38	3.25	3.22	3.00	2.78	3.56	3.67	3.11	3.33	3.25
Gestió Dels Serveis d'Arxiu	7	42	17%	3.17	3.17	3.43	3.14	2.14	3.29	3.00	2.71	3.29	3.03
Productors i Tipologies Documentals I	9	36	25%	3.33	3.13	3.44	3.56	2.89	3.78	3.44	2.89	3.22	3.30
Productors i Tipologies Documentals II	3	32	9%	3.67	3.67	4.00	3.67	3.33	4.00	4.00	3.67	4.00	3.78
Sistemes d'Informació	13	33	39%	2.58	2.50	1.85	1.77	2.85	2.62	2.23	2.77	2.31	2.38
Sistemes de Gestió Documental	7	39	18%	3.50	3.67	3.67	3.50	3.67	4.00	3.50	3.00	3.80	3.58
Tècniques Arxivístiques	5	36	14%	3.60	3.60	3.40	3.00	2.80	3.40	3.40	3.40	3.40	3.33
Global titulació	60	324	19%	3.21	3.15	3.03	2.92	2.85	3.37	3.15	3.00	3.14	3.09



Relació d'ítems
3. Indica per a cada afirmació la teva resposta tenint en compte les següents valoracions:
3.1. S'ha seguit la programació del mòdul que s'explica a la Guia Docent
3.2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent
3.3. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs
3.4. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del mòdul i es corresponen també amb el temps que els professors han dedicat a cada tema
3.5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada
3.6. Amb aquest mòdul he après coses que considero valuoses per a la meua formació
3.7. El material del mòdul (presentacions a classe, enunciats de problemes o casos, guions de seminaris i pràctiques, lectures, bibliografia de consulta, etc.) està ben preparat i resulta útil
3.8. Hi ha hagut una bona coordinació interna del mòdul (distribució de la càrrega de treball, no solapament de continguts, seqüenciament temporal d'activitats, etc.)
3.9. En general, estic satisfet/a amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquest mòdul

Mòduls	Participació			4. Valoracions de la situació de pandèmia per COVID19							
	Contes-tades	Envi-ades	% parti-cipació	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	Global
Avaluació i Accés als Documents	3	38	8%	3.33	4.00	2.67	3.00	3.00	3.00	2.67	3.00
Dret i Règim Jurídic Dels Documents	4	34	12%	3.25	3.00	2.75	3.00	2.75	2.50	3.00	2.89
Fonaments de l'Arxivística	9	34	26%	3.11	3.56	2.67	3.44	3.44	3.56	3.56	3.33
Gestió Dels Serveis d'Arxiu	7	42	17%	3.14	3.00	3.00	3.43	3.33	3.29	3.43	3.23
Productors i Tipologies Documentals I	9	36	25%	3.33	3.17	2.67	3.25	3.63	3.11	3.11	3.17
Productors i Tipologies Documentals II	3	32	9%	3.67	4.00	3.67	4.00	4.00	3.67	3.67	3.80
Sistemes d'Informació	13	33	39%	2.92	2.67	2.69	2.85	3.62	3.46	3.08	3.04
Sistemes de Gestió Documental	7	39	18%	3.50	3.40	3.50	3.67	3.67	3.50	3.80	3.57
Tècniques Arxivístiques	5	36	14%	3.60	3.00	2.80	3.20	3.20	3.40	3.20	3.21
Global titulació	60	324	19%	3.24	3.15	2.86	3.26	3.44	3.32	3.28	3.22



Relació d'ítems
4. Bloc situació de pandèmia per COVID19. Indica per a cada afirmació la teva resposta tenint en compte les següents valoracions:
4.1. Les activitats formatives del mòdul s'han adaptat adequadament a la modalitat de docència no presencial.
4.2. La bibliografia establerta a la guia docent del mòdul s'ha adaptat adequadament per a la seva accessibilitat virtual.
4.3. La càrrega de treball de l'estudiant en l'adaptació al format en línia ha estat ben dimensionada
4.4. La informació sobre les modificacions de la guia del mòdul arran de la modalitat de docència virtual m'han arribat en temps i de forma adequada (via campus virtual, formularis, correu electrònic, etc.).
4.5. Les incidències que m'han sorgit durant el seguiment del mòdul han estat ateses adequadament en temps i forma.
4.6. Les activitats d'avaluació contínua s'han adaptat adequadament a la modalitat virtual.
4.7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge en la modalitat no presencial és positiu.

Quins serien els aspectes a millorar pel que fa a l'adaptació de la docència i l'adaptació de l'avaluació a modalitat virtual?

Mòduls / Comentaris
Dret i Règim Jurídic Dels Documents
Donar al professorat una guia única de desenvolupament de les funcions virtuals. És una mica "liante" que cadascú ho faci de la seva manera, uns proporcionant enllaços, altres enviant les, altres penjant-les al moodle....
Millorar la formació del professorat en Teams i tecnologies en general
Principalment l'aspecte tècnic. La docència ha tingut alguns problemes tècnics, que algun cop puntual ha comportat problemes d'àudio o de gravació de les classes.
Fonaments de l'Arxivística
Es perd capacitat de concentració. Hem hagut de "patir" classes de dues hores sense descans. No s'hauria de tornar a repetir.
Gestió Dels Serveis d'Arxiu
Que tots els professors facilitin les classes enregistrades al CV o mirar d'ampliar els terminis de disponibilitat al Teams
Trobo que fer activitats online per "demostrar" que he assistit (en aquest cas, visualitzat) a les classes; així com fer resums de presentacions de convidats treu temps per dedicar-lo als treballs d'aquestes mateixes assignatures. Em refereixo a l'assignatura de màrqueting i de TGSA.
Productors i Tipologies Documentals I
Crec que tots els exàmens haurien de ser de consulta d'apunts amb els micros apagats.... Només n'hi un que és amb els micros oberts. Personalment, em trobo que tinc fills a casa i que hauré de demanar a algun familiar o contractar a algú perquè els porti a algun altre lloc sinó la resta de companys podria ser que escoltessin soroll i tampoc vull molestar als altres.
Tot correcte, expte l'apartat de qualificacions del campus virtual. els percentatges no són gaire aclaridors, ni visuals, seria més fàcil si simplement hi hagues la columna de percentatge i nota corresponent.
Productors i Tipologies Documentals II
Que se segueixi l'esquema establert per les classes virtuals (part teòrica, pausa i part pràctica). A la línia de documents fotogràfics, gràfics, audiovisuals i sons no s'ha respectat gaire el temps de pausa i, a la segona part d'aquesta, després de la part pràctica s'ha seguit fent teoria, allargant bastant més les hores preestablertes per fer teòrica i esdevenint les classes més pesades (i conseqüentment interioritzant molt menys els continguts que s'expliquen). Sent plenament conscient de les impossibilitats i dificultats que suposa la modalitat virtual, i tenint en compte els documents que es tracten en el mòdul, un aspecte que potser s'hauria d'intentar millorar és l'accés real i físic als documents que es mostren o es treballen al llarg del curs. Les alternatives proposades (documents digitalitzats amb bona qualitat i aprofitar una sessió presencial per tractar amb documents fotogràfics reals) són bones (i des d'aquí felicito als professors) i, en part, cobreixen aquesta mancança, però el cert és que no substitueixen el fet de poder estar "en contacte" directe amb documents reals i això li resta potencial al mòdul. De la línia de documents fotogràfics, gràfics, audiovisuals i sons, respecte de les pràctiques amb documents audiovisuals, s'haurien de facilitar els vídeos en el Campus Virtual o bé a la web d'arxiu on estan penjats, atès que visualitzar els vídeos a través de la pantalla compartida del professor (i sense veure'ls sencers) i després haver d'accedir a les classes enregistrades per tornar-los a visualitzar dificulta molt la seva realització.
Tot correcte.
Sistemes d'Informació
Els continguts de les proves avaluables s'haurien de correspondre amb els continguts del curs.
M.agradat molt les explicacions del remo si mes no molta informacio per assimilar pero en conjunt força be
No fer prendre notes al dictat i utilitzar més suports escrits. Fer gravacions amb les explicacions més tècniques. No controlar l'assistència. Fer interactuar més els alumnes entre ells. Menys exàmens tipus test.
Que es compleixi amb la pausa acordada al cap d'1h i 30 min de classe.
que les sessions de classes, esiguessin també penjades en el campus virtual i no sols en el Teams, on caduquen.
Sovint el model que s'ha seguit és només el d'una classe presencial emesa per Teams. Caldria augmentar, adaptar i diversificar els materials de suport per seguir la matèria a distància.
Sistemes de Gestió Documental
Tot excelent.
Trobo que donada la situació els professors han adaptat bastant bé les classes i la metodologia.
Tècniques Arxivístiques

Mòduls / Comentaris

A la línia de Sistemes de Classificació, per evitar la saturació tant dels estudiants com del professor i no paralitzar els tempos per poder fer les pràctiques, s'haurien de fer-ne menys o bé que bona part d'aquestes no precisin de feedback per poder anar-les desenvolupant. A la línia de Mètodes de Descripció s'hauria de reduir la càrrega teòrica o bé centrar-la a aspectes o temes importants (i no centrar-se tant en detalls secundaris i poc importants de determinades normes i estàndards). Tanmateix s'hauria d'afegir alguna pràctica més per acabar d'entendre i posar en pràctica els continguts teòrics explicats a classe (pràctica d'entregar d'una setmana per l'altra, no pas treball de curs).

Donar al professorat una guia única de desenvolupament de les funcions virtuals. És una mica "liante" que cadascú ho faci de la seva manera, uns proporcionant enllaços, altres enviant les, altres penjant-les al moodle....

En la línia formativa de descripció hauria d'haver més pràctica. Tanta teoria no serveix per a res, ja que podem consultar-la en tot moment. En les pràctiques falta més retroacció per part dels professors.

Quins serien els punts forts pel que fa a l'adaptació de la docència i l'adaptació de l'avaluació a modalitat virtual?

Mòduls / Comentaris
Dret i Règim Jurídic Dels Documents
el fet de no tenir que desplaçar-nos al campus
El no haver d'anar amunt i avall cada dia, i tenir més hores. Fent un compute, el total d'hores dedicades al transport arriben a les 20h aprox, i són hores que no es poden aprofitar per al desenvolupament del curs, sinó només mirar la carretera i criticar al conductor del costat. Personalment, prefereixo poder continuar fent el maxím possible online. Pot suposar perdre el contacte entre estudiants i alumnes, però amb les facilitats tecnològiques de les que disposem podem fer un curs sense problemes.
Fonaments de l'Arxivística
Es pot seguir el màster des de qualsevol lloc. s'estalvia temps de desplaçament . la gravació de les classes permet seguir el màster si no pots assistir a classe en directe.
La facilitat de feedback amb la professora.
Tot s'ha adaptat correctament i s'havia explicat abans.
Gestió Dels Serveis d'Arxiu
- Classes accessibles en tot moment i més curtes.
La possibilitat de poder accedir i descarregar els vídeos de les classes
Si pel que sigui no pots assistir a classe, la pots tornar a veure al estar gravada.
Productors i Tipologies Documentals I
Els dos professors procuraven que es sentís bé les classes, i ajudaven quan era necessari, sense gaire demora (via mail). A part de que sempre estaven disposats a fer tutories, etc. A part, són els únics que han comptat el calendari perfectament, incloent el calendari d'exàmens.
Els professors tenen bona disposició i actitud a adaptar-se.
Poder invertir el temps que dedicaria al transport en tenir temps de qualitat per a l'estudi.
Productors i Tipologies Documentals II
Està demostrat que no fa falta una assistència presencial constant per poder seguir correctament l'assignatura i en general, el master. A més, permet tenir una disposició millor de les hores del dia a dia i poder-ho convinar millor amb la feina.
Sistemes d'Informació
Considero el Teams una bona eina
El fet de tractar-se d'una línia formativa centrada en la informàtica i que la majoria de les pràctiques s'hagin de fer en un entorn web o en una màquina virtual.
Esta molt per els teus dubtes et respon rapid als dubtes que tens o tinguis valoro el esforç que fa en explicar HO TOT SENSE DEIXAR-SE RES
Les classes, pràctiques i avaluacions s'han resolt correctament i sense incidències.
Respecte aquesta assignatura, al ser de recursos informàtics, és indiferent fer-la presencial o no. Així que tot correcte.
És una assignatura que es pot fer sense cap problema on-line ja que només necessites disposar d'un ordinador i connexió a Internet.
Sistemes de Gestió Documental
- Classes més curtes y accessibles en tot moment. - Exàmens en un format més "de pensar" i no tant de només memoritzar, que es poden fer amb apunts. Penso que aquesta tipologia d'exàmens són més beneficiosos per entendre bé els conceptes. - Prioritzar més els treballs que els exàmens.
Clases online.
Tècniques Arxivístiques
Permet la flexibilitat de no haver d'anar continuament al centre educatiu. Que en el meu cas correspon a una desplaçament de mitjana de dues a tres hores diàries, que puc dedicar a fer la feina. Està demostrat després d'aquest curs que e spot fer les classes i les diferents avaluacions perfectament online. Deixant de banda, centres practiques que només es poden fer presencialment, no suposen més del 10% del total.
Permet una millor distribució del temps, deixant-ne tant per la teoria com per la pràctica.

Indica quins són, al teu parer, els punts forts i els punts febles d'aquest mòdul:

Mòduls / Comentaris
Dret i Règim Jurídic Dels Documents
A vegades les explicacions no han estat prou clares i no s'ha seguit el guió estipulat en la guia docent. El contingut de la línia formativa, en general, és l'adequat i adaptat per l'arxivística
De la línia d'Introducció al Dret, potser seria més precís reduir la càrrega teòrica i augmentar la pràctica, atès que s'ha explicat molta teoria –bastant densa– però que després no es veu corresposta en la pràctica. Tanmateix, el treball d'avaluació final no deixa de ser una exposició/repetició dels continguts que s'han presentat a classe. De la línia formativa de Règim Jurídic, la segona pràctica (lectura d'una sentència i respondre unes preguntes), tenint present que som alumnes d'un màster d'arxivística i no pas de Dret processal, és bastant densa i tediosa, i ha suposat més un maldecap que no pas una oportunitat per posar en pràctica i interioritzar el que s'ha explicat a classe. Les preguntes que es demanaven respondre eren bastant subjectives i tenien a veure amb conceptes de Dret, d'un cert calat, més que no pas d'arxivística o de les lleis concretes que hem tractat (Patrimoni Cultural, Arxius i Documents, Propietat Intel·lectual, etc.).
És un constant "machaque" de lleis. Se que és l'única manera d'estudiar dret, però al final ja no saps que estas fent.... Per altra banda, ambdues professores sempre estan atentes a que no ens perdem i faciliten molts recursos.
Fonaments de l'Arxivística
El punt feble està relacionat amb el fet que el contingut del mòdul és molt teòric. Això fa que virtualment pugui resultar pesat. Ara bé, els docents han introduït molt correctament la vessant participativa i el diàleg per tal que no resultin classes feixugues.
Punts forts, molts, si parlem d'Introducció a l'arxivística. Tot correcte i útil. Punt feble, el professor i el que ensenya a Diplomàtica. Personalment, ha sigut una pèrdua de temps i de diners cursar aquesta assignatura, i em sento estafada, a part de dolguda. El professor demanava un nivell que òbviament uns estudiants de primer no podrien tenir (sense realment donar l'opció d'aprendre). Alhora, de passar casi un més (durant el qual, només ens donava bibliografia i els feia debatre) sense veure-li la cara ni saber de que va l'assignatura, és molt fort.
Gestió Dels Serveis d'Arxiu
- Matèria molt pràctica. - Bons professors. - Potser massa càrrega de feina i percentatges una mica descompensats a nivell d'avaluació.
Punts forts: Assignatura de conservació preventiva i equipament d'arxius, i els professors. Punts febles: Anahí i Xavier
Punts forts: L'Anahí Casadesús i el Xavier Carmaniu Punts febles: l'assignatura de Conservació preventiva i equipaments d'arxiu adaptada a modalitat virtual
Productors i Tipologies Documentals I
El que he dit anteriorment.
Els punts forts són l'estalvi de temps en desplaçaments i que pots seguir el màster des de qualsevol lloc de residència. Els punts febles, al fer-ho virtual es perd la capacitat de concentració molt fàcilment i el contacte amb els companys i professor
Productors i Tipologies Documentals II
Els punts forts del mòdul són la quantitat i riquesa de documents que es mostren i amb els quals es treballen.
És una masterclass, basicament. Està bé, els continguts estan ben exposats i s'assoleixen. Es qüestionaris setmanals són molt útils, per a poder tenir una retroacció immediata del que has fet a classe, sense que es vagin perdent coneixements pel camí.
Sistemes d'Informació
Altíssim volum d'informació, especialment en la línia formativa de Sistemes d'Informació, pels pocs dies de classe de què disposem. És impossible assumir i entendre mínimament tots els conceptes perquè cal explicar-los ràpid per passar endavant amb el temari.
Bon feedback amb el professor via mail (contesta ràpid i clar). No acabu d'entendre perquè s'ha d'aprendre a fer pàgines web en un Màster d'arxivística, pensava que l'assignatura faria referència a programes més especialitzats en gestió de documentació, o sistemes de gestió informàtica. Ja que representa que la programació (per dir-ho d'alguna manera, és el camp dels informàtics, i en el món laboral s'encarregarien ells de fer-ho).
El contenido no es útil.
El tipus d'examen i el seu contingut no reflectia l'aprenentatge del mòdul, ja que conceptes massés tècnics que no havíem aprofundit en ells i que, per tant, no reflectien els coneixements apresos, no com d'altra banda els treballs que si que ho feien. L'examen va sorprendre i indignar a tota la classe.
L'excessiva especificitat en la prova final considero que és el principal punt dèbil.
La part practica penso que està ben plantejada i resulta força útil. La part teòrica es força densa i si no estas molt introduït en el camp de la informàtica i sistemes d'informació resulta una mica densa a l'hora d'entendre i d'estudiar i hi ha informació que no considero tan útil de cara a un futur professional. L'Examen resulta força complex i molt exigent i disposem de poc temps per fer-lo. Penso que s'hauria de deixar una mica més de temps per cada pregunta,

Mòduls / Comentaris
<p> molta informació i poc temps</p>
<p> Punts febles: les dues línies no tenen cap relació; els professors no són arxivistes i no sempre ensenyen coses rellevants.</p>
<p> Punts forts: Ensenyar a treballar i entendre els Sistemes d'Informació, en general, i els Content Manager Systems, en particular. Saber crear i fer funcionar pàgines web o col·leccions com Omeka és interessant i pràctic. Punts febles: Una part important de la teoria de l'assignatura vessa sobre aspectes bastant concrets i complexos de la informàtica, els quals, no considero que siguin importants o necessaris en l'arxivística. Donat el potencial que tenen les TIC i la informàtica, respecte a l'arxivística i la gestió documental, crec que es podria parar molta més atenció en continguts que veritablement es puguin aplicar en el dia a dia i siguin de profit. Tanmateix, el fet d'haver de crear tres pàgines web em sembla repetitiu i poc productiu. Estic d'acord en que és una part important a conèixer i desenvolupar, per descomptat, però donades les possibilitats actuals, tant en l'arxivística com en el món de les TIC, crec que la part pràctica (i part de la teòrica) de la línia formativa s'hagués hagut d'enfocar envers l'aprenentatge i ús d'eines o llenguatges de programació orientats a la creació, gestió, edició, recuperació, anàlisi, visualització, etc., de dades i/o documents (com per exemple SQL, MongoDB, Python, etc.)</p>
<p> Punts forts: tractament de les dades i creació de col·lecció virtual Punts febles: m'esperava més aplicació de les TIC a la ciència arxivística, alguna cosa com per exemple creació de base de dades.</p>
<p> Sistemes de Gestió Documental</p>
<p> Forts: - Exercicis molt pràctics en els que es poden aplicar els conceptes que hem anat aprenent. - Professors molt atents i implicats. Febles: - Alguns conceptes i la teoria podria ser difícil d'entendre en format virtual, sobretot en l'assignatura de documents electrònics, perquè hi ha molta matèria y en els exercicis es necessita ajuda del professor. Tot i així, penso que donades les circumstàncies s'han adaptat de forma correcta els continguts i el professor s'ha implicat molt. Potser de cara a pròxims anys es podria pensar en que l'assignatura tingués dos parts per poder donar i practicar els continguts més exhaustivament.</p>
<p> Raimon com a docent és molt bo, es nota que en sap molt, per molt que a vegades expliqui temes informàtics que a mi ja se m'escapin.</p>
<p> Tot excelent.</p>
<p> Tècniques Arxivístiques</p>
<p> Els punts forts són els continguts en si mateixos. Tant la classificació com la descripció són pilars bàsics i fonamentals en l'ofici arxivístic. Bona part del que s'explica serà completament vàlid i necessari de cara al camp professional. Les activitats pràctiques són adequades i estan pensades per posar veritablement en pràctica els coneixements teòrics. Els punts febles són que de tots aquests continguts, hi ha temes importants que s'expliquen amb rapidesa i molt per sobre, tot i ser bastant importants (com la teoria de processos o la diagramació d'aquests), altres que serien necessaris ser presentats al principi de la línia i que s'expliquen al final (com elaborar un Quadre de Classificació) o bé d'altres en què s'entra molt en detall i, al cap i a la fi, no aporten res destacable (explicar la història de determinades normes de descripció, presentar-ne unes quantes que probablement no emprarem mai, no entrar al detall de l'estructura, lògica i aplicació d'algunes normes i estàndards, etc.)</p>
<p> Jo l'he considerat com una guia introductòria als diferents mètodes de descripció, i tot i que els podria recitar de memòria, sabré on els puc trobar i quin fer servir en cada cas.</p>

Si vols afegir qualsevol comentari que ens ajudi a millorar, si us plau, complimenta aquest apartat d'observacions:

Mòduls / Comentaris
Dret i Règim Jurídic Dels Documents
No han estat diferenciades les aules al CV de les dues línies formatives i això ha generat confusió.
Fonaments de l'Arxivística
En general i per tots els mòduls,; No entenc la divisió en Línies formatives, ja que, al final, resulta que són assignatures independents i que tracten matèries independents. Tenir dues línies formatives en un mateix mòdul fa que la nota final es redueixi perquè una matèria se't pot donar millor que l'altra. Avaluar un mòdul és complicat quan hi ha tanta diferència en les línies formatives.
Un professor menys egocèntric ajudaria, i això que no el conec...
Productors i Tipologies Documentals I
En general i per tots els mòduls,; No entenc la divisió en Línies formatives, ja que, al final, resulta que són assignatures independents i que tracten matèries independents. Tenir dues línies formatives en un mateix mòdul fa que la nota final es redueixi perquè una matèria se't pot donar millor que l'altra. Avaluar un mòdul és complicat quan hi ha tanta diferència en les línies formatives.
Productors i Tipologies Documentals II
La quantitat i varietat de documentació a tractar poden arribar a fer aquesta línia formativa una mica àrida i pesada, però és difícil fer-ho d'un altre manera....la matèria és la que és. La docència d'en Jordi Vilamala ho ha tingut molt present en tot moment, i ha mirat de fer-ho més agrair.
Sistemes d'Informació
Cal entendre que el mòdul ha de preveure que tots tenim el mateix nivell de coneixements, o ha de partir d'una base comuna, però a potser hagués valgut la pena fer menys teoria i més pràctica: per exemple ensenyar uns mínims de llenguatge Xml, treballar alguna base de dades, etc, si més no com a introducció. Elements que molts desconexem encara i que segur que ens tocarà treballar. Saber les parts d'un ordinador ja ho sabem gairebé tots, reduir una mica aquesta part tan generals i ampliar una mica d'informàtica aplicada, tenint en compte que la majoria venim del camp de les lletres. Considero que la tasca docent és bona i s'ha adaptat molt bé a les circumstàncies, però potser caldria replantejar una mica el programa.
L'examen de la línia formativa no s'ha adequat del tot als continguts presentats a classe. Unes quantes preguntes feien referència a continguts que bé no s'han explicat a classe o que si s'han explicat s'ha fet molt per sobre. Tanmateix, algunes preguntes vessaven sobre aspectes molt concrets i detallistes, els quals resultava difícil tenir presents tenint en compte el volum d'informació que entrava a la prova. Finalment, alguna de les qüestions (i respostes) no s'acaben d'entendre del tot i induïen a possibles confusions.
que segueixi així
SI US PLAU RESPECTEU EL CALENDARI DE CLASSES I NO UTILITZEU LA DARRERA SETMANA DOCENT PER FER ELS EXÀMENS FINALS. AQUELLA SETMANA ÉS PER ENSENYAR.
Tècniques Arxivístiques
Crec que es dóna massa importància al fet d'estar connectat durant el moment de realitzar la classe virtual. La Covid ha obligat a fer canvis en tots els aspectes de la nostra vida i, com a conseqüència, la disponibilitat del temps ha canviat. Per la meua part, per causes diverses, he hagut de buscar-me un treball per les tardes (a més de fer pràctiques pels matins), per la qual cosa no em podia connectar molt sovint. Això no vol dir que no li dediqués temps al màster, tot el contrari. De fet, diria que li he tret és partit al màster i he pogut gestionar millor el meu temps gràcies a l'accés a tot hora a les grabacions i a la resolució de dubtes a través de l'e-mail amb els professors respectius que no pas haver d'assistir a una classe virtual a una hora determinada, fossin quines fossin les meves circumstàncies personals en aquell moment.
El temps és el que és, però potser m'ha faltat alguns exercicis més i més pràctica per anar fent una bona base conceptual.