



Universitat Autònoma de Barcelona

FACULTAT DE PSICOLOGIA
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN
DE QUALITAT

Procés PC5. Avaluació de l'estudiant

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
01.01	Juny 2015	Revisió procés general UAB. Implantació a la Facultat.

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Equip de Deganat	Junta Permanent	19 octubre 2015

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és establir la manera en la qual La Facultat de Psicologia garanteix que els seus estudiants adquireixin competències, d'acord amb els perfils de graduació definits en les titulacions.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació en tots els programes formatius oficials que s'imparteixen a la Facultat de Psicologia.

3. Propietat del procés

El procés específic d'avaluació de l'adquisició de competències per part dels estudiants de la Facultat de Psicologia és propietat del degà/na, que vetllarà per la supervisió i el seguiment del desenvolupament del procés en el seu centre, i proposarà accions de millora a l'Equip de Deganat i a les comissions corresponents de la FP. En el cas dels màsters el degà/na delega a la coordinació dels màsters el vetllar per la supervisió, seguiment i millora del procés d'avaluació i de l'adquisició de competències, possibilitant així el grau d'autonomia necessària per al funcionament de cada màster. Les propostes de millora que afectin el procés marc es comunicaran al responsable de l'OQD.

4. Documentació associada (inputs)

Memòria de les titulacions acreditades (Procés PE3)
Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i modificacions posteriors
Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i validesa a tot el territori nacional
Text refós de la Normativa acadèmica aplicable als estudis universitaris d'acord amb el RD 1393/2007
Programació docent de les assignatures. Guies docents (Procés PC2)
Document "Pautes i criteris per a la docència de grau i màsters de la FP"
Documentació sobre "Criteris i pautes d'Avaluació de la FP"
Protocol d'adequació curricular en situacions d'estrès especial de la FP
Informes d'inserció laboral dels titulats (Procés PS7)

5. Documentació generada (outputs)

Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat
Models de proves d'avaluació
Actes de qualificació dels estudiants
Execucions dels estudiants
Resultat del rendiment acadèmic (s'incorpora a l'Informe anual de seguiment de les titulacions PC7)

6. Revisió i millora

La revisió periòdica i la implantació de millores del procés recau en el degà/na i en els coordinadors de les titulacions i dels màsters. Es revisen, fonamentalment, els resultats de l'avaluació global inclosos als l'Informe de seguiment de les titulacions.

7. Indicadors de seguiment

Taxes de rendiment global i per assignatura/mòduls
Taxes d'èxit

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1 Normativa d'avaluació dels estudiants

La FP estableix el procediment i els criteris que regeixen l'avaluació dels seus estudiants, dins dels límits marcats per la normativa d'avaluació de la Universitat. La Junta Permanent de la FP aprova el calendari d'activitats avaluatives de cada titulació i els coordinadors de titulació són els responsables de vetllar pel correcte desenvolupament de l'avaluació en els diferents grups, essent el degà el responsable de l'avaluació dels estudiants de la FP. Tanmateix, en el cas dels màsters són les comissions acadèmiques de cada màster i els seus coordinadors els que vetllen pel correcte desenvolupament de l'avaluació.

L'avaluació de qualsevol assignatura ha de tenir en compte:

- Als professors i als coordinadors dels equips docents, com a responsables de realitzar l'avaluació dels estudiants.
- Que és un procés continu al llarg del període lectiu, l'objectiu del qual és verificar l'adquisició per part de l'estudiant de les competències i els resultats d'aprenentatge associats a l'assignatura que l'estudiant està cursant.
- S'ha de regular el procés de publicació del resultat de les activitats d'avaluació, el rang de qualificacions, l'adjudicació de matrícules d'honor i el concepte de "no avaluable".
- Les condicions per poder optar a la prova final de síntesi o de reavaluació, si existeix aquesta possibilitat.
- El tractament dels casos singulars contemplats en els supòsits del Protocol d'Adequació Curricular en Situacions d'Estrès Especial de la Facultat de Psicologia, sens perjudici dels que també s'apliquin com a derivació de programes generals de la universitat (per exemple, programes TutorEsport i PIUNE) i dels que cada equip docent consideri necessari aplicar per atendre a casos excepcionals.
- Els termes generals en els quals s'emmarcarà l'avaluació dels Treballs de Fi de Grau (TFG) i les pràctiques externes.
- Els procediments d'acompliment, tancament i firma d'actes, la revisió dels resultats de les activitats d'avaluació i la custòdia i l'arxiu de documents i actes.
- Les directives recollides en el document de "Criteris i pautes d'avaluació de la Facultat de Psicologia".

8.2 L'execució de l'avaluació individual dels estudiants

Titulacions de Grau. Cada assignatura té assignat un professor responsable d'aplicar els criteris i les pautes d'avaluació aprovats per la Facultat de Psicologia i recollits en les guies docents. En les assignatures amb més d'un grup es vetlla per tal que el nivell d'exigència sigui el mateix per a tots els grups de docència. Com a resultat, el professor registra les qualificacions finals en una acta d'avaluació a través de l'aplicatiu corporatiu corresponent.

Les qualificacions s'incorporen automàticament al DataWarehouse, on s'emmagatzemen i s'utilitzen per al càlcul dels indicadors de rendiment acadèmic de la titulació (**Procés PC9**) i es difonen mitjançant el Sistema d'Indicadors de Qualitat i l'apartat "la titulació en xifres" de la fitxa de titulació pública al portal web de la UAB.

Titulacions de Màster. Els màsters es troben estructurats en mòduls. Cada mòdul té assignat un professor responsable d'aplicar els criteris i les pautes d'avaluació aprovats per la Facultat de Psicologia i recollits en les guies docents. Al final de cada període docent, la coordinació del mòdul és l'encarregada de notificar les qualificacions als estudiants, fer el seguiment dels resultats obtinguts i, finalment, introduir les qualificacions finals en l'acta corresponent a través de l'aplicatiu corporatiu. Aquestes qualificacions s'utilitzen per al càlcul dels indicadors de rendiment acadèmic de la titulació (Procés PC9).

8.3 L'avaluació de les competències adquirides pels estudiants

L'avaluació de les competències adquirides pels estudiants es contempla des de tres àmbits diferents. Els dos primers, aplicats a tots els estudiants de les titulacions de la Facultat de Psicologia, i un tercer pels estudiants de grau i de màster que cursen les pràctiques externes en centres clínics, educatius, de recerca, empreses i en diferents organitzacions i institucions on es desenvolupen funcions pròpies dels diversos camps aplicats de la psicologia.

- A nivell de cada assignatura es garanteix l'adquisició de les competències a través de les activitats d'avaluació programades i detallades en la guia docent. Cada activitat d'avaluació detalla quina o quines competències treballa i com es treballen. Els professors són els responsables de garantir que els estudiants adquireixen un nivell acceptable de les competències que corresponen a les assignatures que imparteixen.
- El Treball Final d'Estudis (TFE) comporta la realització per part de l'estudiant d'un treball inèdit i individual, de caràcter teòric i/o aplicat, en el que haurà d'aplicar de forma integrada els coneixements i competències adquirits al llarg dels seus estudis. En els Treballs de Fi de Grau (TFG) o Treballs de Fi de Màster (TFM) amb una orientació més aplicada, s'han de formular hipòtesis (sustentades en marcs teòrics) i/o resoldre casos o projectes reals utilitzant les tècniques i habilitats adquirides al llarg dels seus estudis. En TFG o TFM més teòrics, l'estudiant ha de realitzar una revisió crítica dels articles acadèmics i/o professionals més rellevants en l'àrea que hagi triat, i haurà de proposar una anàlisi innovadora de la qüestió utilitzant les competències adquirides. El tutor i el tribunal d'avaluació són els responsables de garantir que els estudiants treballin de forma integrada les competències prèviament adquirides.
- Les pràctiques externes i els pràcticums en hospitals i altres centres, el TFG i el TFM són els espais més adequats per realitzar, a més de la valoració individual, la valoració global del nivell formatiu dels estudiants, ja que (1) aquestes activitats docents recullen un nombre significatiu de competències de la titulació i (2) pressuposen la participació de personal aliè a la Universitat molt vinculat al món professional. El seguiment de

l'estudiant per part del tutor o dels tutors en aquests espais d'aprenentatge és molt més individualitzat que en pràcticament qualsevol altra assignatura, de manera que aquests poden arribar a conèixer significativament bé el nivell de competència de l'estudiant.

El coneixement, fruit de la interacció amb l'estudiant, que els tutors interns (professors) i externs (professionals) obtenen sobre el nivell d'adquisició de competències assolit per l'estudiant, junt amb la informació proporcionada pels titulats recents (Observatori de Graduats), s'utilitza per establir un mapa del nivell de competència dels seus titulats.

És responsabilitat de la Facultat de Psicologia a través de les seves comissions delegades de la Junta de Centre, definir estratègies de consulta entre els tutors interns (professors) i els tutors externs (professionals) de les pràctiques externes, els pràcticums, les pràctiques en hospitals, que permetin analitzar com es percep el nivell de competència dels estudiants i comparar-lo amb els nivells establerts com a desitjables per la titulació. Aquesta informació, junt amb la procedent de l'Observatori de Graduats i altres que s'estimin oportunes, és analitzada pels equips de Coordinació de la titulació i del Màster i per la Facultat de Psicologia. En funció de les seves conclusions, s'estudia la introducció d'eventuals mesures correctores en el procés d'avaluació de l'adquisició individual de competències. És responsabilitat de la Facultat de Psicologia i de la titulació, a través de les comissions de Docència o Coordinació i Seguiment la implementació de les propostes de millora i el seu seguiment, que ha de quedar recollit a l'Informe de seguiment de la titulació.

8.4 Revisió de les activitats d'avaluació de l'estudiant

La revisió dels procediments i els criteris d'avaluació de la Facultat de Psicologia es regeix pel SGIQ_FP, i l'Equip de Deganat és el responsable final de realitzar la revisió i de proposar accions de millora quan sigui necessari.

La implantació de les millores és responsabilitat dels professors que realitzen l'avaluació i del coordinador de la titulació.

8.4.1 Revisió del procediment d'avaluació global de l'adquisició de competències

La revisió dels procediments i els criteris d'avaluació global de l'adquisició de competències recau en l'Equip de Deganat de la Facultat de Psicologia.

La implantació de les millores relatives als procediments d'avaluació global és responsabilitat dels coordinadors de les titulacions.

8.5 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Estudiants	Són el grup d'interès objecte del present procediment. Participen en les decisions sobre els procediments i els criteris d'avaluació a través dels seus representants en la Comissió Acadèmica i en la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia. També participen en els consells de curs (Grau de Logopèdia) i en les comissions seguiment (Grau de Psicologia) de les titulacions.
Estudiants, professors, PAS	Debats en la Comissió d'Afers Acadèmics. Debats en la Junta de Facultat.

	Debats en la Junta Permanent. Participació a les comissions acadèmiques dels màsters. Debat en els Consells de Departament. Debats en les comissions de Docència, Coordinació i Seguiment de les titulacions.
--	--

8.6 Informació pública

Els procediments, els criteris i les activitats d'avaluació de cada assignatura o mòdul es fan públics a través de les guies docents que, poden consultar-se a través del Portal UAB a les Fitxes de les titulacions (www.uab.cat → Graus o www.uab.cat → Màsters i postgraus). Els resultats acadèmics també es poden consultar a l'apartat de "la titulació en xifres" de la mateixa fitxa de titulació.

8.7 Rendició de comptes

Els resultats del procés s'analitzen anualment per les comissions de docència o coordinació i seguiment de les titulacions. Les seves conclusions queden incorporades a l'Informe de seguiment de les titulacions (Procés PC7), que elabora la Facultat de Psicologia, s'envien a l'Equip de Govern de la UAB i, si escau a l'Agència externa de qualitat, i es publiquen (des del curs acadèmic 2012-2013) al portal web de la UAB.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests col·lectius als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Comissió d'Afers Acadèmics
- Comissions de Docència, Coordinació i Seguiment de les titulacions.
- Junta Permanent de la FP.
- Comissions participants en el debat i l'aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el **Procés PC7**.

9. Flujograma: Evaluación del estudiante (PC5)

