

Informació per a fer l'autosol·licitud del títol

1. Pots fer l'autosol·licitud del títol per Internet. L'adreça de connexió publica al web és: <http://sia.uab.cat> → ALUMNES: Sol·licitud de títol.

2. Per a fer l'autosol·licitud del títol, el teu expedient acadèmic ha d'estar en estat: **tancat en disposició de títol**.

3. Pots modificar les dades personals a l'hora de fer l'autosol·licitud. El programa et mostrarà el missatge següent:

“Per tal de complir la normativa del Ministeri, referent a l'expedició de títols oficials, comprova i, si és necessari, modifica les dades següents:

- El nom i els cognoms han d'estar en la mateixa llengua del DNI o del passaport.
- El DNI ha de tenir la lletra (sense guions ni espais)
- No hi poden haver abreviacions, ni signes de puntuació.
- Hi ha d'haver tots els accents i dièresis que corresponguin segons les normes ortogràfiques.

Per a poder tramitar la teva sol·licitud és imprescindible que adjuntis a l'autosol·licitud de títol el DNI o el passaport.

Així mateix, en el cas que s'hagi modificat alguna dada que encara no consta al DNI o al passaport (cognoms, nom, número de DNI o de passaport, lloc de naixement, nacionalitat), caldrà que adjuntis també el document oficial que ho acredita (el certificat del Registre Civil o equivalent).

Si gaudeixes d'algun tipus de gratuïtat o de descompte i no el visualitzes a l'hora de fer l'autosol·licitud, cal que t'adrecis a la teva Gestió Acadèmica.

4. El pagament dels drets d'expedició del títol s'ha de realitzar amb targeta.

5. Quan la Gestió Acadèmica rebi la sol·licitud verifica les dades introduïdes i la recepció del pagament dels drets d'expedició de títol. Si tot està correcte i s'ajusta als criteris establerts per la UAB, realitza la validació de la secretaria virtual del títol i els tràmits necessaris per l'expedició del certificat substitutori del títol que finalment signa el Gestor o la Gestora Acadèmica del centre.

6. El certificat substitutori del títol es pot enviar a l'adreça indicada a la sol·licitud o es pot recollir a la Gestió Acadèmica, segons indiquis a l'autosol·licitud del títol.