

ACTA NÚM. 106

Assistents:

Aguilera Ávila, José
Branchadell Gallo, Albert
Expósito Rico, Trinidad
Farrés Vicén, Jaume
Feliu Martínez, Laura
Freixas Alàs, Margarita
Gairin Sallán, Joaquín
Gispert Pellicer, Carles
Martín Gambín, Domènec
Martín Ibañez, Maite
Matas Prat, Anna
Montesinos Andrade, Juan
Morgado Bernal, Ignasi
Navarro Pastor, José Blas
Palma Rosanes, Alba
Tintoré Balasch, Jaume
Senar Rosell, Miquel Angel
Vilanova Vila-Abadal, Francesc

A Bellaterra, a les 9.30 h del dia 4 de juny de 2018, es reuneixen a la sala de juntes del Rectorat i sota la presidència del vicerector d'Economia i de Campus, Carles Gispert Pellicer, els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

S'ha excusat d'assistir a la reunió Joaquín Ariño Carmona. No hi assisteixen, Xavier Cussó Segura, Maria Carme Espunya, Jordi Hernández Sánchez, Nil Homedes Busquets i Daniel Martí Tubau.

Hi assisteixen, amb veu i sense vot, Mireia Cendrós Carreras, vicegerent d'Economia i Olga Lanau Rami, vicegerent de Persones i Organització.

Hi actua, com a secretària, Immaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.
2. Informe del vicerector d'Economia i de Campus.
3. Aprovació del Model de distribució del pressupost de funcionament descentralitzat per a centre i departaments.
- 3bis. Informe sobre la memòria econòmica, el balanç, el compte de resultats i la liquidació del pressupost de la UAB, corresponent a l'exercici anual a 31 de desembre de 2017.
4. Aprovar la convocatòria per a l'adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats per a l'any 2018.
5. Seguiment del Pla Inversions Universitàries 2017.
6. Aprovar l'informe sobre l'aplicació de la instrucció de romanents al pressupost 2018 en el seu tràmit d'al·legacions.
7. Resolució de la convocatòria d'ajuts per a la compra d'equips de protecció individual 2018.
8. Resolució convocatòria d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2018.
9. Aprovació de les modificacions de crèdit a 15 de maig de 2018.
10. Protocol UAB per la gestió de les compres menors segons la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic.
11. Informació aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
 1. Pròrroga dels serveis esportius i Servei d'Activitat Física.

2. Pròrroga de subministrament de publicacions monogràfiques i del servei d'enquadernació per a les biblioteques.
12. Assumptes de tràmit.
13. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió

Els membres de la Comissió aproven, per assentiment, l'acta de la sessió del dia 11 d'abril de 2018.

2. Informe del vicerector d'Economia i de Campus

El president dona la benvinguda als assistents d'aquesta comissió. Comença la intervenció dient que el punt 3 de l'ordre del dia queda ajornat per a la propera sessió ja que alguns centres i departaments han fet arribar algunes observacions al model i des de l'equip s'ha considerat convenient analitzar-les. No obstant, informa que per tal d'evitar problemes de funcionament als centres i departaments es distribuirà la mateixa quantitat de l'any 2017 i en el supòsit que s'aproves el model es distribuirà la quantia addicional que resta pendent, la qual és, aproximadament, mig milió d'euros.

El president continua la seva exposició informant sobre el contingut de la reunió mantinguda amb la Direcció General d'Universitats el passat dia 20 d'abril a la qual varen assistir el gerent de la UB i per part de la UAB el gerent i el propi vicerector d'Economia i Campus.

Durant la reunió es va informar que la Universitat Politècnica de Catalunya tampoc ha signat l'acord de finançament proposat per la Generalitat.

Els temes principals tractats van ser els següents:

- a) Les universitats varen manifestar la necessitat de dissenyar un sistema de finançament que porti els recursos suficients que requereixen les universitats. El director General va estar d'acord que calia incrementar els recursos, però va comentar que el pressupost de la Generalitat està prorrogat i no permet fer canvis.
- b) El model actual està obsolet i s'ha deteriorat amb els anys i cal adaptar-lo a la realitat actual.

Es va preguntar al director General si estava previst posar en el sistema els 19 milions d'euros addicionals tal i com es va fer durant l'exercici 2017, la resposta va ser que hi havia dificultats per obtenir aquest finançament extra perquè depèn de l'Àrea d'Economia de la Generalitat.

Davant aquesta situació, el vicerector diu que s'obre un període d'incertesa ja que d'acord amb la informació comentada l'import de la subvenció que es rebrà durant l'any 2018 podria ser inferior a l'obtinguda durant l'exercici de 2017, la qual cosa suposaria una situació crítica per a les finances de la UAB.

Així mateix, diu que hi ha altres aspectes que encara poden fer empitjorar la situació i que són els següents:

- No està assegurat que es rebi el finançament per tal d'abonar l'increment retributiu del 2017 ni el previst pel 2018.

- Tampoc està confirmat que es financi l'efecte retributiu que tindran les sentències del Tribunal Suprem ni el que es produeixi pel pur creixement vegetatiu.

Malgrat aquesta situació, la UAB i la UB estan treballant per oferir una alternativa a la Generalitat i també es vol incloure a la UPC en aquest acord.

Per finalitzar aquest punt, diu que el nomenament d'un nou govern a la Generalitat pot obrir noves perspectives positives de negociació pel sistema universitari.

A continuació, el president informa que l'equip de govern està plantejant modificar el model de càrrecs de direcció i de gestió vigent especialment pel que fa a la figura del coordinador de titulació i en relació a alguns dels indicadors i de les reduccions docents existents. Diu que preveu tenir una proposta cap a finals del 2018 i poder aprovar-lo abans del pressupost de la UAB pel 2019.

El vicerector comenta que no es preveu modificar absolutament el model, sinó només fer els canvis i adaptacions que siguin necessaris.

Pel que fa al pressupost de la UAB pel 2018, informa que ja ha estat aprovat pel Consell Social.

Per finalitzar la seva intervenció, comenta que ha estat inaugurada la caldera de biomassa del SAF, diu que es tracta d'una projecte que s'ha dut a terme en col·laboració amb el Consell Comarcal de Vallès i permetrà consumir energia és saludable i ajudar a netejar els boscos del Vallès.

Acabada la intervenció s'obre un torn de paraules en el qual els assistents plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta si la reforma del model de càrrecs de direcció i de gestió es durà de forma participativa.
- Es sol·licita informació sobre els suggeriments rebuts pel que fa al model de distribució del pressupost de funcionament descentralitzat per a centre i departaments
- Atesa la situació escrita pel vicerector, es pregunta quines són les perspectives de futur, si hi ha marge per reduir les despeses.
- Es sol·licita que per part de la UAB s'estimuli l'assumpció de càrrecs especialment pels docents que tenen més antiguitat, hauria de ser quasi una obligació.
- El director de l'Institut de Neurociències comenta que fa més de dos anys que els varen assignar un pressupost de 300mil euros per dur a terme unes infraestructures, però cal un cofinançament que no està resultant possible obtenir i, per tant, es veuran obligats a renunciar al mateix, per això sol·licita que es prenguin mesures des de l'equip de govern.

El vicerector respon dient que, en principi, la reforma del model de càrrecs serà elaborada per l'equip de govern i després té previst obrir un torn de consultes amb els degans i deganes.

Pel que fa al marge de maniobra, diu que és limitat, una retallada en les despeses podria posar en perill alguns serveis essencials de la UAB. Diu que el pitjor escenari al qual es podria enfrontar la Universitat és tancar l'exercici amb dèficit pressupostari, la qual cosa té les implicacions legals per tots conegudes. No obstant, creu que no caldrà arribar a aquest punt.

Pel que fa a la situació de l'Institut de Neurociències diu que ho comentarà amb el vicerector competent i analitzarà les opcions existents.

Per últim, en relació amb establir una obligació per acceptar els càrrecs creu que és la darrera opció que cal prendre, considera que no és possible establir-ho com a política general.

3. Aprovació del Model de distribució del pressupost de funcionament descentralitzat per a centre i departaments

Tal i com ha informat anteriorment el president aquest punt s'ajorna a la propera sessió d'aquesta comissió.

3.bis. Informe sobre la memòria econòmica, el balanç, el compte de resultats i la liquidació del pressupost de la UAB, corresponent a l'exercici anual a 31 de desembre de 2017.

El president inicia la intervenció dient que l'informe d'auditoria ha estat amb "opinió favorable", no obstant, s'inclouen quatre paràgrafs d'èmfasi en relació als temes següents:

- Deute històric que la Generalitat manté amb la UAB per import de 7,4 milions d'euros.
- Comenten la necessitat de mantenir les accions necessàries per tal de complir amb les obligacions atès l'elevat import del romanent de tresoreria no afectat negatiu per import de 40,2 milions d'euros
- Pel que fa al retorn de la paga extra corresponent als exercicis 2013 i 2014, es diu que la UAB l'abonarà quan obtingui el corresponent finançament.
- Recurs contenciós-administratiu interposat contra la resolució dictada pel Ministeri d'Economia pel que fa al procediment de reintegració de l'ajut Expedient P-2000-12 per import de 7.684.487,49€

Tot seguit comenta els principals aspectes de les variacions de l'actiu i del passiu del balanç de situació i del compte de pèrdues i guanys:

a) Actiu:

- Amortització acumulada: l'import s'ha incrementat respecte a l'any anterior i en canvi no hi ha noves altes a l'immobilitzat material, per la qual cosa l'import net d'aquest s'ha reduït.
- Circulant: l'import de la partida deutors s'ha reduït perquè la Generalitat ha liquidat part del el deute històric.

b) Passiu:

- Hi ha un augment de la provisió per riscos com a conseqüència de la dotació per execució de les sentències en matèria del que regula l'article 53.2 del VI Conveni Col·lectiu del Personal d'Administració i Serveis, quotes de la seguretat social etc..
- La pòlissa de crèdit disposada és de 0,6 milions d'euros
- El període mitjà ponderat excedit en el pagament a proveïdors i creditors és de 25 dies o de 67 dies depenent del sistema de càlcul utilitzat.
- Hi ha un increment dels creditors a llarg termini, però per contra una reducció dels creditors a curt termini.
- S'observa un estalvi positiu per import de 0,8 milions d'euros, la qual cosa es una bona notícia atès que el 2016 va haver-hi un desestalvi de 8,3 milions d'euros.

c) Compte de pèrdues i guanys:

- Pel que fa als ingressos es pot comprovar que es manté l'import de la subvenció de la Generalitat.
- Pel que fa a les despeses: hi ha un increment de l'import de les despeses de personal, una reducció de la dotació a la amortització, així com inclou una dotació per a una provisió pel

pagament de la retribució regulada a l'article 53.2 del VI Conveni Col·lectiu del Personal d'Administració i Serveis.

Pel que fa al tancament del pressupost corresponent a l'exercici de 2017 cal dir que el pressupost genèric s'ha tancat en equilibri; però el saldo conjunt del genèric i de l'específic és de -1,93 milions d'euros. Així mateix recorda que no s'ha pogut fer cap aportació al Pla d'Estabilització Pressupostària (PEP).

Finalitza la intervenció informant de la situació de la variació del romanent, diu que el saldo total és de 16,4 milions d'euros, resultant de la suma d'un saldo negatiu del romanent genèric per import de 40,2 milions d'euros i d'un saldo positiu de l'específic per import de 56,6 milions d'euros. Comenta el president que és necessari compensar el saldo negatiu del romanent genèric, però la situació econòmica i el finançament actual no ho permet.

Tot seguit s'obre un torn de paraules en el qual els assistents plantegen les qüestions següents:

- Es demana aclariment pel que fa a la variació de l'import de la despesa per Capítol I per import de 13 milions d'euros.
- Es sol·licita informació sobre el saldo de romanent específic.

El vicerector respon dient que en aquest moment no disposa de la informació relativa a la variació de la despesa per Capítol I, però que l'aportarà a la propera comissió. Pel que fa a la segona qüestió comenta que el saldo està generat per projectes de recerca i per l'Escola de postgrau de forma majoritària.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Informar favorablement la memòria econòmica, el balanç, el compte de resultats i la liquidació del pressupost de la UAB corresponents a l'exercici anual a 31 de desembre de 2017, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell de Govern i al Consell Social per tal que exerceixin les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia i de Campus i al gerent l'execució i el seguiment d'aquests acords.

4. Aprovar la convocatòria per a l'adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats per a l'any 2018

El president comenta el document lliurat als assistents i diu que els recursos destinats a aquesta convocatòria són de 150.000€.

La convocatòria només contempla una única línia d'actuació: l'adquisició o renovació d'equipament destinat a laboratoris i altres espais docents especialitzats d'ús exclusivament docent.

Continua dient que els criteris de prioritització són els mateixos de la convocatòria anterior i informa que el termini de presentació finalitza el dia 2 de juliol inclòs.

Tot seguit s'obre un torn de paraules en el qual els assistents plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta com es computarà el percentatge d'hores impartides en seminaris especialitzats.

- Es demana si la convocatòria preveu inversions en software.
- Es sol·licita si està contemplat que la convocatòria inclogui la posada en funcionament de nous laboratoris.

El president respon dient pel que fa al còmput de les hores impartides que serà amb el mateix criteri de l'any anterior. En relació al software, contesta dient que no està previst en aquesta convocatòria ja que l'any passat no va tenir èxit. Per últim, diu que tampoc es preveu incloure la creació de nous laboratoris.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Aprovar la convocatòria per a l'adquisició i renovació d'equipaments de laboratoris i altres espais docents especialitzats per a l'any 2018, segons documents que s'annexen.

SEGON. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER. Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

5. Seguiment del Pla Inversions Universitàries 2017

El president comenta que a finals de l'exercici 2017 la Generalitat va finançar a la UAB amb 391.000€ addicionals pel PIU, però atès que ja no hi havia temps material per fer inversions, l'equip de govern va decidir aplicar aquest import per justificar inversions dutes a terme durant l'exercici de 2017.

A continuació, comenta les principals inversions i obres realitzades en el edifici del campus i en matèria de Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC)

Tot seguit s'obre un torn de paraules en el qual els assistents plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta si existeix un programa previ d'actuacions i si és així quin és el seguiment del mateix.
- Es demana si els centres poden remetre les seves necessitats en software perquè es cobreixin amb el PIU.

El president comenta que pel que fa a l'execució del PIU es treballa sobre unes línies generals que són les que es detallen al document lliurat, però que poden variar al llarg de l'any en funció de les necessitats i urgències que sorgeixen. Pel que fa a la pregunta del software, comenta que les inversions en TIC contemplades al PIU són relatives a inversions en infraestructures.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Aprovar el seguiment del Pla d'Inversions Universitàries pel 2017, que s'annexa.

SEGON. Encarregar al vicerector d'Economia i Campus l'execució i el seguiment d'aquests acords.

6. *Aprovar l'informe sobre l'aplicació de la instrucció de romanents al pressupost de 2018 en el seu tràmit d'al·legacions*

El president comenta el document lliurat especialment pel que fa al nombre d'al·legacions presentades detallant les que han estat estimades i les desestimades, així com tot seguit informa sobre la quantia que representa cadascuna d'elles.

A continuació fa un resum de tot el procediment seguit fins a la data d'avui

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Aprovar l'Informe sobre l'aplicació de la Instrucció de romanents de crèdit de l'exercici 2017 al pressupost de la UAB de 2018 en el seu tràmit d'al·legacions, que s'annexa.

SEGON. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'Equip de Govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER. Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

7. *Resolució de la convocatòria d'ajuts per a la compra d'equips de protecció individual 2018*

La senyora Roser Juan exposa que l'import destinat a la compra d'equips de protecció individual (EPI) és de 12.000 €. Així mateix, informa que s'han rebut peticions que impliquen una despesa total de 10.970,95 €, per la qual cosa l'import de 1.029,05€ resten sense adjudicar.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Aprovar la resolució de la convocatòria 02/2018 per a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2018, que s'annexa.

SEGON. Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords

8. *Resolució convocatòria d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2018*

La senyora Roser Juan, cap de l'Àrea de Prevenció i Assistència, informa sobre aquest punt de l'ordre del dia. Explica l'aplicació que s'ha fet del romanent que queda d'aquesta partida provinent de l'exercici de 2017.

Tot seguit, exposa que s'han aplicat tres modalitats dels ajuts per prevenir els riscos als laboratoris: ajuts per a laboratoris de docència, per a laboratoris de recerca i per a la revisió d'elements de seguretat. Recorda que els criteris d'adjudicació són els que es detallen a la convocatòria.

Comenta que l'import sol·licitat total ha estat de 89.877,03€ € i que no s'ha cobert la totalitat de l'import de la convocatòria, que recorda que era de 112.000 €. La mateixa senyora Juan sol·licita que aquest romanent es pugui destinar a finançar altres despeses en matèria de seguretat,

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden per assentiment:

PRIMER. Aprovar la resolució de la convocatòria 01/2018 per a la concessió d'ajuts per concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris per a l'any 2017, que s'annexa.

SEGON. Aprovar que el romanent d'ajuts no concedits per import de 22.122,97 € s'apliqui a la implementació d'altres mesures de seguretat i prevenció de riscos.

TERCER . Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords

9. Aprovació de les modificacions de crèdit de 15 de maig de 2018

El president dona la paraula a la vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, perquè presenti les modificacions de crèdit en data de 15 de maig de 2018, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit en data 15 de maig de 2018, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

10. Protocol UAB per la gestió de les compres menors segons la llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic

El gerent, Jaume Tintoré, presenta el punt i explica que el motiu de l'aprovació del protocol és establir un procedien transitori per a la gestió de compres menors. La llei vigent és molt ambiciosa i està resultant difícil la seva aplicació, comenta que fins i tot hi ha interpretacions contradictòries en alguns aspectes.

Per tot això, proposa que les compres menors es centralitzin a través de la Unitat de Compres per tal que el procés d'adquisicions sigui el més eficient possible.

Finalitzada la intervenció, obre un torn de paraules on els assistents pregunten sobre el nombre de recursos humans disponibles per assumir aquestes tasques.

El gerent comenta reconeix que l'Oficina de Compres i la Unitat de Contractació estan pressionats per l'aplicació de la nova llei ja que és més burocràtica que l'anterior, però es preveu incorporar alguna persona més perquè els pugui ajudar.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden per 12 vots a favor i 3 abstencions :

Primer.- Informar favorablement el Procediment per a la gestió de compres menors a proveïdors que han superat el llindar en aplicació de la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, en els termes del document annex.

Segon.- Elevar els presents acords al Consell de Govern i al Consell Social perquè exerceixi les seves funcions.

Tercer.- Comunicar a tots vicegerents i director d'arquitectura i logística, director de tecnologies de la informació i comunicació; administradors de centres; caps d'àrea; caps d'oficina i directors de serveis la present resolució

11. Informació aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació:

1. Pròrroga dels serveis esportius al Servei d'activitat Física

El gerent explica als assistents el punts principals del document lliurat als assistents.

Tota seguit s'inicia un torn de debat en el qual els assistents plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta si existeix un estudi sobre el sistema de quotes del SAF, si hi està previst que hi hagi tarifes diferents aplicables als usuaris que són membres de la comunitat universitària i a aquells altres que no ho són.
- Es pregunta sobre la situació laboral dels monitors contractats al SAF, concretament sobre el conveni col·lectiu que se'ls aplica.
- Es demana informació sobre si el SAF té dèficit.

El gerent respon que el punt de l'ordre del dia és sobre la pròrroga dels serveis que actualment preta el SAF. Creu que el tema de les tarifes pels serveis del SAF caldria analitzar-lo més detalladament en una altra sessió.

Pel que fa a la situació financera del SAF, respon que no té dèficit, però que hi ha una subvenció per part de la UAB.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden per 11 vots a favor i 4 abstencions:

PRIMER. Aprovar la proposta de despeses pluriennals per a la primera pròrroga dels serveis esportius de la UAB, contracte número CONSU-1/2016- SERVEIS ESPORTIUS de la UAB i l'existència de crèdit suficient per atendre-la, segon document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

2. Pròrroga de subministrament de publicacions monogràfiques i del servei d'enquadració per les biblioteques.

El gerent explica als assistents els punts principals del document lliurat als assistents.

Els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització acorden, per assentiment:

PRIMER. Aprovar la proposta de despeses pluriennals per a la tercera pròrroga de l'Acord Marc núm. CONSU-8/2015-SUBMINISTRAMENT DE PUBLICACIONS MONOGRÀFIQUES PER A LES BIBLIOTEQUES i l'existència de crèdit suficient per atendre-la, segon document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

3. *Torn obert de paraules*

El doctor José Blas Navarro pregunta si l'equip de govern s'ha plantejat construir un edifici per a la Facultat de Psicologia.

El president pren la paraula i respon dient que actualment és un projecte inviable atesa la situació financera de la UAB.

La doctora Margarita Freixa pren la paraula per sumar-se a la petició efectuada per altres membres d'aquesta comissió perquè es creï una comissió per analitzar la reforma del model de càrrecs d'una manera més participativa.

El senyor Juan Montesinos pren la paraula per demanar que es tracti el model de funcionament del SAF en una sessió específica.

La degana Laura Feliu pregunta com es prioritza l'aplicació del PIU.

El doctor Miquel Àngel Senar demana informació sobre les noves aportacions i comentaris que s'han fet al model de distribució descentralitzada del pressupost, també pregunta si la subcomissió que va preparar la proposta encara està en funcionament.

El degà Albert Branchadell diu que hi ha tres degans que han sol·licitat participar directament en la modificació del model de càrrecs.

El president pren la paraula i respon a les qüestions plantejades en el sentit següent:

- a) Model de càrrecs: en principi l'equip de govern l'ha plantejat com a una reforma parcial i no com a una substitució total del model vigent, la intenció és preparar una proposta i després comentar-la amb el degans i deganes. Creu que cal negociar amb els departaments per determinar si les modificacions plantejades milloren o no el sistema actual. Diu que cal tenir també en compte els limitacions pressupostàries i la impossibilitat d'incrementar la despesa de Capítol I.

- b) SAF: intentarà preparar un estudi i serà objecte de debat a aquesta comissió.
- c) PIU: les peticions d'inversions es gestionen via Àrea d'arquitectura o bé per sol·licituds específiques d'un centre. Després, s'analitzen les necessitats i es fixen les prioritats d'actuació en base a les quals es prenen les decisions.
- d) Pel que fa als darrers comentaris rebuts relatius al model de distribució, el primer que cal determinar és com impactaran en la proposta i en base a aquest fet es decidirà.

A les 12:25 h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president