

MEMÒRIA DE FORMACIÓ, 2014

MEMÒRIA DE FORMACIÓ, 2014

ÍNDEX

1. Presentació.....	3
2. Programes	10
3. Dades acadèmiques.....	16
4. Dades econòmiques.....	23
5. Dades de valoració.....	26
6. Dades comparatives.....	37

1. PRESENTACIÓ (1 de 5)

Aquest document té l'objectiu de donar una visió global de les accions formatives dutes a terme al llarg de l'any 2014 pel personal d'administració i serveis de la UAB i gestionades per l'Àrea de PAS-Formació.

S'hi recullen les dades més significatives sobre l'execució del pla de formació d'aquest període (nombre d'accions formatives, d'hores de formació, de participants, despeses, etc.) i s'hi detalla com s'han desenvolupat les actuacions estratègiques previstes.

1. PRESENTACIÓ (2 de 5)

- Com a principal novetat de l'any 2014, destaquem el programa UAB English, dissenyat per part de l'Àrea de PAS-Formació i en col·laboració amb el Servei de Llengües, adreçat a tot el PAS, amb l'objectiu de millorar i incrementar el nivell de coneixement de les llengües estrangeres.
- Aquest programa s'ha implantant a través d'una primera edició (realitzada de juny a setembre) on la llengua a treballar ha estat l' anglès (en modalitat bimodal i virtual).
- El total de participants en aquesta primera edició ha estat de:
Total participants modalitat virtual: 255 participants
Total participants modalitat bimodal: 126 participats
- En la segona edició del programa (2014-2015) s'ha ampliat l'oferta de llengües (en la seva modalitat virtual) a anglès (200 persones, italià (36 persones), francès (41 persones) i alemany (22 persones). Pel que fa la modalitat bimodal, l'idioma ofert ha estat anglès (115 persones).

1. PRESENTACIÓ (3 de 5)

- Es continua amb l'aplicació de l'Acord entre l'Equip de Govern, la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa del PAS de la UAB per establir una oferta formativa que afavoreixi el desenvolupament professional i per fomentar el teletreball del PAS a la UAB.
- Es desenvolupen processos i eines per facilitar i millorar la seva aplicació.
- En la seva aplicació durant el 2014, 1.086 persones es compensen un total 26.902 hores en concepte de formació virtual pel lloc de treball, formació d'idiomes i formació integral de la persona (25 hores per persona).
- En aplicació d'aquest acord i s'ha continuat amb l'oferta de formació d'acompanyament per les persones que participen al Pla de teletreball del PAS de la UAB.
- Es continua treballant en la virtualització de moltes accions formatives, per afavorir l'acompliment de l'acord i flexibilitzar l'accés a la formació.

1. PRESENTACIÓ (4 de 5)

L'Àrea de PAS-Formació ha continuat desenvolupant una línia de treball col·laborativa amb altres serveis de la nostra institució per desenvolupar programes formatius impartits per formadors interns amb l'objectiu de facilitar i incrementar la participació i oferir continguts més específics per a les necessitats dels serveis, optimitzant recursos i coneixement propis.

Per exemple, s'ha treballat en les activitats de PRL amb l'Àrea de Prevenció: s'ha fet una comunicació personalitzada adreçada als serveis per informar de la formació obligatòria i recomanada per al perfil professional de la persona i s'ha analitzat prèviament la formació que ja havia desenvolupat.

Cal destacar la col·laboració amb el Servei de Llengües per desenvolupar el Programa d'Anglès per al PAS, amb el Servei d'Activitat Física per desenvolupar activitats formatives incloses en la Setmana Saludable i Sostenible dins del Programa Campus SiS.

Les activitats formatives de l'àmbit econòmic es treballen amb la col·laboració de l'Àrea d'Economia i Finances.

1. PRESENTACIÓ (5 de 5)

Les activitats formatives de l'àmbit de recerca amb col·laboració amb l'Àrea de Gestió de la recerca.

En la mateixa línia, es dissenyen accions formatives comptant amb la col·laboració d'altres serveis per assegurar que els continguts s'ajusten a les necessitats formatives de l'organització.

Durant el 2014, en col·laboració amb el Servei d'Informàtica, l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació i formadors interns, es fa un pla de formació específic per acompanyar el procés de migració de les aplicacions de correu i agenda institucionals.

Destaquem també la col·laboració del Servei de Biblioteques, l'Oficina de Gestió i Documentació, l'Oficina de Coordinació Institucional i l'Oficina de Medi Ambient, entre d'altres.

2. PROGRAMES (1 de 6)

El Pla de formació de 2014 es distribueix en deu programes:

1. INFORMACIÓ ESTRATÈGICA
2. FORMACIÓ PER AL LLOC DE TREBALL: EINES BÀSIQUES
3. PREVENCIÓ, SEGURETAT I SALUT LABORAL DE LES PERSONES
4. FORMACIÓ EN LENGÜES
5. FORMACIÓ PER A FACILITAR I ACOMPANYAR LA PROMOCIÓ
6. FORMACIÓ PER A COL·LECTIUS ESPECÍFICS
7. FORMACIÓ A MIDA
8. FORMACIÓ PER A LA FUNCIÓ DIRECTIVA
9. MOBILITAT FORMATIVA
10. FORMACIÓ INTEGRAL

2. PROGRAMES (2 de 6)

El nombre d'accions formatives desenvolupades l'any 2014 ha estat de 866

L'aplicació de l'Acord està directament relacionada amb aquest increment, així com la incorporació de noves accions formatives que han tingut molt bona acceptació dels nostres usuaris.

Es mantenen molt elevats els percentatges de valoracions satisfactòries de les persones participants pel que fa als objectius de les activitats formatives i els formadors seleccionats.

Destaquem a continuació les principals novetats incorporades en la resta de l'oferta formativa del Pla de formació del PAS de 2014.

❑ Tecnologies de la informació i la comunicació:

- Eines gratuïtes per a la gestió de projectes

- Elaborar presentacions en Prezi

- Introducció a la plataforma Moodle de la UAB

- Formació específica per a treballadors en règim de teletreball (requisits tecnològics i connectivitat)

- Tutories de suport per dissenyar una base de dades personalitzada

❑ Gestió i bones pràctiques de laboratori

- Metrologia de laboratori

2. PROGRAMES (3 de 6)

- ❑ Gestió administrativa
 - Acompanyament implantació administració electrònica
 - Fiscalitat aplicada a la UAB: IVA i IRPF
 - Introducció a la comptabilitat
 - Formació específica per a treballadors en règim de teletreball (normativa de protecció de dades)

- ❑ Habilitats
 - Formació en habilitats comunicatives i assertivitat
 - Gestió del temps
 - Formació específica per a treballadors en règim de teletreball (direcció per objectius)

- ❑ Prevenció de riscos laborals
 - Formació inicial en PRL per a les persones de nova incorporació en la UAB
 - Formació en igualtat de gènere

- ❑ Plans d'evacuació i equips d'emergència
 - Plans d'autoprotecció per a edificis

2. PROGRAMES (4 de 6)

- ❑ Seguretat bàsica en els laboratoris
 - Formació àmbit bioseguretat
 - Protecció radiològica (Fons no encapsulades)

- ❑ Salut laboral
 - Formació campus SIS
 - Taller salut d'esquena
 - La intel·ligència emocional i la qualitat personal i professional I i II
 - Reconeixent les nostres emocions
 - Formació específica per a treballadors en règim de teletreball (prevenció al lloc de treball i seguretat laboral en un entorn de teletreball)

- ❑ Foment i ús del català
 - Resolució de dubtes lingüístics de llengua catalana
 - Redacció d'informes

- ❑ Política general per a les llengües estrangeres
 - Programa UAB English

- ❑ Formació en llengües per al lloc de treball
 - Mòduls específics

2. PROGRAMES (5 de 6)

- ❑ Accés a escala
Formació específica mòduls competencials acord SID

- ❑ Personal tècnic
VII Jornada «Compartint coneixements a les biblioteques de la UAB»
Els drets d'autor
Formació en Mendeley
Producció científica

2. PROGRAMES (6 de 6)

- ❑ Entrenament en habilitats
 - Models d'estils relacionals
 - Pensament analític per a l'anàlisi de problemes
 - Pensament analític per resoldre problemes i prendre decisions
 - Pensament analític Tècniques creatives per a la millora continuada i la innovació
 - Pensament analític Tècniques participatives per a la presa de decisions

- ❑ Desenvolupament global de directius
 - Direcció de persones i projectes
 - Gestió de projectes

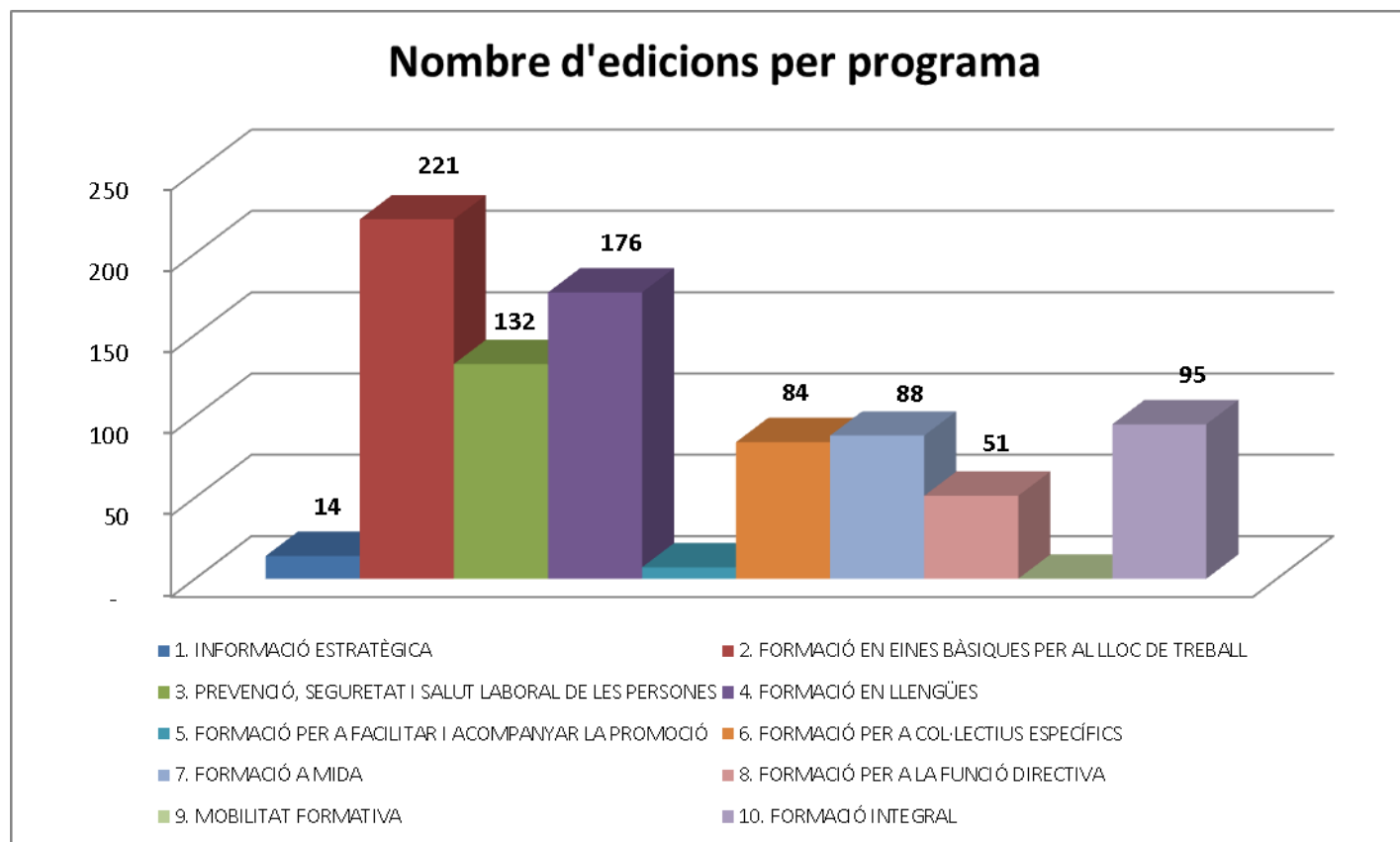
3. DADES ACADÈMIQUES (1 de 7)

PROGRAMES	Edicions (2)	Participants	Hores programades	Total d'hores realitzades (1)	Hores realitzades per personal funcionari	Hores realitzades per personal laboral
1. INFORMACIÓ ESTRATÈGICA	14	244	72	1.248	454	794
2. FORMACIÓ EN EINES BÀSIQUES PER AL LLOC DE TREBALL	221	2.408	1.682	22.496	16.676	16.676
3. PREVENCIÓ, SEGURETAT I SALUT LABORAL DE LES PERSONES	132	1.952	723	10.878	6.137	4.741
4. FORMACIÓ EN LLENGÜES	176	1.650	14.946	104.122	61.254	42.868
5. FORMACIÓ PER A FACILITAR I ACOMPANYAR LA PROMOCIÓ	7	39	100	532	36	496
6. FORMACIÓ PER A COL·LECTIUS ESPECÍFICS	84	341	584	1.642	1.082	560
7. FORMACIÓ A MIDA	88	323	1.086	3.712	1.787	1.926
8. FORMACIÓ PER A LA FUNCIÓ DIRECTIVA	51	449	419	3.815	1.626	2.189
9. MOBILITAT FORMATIVA	-	-	-	-	-	-
10. FORMACIÓ INTEGRAL	95	631	881	3.669	2.472	1.197
Total	868	8.037	20.491	152.112	91.524	71.446

INFORMACIÓ ADDICIONAL:

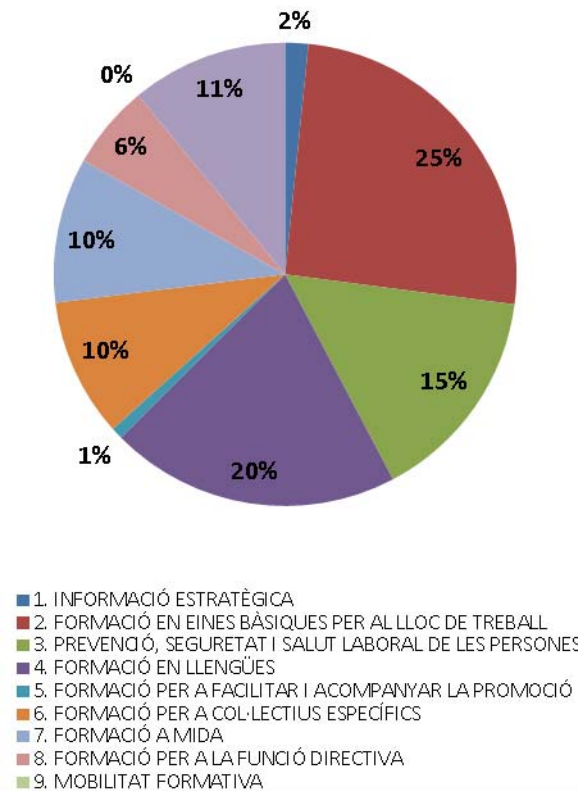
- Mitjana d'hores per participant: 19 hores (total d'hores realitzades / total de participants).
- Mitjana d'hores per PAS (1.641 persones): 92,7 hores (total d'hores realitzades / total de PAS).
- Inclou edicions internes i externes. També inclou les 72 edicions anul·lades que es comptabilitzen perquè tenen càrrega de gestió.

3. DADES ACADÈMIQUES (2 de 7)

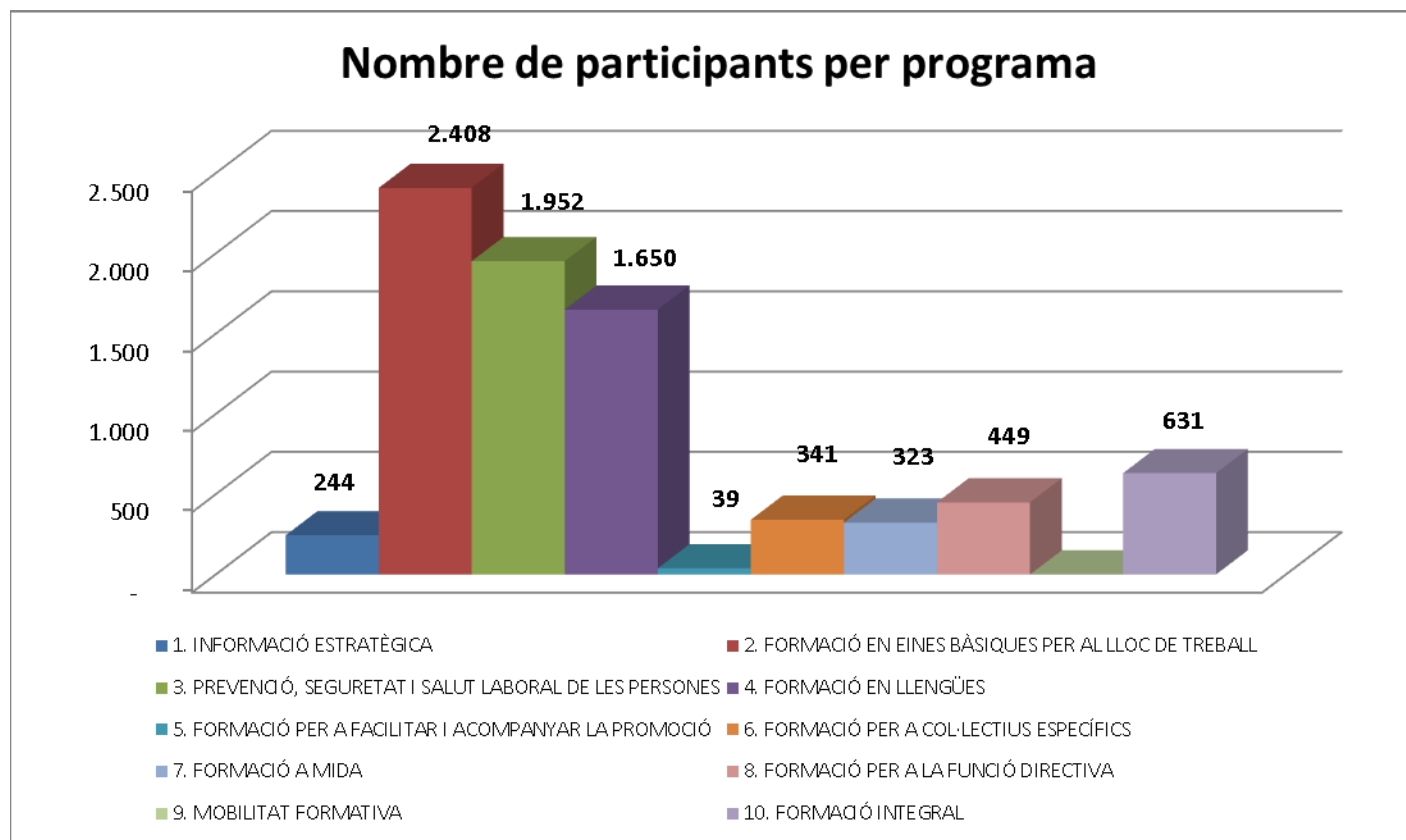


3. DADES ACADÈMIQUES (3 de 7)

Percentatge d'edicions per programa

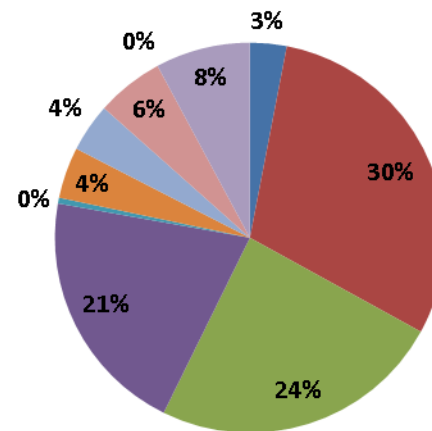


3. DADES ACADÈMIQUES (4 de 7)



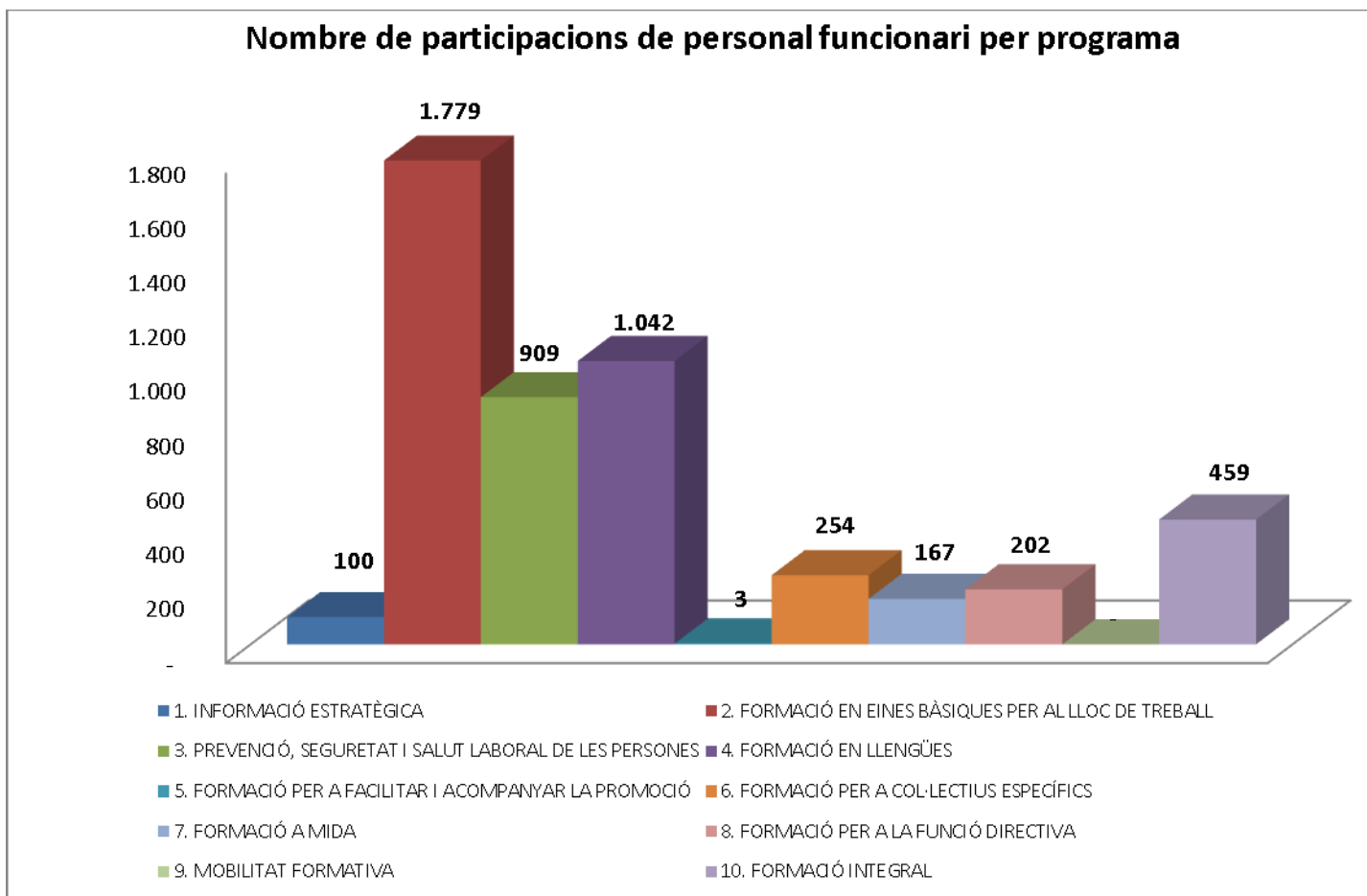
3. DADES ACADÈMIQUES (5 de 7)

Percentatge de participants per programa

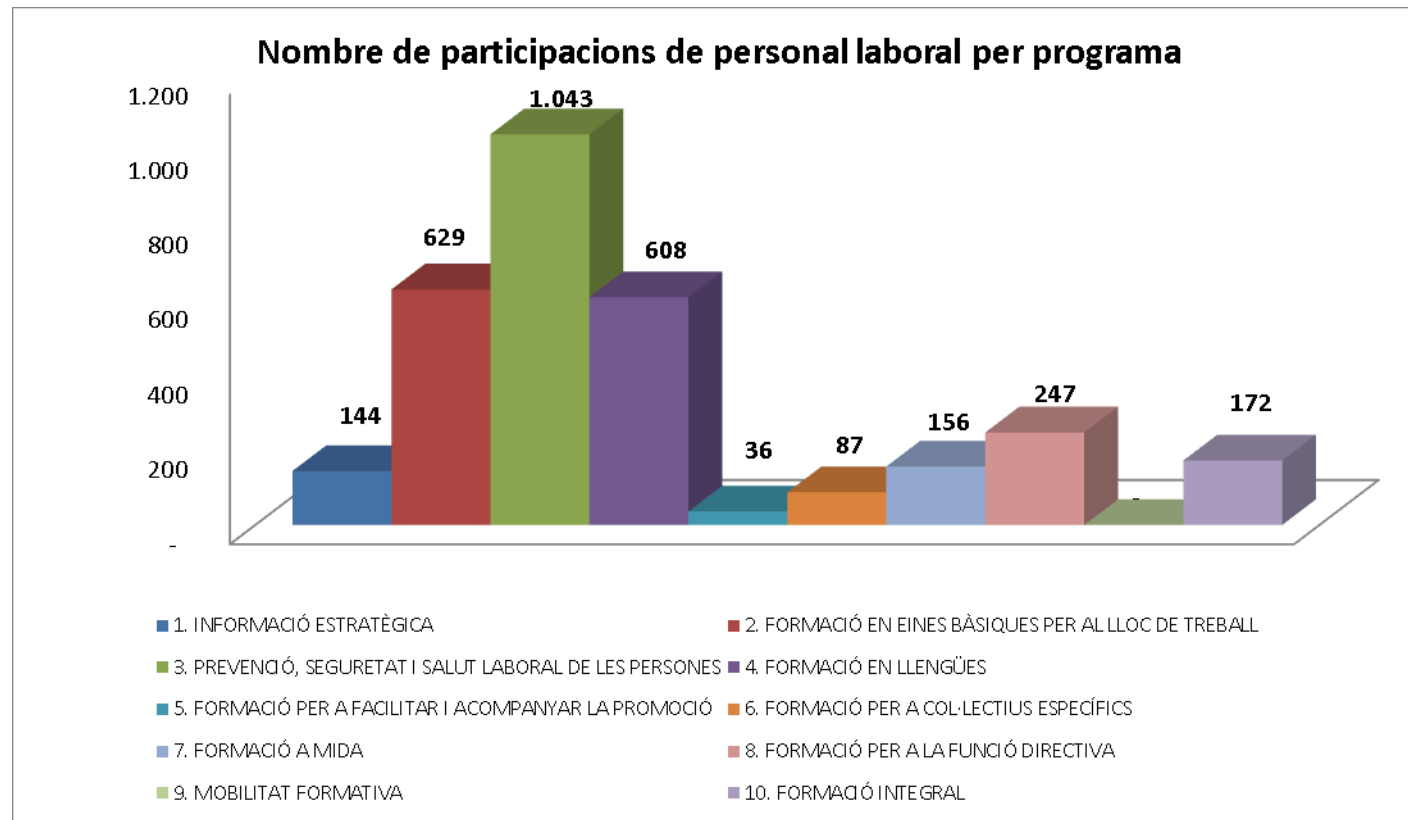


- 1. INFORMACIÓ ESTRATÈGICA
- 2. FORMACIÓ EN EINES BÀSIQUES PER AL LLOC DE TREBALL
- 3. PREVENCIÓ, SEGURETAT I SALUT LABORAL DE LES PERSONES
- 4. FORMACIÓ EN LLENGÜES
- 5. FORMACIÓ PER A FACILITAR I ACOMPANYAR LA PROMOCIÓ
- 6. FORMACIÓ PER A COL·LECTIUS ESPECÍFICS
- 7. FORMACIÓ A MIDA
- 8. FORMACIÓ PER A LA FUNCIÓ DIRECTIVA
- 9. MOBILITAT FORMATIVA
- 10. FORMACIÓ INTEGRAL

3. DADES ACADÈMIQUES (6 de 7)



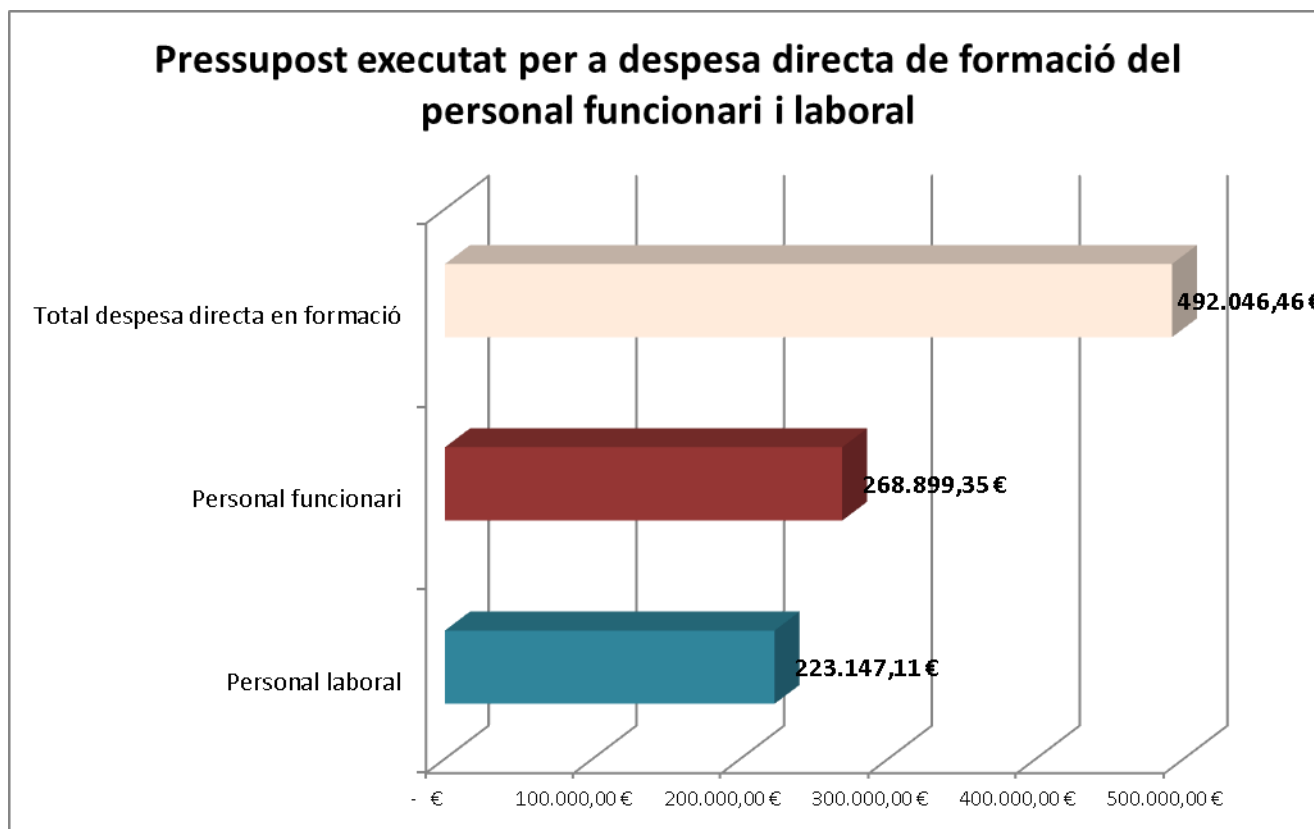
3. DADES ACADÈMIQUES (7 de 7)



4. DADES ECONÒMIQUES (1 de 3)

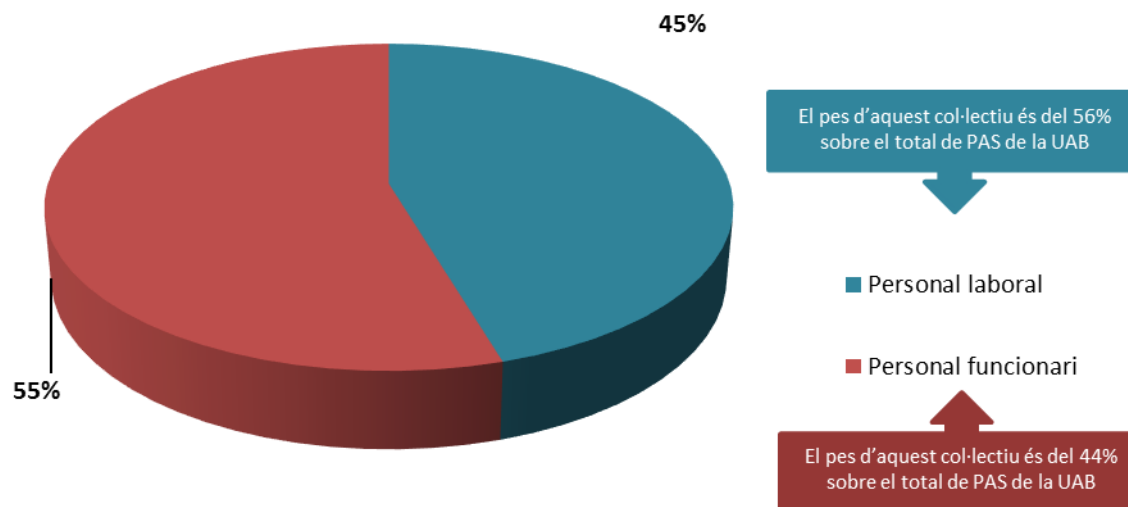
Pressupost executat en despesa directa de formació	Edicions	Pressupost intern de la Unitat de Formació	Percentatge de pressupost intern sobre el total despesa	Subvencions / ajuts externs	Percentatge d'ajuts externs sobre el total despesa	Total pressupost executat en despesa directa de formació (1)
1. INFORMACIÓ ESTRATÈGICA	14	8.797,30 €	1,79%	- €	0%	8.797,30 €
2. FORMACIÓ EN EINES BÀSIQUES PER AL LLOC DE TREBALL	221	88.094,72 €	17,90%	10.348,69 €	2%	98.443,41 €
3. PREVENCIÓ, SEGURETAT I SALUT LABORAL DE LES PERSONES	132	46.484,71 €	9,45%	5.700,00 €	1%	52.184,71 €
4. FORMACIÓ EN LLENGÜES	176	119.414,18 €	24,27%	55.464,55 €	11%	174.878,73 €
5. FORMACIÓ PER A FACILITAR I ACOMPANYAR LA PROMOCIÓ	7	10.280,30 €	2,09%	- €	0%	10.280,30 €
6. FORMACIÓ PER A COL·LECTIUS ESPECÍFICS	84	15.593,48 €	3,17%	- €	0%	15.593,48 €
7. FORMACIÓ A MIDA	88	58.336,79 €	11,86%	- €	0%	58.336,79 €
8. FORMACIÓ PER A LA FUNCIÓ DIRECTIVA	51	29.662,71 €	6,03%	10.245,00 €	2%	39.907,71 €
9. MOBILITAT FORMATIVA	-	- €	0,00%	- €	0%	- €
10. FORMACIÓ INTEGRAL	95	- €	0,00%	- €	0%	- €
SUBTOTAL	868	376.664,19 €	76,55%	81.758,24 €	16,62%	458.422,43 €
ALTRES DESPESES DIRECTES		33.624,05 €	6,83%	- €	0%	33.624,05 €
Total	868	410.288,24 €	83,38%	81.758,24 €	16,6%	492.046,48 €

4. DADES ECONÒMIQUES (2 de 3)



4. DADES ECONÒMIQUES (3 de 3)

Percentatge del pressupost executat per a despesa directa de formació del personal funcionari i laboral



5. DADES DE VALORACIÓ (1 de 11)

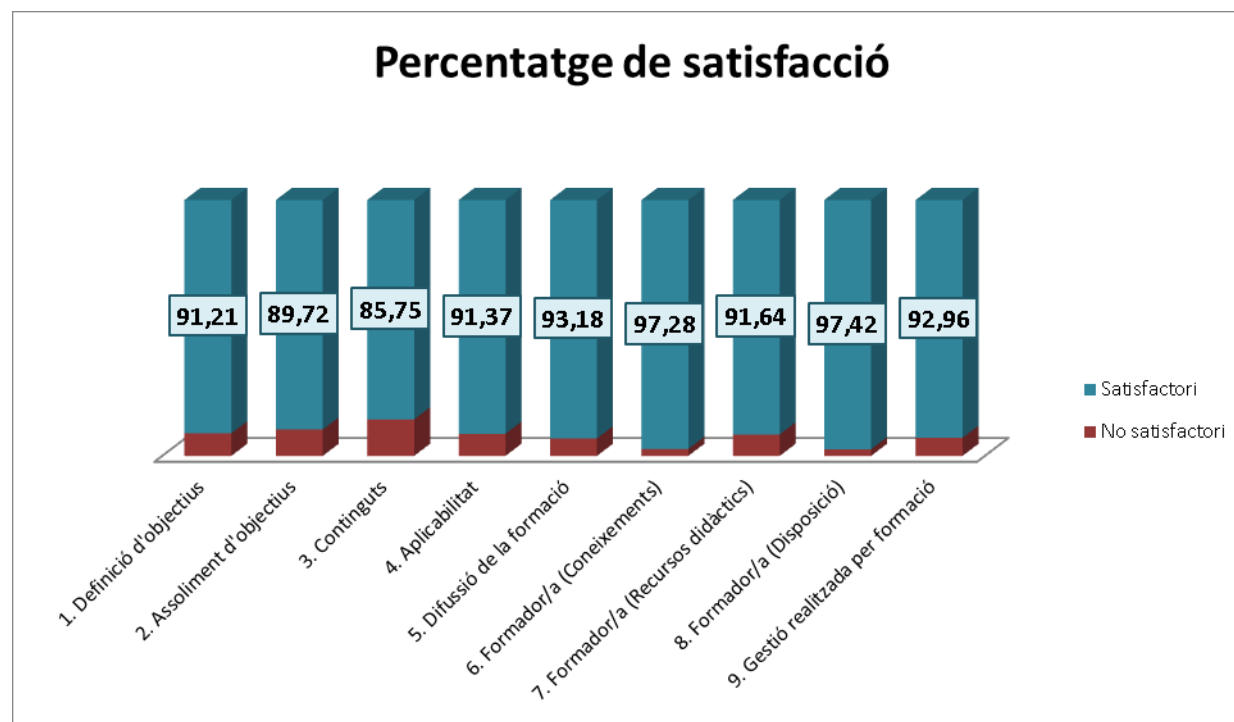
VALORACIÓ GLOBAL DE LES EDICIONS FORMATIVES EN PERCENTATGES

Preguntes	Gens d'acord	Molt poc d'acord	Poc d'acord	No satisfactori	D'acord	Molt d'acord	Absolutament d'acord	Satisfactori
1.-ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	0,82	1,97	6,01	8,80	16,37	39,86	34,98	91,21
2.-EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	1,16	2,41	6,72	10,29	16,97	40,74	32,01	89,72
3.-EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	1,96	4,64	7,65	14,25	18,81	34,47	32,47	85,75
4.-EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	1,09	2,02	5,53	8,64	14,50	28,23	48,64	91,37
5.-L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	1,12	1,46	4,23	6,81	13,98	33,63	45,57	93,18
6.-EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	0,23	0,52	1,97	2,72	7,02	24,76	65,50	97,28
7.-EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	1,04	2,34	4,99	8,37	11,36	27,26	53,02	91,64
8.-EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	0,45	0,45	1,69	2,59	6,01	23,08	68,33	97,42
9.-LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	0,96	1,21	4,87	7,04	15,23	33,79	43,94	92,96

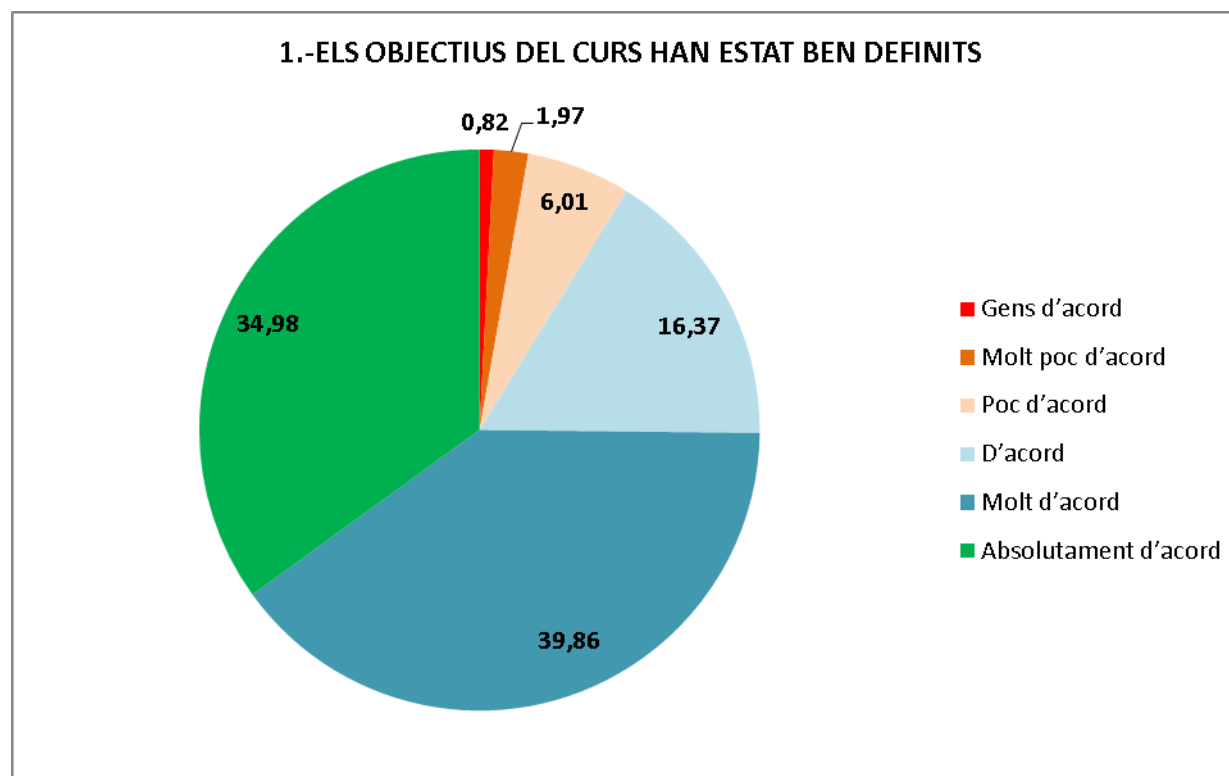
No satisfactori: suma del percentatge de les columnes "Gens d'acord", "Molt poc d'acord" i "Poc d'acord"

Satisfactori: suma del percentatge de les columnes "D'acord", "Molt d'acord" i "Absolutament d'acord"

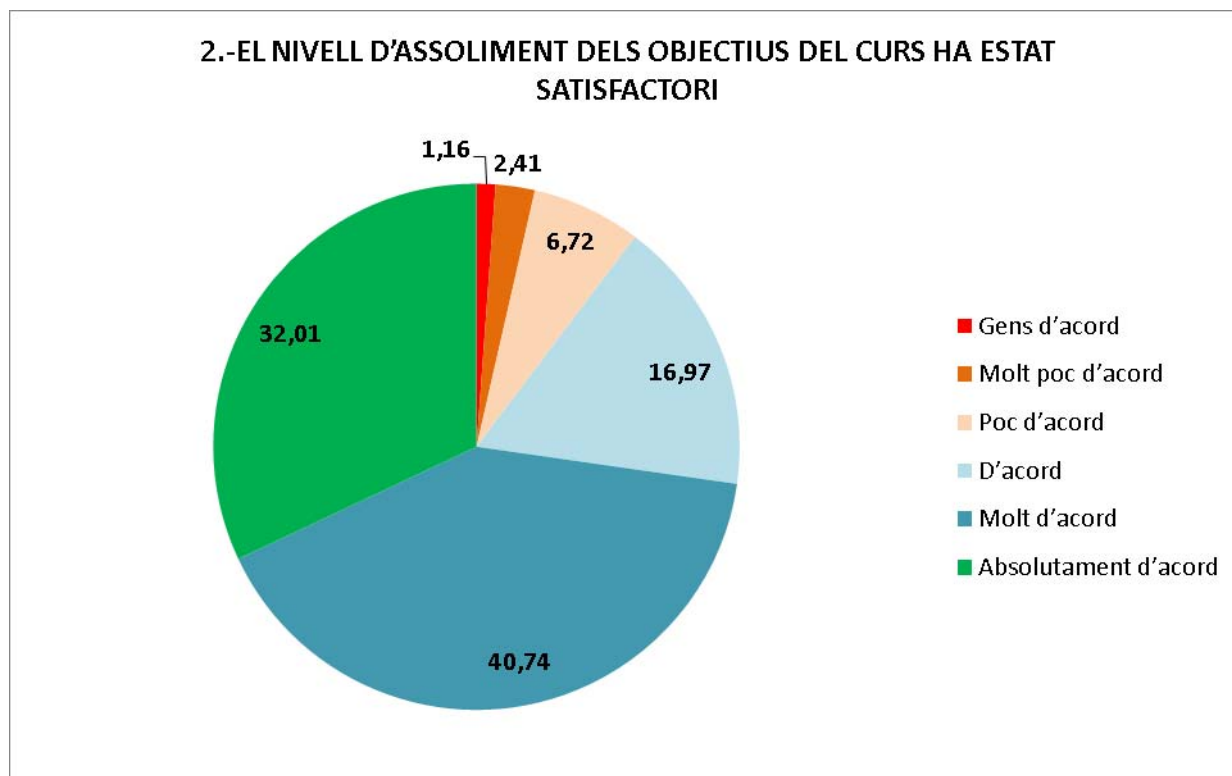
5. DADES DE VALORACIÓ (2 de 11)



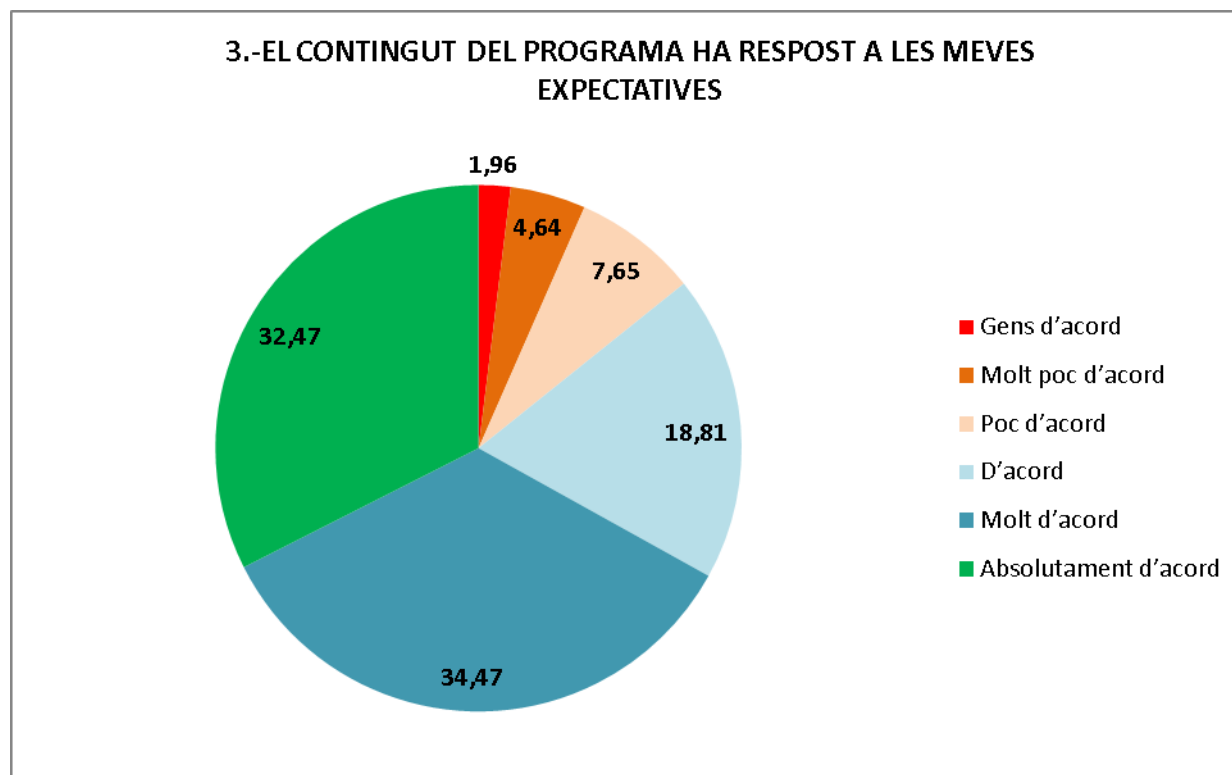
5. DADES DE VALORACIÓ (3 de 11)



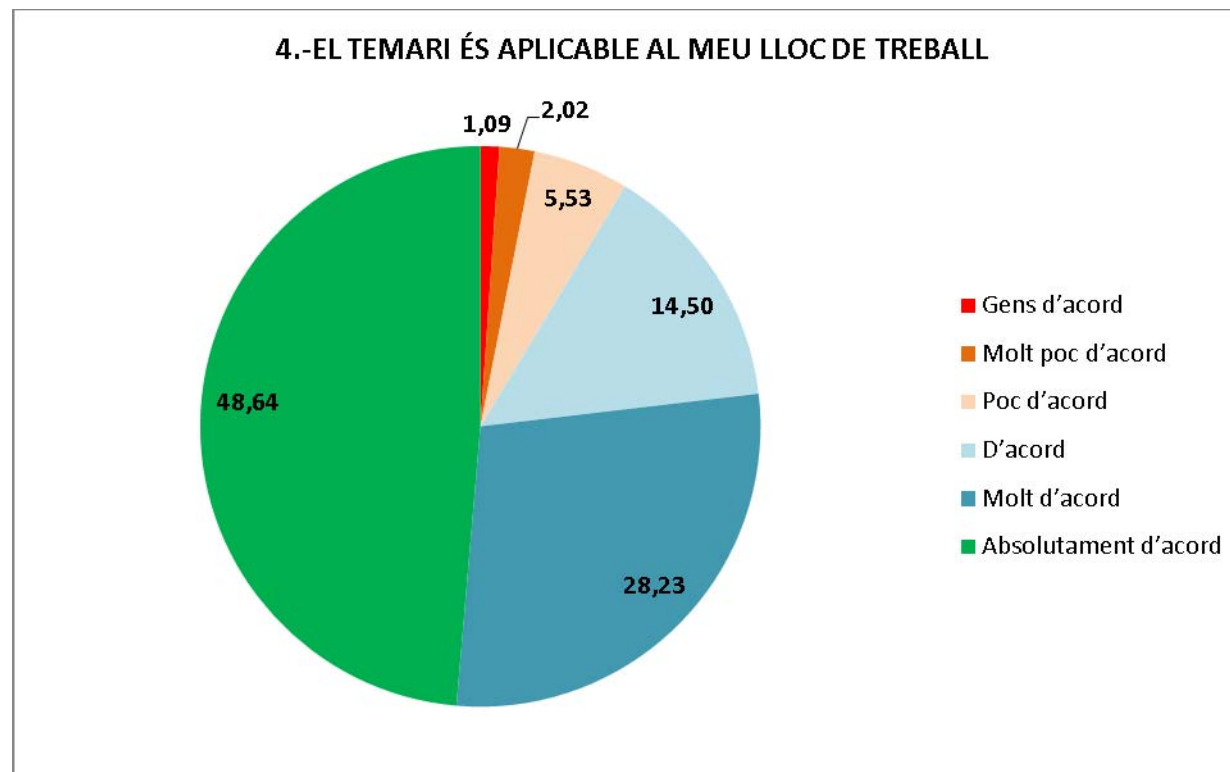
5. DADES DE VALORACIÓ (4 de 11)



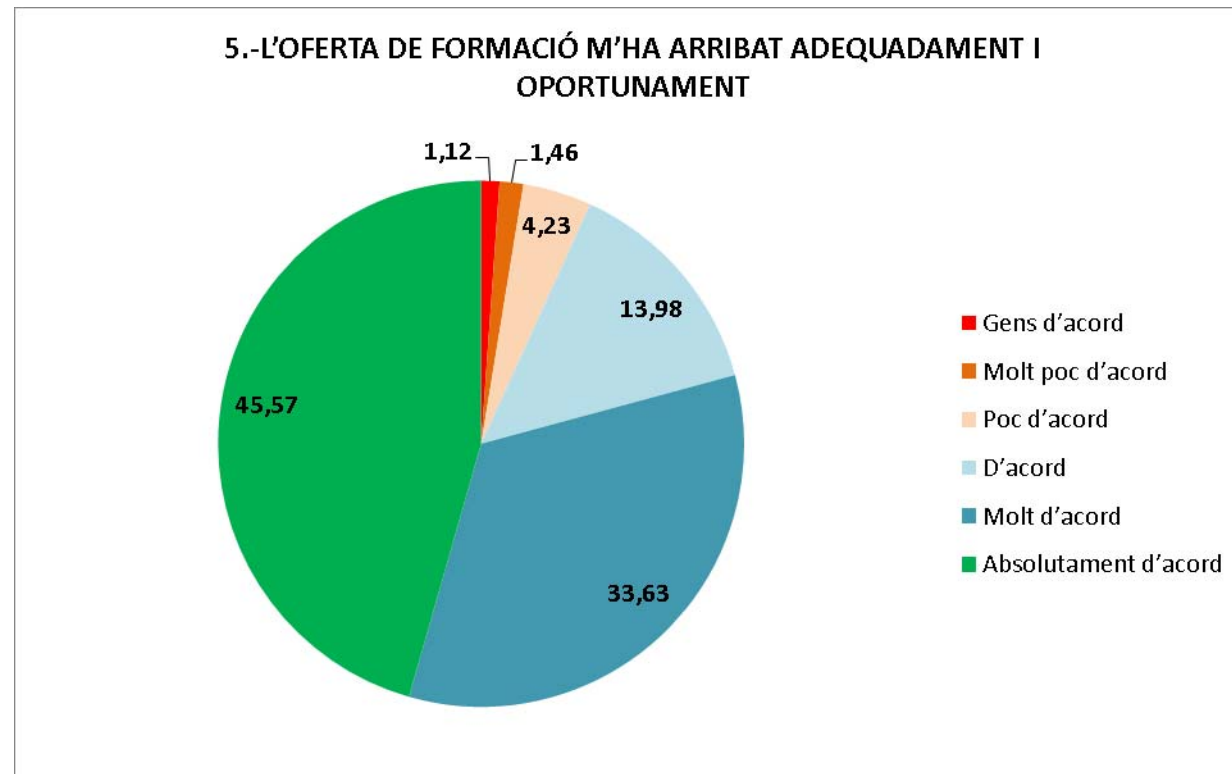
5. DADES DE VALORACIÓ (5 de 11)



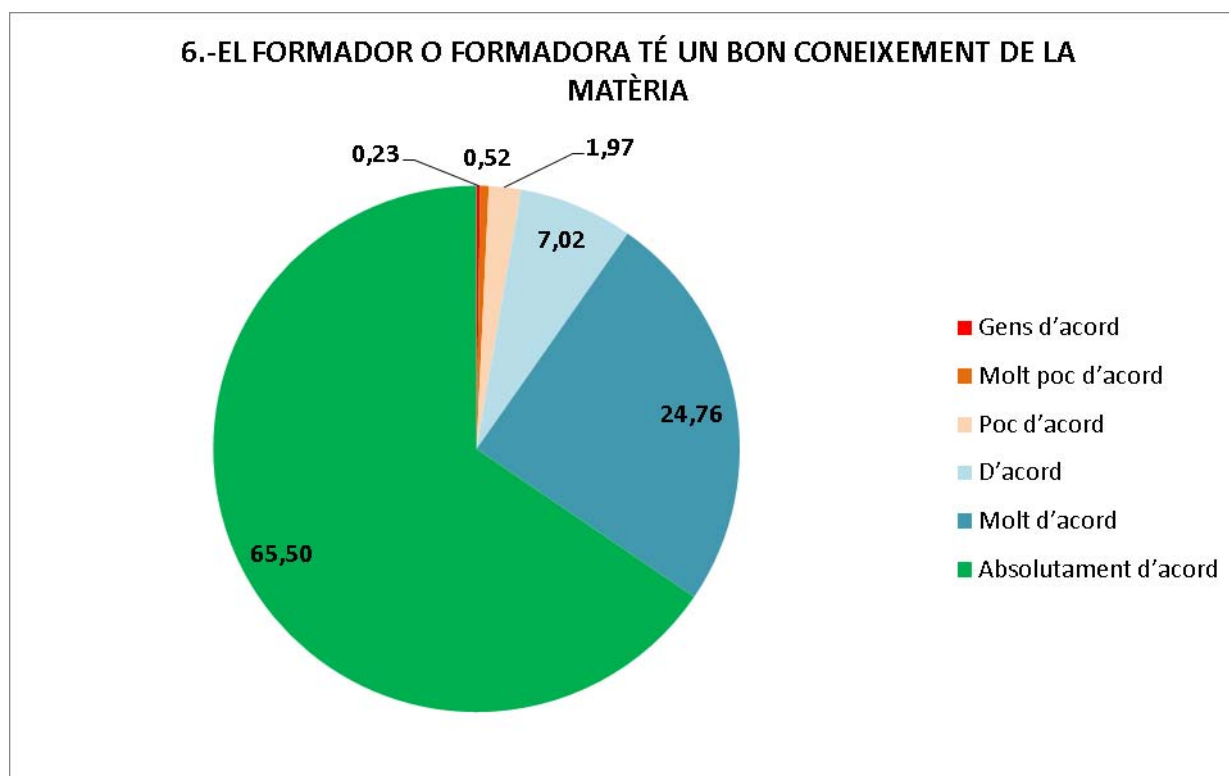
5. DADES DE VALORACIÓ (6 de 11)



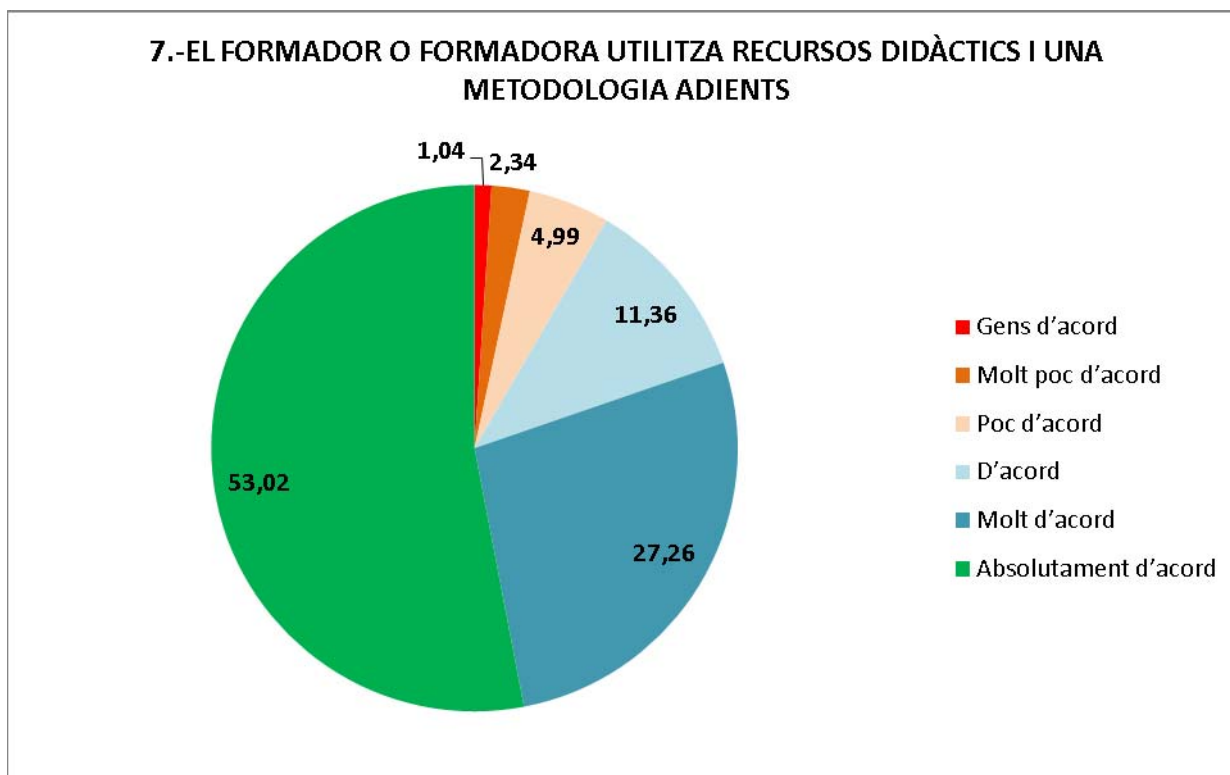
5. DADES DE VALORACIÓ (7 de 11)



5. DADES DE VALORACIÓ (8 de 11)

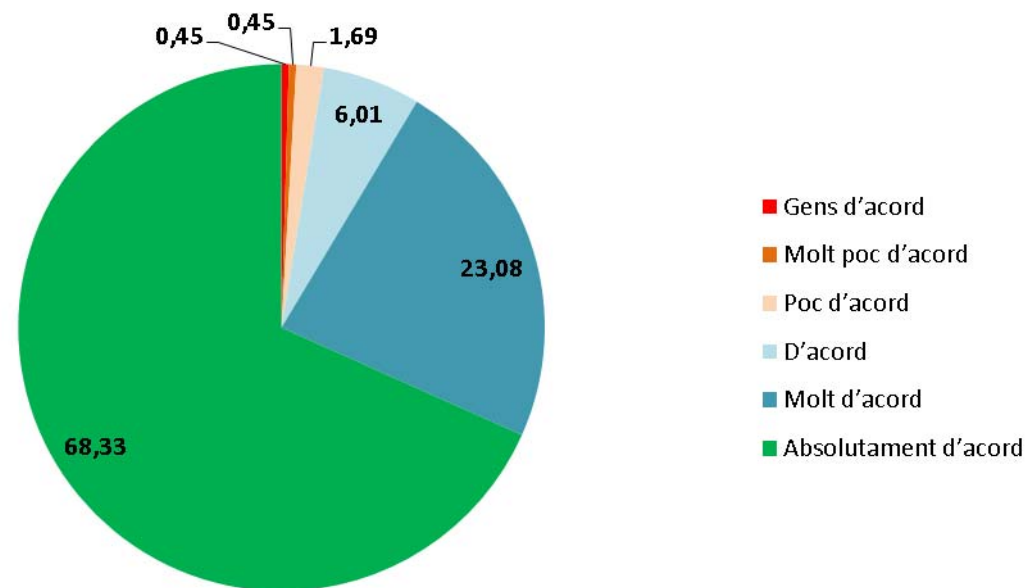


5. DADES DE VALORACIÓ (9 de 11)

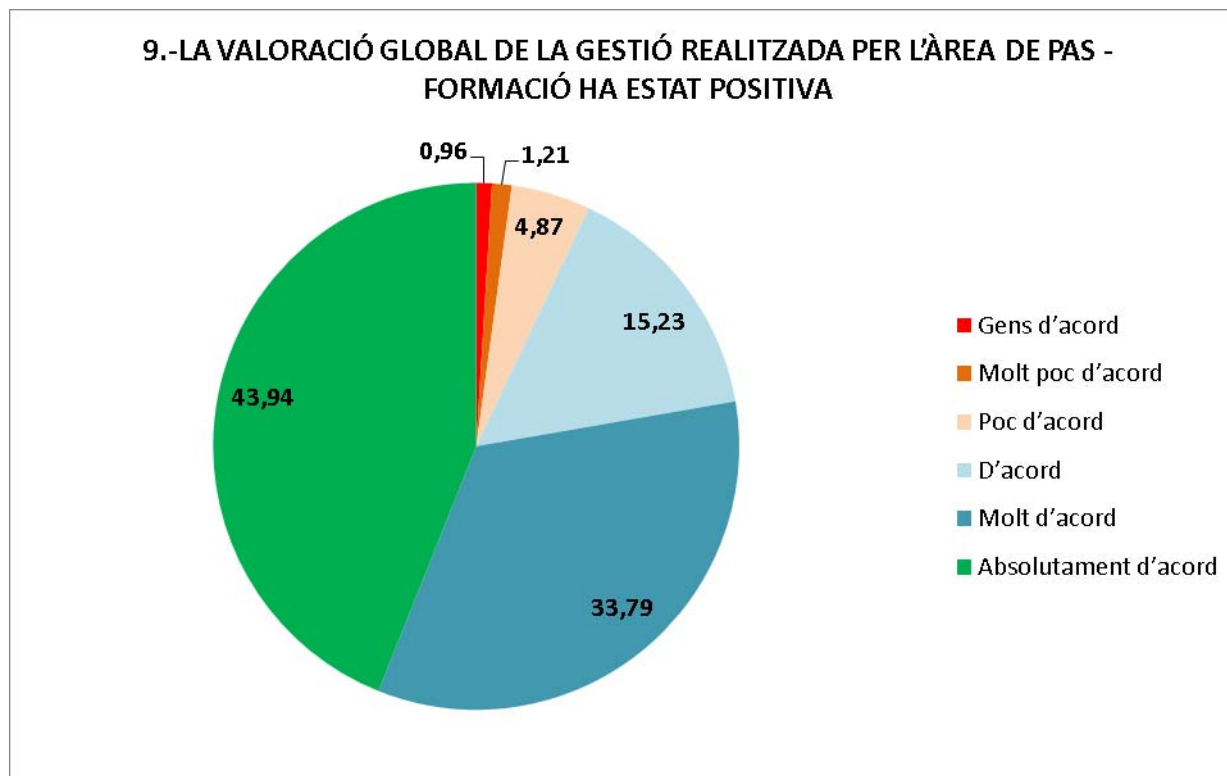


5. DADES DE VALORACIÓ (10 de 11)

8.-EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ
PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS



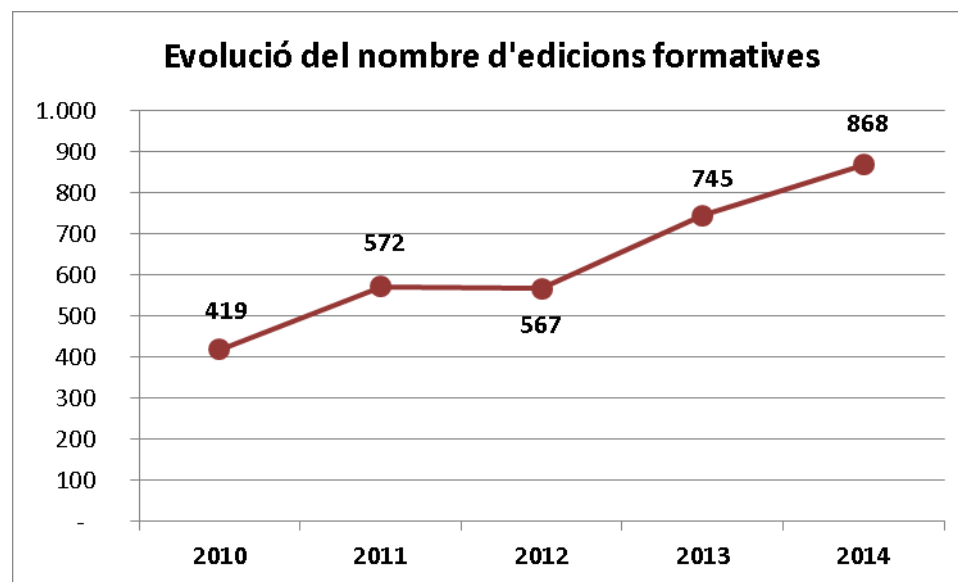
5. DADES DE VALORACIÓ (11 de 11)



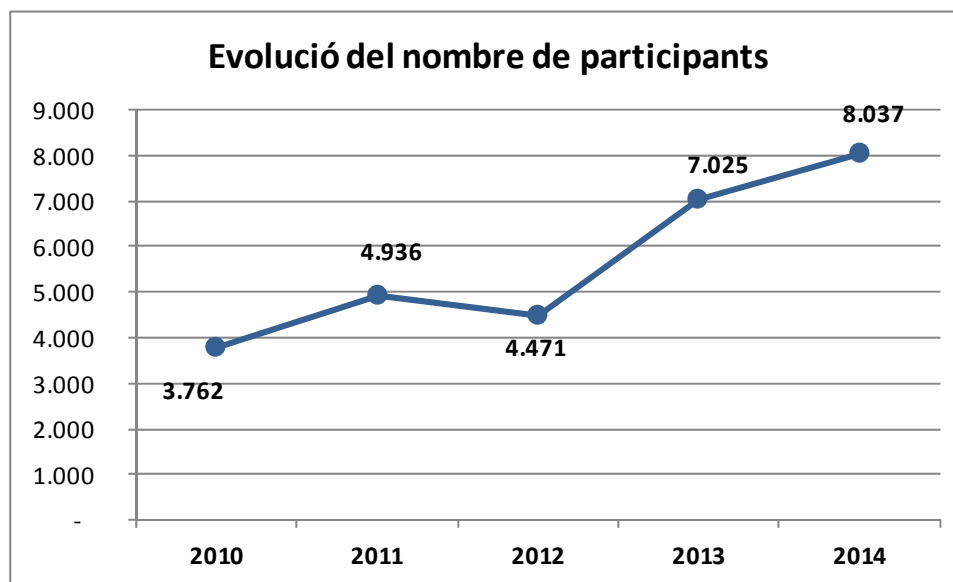
6. DADES COMPARATIVES (1 de 7)

Any	Edicions	% variació edicions (1)	Participants	% variació participants	Despesa (€)	% variació despesa (€)	Pres/part. (€)	% variació pres/part. (€)	Plantilla UAB	% variació plantilla UAB	% variació de plantilla si el criteri de plantilla per pressupost s'hagués utilitzat en anys anteriors.
2010	419	-35,04%	3.762	-22,54%	579.210,01 €	-9,69%	153,96 €	16,59%	2.516	4,01%	0,12%
2011	572	36,52%	4.936	31,21%	515.302,30 €	-11,03%	104,40 €	-32,19%	1.696	-32,59%	0,00%
2012	567	-0,87%	4.471	-9,42%	440.042,90 €	-14,60%	98,42 €	-5,72%	1.674	-1,30%	-1,30%
2013	745	31,39%	7.025	57,12%	385.621,59 €	-12,37%	54,89 €	-44,23%	1.659	-0,90%	-0,90%
2014	868	16,51%	8.037	14,41%	492.046,48 €	27,60%	61,22 €	11,54%	1.641	-1,08%	-1,08%

6. DADES COMPARATIVES (2 de 7)

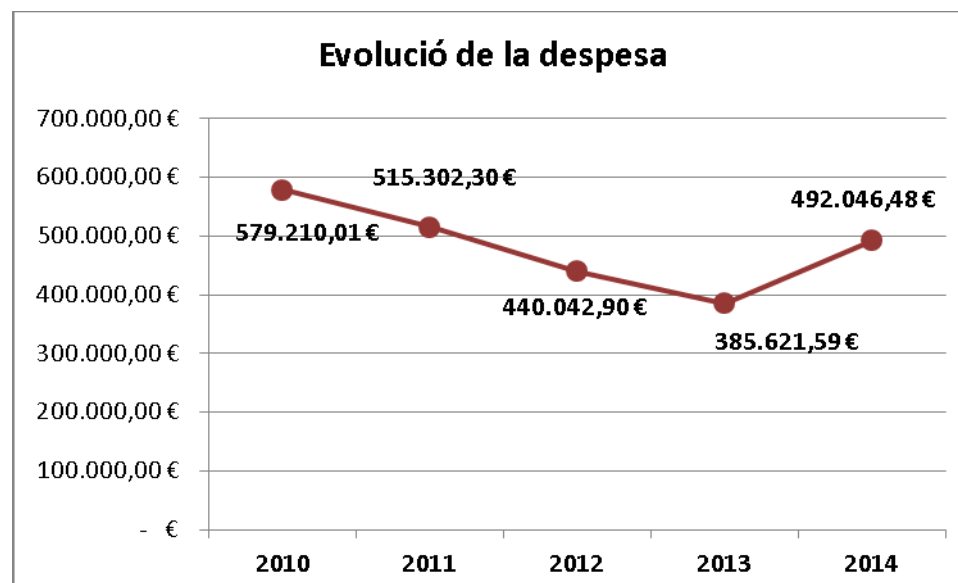


6. DADES COMPARATIVES (3 de 7)

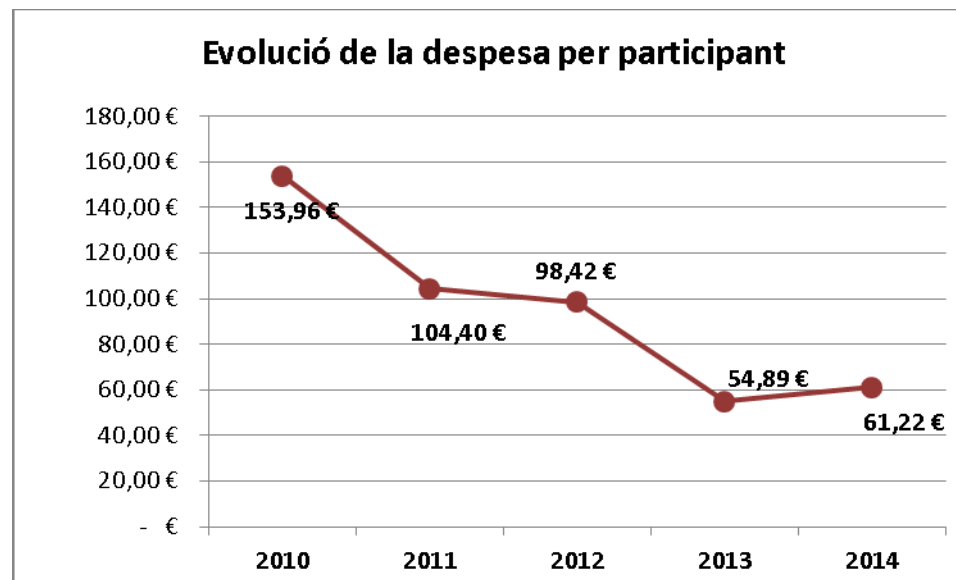


Observacions: Parlem de participants per fer referència al nombre de persones que participen a les edicions de manera que si una persona intervé en 3 edicions diferents es compten 3 participants

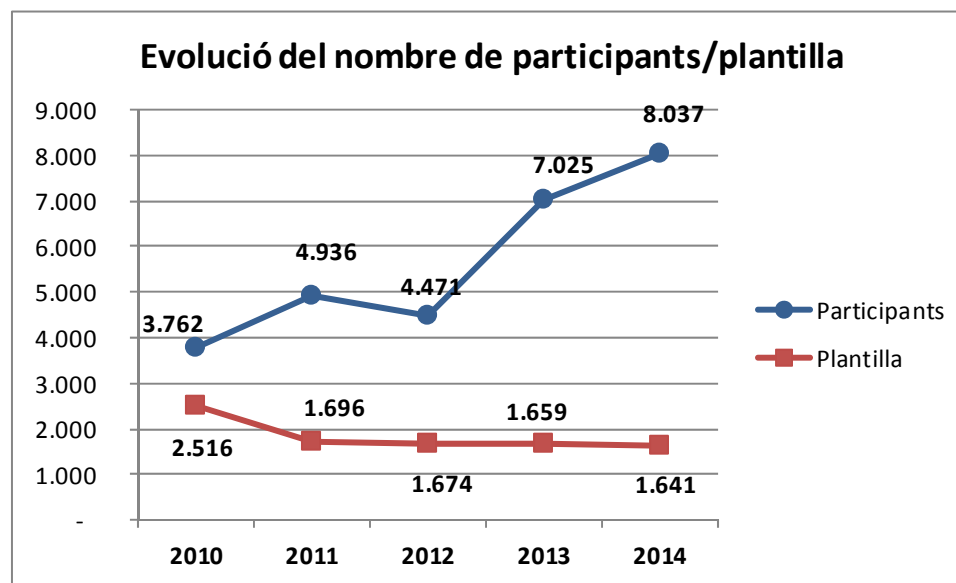
6. DADES COMPARATIVES (4 de 7)



6. DADES COMPARATIVES (5 de 7)

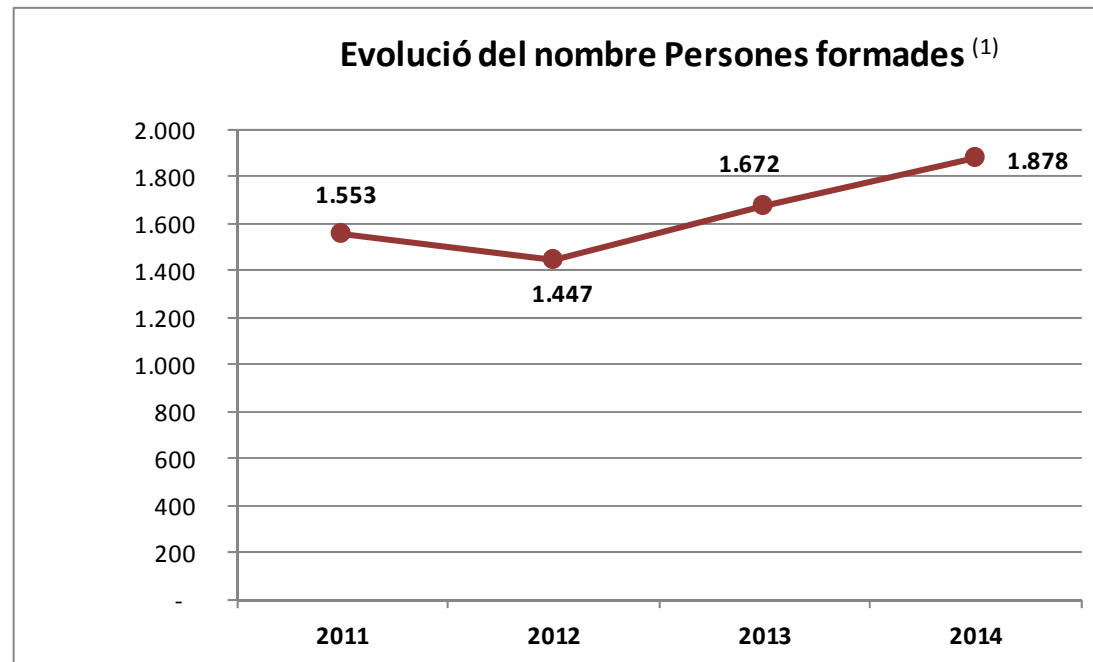


6. DADES COMPARATIVES (6 de 7)



Observacions: La reducció de plantilla s'explica pel canvi de criteris de comptabilització a partir de l'any 2011, en el qual s'agafen les dades de plantilla pressupostada al Pressupost UAB 2014

6. DADES COMPARATIVES (7 de 7)



1. **Persones formades** és el nombre de persones que participen en com a mínim una activitat formativa del Pla de Formació. Es compta a cada persona una sola vegada independentment del nombre d'edicions en les que hi participi.