

ACTA de la JUNTA PERMANENT

29 de juny de 2020

Assistents: M. Andrés, M. Bertran, R. Benito, C. Cabrera, A. Casals, D. Córdoba, A. Díaz, D. Duran, I. Durbán, C. Escobar, J., Gairín, M. Garcia, C. Gassull, G. González, N. González, G. Ion, M. Junyent, E. Labrador, A. Marbà, C. Márquez, R. Martínez, L. Martínez, D. Masats, R.M. Megías, A. Navío, J. Pàmies, P. Pineda, M. Rifà, D. Rodríguez, J.M. Sanahuja, A. Santisteban, J. Tejada.

Excusats: -

Absents: A. Tarabini-Castellani.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta anterior
2. Informacions per part de l'equip de deganat
3. Aprovació del document de criteris pel Pla docent del curs 2020-21
4. Aprovació del Manual, Política i processos del SIGQ de la Facultat
5. Aprovació de la convocatòria d'eleccions a degà i del calendari electoral
6. Torn obert d'intervencions

S'inicia la sessió a les 12:04h a través de Teams Microsoft.

Abans de començar, es dona la benvinguda a la professora Neus González que substitueix a la professora Núria Gorgorió.

També s'explica el procés a seguir en aquesta Junta en format no presencial. S'indica que s'enregistrerà la sessió i que no es faran canvis als documents presentats a aprovació. Els documents s'han enviat amb antelació i s'han deixat uns dies per fer les propostes de canvi de cara als documents que avui es presenten. Una vegada acabada la sessió, el Secretari enviarà una papereta a tots els assistents per tal de votar el presentat a aprovació.

Alguns professors creuen que caldria fer un procediment diferent perquè hi ha hagut molt poc temps per discutir-ho i fan la proposta de tenir més temps per revisar-ho. El degà indica que no es pot fer, que cal respectar el sistema establert, però que si hi ha aspectes concrets que es fan arribar en els propers dies l'equip deganat ho valorà i incorporà provisionalment, pendent de ratificació per part de la Junta.

Encara abans d'iniciar l'ordre del dia, el degà fa una valoració general positiva del procés i l'esforç que han fet els diversos col·lectius de la Facultat davant de la COVID-19, mentre que per altra banda lamenta el decés del professor Joan Pagès.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Ningú fa cap intervenció.

Queda aprovada per 26 vots a favor, cap vot en contra i 2 abstencions¹.

2. Informacions per part de l'equip de deganat

El degà informa la Junta sobre el següent:

- Es va aprovar el calendari a eleccions a rector/a. La votació tindrà lloc a finals d'octubre.
- Després de més d'un any de gestions, s'ha aprovat el retorn del mòdul cedit a l'Escola Bellaterra. Aquest retorn estava lligat a determinades obres per part del Departament d'Educació i per això una part no es retorna ara. La part que era la direcció de l'escola sí que quedarà incorporada per aquest curs 20-21. Ja se n'ha tret el mobiliari i ara es farà la intervenció a la teulada ja que cal treure l'amiant.
- Les PAU i les PAP es fan més tard i amb més espais i tribunals, però es realitzaran ara al juliol. Pel que fa a les PAP, properament arribarà la demanda al professorat de participar-hi ja que es necessita molta més gent i fins i tot s'haurà de recórrer a professorat d'altres Facultats.

La vicedegana Anna Marbà explica que de cara a l'inici del curs vinent, tenint en compte la situació ocasionada per la COVID-19, s'ha fet un document que ja s'ha discutit en COA i que té a veure amb l'organització dels espais i del funcionament de la docència. El tema més complicat és l'ocupació de les aules, que està restringida a un màxim del 50%. S'ha decidit garantir els seminaris de les assignatures de 1r, 2n, 3r i les dels espais específics. A partir d'aquí, s'està intentant poder assumir el màxim de presencialitat a les optatives i al Màster de Secundària.

La professora Maribel Garcia pregunta pel tema del MUFPS en relació a les aules. La vicedegana explica que també s'hi ha estat treballant i de moment no es pot garantir el 100%, però sí que cada setmana puguin fer classe presencial almenys 6 dels 8 grups.

¹ Els resultats d'aquesta i la resta de votacions responen a les paperetes rebudes en el termini establert (28), una vegada acabada la sessió virtual.

3. Aprovació del document de criteris pel Pla docent del curs 2020-21

La vicedegana Anna Marbà presenta el document i explica que és similar al de cursos anteriors. Hi ha la novetat que els de 1r començaran 15 dies més tard i això els modifica els semestres. Els calendaris de pràctiques es mantenen d'acord amb la informació que es té actualment i es preveu que es podran realitzar de forma ordinària.

La professora Montse Rifà demana si és possible fer un redactat d'un paràgraf en català, castellà i anglès per incloure a totes les guies docents. La vicedegana explica que ja s'ha fet perquè es pugui incorporar. Segurament es farà directament des del rectorat.

La professora Maribel Garcia explica que hi ha un error en el calendari de P-I del GEI, posposant-ho una setmana com ja havia parlat amb la coordinació de pràctiques del GEI. També vol saber si el pas de 3 a 2 seminaris a Ed. Social i Pedagogia es tiraria enrere pel tema del COVID. Sobre aquest segon tema, la vicedegana explica que està revisant si els 2 seminaris serien de 40 o serien més, per adequar bé el tema de les aules.

Els document corresponent a aquest punt queda aprovat per 24 vots a favor, cap vot en contra i 4 abstencions.

4. Aprovació del Manual, Política i processos del SIGQ de la Facultat

El degà explica que aquesta aprovació té a veure amb el procés d'acreditació del centre en què està immers la Facultat. La vicedegana Dolors Masats presenta el Manual, la Política i els processos del SIGQ (veure documentació annexada) i explica que hi ha hagut unes modificacions tècniques per part de l'OQD.

El professor Antoni Santisteban vol aclarir si és una acreditació del centre o del SIGQ. Se li aclareix que és de centre, però que aquesta es basa en acreditar el SIGQ. El mateix professor aclareix que el que es va aprovar en relació al SIGQ l'any 2016 es va fer seguint el que va indicar l'OQD. També felicita per la feina feta, que és conscient que és molta i complexa. Amb tot, li hauria agradat poder discutir més alguns d'aquests processos dins de la Facultat davant de la importància que tenen. La vicedegana exposa que cada procés s'ha discutit amb els seus responsables i que, de totes maneres, el proper equip de deganat pot refer els processos que consideri convenients, i també que es van revisant anualment a través dels indicadors. Precisament el proper 15 de juliol es presentaran els informes de revisió de cada procés en base a les dades dels darrers 3 anys.

El professor José Tejada també felicita als responsables per tota la feina feta i troba realment positiva la relació que s'estableix entre els processos i el pla estratègic.

La vicedegana Anna Marbà exposa que, havent fet diversos dels processos, ara hi veu sentit. Aquests permetran que a partir d'ara es puguin anar recollint indicadors per anar fent el procés de millora.

La professora Montserrat Rifà diu que li és molt difícil valorar els canvis sense haver tingut més temps per revisar la documentació. El professor Antoni Santisteban insisteix en la manca de temps, i en la necessitat que els debats siguin el màxim d'amplis (implicant el màxim de gent).

Els documents corresponents a aquest punt queden aprovats per 25 vots a favor, cap vot en contra i 3 abstencions.

5. Aprovació de la convocatòria d'eleccions a degà i del calendari electoral

El degà exposa que ell va agafar el compromís de renovar el mandat al 2018 per assegurar la sedimentació de les millores d'infraestructures, garantir l'acreditació del centre i assegurar les places d'agregat previstes. Ara és el moment, doncs, de renovar l'equip de deganat i fa una crida a que es presentin, si pot ser, diverses candidatures.

Proposa també un calendari electoral (veure documentació adjunta).

El degà agraeix el suport que ha rebut i la col·laboració que en general ha trobat.

El professor José Tejada valora i agraeix el treball realitzat pel degà i el seu equip, i espera que hi hagi una continuïtat en el treball realitzat. Diversos professors i professores s'afegeixen a aquest reconeixement. A professora Lurdes Martínez fa notar el valor de l'equip tenint en compte que es va formar en gran part amb professorat que encara no era estable. La professora Maribel Garcia anima a que algun dels vicedegans/es s'animi a liderar una candidatura.

La vicedegana Marta Bertran agraeix els reconeixements i agraïments, així com la feina i confiança donada per part del degà. I reconeix que ha estat possible també per la col·laboració de tothom, i especialment per la gent que ha tingut o té càrrecs, així com pel suport del PAS (especialment Gestió acadèmica). Les vicedeganes Anna Marbà, Dolors Masats i el vicedegà Albert Casals s'afegeixen a les seves paraules.

La Junta aprova la convocatòria d'eleccions a degà/na i el calendari electoral per 27 vots a favor, cap en contra i 1 abstenció.

6. Torn obert d'intervencions

La professora Cristina Escobar demana si es pot fer arribar la recomanació que quan s'enviïn correus massius es faci en ocult per no generar debats problemàtics. El degà es compromet a recordar-ho.

Per altra banda, la mateixa professora es pregunta si no hi hauria d'haver algun apartat al SIGQ sobre la comunicació electrònica. I vol saber com accedir a les actes de les Juntes i d'altres comissions de la Facultat. Se li fa avinent que les actes de les Juntes i les comissions delegades són públiques i estan penjades al web de la Facultat.

La professora Cristina Escobar també exposa que la política de la UAB d'igual treball igual salari no es compleix en el P-II del GEP i creu que contradiu el que posa als criteris de Pla docent. Creu que no és correcte i sol·licita que es canviï i que a tothom li computi 9h per estudiant.

El vicedegà Albert Casals explica que no es "paga" diferent per fer les mateixes tasques, i assumeix que hi va haver un error en la comunicació enviada des de gestió acadèmica en relació a aquest Pràcticum. Així mateix, assumeix el compromís de demanar als responsables d'aquest pràcticum que estableixin les tasques concretes pels tutors de les diverses unitats que hi intervenen d'acord amb la seva dedicació. També demanarà a la coordinació de pràctiques del GEP que es pugui tractar aquest tema a la propera comissió de pràctiques del grau.

El professor José Tejada pregunta per l'accés presencial al Campus, i el poder fer petites reunions i alguna tutoria de doctorat. El degà i l'administradora confirmen que sí que es pot fer, de forma controlada (sempre poques persones i en espais grans). De fet, estaria bé que es fes el registre de qui participa en aquestes reunions. Si és una assistència habitual, cal fer una petició específica. També s'està regulant la presencialitat del PAS.

L'administradora aprofita que és un dia d'agraïments per reconèixer la feina del degà i el bon treball i acolliment que ha tingut de tota la Facultat.

El professor Antoni Santisteban, pensant en el curs que ve, es pregunta què passa amb aquell alumne que es matricula al MURE, li canvien les circumstàncies a causa de la COVID-19 i finalment no pot assistir-hi. El degà li contesta que és molt difícil poder establir què es podrà fer, però sí que està clar que en funció de l'evolució de la pandèmia del COVID-19 es faran adaptacions. En aquest i altres casos particulars es podran sol·licitar mesures excepcionals (assistència, avaluació,...), que es valoraran i s'executaran des dels òrgans de govern.

Abans de tancar la sessió, el degà explica que arribarà una papereta de votació que s'haurà d'omplir, signar i enviar en 24h a la secretaria del deganat. Finalment desitja un bon estiu a tothom.

I no havent-hi més qüestions a tractar, aquesta Junta Permanent finalitza a les 13:56h.

PROVISIONAL