

ACTA DE LA REUNIÓ 12/02/2021

Format virtual

12:00-14:00 hores

Assistents:

Beatriz Santolalla
Carmen García
Cesca Hernández
Javier Ruiz
Joaquín Rodríguez
Jordi Boyer
Margarida Güell
Olga Celada

Montserrat Balagueró
M. Rosa Català
Maria Espadalé
José Luis Albertos
Carme Gata

Excusats:

Enric Pineda

Ordre del dia

- Tractament del saldo flexible
- Afectacions a STAB

Temes tractats

1. Presentació de la nova vicepresidenta executiva de la FUAB, Maria Espadalé

- El Comitè d'empresa (a partir d'aquí, CE) lamenta que no s'ha informat per canals oficials de la incorporació del nou càrrec directiu.
- Montse Balagueró indica que ho va comunicar personalment, l'endemà d'assabentar-se'n, als diferents responsables d'àmbit per a la seva difusió entre el personal al seu càrrec. Alguns dels assistents confirmen que a ells sí que se'ls va informar.
- Es parla de la necessitat d'establir canals de comunicació bidireccionals més forts i participatius.
- El CE comenta que tot i que estem en una situació de pandèmia i els pressupostos de la FUAB s'han hagut de reajustar, s'ha contractat un nou càrrec directiu.
- La Direcció informa que aquesta decisió forma part de les diferents actuacions estratègiques del nou Equip del Rectorat de la UAB.

2. Reunió amb el personal del programa STAB

- El CE expressa que se'l va excloure de la reunió del 29 de gener de 2021 que es va organitzar amb el personal del programa STAB, i en la què van participar RRHH, la Direcció i el departament de Promoció i Comunicació de la FUAB.
- El CE considera que hagués estat molt necessari haver estat convidat a aquella reunió, tenint en compte que ja havia expressat a la Direcció la seva preocupació respecte a STAB i havia demanat explícitament

una reunió per parlar-ne (correu del 22 d'octubre de 2020). El CE recorda les conseqüències d'una comunicació poc eficient i poc transparent i la sensació d'indefensió que senten els treballadors i treballadores.

- El personal docent del programa trasllada al CE dubtes sorgits d'aquella reunió, però en no haver-hi estat convidats, consideren que és difícil poder exercir amb agilitat i congruència la tasca de CE.
- La Direcció explica que l'objectiu de la reunió era precisament informar l'equip d'STAB de les accions que s'estaven duent a terme per recuperar l'activitat el més aviat possible, obrint nous programes (Gap Year, Foundation Year i activitats de postgrau) i activant totes les accions de promoció internacional, així com resoldre els dubtes que qualsevol persona volgués comentar. No va considerar que els temes a tractar requerissin la participació del CE, però si algun treballador ho hagués demanat tampoc no hi hagués hagut cap inconvenient.
- El CE explica que l'assistència a la reunió és fonamental per poder desenvolupar la nostra tasca que inclou participar en qualsevol reunió relacionada amb les condicions laborals dels treballadors. El CE llegeix literalment l'article 64 de l'ET, en la redacció que en fa la Llei 38/2007: "El comitè d'empresa té dret a ser informat i consultat per l'empresari sobre les qüestions que puguin afectar els treballadors, així com sobre la situació de l'empresa i l'evolució de l'ocupació en l'empresa, en els termes que preveu aquest article."
- A més reiterem que un dels temes de la reunió era les condicions laborals dels treballadors i les diferents ajudes que s'ofereixen pels contractes fixes discontinus aturats i persones afectades pel ERTO. La direcció explica que l'objectiu de la reunió era informar de les accions que s'estaven portant a terme per a reactivar el programa, que no es va parlar de condicions laborals durant la reunió i que es va atendre una consulta relacionada amb la prestació per desocupació.

3. Grups de treball

- El CE exposa la necessitat d'establir grups de treball per abordar diferents temes, com la flexibilitat horària, la comissió de compliance, etc.
- La Direcció explica que té diversos projectes en marxa i que preveu recuperar o crear diferents grups de treball, en els quals comptaran amb la participació del CE. Per exemple, parla del teletreball, que a efectes reals no ha estat regulat per l'empresa, sinó que ha vingut donat per la situació de pandèmia.
- La Direcció explica que el CE es podria incorporar al grup de treball per a la reforma horària per debatre sobre aquesta qüestió. També explica que s'està treballant en una proposta de "desconnexió digital" que es traslladarà al CE i recorda que el grup de treball per a la

reforma horària, al qual es podria incorporar el CE, té pendent de debatre sobre aquesta qüestió. També explica que s'està treballant en l'empresa també està preparant una proposta de "desconnexió digital" que es traslladarà al CE.

- La Direcció exposa que el comitè de compliance no pot tenir representació dels treballadors i que els membres que en formen part són escollits pel Patronat .
- La Direcció indica que, de conformitat amb la normativa vigent, el 2020 va elaborar i presentar a la Generalitat de Catalunya El Pla d'Igualtat de la FUAB, quan encara no existia el CE, però atès que ja era coneixedora de la convocatòria d'eleccions, va fer un pla només amb 2 anys de validesa, i amb la incorporació d'una comissió de seguiment paritària, però pensant en que en caldria un de nou elaborat amb la participació del CE. Aquest pla, que ara ha estat inscrit per la Generalitat de Catalunya al registre corresponent, es penjarà en breu a la web. En conseqüència, durant el 2021 l'empresa treballarà de forma participativa i conjuntament amb el CE per preparar un nou Pla d'Igualtat que entrarà en vigor el 2022.

4. Situació del programa STAB

- El CE recorda que hi ha una part important dels 40 docents de STAB sense feina i pregunta si s'han contemplat mesures compensatòries per aquests casos. Expliquen que al no haver estat convidats a la reunió del passat 29 de gener ho desconeix.
- El CE comenta el descontent d'una bona part del personal de STAB que considera que la direcció de la FUAB no els està oferint solucions més enllà d'allò estrictament establert per la legalitat, sense tenir en compte l'històric paper de motor econòmic que aquests programes han representat per a l'empresa.
- La Direcció explica que realment s'ha fet el millor per ambdues parts, ja que realment el professorat de STAB té els mateixos beneficis amb la situació en què es troba actualment que si s'hagués fet un ERTD, mentre que aquesta opció hagués suposat un sobre cost per a l'empresa, i, per tant, un empitjorament encara més gran de la situació econòmica.
- El CE demana les dades econòmiques de l'empresa per poder entendre aquesta situació i recorda la importància que l'empresa pugui realitzar anualment una sessió informativa per explicar la situació econòmica a tots els treballadors i treballadores, com ja s'està fent en algunes empreses de la Corporació.
- La nova vicepresidenta executiva es compromet a convocar una reunió específica entre Direcció i CE per parlar d'aspectes econòmics, i facilitar al CE la informació econòmica actualitzada i comprensible, més enllà de la que està publicada al propi portal de transparència de la FUAB.

4. Saldo flexible i gestió horària en general

- El CE exposa que si el referent de la FUAB és la UAB, s'haurien d'adoptar també algunes de les seves mesures més positives, com el nou horari laboral de 35 hores.
- El CE reclama revisar l'actual normativa relativa al saldo flexible per tal que es pugui arrossegar d'alguna manera, i que no quedi a zero al finalitzar el semestre.
- El CE recorda la falta de flexibilitat en la situació dels docents i coordinadors i posa èmfasi en la dificultat de gestionar els horaris amb l'actual sistema, donada la gran quantitat d'horaris "no estàndards" que té la FUAB i els molts que estan fora de la norma general.
- L'empresa recorda que la nostra aplicació de gestió horària (MyWebTime) és la mateixa que utilitza la UAB, que té una variabilitat d'horaris molt més gran que la de la FUAB.
- El CE proposa la creació d'una comissió de treball conjuntament amb l'empresa per tal d'abordar totes les casuístiques que es considerin rellevants. La Direcció explica que ja existeix una comissió de treball per tractar temes relacionats amb la gestió horària, i en resposta la Direcció proposa que s'hi incorporin dos membres del CE.

5. Conveni col·lectiu

- El CE explica que un dels seus objectius és poder tornar a tenir un conveni col·lectiu al qual acollir-se i que vol començar a treballar en aquesta direcció.
- La Direcció explica que la FUAB es va quedar sense conveni l'any 2008, quan el Conveni d'ensenyament de centres privats de Catalunya per als anys 2008-2009 especificava explícitament que les empreses com la FUAB quedaven excloses.
- La Direcció explica que el conveni aplicat fins al 2007 s'ha mantingut com a marc de referència, per la qual cosa, malgrat que als contractes signats amb posterioritat s'indiqui que estan sotmesos a l'Estatut dels Treballadors, en realitat, no s'apliquen les seves condicions sinó les anteriors i asseguren que s'han mantingut tots els drets adquirits.

Acords

- 1. La nova vicepresidenta Executiva de la FUAB es compromet a ser més proactiva envers el CE i convocar-lo a les reunions on es tractin aspectes laborals o en les què s'entengui que el CE ha de ser present.**
- 2. S'establiran diferents grups de treball amb la participació del CE i la Direcció, com el que s'encarregarà de l'actualització del Pla d'igualtat; el CE s'incorporarà al grup de treball de gestió horària.**
- 3. L'Empresa facilitarà al CE les dades econòmiques de la FUAB. Així mateix, es convocarà al CE a una reunió específica per parlar de les dades econòmiques de la FUAB.**
- 4. El CE enviarà a la cap de RRHH un correu amb un primer llistat de consultes i propostes a nivell de gestió horària.**

Beatriz Santolalla

Carmen García

Cesca Hernández

Javier Ruiz

Joaquín Rodríguez

Jordi Boyer

Margarida Güell

Olga Celada

Montserrat Balagueró

M. Rosa Català

Maria Espadalé

José Luis Albertos

Carme Gata

