

PE03. Creació i disseny de titulacions

1. OBJECTIU	2
2. ABAST	2
3. PROPIETAT.....	2
4. RESPONSABILITATS	2
5. GRUPS D'INTERÈS	3
6. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (entrades).....	3
7. DOCUMENTACIÓ GENERADA (sortides).....	3
8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS	4
8.1 Propostes de noves titulacions	4
8.2 Elaboració i aprovació de la memòria de titulació	5
8.3 Difusió de la oferta de titulacions	5
8.4 Revisió i actualització de la oferta de titulacions	6
8.5 Informació pública i retiment de comptes	6
9. INDICADORS	6
10. REVISIÓ I MILLORA DEL PROCÉS	6

Versió	Data	Descripció del canvi
1.0	15 setembre 2016	Disseny i creació d'un SGIQ propi de l'Escola
2.0	16 octubre 2017	Revisió de redactats i traducció al castellà
3.0	25 novembre 2018	Revisió dels òrgans de l'Escola segons la modificació del Reglament Intern aprovat pel Patronat de la FUAB el 19 de novembre de 2018
4.0	30 juny 2021	Reformulació del Procés: revisió integral
4.1	28 setembre 2021	Adaptació al nou RD822/2021 que deroga l'anterior RD1393/2007

Aprovació			
Elaborat per	Revisat per	Aprobat per	Data
Direcció Tècnica	Consell Acadèmic	Comitè de Direcció	28 setembre 2021

1. OBJECTIU

L'objectiu d'aquest procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en la creació i el disseny d'una nova titulació integrada en el mapa de titulacions de l'Escola i de la UAB d'acord amb els requeriments normatius, els estàndards de qualitat i els calendaris establerts.

2. ABAST

Aquest procés s'aplica a tots els nous programes formatius de grau i màster universitari que s'implementin a l'Escola.

3. PROPIETAT

La propietat d'aquest procés recau en la Direcció Tècnica de l'Escola, que es responsabilitza del seguiment del procés i de garantir la implementació de les millores. Per a fer-ho, compta amb la col·laboració de la persona Responsable de Qualitat Docent de l'Escola.

4. RESPONSABILITATS

Del Comitè de Direcció de l'Escola

Responsable d'aprovar la creació i el disseny de les noves titulacions de grau i màster universitari de l'Escola.

Del Consell Acadèmic

Responsable de participar en la creació i disseny de titulacions com a òrgan consultiu.

De la Direcció de l'Escola

Responsable d'eleva al Comitè de Direcció la creació de noves titulacions i del seguiment de la creació i el disseny d'aquestes.

De les Direccions d'Estudis i les Coordinacions de Programa

Responsables de la definició i el disseny de les noves titulacions aprovades pel Comitè de Direcció de l'Escola.

De la persona Responsable de Qualitat Docent

Responsable de garantir l'aplicació del procés *PE01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat* en les propostes de les noves titulacions. Responsable de l'assessorament i el suport a les Direccions d'Estudis i les Coordinacions de Programa en la definició i el disseny de les noves titulacions.

De la persona Responsable de Promoció i Comunicació

Responsable de la publicació i difusió de la nova oferta formativa de l'Escola.

5. GRUPS D'INTERÈS

Els principals grups d'interès que es relacionen amb aquest procés són:

Grups d'interès	Forma de participació
Comitè de Direcció de l'Escola	Responsable de l'aprovació de la creació de noves titulacions a l'Escola.
Direcció de l'Escola: Direcció i Direcció Tècnica/a	Responsable de la supervisió, el desplegament i el seguiment del disseny de noves titulacions.
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	Estableixen el marc normatiu i orienten la verificació de les noves titulacions.
Oficina de Qualitat Docent (OQD) de la UAB	Estableixen el calendari i orienten la verificació de les noves titulacions.

6. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (entrades)

Documents	Localització	Responsable
Conveni d'adscripció de l'Escola a la UAB.	Repositori institucional Fundació UAB	Direcció de la FUAB
<u>Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.</u>	BOE	
<u>Normativa sobre organització acadèmica complementària de la normativa acadèmica de caràcter general de la UAB</u>	Pàgina web UAB-Normatives	UAB
<u>Normativa acadèmica de la UAB</u>	Pàgina web UAB-Normatives	UAB
<u>Guia d'AQU per a l'elaboració i la verificació de les propostes de titulacions universitàries de grau i màster</u>	Pàgina web AQU Catalunya	AQU Catalunya
<u>Calendari acadèmic i administratiu de la FUAB</u>	Pàgina web FUAB	UAB
<u>Models de fitxa de programació de la UAB per la creació d'una nova titulació (grau i màster universitari).</u>	Pàgina web UAB - OQD	UAB
<u>Models de memòria de verificació de la UAB per al disseny d'una nova titulació (grau i màster universitari).</u>	Pàgina web UAB- OQD	UAB

7. DOCUMENTACIÓ GENERADA (sortides)

Document	Localització	Responsable
Fitxa de programació de la nova titulació (grau i màster universitari).	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Aprovació de la fitxa de programació de la nova titulació per part del Comitè de Direcció de l'Escola.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Aprovació de la fitxa de programació de la nova titulació per part del Centre de la UAB corresponent.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Aprovació de la fitxa de programació de la nova titulació per part de la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Memòria de verificació de la nova titulació	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent

(grau i màster universitari)		de la FUAB
Aprovació de la memòria de verificació de la nova titulació per part del Comitè de Direcció de l'Escola.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Aprovació de la memòria de verificació de la nova titulació per part del Centre de la UAB corresponent.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Aprovació de la memòria de verificació de la nova titulació per part de la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Informe intermedi d'avaluació d'AQU de la memòria de verificació.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Resposta a l'informe intermedi d'avaluació d'AQU: document d'al·legacions i memòria de verificació rectificada.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Informe final d'avaluació d'AQU.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Resolució d'aprovació de la titulació per part del Ministeri corresponent, amb competències en Educació Superior.	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Publicació del pla d'estudis de la nova titulació (grau i màster universitari) al BOE.	BOE	

8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

8.1 Propostes de noves titulacions

L'Escola té encomanada la gestió de formació oficial no subvencionada que ofereix la UAB, en tots els seus àmbits de coneixement.

Les propostes de nous títols de grau i màster universitari poden estar generades també per les Direccions d'Estudi i les Coordinacions de Programa o proposades per la pròpia Direcció de l'Escola.

Les Direccions d'Estudi i les Coordinacions de Programa de la nova titulació elaboren la documentació per a la proposta de nova titulació (model de fitxa de programació) amb el suport de la persona Responsable de Qualitat Docent.

Un cop la proposta compta amb el vistiplau del centre de la UAB corresponent a l'àrea de coneixement en la que s'inscriu el programa, i amb la revisió de l'OQD de la UAB, la Direcció Tècnica de l'Escola, amb coneixement del Consell Acadèmic, l'eleva al Comitè de Direcció de l'Escola per a la seva aprovació.

Les propostes s'aproven en primera instància a nivell d'Escola i, posteriorment, reben l'aprovació de la UAB a través de les comissions delegades del Consell de Govern corresponents: la Comissió d'Afers Acadèmics (CAA) pel que fa a graus i màster universitaris. En tot aquest procés es rep el suport i la intermediació de l'OQD de la UAB.

La UAB presenta les propostes de noves titulacions aprovades a la Direcció General d'Universitats (DGU) per tal que s'aprovin en el conjunt de la programació universitària del Sistema Universitari Català (SUC).

La Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (JCIC) analitza i dóna el vistiplau, si escau, per iniciar el procés de verificació de les propostes presentades per la UAB.

8.2 Elaboració i aprovació de la memòria de titulació

Les Direccions dels Estudis i/o les Coordinacions de Programa corresponents elaboren la memòria de verificació de la titulació amb el suport de la persona Responsable de Qualitat Docent de l'Escola, que ofereix assessorament en els aspectes normatius del disseny de la titulació. La memòria de verificació elaborada es presenta a l'OQD de la UAB que en fa la revisió.

La memòria de verificació, amb coneixement del Consell Acadèmic, se sotmet a l'aprovació del Comitè de Direcció de l'Escola i a la del Centre de la UAB corresponent.

Un cop aprovada en ambdues instàncies, es trameta a l'OQD de la UAB, que l'envia a la comissió delegada del Consell de Govern de la UAB corresponent per a la seva aprovació.

Les titulacions interuniversitàries de grau i màster universitari hauran d'anar acompanyades del conveni signat entre les diferents universitats participants.

Aprovades les memòries per les comissions delegades corresponents, se sotmeten a l'aprovació per part del Consell de Govern i del Consell Social de la UAB.

La persona Responsable de Qualitat Docent, amb el suport de l'OQD de la UAB realitza els tràmits per a la verificació de la nova titulació i trameta la memòria de verificació al Ministerio corresponent mitjançant l'aplicatiu del Registro Universitario de Centros y Títulos (RUCT). El Ministerio la remet a l'AQU, que l'avalua i emet l'informe de valoració.

En cas que AQU emeti un informe previ de valoració, l'Escola disposa d'un període de 20 dies hàbils per realitzar les modificacions oportunes en la memòria de verificació i respondre a l'informe amb les al·legacions que estimi pertinents. Les Direccions d'Estudis i/o les Coordinacions de Programa, amb el suport de la persona Responsable de Qualitat Docent de l'Escola i amb el de l'OQD de la UAB, són els responsables de respondre l'informe previ de valoració; l'OQD de la UAB el fa arribar a l'AQU.

Les Direccions d'Estudis i/o les Coordinacions de Programa elaboren la informació econòmica i d'espais i equipaments que sol·licita la DGU i, prèvia aprovació per part de la Direcció de l'Escola, es fa arribar a l'OQD de la UAB per a la seva tramesa a la DGU i que aquesta pugui valorar i autoritzar la implantació de la titulació, una vegada obtinguda la verificació favorable.

AQU remet l'informe final de verificació a la UAB, a la DGU i al Consejo de Universidades (CU). Aquest òrgan emet la resolució de verificació, que serà favorable o desfavorable seguint el contingut de l'informe d'AQU. En cas de resolució favorable, s'estableix el caràcter oficial de la titulació. El Ministerio publica el pla d'estudis de la nova titulació al Boletín Oficial del Estado (BOE) i, prèvia autorització de la implantació per part de la DGU, inscriu el títol al RUCT. En cas de resolució desfavorable, l'Escola, a través de la UAB, podrà presentar un recurs davant del CU per tal que, si l'admet a tràmit, se'n pugui efectuar una nova valoració.

8.3 Difusió de la oferta de titulacions

L'OQD, com a dipositària de les memòries de verificació dels títols de grau i màster universitari de la UAB, facilita la informació necessària per a la correcta publicitat de les titulacions de cada centre.

La persona Responsable de Promoció i Comunicació de la FUAB, com a la responsable de garantir la difusió pública de l'oferta de titulacions de l'Escola, i d'acord amb el procés definit en el *PE05. Informació pública i retiment de comptes*, incorpora al web de l'Escola la nova titulació verificada.

8.4 Revisió i actualització de la oferta de titulacions

Cada any, i d'acord amb els resultats del procés *PO01. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions*, el Comitè de Direcció du a terme la revisió del mapa de titulacions de l'Escola i n'aprova la versió per al curs acadèmic següent.

El procés *PO02.Modificació i extinció de titulacions* estableix el procediment que cal seguir quan, com a conseqüència d'aquesta revisió, es decideixi l'extinció d'una titulació.

La Direcció de l'Escola és la responsable d'impulsar el disseny de les noves titulacions que puguin sorgir d'aquesta revisió.

8.5 Informació pública i retiment de comptes

L'oferta i la informació de totes les titulacions es manté actualitzada tant en el web de l'Escola com en el de la UAB.

El retiment de comptes als diferents grups d'interès queda garantit per la participació dels diferents col·lectius en el Consell Acadèmic de l'Escola.

A l'apartat de Qualitat del web de l'Escola es poden consultar els diferents processos de les titulacions: verificació, seguiment i acreditació.

La informació pública de les titulacions també és accessible al [portal d'AQU d'Estudis Universitaris de Catalunya](#)

9. INDICADORS

Codi	Indicador
PE03-IND01	Nombre de titulacions de grau i màster universitari presentades a verificació, desglossat per curs acadèmic.
PE03-IND02	Percentatge de titulacions de grau i màster universitari verificades, desglossat per curs acadèmic..

10. REVISIÓ I MILLORA DEL PROCÉS

La Direcció Tècnica de l'Escola, juntament amb la persona Responsable de Qualitat Docent, valorarà el funcionament del procés a partir dels inputs rebuts en el desplegament i proposarà, si s'escau, les modificacions pertinents al Comitè de Direcció.