

## ***Assessor de bioseguretat***

---

Les responsabilitats específiques són les següents:

- Facilitar al Comitè de Bioseguretat (CBS) la documentació i la informació tècnica necessària perquè aquest desenvolupi correctament les competències que té assignades.
- Fer la interlocució entre el personal docent i investigador, els CBS-UAB i les administracions competents en la matèria.
- Dur a terme una primera revisió i avaluació de la informació tramesa al CBS.
- Rebre, processar i distribuir tota la documentació pròpia del CBS.
- Assessorar el personal docent i investigador en les notificacions requerides per l'autoritat competent en matèria d'instal·lacions i ús d'organismes patògens i/o genèticament modificats.
- Proporcionar assessorament i formar en matèria de bioseguretat (ex. desinfecció i/o esterilització, manipulació de materials i eliminació de residus biològics, equipament de bioseguretat, emergències biològiques, etc.).
- Col·laborar en el disseny de les instal·lacions de biocontenció, com també la supervisió del seu manteniment i ús.
- Elaborar manuals, guies i procediments generals per al treball amb agents biològics i residus bioperil·losos.
- Definir i supervisar un programa de qualificació de les cabines de seguretat biològica i altres equips considerats de bioseguretat.
- Elaborar plans d'emergència per a vessaments biològics i contaminació personal.
- Investigar els accidents/incidents que es puguin produir i fer les recomanacions adients en quant a mesures preventives.
- Revisar i inspeccionar aquelles instal·lacions on es treballi amb agents bioperil·losos.
- Coordinar-se amb el Servei Mèdic per tal de dur a terme la vigilància mèdica adient.
- Coordinar-se amb els assessors de bioseguretat d'altres instal·lacions dins del campus de les quals la UAB no tingui la titularitat.
- Assumir les funcions pròpies de la Secretaria del CBS per designació d'aquest.
- Les pròpies derivades del lloc de treball i d'altres definides al Manual de bioseguretat de la UAB o que li assigni el CBS.