

Reglament del Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social

(Acord del Consell de Govern de 8 de juliol de 2004 i modificat per l'acord de 27 de setembre de 2016)

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social és l'estructura bàsica encarregada de promoure i organitzar la docència i la recerca en l'àmbit de l'àrea de Teoria i Història de l'Educació, d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i organitza i desenvolupa programes i estudis de postgrau.

Com a unitat bàsica de recerca, promou i dona suport a les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic.

Respecte a l'ús i foment de la llengua i cultura catalanes, el Departament s'atendrà al que prescriuen els Estatuts de la UAB, i els potenciarà en tots els seus àmbits.

El Departament assumeix, en la seva activitat, els principis de llibertat de càtedra, d'investigació i d'estudi, i també els de democràcia interna i d'igualtat. El Consell de Departament, la Direcció i altres òrgans de govern respectaran aquests principis, que han de regir tota la seva activitat i la dels seus components.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social es va crear per acord de la Junta de Govern del 15 de maig de 1992 i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i pel seu reglament en règim d'autonomia i de coordinació.

Article 3. Membres

Són membres del Departament:

- a) El personal acadèmic i el personal investigador en formació de l'àrea de coneixement que conforma el Departament.
- b) Els estudiants de tercer cicle.
- c) El personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

Article 4. Funcions

Correspon al Departament:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de la seva àrea de coneixement d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència, valorant els criteris d'idoneïtat i d'especialització.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.

- h) Promoure i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al Títol III dels Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- m) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el departament hi estigui afectat (art. 13, 2, 3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- n) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles (art. 13.5 dels Estatuts de la UAB).
- o) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el departament hi estigui afectat (art. 20, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- p) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments (art. 20,5 dels Estatuts de la UAB).
- q) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació (art. 27, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- r) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació (art. 27, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- s) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles (art. 174 dels Estatuts de la UAB).
- t) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
- Definir conjuntament amb la facultat o l'escola a què estan adscrits els criteris d'avaluació de cada assignatura que imparteixen i fer-los públics en el programa corresponent a l'inici de cada període lectiu (art. 149 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
 - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat (art. 255,1 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
- u) Proposar les següents actuacions, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
- Adscriure el professorat associat al departament i a una àrea de coneixement o especialitat (art. 7.3 del Text refós del personal acadèmic).
 - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent (art. 9 del Text refós del personal acadèmic).
 - Proposar al vicerector o a la vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor emèrit (art. 11,15 i 23 del Text refós del personal acadèmic).
 - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic (art. 41,1 del Text refós del personal acadèmic).
- v) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat (art. 21,2 de l'Estatut de l'estudiant).
- w) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin amb la funció per a la qual varen ser creats (art. 12,b i 15,2 i 5 de la Refosa d'investigació).
- x) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. Pluriannualment i a instància dels òrgans de govern, el Departament farà pública, prèvia aprovació del Consell del Departament, una memòria d'activitats en la qual donarà a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectiva en la docència i la recerca. L'elaboració i publicació d'aquesta memòria estarà a càrrec de l'equip de direcció del Departament.

3. El Departament promourà l'establiment de relacions amb altres departaments de la Universitat Autònoma de Barcelona i amb altres departaments d'universitats catalanes, espanyoles i estrangeres.

Article 5. Estructura

1. El Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social està format per l'àrea de Teoria i Història de l'Educació.
2. El Departament es podrà articular en unitats d'especialització.

Article 6. Adscripció

El Departament està adscrit la Facultat de Ciències de l'Educació.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del Departament:
 - a) El Consell de Departament
 - b) El director o la directora de Departament i l'equip de direcció

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició

1. Els integrants del Consell del Departament són:
 - a) Tot el personal acadèmic doctor.
 - b) Una representació del personal acadèmic no doctor en una quantitat equivalent al 20% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
 - c) Una representació del personal investigador en formació en una quantitat equivalent al 5% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
 - d) Una representació d'estudiants que desenvolupin tasques de recerca sota la responsabilitat d'un membre del Departament, en una quantitat equivalent al 5% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
 - e) Una representació dels membres del personal d'administració i serveis adscrits al Departament, en una quantitat equivalent al 15% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
2. Els estudiants de tercer cicle escolliran, d'entre ells mateixos i amb la supervisió de la Coordinació de Tercer Cicle, els seus representants al Consell de Departament.

Article 10. Competències

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament.
- b) Convocar l'elecció de director o directora.
- c) Elegir i revocar el director o directora .
- d) Aprovar les propostes de la secretaria i la Coordinació de Tercer Cicle.
- e) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.
- f) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- g) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels plans d'estudis corresponents, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- h) Programar i coordinar la tasca docent del Departament.
- i) Formular a la Junta i a altres òrgans de govern i de participació de la Facultat els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
- j) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- k) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de la seva àrea de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- l) Promoure la formalització de convenis amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
- m) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- n) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
- o) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- p) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- q) Crear comissions.

- r) Aprovar el Pla docent del Departament i els programes de tercer cicle.
- s) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament

1. El consell de Departament és convocat pel director o la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
2. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances.
3. El Consell de Departament es reunirà ordinàriament un cop cada trimestre acadèmic i, en sessió extraordinària, quan el convoqui la direcció o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
4. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit a la Direcció i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. La direcció ha de procedir a la convocatòria de la sessió dins dels deu dies següents al de la petició.
5. L'assistència a les reunions serà obligada i, per tant, les absències seran justificades prèviament.
6. L'ordre del dia es comunicarà per escrit a cada persona membre del Consell deu dies abans de la data en què hagi de tenir lloc la reunió.
7. No podrà ésser objecte d'acords del Consell cap afer que no figuri a l'ordre del dia. Es podran incloure nous punts fins a dos dies hàbils abans de la sessió del Consell i sempre que la modificació hagi estat comunicada a tots els membres.

Article 12. Quòrum

Perquè la constitució del Consell sigui vàlida és necessària la presència, almenys, del director o directora i del secretari o secretària —o de les persones qui els substitueixin— i del 60% dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, del 40% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc un quart d'hora després de la primera.

Article 13 Deliberacions

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o la directora o els membres de l'equip en els quals delegui. A proposta del director o de la directora, el consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.
2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o la directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 14. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) Altrament es farà una votació ordinària, que es realitzarà a mà alçada: en primer lloc, els qui aprovin la proposta; a continuació, els qui la desaprovïn i, finalment, els qui s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi la direcció o a sol·licitud del 20% dels membres presents. En tot cas l'elecció del director o directora ha de ser secreta.
 - d) Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el 40% dels membres del Consell, a més del director o directora i el secretari o la secretària o de les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords, que segons previsions específiques, hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

Es requerirà majoria absoluta per a aprovar la supressió o la modificació del Departament.

3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió de Consell de Departament el secretari o la secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 15. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del departament el dia següent a la celebració de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del departament.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 16. Naturalesa i funcions

El director o la directora exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 17 Elegibilitat

1. El director o directora del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector o rectora — entre el professorat doctor amb vinculació permanent, amb més de dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona, i la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament.

2. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar, simultàniament, a la UAB un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 18. Elecció

1. La convocatòria d'elecció del director o directora del Departament correspon al Consell de Departament, reunit en sessió extraordinària i amb aquest com a l'únic punt de l'ordre del dia, i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director o directora. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral.

2. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

3. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a candidat o candidata o bé de vot en blanc.

4. En el supòsit que es presentin diverses candidatures, es proclama director o directora la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat o candidata no l'hagi obtinguda, s'ha de procedir a una segona votació entre les dues persones candidates que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.

5. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà el candidat o candidata si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 19. Durada del mandat i substitució

1. El mandat de la direcció és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.

2. La substitució de la direcció en cas d'absència o malaltia serà exercida pel coordinador de tercer cicle. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 20. Cessament

La revocació de la direcció del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga al Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprovarà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

Article 21. Competències

Són competències de la direcció de Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i l'equip de direcció, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector o rectora el nomenament i cessament dels càrrecs de l'equip de direcció.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Elaborar la memòria anual de les seves activitats.
- j) Elaborar la programació de la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
- k) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- l) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
- m) Aprovar les propostes d'absència del professorat.
- n) Formar part de la Comissió de Màster del seu centre (art. 228 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
- o) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics (art. 88,5 de la Refosa de personal acadèmic).
- p) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del seu departament (art. 103, 104, 105.1 i 106 de la Refosa de personal acadèmic).
- q) Signar les sol·licituds d'acolliment al pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin (art. 18 de la Refosa de personal acadèmic).
- r) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del departament (art. 43,b de la Refosa de TIC).
- s) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències (art. 31 de la Normativa de prevenció de riscos laborals).
- t) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o per la coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció (art. 31 de la Normativa de prevenció de riscos laborals).
- u) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació (art. 18 del Reglament electoral de la UAB).
- v) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 22. L'equip de direcció

1. Formen part de l'equip de direcció, per a assistir el director o directora en el desenvolupament de les seves competències, el secretari o secretària i el coordinador o coordinadora de tercer cicle, que seran proposats per la direcció del Departament al Consell de Departament, el qual n'ha de donar l'aprovació.

2. Les reunions de l'equip hauran de tenir una periodicitat mínima d'un cop per trimestre durant el curs acadèmic.

3. El programa de les matèries en els seus aspectes teòrics i pràctics l'elaborarà conjuntament el professorat que les imparteixen i l'aprovarà l'equip de direcció. Aquests programes hauran de preveure la deguda coordinació amb les altres matèries, segons els plans d'estudis.

Article 23. La secretària o el secretari del Departament

1. El secretari o secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes d'aquest, difon entre els membres del Departament els acords que s'hi adopten i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.
2. El secretari o secretària del Departament assumirà les qüestions relatives a ordenació acadèmica pròpies del Departament.

Article 24. La coordinadora o el coordinador de tercer cicle

1. El coordinador o coordinadora de tercer cicle serà el responsable dels afers relatius a aquests estudis, als de formació continuada, i també als de recerca.
2. El coordinador de tercer cicle ha de pertànyer al professorat doctor amb dedicació completa.
3. El coordinador de tercer cicle substituirà el director o directora del Departament durant les seves absències.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 25. Modificació del Reglament

L'aprovació o qualsevol modificació introduïda en aquest reglament, a proposta de la direcció o d'un terç dels membres del Consell, requerirà dos terços dels vots del Consell de Departament i, en tot cas, ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.