

Reglament del Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual

(Acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, modificat per acord de 16 de juliol de 2015)

Índex

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 6. Tipus d'òrgans

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

- Article 7. Naturalesa i funcions
- Article 8. Composició
- Article 9. Competències
- Article 10. Convocatòria
- Article 11. Quòrum
- Article 12. Deliberacions
- Article 13. Adopció d'acords
- Article 14. Difusió i publicació dels acords

CAPÍTOL SEGON. EL DIRECTOR O DIRECTORA DEL DEPARTAMENT

- Article 15. Naturalesa i funcions
- Article 16. Elegibilitat
- Article 17. Elecció
- Article 18. Durada del mandat i substitució
- Article 19. Cessament
- Article 20. L'equip de direcció
- Article 21. Competències del director o directora
- Article 22. El secretari o secretària

CAPÍTOL TERCER. LES COMISSIONS

- Article 23. Creació
- Article 24. Composició i funcions de les comissions
- Article 25. Règim de funcionament

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 26. Modificació del Reglament

Disposicions addicionals

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

1. El Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1393/2007, té per finalitat promoure i organitzar ensenyaments i recerca en l'àmbit científic i professional de la publicitat, les relacions públiques i la comunicació audiovisual, dintre de la matèria bàsica de la comunicació (branca de coneixement de ciències socials i jurídiques) a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).

2. Pel que fa a la promoció i l'organització de la docència, són finalitats del Departament:

- a) Coordinar ensenyaments en l'àmbit de la publicitat, les relacions públiques i la comunicació audiovisual.
- b) Organitzar i desenvolupar programes de postgrau i estudis de doctorat i de formació continuada en aquests mateixos àmbits.

3. Pel que fa a la promoció i l'organització de la recerca, són finalitats del Departament:

- a) Promoure les activitats i les iniciatives de recerca i donar-hi suport.
- b) Promoure les activitats de transferència de coneixement del seu personal acadèmic i donar-hi suport.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual es va crear originàriament amb el nom de Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat II, per acord del Consell de Govern de 15 de juliol de 2009, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

Article 3. Membres

Són membres del Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual:

- a) El personal docent i el personal investigador en formació de l'àmbit de la publicitat, les relacions públiques i la comunicació audiovisual que conformen el Departament.
- b) El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- c) Els estudiants de doctorat adscrits al Departament.

Article 4. Funcions

1. Segons l'article 22 dels Estatuts, correspon al Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments en els seus àmbits de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i les escoles en què participi.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria que és competència seva.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la recerca.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i de recerca interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure i establir contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la dotació pressupostària pròpia i els mitjans personals i materials que tingui assignats.

- m) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el Departament hi estigui implicat.
- n) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles.
- o) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el Departament hi estigui implicat.
- p) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments.
- q) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris de recerca.
- r) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris de recerca.
- s) Participar en l'elaboració dels plans d'estudis de les facultats i les escoles en què participi.
- t) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les matèries acadèmiques i docents següents:
 - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat.
- u) Proposar les actuacions següents, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
 - Adscriure el professorat associat al Departament i a una àrea de coneixement o especialitat.
 - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent.
 - Proposar al vicerector o vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor o professora emèrit.
 - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic.
- v) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat.
- w) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin la funció per a la qual es van crear.
- x) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. A instàncies dels òrgans de govern, el Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual fa pública una memòria d'activitats en la qual dona a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca.

Article 5. Adscripció

El Departament de Publicitat, Relacions Públiques i Comunicació Audiovisual està adscrit a la Facultat de Ciències de la Comunicació.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 6. Tipus d'òrgans

Són òrgans de govern del Departament:

- a) El Consell de Departament.
- b) El director o directora del Departament i el seu equip.
- c) Les comissions del Departament.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 7. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel director o directora del Departament, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 8. Composició

1. Són membres del Consell de Departament:

- a) Tot el personal acadèmic doctor.
- b) Una representació del personal acadèmic no doctor equivalent al 30 % del col·lectiu esmentat a l'apartat a.
- c) Una representació dels becaris de recerca equivalent al 10 % del col·lectiu esmentat a l'apartat a.

- d) Un representant de l'alumnat de doctorat del Departament.
- e) Un representant del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

2. El Consell de Departament s'ha de renovar cada tres anys.

3. El percentatge de representació dels diferents estaments s'arrodonirà a la unitat superior si la representació d'aquests és igual o superior a les cinc dècimes.

4. Cada estament pot presentar una llista de suplents fins a un màxim de tres.

5. Cada estament ha de decidir com actualitzar els representats quan aquests canviïn llur condició.

6. Tot el personal docent del Departament que no sigui membre del Consell pot assistir a les sessions d'aquest òrgan, amb veu i sense vot, amb l'autorització del president o presidenta del Consell.

Article 9. Competències

1. Segons els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts de la UAB, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament de funcionament intern, en el marc de les directrius establertes pel Consell de Govern.
- b) Convocar eleccions a director o directora.
- c) Elegir i revocar, si escau, el director o directora.
- d) Aprovar la relació i la distribució dels recursos econòmics i les despeses, i l'execució d'aquests.
- e) Aprovar la memòria anual de les activitats dutes a terme.
- f) Elaborar els informes que siguin competència seva i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, així com a la creació, la modificació o la supressió de titulacions i dels plans d'estudis corresponents, quan afectin temes relacionats amb les àrees de coneixement o especialitats pròpies.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del Departament.
- h) Proposar els programes de grau, postgrau i doctorat.
- i) Formular a la junta de facultat o d'escola els suggeriments que estimi oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- j) Instar la creació d'instituts universitaris de recerca i d'altres centres de recerca.
- k) Proposar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins dels àmbits de coneixement i especialitats propis, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- l) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per desenvolupar treballs científics, tècnics o artístics.
- m) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, d'acord amb els Estatuts.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per desenvolupar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas, les competències compreses als apartats a i c de l'article 9.

Article 10. Convocatòria

1. El Consell de Departament és convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.

2. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc en períodes de vacances.

3. El Consell de Departament es reuneix, com a mínim, tres vegades l'any en sessió ordinària, i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.

4. El director o directora i el seu equip són els encarregats d'elaborar l'ordre del dia del Consell de Departament.

5. La petició de convocatòria a instàncies d'un terç dels membres del Consell s'ha de dirigir al director o directora i s'ha de fer per escrit signat per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i ha d'indicar quins assumptes es volen incorporar a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió durant els deu dies següents al de la petició.

6. El director o directora fa efectiva la convocatòria, la qual s'ha de comunicar per correu electrònic als membres del Consell de Departament, com a mínim, amb set dies naturals d'antelació, en cas que sigui una convocatòria ordinària, i amb tres dies, en cas que sigui una convocatòria extraordinària. La convocatòria també s'ha de comunicar als membres del Departament que no formen part del Consell. Juntament amb la convocatòria el director o directora remet la documentació complementària, si s'escau.

7. En cas de proposta de nous punts de l'ordre del dia, s'ha de notificar als membres del Consell, com a mínim, amb dos dies naturals d'antelació. El director o directora és qui ho ha de notificar, per correu electrònic, als membres del Consell, juntament amb la documentació complementària, si s'escau.

Article 11. Quòrum

Per a la constitució vàlida del Consell és necessària la presència, almenys, del director o directora i del secretari o secretària, o de les persones que els substitueixin, i de la meitat dels membres del Consell en la primera convocatòria o, com a mínim, d'un 30 % dels membres del Consell en la segona convocatòria, que té lloc mitja hora més tard que la primera.

Article 12. Deliberacions

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que se li sotmeten, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i el modera el director o directora o els membres de l'equip que aquest delegui. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot fer un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 13. Adopció d'acords

1. Els acords es poden adoptar per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b) En cas contrari, s'ha de fer una votació ordinària, aixecant la mà, en primer lloc, els que aprovin la proposta, a continuació els que la desaprovïn i, finalment, els que s'abstinguin.

c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas, ha de ser secreta l'elecció de director o directora.

d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'haver-hi presents, almenys, el 30 % de membres del Consell, a més del director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que, segons previsions específiques, s'hagin d'adoptar per majoria qualificada.

3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió del Consell de Departament el secretari o secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 14. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del Departament el dia següent a la celebració de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del Departament.

CAPÍTOL SEGON. EL DIRECTOR O DIRECTORA DE DEPARTAMENT

Article 15. Naturalesa i funcions

El director o directora de Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 16. Elegibilitat

1. El director o directora de Departament l'elegeix el Consell de Departament, i el nomena el rector o rectora, d'entre el professorat doctor amb vinculació permanent la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.
2. Per ser director o directora de Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 17. Elecció

1. La convocatòria d'elecció de director o directora de Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat del director o directora anterior. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, que ha de respectar les fases del procés electoral, tenint en compte que la publicació i la difusió del cens i dels terminis ja s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell de Departament s'ha de reunir en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora, i aquest ha de ser l'únic punt de l'ordre del dia. La candidatura de director o directora inclou la dels membres de l'equip de direcció.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director o directora han de ser de vot a candidatura o bé de vot en blanc.
5. En cas que hi hagi diverses candidatures, es proclama director o directora el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, es fa una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona que obtingui la majoria simple de vots.
6. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama director el candidat o candidata si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 18. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o directora és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director o directora, el secretari o secretària el substitueix. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per a períodes llargs i en cap cas pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 19. Cessament

La revocació del director o directora de Departament la pot proposar un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reix si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

Article 20. L'equip de direcció

1. L'equip de direcció està format, com a mínim, pel director o directora, el secretari o secretària i un vicedirector o vicedirectora.

2. Els membres de l'equip de direcció s'inclouen a la candidatura del director o directora del Departament i cessen en el càrrec quan ho fa el director o directora.

Article 21. Competències del director o directora

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip de direcció.
- d) Convocar i presidir el Consell de Departament i l'equip de direcció i executar-ne els acords.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- g) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i perquè els siguin respectats els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la Comissió de Màster del centre.
- j) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics.
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del Departament.
- l) Signar les sol·licituds d'acolliment al pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin.
- m) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del Departament.
- n) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció.
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 22. El secretari o secretària

El secretari o secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de l'equip de direcció, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, aixeca acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.

CAPÍTOL TERCER. LES COMISSIONS

Article 23. Creació

Correspon al Consell de Departament la creació de comissions específiques per a l'estudi i la preparació dels assumptes que se li sotmetin a consideració.

Article 24. Composició i funcions de les comissions

1. El Departament té dues comissions de caràcter tècnic: la Comissió de Docència i la Comissió de Doctorat i Recerca.

2. La Comissió de Docència està formada pel director o directora del Departament, o la persona que delegui, que n'és el president o presidenta, pel coordinador o coordinadora del grau de Publicitat i Relacions Públiques, pels coordinadors dels màsters oficials del Departament, pels directors dels títols propis del Departament i pel professorat de suport complementari que disposi el president o presidenta. Les funcions d'aquesta comissió són:

- a) Supervisar i coordinar la tasca docent desenvolupada pel Departament.
- b) Revisar la coherència dels diferents continguts docents impartits pel Departament.
- c) Estudiar i detectar les necessitats associades a la docència del Departament.
- d) Assessorar i fer noves propostes a la direcció respecte als tres punts anteriors.

3. La Comissió de Doctorat i Recerca està formada pel director o directora del Departament, o la persona que delegui, que n'és el president o presidenta, per la persona responsable de la coordinació dels estudis de doctorat del Departament i pels directors dels equips de recerca del Departament reconeguts per la UAB i/o per la Generalitat de Catalunya. Les funcions d'aquesta comissió són:

- a) Dissenyar i impulsar projectes d'infraestructura i de promoció conjunta de la recerca al Departament.
- b) Proposar i desenvolupar cursos especialitzats per a la formació i el reciclatge dels investigadors del Departament.
- c) Assessorar i fer noves propostes a la direcció respecte als tres punts anteriors.

Article 25. Règim de funcionament

Les comissions del Consell de Departament s'han de reunir periòdicament per tractar les qüestions pròpies del seu àmbit competencial. El seu règim de funcionament als efectes de convocatòria, quòrum i presa d'acords és el mateix que el del Consell de Departament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 26. Modificació del Reglament

Per reformar el Reglament, cal convocar el Consell de Departament en sessió extraordinària. La iniciativa pot partir de l'equip de direcció, o d'una proposta adreçada al director o directora del Departament per una tercera part dels membres del Consell. La reforma l'han d'aprovar dues terceres parts dels membres del Consell, i l'ha de ratificar posteriorment el Consell de Govern.

Disposició addicional primera

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit, el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Disposició addicional segona

Les referències d'aquest reglament fetes a les representacions d'estudiants s'entén que es fan als representants dels estudiants que formen part del Consell d'Estudiants de la Facultat de conformitat amb el que disposi el reglament que els reguli.